

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор муниципального
учреждения культуры

«Лянторская централизованная
библиотечная система»



Л. В. Уткина

«05 февраля» 2025 г.

ГODOVOЙ ОТЧЁТ за 2024 год
муниципального учреждения культуры
«Лянторская централизованная библиотечная система»

Оглавление

<u>1.</u>	Ключевые события библиотечной жизни	4
1.1	Задачи, направления, общая характеристика деятельности, главные события в контексте социально – экономической системы, как внешней среды библиотеки (библиотечной системы)	6
1.2	Нормативное обеспечение организации библиотечного обслуживания в муниципальном образовании	8
1.3	Реализация национальных, федеральных и региональных проектов, программ (национального проекта «Культура», плана мероприятий по реализации Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации, государственной программы «Культурное пространство» государственных и муниципальных программ)	13
1.4	Реализация Концепции поддержки и развития чтения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018 – 2025 годы, Концепции развития библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период 2021–2030 годы	15
<u>2.</u>	Сетевая организация библиотечного обслуживания населения	17
2.1	Характеристика библиотечной сети	17
2.2	Доступность библиотечного обслуживания и услуг населению	18
2.3	Основные показатели деятельности библиотеки	18
<u>3.</u>	Библиотечные фонды	22
3.1	Формирование библиотечного фонда	22
3.2	Формирование коллекций национального библиотечного фонда, местной печати и краеведческих документов	25
3.3	Использование и обеспечение сохранности библиотечного фонда	26
<u>4.</u>	Электронные и сетевые ресурсы	28
4.1	Справочно - библиографический аппарат	28
4.2	Небиблиографические базы данных	29
4.3	Использование электронных ресурсов несобственной генерации	30
4.4	Удаленный доступ к собственным ресурсам. Электронные услуги	32
<u>5.</u>	Организация библиотечного обслуживания населения муниципального образования	34
5.1	Формы библиотечно-библиографического обслуживания	34
5.1.1	Стационарное обслуживание	34
5.1.2	Внестационарное обслуживание	36
5.2	Программно - проектная деятельность. Реализация социокультурных проектов на привлеченные средства грантодателей, спонсоров и благотворителей	37
5.3	Издательская деятельность. Собственные издания	37
5.4	Библиотечно-библиографическое обслуживание особых групп пользователей	39
5.4.1	Библиотечно-библиографическое обслуживание детей и молодёжи. Участие в программе «Пушкинская карта»	39
5.4.2	Библиотечно-библиографическое обслуживание инвалидов	43
5.4.3	Библиотечно-библиографическое обслуживание пожилых граждан	45
5.4.4	Библиотечно-библиографическое обслуживание полиэтнического населения	46
5.5	Направления библиотечно-библиографического обслуживания	49
5.5.1	Сохранение и укрепление традиционных российских духовно - нравственных ценностей	49
5.5.2	Экологическое воспитание	51
5.5.3	Пропаганда здорового образа жизни	52
5.5.4	Продвижение литературы и чтения	53
<u>6.</u>	Краеведческая деятельность библиотеки	54
6.1.	Реализация краеведческих проектов	54

6.2. Формирование и использование краеведческих фондов. Продвижение краеведческих фондов.....	55
6.3. Формирование краеведческих баз данных и электронных библиотек, выпуск краеведческих изданий	56
6.4. Основные направления краеведческой деятельности	57
6.5. Музейные формы краеведческой деятельности	57
<u>7.</u> Справочно - библиографическое, информационное и социально - правовое обслуживание пользователей	57
7.1. Справочно - информационное обслуживание, информирование абонентов.....	57
7.2. Формирование информационной культуры пользователей.....	59
7.3. Предоставление социально - значимой информации, правовое просвещение.....	60
<u>8.</u> Цифровая инфраструктура	62
8.1. Состояние автоматизации библиотек.....	62
8.2. Автоматизация библиотечных процессов.....	64
<u>9.</u> Система методического сопровождения	65
9.1 Система методического сопровождения деятельности муниципальных библиотек	65
9.2 Взаимодействие с библиотечной ассоциацией Югры, другими некоммерческими организациями.....	66
<u>10.</u> Кадровые ресурсы. Менеджмент	67
10.1. Общие характеристики кадрового ресурса. Кадровая политика, социальная политика.....	67
10.2. Оплата труда.....	68
10.3. Финансовый менеджмент.....	68
10.4. Менеджмент. Внедрение управленческих технологий, системы менеджмента качества.....	69
10.5. Совершенствование, нормирование и регламентация библиотечных технологий.....	69
<u>11.</u> Библиотечный маркетинг. Связи с общественностью.....	70
<u>12.</u> Материально-техническая база	72
12.1. Помещения, коммуникации, транспорт, средства связи.....	72
12.2. Оценка доступности библиотек и библиотечного обслуживания для инвалидов.....	77
12.3. Обеспечение безопасности.....	79
<u>13.</u> Основные итоги деятельности	79
<u>14.</u> Прогноз состояния библиотечного дела.....	81

1. Ключевые события библиотечной жизни

Муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» (МУК «ЛЦБС») предоставляет библиотечные услуги населению, выступает как одно из ведущих социокультурных учреждений города Лянтор.

Учреждение объединяет пять структурных подразделений: Городскую библиотеку, Городскую библиотеку №2, Детскую библиотеку, Молодежную библиотеку и сектор по информационным ресурсам.

Одним из ключевых событий в Российской Федерации, определившим направления работы учреждения в 2024 году, стало объявление Президентом Российской Федерации 2024 года Годом семьи в России (Указ Президента Российской Федерации от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи»).

В 2024 году также были реализованы мероприятия приуроченные Году народного сплочения в ХМАО, Году волонтерства, реализации программы «Десятилетие детства» (2024 - Год великих открытий), «Десятилетия науки и технологий в РФ» (Указ Президента от 25.04.2022г.), 80 - летию со времени полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (27 января 1944г.), 225-летию со дня рождения великого русского поэта Александра Сергеевича Пушкина (Указ Президента Российской Федерации от 05.07.2021 г. № 404 «О 225-летию со дня рождения А.С.Пушкина»).

Сотрудники и читатели МУК «ЛЦБС» принимали активное участие в акциях различных уровней: «Библионочь-2024», «Ночь искусств», «Неделя детской и юношеской книги», «Пушкинский день России», «Дарите книги с любовью», «Читаем детям о войне» и в других.

Развитие волонтерской деятельности в Российской Федерации с каждым годом приобретает все большую значимость. В эпоху стремительного роста информационных угроз в сети Интернет особую актуальность приобретает киберволонтерство, в задачи которого входят снижение таких угроз и формирование, с последующим распространением, позитивного контента. Активисты киберволонтерского движения учреждения в 2024 году продолжили свою просветительскую деятельность, направленную на противодействие экстремистской и террористической деятельности, работу по поиску противоправного контента в информационной сети. В целях повышения безопасности и правовой защищенности в глобальной сети, воспитания грамотного и ответственного пользователя, с сентября 2024 года запущена реализация II Городской интеллектуальной игры по кибербезопасности «CYBER-КВИЗ» для молодежи 14-22 лет.

Плодотворная деятельность и достижения сотрудников учреждения за отчетный период отмечены следующими наградами:

Благодарностью БУ ХМАО – Югры «Государственная библиотека Югры» главный библиотекарь Рудая М. И., заведующий Детской библиотекой Трофимова М. А., ведущий методист Хайруллиной А. Р.

Документоведу Лаврищевой М. В. вручена Благодарность Библиотечной ассоциации Югры.

За активную деятельность в области кибербезопасности, (создание киберволонтерского движения, городской интеллектуальной игры по кибербезопасности «CYBER-КВИЗ») МУК «ЛЦБС» награждена БУ ХМАО – Югры «Государственная библиотека Югры» Дипломом «Фишка года» (за 2023 год).

МУК «ЛЦБС» отмечена Дипломом за вклад в реализацию программы «Пушкинская карта» на территории Сургутского района в 2023 году, в номинации «Перевыполнение плановых показателей».

Почетной грамотой Думы Сургутского района награждена заведующий Городской библиотеки №2 Базарова С. В.

За участие в организации Мультимедийной выставки «100 лет уверенного роста», посвященной 100-летию Сургутского района Благодарственным письмом Главы города Лянтор отмечены: директор Уткина Л. В., главный библиотекарь Городской библиотеки

Омельченко С.В., заведующий Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий Детской библиотеки Трофимова М. А., ведущий методист Хайруллина А. Р.

Романова Е. В., ведущий библиограф Городской библиотеки №2, занесена на Доску Почета работников культуры города Лянтора.

Библиотекарю Зуевой А. Р. вручено Благодарственное письмо главы города Лянтор.

МУК «ЛПБС» вручен Диплом участника восьмой общероссийской акции «Дарите книги с любовью».

