

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
РОСТОВА-НА-ДОНУ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ШКОЛА № 114»**

СОГЛАСОВАНО на
педагогическом совете.
Протокол от 28.08.2025 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Школа № 114»
_____/ З.Т. Ермаков/
Приказ от 29.08.2025 № 1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА
ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОБЩЕИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
«МАСТЕРСКАЯ СЛОВ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
РОСТОВА-НА-ДОНУ «ШКОЛА № 114»
КЛАССЫ: 8А, 8Б
УЧИТЕЛЬ: КУДРЕВАТЫХ ЕКАТЕРИНА АЛЕКСАНДРОВНА
2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г.Ростов-на-Дону
2025г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

.Программа курса внеурочной деятельности «Мастерская слов» для обучающихся основного общего образования (далее – Программа) разработана для учащихся 8 классов в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО), примерной основной образовательной программой основного общего образования, учитывает положения примерной программы воспитания и направлена на углубление и систематизацию знаний обучающихся по русскому языку, развитие их языковой и речевой компетенций, формирование основ самостоятельной учебной деятельности.

1. Нормативно-правовая и учебно-методическая основа:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (ФГОС ООО), утв. Приказом Минобрнауки России от 10.12.2020 № 707.
- Примерная основная образовательная программа основного общего образования.
- Рекомендации Федерального института педагогических измерений (ФИПИ) по подготовке к ОГЭ по русскому языку (демоверсии, кодификаторы, спецификации).
- Методические материалы, размещенные на образовательных порталах, таких как urok.1sept.ru, imc.dobryanka-edu.ru, moluch.ru, infourok.ru, nsportal.ru, specialitet.ru

2. Актуальность курса: обусловлена несколькими ключевыми факторами, отражающими современные образовательные реалии и потребности учащихся:

- Требования государственной итоговой аттестации: написание сочинения является обязательным и одним из наиболее сложных заданий. Высокое качество сочинения напрямую влияет на итоговый балл выпускника, что делает его подготовку крайне важной. Программа целенаправленно формирует все необходимые компетенции для успешного выполнения этого задания, снимая стресс и повышая уверенность учащихся.
- Развитие функциональной грамотности: Современный мир требует от

человека не только знаний, но и умения применять их на практике, критически мыслить, анализировать информацию и выражать свои мысли. Умение писать грамотное, логичное и аргументированное сочинение является краеугольным камнем развития функциональной и читательской грамотности, навыков, необходимых во всех сферах жизни.

- Формирование речевой культуры: В условиях доминирования коротких форм общения в цифровом пространстве (соцсети, мессенджеры) навыки построения развернутых, связных и грамотных устных и письменных высказываний становятся особенно ценными. Программа способствует обогащению словарного запаса, освоению разнообразных синтаксических конструкций, формированию стиля и культуры речи.
- Развитие критического мышления и аналитических способностей: Анализ текста, поиск проблемы, определение авторской позиции, подбор аргументов – все эти процессы, составляющие основу написания сочинения, активно развивают у учащихся умение анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы, видеть причинно-следственные связи. Это навыки, востребованные в любой профессиональной деятельности и повседневной жизни.
- Личностное развитие: Работа над сочинением требует от ученика самодисциплины, усидчивости, ответственности. Поиск литературных примеров и жизненных ситуаций для аргументации стимулирует учащихся к расширению кругозора, чтению, наблюдению за окружающей действительностью. Успешное освоение программы способствует повышению самооценки и формированию позиции активного, уверенного в себе человека.
- Доступность методических ресурсов: Множество качественных, но зачастую разрозненных методических материалов по подготовке к сочинению доступны на образовательных порталах .
- Данная рабочая программа структурирует эти материалы, выстраивая единую, последовательную систему обучения, делая процесс подготовки системным и эффективным.

3. Цели и задачи курса:

Цель: повышения грамотности, развития навыков письменной речи и

подготовки к успешному выполнению заданий по написанию сочинения.

