

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ДОМ КУЛЬТУРЫ МИКРОРАЙОНА ГНЕЗДОВО
ГОРОДА СМОЛЕНСКА
(МБУК ДК микрорайона Гнездово)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МБУК ДК микрорайона Гнездово

Ж.С. Румянцева
«09» 01 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУК ДК микрорайона Гнездово

Е.Н. Баловнева
«09» 01 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о расходовании средств от приносящей доход деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью регулирования деятельности по расходованию дополнительных источников бюджетного финансирования, полученных в процессе оказания платных услуг и других видов внебюджетной деятельности МБУК ДК микрорайона Гнездово (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принятым на текущий финансовый год и является регламентирующим деятельность Учреждения в отчетном году.

2. Структура формирования внебюджетных средств

2.1. Внебюджетные средства Учреждения формируются из следующих источников:

- организация деятельности кружков, секций, студий технического творчества, спортивно-оздоровительных, курсов прикладных знаний и навыков, творческих лабораторий, компьютерных курсов, курсов английского языка, фан-клубы, спорт-кафе, интернет-кафе, являющихся непрофильными (сопутствующими), позволяющими базовой услуге быть востребованной на рынке культурных услуг;

- оказание услуг по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами по консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий (вечеров, балов, праздников, игровых и шоу-программ, фестивалей, концертов, конкурсов, смотров, викторин, выставок, ярмарок, корпоративных мероприятий, карнавалов, шествий, народных гуляний, спортивно-оздоровительных мероприятий, цирковых и театрализованных представлений, благотворительных акций, спектаклей,

демонстраций кинофильмов, видеопрограмм, организация работы игровых комнат для детей, протокольных мероприятий, торжественных приёмов и других форм показа результатов творческой деятельности);

- предоставление услуг по организации и проведению различных информационно-просветительских мероприятий (литературно-музыкальных, видеогостиных, встреч с деятелями культуры, науки, литературы, форумов, конференций, симпозиумов, съездов, круглых столов, семинаров, мастер-классов, лекционных мероприятий, презентаций и других форм просветительской деятельности), требующих приглашения профильных специалистов;

- предоставление услуг по организации работы летних площадок для детей (по месту жительства детей, на базе организаций культурно-досугового типа, на базе других организаций);

- предоставление услуг по формированию и предоставлению в пользование банков данных фонотек, видеотек, фотоматериалов и других материалов;

- предоставление услуг по изготовлению сценических костюмов, обуви, реквизита, бутафории, париков для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий;

- предоставление услуг по изготовлению декораций для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий;

- предоставление услуг по разработке сценариев, постановочной работе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление услуг ведущих, оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для проведения праздников, и торжеств;

- предоставление услуг по художественному оформлению культурно-досуговых мероприятий;

- предоставление услуг по производству изобразительной, печатной, сувенирной, методической продукции;

- предоставление компьютерных и интернет-услуг;

- предоставление услуг по прокату (национальной, карнавальной, концертной, театральной одежды, обуви и принадлежностей к ним, музыкальных инструментов, фотокиноаппаратуры, аудиовизуального, светотехнического и звукотехнического оборудования, компьютерной техники);

- предоставление услуг по продаже (розничная торговля) сувениров, изделий народных художественных промыслов;

- предоставление услуг парковых аттракционов;

- предоставление услуг студий звукозаписи;

- предоставление услуг по изготовлению видеофильмов и видеороликов;

- предоставление услуг по аренде помещений;

- изготовление копий на бумажных и электронных носителях;

- предоставление услуг по организации торговли покупными товарами и продуктами питания для обслуживания посетителей культурно-досуговых мероприятий;
- транспортные услуги;
- услуги по распространению билетов;
- предоставление услуг по прокату музыкальных инструментов, реквизита, продаже репертуарно-методических материалов;
- организация выставок-продаж произведений самодеятельных художников и изделий мастеров декоративно-прикладного искусства;
- организация кинопоказов;
- создание и распространение ремесленнических изделий и методик ремесленнического мастерства.

3. Направления расходования внебюджетных средств

3.1. Основной принцип при формировании цены на платные услуги – затратный, при котором цена образуется на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

В состав цены входят:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально-технической базы Учреждения.

3.2. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда специалистов;
- расходы на оплату труда обслуживающего персонала;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты, в которые входят:
 - а) расходы на оплату коммунальных услуг;
 - б) расходы на приобретение оборудования.