Деятельность Городской библиотеки №2 отмечена:

- сертификатом участника Всероссийской акции «10000 шагов к жизни», Дипломом участника XV Международной акции «Читаем детям о Великой Отечественной войне»,

- сертификатом участника Всероссийского экологического субботника «Зелёная весна - 2024»,

- Благодарностью Государственного областного бюджетного учреждения культуры «Мурманская государственная научная областная библиотека» организатору площадки Международной просветительской акции «Литературный диктант».

Библиографу Городской библиотеки №2 Давыдовой А. Б. вручены Диплом победителя Всероссийского конкурса ООО «НИЦ ИНФРА-М» и Диплом победителя Всероссийского конкурса «Успех. Успешность. Компетентность», Диплом лауреата 2 степени Окружного конкурса на лучшее библиографическое пособие для детей «Высший пилотаж» в номинации «Буктрейлеры, букстори», Диплом лауреата 2 степени районного онлайн - конкурса "Сибирский казачок».

Дипломом победителя конкурса молодёжных проектов Сургутского района «Территория активных» награждена Мельник Анна Геннадиевна, в номинации «Ты не один» (проект - Городская интеллектуальная игра по кибербезопасности «Кибер-квиз»).

За плодотворное тесное сотрудничество с образовательными организациями города Городской библиотеке №2 вручены Благодарности от МАДОУ ЦРР – детского сада «Сибирячок», МАОУ «Лянторская СОШ №7».

Деятельность Детской библиотеки отмечена:

- Дипломом победителя Всероссийского конкурса работников культуры «Профессиональный успех», в номинации «Культурная среда» по теме «Это я – Детская библиотека!»,

- Дипломом участника Всероссийского конкурса «Библиотеки. ПРОдвижение»,

- Дипломом участника Окружного конкурса на лучшее библиографическое пособие для детей «Высший пилотаж», в номинации «Буктрейлеры. Букстори»,

- Дипломом победителя Окружного конкурса на лучшее библиографическое пособие для детей «Высший пилотаж» в номинации «Электронные книжные выставки» награждена М. А. Трофимова, заведующий Детской библиотеки,

- Читатели Детской библиотеки награждены Дипломами Районного конкурса «Читатель года – 2024»: 3 место в возрастной группе дети до 14 лет, 3 место в возрастной группе молодёжь от 15 до 30 лет,

- Дипломом лауреата 2 степени районного онлайн - конкурса "Сибирский казачок" награждена библиотекарь Микула Т. С.,

- Дипломом 2 степени конкурса рисунков на асфальте «Дорожный марафон» городской акции «Безопасные дороги - детям».

В 2024 году сотрудники библиотеки в очередной раз стали участниками в проектах «Всероссийский экологический диктант», «Большой этнографический диктант» и поддержали тотальный тест «Доступная среда», «Цифровой диктант», всероссийский онлайн – зачет по финансовой грамотности.

1.1. Задачи, направления, общая характеристика деятельности, главные события в контексте социально – экономической системы как внешней среды библиотеки (библиотечной системы)

Город Лянтор – крупнейший нефтедобывающий и культурный центр Сургутского района, с ориентацией на создание благоприятной жизненной среды и высокое качество жизни населения.

Таблица 1. Численность населения

Наименование поселения	Численность населения	В том числе по группам					
		детей до 14 лет	от 15 до 18 лет	молодёжи от 15 до 30 лет	пожилых граждан (старше 60 лет)	инвалидов всего	т.ч. детей
Городское поселение Лянтор	42329 чел.	7642 чел.	1717 чел.	8445 чел.	2658 чел.	1184	157

Численность населения города Лянтор составляет 42329 тысяч человек - это более 33% от общей численности жителей Сургутского района. Число жителей коренных национальностей составляет 394 человек. В городе проживают представители более 43 национальностей и народностей, самыми многочисленными из которых являются: русские, украинцы, татары, башкиры, белорусы и чуваш.

Основу экономики города во многом определяет развитие промышленного комплекса - добыча нефти и газа. Основное влияние на развитие экономики города и производство промышленной продукции оказывает градообразующее предприятие - нефтегазодобывающее управление «Лянторнефть» ПАО «Сургутнефтегаз» с численностью работников более 4 тысяч человек и структурные подразделения ПАО «Сургутнефтегаз».

Наряду с предприятиями нефтяной и газовой промышленности, свою деятельность в городе осуществляют предприятия автомобильного транспорта, жилищно-коммунального хозяйства, торговли, общественного питания и сферы бытовых услуг.

В муниципальной системе образования города Лянтор осуществляют свою деятельность 14 муниципальных образовательных учреждений.

Медицинские услуги гражданам оказывает муниципальное учреждение здравоохранения «Лянторская городская больница». Помимо этого, в городе осуществляет свою деятельность сеть частных стоматологических клиник и аптек.

С высокими достижениями в области культуры в городе работают муниципальные учреждения: Дом культуры «Нефтяник», Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный», Лянторский хантыйский этнографический музей, Лянторская централизованная библиотечная система, две детские школы искусств.

Муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» объединяет пять структурных подразделений: четыре библиотеки - Городскую библиотеку, Городскую библиотеку №2, Детскую библиотеку, Молодежную библиотеку и Сектор по информационным ресурсам.

Работа учреждения в 2024 году была ориентирована, в соответствии с муниципальной программой «Развитие сферы культуры города Лянтора на 2023-2025 годы», на достижение следующих задач:

- создание условий для развития общедоступных библиотек (формирование информационных ресурсов библиотек, комплектование библиотечного фонда, развитие системы удаленного и внестанционарного библиотечного обслуживания, организация и проведение различных по форме и тематике мероприятий, выпуск периодического печатного издания);
- развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы библиотек.

Деятельность МУК «ЛЦБС» осуществлялась на основании муниципального задания на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов. Муниципальное задание

определяет виды услуг и работ, выполняемых учреждением, в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем услуг и работ в сфере «Культура, кинематография, архивное дело, туризм», а также показатели объёма и качества услуг и работ.

Библиотека полностью реализовала запланированные мероприятия. Муниципальное задание выполнено на 100 %. В том числе:

- по библиотечному, библиографическому и информационному обслуживанию пользователей библиотеки (количество посещений в стационарных условиях) - 101%;
- по библиотечному, библиографическому и информационному обслуживанию пользователей библиотеки (количество посещений вне стационара) - 102%;
- по библиотечному, библиографическому и информационному обслуживанию пользователей библиотеки (количество посещений удаленно через Интернет) - 101%;
- по количеству мероприятий (бесплатно) - 100%;
- по количеству участников мероприятий (бесплатно) - 100%;
- по количеству мероприятий (платно) - 100%;
- по количеству участников мероприятий (платно) - 100%;
- по формированию, учёту, изучению, обеспечению физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов - 100%;
- по библиографической обработке документов и созданию каталогов - 100%;
- по осуществлению издательской деятельности - 100%.

В рамках реализации Концепции развития библиотечного обслуживания населения ХМАО-Югры, раздела «Модернизация библиотек, ускорение темпов внедрения IT-технологий для создания новых библиотечных услуг и продуктов» осуществляется перевод в цифровой формат документов.

Доля библиотечного фонда МУК «ЛЦБС», отражённого в электронном каталоге составляет 100 %.

Учреждение предоставляет доступ к изданиям, переведённым в электронный вид и к справочно-поисковому аппарату, базам данных библиотек на собственном web-сайте. Библиотеки МУК «ЛЦБС» имеют представительство в сети Интернет посредством портала «Библиотеки Югры» и в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники». В двух библиотеках функционируют Центры общественного доступа.

Таблица 2. Показатели деятельности

Наименование показателя	По годам			+/-
	2022	2023	2024	
Библиотечный фонд на 1000 жителей (экз.)	1965	2035	2076	+41
Доля библиотечных фондов общедоступных библиотек, отражённых в электронном каталоге (%)	100	100	100	0
Количество библиографических записей в электронных каталогах библиотек, в том числе включённых в Сводный электронный каталог библиотек России (по сравнению с предыдущим годом, %)	62368 (+3%)	64239 (+3%)	66166 (+3%)	+1927
Количество новых книг, поступивших в библиотечные фонды общедоступных библиотек (экз.)	1772	1888	2263	+375
Количество пользователей общедоступных библиотек (чел.)	8596	8618	8668	+50
Посещаемость библиотек (%)	7,0	7,0	7,1	+0,1
Прирост посещений сайтов библиотек (%)	8947 (+18,5%)	9653 (+8%)	9420 (-2%)	-233
Охват населения услугами библиотек (по сравнению с предыдущим годом, %)	20,3	20,5	20,5	0
Доля библиотек, обеспечивающих доступ к электронным ресурсам через собственные сайты (%)	100	100	100	0
Численность основного персонала в возрасте до 30 лет (%)	13	31,8	13,3	-18,5

Реализованные проекты, направленные на поддержку и популяризацию чтения (ед.) в том числе:	5	6	6	0
для детей и подростков	5	6	6	0

Увеличение общего числа библиографических записей электронного каталога, состоящих на конец отчётного года, связано с ведением электронного каталога. Общее число библиографических записей электронного каталога соответствует количеству документов, переданных в фонд.

