

250-летия Челябинска ул., 7, г. Челябинск, 454001, тел./факс (351) 795-85-38, e-mail: sch150.chel@mail.ru

14.05.2026

No 66/4

В соответствии с приказом Комитета по делам образования города Челябинска от 08.05.2026 № 934-у «Об участии в межведомственной профилактической акции «Подросток» в 2026 году», в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организации отдыха и занятости в летний период детей и подростков, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на профилактическом учёте в органах внутренних дел и образовательном учреждении

1. Принять участие в межведомственной профилактической акции «Подросток» (далее – Акция).

1);

1) план мероприятий Акции в МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска» (приложение

3) состав рабочей группы для проведения межведомственных рейдов по выявлению причин и условий совершения самовольных уходов, оказания первой помощи детям и подросткам, занимающимся бродяжничеством, а также несовершеннолетним, оказавшимся в социально-опасном положении (приложение 3);

5) ответственных за организацию индивидуального сопровождения обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учёта в период летних каникул (приложение 6).

3. Заместителю директора по воспитательной работе Демоновой Я.С.:
1) осуществлять общинное воспитание;

- 1) осуществить общую координацию по выполнению плана мероприятий Акции;
- 2) обеспечить выполнение мероприятий, проводимых в рамках Акции (приложение 1), с привлечением специалистов организаций и ведомств, реализующих программы профилактической направленности;

3) обеспечить в рамках проведения Акции чёткую координацию деятельности классных руководителей, специалистов по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями, специалистов служб сопровождения по вопросу оказания педагогической, социально-психологической помощи выявленным в ходе Акции несовершеннолетним;

4) провести со специалистами школы инструктивно-методическое мероприятие по работе в период летних каникул с детьми, нуждающимися в особой заботе государства, находящимися в социально-опасном положении.

5) в рамках подготовки к летней оздоровительной кампании 2026 года:

- организовать участие обучающихся в летних городских профильных сменах;
- организовать вовлечение во все организованные формы летней занятости детей, состоящих на различных видах профилактического учёта;

- обеспечить вовлечение детей, состоящих на различных видах профилактического учёта, в деятельность трудовых отрядов;

6) сформировать и своевременно обновлять пакет документов по работе в период летних каникул с детьми, нуждающимися в особой заботе государства, находящимися в социально-опасном положении.

7) обеспечить:

- организационно-технические и методические условия для работы электронного информационного ресурса (рубрика «Подросток») на официальном сайте МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска»;

- предоставление информации для Образовательного портала города Челябинска в МАУ ДПО ЦРО;

- предоставление информации в срок до 26.05.2026, а далее ежемесячно 02.06.2026, 26.06.2026, 30.07.2026, 19.08.2026 – сведения о занятости обучающихся, находящихся на различных видах профилактического учета (приложение 3 к приказу Комитета от 08.05.2026 № 934-у); в срок до 16.06.2026, 21.07.2026, 19.08.2026 общие итоги (к приказу Комитета от 08.05.2026 № 934-у приложения 4, 5, 6);

8) провести самооценку деятельности по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организаций отдыха и занятости в летний период детей и подростков, находящихся в социально опасном положении;

9) обеспечить материалы, подтверждающие участие обучающихся в летних городских профильных сменах;

10) обеспечить материалы, подтверждающие организацию дополнительного образования в образовательной организации (образовательные программы, организационно-методическая, информационно-аналитическая документация);

11) провести анализ воспитательной работы за 2025/2026 учебный год, осуществить оценку эффективности реализации программы воспитания;

12) осуществить разработку документов, отражающих результаты реализации программ (проектов) по наставничеству за 2025 год;

13) проанализировать результаты мониторинга развития доступности дополнительного образования в 2025 году;

14) обеспечить свод данных по участию обучающихся в городских, областных, федеральных социально образовательных проектах в 2025/2026 учебном году.

4. Социальному педагогу Плюшкиной М.С.:

1) провести работу по корректировке банка данных семей и детей, находящихся в социально-опасном положении, несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учёта;

2) осуществлять деятельность по формированию карт летней занятости, несовершеннолетних, обучающихся МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска», состоящих на всех видах профилактического учёта;

3) предоставить подготовленную информацию об организации отдыха и занятости в летний период детей и подростков, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на профилактических учётах в СП МКУ «ЦОДОО г. Челябинска» по Калининскому району в срок до 26.05.2026, а далее ежемесячно 02.06.2026, 26.06.2026, 30.07.2026, 19.08.2026, а также дополнительно по запросу;

