

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 150 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»

(МБОУ «СОШ № 150 г. ЧЕЛЯБИНСКА»)

454001, г. Челябинск, ул. 250-летия Челябинска, д. 7, тел. 8(351)795-85-38, e-mail: sch150.chel@mail.ru

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска»
Протокол № 1 от «28» августа 2023 г.

«Согласовано»
Протокол заседания
Совета школы

МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска»
№1 от «30» августа 2023 г.



И.А. Иванов

**Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся
МБОУ «СОШ №150 г. Челябинска»**

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оценивания (далее **Положение**) определяет структуру школьной системы оценки образовательных достижений обучающихся, устанавливает единые требования к организации и технологии оценивания на территории образовательной организации, разъясняет правила и порядок промежуточной и итоговой аттестации в школе.

1.2. **Положение** разработано на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ, Правил осуществления контроля в сфере образования, Федерального государственного стандарта образования, Устава МБОУ «СОШ №150 г. Челябинска».

1.3. Настоящее **Положение** является локальным актом образовательной организации, утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, согласуется с Советом школы и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Целями системы оценки образовательных достижений обучающихся МБОУ «СОШ №150 г. Челябинска» являются:

- создание единой системы оценивания и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на образовательные достижения обучающихся;
- получение объективной информации о состоянии образовательных достижений обучающихся, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- повышение уровня информированности участников образовательных отношений при принятии решений, связанных с образованием;
- принятие обоснованных управленческих решений администрацией школы.

1.5. Задачами системы оценивания образовательных достижений обучающихся МБОУ «СОШ №150 г. Челябинска» являются:

- формирование единых критериев оценивания образовательных достижений и подходов к его измерению;
- повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, получение всесторонней и достоверной информации о состоянии образования;
- проведение системного и сравнительного анализа образовательных достижений обучающихся для успешной реализации Стандарта и внесения необходимых корректив в образовательную деятельность;
- обеспечение условий для самоанализа и самооценки всех участников образовательных отношений;
- содействие повышению квалификации работников системы образования, принимающих участие в процедурах оценки образовательных достижений обучающихся.

1.6. Принципами построения системы оценивания образовательных достижений обучающихся МБОУ «СОШ №150 г. Челябинска» являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации;
- реалистичность требований, норм и показателей образовательных достижений обучающихся, их социальной и личностной значимости;
- открытость, прозрачность процедур оценивания;
- прогностичность полученных данных, позволяющих прогнозировать ожидаемые результаты;
- доступность информации о состоянии образовательных достижений обучающихся;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценивания.

1.7. Система оценивания в МБОУ «СОШ №150 г. Челябинска» включает аттестацию учащихся, технологию оценивания, виды и формы контроля результатов освоения образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, призвана обеспечить комплексный подход к оценке предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся, накопленных в «Портфеле достижений»/портфолио.

1.8. Успешность освоения программы первоклассниками характеризуется качественной оценкой в конце учебного года. Успешность освоения учебных программ обучающихся со 2 по 11 класс определяется по пятибалльной шкале оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). Пятибалльная шкала в соответствии с ФГОС соотносится с 3-мя уровнями успешности (базовый (необходимый), повышенный и высокий). Перевод отметки в пятибалльную шкалу осуществляется по следующей схеме:

Уровень освоения программы	Уровень успешности	Отметка по 5-ти балльной шкале
91-100 %	повышенный	«5»
71-90%	программный	«4»
50-70 %	базовый (необходимый)	«3»
меньше 50 %	ниже базового	«2»

1.9. Освоение образовательной программы сопровождается текущим контролем обучающихся 2-9 классов по четвертям, а 10–11 классов – по полугодиям. Основанием для перевода обучающихся 2-8-х и 10-х классов в следующий класс являются результаты промежуточной аттестации за год.

1.10. Итоговая аттестация в 9-х и 11-х классах осуществляется соответственно в формате ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ, осуществляется внешними (по отношению к образовательной организации) органами и, таким образом, является внешней оценкой.

1. 1.11. Промежуточная аттестация со 2 по 11 класс проводится в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. № 273-ФЗ в форме стандартизированных контрольных работ и/или текущей успеваемости за год в соответствии со шкалой выставления отметок за четверть(полугодие), ПА и год

Шкала выставления отметок за четверть (полугодие), ПА и год

Средневзвешенный балл	Отметка	Средневзвешенный балл	Отметка
От 0 до 2,50	«2»	От 3,51 до 4,50	«4»
От 2.51 до 3,50	«3»	От 4,51 до 5	«5»

1.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую обучающиеся обязаны ликвидировать в сроки, определяемые МБОУ «СОШ №150 г. Челябинска». Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия и обеспечить контроль своевременности её ликвидации.

