

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 5 от 25.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБУДО «Краснотурьинская ДХШ»
Л.Л.Клюковская
Приказ № 61-п от 29.12.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ
ЮРИДИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

I. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке формирования и использования добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц (далее – Положение) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Краснотурьинская детская художественная школа» (далее – Школа) является локальным нормативным актом, определяющим порядок формирования, распределения и расходования денежных средств от ведения Школой внебюджетной деятельности, не запрещённой законодательством Российской Федерации.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в действующей редакции), Федеральным Законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (в действующей редакции), Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Школы и другими нормативными актами, регулируемыми финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).
- 1.3. Школа осуществляет операции с поступающими ей, в соответствии с законодательством Российской Федерации, денежными средствами от предпринимательской и иной приносящей доход внебюджетной деятельности через внебюджетный лицевой счёт, открытый в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).
- 1.4. Школа не вправе размещать денежные средства на депозитах и кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

II. Основные понятия

- 2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:
 - «законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители учащихся;
 - «целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – содержание и ведение уставной деятельности Школы;
 - «добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях. В контексте данного Положения «общепользовная цель» - содержание и ведение уставной деятельности Школы;
 - «жертвователю» - российское юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

III. Источники внебюджетных средств

- 3.1. Привлечение Школой внебюджетных средств является правом, а не обязанностью Школы.
- 3.2. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).
- 3.3. Внебюджетный фонд Школы формируется за счет внебюджетных средств, поступающих на лицевой внебюджетный счет. Дополнительным внебюджетным источником финансовых поступлений Школы могут быть средства (доходы), полученные в результате:
 - предоставления дополнительных платных образовательных услуг и иных услуг, предусмотренных уставом Школы;
 - добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
 - иных, не противоречащих законодательству РФ источников.
- 3.4. Дополнительные платные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые за рамками образовательных программ, финансируемых за счет бюджетных ассигнований различного уровня, по договорам об оказании платных образовательных услуг. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Школы.
- 3.5. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания дополнительных платных образовательных услуг, определяются в сметах доходов и расходов по каждой конкретной платной образовательной услуге в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706.
- 3.6. Добровольными пожертвованиями (благотворительная деятельность) считается добровольная деятельность граждан, в том числе родителей (законных представителей) и юридических лиц по бескорыстной передаче Школе любого имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки Школе.
- 3.7. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

IV. Порядок и условия привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

- 4.1. В соответствии с действующим законодательством (п.1 ст.26 Федерального закона от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях; пп.22 п.1 ст.251, пп.1 п.2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) Школа вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счёт целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования.
- 4.2. Школа не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы и пожертвования. Пожертвования и целевые взносы могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями, исключительно на добровольной основе. На принятие добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.
- 4.3. Решение о внесении целевых взносов и добровольных пожертвований принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса и условий использования имущества (денежных средств) по определённому назначению, но может и не содержать такого условия.
- 4.4. При внесении целевых взносов и добровольных пожертвований, жертвователи (родители, законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме Договора (Приложение № 1).
- 4.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

- 4.6. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путём их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

V. Порядок получения и учёт целевых взносов и добровольных пожертвований

- 5.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на внебюджетный лицевой счет Школы путём перечисления денежных средств по безналичному расчёту через банки Российской Федерации, с выдачей юридическому, физическому лицу (родителю, законному представителю и др.) соответствующего документа (квитанции), подтверждающего внесение денежных средств. Безналичное поступление денежных средств приходится на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанции, реестра платежей).
- 5.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары и т.д.) на основании заявления жертвователя, передаются по договору и акту приема-передачи установленного образца, подписываются руководителем Школы и жертвователем, ставятся на баланс Школы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Школа ведет обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.
- 5.4. Учет доходов и расходование средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляется на лицевых счетах в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов по внебюджетным средствам.
- 5.5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Расходование целевых взносов и добровольных пожертвований

- 6.1. Школа составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).
- 6.2. Распоряжение привлечёнными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация Школы по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовательных уставных целях без целевого назначения.
- 6.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Школы могут использоваться на:
- приобретение предметов интерьера, оборудования, мебели для нужд Школы;
 - оплату Интернет-услуг, телефонной связи;
 - оплату участия учащихся Школы в конкурсах и выставках различного уровня;
 - оплату командировочных расходов, связанных с поездками преподавателей на конкурсы, выставки, фестивали;
 - оплату расходов по служебным командировкам;
 - оплату транспортных услуг;
 - оплату текущего обслуживания, содержания и ремонта зданий и помещений Школы;
 - оплату стоимости обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах для преподавателей, административно-хозяйственного персонала;
 - оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями;
 - приобретение и оплату услуг в части информационно-технического обеспечения, ремонта и обслуживания компьютеров, оргтехники;
 - оплату договоров на составление проектно-сметной, технической документации и её экспертизу;
 - оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий;

- подписку художественно-публицистической и научно-методической периодической литературы;
 - приобретение лицензионного программного обеспечения, цифровых образовательных ресурсов и материалов для образовательных целей;
 - приобретение инструмента, производственного и хозяйственного инвентаря;
 - оплату налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - оплату лицензирования деятельности Школы;
 - приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных и строительных материалов;
 - премирование обучающихся за особые успехи в обучении, победителей конкурсов и выставок;
 - мероприятия по охране жизни и здоровья педагогического и ученического коллектива Школы;
 - решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Школы.
- 6.4. Расходы осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов, учитываются на лицевых счетах по учету внебюджетных средств.
- 6.5. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам — это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств.
- 6.6. Учет расходов на лицевых счетах по учету внебюджетных средств осуществляется нарастающим итогом с начала финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации.
- 6.7. Поступление на внебюджетный лицевой счёт Школы целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Школы за счёт средств соответствующего бюджета.
- 6.8. Расходование доходов, полученных Школой от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, сверх утвержденных на финансовый год, осуществляется после получения доходов на лицевой счет по учету внебюджетных средств Школы и дополнительной сметы доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.
- 6.9. Остаток внебюджетных средств на начало финансового года подлежит учету в текущем финансовом году на лицевых счетах по учету внебюджетных средств, как вступительный остаток на 1 января текущего финансового года.

VII. Контроль использования целевых взносов и добровольных пожертвований

- 7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Школой целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляет учредитель.
- 7.2. Контроль за использованием внебюджетных средств осуществляет Попечительский совет Школы.
- 7.3. В конце календарного года годовой отчет утверждается директором и главным бухгалтером и доводится до сведения Попечительского совета.
- 7.4. Директор Школы отчитывается перед учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год по формам отчётности, установленным Инструкцией по бюджетному учёту, утверждённой Министерством финансов Российской Федерации через информационное пространство Школы (публикации на сайте Школы, информация на стенде для родителей).
- 7.5. В отчёте Школы об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

VIII. Заключительные положения

- 8.1. Запрещается отказывать гражданам в приёме детей в Школу или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

- 8.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками Школы.
- 8.3. В настоящее Положение по мере необходимости (выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов, изменения действующего законодательства) могут вноситься изменения и дополнения, принятые Педагогическим советом Школы и утверждаемые директором Школы.
- 8.4. Директор Школы несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения внебюджетных средств, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.