4. План финансово-хозяйственной деятельности

4.1. План финансово-хозяйственной деятельности – это документ, определяющий объёмы поступлений средств от приносящей доход деятельности с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

4.2. Проект Плана финансово-хозяйственной деятельности на предстоящий финансовый год составляет экономист учреждения и утверждается директором Учреждения, в соответствии с требованиями Приказа Минфина РФ от 28 июля 2010 г. N 81н.

4.3. В доходную часть План финансово-хозяйственной деятельности включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки средств от приносящей доход деятельности на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет.

4.4. В расходную часть Плана финансово-хозяйственной деятельности включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельности на планируемый год, расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

4.5. По итогам общего собрания работников Учреждения допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования средств от приносящей доход деятельности.

4.6. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а в их отсутствии - согласно средним расходам на базе отчетных данных.

4.7. Сумма расходов в Плане финансово-хозяйственной деятельности не должна превышать суммы доходной части.

4.8. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в Плане финансово-хозяйственной деятельности как остаток на конец года.

4.9. Проект Плана финансово-хозяйственной деятельности, доходов и расходов на предстоящий финансовый год утверждает директор Учреждения.

4.10. Директор Учреждения в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или в связи с другими обстоятельствами имеет право вносить изменения в утвержденный в соответствии с настоящим Положением План финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном настоящим Положением.

4.11. В Учреждении организуется статистический, бухгалтерский и налоговый учет видов дополнительной деятельности, отдельный от основной деятельности, составляется и представляется в установленном порядке раздельно.

5. Порядок формирования и зачисления средств от приносящей доход деятельности

5.1. Доходы Учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются в Плане финансово-хозяйственной деятельности.

5.2. Средства от приносящей доход деятельности могут быть получены Учреждением как безналично - путем перечисления указанных средств на лицевой счет, так и наличными денежными средствами в кассу Учреждения с обязательным применением с применением бланков строгой отчетности и контрольно-кассовой техники при ее наличии.

5.3. При формировании доходной части Плана финансово-хозяйственной деятельности учитываются поступления средств текущего года и остаток средств сложившийся на начало года.

6. Порядок использования средств от приносящей доход деятельности.

6.1. Учреждение при исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятелен в расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности.

6.2. Получаемый доход от предусмотренной настоящим Положением деятельности реинвестируется в Учреждении на развитие и совершенствование деятельности учреждения, и расходуется согласно утвержденному Плану финансово-хозяйственной деятельности, в том числе:

- на стимулирующую составляющую фонда оплаты труда творческих работников, административно-управленческого и младшего обслуживающего персонала.
- на единый социальный налог;
- на развитие материально - технической базы учреждения,
- на транспортные расходы, связанные с выездом коллективов художественной самодеятельности и клубных формирований, для участия в различные рода конкурсах, фестивалях и смотрах,
- на другие расходы, отраженные в Плане финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Целевые и безвозмездные средства, поступающие от юридических и физических лиц на лицевой счет учреждения, расходуются на конкретные цели, согласно Плана финансово-хозяйственной деятельности.

6.4. Распорядителем средств от приносящей доход деятельности является директор Учреждения, наделённый правом взимания доходов и осуществления расходов за счет средств от приносящей доход деятельности на мероприятия, предусмотренные в утверждённом Плане финансово-хозяйственной деятельности.

7. Контроль за осуществлением платных услуг и поступлением, и расходованием средств, поступающих от платных услуг

7.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год Учреждение планирует объёмы платных услуг по каждому виду предоставляемых услуг.

7.2. Основным плановым документом, определяющим объём платных услуг, целевое направление, является смета доходов и расходов средств, полученных муниципальным бюджетным учреждением за оказание платных услуг. Смета доходов и расходов формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей и утверждается руководителем Учреждения.

7.3. В пределах сметы расходов по оказанию платных услуг Учреждение оплачивает расходы, связанные с осуществлением деятельности, в соответствии с КОСГУ.

Доходы от приносящей доход деятельности распределяются следующим образом:

- 50% направляются на оплату труда, стимулирующие надбавки, включая начисления на заработную плату.

- 50% направляются на укрепление развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, при превышении лимитов потребительских ресурсов, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы и т.д.

7.4. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в строгом соответствии с утвержденной сметой.

7.5. Если в процессе исполнения сметы увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее часть, в эту смету по мере необходимости Учреждением вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

7.6. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в смете доходов и расходов Учреждения. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

8. Заключительные положения.

8.1. Наличие в Учреждении средств от приносящей доход деятельности для выполнения своих функций не влечёт за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счёт средств Учредителя.