Программа направлена на формирование у обучающихся способности аргументированно излагать свою точку зрения, анализировать тексты различных стилей и жанров, а также на развитие личностных качеств – самостоятельности, ответственности, критического мышления.

Задачи:

Образовательные:

- Изучить структуру сочинения-рассуждения, требования к его композиции, содержанию и речевому оформлению.
- Ознакомить учащихся с критериями оценивания сочинений по русскому языку.
- Научить находить и анализировать информацию в предложенных текстах (сообщение, проблема, позиция автора, аргументы).
- Отработать умение подбирать и формулировать собственные аргументы, включая примеры из литературы, жизненного опыта, исторических событий.
- Сформировать навыки грамотного письма, обогатить словарный запас, освоить синтаксические конструкции.

Развивающие:

- Развивать критическое мышление, умение анализировать, сравнивать, делать выводы.
- Развивать навыки самостоятельной работы с информацией и текстами.
- Развивать коммуникативные навыки через обсуждение текстов и идей.

Воспитательные:

- Воспитывать уважение к родному языку, культуре речи.
- Формировать ответственность за результат своей учебной деятельности.
- Стимулировать интерес к чтению и самообразованию.

МЕСТО КУРСА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Курс внеурочной деятельности «Мастерская слов» относится к общеинтеллектуальному направлению. Он реализуется в рамках внеурочной деятельности обучающихся в 8 классах в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 114».

Продолжительность курса – 1 год . Общая продолжительность курса –34

учебных часов. Занятия проводятся 1 раз в неделю.

Форма проведения занятий: групповая, индивидуально-групповая, лекционная, практическая, комбинированная.

ЛИЧНОСТНЫЕ, МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ И ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА

Личностные результаты:

- Формирование мотивации к обучению и познанию.
- Развитие навыков самостоятельной учебной деятельности.
- Воспитание ответственности за качество выполняемой работы.
- Формирование культуры академического письма.
- Развитие речевой культуры и эстетического отношения к языку.

Метапредметные универсальные учебные действия (УУД):

Познавательные УУД:

- Умение находить, анализировать и выделять необходимую информацию из текстов.
- Умение строить логическую цепочку рассуждений, формулировать выводы.
- Умение осознанно и произвольно строить свои письменные высказывания.
- Развитие творческого характера мышления при создании оригинальных аргументов и формулировок.

Регулятивные УУД:

- Умение ставить учебную задачу в соответствии с целью.
- Умение планировать свою деятельность, предвидеть результаты.
- Умение осуществлять самоконтроль и самооценку.
- Умение корректировать свои действия в соответствии с обнаруженными ошибками.

Коммуникативные УУД:

- Умение слушать и понимать речь других, участвовать в диалоге.
- Умение аргументировать свою точку зрения, учитывать разные мнения.
- Умение работать в группе, договариваться, распределять обязанности (при парной и групповой работе).

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА:

Раздел 1. Введение в мир сочинения (2 часа)

- **Тема 1.1. "Что такое хорошее сочинение?"** (1 час)
 - Основные требования к сочинению.
 - Критерии оценивания сочинения (по ОГЭ).
 - Знакомство. Формирование рабочих пар/групп.
 - Формы организации: вводная лекция, беседа, мини-тест на определение текущего уровня.
- **Тема 1.2. "Каким бывает сочинение?"** (1 час)
 - Типы речи: повествование, описание, рассуждение.
 - Структура каждого типа речи.
 - Формы организации: лекция-презентация, практическая работа по определению типа речи в коротких текстах.

Раздел 2. Искусство анализа текста (8 часов)

- **Тема 2.1. "Читаем между строк: проблема текста"** (2 часа)
 - Определение проблемы, поставленной автором.
 - Типы проблем (социальные, философские, экологические, нравственные и др.).
 - Учимся формулировать проблему.
 - Формы организации: анализ примеров из художественной литературы, работа с текстами ОГЭ, составление списка возможных проблем.
- **Тема 2.2. "Авторская позиция: находим главный посыл"** (2 часа)
 - Как понять, что хотел сказать автор.
 - Формулируем позицию автора.
 - Связь проблемы и позиции автора.
 - Формы организации: работа с текстами, составление схем "проблема-позиция", обсуждение.
- **Тема 2.3. "Аргументация: сила доказательства"** (4 часа)
 - Что такое аргумент, какие они бывают.
 - Аргументы из литературы: выбор произведений, поиск эпизодов.
 - Аргументы из жизненного опыта, истории, науки.