4) в срок до 10.08.2026 предоставить

- скорректированный на данный период социальный паспорт;
- описание системы работы с детьми и семьями «группы риска» (в том числе необучающихся, самовольноуходящих, правонарушителей) в летний период;
- перечень документов, подтверждающих сведения о занятости в системе дополнительного образования обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета в текущем учебном году;
- материалы, подтверждающие занятость в летний период обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета;
- материалы, подтверждающие вовлечение во все организованные формы летней занятости детей, нуждающихся в особой заботе государства;
- материалы, подтверждающие вовлечение детей, состоящих на внутришкольном педагогическом учете, в деятельность трудовых отрядов;
- материалы, подтверждающие использование в течение 2025/2026 учебного года в рамках профилактической деятельности результатов летней кампании 2026 года;
- сведения о результатах проведения Акции в 2026 году в соответствии с запрашиваемыми формами (приложения 3 – 6 к приказу Комитета от 08.05.2026 № 934-у).

5) организовать для обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) в период проведения Акции на базе МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска» мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, совместно со специалистами социальной защиты, здравоохранения и иными заинтересованными организациями;

6) оформить информационный стенд в холе первого этажа МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска» о проведении акции «Подросток» в 2026 году в МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска»;

7) в срок до 10.08.2026 предоставить:

- перечень документов, отражающих организацию деятельности по профилактике экстремизма, асоциального и суицидального поведения несовершеннолетних, профилактике социально опасных заболеваний (ВИЧ, СПИД, гепатит, туберкулез и пр.), по формированию навыков здорового образа жизни;
- перечень документов, отражающих деятельность по обеспечению информационной безопасности несовершеннолетних;
- материалы, подтверждающие осуществление мониторинга эффективности всех организованных форм летней занятости детей как инструмент профилактической деятельности;
- обеспечить подготовку текстовой информации о проведении в МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска» мероприятий в рамках Акции в 2026 году.

6. Педагогу-психологу Петровой П.В.:

1) организовать в период проведения Акции работу «горячей» телефонной линии по проблемам детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (8 351 795-85-38);

2) обеспечить информационное сопровождение Акции (сайт, информационные стенды, официальный аккаунт в социальной сети «ВКонтакте» и предоставить ссылки на размещение материалов в срок до 01.06.2026;

7. Учителю начальных классов, ответственному за организацию деятельности отряда ЮИД Мальцевой А.Ю.:

1) в срок до 01.06.2026 предоставить:

- перечень документов, отражающих деятельность по обеспечению безопасности несовершеннолетних на дороге и безопасности перевозок несовершеннолетних различными видами транспорта;

8. Руководителю школьного спортивного клуба «Максимус» Жулавшину К.В. в срок до 10.08.2026 предоставить перечень документов, отражающих деятельность по созданию условий для охраны и укрепления здоровья несовершеннолетних.

9. Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Поминову А.А., в срок до 01.06.2026 провести оценку эффективности деятельности обучающихся в проектах Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и предоставить информационно-аналитическую справку за 2025/2026 учебный год.

10. Ответственным за организацию индивидуального сопровождения обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учёта в период летних каникул назначить социального педагога Плюшкину М.С.

11. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Демонovu Я.С.

Директор



И.А. Иванов

С приказом ознакомлены:

_____/Поминов А.А.
 _____/Демонova Я.С.
 _____/Мальцева А.Ю.
 _____/Жулавшин К.В.
 _____/Петрова П.В.
 _____/Плюшкина М.С.

Приложение 1
к приказу МБОУ «СОШ № 150
г. Челябинска»
от 14.05.2026 № 66/4

План
проведения межведомственной профилактической акции «Подросток» в 2026 году
в МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
I. Обеспечение организации и взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации отдыха и занятости детей, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на профилактическом учёте			
1.	Городское инструктивно-методическое совещание в рамках подготовки к межведомственной профилактической акции «Подросток»	21.05.2026	Заместитель директора по ВР
2.	Проведение совещания педагогического коллектива по вопросам участия в Акции	25.06.2026	Директор
3.	Разработка карт летней занятости, состоящих на профилактическом учете в органах МВД и ОО	До 20.05.2026	Социальный педагог, классные руководители
4.	Корректировка карт летней занятости, состоящих на профилактическом учете в органах МВД и ОО	Ежемесячно до 01.06.2026, 25.06.2026, 29.07.2026, 18.08.2026	Социальный педагог классные руководители
5.	Оформление информационной рубрики на официальном сайте школы в сети Интернет	До 01.06.2026	Зам. директора по информатизации
6.	Проведение рейдов с целью выявления детей, находящихся в социально опасном положении, обследование условий жизни детей «группы риска»	05.06.2026 21.07.2026 21.08.2026	
7.	Информирование обучающихся и населения через официальный сайт и стенды МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска» о работе бесплатных служб телефонов доверия, действующих в городе Челябинске: - 8-800-2000-122 Общероссийская линия детского телефона доверия (круглосуточно); - 269-77-77 - телефон	в течение Акции	Администрация школы, педагогические специалисты, специалисты социально-психологической службы, обучающиеся, родители, население

