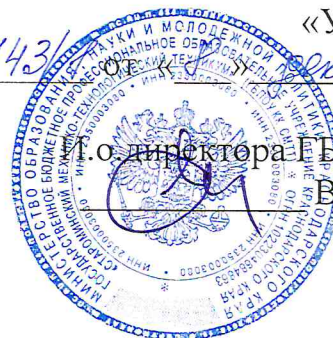


Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Староминский механико-технологический техникум»
(ГБПОУ КК СМТТ)

Методические указания
по выполнению и защите индивидуальных проектов обучающихся
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Краснодарского края
«Староминский механико-технологический техникум»
(новая редакция)

пр. № 7431 от «15» ноября 2022 г. «УТВЕРЖДЕНО»



И.о. директора ГБПОУ КК СМТТ
Воложанина Е.А.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Данные Методические указания являются локальным нормативным актом, устанавливающим единые обязательные требования к содержанию, структуре, оформлению, этапам и формам индивидуального проекта обучающихся в ГБПОУ КК «Староминский механико-технологический техникум», осваивающих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным в редакции Приказа Минобрнауки от 24.08.2022 г. № 762;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. № 413
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиям СПО;
- Методические рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования, утвержденные Министерством просвещения РФ 14.04.2021 г.;
- Уставом ГБПОУ КК СМТТ, утвержденный приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.05.2015 г. № 2450 (согласован приказом департамента имущественных отношений Краснодарского края 05.05.2015 г. № 499) с изменениями от 19.01.2016 пр. № 203.
- Положением об индивидуальном проекте обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Староминский механико-технологический техникум»;
- Методическими рекомендациями по организации проектной деятельности в профессиональных организациях Краснодарского края ГБУКК «Научно-методический центр профессионального образования».

2. ТИПЫ ПРОЕКТОВ

2.1. Проект – это комплекс поисковых, исследовательских, расчетных, графических и других видов работ, выполняемых обучающимися с целью практического или теоретического решения значимой проблемы

- 2.2. По времени выполнения проекты бывают краткосрочные, среднесрочные, длительные.
- 2.3. По количеству участников: индивидуальные, групповые, коллективные.
- 2.4. По содержанию:
- 2.4.1. Монопредметные – проводятся в рамках одного учебного предмета. При этом выбираются наиболее сложные разделы или темы. Можно выделить следующие виды монопредметных проектов: литературно-творческие, естественнонаучные, лингвистические, культуроведческие, спортивные, географические, исторические.
- 2.4.2. Межпредметные – затрагивают два – три предмета. Такие проекты требуют слаженной квалифицированной координации со стороны преподавателей и студентов.
- 2.4.3. Надпредметные проекты выполняются на стыках областей знаний. Содержание таких проектов выходит за рамки учебных предметов. При выполнении надпредметных проектов наиболее ярко проявляется исследовательское начало.
- 2.5. По ведущим видам деятельности проекты бывают:
- 2.5.1. Социально - ориентированный проект нацелен на решение социальных задач, отчетные материалы по социальному проекту могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты, видео-, фото- и аудио-материалы.
- 2.5.2. Исследовательский проект по структуре напоминает научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей её проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов. При выполнении проекта должны использоваться методы современной науки: лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и др.
- 2.5.3. Информационный проект направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности её коррекции по ходу работы. Выходом проекта может быть публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет.
- 2.5.4. Творческий проект предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к его выполнению и презентации результатов. Это могут быть альманахи, театрализации, видеофильмы и др.
- 2.5.5. Конструкторский проект – это проект, результатом которого является материальный объект, макет, модель, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

3. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

В процессе работы над проектом обучающиеся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам.