1.13. **Промежуточная аттестация и итоговый контроль** в МБОУ «СОШ №150 г. Челябинска» осуществляют педагоги и администрация. Периодичность и формы контроля определяются Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска». Периодичность и формы административного контроля определены в плане внутреннего мониторинга школы, утверждаемом директором школы.

1.14. В системе оценивания в МБОУ «СОШ №150 г. Челябинска» определены следующие **основные виды контроля**:

- входной контроль. Осуществляется в начале учебного года. Носит диагностический характер. Цель входного контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки обучающихся, уровень их знаний, а также универсальных учебных действий (УУД), связанных с предстоящей деятельностью; определить уровень подготовки обучающихся к освоению образовательных программ нового учебного года;
- тематический, текущий контроль проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов с образцом;
- контроль динамики индивидуальных достижений (система накопительной оценки в портфолио);
- полугодовой контроль осуществляется по итогам 1 полугодия в форме стандартизированных контрольных работ по всем предметам учебного плана с целью определения уровня усвоения программного материала;
- промежуточная аттестация и итоговый контроль предполагает комплексную проверку образовательных результатов (в том числе и метапредметных) в конце учебного года.

1.15. В системе оценивания приоритетными становятся новые формы контроля – продуктивные задания (задачи) по применению знаний и умений, комплексные диагностические работы, диагностика результатов личностного развития учащихся и «Портфель достижений» (портфолио) учебных и внеучебных результатов обучающихся.

1.16. Новые формы, средства и методы контроля призваны обеспечить комплексную оценку образовательных результатов, включая предметные, метапредметные и личностные результаты обучения для оказания педагогической поддержки обучающихся.

1.17. Средствами фиксации личностных, метапредметных и предметных результатов являются классные журналы, электронные дневники, дневники наблюдений, портфолио.

1.18. Технология оценивания определяется в данном Положении на каждом уровне обучения.

2. Технология оценивания на уровне начального общего образования

2.1. **Цели оценочной деятельности** направлены на достижение результатов освоения основной образовательной программы начального обучения.

2.1.1. **Личностные результаты** обучающихся определяются через сформированность личностных универсальных учебных действий:

- *сформированность внутренней позиции обучающегося* — принятие и освоение новой социальной роли обучающегося; становление основ российской гражданской идентичности личности; развитие самоуважения и способности адекватно оценивать себя и свои достижения, видеть сильные и слабые стороны своей личности, эмоционально-положительное отношение обучающегося к образовательному учреждению;

- *сформированность самооценки* (способности адекватно судить о причинах своего успеха/неуспеха в учении) *и мотивации учебной деятельности*, включая социальные, учебно-познавательные и внешние мотивы, поиск и установление личностного смысла учения обучающимися; понимание границ того, «что я знаю», и того, «что я не знаю», и стремление к преодолению этого разрыва;

- *знание основных моральных норм и ориентация на их выполнение* на основе понимания их социальной необходимости; способность к учёту позиций, мотивов и интересов участников моральной дилеммы при её разрешении; развитие этических чувств — стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения; развития доверия и способности к пониманию и сопереживанию чувствам других людей.

2.1.2. Оценка **метапредметных результатов** обучающихся направлена на выявление индивидуальной динамики развития школьников с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов за текущий и предыдущий периоды. Метапредметные результаты обучающихся определяются через сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий. К ним относятся:

- *способность обучающегося принимать и сохранять учебную цель и задачу*; способность самостоятельно преобразовывать практическую задачу в познавательную; *умение планировать собственную деятельность* в соответствии с поставленной задачей и искать средства её осуществления; *умение контролировать и оценивать свои действия*, вносить коррективы в их выполнение на основе оценки и учёта характера ошибок; *умение проявлять инициативу и самостоятельность* в обучении;

- *умение осуществлять информационный поиск, сбор и выделение существенной информации* из различных информационных источников;

- *умение использовать знаково-символические средства* для создания моделей изучаемых объектов и процессов, схем решения учебно-познавательных и практических задач;

- способность к осуществлению логических операций сравнения, анализа, обобщения, классификации по родовидовым признакам, установлению аналогий, отнесению к известным понятиям;

- умение сотрудничать с педагогом и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своих действий.