доверия на базе Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Областная клиническая специализированная психоневрологическая больница № 1» (с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00, в субботу, воскресенье и праздничные дни - круглосуточно); - 721-19-21 - телефон доверия на базе Областного государственного казённого учреждения «Челябинский областной центр социальной защиты «Семья» с 08.00 до 19.00; - 735-51-61 (МБУ СО «Кризисный центр», 735-51-53 (служба экстренного реагирования МБУ СО «Кризисный центр»); - 261-42-42 МБУ «Центр профилактического сопровождения «КОМПАС»); - цифровая платформа «Ты не один» для оказания экстренной психологической помощи несовершеннолетним и их родителям, телефон доверия для обучающихся: 729-99-49, 8-800-302-3339; - Управление Министерства внутренних дел России по городу Челябинску: 267-77-97; - Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Челябинска: 265-32-62; - Комитет социальной политики города Челябинска: 729-88-48, 729-82-14, 729-86-10; - Управление по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска: 237-42-23; - Управление по делам молодежи Администрации города Челябинска: 265-90-07; - Комитет по делам образования города Челябинска: 700-18-03, 700-18-30, 700-18-04 с 9:00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00;		
--	--	--

	- МКУ «ЦОДОО» по Калининскому району:		
8.	Организация «горячей» телефонной линии МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска»: 795-85- 38 с 08.00 – 19.00	В течение Акции	Педагоги-психологи
9.	Работа рубрики «Подросток» на сайте МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска» (https://school150chel.ru/)	В течение Акции	Педагог- организатор, руководитель школьного спортивного клуба
II. Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних			
10.	Сверка несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел и ОО	01.06.2026, 25.06.2026, 29.07.2026	Заместитель директора по ВР
11.	Профилактические беседы инспектора ОДН ОП «Северо- Западный» УМВД России по г. Челябинску с обучающимися по вопросам предупреждения фактов вовлечения несовершеннолетних в преступную деятельность, в том числе в мошеннические действия с использованием IT технологий; по предупреждению фактов употребления наркотических, алкогольных и психотропных веществ	18.05.2026	Социальный педагог, инспектора ОДН ОП «Северо- Западный» УМВД России по г. Челябинску
12.	Корректировка банка данных несовершеннолетних, систематически самовольно уходящих из семей	в течение Акции	Социальный педагог
13.	Разработка и реализация индивидуальных программ социально-психологической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявленных в ходе Акции	в течение Акции	Социальный педагог, педагог- психолог
14.	Осуществление мер по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних	в течение Акции	Социальный педагог, классные руководители
15.	Участие в семинаре практикуме «психологические особенности девиантных подростков»	июнь 2026 г.	Воспитатели ГОЛ, педагог-психолог
16.	Участие в тренинге «Мир без	июнь 2026 г.	Воспитатели ГОЛ,

	конфликтов» МБУ «ЦППМСП Калининского района г. Челябинска»		педагог-психолог, воспитанники ГОЛ
17.	Участие в семинаре-практикуме «Условия формирования безконфликтного общения с подростками»	июнь 2026 г.	Воспитатели ГОЛ, педагог-психолог
18.	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о работе круглосуточной службы психологической помощи «Ты не один»	в течение Акции	Педагог-психолог
19.	Участие в вебинаре «Продуктивное лето: как совместимость отдыха и развития школьников без стресса»	03.06.2026 13.00	Педагог-психолог, социальный педагог, руководители МО классных руководителей
20.	Работа пункта психологической помощи в период сдачи ГИА	01.06.2026 – 06.07.2026	Педагог-психолог
III. Информационно-просветительские, образовательные, культурно-массовые мероприятия, профильные смены сборы			
21.	Участие в мероприятиях в рамках проекта Родительский всеобуч «Стратегия понимания» на тему: «Три кита современной профориентации»	14.05.2026	Заместитель директора по ВР
22.	Участие в мероприятиях в рамках проекта Родительский всеобуч «Первая помощь: как действовать в экстремальных ситуациях»	28.05.2026	Заместитель директора по ВР
23.	Организация работы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «ЯрЧЕ»	01.06.2026 – 25.06.2026	Куратор ЛОК
24.	Участие в тематической смене «Так звучит Челябинская область» в рамках «Трудовое лето – 2026»	01.06.2026 – 30.06.2026	Специалист, курирующий деятельность трудового отряда
25.	Игровые программы в отрядах ГОЛ «Здравствуй, лето!»	01.06.2026	Педагог-организатор
26.	Конкурс рисунков «День русского языка»	05.06.2026	Педагог-организатор
27.	Участие в мероприятиях в рамках проекта Родительский всеобуч «Летний маршрут безопасности: родительский практикум по правилам дорожного движения»	10.06.2026	Заместитель директора по ВР
28.	Викторина «Моя Россия»	11.06.2026	Педагог-организатор
29.	Участие в XVIII Летнем сборе кадет	16.06.2026 – 29.06.2026	Заместитель директора по ВР