Количество пользователей в 2024 году составило 8668 человек и в сравнении с уровнем 2017 года (6331 чел.) показатель увеличился на 37 %.

Число посещений пользователей выросло в связи с анонсированием мероприятий и массовым информированием, привлечением участников интересными форматами проведения, сотрудничеству с социальными партнерами библиотек, грамотным комплектованием фонда новинками качественной востребованной литературы и его активной рекламой. Число посетителей веб-сайтов меньше показателя предыдущего года на 233 единицы, в связи с временным сбоем в работе сайта в феврале 2024 года. Показатель охвата библиотечным обслуживанием составляет 20,5% в результате активного продвижения библиотечных услуг. Увеличение библиотечного фонда способствовало росту книгообеспеченности жителей города.

Поставленные цели были достигнуты, что показало эффективность деятельности сотрудников МУК «ЛЦБС».

1.2. Нормативное обеспечение организации библиотечного обслуживания в муниципальном образовании

Муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» создано на основании решения Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26 декабря 2006 г. № 48, объединяет четыре муниципальных библиотеки: Городская библиотека, Городская библиотека №2, Детская библиотека, Молодежная библиотека и Сектор по информационным ресурсам.

Таблица 3. Перечень НПА

№ п/п	Название документа	Разработан	Актуализирован
1.	Решение Совета депутатов городского поселения Лянтор «О создании муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» от 26 декабря 2006 года № 48		
2.	Устав городского поселения Лянтор		
3.	Устав муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» в новой редакции, утвержденный Постановлением Администрации г. п. Лянтор от 22 мая 2017 года № 586		22.04.2024
4.	Положение об обязательном бесплатном экземпляре документов муниципального образования городское поселение Лянтор, утвержденное Постановлением Администрации г. п. Лянтор от 25 августа 2017 года № 981		
5.	Положение об оказании платных услуг и распределении финансовых средств муниципальным учреждением культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» от иной приносящий доход деятельности	19.12.2019г.	
6.	Порядок ведения кассовых операций в муниципальном учреждении культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	19.12.2019г.	
7.	Положение о Центре общественного доступа	16.01.2018	
8.	Правила пользования муниципальным учреждением культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	18.06.2007 №16	
9.	Положение о Городской библиотеке	14.03.2019г.	
10.	Положение о Городской библиотеке № 2	14.03.2019г.	

11.	Положение о Детской библиотеке	04.09.2018г.	
12.	Положение о Совете по качеству		
13.	Положение о порядке обработки персональных данных читателей МУК «Лянторская ЦБС» и гарантиях их защиты	27.09.2011 №44	
14.	Договор с муниципальным казённым учреждением «Управление по культуре, спорту и делам молодёжи» с 01.01.2014 года		
15.	Положение о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»		
16.	Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»		
17.	Приказ о назначении ответственного лица за организацию работы по применению Федерального закона от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»		
18.	Инструкция о порядке учёта, хранения и использования периодических печатных изданий единого фонда МУК «ЛЦБС»	27.08.2019г.	
19.	Инструкция по работе с документами, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов»	14.12.2019г.	
20.	Договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учёта от 10.01.2014г.		
21.	Положение об уполномоченном лице по охране труда в МУК «Лянторская централизованная библиотечная система»	04.04.2019г.	
22.	Положение о порядке ведения переговоров между работниками муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» (их представителями) и работодателем (его представителями) о заключении коллективного договора	11.01.2018г.	
23.	Положение о комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и контролю выполнения коллективного договора муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	12.01.2018г.	
24.	Положение об информационной открытости муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»		
25.	Положение об официальном сайте муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»		
26.	Разработаны, утверждены и введены в работу инструкции по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	05.07.2018г.	07.06.2022г.
27.	Программа и инструкция проведения инструктажа неэлектрического персонала на группу I по электробезопасности	12.03.2018г.	22.12.2021
28.	Разработаны и утверждены инструкции о мерах пожарной безопасности	18.02.2019г. 26.02.2019г. 26.04.2019г.	09.02.2021 г. 07.04.2022г.
29.	Разработаны утверждены и введены в действие новые инструкции по охране труда и технике безопасности	15.04.2019г.	13.01.2021г. 09.02.2021г. 29.04.2022г. 18.10.2023г. 12.04.2024г.
30.	Положение о комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности работников муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	30.07.2019г.	
31.	Положение о внутреннем контроле совершаемых фактов хозяйственной жизни в МУК «ЛЦБС»	30.07.2019г.	
32.	Положение о защите персональных данных работников муниципального учреждения культуры «ЛЦБС»	09.08.2019г.	
33.	Положение о проведении аттестации работников МУК «ЛЦБС»	09.08.2019г.	

34.	Правила внутреннего трудового распорядка для работников муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	29.10.2007 №28	
35.	Антикоррупционная политика МУК «Лянторская централизованная библиотечная система»	09.08.2019г	
36.	Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МУК «Лянторская централизованная библиотечная система»	09.08.2019г	
37.	Положение о порядке информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в МУК «Лянторская централизованная библиотечная система»	09.08.2019г	
38.	Положение о конфликте интересов работников МУК «Лянторская централизованная библиотечная система»	09.08.2019г	
39.	Положение о порядке организации и обеспечении мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечении пожарной безопасности в муниципальном учреждении культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	11.09.2019г.	
40.	Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МУК «ЛЦБС»г.Лянтор	11.09.2019г.	
41.	Программа в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	09.01.2020г.	26.10.2020г. 09.02.2023г.
42.	Положение об оплате труда работников муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	30.01.2020г.	02.10.2020г. 07.04.2022г.
43.	Штатное расписание муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	30.01.2020г.	24.09.2020г. 29.10.2020г. 08.07.2021 г. 29.11.2021г. 18.03.2022г. 21.03.2022г. 18.04.2022г. 21.06.2022г. 29.12.2022г. 29.06.2023г. 29.12.2023 21.02.2024
44.	Программа «Нулевой травматизм»	16.04.2020г.	
45.	Временные правила, регулирующие порядок выдачи книг на дом – книгоношество (надомное обслуживание) в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19	17.08.2020г.	
46.	Временные правила по обращению с документами (книгами) в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19	17.08.2020г.	
47.	Временные правила пользования библиотеками МУК «ЛЦБС» в период действия ограничений, связанных с профилактикой распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19	17.08.2020г.	
48.	Положение об общественном совете по оценке качества работы библиотек муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система», оказывающих социальные услуги	26.01.2021г.	
49.	Положение о порядке присвоения и размещения знака информационной продукции в отношении произведенной в муниципальном учреждении культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» информационной продукции	03.03.2021г.	

50.	Положение об условиях присутствия детей на публичном показе, при публичном исполнении, демонстрации посредством зрелищного мероприятия информационной продукции, запрещенной для детей в случае их организации и (или) проведения муниципальным учреждением культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	03.03.2021г.	
51.	Порядок проведения внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, соответствием применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, локальным актам Учреждения	03.03.2021г.	
52.	Порядок рассмотрения обращений, или претензий о нарушениях законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, включая несоответствия применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, требованиям, а так же о наличии доступа детей к информации, запрещенной для распространения среди детей, и направление мотивированного ответа о результатах рассмотрения таких обращений, жалоб или претензий	03.03.2021г.	
53.	Положение об организации работы по допуску работников МУК «ЛЦБС», приступающих к исполнению обязанностей по прибытию из отпусков в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру из других регионов Российской Федерации и пределов Российской Федерации	08.07.2021 г.	
54.	Номенклатура дел МУК «ЛЦБС»	10.08.2021г.	
55.	Положение о размерах, условиях и порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, компенсации расходов, связанных с переездом, лицам, работающим в муниципальном учреждении культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	30.12.2021	
56.	Положение о Контрактной службе	25.01.2022г.	
57.	Концепция развития муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» на период 2022-2030 годы	10.01.2022	
58.	Положение по учету микроповреждений (микротравм) работников МУК «ЛЦБС»	28.03.2022г.	
59.	Положение «О порядке учета показателей активностей библиотек на онлайн-площадках муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	30.03.2022г.	
60.	Положение об организации двухступенчатого административно-общественного контроля над состоянием охраны труда в МУК «ЛЦБС»	28.03.2022г.	
61.	Положение о работе «почты доверия» для письменных обращений граждан в муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	07.04.2022г.	
62.	Положение о комиссии по охране труда МУК «ЛЦБС»	18.04.2022г.	
63.	Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек и базам данных муниципальных библиотек»	12.05.2022г.	31.10.2022г.
64.	Положение о системе управления профессиональными рисками в муниципальном учреждении культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	23.05.2022г.	
65.	Положение об использовании мобильных устройств и съемных носителей информации в МУК «ЛЦБС»	17.06.2022г.	

