



Муниципальное автономное общеобразовательное  
учреждение  
города Ростова-на-Дону «Школа №114»  
(МАОУ «Школа №114»)  
344045, ул Миронова, 10а  
ОКПО 53577544, ИНН/КПП 6166130083/616601001  
эл.почта: [avia.school114@yandex.ru](mailto:avia.school114@yandex.ru)

От \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

## ПРИКАЗ

### **Об организации летнего отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием, организованном на базе образовательной организации.**

В соответствии с пунктом 3.12 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», пунктом 1 приложения № 2, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», положением о лагере для отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время в МАОУ «Школа №114», в целях обеспечения отдыха детей и их оздоровления

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть летний лагерь с дневным пребыванием детей на базе МАОУ «Школа №114» «Энергия лета» с общим охватом 114 человек.
2. Установить продолжительность смены в лагере дневного пребывания в количестве 21 рабочий день: 1-я смена – с 01.06.2026 по 30.06.2026.
3. Установить следующий режим работы лагеря дневного пребывания: понедельник–пятница с 8:30 до 14:30.
4. Назначить заместителя директора по ВР А.Е.Конопёлкину ответственным координатором деятельности лагеря с дневным пребыванием.
5. Конопёлкиной А.Е.:
  - Подготовить документацию, проекты приказов к приёму лагеря дневного пребывания при образовательной организации.
  - Представить директору школы документы, чтобы получить разрешение на открытие лагерной смены
  - Провести работу по подбору кадров
  - Обеспечить эффективный контроль за выполнением должностных обязанностей и исполнительской дисциплины педагогических работников.
  - Обеспечить своевременное прохождение медицинского осмотра сотрудниками лагеря дневного пребывания, не допускать к работе сотрудников, не имеющих медицинского допуска к работе, справки об отсутствии судимости.
  - Обеспечить соблюдение всеми работниками лагеря дневного пребывания требований охраны труда и техники безопасности. Своевременно информировать администрацию МАОУ «Школа №114» о случаях травматизма и чрезвычайных ситуациях в лагере дневного пребывания.
6. Назначить начальником лагеря дневного пребывания методиста начальной школы Мосину Д.И.

7. Мосиной Д.И.:

➤ Организовать приём заявлений в лагерь дневного пребывания от родителей (законных представителей) с 20.04.2026 г.

➤ Предоставлять места в лагере дневного пребывания в первую очередь детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из малообеспеченных семей.

➤ Осуществлять контроль за организацией питания и соблюдением санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи. Перед началом каждой смены работники пищеблоков должны пройти обследования на наличие норо-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее чем за три календарных дня до дня выхода на работу.

➤ Разработать план работы лагеря дневного пребывания в срок до 26.05.2026.

➤ Составить отчёт по итогам работы лагеря дневного пребывания в срок до 07.07.2026.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Школа №114»

З.Т.Ермаков