- 3.1. Подготовительный этап:

- Определение руководителя проекта;
 - Выбор темы индивидуального проекта, ее конкретизация (на выбор темы обучающемуся дается не более 7 календарных дней);
 - Разработка календарного плана работы над проектом.
- 3.2. Планирование:
- Определение источников необходимой информации;
 - Определение способов сбора и анализа информации;
 - Определение способа представления результатов (формы проекта);
 - Если проект выполняется группой обучающихся, на этом этапе необходимо распределить обязанности между участниками.
- 3.3. Выполнение проекта:
- Сбор и уточнение информации;
 - Выявление и обсуждение проблем, возникших в ходе выполнения проекта;
 - Выбор оптимального варианта хода проекта;
 - Поэтапное выполнение исследовательских задач проекта;
 - Анализ информации;
 - Формулирование выводов.
- 3.4. Обобщающий этап – оформление результатов:
- Доработка проекта с учетом замечаний и предложений руководителя;
 - Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов;
- 3.5. Заключительный этап:
- Публичная защита индивидуального проекта на научно-практической конференции.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

- 4.1. Тема работы должна быть сформулирована грамотно с литературной и научной точки зрения и отражать содержание проекта.
- 4.2. Структура индивидуального проекта, представляющего письменную работу, должна быть следующей:
- Титульный лист,
 - Содержание,
 - Введение, основная часть,
 - Заключение,
 - Список источников и литературы,
 - Приложения
- 4.3. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением 1. На титульном листе приводятся следующие сведения: полное наименование образовательного учреждения, наименование работы (индивидуальный проект), дисциплина, тема, номер группы, профессия (специальность), сведения об авторе и руководителе проекта; населенный пункт, год. Титульный лист включается в общую

- нумерацию страниц проекта. Номер страницы на титульном листе не проставляется.
- 4.4. Содержание включает введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, список использованных источников и литературы, примечания, наименование приложений с обязательным указанием страниц.
 - 4.5. Введение должно содержать актуальность и значение темы, цель работы, конкретные задачи, которые необходимо решить, что бы достичь цели, а также объект и предмет исследования.
 - 4.6. Основная часть содержит описание проекта, ресурсы, этапы; раскрывает материал по исследуемой теме. Основная часть проекта должна быть структурирована по разделам.
 - 4.7. В заключении формулируются выводы по результатам выполнения исследования, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли поставленные задачи.
 - 4.8. Список использованных источников и литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении проекта. Их количество должно быть не менее 5.
 - 4.8.1. При библиографическом описании государственных правовых актов указывается их название, каким актом утверждены, дата и номер утверждения.
 - 4.8.2. Описание государственных стандартов и нормативных документов начинается с заголовка, где указывается индекс (ГОСТ, СНИП, ТУ и т.д.), обозначение и год утверждения документа.
 - 4.8.3. Авторское описание книги строится по следующей схеме: автор, заглавие, подзаголовочные данные, выходные данные (город издания, название издательства, год издания).
 - 4.8.4. В случае, если авторов более трех сначала указывается название книги, затем, после знака «/», фамилии авторов в алфавитном порядке через запятую, выходные данные (город издания, название издательства, год издания).
 - 4.8.5. Используемые источники располагаются в алфавитном порядке, нумерованным списком.
 - 4.9. Общий объем индивидуального проекта, представляющего собой письменную работу, должен составлять 15 – 20 стандартных страниц, включая список источников. Объем введения не более 1,5 страниц текста. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 страниц.
 - 4.10. Материальный продукт (стенд, макет, иное изделие) должны сопровождаться описанием продукта по упрощенной схеме:
 - Титульный лист
 - Содержание проекта (цель разработки, назначение продукта, практическая значимость)