2.1.3. **Предметные результаты** обучающихся определяются через сформированность результатов по отдельным учебным предметам:

- способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

2.2. Оценка результатов

2.2.1. **Личностные результаты** выпускников на уровне начального общего образования не подлежат итоговой оценке. Оценка этих результатов осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований и предметом оценки является эффективность воспитательно-образовательной деятельности школы.

2.2.2. В рамках системы внутренней оценки в МБОУ «СОШ №150 г. Челябинска» используется оценка сформированности отдельных личностных результатов, отвечающая этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности. Такая оценка осуществляется при поддержке социально-психологической службы школы, направлена на решение задачи оптимизации личностного развития обучающихся и включает три основных компонента:

- характеристику достижений и положительных качеств обучающегося;
- определение приоритетных задач и направлений личностного развития с учётом как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;
- систему психолого-педагогических рекомендаций, призванных обеспечить успешную реализацию развивающих и профилактических задач развития.

2.2.3. Оценка **метапредметных результатов** представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделе «Метапредметные планируемые результаты» рабочей программы по каждому учебному предмету и внеурочной деятельности.

2.2.4. Оценка метапредметных результатов обучающихся проводится учителем, классным руководителем совместно с психологом 2 раза в год (стартовая и итоговая диагностические работы) методом встроенного наблюдения.

2.2.5. Основными показателями уровня развития метапредметных умений (умения учиться) являются:

- уровень развития учебно-познавательного интереса;
- уровень формирования целеполагания;
- уровень формирования учебных действий;
- уровень формирования контроля;
- уровень формирования оценки.

2.2.6. Оценка **предметных результатов** проводится как в ходе неперсонифицированных процедур с целью оценки эффективности деятельности образовательной организации (школы), так и в ходе персонифицированных процедур с целью итоговой оценки результатов учебной деятельности обучающихся на уровне начального общего образования. При этом итоговая оценка ограничивается контролем успешности освоения действий, выпол-

няемых обучающимися с предметным содержанием, отражающим опорную систему знаний данного учебного курса.

2.2.7. Для отслеживания уровня усвоения предметных достижений используются стартовые и итоговые работы; тестовые диагностические работы; текущие проверочные и контрольные работы; комплексные (интегрированные) работы; портфолио ученика; публичное предъявление (демонстрация) достижений по окончании начальной школы.

2.2.8. **Входная работа** (проводится в сентябре) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону» ближайшего развития ученика. Результаты стартовой работы фиксируются учителем в классном журнале.

2.2.9. **Тестовая диагностическая работа** включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи. Результаты данной работы фиксируются у учащихся в специальной тетради «Мои достижения...» отдельно по каждой конкретной операции.

2.2.10. **Тематическая работа** проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач. Результаты работы заносятся учителем в классный электронный журнал.

2.2.11. **Полугодовая работа** проводится в декабре, включает все основные темы учебного периода.

2.2.12. **Итоговая работа** (проводится в конце апреля - мае) включает все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развития компонентов учебной деятельности. Работа может проводиться в несколько этапов. Результаты проверки фиксируются в классном электронном журнале.

2.2.13. **Комплексная работа** на межпредметной основе проводится в конце обучения по программе начального общего образования. Её цель – оценка способности выпускников начальной школы решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий.

2.2.14. Комплексная характеристика **личностных, предметных и метапредметных результатов** составляется на основе Портфолио ученика. Цель Портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия и достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2.15. **Портфолио** ученика имеет титульный лист, основную часть, которая включает следующие разделы: «Мой мир», «Моя учёба», «Моё творчество», «Я в коллективе», «Мои впечатления», «Мои достижения», «Я оцениваю себя», «Отзывы и пожелания», «Работы, которыми я горжусь» и итоговую качественную оценку достижений обучающегося на уровне начального общего образования на основе самооценки по шкале: «нормально – хорошо – почти отлично – отлично – превосходно».

