

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«КРАСНОТУРЬИНСКАЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА»

Пересмотрено на Педагогическом Совете
Протокол № 2 от 20.01.2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Краснотурьинская детская художественная школа» (далее - Школа).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования и функции апелляционной комиссии, порядок подачи и рассмотрения апелляций.
- 1.3. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения:
 - 1.3.1. заявлений родителей (законных представителей) поступающих, не согласных с процедурой проведения отбора детей при поступлении в Школу;
 - 1.3.2. заявлений выпускников и(или) родителей (законных представителей), не согласных с процедурой выпускных экзаменов в Школе.
- 1.4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Школы:
 - 1.4.1. одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей;
 - 1.4.2. одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии.
- 1.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав:
 - 1.5.1. комиссии по отбору детей;
 - 1.5.2. экзаменационных комиссий, за исключением директора Школы, который может входить в состав экзаменационной комиссии.
- 1.6. Директор Школы является председателем апелляционной комиссии.

2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

- 2.1. Письменное заявление об апелляции вправе подать:
 - 2.1.1. родители (законные представители) поступающих по процедуре проведения отбора;
 - 2.1.2. выпускники и (или) их родители (законные представители) об апелляции по процедурным вопросам выпускного экзамена.
- 2.2. Письменное заявление подаётся в апелляционную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов (отбора детей или проведения выпускного экзамена).
- 2.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются:
 - 2.3.1. родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей;
 - 2.3.2. председатель соответствующей экзаменационной комиссии (или его заместитель), а также выпускник и (или) его родители (законные представители), не согласные с решением экзаменационной комиссии по результатам выпускного экзамена.

- 2.4. Родители (законные представители) поступающих или выпускников, присутствующие на апелляции не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия апелляционной комиссии.
- 2.5. Для рассмотрения апелляции:
 - 2.5.1. секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии);
 - 2.5.2. секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы по ведению выпускного экзамена и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедуры проведения выпускного экзамена.
- 2.6. Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления не принимаются и не рассматриваются.
- 2.7. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения:
 - 2.7.1. отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию;
 - 2.7.2. выпускного экзамена в отношении выпускника, родители (законные представители) которого или сам выпускник подали апелляцию.
- 2.8. Решения апелляционной комиссии утверждаются большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.
- 2.9. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.
- 2.10. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.
- 2.11. При решении апелляционной комиссии о повторном проведении:
 - 2.11.1. проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии;
 - 2.11.2. выпускной экзамен проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности его проведения.
- 2.12. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей или повторного выпускного экзамена не допускается.