8.2. Бухгалтерский и налоговый учет средств от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

8.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором Учреждения. Изменения и дополнения к настоящему Положению становятся действительными с момента их утверждения.

УТВЕРЖДАЮ



Директор
МБУК ДК микрорайона Гнездово

Е.Н. Баловнева

2019 г.

Приказ № 107 от 03.07.2019 г.

ИЗМЕНЕНИЕ, вносимое в Положение
о расходовании средств от приносящей доход деятельности,
утвержденного приказом № 054 от 09.01.2019 г.

Внести изменения в разделе 7. Контроль за осуществлением платных услуг и поступлением, и расходованием средств, поступающих от платных услуг в пункте 7.3. Доходы от приносящей доход деятельности распределяются следующим образом:

- слова в подпункте «50% направляются на оплату труда, стимулирующие надбавки, включая начисления на заработную плату» заменить словами «до 50% направляются на оплату труда, стимулирующие надбавки, включая начисления на заработную плату».

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУК ДК микрорайона Гнездово

Е.Н. Баловнева

2021 г.

Приказ № 149/А от 30.07.2021 г.



ИЗМЕНЕНИЕ, вносимое в Положение
о расходовании средств от приносящей доход деятельности,
утвержденного приказом № 054 от 09.01.2019 г.

Внести изменения с 01.08.2021 г. в Положение об осуществлении приносящей доход деятельности, утвержденное приказом № 054 от 09.01.2019 г. в разделе 4. Порядок формирования цен и товаров на платные услуги в пункте 4.2. При определении стоимости услуг включаются следующие расходы:

- научно-исследовательские, опытно-конструкторские, опытно-технологические, геолого-разведочные работы;
- межевание границ земельных участков;
- разработка проектной и сметной документации для ремонта объектов нефинансовых активов;
- услуги в области информационных технологий;
- обеспечение безопасности информации и режимно-секретных мероприятий;
- услуги по защите электронного документооборота (поддержке программного продукта) с использованием сертификационных средств криптографической защиты информации;
- периодическая проверка (в том числе аттестация) объекта информатизации (автоматизированного рабочего места) на соответствие специальным требованиям и рекомендациям по защите информации, составляющей государственную тайну, от утечки по техническим каналам;
- приобретение неисключительных прав пользования на результаты интеллектуальной деятельности (прав пользования на результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с лицензионными договорами либо иными документами, подтверждающими существование права пользования на результаты интеллектуальной деятельности);
- типографские работы, услуги;
- переплетные работы;
- ксерокопирование;
- медицинские услуги (в том числе диспансеризация, медицинский осмотр и освидетельствование работников (включая предрейсовые осмотры водителей), состоящих в штате учреждения, проведение медицинских анализов);
- иные работы и услуги;
- проведение государственной экспертизы проектной документации, осуществление строительного контроля, включая авторский надзор за капитальным ремонтом объектов капитального строительства;
- оплата демонтажных работ (в том числе снос строений, перенос коммуникаций) в случае, если данные работы производятся не для целей капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и не включаются в объемы капитальных вложений, формирующих стоимость основных средств;
- услуги по предоставлению выписок из государственных реестров;
- услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами;
- материальное стимулирование деятельности народных дружинников;
- инкассаторские услуги;