66.	Положение о порядке учёта и расследовании несчастного случая с работниками, произошедшего на рабочем месте в муниципальном учреждении культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	13.10.2022	
67.	Положение о показателях эффективности деятельности работников муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	21.02.2023г.	
68.	Порядок проведения экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг для нужд МУК «Лянторская централизованная библиотечная система»	10.03.2023г.	
69.	Паспорт безопасности муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	21.02.2023г.	
70.	Положение о порядке проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	10.03.2023г.	
71.	Инструкции об организации пропускного и внутриобъектового режимов	19.07.2023г.	10.10.2024
72.	Программа в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» на период 2024-2026 годы	28.08.2023г.	
73.	Положение о системе управления охраны труда	18.10.2023г.	
74.	Положение о порядке обеспечения работников муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами	18.10.2023г.	
75.	Правила внутреннего трудового распорядка для работников муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	29.12.2023	
76.	Порядок установления льгот отдельным категориям посетителей при организации платных мероприятий и предоставлении платных услуг в муниципальном учреждении культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	22.01.2024	
77.	Положение об организации деятельности по оказанию платных услуг муниципальным учреждением культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	22.01.2024 №12	
78.	Инструкция по работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»	27.03.2024	
79.	Коллективный договор муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» на 2024-2027 годы	23.04.2024	
80.	Политика обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объекта и предоставляемых услуг, а так же оказания при этом необходимой помощи в МУК «Лянторская централизованная библиотечная система»	03.05.2024	
81.	Программа обучения (инструктажа) персонала по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности для инвалидов объекта и услуг	03.05.2024г.	
82.	Должностную инструкцию ответственного лица за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и инструктаж персонала в учреждении	03.05.2024г.	
83.	Положение по обслуживанию инвалидов и других маломобильных групп граждан при посещении объектов МУК «Лянторская централизованная библиотечная система»	03.05.2024г.	
84.	Перечень должностей и профессий требующих присвоения персоналу 1 группы по электробезопасности	22.07.2024г.	
85.	Порядок оказания первой помощи	25.09.2024	
86.	Инструкция об организации пропускного и внутриобъектового режимов в Молодежной библиотеке МУК «ЛЦБС»	10.10.2024	
87.	Прейскурант тарифов на платные услуги МУК «Лянторская централизованная библиотечная система»	06.09.2024	

Изменения в нормативных актах на федеральном и региональном уровне повлекли изменения в организационно-правовых документах библиотеки. В 2024 году признаны утратившими силу 14 НПА, было разработано и актуализировано 16 документов.

1.3. Реализация национальных, федеральных и региональных проектов, программ (национального проекта «Культура», плана мероприятий по реализации Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации, государственной программы «Культурное пространство» государственных и муниципальных программ)

Реализация национального проекта «Культура» осуществляется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». На уровне субъектов Российской Федерации разработаны региональные составляющие национального проекта по направлениям: «Культурная среда», «Творческие люди», «Цифровая культура». Задача региональной составляющей - обеспечить максимальную доступность населения к культурным благам. Одной из целей является увеличение в 5 раз числа обращений к цифровым ресурсам культуры.

Таблица 4. Основные показатели реализации национального проекта «Культура»

Наименование показателя	По годам			Сравнени е
	2022	2023	2024	+/-
Количество библиотек, модернизированных на средства федерального бюджета	0	0	0	0
Число обращений к веб-сайтам библиотек	8947	9653	9420	-233
Общее число оцифрованных документов (ед.), из них:	59	62	66	+4
Число оцифрованных документов за год (ед.)	5	3	4	+1
Доля библиотечных фондов, переведённых в электронную форму (%), из них:	0,06	0,06	0,06	0
документов национального библиотечного фонда	0,05	0,05	0,05	0

Число посещений возросло на 458 единиц. Число посетителей веб-сайтов уменьшилось на 233 единицы, в связи с временным сбоем в работе сайта в феврале 2024 года.

В учреждении ведётся работа по переводу в электронную форму ветхого и редкого краеведческого фонда. На конец года оцифровано 66 изданий.

МУК «ЛЦБС» в настоящее время полностью работает в одной автоматизированной системе САБ «ИРБИС64». Использование системы «ИРБИС» и создание записей в данном формате обеспечило возможность присоединения к Сводному каталогу общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

Ежегодно в собственных интересах и с учётом потребностей Учреждения сотрудники получают дополнительное образование: курсы повышения квалификации, программы переподготовки, также специализированные практикумы, семинары, конференции и вебинары.

Таблица 5. Повышение квалификации

Наименование показателя	По годам			
	2022	2023	2024	+/-
Доля сотрудников, участвующих в системе непрерывного образования (%)	78,2%	90,9%	69,6%	-21,3%

Доля сотрудников, участвующих в системе непрерывного образования уменьшилось в связи со сменой кадрового состава в течение 2024 года (7 человек).

В течение 2024 года в рамках проекта «Творческие люди», на базе ведущих вузов сферы культуры сотрудники МУК «ЛЦБС» квалификацию не повышали.

С участием добровольцев (волонтеров) в рамках программы «Волонтеры культуры» регионального проекта «Творческие люди» были проведены мероприятия отчетного года: Городская Конференция «Язык мой, друг мой», Открытие Недели детской

и юношеской книги, Открытый диалог «Местное самоуправление основа народовластия», Открытие Недели пушкинской поэзии в Лянторе, акциях «Блокадный Ленинград» и «Вы ещё не читаете? Тогда мы идём к вам», «Ночь искусств 2024» и др.

Старшеклассники, молодежь города - волонтеры перевоплощались в литературных героев, организовывали акции, снимали совместно с библиотекарями репортажи. В 2024 году в качестве волонтеров культуры выступили 8 человек, официально зарегистрированных на сайте «Добро.ру», не зарегистрированных, но принимавших активное участие в мероприятиях в качестве волонтеров более 20.

Согласно модельному стандарту «модельные библиотеки» - это интеллектуальные центры, оснащённые скоростным Интернетом, доступом к современным отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, к оцифрованным коллекциям периодической печати. В них предусмотрены точки доступа к НЭБ, комплектование мультимедийными ресурсами, а также создание современного и комфортного пространства, где будут активно работать дискуссионные клубы, консультационные пункты и лектории для всех возрастных групп. В составе фондов этих библиотек предполагается наличие информации, представленной в форматах, доступных для инвалидов по зрению.

Анализ показателей мониторинга деятельности библиотек МУК «ЛЦБС» на соответствие материально-технических условий общедоступных библиотек требованиям модельного стандарта общедоступной библиотеки показал, что 50 % общедоступных библиотек (2 из 4-х) им частично соответствуют, это Городская библиотека №2 и Детская библиотека.

Результаты мониторинга продемонстрировали:

- 100 % общедоступных библиотек подключены к Интернету;
- во всех библиотеках установлен удобный для пользователей режим работы;
- Городская библиотека №2, Молодежная библиотека и Детская библиотека оборудованы зонами оперативного обслуживания пользователей (информационный стенд, мягкий уголок для читателей, выставочные стенды);
- в 2 библиотеках оборудованы площадки для групповых занятий и самообразования (комфортные столы, посадочные места, наличие компьютеризированных мест);
- в 2 библиотеках оборудованы детские зоны (открытые фонды для детской аудитории, детская мебель, наборы для творчества, развивающие игры, мультимедийное оборудование);
- в 2 библиотеках оборудованы зоны отдыха: бесплатный Wi-Fi, выделенное пространство для обмена книгами (буккроссинг), стойки с периодическими изданиями и т. д.

Городская библиотека (бывшая Центральная городская библиотека) не соответствует критериям модельного стандарта в связи с тем, что в 2018 году значительно сократилась штатная численность библиотеки и площадь обслуживания, убраны выделенные зоны отдыха читателей, оборудованная зона для проведения культурно-просветительских мероприятий, площадка для групповых занятий, уменьшилось число посадочных мест и число компьютеризированных мест для пользователей.

Молодежная библиотека также на сегодняшний день не соответствует критериям модельного стандарта, в связи с частичным отсутствием материально - технического оснащения.

