



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2026 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Краснотурьинская детская художественная школа"

(наименование образовательной организации)

муниципальный округ Краснотурьинск

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6617005803

96,75

184

6

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
	Недостатков не выявлено					
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
	Недостатков не выявлено					
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
1	В образовательной организации отсутствует специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение для лиц с инвалидностью	установить в санитарно-гигиенической комнате на первом этаже съемную насадку на унитаз с поручнями	01.12.2027	Клюковская Людмила Леонидовна, директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
2	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт при обращении в организацию (1,90% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Разработать инструкцию по этичному поведению для сотрудников, осуществляющих первичный контакт с участниками образовательного процесса. 2. Ознакомить с инструкцией под роспись соответствующих сотрудников. 3. Обеспечить не реже 1 раза в квартал проведение активных мероприятий (тренингов, деловых игр или иное), направленных на развитие коммуникативных навыков	01.12.2027	Клюковская Людмила Леонидовна, директор		
3	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (1,20% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Разработать инструкцию по этичному поведению для сотрудников, непосредственно задействованных в образовательном процессе. 2. Ознакомить с инструкцией под роспись соответствующих сотрудников. 3. Обеспечить не реже 1 раза в квартал проведение активных мероприятий (тренингов, деловых игр или иное), направленных на развитие коммуникативных навыков	01.05.2027	Клюковская Людмила Леонидовна, директор		

4	Не все участники образовательного процесса удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (0,80% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Разработать регламент этичного использования дистанционных средств коммуникации для сотрудников, отвечающих за дистанционное взаимодействие от лица образовательного учреждения. 2. Ознакомить с регламентом под роспись соответствующих сотрудников. 3. Не реже 1 раза в полугодие провести аудит использования дистанционных форм взаимодействия	01.10.2027	Клюковская Людмила Леонидовна, директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5	Не все участники образовательного процесса готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (3,10% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Провести родительское собрание на тему "Роль художественной школы в развитии дополнительного образования города" для повышения имиджа и престижа учреждения. 2. Не реже 1 раза в год проводить День открытых дверей для населения города.	01.10.2027	Клюковская Людмила Леонидовна, директор		
6	Не все участники образовательного процесса удовлетворены графиком работы организации (4,90% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Провести для родительской общественности собрание с объяснением специфики работы художественной школы при шестидневном графике работы для выполнения учебного плана и ограниченным количеством учебных помещений. 2. По возможности, оптимизировать расписание занятий с учётом пожеланий учащихся.	01.10.2027	Клюковская Людмила Леонидовна, директор		
7	Не все участники образовательного процесса удовлетворены в целом условиями обучения в организации (3,10% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Приобрести новые мольберты. 2. Обновить учебную литературу. 3. Приобрести гипсовые фигуры.	01.12.2027	Клюковская Людмила Леонидовна, директор		