

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ  
№3  
\_\_\_\_\_ Э.А.Ковалева

**Дорожная карта**  
**подготовки и создания условий проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам**  
**среднего общего образования в МБОУ СОШ №3.**

| № п/п                                                    | Мероприятия                                                                                                                                                     | Сроки                           | Ответственные                                               |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>1. Анализ проведения ГИА - 11 в 2025 году</b>         |                                                                                                                                                                 |                                 |                                                             |
| 1.1.                                                     | Проведение МБОУ СОШ №3 самоанализа по итогам проведения ГИА-11 на педагогическом совете, методических объединениях с постановкой задач на 2025/2026 учебный год | сентябрь 2025 года              | Зам. директора по УР Кощеева О.Н., руководители МО          |
| <b>2. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-11</b>         |                                                                                                                                                                 |                                 |                                                             |
| 2.1.                                                     | Подготовка нормативных актов МБОУ СОШ №3 по организации и созданию условий проведения ГИА-11 в 2025-2026 г                                                      | в течение 2025/26 учебного года | Зам. директора по УР Кощеева О.Н.                           |
| 2.2.                                                     | Приведение нормативной документации МБОУ СОШ №3 в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами                                     | постоянно                       | Зам. директора по УР Кощеева О.Н.                           |
| 2.3.                                                     | Оказание методической (консультативной) помощи педагогам МБОУ СОШ №3 по вопросу проведения ГИА                                                                  | постоянно                       | Зам. директора по УР Кощеева О.Н., педагог-психолог Тренева |
| <b>3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11</b> |                                                                                                                                                                 |                                 |                                                             |
| 3.1.                                                     | Привлечение к обучению педагогов МБОУ СОШ №3, задействованных в проведении ГИА-11                                                                               | январь – май 2026 года          | зам. директора по УР Кощеева О.Н.                           |
| 3.2.                                                     | Организация участия учителей-предметников МБОУ СОШ №3 в вебинарах по обучению написания итогового сочинения в 11 классе                                         | март-май 2026 года              | зам. директора по УР Кощеева О.Н.                           |
| 3.3.                                                     | Организация участия учителей-предметников МБОУ СОШ №3 в вебинарах по обучению написания итогового сочинения                                                     | сентябрь - ноябрь 2025 года     | зам. директора по УР Кощеева О.Н.                           |
| <b>4. Организационное сопровождение и ГИА-11</b>         |                                                                                                                                                                 |                                 |                                                             |

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |                                                                             |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 4.1.                                                          | Участие в региональных и федеральных тренировочных мероприятиях                                                                                                                                                                                      | по отдельному плану-графику              | Зам. директора по УР Кощева О.Н.                                            |
| 4.2                                                           | Сбор заявлений от граждан на участие в ГИА в качестве общественных наблюдателей                                                                                                                                                                      | По графику                               | Зам. директора по УР Кощева О.Н.                                            |
| <b>5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11</b> |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |                                                                             |
| 5.1.                                                          | Организация работы с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-11 (мобильное приложение «ЕГЭ в РО», вебинары, онлайн-консультации, Дни открытых дверей, открытые уроки, тематические акции) | октябрь 2025 года-апрель 2026 года       | Зам. директора по УР Кощева О.Н                                             |
| 5.2.                                                          | Размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-11 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на официальном сайте МБОУ СОШ №3                                                                    | постоянно                                | Зам. директора по УР Кощева О.Н                                             |
| 5.3.                                                          | Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»                                                                                                                                                                                            | по графику Рособнадзора                  | Зам. директора по УР Кощева О.Н                                             |
| 5.4.                                                          | Участие в областном тематическом конкурсе по технологиям ЕГЭ.                                                                                                                                                                                        | ноябрь - декабрь 2025 года               | Зам. директора по УР Кощева О.Н                                             |
| 5.5.                                                          | Участие в тренировочных мероприятиях для выпускников МБОУ СОШ №3 в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-11                                                                                                     | ноябрь 2025 года, март, апрель 2026 года | управление образования, Зам. директора по УР Кощева О.Н                     |
| 5.6.                                                          | Организация и проведение школьного родительского собрания по вопросам подготовки и проведения ГИА-11                                                                                                                                                 | в течение 2025/26 учебного года          | Зам. директора по УР Кощева О.Н                                             |
| 5.7.                                                          | Организация сопровождения участников ГИА-11 в МБОУ СОШ №3 по вопросам психологической готовности к экзаменам                                                                                                                                         | постоянно                                | Зам. директора по УР Кощева О.Н , педагог-психолог Тренева К.В.             |
| 5.8.                                                          | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-11, учителей-предметников                                                                                                                              | постоянно                                | управление образования, руководители образовательных организаций, МБУ «ЦПП» |
| 5.9                                                           | Размещение на сайте школы МБОУ СОШ №3 телефона «горячей линии» по вопросам ГИА-11                                                                                                                                                                    | постоянно                                | Ненашкина А.И.                                                              |