- 4.11. Работы должны быть представлены в формате WORD 97 – 2007, листы формата А4, ориентация книжная; поля: сверху, слева – по 2см., внизу, справа – по 1,5 см; шрифт Times New Roman, 14 кегль, интервал одинарный. Расстояние между названием раздела, главы, параграфа и последующим текстом должно быть равно двум интервалам. Нумерация страниц проставляется внизу страницы справа
- 4.12. Представление отдельных видов текстового материала.
- 4.12.1. Однозначные качественные числительные, если при них нет единиц измерения, пишутся словами; числа с сокращенным обозначением единиц пишутся цифрами;
- 4.12.2. Порядковые числительные, входящие в состав слова пишутся цифрами (35-летний человек и т.д.);
- 4.12.3. При перечислении нескольких порядковых числительных падежное окончание ставиться один раз (1 и 2курсы и т.д.); порядковые числительные, обозначенные арабскими цифрами, не имеют падежных окончаний, если стоят после существительного (гл. 3, на рис. 5 и т.д.);
- 4.12.4. Цитаты заключаются в кавычки и начинаются с прописной буквы, если цитируется только часть предложения, то после открывающих кавычек ставят отточие (...);
- 4.12.5. Ссылки в тексте на номер страницы, рисунка, таблицы пишутся сокращенно без знака «№» (рис. 5, табл. 2 и т.д.)
- 4.13. Оформление таблиц.
- 4.13.1. Заголовок каждой графы и строки должен быть кратким;
- 4.13.2. Основные заголовки таблицы пишутся с прописной буквы;
- 4.13.3. Таблицы нумеруются арабскими цифрами, в правом верхнем над таблицей помещается надпись «Таблица» с указанием порядкового номера (Таблица 1);
- 4.13.4. Тематический заголовок таблицы пишут с прописной буквы и располагают посередине таблицы;
- 4.13.5. При переносе таблицы на следующую страницу шапка таблицы снова повторяется, над ней помещается надпись «Продолжение таблицы» с указанием номера.
- 4.14. Оформление иллюстративного материала (рисунка, чертежей, схемы): подпись под иллюстрацией включает наименование (обозначается сокращенным словом «Рис»), порядковый номер (записывается арабскими цифрами), тематический заголовок в краткой форме.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ПРОЕКТА

- 5.1. Каждый проект должен публично защищаться и презентоваться результатами работы. В ходе презентации обучающиеся не только рассказывают о ходе проделанной работы, но и показывают ее результаты, демонстрируют знания и опыт в решении проблем проекта, свою компетентность в излагаемых вопросах.

- 5.2. При публичной защите проекта учитывается:
- Регламент защиты проекта (до 7 мин.);
 - Логика и последовательность изложения;
 - Полнота раскрытия проблемы;
 - Доступность изложения;
 - Культура речи, эмоциональность;
 - Умение оперативно реагировать на вопросы, правильность и доходчивость ответов;
 - Сопровождение доклада наглядностью, целесообразность и культура представления;
 - Умение устанавливать контакт с аудиторией, вызвать интерес к докладу.
- 5.3. Текст выступления должен быть кратким и содержать следующую информацию:
- Почему избрана эта тема;
 - Какова цель исследования;
 - Какие ставились задачи;
 - Какие гипотезы проверялись;
 - Какие использовались методы и средства исследования;
 - Каким был план исследования;
 - Какие результаты были получены
 - Выводы
- 5.4. Презентация (электронная) служит для убедительности и наглядности материала, выносимого на защиту. Основное содержание презентации:
- 1 слайд - титульный (полное название образовательной организации, тема индивидуального проекта, ФИО обучающегося, ФИО руководителя проекта, год);
 - 2 слайд - введение (актуальность, цели и задачи проекта);
 - 3 - 4 слайд – основная часть (непосредственно раскрывается тема работы на основе собранного материала, краткий обзор объекта исследования, характеристика основных вопросов проекта (графики, рисунки, таблицы, диаграммы));
 - 5 слайд – выводы (итоги проделанной работы)

Министерство образования науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
Староминский механико-технологический техникум

Индивидуальный проект
по дисциплине История
на тему «История Краснодарского края в XIX в.»

Выполнил(а):
Студент(ка) ____ курса группы № ____

Фамилия, Имя Отчество обучающегося

Профессия ____

Код и наименование профессии

Руководитель проекта:

Фамилия, Имя, Отчество преподавателя – руководителя проекта

ст. Староминская
20____ г.