Сотрудники и администрация учреждения прикладывают максимум усилий: внедряют в практику работы новые формы и методы библиотечного обслуживания, делают акцент, прежде всего на использовании информационно-коммуникационных технологий в повседневной работе, но, требуется обновление и пополнение материально-технической базы, оснащение современным оборудованием, доступной высокоскоростной интернет связью.

Модернизация библиотек МУК «ЛЦБС» за счет средств трансфертов из федерального бюджета за отчетный период не осуществлялась.

1.4. Реализация Концепции поддержки и развития чтения в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2018 – 2025 годы, Концепции развития библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на период 2021 - 2030 годы

С целью реализации Концепции поддержки и развития чтения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018 – 2025 годы в муниципальном учреждении культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» в 2024 году проведено 43 мероприятия, посвященных поддержке и развитию чтения (количество участников мероприятий 1,963 тыс. чел.). Мероприятия проводились согласно годовому плану на 2024 год.

Размещение рекламы по привлечению к чтению производится на информационных стендах, оборудованных в помещении четырех библиотек, в социальных сетях на официальных страницах учреждения, на сайте МУК «ЛЦБС».

В рамках акции «Подрастаю с книжкой я» родителям новорожденных детей и детям до 5 лет библиотекари подарили книги, вручили визитки с приглашением в библиотеку. Кроме того, молодые родители получили рекомендательные списки литературы, памятки и буклеты по приобщению детей к чтению. Ежегодно, в течение восьми лет, сотрудники вносят свой весомый вклад в проведение Общероссийской акции «Дарите книги с любовью!». Библиотекари Городской библиотеки №2 и Детской библиотеки привлекли, с помощью социальных сетей и объявлений, к участию в акции по сбору книг неравнодушных жителей города, дошкольные и школьные учреждения. Было собрано 592 книги. Подаренные книги переданы в Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор и БУ Комплексный центр социального обслуживания населения «Содействие», Сургутский районный центр социальной помощи семье и детям Отделение психологической помощи гражданам, сектор дневного пребывания несовершеннолетних. Также часть книг была передана будущим читателям с далеких таежных угодий. Культурный обмен в таежных условиях был приурочен к акции «90 добрых дел», организованной Государственной библиотекой Югры (https://vk.com/lyantorCBS?w=wall-224480595_53).

Концепция поддержки и развития чтения предполагает развитие страничек библиотек в социальных сетях. Всего у библиотек МУК «ЛЦБС» зарегистрировано 7 страниц в социальных сетях («Одноклассники» и «ВКонтакте»), где библиотекари регулярно 2 раза в день размещают информацию, посвященную чтению и литературе. Например, с целью продвижения детской литературы и раскрытия книжного фонда Детской библиотеки в социальных сетях действуют специальные рубрики «#ДБновинки» читатели могут узнать о новинках, поступивших в библиотеку, поделиться о прочитанном и посоветовать прочитать понравившуюся книгу. Рубрика «#ДБдаты» знакомит с различными памятными датами: день рождения писателей, выпуск книги, даты в истории. Рубрика «Этот день в истории» знакомит с разнообразными значимыми памятными датами: день рождения писателей, выпуск книги, даты в истории. В отчетном году с целью популяризации чтения на медиаресурсах библиотек было размещено около 3800 постов, среди них анонсы и пост-релизы об акциях, мероприятиях, конкурсах, направленных на продвижение чтения.

Библиотеки МУК «ЛЦБС» ежегодно принимают участие во всероссийских и международных акциях (Неделя детской и юношеской книги, «Библионочь», «Ночь искусств», Пушкинский день России, «Дарите книги с любовью», «Читаем детям о войне» и других).

Сотрудники стали участниками в проектах «Всероссийский экологический диктант», «Большой этнографический диктант», во Всероссийской социальной акции

интеллектуальный забег «Бегущая книга» и поддержали тотальный тест «Доступная среда», «Цифровой диктант.рф», всероссийский онлайн – зачет по финансовой грамотности.

Информация о принятых мерах по выполнению рекомендаций Плана реализации **Концепции развития библиотечного обслуживания населения** в ХМАО-Югре общедоступными библиотеками г. п. Лянтор:

1. Муниципальная услуга «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек и базам данных муниципальных библиотек» предоставляется в электронном виде на официальном сайте МУК «ЛЦБС» bibliolyantor.ru.

2. МУК «ЛЦБС» в настоящее время полностью работает в одной автоматизированной системе САБ «ИРБИС64». Использование системы «ИРБИС» и создание записей в данном формате обеспечило возможность присоединения к Сводному каталогу общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

3. Комплектование библиотечных фондов МУК «ЛЦБС» достигает нормы ежегодного пополнения библиотечных фондов - не менее 3 процентов от существующих фондов библиотек в соответствии с требованием закона автономного округа от 28.10.2011 г. №105-оз «О регулировании отдельных вопросов библиотечного дела и обязательного экземпляра документов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры».

4. Библиотеки МУК «ЛЦБС» осуществляют библиотечное обслуживание населения города Лянтора стационарными и внестационарными формами. Функционируют 4 общедоступных библиотеки и 13 библиотечных пунктов, 3 центра общественного доступа.

5. Официальный сайт МУК «ЛЦБС» оснащён ссылкой для перехода к версии для слабовидящих (<https://bibliolyantor.ru/>), таким образом для слабовидящих пользователей есть возможность получения доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных МУК «ЛЦБС», а также к информации об услугах библиотеки и доступу к электронным цифровым изданиям.

6. В библиотеках учреждения проводится работа по созданию современного внутреннего пространства, соответствующего потребностям пользователей и эстетическим нормам.

Библиотечное обслуживание детей в г.Лянторе осуществляет специализированная Детская библиотека и Городская библиотека №2 (смешанная, с детской кафедрой), что соответствует рекомендациям Концепции библиотечного обслуживания детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

В библиотеках созданы комфортные и безопасные условия для организации библиотечного обслуживания детей. В Городской библиотеке №2 выделены «детские» зоны и соблюдены условия информационной безопасности - детский абонемент и детский читальный зал расположены на достаточном расстоянии от абонемента для взрослых пользователей.

Сформирована система мер по обеспечению информационной безопасности детей в сети Интернет (установлена контент-фильтрация на всех компьютерах для пользователей), доступ к Интернет-ресурсам предоставляется детям только в образовательных целях и под полным контролем сотрудника библиотеки, весь поступающий книжный фонд проходит сверку со Списком документов ограниченного доступа.

Организовано дифференцированное библиотечное обслуживание приоритетных категорий пользователей: дети дошкольного возраста и их родители; дети школьного возраста; дети-инвалиды и их родители; дети из отдельных категорий семей и т.д.

Осуществляется приоритетные направления библиотечного обслуживания детей: формирование культуры чтения и информационной культуры; развитие образовательно-просветительской деятельности; продвижение детского чтения и детской литературы; работа с одаренными детьми.

Сотрудники библиотек, работающие с детьми, регулярно проходят повышение квалификации. В 2024 году из 7 сотрудников, работающих с детьми - 2 прошли курсы повышения квалификации по программе переподготовки, все являются участниками непрерывного образования (вебинары, семинары, мастер – классы и т. д.)

Укрепляется взаимодействие библиотек, обслуживающих детей с образовательными учреждениями и организациями дополнительного образования, общественными организациями. В 2024 году пролонгированы соглашения со всеми детскими садами города, общеобразовательными школами и школами искусств, с общественными организациями.

2. Сетевая организация библиотечного обслуживания

2.1 Характеристика библиотечной сети

В 2024 году в городе Лянтор библиотечное обслуживание населения осуществляют четырнадцать библиотек: четыре муниципальных общедоступные библиотеки, шесть школьных библиотек, две библиотеки в школах искусств, библиотека техникума и специальная библиотека (библиотека при храме). В сравнении с 2023 годом количество библиотек изменилось, произошло увеличение на 1 единицу общедоступных библиотек, в связи с открытием Молодежной библиотеки (Постановление Администрации городского поселения Лянтор Сургутского района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01.12. 2023 года № 1429).

Муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» объединяет четыре библиотеки: Городскую библиотеку, Городскую библиотеку №2, Детскую библиотеку и Молодежную библиотеку.

Таблица 6.