30.	Пешеходный поход 3 степени сложности по Национальному парку «Таганай»	14.06.2026 – 20.06.2026	Руководитель туристического объединения
31.	Сплав 1 категории сложности в республике Башкортостан по реке Белая	23.06.2026 – 03.07.2026	Руководитель туристического объединения
32.	Участие в мероприятиях в рамках проекта Родительский всеобуч «Каникулы для здоровья»	24.06.2026	Заместитель директора по ВР
IV. Обеспечение контроля за ходом акции, подведение итогов			
33.	Координация летней занятости несовершеннолетних «группы риска»	в течение Акции	Заместитель директора по ВР
34.	Предоставление промежуточной и итоговой информации и статистического отчета о результатах участия в Акции	16.06.2026 21.07.2026 19.08.2026	Заместитель директора по ВР

Приложение 2
к приказу МБОУ «СОШ № 150
г. Челябинска»
от 14.05.2026 № 66/4

Состав рабочей группы
для координации деятельности по организации и проведению межведомственной
профилактической акции «Подросток»
в 2026 году

Ф.И.О.	Должность
1	2
Демонова Яна Сергеевна	Заместитель директора по воспитательной работе
Байкова Галина Анатольевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Жамалова Евгения Анатольевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Голубев Юрий Евгеньевич	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Наумов Евгений Анатольевич	Заместитель директора по безопасности
Бессонова Вера Николаевна	Председатель общешкольного родительского комитета
Мохова Ирина Николаевна	Куратор деятельности трудового отряда
Мальцева Анна Юрьевна	Начальник ГОЛ МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска» «ЯрЧЕ» Руководитель отряда юных инспекторов движения
Петрова Полина Валерьевна	Педагог-психолог
Поминов Артём Андреевич	Педагог-организатор
Плюшкина Марина Сергеевна	Социальный педагог
Пушкарская Ирина Сергеевна	Руководитель методического объединения классных руководителей основного и среднего уровня образования
Спирина Мария Анатольевна	Руководитель методического объединения классных руководителей начального уровня образования
Жулавшин Кирилл Валерьевич	Руководитель школьного спортивного клуба «Максимус»

Приложение 3
к приказу МБОУ «СОШ № 150
г. Челябинска»
от 14.05.2026 № 66/4

Состав рабочей группы
для проведения межведомственных рейдов по выявлению причин и условий совершения
самовольных уходов, оказания первой помощи детям и подросткам, занимающимся
бродяжничеством, а также несовершеннолетним, оказавшимся в социально-опасном
положении

Ф.И.О.	Должность
1	2
Демонова Яна Сергеевна	Заместитель директора по воспитательной работе
Байкова Галина Анатольевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Жамалова Евгения Анатольевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Голубев Юрий Евгеньевич	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Наумкин Евгений Анатольевич	Заместитель директора по безопасности
Мохова Ирина Николаевна	Куратор трудового отряда
Петрова Полина Валерьевна	Педагог-психолог
Плюшкина Марина Сергеевна	Социальный педагог
Пушкарская Ирина Сергеевна	Руководитель методического объединения классных руководителей основного и среднего уровня образования
Спирина Мария Анатольевна	Руководитель методического объединения классных руководителей начального уровня образования

Приложение 4
к приказу МБОУ «СОШ № 150
г. Челябинска»
от 14.05.2026 № 66/4

График
рейдов рабочей группы в семьи в рамках межведомственной профилактической акции
«Подросток» в 2026 году

№ п/п	Рейд	Дата проведения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации	05.06.2026 21.07.2026 21.08.2026	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагоги-психологи, классные руководители, инспектор ОДН (по согласованию)
2.	Обучающиеся, состоящие на учете в ОП «Северо-Западный» УМВД России по г. Челябинску	05.06.2026 21.07.2026 21.08.2026	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагоги-психологи, классные руководители, инспектор ОДН (по согласованию)
3.	Обучающиеся, состоящие на внутришкольном учете	05.06.2026 21.07.2026 21.08.2026	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагоги-психологи, классные руководители
4.	По местам концентрации несовершеннолетних: двор 40-летия Победы 39, двор ул. Бр. Кашириных 102, школьный двор МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска»	05.06.2026 21.07.2026 21.08.2026	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагоги-психологи, классные руководители, инспектор ОДН (по согласованию)