

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования
муниципального образования
Новопокровский район

 О.В. Титова
« 01 » ноября 2024 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в Новопокровском районе в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
1	2	3	4
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1.	Представление обобщенных результатов каждого экзамена в течение двух рабочих дней со дня официальной публикации результатов	март-сентябрь 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.
1.2.	Проведение промежуточных итогов работы ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 после каждого экзаменационного дня основного периода ГИА 2025 года и представление их на вебинарах для ППЭ	май-июль 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.
1.3.	Проведение мониторинга дальнейшего жизнеустройства выпускников 9 классов, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2024 году в 2025 году	октябрь 2024 года октябрь 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.
1.4.	Мониторинг подтверждения соответствия выставления итоговых отметок выпускникам 2025 года и результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), для получения аттестатов о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» I и II степени	август 2025 года	Чванова И.С.
1.5.	Проведение анализа недостатков, нарушений и «зон риска», выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2025 году	август - сентябрь 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.
1.6.	Представление итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах для: 1) Руководителей ОУ; 2) Специалистов методической службы; 3) Тьюторов, руководителей РМО; 4) Учителей-предметников.	ноябрь -декабрь 2024года	Чванова И.С. Светличная Е.А. Бердников В.В.
1.7.	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА-9) и итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего (далее – ГИА-11) образования	июль – август 2024 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.
1.8.	Проведение совещаний с руководителями ОУ, с заместителями руководителей по УВР о задачах на текущий период: 1) анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11 и меры по повышению качества образования 2) анализ мониторинга школьных дорожных карт и планов ИРР 3) анализ участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях	ноябрь 2024 года январь 2025 года- апрель 2025 года	Титова О.В. Чванова И.С. Светличная Е.А.

1.9	Проведение собеседования с руководителями ОУ по вопросу подготовки к государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах	октябрь 2024 года, февраль 2025 года	Титова О.В. Чванова И.С. Светличная Е.А.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Участие в вебинаре учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА – 9 и ГИА-11 с использованием демOVERсий ФИПИ	октябрь 2024 - май 2025 года	Бердников В.В.
2.2.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам, математике и русскому языку (по заявкам ОУ)	октябрь 2024 - май 2025 года	Бердников В.В.
2.3.	Организация работы межшкольных факультетов для обучающихся 9, 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку, общественному	ноябрь 2024 - май 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А. Бердников В.В.
2.4.	Участие в семинаре-совещании для руководителей, учителей математики и русского языка образовательных организаций (далее-ОО) с низкими образовательными результатами, преподающих в 9 и 11-х классах	февраль - март 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А. Бердников В.В.
2.5.	Прохождение обучения муниципальными тьюторами по дополнительным программам повышения квалификации по учебным предметам, связанным с ГИА	По отдельному графику	Чванова И.С. Светличная Е.А. Бердников В.В. Руководители ОУ
2.6.	Участие районных методистов и муниципальных тьюторов в информационно-методических семинарах по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	сентябрь-ноябрь 2024 года	Бердников В.В. Руководители ОУ
2.7.	Участие учителей русского языка, литературы и иностранных языков в обучающих семинарах по вопросу обучения написания сочинения и доклада для учителей общественности	в течение года	Бердников В.В.
2.8.	Просмотр учителями преподающими в 9-х классах видеоконсультаций по учебным предметам	ноябрь-декабрь 2024 года	Бердников В.В.
2.9.	Просмотр участниками ГИА-11 видеоконсультаций по учебным предметам	ноябрь – декабрь 2024 года	Бердников В.В.
2.10.	Участие в региональном проекте «Школа абитуриента»	февраль-апрель 2025 года октябрь 2024 года-апрель 2025 года	Бердников В.В. Руководители ОУ
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	декабрь 2024 года - август 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.

3.2.	Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах: 1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о проведении итогового сочинения (изложения) 3) о перепроверке отдельных результатов итогового сочинения	октябрь, ноябрь 2024 года, январь, апрель 2025 года	Чванова И.С.
3.3.	Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах : 1) о проведении итогового собеседования по русскому языку 2) о перепроверке отдельных результатов итогового собеседования	февраль 2024 года февраль, май 2025 года	Светличная Е.А.
3.4.	Изучение обновленных методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению) и по подготовке к итоговому собеседованию	ноябрь 2024 года март 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А. Бердников В.В.
3.5.	Разработка «Памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	ноябрь 2024 года - январь 2025 года	Бердников В.В.
3.6.	Изучение обновленных методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в том числе рекомендаций по проведению класных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь 2024 года	Чванова И.С. Светличная Е.А. Бердников В.В. Руководители ОУ
3.7.	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	октябрь 2024 года	Чванова И.С. Светличная Е.А. Бердников В.В. Руководители ОУ
IV. Финансовое обеспечение ГИА			
4.1.	Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара, связанных с организацией и проведением ГИА	декабрь 2024 года- август 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А
4.2.	Обеспечение функционирования ППЭ	февраль - сентябрь 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А
4.3.	Обеспечение функционирования ППЭ, пунктов проверки заданий, помещений для работы предметных и апелляционных комиссий	март-сентябрь 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А
V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			