2.2.16. Портфолио учащихся оценивается классным руководителем в начальной школе не реже 1 раза в полугодие по следующим критериям:

Раздел	Индикатор	Баллы
Титульный лист, раздел «Мой мир», «Отзывы и пожелания», «Работы, которыми я горжусь»	Красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, разнообразие и полнота материалов, наличие листов самооценки.	От 1-го до 5-ти баллов
Разделы «Моя учеба»,	Разнообразие работ, наличие	- 5 баллов - от 5 и боль-

«Данные самооценки»	творческих работ, проектов, самостоятельных отзывов. Систематичность пополнения раздела. Листы самооценки.	ше работ по каждому предмету; - 3 балла – 3-4 работы по каждому предмету; - 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету
Раздел «Я в коллективе»	Наличие отзывов о событиях в классе. Отзывы о внеурочной деятельности, продукты внеурочной деятельности. Анкета «Мои друзья», «Мое поручение»	От 1-го до 5-ти баллов в зависимости от полноты сведений и разнообразия материала.
Раздел «Мое творчество»	Наличие рисунков, творческих работ, проектов, сочинений фото изделий, фото выступлений.	От 1-го до 5-ти баллов в зависимости от полноты сведений и разнообразия материала.
Раздел «Мои впечатления»	Наличие творческих работ по итогам посещения музеев, выставок, спектаклей, экскурсий, встреч, праздников и т.д.	От 1-го до 5-ти баллов в зависимости от полноты сведений и разнообразия материала.
Раздел «Мои достижения»	Количество грамот, сертификатов, дипломов	1 балл за каждую грамоту школьного уровня; 2 балла – городского уровня; 2 балла – за сертификаты дистанционных олимпиад; 3 балла – за призовые места на дистанционных конкурсах на уровне РФ.

2.3. Процедуры оценивания

2.3.1. Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, а также письменных заключений учителя по итогам проверки самостоятельных работ в соответствии с критериями. Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом министерства образования от 03.06.2003 №13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях». В течение 1-го года обучения в журнале и личных делах обучающихся фиксируются только пропуски уроков.

2.3.2. Успешность усвоения программ первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе «Листа образовательных достижений», включающего совокупность критериев освоения программы первого класса. Учитель составляет характеристику образовательных достижений первоклассника в соответствии с Листом оценки.

2.3.3. Со 2 класса текущая и итоговая оценка результатов обучения выставляется в виде отметок: «5», «4», «3», «2». В журнал выставляются отметки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы (3 раза в год), проекты, творческие работы, практические работы, полные устные ответы, выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы.

2.3.4. На уровне начального общего образования учителем используются разнообразные методы оценивания:

- наблюдение за определенными аспектами деятельности учащихся или их продвижением;
- оценка процесса выполнения учащимися различного рода творческих заданий, выполняемых обучающимися как индивидуально, так и в парах, группах;
- тестирование (для оценки продвижения в освоении системы предметных знаний);
- оценка открытых ответов, даваемых учеником в свободной форме как устных, так и письменных;
- оценка закрытых или частично закрытых ответов (задания с выбором ответов, задания с коротким свободным ответом);
- оценка результатов рефлексии учащихся (листы самоанализа, листы достижений, дневники учащихся и др.)

2.3.5. За задачи, решённые при изучении новой темы, текущая отметка ставится только по желанию ученика. За каждую задачу проверочной /контрольной/ работы по итогам темы отметка ставится всем ученикам. Ученик не может отказаться от выставления этой отметки, но имеет право пересдать хотя бы один раз в течение ближайших двух недель после получения оценки.

2.3.6. Предметные четвертные и годовые оценки/отметки определяются по шкале выставления отметок за четверть (полугодие), ПА и год

Шкала выставления отметок за четверть (полугодие), ПА и год

Средневзвешенный балл	Отметка	Средневзвешенный балл	Отметка
От 0 до 2,50	«2»	От 3,51 до 4,50	«4»
От 2,51 до 3,50	«3»	От 4,51 до 5	«5»

Итоговая оценка в начальной школе выставляется на основе всех положительных результатов, накопленных учеником в своем «Портфеле достижений», и на основе итоговой диагностики предметных и метапредметных результатов.

2.3.7. Оценка **предметных результатов** ученика начальной школы производится на основе трёх уровней успешности: повышенного, программного и базового. Предметные результаты обучающихся, не достигших базового уровня, характеризуются как ниже необходимого/базового уровня. Все уровни коррелируются с пятибалльной шкалой отметки.

3. Технология оценивания на уровне основного общего образования

3.1 Цели оценочной деятельности

3.1.1. Основными направлениями и целями оценочной деятельности на уровне основного общего образования в соответствии с требованиями Стандарта являются оценка образовательных достижений обучающихся (с целью итоговой оценки) и оценка результатов деятельности МБОУ «СОШ №150 г. Челябинска» и педагогических кадров (соответственно с целями аккредитации и аттестации).

