

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«КРАСНОТУРЬИНСКАЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом

Протокол № 3 от 18.05.2022 г.

С учётом мнения Попечительского совета  
родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся

Протокол № 2 от 18.05.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОТБОРУ ДЕТЕЙ  
В МБУДО «Краснотурьинская ДХШ»**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. №196 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.10.2020 г. №533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённый приказом Министерства Просвещения Российской Федерации №196», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 г. №1145 «Об утверждении порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Краснотурьинская детская художественная школа» (далее - Школа) и на основании федеральных государственных требований установленных к минимуму содержания, структуре, условиям и срокам реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (далее – ФГТ).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссии по индивидуальному отбору поступающих в Школу в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства «Живопись», «Дизайн» и декоративно-прикладного искусства «Декоративно-прикладное творчество» (далее – комиссия по отбору).
- 1.3. Комиссия по индивидуальному отбору детей формируется для каждой образовательной программы отдельно.
- 1.4. Комиссия по отбору создается для организации индивидуального отбора в Школу, который проводится с целью определения возможностей, поступающих в 1 класс осваивать дополнительные предпрофессиональные программы в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства.  
Комиссия по индивидуальному отбору также осуществляет собеседование с поступающими (кроме 1 класса) в порядке перевода с целью определения соответствия уровня подготовки обучающегося классу (году) обучения по соответствующей образовательной программе.
- 1.5. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, гласности и открытости.

## **II. Состав комиссии**

- 2.1. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора Школы из числа преподавателей, участвующих в реализации образовательных программ (для каждой программы отдельно) в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства и заместителя директора по УВР, в количестве не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя и другие члены комиссии.
- 2.2. Списочный состав комиссии по отбору ежегодно утверждается приказом директора Школы.
- 2.3. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора и собеседования.
- 2.4. Секретарь комиссии по отбору ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

## **III. Сроки и процедура индивидуального отбора**

- 3.1. Комиссия по отбору получает от приёмной комиссии Школы сформированные списки групп и график проведения процедуры индивидуального отбора не позднее 1 дня до начала проведения процедуры индивидуального отбора.
  - 3.2. Процедура индивидуального отбора проводится комиссией в период с 15 мая по 20 мая (основной прием) и 23 августа по 28 августа (дополнительный прием при наличии свободных мест) соответствующего года, но не менее трех дней. Точные даты проведения процедуры индивидуального отбора устанавливаются ежегодно приказом директора образовательной организации.
  - 3.3. Формы проведения индивидуального отбора детей устанавливаются Школой самостоятельно с учетом Федеральных государственных требований (далее – ФГТ) и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области изобразительного искусства «Живопись», «Дизайн» и в области декоративно-прикладного искусства «Декоративно-прикладное творчество».
- Школа самостоятельно устанавливает:
- 3.3.1. требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих;
  - 3.3.2. систему оценок, применяемую при проведении приема в Школе;
  - 3.3.3. условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.4. Установленные Школой требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а также система оценок, применяемые при проведении отбора, способствуют выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения дополнительных предпрофессиональных программ в области изобразительного искусства «Живопись», «Дизайн», в области декоративно-прикладного искусства «Декоративно-прикладное творчество».
  - 3.5. При проведении индивидуального отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.
  - 3.6. Решение о результатах индивидуального отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.
  - 3.7. На каждом заседании комиссии по отбору ведется протокол. В протоколе отражаются мнения всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии хранятся в архиве Школы до окончания обучения в Школе всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.
  - 3.8. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комис-

сию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

- 3.9. Результаты процедуры индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после завершения процедуры индивидуального отбора путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы. На сайте размещается приказ о зачислении в 1 класс по результатам индивидуального отбора.
- 3.10. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного Школой с учетом требований пункта 3.2. настоящего Положения.
- 3.11. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест с 23 августа по 28 августа, в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.
- 3.12. Зачисление в Школу в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства «Живопись», «Дизайн» и в области декоративно-прикладного искусства «Декоративно-прикладное творчество» проводится после завершения процедуры индивидуального отбора не позднее 25 мая (основной приём) и 31 августа (дополнительный прием) текущего года.

#### **4. Заключительные положения**

- 4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Школы. Внесение дополнений и изменений в Положение осуществляется в соответствии с требованиями законодательства.
- 4.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 4.3. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы <https://krasndxh.ru> в информационно телекоммуникационной сети Интернет и информационном стенде Школы.