- Формы организации: анализ авторских аргументов, подбор собственных аргументов к различным проблемам, составление "банка аргументов", практические упражнения.

Раздел 3. Структура и композиция сочинения (10 часов)

- **Тема 3.1. "Вступление: задаем тон" (3 часа)**
 - Функции вступления.
 - Различные способы написания вступления (вопрос, цитата, риторическое обращение, описание ситуации).
 - Формы организации: анализ удачных и неудачных вступлений, написание вступлений к разным текстам, работа в парах.
- **Тема 3.2. "Основная часть: строим логично" (4 часа)**
 - Микротемы в основной части.
 - Логические связки между абзацами.
 - Правильное оформление абзацев.
 - Формы организации: построение плана основной части, написание отдельных абзацев, отработка связок.
- **Тема 3.3. "Заключение: подводим итоги" (3 часа)**
 - Функции заключения.
 - Как избежать банальности и повторений.
 - Методы написания заключения (обобщение, призыв, вывод).
 - Формы организации: анализ заключений, написание заключений к своим сочинениям, самопроверка.

Раздел 4. Языковое оформление сочинения (8 часов)

- **Тема 4.1. "Богатство русского языка: слова, слова, слова" (3 часа)**
 - Лексическое богатство (синонимы, антонимы, паронимы).
 - Использование тропов (метафоры, эпитеты, сравнения) для выразительности.
 - Работа со словарём.
 - Формы организации: лексические игры, подбор слов к заданным понятиям, упражнения на замену банальных слов.
- **Тема 4.2. "Синтаксис для красоты и точности" (3 часа)**

- Разнообразие синтаксических конструкций (сложноподчиненные, сложносочиненные предложения, обособленные члены).
- Избегаем однообразия.
- Формы организации: разбор предложений, перестройка предложений, упражнения на построение разнообразных синтаксических конструкций.
- **Тема 4.3. "Правила - прежде всего: грамотность" (2 часа)**
- Основные орфографические и пунктуационные ошибки, типичные для сочинений.
- Редактирование собственных текстов.
- Формы организации: работа с ошибками, диктанты (для отработки орфографии), выполнение корректорских заданий.

Раздел 5. Итоговый контроль и рефлексия (6 часов)

- **Тема 5.1. "Пишем сочинение в формате ОГЭ" (3 часа)**
- Написание сочинения по предложенному варианту (текст + задание).
- Самостоятельная работа под наблюдением.
- Формы организации: тренировочное сочинение.
- **Тема 5.2. "Анализируем и улучшаем" (2 часа)**
- Взаимопроверка написанных сочинений по критериям.
- Работа над ошибками, исправление.
- Формы организации: парная работа, групповая рефлексия.
- **Тема 5.3. "Подведение итогов" (1 час)**
- Рефлексия: что удалось, что нужно доработать.
- Формирование индивидуального плана дальнейшей работы.
- Формы организации: итоговое анкетирование, беседа.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Раздел, тема	Всего часов	Теоретические занятия	Практические занятия	Контроль (формы)
1	Раздел 1. Введение в мир сочинения	2	1	1	
	1.1. "Что такое хорошее сочинение?"	1	1	0	-Тест, беседы
	1.2. "Каким бывает сочинение?"	1	0.5	0.5	Упр. по определению типа речи
2	Раздел 2. Искусство анализа текста	8	3	5	Анализ текстов, подбор аргументов, тесты
	2.1. "Читаем между строк: проблема текста"	2	1	1	Формулировка проблем
	2.2. "Авторская позиция: находим главный посыл"	2	1	1	Составление схем "проблема-позиция"
	2.3. "Аргументация: сила доказательства"	4	1	3	Подбор аргументов, "банк аргументов"
3	Раздел 3. Структура и композиция сочинения	10	4	6	Написание вступлений/заключений, планирование