Основная цель диагностики – определить готовность выпускников основной школы к итоговой аттестации в форме ГИА.

3.1.2. **Личностные результаты** обучающихся фиксируются через сформированность личностных универсальных учебных действий, определяемую по трём основным блокам:

- *сформированность основ гражданской идентичности личности;*
- *готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного образования;*
- *сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.*

3.1.3. **Метапредметные результаты** обучающихся определяются через сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий. Основным объектом оценки **метапредметных результатов** является:

- *способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;*
- *способность к сотрудничеству и коммуникации;*
- *способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;*
- *способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;*
- *способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.*

3.1.4. Оценка **предметных результатов** представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам. Формирование этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса – учебных предметов.

3.1.5. Основным объектом оценки предметных результатов в соответствии с требованиями Стандарта является:

- *способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.*

3.2. Оценка результатов

3.2.1. На итоговую оценку на уровне основного общего образования выносятся только **предметные и метапредметные результаты**. Она формируется на основе:

- результатов внутреннего мониторинга образовательных достижений по всем предметам, зафиксированных в классных электронных журналах;
- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;
- оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта;
- оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА).

3.2.2. В соответствии с требованиями Стандарта достижение **личностных результатов** не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности образовательной организации и образовательных систем разного уровня. Оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария службой сопровождения в МБОУ «СОШ №150 г. Челябинска». Оценка этих достижений проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоцио-

нальному статусу учащегося, и может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного развития обучающихся.

3.2.3. Особенности оценки метапредметных результатов на уровне основного общего образования заключаются в комплексном использовании материалов:

- стартовой и итоговой диагностики (два раза в год);
- текущего выполнения учебных исследований и учебных проектов;
- промежуточных и итоговых комплексных работ на межпредметной основе;
- текущего выполнения выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий;
- защиты краткосрочных групповых проектов (5-7 классы) и индивидуального проекта (9 класс).

3.2.4. Особенности оценки предметных результатов заключаются в использовании уровневого подхода, предполагающего выделение базового уровня достижений. Реальные достижения обучающихся основной школы могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону недостижения.

3.2.5. В соответствии со Стандартом выделены **следующие уровни достижений обучающихся:**

- повышенный программный уровень достижения планируемых результатов, оценка «отлично» (отметка «5»);
- программный уровень достижения планируемых результатов, оценка «хорошо» (отметка «4»);
- необходимый базовый уровень достижения планируемых результатов, оценка «удовлетворительно» (отметка «3» или «зачтено»);
- ниже необходимого уровня достижения планируемых результатов, оценка «неудовлетворительно» (отметка «2» или «незачтено»).

3.2.6. **Повышенный, программный и базовый уровни** достижения отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированности интереса к данной предметной области.

3.2.7. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующем уровне образования. Недостижение базового уровня фиксируется в зависимости от объема и уровня освоенного и неосвоенного содержания предмета. Критерием освоения учебного материала является выполнение не менее 50% заданий базового уровня или получение 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня.

3.2.8. Достижения обучающихся основной школы фиксируются в «Портфеле достижений» (Портфолио). Основные разделы «Портфеля достижений»:

- показатели предметных результатов (итоги года, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);
- показатели метапредметных результатов;
- показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности).

3.3. Процедуры оценивания

3.3.1. Оценка достижения **метапредметных результатов** проводится в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита краткосрочных групповых проектов и итогового индивидуального проекта.

3.3.2. Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных результатов служат результаты выполнения проверочных работ (как правило, тематических) по всем предметам.

3.3.3. Оценка достижения метапредметных результатов ведётся также в рамках системы промежуточной аттестации.

3.3.4. Для оценки динамики формирования и уровня сформированности метапредметных результатов в системе внутреннего мониторинга образовательных достижений все вышеперечисленные данные фиксируются и анализируются в «Портфеле достижений» ученика основной школы.

3.3.5. Решение о выдаче документа государственного образца об уровне образования – **аттестата об основном общем образовании** принимается педагогическим советом по результатам ГИА.

3.3.6. Внутренний мониторинг образовательных достижений ведётся каждым учителем-предметником и фиксируется в классных электронных журналах и электронных дневниках обучающихся.

3.3.7. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в классных/электронных журналах (в соответствии с инструкцией ведения журналов, утверждённой в школе).

Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в Школе системой оценивания. Формами промежуточной аттестации в Школе являются стандартизированные контрольные работы и выведение среднего значения отметок текущей успеваемости за год в соответствии со шкалой выставления отметок за четверть(полугодие), ПА и год

Шкала выставления отметок за четверть (полугодие), ПА и год

Средневзвешенный балл	Отметка	Средневзвешенный балл	Отметка
От 0 до 2,50	«2»	От 3,51 до 4,50	«4»
От 2,51 до 3,50	«3»	От 4,51 до 5	«5»

3.3.8. На уровне основного общего образования промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам проводится
в 5-7 классах

по всем предметам учебного плана – по итогам текущего контроля в соответствии с формируемым в АИС СГО отчетом об успеваемости ученика за учебный год по шкале

Шкала выставления отметок за четверть (полугодие), ПА и год

Средневзвешенный балл	Отметка	Средневзвешенный балл	Отметка
От 0 до 2,50	«2»	От 3,51 до 4,50	«4»
От 2,51 до 3,50	«3»	От 4,51 до 5	«5»

в 8 классах

– 2 предмета учебного плана (из перечня предметов, вынесенных на ОГЭ) по выбору обучающихся (работа в формате, приближенном к ОГЭ);

– по остальным предметам учебного плана – по итогам текущего контроля в соответствии с формируемым в АИС СГО отчетом об успеваемости ученика за учебный год по шкале

Шкала выставления отметок за четверть (полугодие), ПА и год

Средневзвешенный балл	Отметка	Средневзвешенный балл	Отметка
От 0 до 2,50	«2»	От 3,51 до 4,50	«4»
От 2,51 до 3,50	«3»	От 4,51 до 5	«5»

– возможно проведение промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана по итогам текущего контроля в соответствии с формируемым в АИС СГО отчетом об успеваемости ученика за учебный год по шкале выставления отметок за четверть (полугодие), ПА и год, если период промежуточной аттестации совпадает с дистанционным обучением.

Годовая (итоговая) отметка по учебному предмету в 8 переводном классе выставляется учителем с учетом результатов промежуточной аттестации.

в 9 классах

по всем предметам учебного плана – по итогам текущего контроля в соответствии с формируемым в АИС СГО отчетом об успеваемости ученика за учебный год по шкале

Шкала выставления отметок за четверть (полугодие), ПА и год

Средневзвешенный балл	Отметка	Средневзвешенный балл	Отметка
От 0 до 2,50	«2»	От 3,51 до 4,50	«4»
От 2,51 до 3,50	«3»	От 4,51 до 5	«5»

3.3.9. Промежуточная аттестация по внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска». Формами промежуточной аттестации по внеурочной деятельности являются: зачёт по итогам посещаемости (при условии посещения обучающимся не менее 75% занятий курса внеурочной деятельности), проект (по отдельным программам внеурочной деятельности).

3.3.10. Результаты освоения программ внеурочной деятельности по каждому учащемуся указываются в журнале внеурочной деятельности и контролируются классным руководителем, при этом в журнале на странице соответствующего курса внеурочной деятельности записывается «освоил».

3.3.11. Оценки фиксируются и накапливаются в таблицах образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных) и в «Портфеле достижений».

4. Технология оценивания на уровне среднего общего образования

4.1 Цели оценочной деятельности

4.1.1. Основными направлениями и целями оценочной деятельности на уровне основного общего образования в соответствии с требованиями Стандарта являются оценка образовательных достижений обучающихся (с целью итоговой оценки) и оценка результатов деятельности МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска» и педагогических кадров (соответственно с целями аккредитации и аттестации).

Основная цель диагностики – определить готовность выпускников средней школы к итоговой аттестации в форме ЕГЭ.

4.1.2. Основным объектом системы оценки результатов образования на уровне среднего общего образования, ее содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения обучающимися ОП.

4.1.3. **Конечная цель контрольно-оценочной деятельности выпускников** заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку и в достижении полной ответственности обучаемого за процесс и результат непрерывного самообразования.

4.1.4. Оценка **результатов** на уровне среднего общего образования представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным пред-

метам. Формирование этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса – учебных предметов.

4.2. Оценка результатов

4.2.1. На итоговую оценку на уровне среднего общего образования выносятся только предметные результаты.