- подписка на периодические и справочные издания, в том числе для читальных залов библиотек, с учетом доставки подписных изданий, если она предусмотрена в договоре подписки;
- услуги рекламного характера (в том числе, размещение объявлений в средствах массовой информации);
- услуги по курьерской доставке;
- услуги по демеркуризации;
- услуги агентов по операциям с государственными, муниципальными активами и обязательствами;
- оплата комиссионного вознаграждения за услуги и затрат, связанных с осуществлением компенсационных выплат по сбережениям граждан;
- услуги международных рейтинговых агентств по присвоению и поддержанию суверенного кредитного рейтинга Российской Федерации;
- расходы по оплате договоров гражданско-правового характера, предметом которых является оказание услуг по руководству практикой студентов образовательных учреждений высшего образования;
- расходы на оплату услуг по организации питания;
- компенсационные выплаты, связанные с оплатой стоимости питания спортивным судьям, добровольцам (волонтерам), контролерам-распорядителям, не являющимся штатными сотрудниками учреждения и привлекаемым к участию в спортивных мероприятиях;
- расходы по оплате договоров гражданско-правового характера на оказание услуг по проживанию в жилых помещениях (найм жилого помещения) на период соревнований, учебной практики;
- оплата за проживание в жилых помещениях понятых, а также иных лиц, принудительно доставленных в суд или к судебному приставу-исполнителю, возмещение расходов за наем жилого помещения потерпевшему, свидетелю, их законным представителям, эксперту, специалисту, переводчику, понятым, а также адвокату, участвующему в уголовном деле по назначению дознавателя, следователя или суда;
- услуги по предоставлению мест для стоянки служебного транспорта, за исключением услуг по договору аренды мест стоянки;
- услуги по хранению имущества, обращенного в собственность публично-правового образования, бесхозяйного имущества и вещественных доказательств;
- проведение инвентаризации и паспортизации зданий, сооружений, других основных средств;
- работы по погрузке, разгрузке, укладке, складированию нефинансовых активов;
- работы по распиловке, колке и укладке дров;
- услуги и работы по утилизации, захоронению отходов;
- работы по присоединению к сетям инженерно-технического обеспечения, по увеличению потребляемой мощности;
- услуги по резервированию (предоставлению) мест в линейно-кабельных сооружениях (коллекторах) для размещения объектов имущества учреждений;
- услуги по организации проведения торгов (разработка конкурсной документации, документации об аукционе, опубликование и размещение извещения о проведении открытого конкурса или открытого аукциона, направление приглашений принять участие в закрытом конкурсе или в закрытом аукционе, иные функции, связанные с обеспечением проведения торгов);
- нотариальные услуги (взимание нотариального тарифа за совершение нотариальных действий), за исключением случаев, когда за совершение нотариальных действий предусмотрено взимание государственной пошлины;
- услуги и работы по организации временных выставок по искусству и созданию экспозиций, в том числе художественно-оформительские работы, монтаж-демонтаж, изготовление этикетаж, упаковочные работы, погрузочно-разгрузочные работы;
- монтажные работы по оборудованию, требующему монтажа, в случае если данные работы производятся не для целей капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического

переворужения) и не включаются в объемы капитальных вложений, формирующих стоимость основных средств;

- услуги и работы по организации и проведению разного рода мероприятий путем оформления между заказчиком мероприятия и исполнителем договора на организацию мероприятия, предусматривающего осуществление исполнителем всех расходов, связанных с его реализацией (аренда помещений, транспортные и иные расходы);

- услуги и работы по организации участия в выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, тренингах, соревнованиях и тому подобное (в том числе взносы за участие в указанных мероприятиях);

- услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов;

- оплата юридических и адвокатских услуг, в том числе связанных с представлением интересов Российской Федерации в международных судебных и иных юридических спорах;

- выплата вознаграждения переводчику за исполнение им своих обязанностей в ходе уголовного судопроизводства, участвующему в рассмотрении гражданского дела или административного дела, экспертам (экспертным учреждениям), специалистам за исполнение своих обязанностей по уголовным делам, адвокату, участвующему в уголовном деле по назначению дознавателя, следователя или суда, в гражданском или административном судопроизводстве по назначению суда;

- выплата вознаграждения конкурсному управляющему, а также возмещение расходов конкурсного управляющего на проведение процедуры банкротства отсутствующего должника;

- услуги, оказываемые в рамках договора комиссии;

- плата за пользование наплавным мостом (пontonной переправой), платной автомобильной дорогой;

- выплата вознаграждений авторам или правопреемникам, обладающим исключительными правами на произведения, использованные при создании театральных постановок;

- услуги по изготовлению объектов нефинансовых активов из материалов заказчика;

- плата за использование радиочастотного спектра;

- представительские расходы, прием и обслуживание делегаций;

- приобретение (изготовление) венков, цветов в целях возложения к памятникам и памятным знакам;

- расходы по контрольным закупкам товаров (работ, услуг);

- другие аналогичные расходы.

Также на данную подстатью относятся расходы на:

- возмещение персоналу расходов, связанных со служебными командировками:

- по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы транспортом общего пользования;

- по найму жилых помещений;

- по иным расходам, произведенным работником в служебной командировке с разрешения или ведома работодателя в соответствии с коллективным договором или локальным актом работодателя;

- возмещение персоналу расходов на прохождение медицинского осмотра;

- компенсация за содержание служебных собак по месту жительства;

- компенсация стоимости вещевого имущества;

- выплата суточных понятым, а также лицам, принудительно доставленным в суд или к судебному приставу-исполнителю;

- выплата суточных, а также денежных средств на питание (при невозможности приобретения услуг по его организации), а также компенсация расходов на проезд и проживание в жилых помещениях (найм жилого помещения) спортсменам и студентам, учащимся и воспитанникам при их направлении на различные рода мероприятия (соревнования, олимпиады, учебную практику и иные мероприятия).