№ п/п	Раздел, тема	Всего часов	Теоретические занятия	Практические занятия	Контроль (формы)
	3.1. "Вступление: задаем тон"	3	1	2	Написание вступлений
	3.2. "Основная часть: строим логично"	4	1	3	Составление планов, написание абзацев
	3.3. "Заключение: подводим итоги"	3	1	2	Написание заключений
4	Раздел 4. Языковое оформление сочинения	8	3	5	Лексические, синтаксические упражнения, диктанты
	4.1. "Богатство русского языка: слова, слова, слова"	3	1	2	Подбор синонимов, экспрессивных средств
	4.2. "Синтаксис для красоты и точности"	3	1	2	Синтаксический разбор, перестройка предложений
	4.3. "Правила - прежде всего: грамотность"	2	1	1	Работа с ошибками, диктанты
5	Раздел 5. Итоговый контроль и рефлексия	6	1	5	Тренировочные сочинения, рецензирование, анализ
	5.1. "Пишем сочинение в формате ОГЭ"	3	0	3	Тренировочные сочинения

№ п/п	Раздел, тема	Всего часов	Теоретические занятия	Практические занятия	Контроль (формы)
	5.2. "Анализируем и улучшаем"	2	0	2	Взаимопроверка, анализ ошибок
	5.3. "Подведение итогов"	1	0	1	Рефлексия, анкетирование
	ИТОГО:	34	12	22	

СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КУРСА

Оценка результатов освоения курса осуществляется на основе:

Текущего контроля:

- Выполнение обучающимися письменных самостоятельных работ, упражнений.
- Участие в обсуждениях, ответы на вопросы.
- Правильность выполнения заданий на диктантах.

Промежуточного контроля:

- Выполнение контрольных работ, тестов по разделам.
- Проверочные диктанты.

Итогового контроля:

- Итоговая контрольная работа или тестирование по всем разделам курса.
- Защита мини-проекта (при наличии).
- Анализ результатов самоконтроля обучающихся.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

- Класс, оборудованный партами, стульями.
- Доска (обычная или интерактивная).
- Мультимедийный проектор.
- Компьютер / ноутбук с доступом в Интернет.
- Экран для проектора.
- Настенные таблицы по основным разделам русского языка (орфография,

морфология, синтаксис).

- Учебники русского языка для 5-9 классов (в качестве справочного материала).
- Словари русского языка (орфографические, толковые, словообразовательные, фразеологические).
- Раздаточный дидактический материал (карточки с заданиями, тесты).

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

- Русский язык. 8 класс. Учеб. для общеобразоват. учреждений. В 2ч. / [Т.А. Ладыженская, М.Т. Баранов, Л.А. Тростенцова и др.]- М.: Просвещение, 2021. - 192 с.;
- Ларионова Л. Г. Сборник упражнений по орфографии: 8 класс: Книга для учителя. - 2-е изд. - М.: Просвещение, 2001.
- Арсирый А.Т., Дмитриева Г.Д. Материалы по занимательной грамматике.
- Бройде М. Русский язык в упражнениях и играх. Нетрадиционный подход. Москва: Айриспресс, 2018.
- Волина В. Занимательное азбуковедение. Весёлая грамматика. В гостях у слова. Екатеринбург: ТОО «Издательство АРГО», 2017.
- Гранник Г.Г., Бондаренко С.М. Секреты орфографии. Москва: Просвещение, 2015.
- Губернская Т.В. Русский язык. 8 класс: тестовые задания к основным учебникам: рабочая тетрадь. М.- Эксмо, 2019.
- Книгина М.П. Русский язык. 8 класс. Тесты: в 2-х частях - Саратов: Лицей, 2019.
- Лозинская Т.П. Русский язык... Это интересно! Брянск. 2018.