4.2.2. Промежуточная аттестация (итоговый контроль) в 10-11 классах проводится 10 класс:

- по 2 предметам учебного плана (из перечня предметов, вынесенных на ЕГЭ) по выбору обучающихся (работа в формате, приближенном к ЕГЭ);
- по желанию обучающегося с целью определения готовности к ГИА может быть выбран дополнительный предмет для сдачи в рамках промежуточной аттестации;
- по остальным предметам учебного плана – по итогам текущего контроля в соответствии с формируемым в АИС СГО отчетом об успеваемости ученика за учебный год по шкале

Шкала выставления отметок за четверть (полугодие), ПА и год

Средневзвешенный балл	Отметка	Средневзвешенный балл	Отметка
От 0 до 2,50	«2»	От 3,51 до 4,50	«4»
От 2,51 до 3,50	«3»	От 4,51 до 5	«5»

- возможно проведение промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана по итогам текущего контроля в соответствии с формируемым в АИС СГО отчетом об успеваемости ученика за учебный год по шкале выставления отметок за четверть (полугодие), ПА и год, если период промежуточной аттестации совпадает с дистанционным обучением.

11 класс: по всем предметам учебного плана – по итогам текущего контроля в соответствии с формируемым в АИС СГО отчетом об успеваемости ученика за учебный год по шкале

Шкала выставления отметок за четверть (полугодие), ПА и год

Средневзвешенный балл	Отметка	Средневзвешенный балл	Отметка
От 0 до 2,50	«2»	От 3,51 до 4,50	«4»
От 2,51 до 3,50	«3»	От 4,51 до 5	«5»

4.2.3. Промежуточная аттестация проводится в апреле-мае. Аттестационные комиссии, даты аттестации, консультации утверждаются директором школы до 15 марта. В день проводится только одна форма контроля.

4.2.4. Годовая (итоговая) отметка по учебному предмету в 10 переводном классе выставляется учителем с учетом результатов промежуточной аттестации.

4.2.5. Итоговая аттестация выпускников осуществляется на основе внешней оценки в форме ЕГЭ.

4.3. Процедуры оценивания

4.3.1. Оценка предметных результатов обучающегося средней школы производится на основе трёх уровней успешности: повышенного, программного и базового. Все уровни коррелируются с пятибалльной шкалой оценки.

5. Ведение документации

5.1. Общие положения

5.1.1. **Итоги промежуточной аттестации** учащихся отражаются отдельной графой в классных электронных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Годовые отметки выставляются в переводных классах по учебным предметам с учётом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год в соответствии с годовым календарным графиком.

5.1.2. Родители (законные представители) ученика должны быть своевременно проинформированы: им должно быть вручено письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных обучающимся в ходе промежуточной аттестации.

5.1.3. Письменные работы и протоколы промежуточной аттестации хранятся в учебной части общеобразовательной организации в течение одного года.

5.1.4. Отметка ученика за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднюю арифметическую (округленную по законам математики) результатов контрольных, лабораторных, практических и самостоятельных работ, устных ответов, имеющих контрольный характер. Отметка за четверть или полугодие выставляется учителем при наличии не менее 3-х отметок у обучающихся. При наличии у ученика равного количества одинаковых отметок по четвертям (полугодиям) предпочтение отдается отметке, соответствующей среднему арифметическому значению всех текущих отметок за год.

5.1.5. Четвертные (полугодовые), годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов – в письменном виде под роспись родителей обучающегося с указанием даты ознакомления.

5.2. Ведение документации учителем

5.2.1. **Учитель по каждому предмету** составляет рабочую программу, включая календарно-тематическое планирование на год, которые являются основой планирования его педагогической деятельности.

5.2.2. **Классный электронный журнал** является главным документом **учителя** и заполняется ежедневно в соответствии с рабочей программой и тематическим планированием.

5.2.3. Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются **учителем** следующим образом: сначала оценивается выполнение всех предложенных заданий, определяется сумма баллов, набранная учащимися по всем заданиям, и переводится в процентное отношение к максимально возможному количеству баллов, выставяемому за работу.

5.2.4. Для коррекции своей работы **учитель** по окончании четверти (полугодия) проводит *анализ своей педагогической деятельности* на основе анализа учебной деятельности учащихся, учитывая следующие данные:

- динамику развития учащихся за учебный период;
- уровень усвоения учащимися знаний и умений по основным темам (по результатам тестовых диагностических работ);
- уровень сформированности учебной деятельности учащихся (в сравнении с предыдущим периодом);
- выводы о причинах проблем, неудач и предложения по их преодолению.
- сведения о выполнении программы (на основании рабочей программы, календарно-тематического планирования, классного электронного журнала).

