

## П Л А Н

### по противодействию коррупции на 2021-2024 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

| № п/п                          | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ответственные исполнители | Срок выполнения  | Отметка о выполнении |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------|----------------------|
| 1. Организационные мероприятия |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                           |                  |                      |
| 1.1                            | Разработка и утверждение плана МБОУ СОШ № 3 по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции                                                                                                                                                                                    | Директор, зам.дир по УВР  | Август 2021      |                      |
| 1.2                            | Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов учреждения                                                                                                                                                                                                                                    | Директор                  | Сентябрь 2021    |                      |
| 1.3                            | Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции                                                                                                                                                                                                                                    | Директор                  | Сентябрь 2021    |                      |
| 1.4                            | Проведение рабочих совещаний по вопросам антикоррупционной политики в ОУ                                                                                                                                                                                                                                                | Директор                  | 1 раз в четверть |                      |
| 1.5                            | Оформление стенда со следующей информацией:<br>- копия лицензии учреждения,<br>- свидетельство о государственной аккредитации,<br>- положение об условиях приема обучающихся в школу;<br>- режим работы школы;<br>- график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам;<br>- план по антикоррупционной | Зам. директора по УВР     | Сентябрь 2021    |                      |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                          |                                                      |  |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------|--|
|                                                                     | деятельности;<br>- телефоны доверия «Нет коррупции»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                          |                                                      |  |
| 1.6.                                                                | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:<br>- аттестация педагогов школы;<br>- мониторинговые исследования в сфере образования;<br>- статистические наблюдения;<br>- самоанализ деятельности школы;<br>- информирование общественности, родителей о качестве образования в школе;<br>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)<br>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);<br>определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут; | Директор<br>Зам. директора<br>по УВР, ВР | Постоянно                                            |  |
| 1.7.                                                                | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Директор<br>Секретарь                    | Постоянно                                            |  |
| <b>2. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                          |                                                      |  |
| 2.1                                                                 | Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Заместитель<br>директора<br>по УВР       | в течение<br>года                                    |  |
| 2.2                                                                 | Публичный отчет директора МБОУ СОШ №3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Директор                                 | Март<br>2022 г.,<br>2023 г,<br>2024 г.               |  |
| 2.3                                                                 | Отчет о расходовании внебюджетных средств<br>(конференция)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Директор                                 | Декабрь<br>2021 г.<br>2022 г.,<br>2023 г,<br>2024 г. |  |
| 2.4                                                                 | Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Директор                                 | Ноябрь<br>2021 г.<br>2022 г.,<br>2023 г,<br>2024 г.  |  |

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                  |                                              |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|--|
| 2.5                                                                                                                 | Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий                                                                                                                                                                                                                     | Зам. директора по УВР            | 2 раза в год                                 |  |
| 2.6.                                                                                                                | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).                                                                                                                                                                         | Директор<br>Зам.директора по УВР | Постоянно                                    |  |
| 2.7.                                                                                                                | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.                                                                                                                                         | Директор                         | По факту                                     |  |
| <b>3. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                  |                                              |  |
| 3.1                                                                                                                 | Информирование участников образовательного процесса через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в МБОУ СОШ № 3                                                                                                                                                           | Директор<br>Администратор сайта  | в течение года                               |  |
| 3.2                                                                                                                 | Организация телефона горячей линии с руководством школы для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений                                                                                                                                      | Директор                         | Постоянно                                    |  |
| 3.3                                                                                                                 | Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений                                                                                                                                                                                 | Директор                         | в течение года                               |  |
| 3.4                                                                                                                 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы                                                                                                                        | Директор                         | в течение года по мере поступления заявлений |  |
| <b>4. Антикоррупционное образование</b>                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                  |                                              |  |
| 4.1                                                                                                                 | Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся | Заместители директора по УВР     | в течение года                               |  |
| 4.2                                                                                                                 | Проведение круглого стола в 9-11 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция - угроза для демократического государства»                                                                                                                                                                  | Учитель обществознания           | Апрель 2022                                  |  |
| 4.3                                                                                                                 | Проведение классных часов с 1-11 классами, посвященных Международному дню антикоррупции.                                                                                                                                                                                                         | Классные руководители            | Декабрь 2021                                 |  |

|     |                                                                                      |                        |                                                 |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------|--|
| 4.4 | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | Учитель обществознания | В соответствии с рабочей программой по предмету |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------|--|