5.1.	Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях по оценке качества образования	октябрь 2024 года - сентябрь 2025 года	Титова О.В. Чванова И.С. Светличная Е.А Бердников В.В.
5.2.	Обучающие мероприятия для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль - март 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А Бердников В.В.
5.3.	Организация и проведение подготовки с последующим тестированием: на муниципальном уровне: организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; общественных наблюдателей; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ); экзаменаторов-специалистов для проведения ГВЭ в устной форме	февраль – апрель 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А Бердников В.В.
5.4.	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2024 года	Чванова И.С. Руководители ОУ
5.5.	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку	январь 2025 года	Светличная Е.А Руководители ОУ
5.6.	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий без участников и с участниками с привлечением всех категорий работников ППЭ ГИА-11 в 2025 году	март – апрель 2025 года	Чванова И.С. Бердников В.В.
5.7.	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятиях с участниками и без участников для всех категорий работников ППЭ ГИА-9 в 2025 году	март – апрель 2025 года	Светличная Е.А Бердников В.В.
5.8.	Проведение обучающих семинаров, совещаний по вопросам качества организации и проведения информационно-разъяснительной работы со всеми категориями участников ГИА-9 и ГИА-11: лицами, привлекаемыми к подготовке и проведению ГИА, обучающимися и их родителями (законных представителей), участниками ЕГЭ (выпускниками прошлых лет)	октябрь 2024 года – май 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А Бердников В.В.
5.9.	Участие в обучающем вебинаре по вопросу проведения итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2024 года	Чванова И.С. Руководители ОУ
5.10.	Участие в обучающем вебинаре по вопросу проведения итогового собеседования по русскому языку	январь 2025 года	Светличная Е.А Руководители ОУ
5.11.	Изучение Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 с руководителями и педагогическими работниками школ	октябрь 2024 года	Чванова И.С. Светличная Е.А
5.12.	Проведение обучающего семинара по теме «О порядке внесения сведений в региональную информационную систему ГИА-9 в 2024 году»	ноябрь 2024 года	Чванова И.С.

5.13.	Организация обучения технических специалистов ППЭ ГИА-9: 1) просмотр обучающих вебинаров по печати и сканированию бланков ответов ГИА-9; 2) участие в практической тренировке получения экзаменационных материалов, печати и сканирования бланков ответов ГИА-9; 3) участие в тренировке заполнения электронной формы регионального мониторинга готовности ППЭ к ГИА-9	март-апрель 2025 года	Светличная Е.А
5.14.	Организация просмотра вебинара для онлайн-наблюдателей с порталом smotiege.ru	февраль-март 2025 года	Чванова И.С.
5.15.	Организация и мониторинг прохождения подготовки на федеральной Учебной платформе работниками и общественными наблюдателями ППЭ ГИА-11	февраль-апрель 2025 года	Чванова И.С.
5.16.	Организация участия в обучающих вебинарах руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения Порядков проведения ГИА в ППЭ	март-июль 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А
5.17.	Организация участия в обучающих вебинарах экзаменаторов-собеседников и ассистентов участников ГИА-11; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ассистентов участников ГИА-9	май 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А
VI. Организационное сопровождение ГИА			
6.1.	Участие в мероприятиях Рособрнадзора по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году	согласно письмам Рособрнадзора	Титова О.В. Чванова И.С. Светличная Е.А Вердников В.В.
6.2.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	Чванова И.С.
6.3.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года	Светличная Е.А
6.4.	Организация проведения ГИА -9 и ГИА-11 в муниципальном образовании по единому утвержденному федеральному расписанию в 2025 году в досрочный период, в основной период в дополнительный период	февраль 2025 года, март - апрель 2025 года, май - июль 2025 года, сентябрь 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А
6.5.	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2025 году	октябрь 2024 года - май 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.

6.6.	Проведение оптимизации ППЭ ГИА-9 при проведении ГИА в 2025 году	ноябрь 2024 года	Светличная Е.А.
6.7.	Мониторинг предварительной предполагаемой численности: участников ГИА-11 в 2025 году (выпускники текущего года, обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования в разрезе ОУ); участников ГИА-9 в 2025 году (выпускники текущего года); участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому	ноябрь 2024 года, февраль и май 2025 года январь, март и май 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.
6.8.	Предоставление сведений для внесения в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11	согласно графика	Чванова И.С. Светличная Е.А.
6.9.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, бесперебойную подачу электроэнергии, охрану правопорядка при проведении ГИА в 2025 году, медицинское сопровождение ГИА в ППЭ в 2025 году	ноябрь 2024 года - май 2025 года сентябрь 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.
6.10.	Проведение мониторинга участников ГИА-9 и ГИА-11, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2024 года - май 2025 года февраль - сентябрь 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.
6.11.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	ежемесячно ноябрь 2024 года – май 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.
6.12.	Организация мониторинга движения выпускников в муниципальных образований края. Направление в Министерство списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё	Не позднее чем за две недели до начала экзаменов	Чванова И.С. Светличная Е.А.
6.13.	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА членами ГЭК		
6.14.	Внесение сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11	по графику	Чванова И.С.
6.15.	Тестирование системы видеонаблюдения перед досрочным, основным и дополнительным периодом ГИА-11	март 2025 года, май 2025 года, август 2025 года	Чванова И.С.
6.16.	Всероссийские тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА-11	По графику Рособрнадзора	Чванова И.С.
6.17.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	По графику Рособрнадзора октябрь 2024 года, март-май 2025 года	Чванова И.С.
6.18.	Региональные тренировочные мероприятия по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся по математике с обучающимися	февраль 2025 года, март 2025 года	Светличная Е.А.

VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов			
7.1.	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение материалов ГИА-9 и ГИА-11 и организация их работы	февраль 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.
7.2.	Обеспечение функционирования систем видеонаблюдения в аудиториях и штабах ППЭ ГИА-9 и ГИА-11	март 2025 года, май 2025 года	Чванова И.С.
7.3.	Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях проведения ГИА	март-сентябрь 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.
7.4.	Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11	декабрь 2024 года - сентябрь 2025 года	Чванова И.С.
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
8.1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособнадзора и медиа- плану	Чванова И.С. Светличная Е.А.

8.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта УО, сайтов образовательных организаций, в т.ч.: 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2) о сроках проведения итогового сочинения (изложений); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложений); 4) о сроках проведения ГИА-11; о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 8) сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (досрочный период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период) 10) сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (дополнительный период);	до 6 ноября 2024 года до 6 ноября 2024 года до 6 ноября 2024 года до 6 ноября 2024 года до 21 февраля 2025 года до 21 февраля 2025 года до 25 апреля 2025 года до 25 апреля 2025 года до 6 августа 2025 года до 6 августа 2025 года	Чванова И.С. Руководители ОУ
------	--	---	---

8.3.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта управления образования, сайтов образовательных организаций, в т.ч.: 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; 3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 4) о сроках проведения ГИА-9; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период; 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 10 января 2025 года до 10 января 2025 года до 31 января 2025 года до 10 января 2025 года до 20 марта 2025 года до 20 марта 2025 года до 20 марта 2025 года до 18 апреля 2025 года до 18 апреля 2025 года до 18 апреля 2025 года до 1 августа 2025 года до 1 августа 2025 года до 1 августа 2025 года	Светличная Е.А. Руководители ОУ
8.4.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2024 и 2025 году: ГИА-11 ГИА-9	22 ноября 2024 года 24 января 2025 года 15 мая 2025 года 13 декабря 2024 года 7 февраля 2025 года 18 апреля 2025 года	Титова О.В. Чванова И.С. Светличная Е.А. Бердников В.В.
8.5.	Организация методического сопровождения школьными психологами участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Иванова А.А.
8.6.	Организация работы ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей	постоянно	Цыгульникова О.В. Соловьева С.В.

8.7.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее - КИМ) ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года на сайте УО, образовательных организаций	ноябрь - декабрь 2024 года	Бердников В.В.
8.8	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи рассмотрения апелляции, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	декабрь 2024 года, март - апрель 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А. Руководители ОУ
8.9.	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА	ноябрь 2024 года - февраль 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А. Бердников В.В.
8.10.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2024 года - сентябрь 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.
8.11.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	ноябрь 2024 года - сентябрь 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.
8.12.	Организация информирования участников ГИА-9 и ГИА-11 на сайте УО и ведение страниц в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА в 2025 году	постоянно	Чванова И.С. Пяткин В.А. Светличная Е.А.
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
9.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в образовательных организациях	ноябрь 2024 года - апрель 2025 года (по отдельному графику, согласно приказа УО)	Чванова И.С. Светличная Е.А.
9.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки ГИА и реализацией плана подготовки к проведению ГИА	март - июль 2024 года, сентябрь 2024 года (по отдельному графику, согласно приказа УО)	Чванова И.С.
9.3.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения) в 11-х классах	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	Чванова И.С.

9.4.	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года, 21 апреля 2025 года	Светличная Е.А.
9.5.	Проведение собеседований со администрацией ОУ (выборочно) по выполнению планов по организации работы в ОУ, показавших низкие образовательные результаты на ЕГЭ в 2024 году	ноябрь 2024 года – февраль 2025 года	Титова О.В. Чванова И.С.
9.6.	Проведение собеседований с административными командами ОУ по вопросам организации подготовки к ГИА в 2025 году	октябрь 2024 года - апрель 2025 года	Чванова И.С.
9.7.	Проведение анализа результатов ГИА («зоны риска» ОГЭ и ЕГЭ) для предупреждения нарушений порядков проведения ГИА в следующем году	август-сентябрь 2025 года	Чванова И.С. Светличная Е.А.

Заместитель начальника управления
образования администрации
муниципального образования
Новопокровский район

И.С. Чванова