УТВЕРЖДАЮ

Директор



микрорайона Гнездово

Е.Н. Баловнева

04 2021г.

Приказ №149/А от 30.07.2021г.

ИЗМЕНЕНИЕ, вносимое в Положение

о расходовании средств от приносящей доход деятельности,
утвержденного приказом №054 от 09.01.2019г.

Внести изменения с 01.08.2021г. в Положение об осуществление приносящей доход деятельности, утвержденного приказом №054 от 09.01.2019г. в раздел 4, Порядок формирования цен и товаров на платное услуги в пункт 4.2 При определении стоимости услуг включаются следующие расходы:

На подстатью 225 "Работы, услуги по содержанию имущества" КОСГУ относятся расходы по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта), обслуживанием, ремонтом нефинансовых активов, полученных в аренду или безвозмездное пользование, находящихся на праве оперативного управления и в государственной казне Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, казне муниципального образования, в том числе на содержание:

1) нефинансовых активов в чистоте:

- уборку снега, мусора;

- вывоз снега, отходов производства (в том числе, медицинских и радиационно-опасных), включая расходы на оплату договоров, предметом которых является вывоз и утилизация отходов производства в случае, если осуществление действий, направленных на их дальнейшую утилизацию (размещение, захоронение), согласно условиям договора, осуществляет исполнитель;

- дезинфекцию, дезинсекцию, дератизацию, газацию (дегазацию);

- санитарно-гигиеническое обслуживание, мойку и чистку (химчистку) имущества (транспорта, помещений, окон и иного имущества), натирку полов, прачечные услуги;

2) ремонт (текущий и капитальный) и реставрацию нефинансовых активов:

- устранение неисправностей (восстановление работоспособности) отдельных объектов нефинансовых активов, а также объектов и систем (охранная, пожарная сигнализация,

система вентиляции и тому подобное), входящих в состав отдельных объектов (осмотр),
нефинансовых активов;

- поддержание технико-экономических и эксплуатационных показателей объектов нефинансовых активов (срок полезного использования, мощность, качество применения, количество и площадь объектов, пропускная способность и тому подобное) на изначально предусмотренном уровне;
- проведение некапитальной перепланировки помещений;
- реставрация музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав музейных фондов;
- проведение работ по реставрации нефинансовых активов, за исключением работ, носящих характер реконструкции, модернизации, дооборудования;
- восстановление эффективности функционирования объектов и систем, гидродинамическая, гидрохимическая очистка, осуществляемые помимо технологических нужд (работы, осуществляемые поставщиком коммунальных услуг, исходя из условий договора поставки коммунальных услуг), расходы на оплату которых, относятся на подстатью 223 "Коммунальные услуги" КОСГУ;

3) противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества:

- огнезащитную обработку;
 - зарядку огнетушителей;
 - установку противопожарных дверей (замену дверей на противопожарные);
 - измерение сопротивления изоляции электропроводки, испытание устройств защитного заземления;
 - проведение испытаний пожарных кранов;
- пусконаладочные работы:

- пусконаладочные работы "под нагрузкой" (расходы некапитального характера, осуществляемые при эксплуатации объектов нефинансовых активов);

4) расходы на оплату работ (услуг), осуществляемые в целях соблюдения нормативных предписаний по эксплуатации (содержанию) имущества, а также в целях определения его технического состояния:

- государственную поверку, паспортизацию, клеймение средств измерений, в том числе весового хозяйства, манометров, термометров медицинских, уровнемеров, приборов учета, перепадометров, измерительных медицинских аппаратов, спидометров;
- обследование технического состояния (аттестация) объектов нефинансовых активов, осуществляемое в целях получения информации о необходимости проведения и объемах ремонта, определения возможности дальнейшей эксплуатации (включая, диагностику

автотранспортных средств, в том числе при государственном техническом осмотре), ресурса работоспособности;

- энергетическое обследование;
- проведение технического осмотра транспортных средств;
- проведение бактериологических исследований воздуха в помещениях, а также проведение бактериологических исследований иных нефинансовых активов (перевязочного материала, инструментов и тому подобное);

5) расходы на оплату иных работ (услуг):

- замазку, оклейку окон;
 - услуги по организации питания животных, находящихся в оперативном управлении, а также их ветеринарное обслуживание;
 - заправку картриджей;
 - работы по консервации объекта незавершенного строительства;
- другие аналогичные расходы.