Наименование показателя	По годам			+/-
	2022	2023	2024	
Общее число библиотек всех систем и ведомств (ед.)	13	13	14	+1
Число общедоступных библиотек (ед.) в том числе:	3	3	4	+1
число библиотек – подразделений комплексных организаций культуры	-	-	-	-
число муниципальных библиотек, расположенных в сельской местности	-	-	-	-
число детских библиотек	1	1	1	0
число пунктов внестанционного обслуживания (ед.)	14	14	13	-1
число транспортных средств, из них – библиобусов (ед.)	0	0	0	0
число библиотечных объединений (систем)	1	1	0	0
число сельских модельных библиотек (ед.)	-	-	-	-
число модернизированных детских библиотек (ед.)	-	-	-	-
число центров общественного доступа (ед.)	3	3	3	0

На основании договора о сотрудничестве и совместной деятельности библиотеками производится внестанционное обслуживание населения в тринадцати библиотечных пунктах: в детских садах «Ромашка» (корпус 1 и корпус 2), «Золотая рыбка» (корпус 1 и корпус 2), «Журавушка» (корпус 1, корпус 2, корпус 3), «Город детства» (корпус 1 и корпус 2), Комплексном центре социального обслуживания населения «Содействие», в отделении реабилитации несовершеннолетних с ОФ и УВ филиала в городе Лянторе БУ «Сургутский районный центр социальной помощи семье и детям», в Многофункциональном центре «Мои документы» (МФЦ), в отделении психологической помощи гражданам (сектор дневного пребывания несовершеннолетних).

Количество библиотечных пунктов в 2024 году сократилось на 1 единицу в связи с отсутствием транспорта для доставки новой литературы в Садоводческое некоммерческое товарищество собственников недвижимости «Заречное».

2.2. Доступность библиотечного обслуживания и услуг населению

В городе Лянтор проживает 42329 жителей, функционируют четыре общедоступные библиотеки: Городская библиотека (обслуживает взрослое население города), Детская библиотека, Городская библиотека №2 (смешанная) и Молодежная библиотека. Среднее число жителей на одну муниципальную библиотеку составляет 10582 человека.

При анализе статистических данных выявляется отличная охваченность библиотечным обслуживанием жителей 4, 2 и 3 микрорайонов. Жители 1 микрорайона также составляют большую часть читателей библиотеки. Детская библиотека в 2017 году переехала из 5 микрорайона на ул. Согласия, что ещё больше увеличило расстояние от 7 и 10 микрорайонов, но стала ближе для жителей 2 микрорайона и национального посёлка. Согласно нормативам, все библиотеки находятся на расстоянии пешеходной доступности для жителей города. Но остается недостаточно охваченной библиотечным обслуживанием часть города – ул. Эстонских дорожников, 10 мкр., 7 мкр.

Городская библиотека работает с 10.00 до 18.00 часов, выходной день в пятницу и субботу, Детская библиотека с 10.00 до 18.00 часов, выходной день в субботу. В эти дни читатели могут обратиться в Городскую библиотеку №2, имеющую смешанный (взрослый и детский) книжный фонд, где выходной день - понедельник. Городская библиотека №2 работает с 10.00 до 18.12 часов, без обеденного перерыва. В Молодежной библиотеке установлен график рабочего времени с 10.00 до 18.00 с выходным днем – воскресенье, понедельник.

2.3. Основные показатели деятельности библиотеки

В соответствии с Федеральными законами № 77-ФЗ, №78-ФЗ, окружным законом № 105-ОЗ, центральная библиотека выполняет ряд функций: осуществляет комплектование, обработку и учёт библиотечного фонда; осуществляет библиотечное обслуживание населения; производит получение и регистрацию обязательного местного экземпляра документов; организует хранение и использование единого фонда; создаёт и ведёт сводный каталог; создаёт автоматизированную базу данных; ведёт работу по наполнению и обновлению официального сайта; организует внестационарное обслуживание населения; осуществляет книгообмен; осуществляет обучение кадров; оказывает помощь в практической деятельности; производит анализ работы, выявление инновационного опыта работы; определяет основные направления деятельности централизованной библиотечной системы; составляет перспективные планы, программы, концепции; осуществляет текущее планирование деятельности, контроль над выполнением планов; ведёт сводную статистическую отчётность.

Согласно приказу от 12 марта 2019 года № 67 функции центральной библиотеки возложены на Городскую библиотеку №2, кроме работы по ведению сайта. Работы по наполнению и обновлению официального сайта МУК «ЛЦБС» выполняются Детской библиотекой.

Таблица 7. Показатели деятельности

Наименование показателя	По годам			+/-
	2022	2023	2024	
Число пользователей. Всего (чел.)	8596	8618	8668	+50
В том числе: внестационар (чел.)	2126	2135	2145	+100
В том числе: удаленных (чел.)	155	104	106	+2
В том числе: детей до 14 лет	3744	3776	3794	+18
Внестационар	2281	2239	2251	+12
Число посещений (стационар, внестационар). Всего (ед.)	59937	60974	61321	+347
В том числе: массовых мероприятий	10704	11027	11346	+319
Число обращений к веб-сайтам библиотек (ед.)	8947	9653	9420	-233
Число выданных документов. Всего (ед.)	136449	138355	139381	+1026
В том числе: внестационар	15217	15111	16049	+938
Количество культурно – просветительских мероприятий	170	171	172	+1

	30,00	-	-	0
Печать на принтере формат А3 (черно-белая)	20,00	1100	-	0
	30,00	-	660	600
	45,00	-	-	176
Печать на принтере формат А4 (цветная)	30,00	-	-	84
	55,00	-	-	17
Копирование документа формат А4 (черно-белая печать)	10,00	460	-	0
	30,00	-	-	23
Видеосъемка без монтажа (1 час)	2000,00	6	3	0
Видеосъемка с квадрокоптера без монтажа (20 минут)	2500,00	5	1	0
Видеомонтаж с материалом отснятым редакцией (итоговый видеоролик 1 минута)	750,00	8	3	5
Предоставление видеопроектора с экраном и ноутбуком (без специалиста)	500,00	5	-	0
Проведение конкурсов и викторин	1 000,00	28	12	0
Проведение конкурсов и викторин (возрастная категория до 14 лет)	2750,00/ 110,00	-	1	3/0
Проведение конкурсов и викторин (возрастная категория старше 14 лет)	3 750,00/ 150,00	-	0/177	1/437
Организация литературно-музыкального вечера	1 500,00	-	-	0
Проведение тематических встреч и вечеров	1 500,00	15	1	
	3 000,00/ 150,00	-	-	5/340
Проведение мастер-класса для группы слушателей	1000,00	22	3	0
Проведение мастер-класса	1 500,00	-	5	8
	1 500,00/ 150,00	-	-	2
Проведение получасового мастер-класса (с оплатой за 1 человека, не менее 5 человек)	500,00	10	6	0
Проведение получасового мастер-класса	1 000,00/ 100,00	-	4/457	12/0
Проведение получасового мастер-класса (с оплатой за 1 человека, не менее 5 человек) – 1 человек	100,00	2	-	0

Выездное поздравление с использованием ростовой куклы	550,00	7	-	0
	1 000,00	-	-	6
Консультирование по работе в компьютерных графических программах	300,00	1	-	0
Консультирование по работе в компьютерных текстовых программах	300,00	2	-	0
Выставка без обзора	1 000,00	10	-	10
Проведение квеста	5 000,00/ 200,00	-	0/66	1/0
Предоставление автоматизированного рабочего места (без специалиста, со своим расходным материалом)	105,00	6	-	0
Сканирование документа (формат А4)	20,00	105	-	0
Консультация по заполнению заявлений на интернет-порталах, сайтах (до 10 минут)	150,00	2	-	0
	235,00	-	-	0
Консультация по заполнению заявлений на интернет-порталах, сайтах (от 10 минут до 20 минут)	250,00	30	-	0
	365,00	-	-	0
Консультация по заполнению заявлений на интернет-порталах, сайтах (более 20 минут)	330,00	12	-	0
	525,00	-	-	0
Фотографирование для заявлений в различные интернет порталы, сайты	30,00	30	-	0
	75,00	-	-	0
Размещение информации, объявлений, рекламы в газете	25,00	5834	3 719	459
	40,00	-	-	516
Разработка рекламного модуля с использованием информационного материала редакции	1 000,00	3	-	0
Размещение информации в ленту социальных сетей	200,00	277	282	5
	300,00	-	-	97
Закрепление информации в ленту социальных сетей	300,00	9	-	1

Наиболее востребованные формы платных услуг: печать на принтере, копирование, проведение мероприятий, размещение информации в ленту социальных сетей и в периодическом издании «Лянторская газета».

Мероприятия (платные), в соответствии с муниципальным заданием.

Таблица 9. Основные виды и объем платных услуг

Наименование показателя	По годам			+/-
	2022	2023	2024	
Число мероприятий. Всего (ед.)	25	25	25	-
Число посещений. Всего (ед.)	732	754	777	+25

Количество мероприятий соответствует утвержденным плановым показателям, ежегодно констатируем рост числа участников.

3. Библиотечные фонды

3.1. Формирование библиотечного фонда

Основой функционирования любой библиотеки является её фонд – упорядоченная совокупность документов, собираемых в библиотеке с её функциями и задачами для хранения и предоставления их читателям библиотеки.

Основная цель нашей работы в формировании фонда – достижение соответствия его состава задачам библиотеки и потребностям читателей.

