

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Краснотурьинская детская художественная школа»

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом
Протокол № 2 от 11.02.2025 г.
С учётом мнения Попечительского совета
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол № 2 от 11.02.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «Краснотурьинская ДХШ»
Л.Л.Клюковская
Приказ № 22-о от 11.02.2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приёма детей в целях обучения по дополнительным общеразвивающим
программам в области искусств

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Рекомендациями по организации образовательной и деятельности, и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к письму Минкультуры России от 19.11.2013 г.);
 - Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Краснотурьинская ДХШ» (далее – Школа).
- 1.2. Школа объявляет приём детей для обучения по программам при наличии Лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.
- 1.3. С целью организации приема детей, в Школе создаются комиссии по приёму поступающих. Составы комиссий утверждаются директором Школы.
- 1.4. При приеме детей на обучение в Школу, директор Школы обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приёма детей.
- 1.5. До начала приема документов Школа организует размещение информации о сроках консультаций, просмотров, собеседований для поступления в Школу на официальном сайте Школы, на информационном стенде и в средствах массовой информации с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих.
- 1.6. Школа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий для ответов на обращения, связанные с приёмом детей в Школу.
- 1.7. Приём в Школу проводится на принципах равных условий приёма, для всех поступающих к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ.
- 1.8. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются программой, разработанной и утверждённой Школой с учётом запросов населения городского округа Краснотурьинск.
- 1.9. Возраст поступающих в Школу определяется в соответствии с учебными планами и дополнительными общеразвивающими программами в области изобразительного искусства, дизайна (по видам) и декоративно-прикладного искусства:
 - ✓ однолетнего цикла обучения - с 6 до 16 лет
 - ✓ двухлетнего цикла обучения – с 6 до 15 лет
 - ✓ трёхлетнего цикла обучения – с 8 до 10 лет
 - ✓ четырёхлетнего цикла обучения – с 11 до 13 лет.
- 1.10. Наполняемость групп – 8-12 обучающихся (в среднем 10 чел.), в соответствии с учебными планами.

- 1.11. При приёме в Школу, администрация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.
- 1.12. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.13. Правила приема в Школу по общеразвивающим программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются самостоятельно.
- 1.14. В случае, если число детей, желающих обучаться по соответствующей программе, превышает число мест в Школе, преимущественным правом при зачислении пользуются граждане, нуждающиеся в социальной поддержке, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья (при условии отсутствия медицинских противопоказаний для занятий соответствующим видом искусства по состоянию здоровья).

II. Организация приема детей

- 2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Школы.
- 2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается руководителем образовательного учреждения.
- 2.3. Школа устанавливает сроки приема документов в соответствующем году. Прием документов осуществляется в период с 15 апреля по 15 мая текущего года.
- 2.4. Прием в Школу в целях обучения детей по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.
- 2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:
 - ✓ полное наименование Школы;
 - ✓ наименование дополнительной общеразвивающей программы и срок реализации общеразвивающей программы, на которую планируется поступление ребенка;
 - ✓ фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
 - ✓ фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
 - ✓ сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
 - ✓ адрес фактического проживания ребенка;
 - ✓ номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка;
 - ✓ роспись об ознакомлении родителей (законных представителей) с учредительными документами, локальными актами Школы, регламентирующие отношения между участниками образовательного процесса;
 - ✓ дата подачи заявления;
 - ✓ факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ✓ подпись.
- 2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:
 - ✓ копия свидетельства о рождении ребенка;
 - ✓ фотография ребенка;
 - ✓ копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка.

III. Порядок зачисления детей в Школу

- 3.1. Приём детей в Школу проводится в период с 15 мая по 15 июня (дополнительно не позднее 29 августа) в форме просмотра самостоятельных творческих работ и собеседования. Приём детей на общеразвивающие программы не требует их индивидуального отбора и осуществляется Школой самостоятельно с учётом имеющихся в Школе кадровых и материальных ресурсов. Исключение составляют дети, имеющие противопоказания к обучению по состоянию здоровья.
- 3.2. Установленные Школой содержание форм приёма (требования к поступающим) и система оценок должны гарантировать зачисление в Школу детей, обладающих творческими способностями в области искусств, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной общеразвивающей программы.
- 3.3. Решение о результатах приёма принимается комиссией по приёму детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.
- 3.4. На каждом заседании приёмной комиссии ведётся протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных творческих способностях поступающих.
- 3.5. Результаты проведения приёма объявляются после завершения приёма. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка поступивших на официальном сайте Школы сайте <http://dxhinfo.ucoz.ru> и на информационном стенде.
- 3.6. Зачисление в Школу в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам проводится после завершения набора в сроки, установленные Школой.
- 3.7. Основанием для приёма в Школу являются результаты приёма детей.
- 3.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов обучения.
- 3.9. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, Школа вправе проводить дополнительный приём детей на общеразвивающие программы в том же порядке, что и приём, проводившийся в первоначальные сроки. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного набора и должно заканчиваться до начала учебного года – не позднее 29 августа.

IV. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 4.2. Положение является локальным актом Школы. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом Школы.
- 4.3. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляется административным, педагогическим персоналом и родителями (законными представителями) учащихся.