ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом
Муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Еманжелинская ДШИ»
Протокол № 5 от "29" мая 2019г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор Муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Еманжелинская ДШИ»
В.Г.Карапетян
Приказ № 35 от " 31" мая 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема на обучение
по дополнительным общеразвивающим программам
в области искусств и перевода
В МБОУ ДО «Еманжелинская детская школа искусств»

1. Общие положения.

1.1.Положение о порядке приема детей в МБОУ ДО «Еманжелинская ДШИ» (далее - ДШИ) в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Рекомендациями Министерства культуры РФ от 19.11.2013 г. по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств, Приказом Министерства просвещения РФ №196 от 09.11.2018г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам», Уставом МБОУ ДО «Еманжелинская ДШИ», Лицензией, другими локальными актами ДШИ.

1.2. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам ДШИ принимает детей в возрасте от 3 до 17 включительно (в соответствии с образовательной программой).

1.3. Перечень дополнительных общеразвивающих программам, количество детей, принимаемых в ДШИ по дополнительным общеразвивающим программам определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

1.4. Администрация ДШИ обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела сайта ДШИ для ответов на обращения, связанные с приёмом детей.

2. Организация приёма детей.

2.1. ДШИ обеспечивает прием всех детей, желающих обучаться по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам художественной направленности, независимо от места их проживания, не имеющих медицинских противопоказаний. Может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2.2.ДШИ устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году. Приём документов осуществляется в период с 01 июня по 31 августа текущего года.

2.3.Прием в ДШИ в целях обучения детей по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих (приложение № 1).

2.4. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

-наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, на которую планируется поступление ребенка, срок обучения, форма обучения;

- фамилия, имя, отчество ребенка, дата его рождения, адрес фактического проживания, в каком классе учится;

- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);

- контактные номера телефонов родителей (законных представителей);

- место работы родителей (законных представителей);

2.5. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;

-медицинская справка (на усмотрение родителей (законных представителей);

-согласие на обработку персональных данных ребенка.

2.6. ДШИ обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. Порядок зачисления детей в ДШИ, дополнительный приём

3.1. Зачисление в ДШИ в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств проводится в сроки, установленные ДШИ, но не позднее 31 августа.

3.2. Зачисление осуществляется на основании приказа директора ДШИ.

3.3.Дополнительный приём на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств может проводиться в течение первого полугодия при наличии вакантных мест.

4. Прием в порядке перевода из других образовательных организаций

4.1. Прием в МБОУ ДО «Еманжелинская ДШИ» может быть осуществлен в порядке перевода обучающихся из других учреждений дополнительного образования детей, имеющих лицензию на образовательную деятельность.

4.2. Обучающиеся, претендующие на перевод из другой образовательной организации, зачисляются на обучение в МБОУ ДО «Еманжелинская ДШИ» при наличии свободных мест по запрашиваемой образовательной программе и специальности.

4.3. В объединения принимаются в порядке перевода обучающиеся из других учреждений дополнительного образования детей, реализующих аналогичные общеобразовательные программы, освоившие в полном объеме программу соответствующего учебного года (четверти, полугодия).

4.4. Обучающиеся, принимаемые в МБОУ ДО «Еманжелинская ДШИ» в порядке перевода, зачисляются в тот же класс, в котором они обучались в другом образовательном учреждении. В отдельных случаях, при несоответствии уровня подготовки обучающихся требованиям, предъявляемым к уровню знаний и умений обучающихся данного класса, решением педагогического совета они могут быть зачислены на один класс ниже.

4.5. Прием обучающегося в порядке перевода из другого образовательного учреждения в МБОУ ДО «Еманжелинская ДШИ» может быть осуществлен в течение всего учебного года и оформляется приказом директора.

4.6. Перевод осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося. В заявлении на перевод указываются:

- планируемая к освоению образовательная программа и специальность обучения;
- осваиваемая образовательная программа, специальность обучения, текущий класс;
- фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, адрес фактического проживания, в каком классе учится;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- контактные номера телефонов родителей (законных представителей);

- место работы родителей (законных представителей);

4.7. К заявлению прилагаются:

- справка об обучении в ином образовательном учреждении с указанием наименования образовательной программы, специальности обучения и срока освоения программы в полном объеме, индивидуальный план (в случае освоения учеником образовательной программы музыкального исполнительства).

- заверенная копия лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации, из которой осуществляется перевод обучающегося;

- копия свидетельства о рождении ребенка;

-медицинская справка (на усмотрение родителей (законных представителей);

-согласие на обработку персональных данных ребенка.

Приложение №1

Директору МБОУ ДО «Еманжелинская ДШИ»
В.Г. Карапетяну

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в МБОУ ДО «Еманжелинская ДШИ» на обучение по программе:

_____

Срок обучения _____

Форма обучения_____

Сведения о ребенке:

Фамилия, имя, отчество_____

Число, месяц, год рождения _____

Адрес проживания_____

В каком классе учится в СОШ _____

Сведения о родителях (законных представителях):

МАМА:ФИО _____

место работы, телефон _____

ПАПА: ФИО _____

место работы, телефон_____

К заявлению обязательно прилагается копия свидетельства о рождении ребёнка, медицинская справка (на усмотрение родителей (законных представителей).

С Уставом, с Лицензией, с Образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ ДО «Еманжелинская ДШИ» ознакомлен(а):_____

(подпись)

Подпись _____

"____" _____ 20_____ г.

Приложение №2

Директору МБОУ ДО «Еманжелинская ДШИ»
В.Г. Карапетяну

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в порядке перевода в МБОУ ДО «Еманжелинская ДШИ» на обучение по программе:

_____

Осваиваемая образовательная

программа_____

специальность обучения_____

текущий класс_____

Сведения о ребенке:

Фамилия, имя, отчество_____

Число, месяц, год рождения _____

Адрес проживания_____

В каком классе учится в СОШ __

Сведения о родителях (законных представителях):

МАМА:ФИО _____

место работы, телефон _____

ПАПА: ФИО _____

место работы, телефон_____

К заявлению обязательно прилагаются:

- справка об обучении в ином образовательном учреждении с указанием наименования образовательной программы, специальности обучения и срока освоения программы в полном объеме;
- заверенная копия лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации, из которой осуществляется перевод обучающегося;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская справка (на усмотрение родителей (законных представителей).
-согласие на обработку персональных данных ребенка.

С Уставом, с Лицензией, с Образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ ДО «Еманжелинская ДШИ»
ознакомлен(а):_____
(подпись)

Подпись _____

"____" _____ 20_____ г.