Таблица 10. Библиотечный фонд

Показатели	2022	2023	2024	+/-
Объём документного фонда (экз.)	82830	85315	87874	+2559
Темп роста фонда (разы)	1,03	1,03	1,03	-
Прирост фонда (%)	3,0	3,0	3,0	-
Поступило документов за отчётный год (экз.)	2710	2615	2681	+66
- в том числе вновь приобретённые (экз.)	2710	2615	2681	+66
Количество новых поступлений на 1000 жителей (экз.)	64,3	62,4	60,0	-2,4
Пополнение фонда (%)	3,4	3,2	3,1	-0,1
Обновляемость фонда (%)	3,3	3,1	3,1	-
Документообеспеченность жителя	2,0	2,0	2,1	+0,1
Документообеспеченность пользователя	9,6	9,9	10,1	+0,2

В 2024 году поступило 2681 документов, в том числе: книги – 2263 и 418 - периодические издания.

Процент прироста фонда в 2024 г. соответствует нормативному показателю, заложенному в законе от 28 октября 2011 г. № 105-оз «О регулировании отдельных вопросов библиотечного дела и обязательного экземпляра документов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» и составляет 3,0% (с учётом периодических изданий).

Документообеспеченность жителя составила в среднем 2,1 документа. Несмотря на поступление новой литературы, документообеспеченность жителей города Лянтора ниже, чем в среднем по России (норма 5-7 томов на жителя). На каждого зарегистрированного читателя -10,1 экземпляров.

Таблица 11. Отраслевой состав библиотечного фонда (экз.)

Отрасль	2022			2023			2024		
	Книги, АВД, ЭИ	Периодические издания	%	Книги, АВД, ЭИ	Периодические издания	%	Книги, АВД, ЭИ	Периодические издания	%
Общественно-политическая литература	12801	3642	19,8	12938	3704	19,5	13274	3701	19,3
Естественнонаучная литература	4345	1463	7,0	4392	1598	7,0	4457	1658	7,0
Техника	2048	2164	5,1	2060	2257	5,1	2103	2289	5,0
Сельское хозяйство	497	677	1,4	498	727	1,4	502	739	1,4
Искусство и спорт	2944	1101	4,9	2985	1152	4,9	3016	1184	4,8

Художественная литература	36909	663	45,4	38290	690	45,7	39910	704	46,2
Литература для дошкольников	3481	-	4,2	3510	-	4,1	3561	-	4,1
Языкознание, литературоведение	3517	6578	12,2	3627	6887	12,3	3740	7036	12,2
ИТОГО:	66542	16288		68300	17015		70563	17311	

Библиотечный фонд МУК «ЛЦБС» преимущественно состоит из художественной и общественно-политической литературы, которая пользуется наибольшим спросом среди населения. Наименьший показатель - сельское хозяйство, это можно объяснить тем, что мы проживаем в северных условиях, данная литература не востребована. Справочные издания составляют 12,2% - соответствуют нормативу не менее 10 % к общему фонду.

Таблица 12. Видовой состав фонда документов

	2022		2023		2024		+/-
	экз.	%	экз.	%	экз.	%	
Печатные издания (экз.):							
- книги, брошюры (экз.)	65126	78,6	66884	78,4	69147	78,6	+0,2
- периодические издания (экз.)	16288	19,7	17015	19,9	17311	19,7	-0,2
- периодические издания (названий)	117	0,1	81	0,1	80	0,1	-0,1
Фонд на машиночитаемых носителях:							
- электронные издания на съёмных носителях (экз.)	1164	1,4	1164	1,4	1164	1,3	-0,1
- аудиовизуальные документы (экз.)	252	0,3	252	0,3	252	0,3	-
- микроформы (экз.)	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО:	82830	100	85315	100	87874	100	

В 2024 году поступило 2681 документов, в том числе: книги – 2263 и 418 - периодические издания. Процент прироста фонда в 2024 г. соответствует нормативному показателю, заложенному в законе от 28 октября 2011 г. № 105-оз «О регулировании отдельных вопросов библиотечного дела и обязательного экземпляра документов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» и составляет 3,0% (с учётом периодических изданий). Фонд звукозаписей и видеозаписей составляет 28 единиц на 1000 жителей и превышает норматив почти в три раза, следовательно, не требует дополнительного пополнения фонда данными изданиями. Справочные издания соответствуют нормативному показателю и составляют 12 % к общему фонду. Фонд периодических печатных изданий соответствует нормативному показателю на 1000 жителей, где 1 экз. региональной периодики (Новости Югры). Общегосударственные ежедневные полноформатные и общегосударственные воскресные полноформатные газеты отсутствуют в связи с недостаточным финансированием на подписку периодических печатных изданий.

Таблица 13. Показатели обновления коллекций

Коллекции	2022		2023		2024		+/-
	экз.	%	экз.	%	экз.	%	
Фонд редких и ценных документов	7	0,01	7	0,01	7	0,01	-
Книги с автографами	140	0,2	142	0,2	156	0,2	+14
Документы в спец. форматах для слепых иностранных	-	-	-	-	18	0,02	-
народов России, в т.ч.:	195	0,2	202	0,2	207	0,2	+5
коренных народов автономного округа	110	0,1	114	0,1	116	0,1	+2
	94	0,1	98	0,1	100	0,1	+2

Фонд ценных книг в 2024 году не пополнялся.

Фонд книг с автографами писателей в 2024 году пополнился на 14 экземпляров и составил 156 экземпляров.

В 2024 году поступил специализированный фонд для инвалидов - Шрифт Брайля – 18 экземпляров. Также поступили книги для слабовидящих (книги укрупненным шрифтом) – 18 экземпляров.

Количество книг на иностранных языках в 2024 году пополнился на 5 экземпляров и составляет – 207 экземпляров.

Фонд на языках народов России в 2024 пополнился на 2 экземпляра (на хантыйском языке) и составил – 116 экземпляров.

Фонд на языках коренных народов севера в 2024 году пополнился на 2 экземпляра (на хантыйском языке) и составляет – 100 экземпляров.

Таблица 14. Движение библиотечного фонда для детей до 15 лет

	2022	2023	2024	+/-
Поступило новых документов для детей всего (ед.)	1437	1151	670	-481
-из них печатные издания (экз.)				
-книги (экз.)	826	700	437	-263
-периодика (экз.)	611	451	233	-218
-книги (назв.)	801	646	602	-44
-периодика (назв.)	71	71	46	-25
-из них электронные документы на съёмных носителях (ед.)	-	-	-	-
Выбыло документов всего (ед.):	150	40	18	-22
Объём фонда всего (ед.):	33907	35018	35670	+652
-книги (экз.)	26517	27177	27741	+564
-электронные документы на съёмных носителях (ед.)	511	511	511	-
-аудиовизуальные документы (ед.)	172	172	172	-
-периодика (назв.)	71	71	46	-25
% новых документов от общего кол-ва поступлений	53	44	25	-19
% детского фонда от общего объёма фонда	41	41	41	-

Детский фонд в 2024 году уменьшился на 263 экземпляра.

Уменьшение показателя связано с открытием и комплектованием книжным фондом Молодежной библиотеки.

Библиотечный фонд МУК «ЛЦБС» для детей соответствует нормативу: количество документов для детей составляет не менее 30% от общего объёма фонда.

Таблица 15. Объём финансирования

	2022	2023	2024	+/-
	руб.	руб.	руб.	
Всего, в том числе:	476 303,23	733 385,72	537 268,65	- 196 117,07
Книги, ЭИ, АД	380 620,85	483 506,93	362 051,38	- 121 455,55
Периодические издания	95 682,38	199 878,79	175 217,27	- 24 661,52

В 2024 г. на комплектование фонда МУК «ЛЦБС» использовано всего – 537 268,65 руб.

На подписку периодических печатных изданий использовано – 175 217,27 руб.

1. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидия на реализацию мероприятия «Модернизация муниципальных общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» – 175 217,27 руб. (поступит в 2025 году 86 комплектов газет и журналов);

На комплектование книжного фонда – 236 926,38 руб.

а. Средства субсидии на иные цели – 5 000,00 руб., приобретено 6 экземпляров книг.

б. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) – 231 926,38 руб. (приобретено 401

экземпляр книг), в том числе 181 250,00 руб., за счет субсидии на реализацию мероприятия «Модернизация муниципальных общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

2. На приобретение базы данных «ЛитРес: Мобильная библиотека» – 125 125,00 руб.

2.1. Средства субсидии на иные цели – 5 000,00 руб.;

2.2. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) – 120 125,00 руб., с в том числе 50 125,00 руб., за счет субсидии на реализацию мероприятия «Модернизация муниципальных общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Дополнительно библиотека комплектовалась за счет пожертвований. Всего принято на учет дарственной литературы 993 экз.