5.2.5. При переводе ученика в следующий класс или переходе в другую школу **учитель** выставляет в личное дело ученика отметки, соответствующие качеству усвоения предмета.

5.3. Ведение документации обучающимся

5.3.1. **Обучающиеся** для отслеживания динамики обучения должны иметь специальные тетради для контрольных работ и развития речи. В этих тетрадях отражаются тексты и результаты всех тестово-диагностических, текущих проверочных работ.

5.3.2. Для тренировочных работ, для предъявления работ на оценку, для выполнения домашнего задания используется *рабочая тетрадь*. Учитель регулярно осуществляет проверку работ в данной тетради.

5.3.3. Портфолио учащихся является формой фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений школьника. Пополняет «Портфолио» и оценивает его материалы **ученик**.

5.3.4. Основные разделы «Портфолио» отражены в разделах 2-4 (Технология оценивания на каждом уровне обучения) данного **Положения**.

5.3.6. Для записи домашнего задания и текущей информации обучающийся должен использовать школьный дневник.

5.4. Ведение документации администрацией школы

5.4.1. В своей деятельности **администрация школы** использует все необходимые материалы учителей, обучающихся и службы сопровождения для создания целостной картины реализации и эффективности обучения в школе.

5.4.2. Все материалы, получаемые от участников учебного процесса, **заместитель директора школы** классифицирует по классам, по отдельным учащимся.

5.4.3. По итогам года на основе получаемых материалов от учителей **заместитель директора школы** проводит педагогический анализ эффективности работы педагогического коллектива.

6. Права и обязанности участников образовательных отношений

6.1. Права и обязанности учащихся

6.1.1. Учащиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- на самостоятельный выбор сложности и количество проверочных заданий;
- на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- представить результаты своей деятельности в форме "портфолио" и публично их защитить;
- на ошибку и время ее ликвидации;

6.1.2. Учащиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- овладеть способами оценивания, принятыми в начальной, основной и средней школе;
- иметь специальные тетради (для контрольных работ, развития речи и рабочие тетради), в которых отражается контрольно-оценочная деятельность ученика;
- освоить требования образовательных программ.

6.2. Права и обязанности учителя

6.2.1. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы учащихся;

- оценивать работу учащихся по их запросу и по своему усмотрению;
- оценивать учащихся только относительно его собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность учащихся только после выработанных критериев оценки данной работы.

6.2.2. Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки у учащихся;
- оценивать не только навыковую сторону обучения, но также творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;
- вести учет продвижения учащихся в классном электронном журнале;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи учащихся за четверть (полугодие) и учебный год.

6.3. Права и обязанности родителей:

6.3.1. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания в данной школе;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

6.3.2. Родитель обязан:

- знать основные моменты данного **Положения**;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

7. Ответственность сторон

7.1. **Администрация школы** управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательной деятельности на основании данного **Положения**.

7.2. В период подготовки к промежуточной аттестации учащихся **администрация школы**:

- организует обсуждение на педагогическом совете вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе оценивания по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательных отношений сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- организует необходимую консультативную помощь ученикам при их подготовке к промежуточной аттестации.

7.3. После завершения промежуточной аттестации **администрация школы** организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

7.4. **Школа обязана**:

- обеспечить обучающемуся получение бесплатного общего образования на уровнях начального, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС/ФКГОС;

- обеспечить обучающемуся организацию образовательной деятельности в соответствии с образовательными программами МБОУ «СОШ №150 г. Челябинска», регулируемыми учебные планы, годовой календарный график работы, и расписанием занятий;
- осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль за результатами освоения обучающимися образовательных программ и в доступной форме информировать о результатах родителей и обучающихся;
- обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам школы и локальным актам школы, регламентирующим образовательную деятельность;
- обеспечить участие обучающегося в государственной итоговой аттестации по результатам освоения программ основного и среднего общего образования в форме и в сроки, предусмотренные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области.

7.5. Родители обучающихся обязаны:

- обеспечить условия для освоения детьми образовательных программ, действующих в МБОУ «СОШ №150 г. Челябинска»;
- обеспечить посещение согласно учебному расписанию обучающимся занятий и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими деятельность образовательной организации;
- обеспечить подготовку домашних заданий;
- ответственность за ликвидацию неуспеваемости возлагается в том числе и на родителей (законных представителей) ученика;
- ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей /законных представителей/.