

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр безопасности труда»

СОГЛАСОВАНО
Советом Центра
протокол № 6
от 17.01.20

УТВЕРЖДАЮ
Директор
АНО ДПО «Учебный центр
безопасности труда»
Л.В. Чужинова
«20» января 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
В АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке проведения самообследования автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр безопасности труда» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр безопасности труда» (далее – Центр).

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Центра, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

2. Требования к порядку проведения самообследования.

2.1. Самообследование проводится Центром ежегодно.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию структурных подразделений Центра;
- организацию и проведение самообследования в структурных подразделениях Центра;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на Совете Центра.

2.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Центром самостоятельно на основании приказа с учетом настоящего Положения.

2.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Центром, содержания и качества подготовки слушателей, организации образовательного процесса, качества научно-исследовательской деятельности, кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного, финансово-экономического обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Центра, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.5. Результаты самообследования Центра оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности структурных подразделений Центра, подлежащей самообследованию.

2.6. Отчет составляется по состоянию на 31 декабря текущего года. Руководители структурных подразделений до 31 декабря текущего года предоставляют отчеты в Совет Центра. Оформление отчетов структурных подразделений осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по проведению самообследования структурных подразделений в режиме текущей образовательной деятельности Центра.

2.7. Общий отчет Центра готовится на основании полученных отчетов в течение 10-15 дней. Отчет подписывается директором Центра и заверяется печатью.

2.8. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Центра в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляются не позднее 30 января следующего за отчетным, года.

3. Правила проведения самообследования

3.1. Самообследование проводится на основании приказа о проведении самообследования и утверждении состава комиссий по самообследованию Центра, структурных подразделений и дополнительных профессиональных программ, реализуемых Центром.

3.2. В состав комиссий по самообследованию дополнительных профессиональных программ включаются начальники отделов и ведущие преподаватели отделов.

3.3. Процедура самообследования реализуется в соответствии с регламентом проведения самообследования, утверждаемым приказом, по форме, установленной настоящим Положением (Приложение №1).

3.4. В отделах в рамках самообследования структурных подразделений проводится оценка и анализ показателей деятельности отдела, а также самообследование реализуемых дополнительных профессиональных программ, и формируется отчет.

3.5. Комиссией по самообследованию Центра на основании результатов обобщения результатов самообследования структурных подразделений и реализуемых дополнительных профессиональных программ проводится анализ показателей деятельности Центра и оформляется отчет, который представляется на утверждение Совета в сроки, установленные Регламентом проведения самообследования.

3.6. Утвержденный Советом отчет о самообследовании размещается на информационном сайте Центра в сети «Интернет» и направляется учредителю в установленные сроки (п. 2.8. настоящего Положения).

4. Заключительные положения.

4.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в Центре порядке.

4.2. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность Центра в сфере дополнительного профессионального образования.

4.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора АНО ДПО «Учебный центр безопасности труда».