Итого в 2024 году приобретено 1400 экземпляров книг.

В 2024 году было проведено и заключено:

- два электронных аукциона в электронной форме;
- один запрос котировок в электронной форме;
- один контракт на поставку книжной продукции для комплектования библиотечного фонда с единственным поставщиком (в соответствии с п. 4 части 1 статьи 93 ФЗ 44);
- один контракт на оказание услуги по подписке и доставке периодических печатных изданий с единственным поставщиком (в соответствии с п. 4 части 1 статьи 93 ФЗ 44);
- два договора на предоставление права пользования программного обеспечения «ЛитРес: Мобильная библиотека» с единственным поставщиком (в соответствии с п. 4 части 1 статьи 93 ФЗ 44).

В течение последних трех лет федеральные субсидии на комплектование книжных фондов МУК «ЛЦБС» не выделялись.

3.2. Формирование коллекций национального библиотечного фонда, местной печати и краеведческих документов

Таблица 16. Коллекции

Коллекции:	2022		2023		2024		
	экз.	%	экз.	%	экз.	%	Количество страховых копий (наим.)
Краеведческий фонд	2991	3,6	3119	3,6	3267	3,7	58
Местная печать	70	0,1	72	0,1	76	0,1	58
Национальный библиотечный фонд, в том числе:	63	0,1	65	0,1	69	0,1	58
обязательный экземпляр мун. образования	63	0,1	65	0,1	69	0,1	58
книжные памятники	-	-	-	-	-	-	-

Краеведческий фонд на конец отчетного периода составил 3267 экз. (в т. ч. 2711 экз. – книги и издания, 556 экз. – периодические издания). Пополнился в 2024 году на 148 экземпляров и составляет 3,7 % от общего фонда учреждения.

В фонде местной печати 76 изданий (+4), выпущенных или изданных по заказу местными учреждениями и организациями (подшивка местного периодического издания «Лянтурская газета» за 2024 год, календарь «Памятные и знаменательные даты города Лянтора, 2024 год», сборник стихов и прозы «О любви... О Родине... О героях», сборник творческих работ по итогам Международного конкурса композиторов «Карусель мелодий»).

В фонде МУК «ЛЦБС» выделены издания, подлежащие учёту в составе национального библиотечного фонда. За 2024 год этот фонд пополнился 4 изданиями и составил 69. Эти же издания получены по системе обязательного экземпляра (фонд – 69

экз.), изданным отделом информации и печати – подшивка местного периодического издания «Лянторская газета», календарь «Памятные и знаменательные даты города Лянтора, 2023 год», сборник стихов и прозы «О любви... О Родине... О героях», сборник творческих работ по итогам Международного конкурса композиторов «Карусель мелодий». Для сохранности издания, входящие в состав Национального библиотечного фонда, оцифровываются, переводятся в электронный вид для создания страховых копий.

В соответствии с Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов» от 29 декабря 1994 года, законом ХМАО-ЮГРЫ «О регулировании отдельных вопросов библиотечного дела и обязательного экземпляра документов» от 28.10.2011 №105-оз (с изменениями от 30.06.2022 г.), постановлением Главы городского поселения Лянтор «Об обязательном бесплатном экземпляре документов муниципального образования городское поселение Лянтор» № 981 от 25.08.2017 г. организации и учреждения города, выпускающие печатные и электронные издания, с каждым выходом издания обязаны предоставлять в МУК «ЛПБС» обязательный экземпляр печатного издания (книга, газета, журнал, дайджест, буклет и т.д.) в количестве 3-х экземпляров печатной продукции (если издания печатались в типографии) и 1 экземпляр электронных изданий, аудиовизуальной продукции для организации постоянного хранения и использования в библиотечном обслуживании. В 2024 г. поступили 2 обязательных экземпляра печатных изданий от организаций и учреждений города Лянтор в МУК «ЛПБС» (сборник стихов и прозы «О любви... О Родине... О героях», сборник творческих работ по итогам Международного конкурса композиторов «Карусель мелодий»).

3.3. Использование и обеспечение сохранности библиотечного фонда

С целью повышения книговыдачи и посещаемости, увеличения показателя обращаемости фонда, библиотеки проводят работу по продвижению чтения, организуются акции, обзоры, оформляются книжные выставки для раскрытия библиотечного фонда. Популяризируется использование справочно-правовых систем для повышения книговыдачи инсталлированных документов. Ведётся работа по наполняемости раздела сайта «Электронная библиотека» для увеличения книговыдачи цифровых документов.

Таблица 17. Обращаемость фондов

	2022	2023	2024	+/-
Обращаемость фонда	1,7	1,6	1,6	0

Обращаемость фонда ниже оптимальной величины обращаемости – от 2-3 выдач, приходящихся на 1 документ.

Таблица 18. Выдача документов библиотечного фонда

	2022	2023	2024	+/-
	экз.	экз.	экз.	экз.
Всего, в том числе по видам документов:	134311	136449	139381	+1026
на физических носителях	132234	133481	135714	+2233
локальные сетевые ресурсы (цифровая библиотека)	1524	1695	2386	+691
удаленные сетевые ресурсы (подписка на ЭБС и др.)	1435	1068	1277	+209
инсталлированные документы	23	9	4	-5

Увеличение количества выданных из фонда документов, в том числе сетевых удаленных лицензионных документов, произошло по причине рекламы библиотечных услуг, фонда, новинок литературы. Вместе с тем, констатируем уменьшение выдачи электронных документов из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», основная причина – возможность свободного доступа к данной системе в сети интернет пользователям без обращения в библиотеки.

Таблица 19. Формирование и использование фонда периодических изданий

год	Формирование фонда периодических изданий			Выдача периодических изданий		
	поступило	выбыло	итого	всего	в т.ч. журналов	в т.ч. газет
2022	938	-	16288	40012	38548	1464
2023	727	-	17015	45868	44168	1700

2024	418	122	17311	49304	47557	1747
+/-	-309	+122	+296	+3436	+3389	+47

В 2024 году фонд периодических печатных изданий пополнился на 418 экз., что на 309 экз. меньше чем в прошлом году, в связи с уменьшением финансирования на периодические печатные издания. Увеличилась выдача периодических изданий на 3436 единиц, в основном журналов.

С целью регламентации работы учреждения по обеспечению информационной безопасности, в части касаясь фонда документов библиотек и электронного каталога, в соответствии с нормативно – правовыми актами Российской Федерации, разработана «Инструкция по работе с документами ограниченного доступа».

На основании приказов МУК «ЛЦБС» «О создании рабочей группы» от 04.04.2024 №77, «О создании рабочей группы по выявлению в библиотечных фондах учреждения документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов» от 27.03.2024 года №60, руководствуясь «Инструкцией по работе с документами ограниченного доступа», сотрудники учреждения осуществляют: сверку документов со Списком документов ограниченного доступа на этапе заказа, поступления документа, независимо от источника комплектования в порядке, установленном федеральным законодательством; выявление в фондах учреждения документов ограниченного доступа, т.е. делают сверку справочно-библиографического аппарата учреждения со Списком документов для сверки; визуальный осмотр обложек книг на предмет изображения нацистской атрибутики и символики.

За отчетный период, в результате сверок фонда со Списком документов ограниченного доступа, специалистом ответственным за комплектование и обработку документов библиотечного фонда учреждения было выявлено 14 авторов, включенных в «Реестр иностранных агентов». С данными изданиями осуществлена дальнейшая деятельность, в соответствии с регламентирующими нормативно – правовыми актами (Постановление Правительства РФ от 22.11.2022 №218, Приказ МУК «ЛЦБС»). Документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов в библиотечном фонде не выявлено.

Охрана фондов – совокупность правовых, организационных, технических и иных мер, направленных на обеспечение сохранности библиотечного фонда. Мероприятия, проводимые по обеспечению сохранности, опираются на следующие нормативные документы: Федеральный закон «О библиотечном деле», Устав МУК «ЛЦБС», «Правила пользования библиотекой». Обеспечение сохранности фондов – единый и непрерывный процесс, начинающийся с момента поступления документов в библиотеку и продолжающийся постоянно на протяжении всего периода хранения и использования. Контрольная функция учёта фонда реализуется через проверку. Инвентаризация библиотечного фонда МУК «ЛЦБС» проводилась в 2018 году, следующая проверка запланирована на 2025 год.

Таблица 20. Сохранность фондов

Период	Количество задолжников		Количество отремонтированных документов (экз.)	Количество страховых копий (назв.)
	Человек	% от общего кол-ва читателей		
2022	36	0,4	638	59
2023	39	0,4	665	62
2024	40	0,4	668	66
+/-	+1	0	+3	+4

Сотрудники библиотек подходят ответственно к расположению фонда и организации процесса учета выдачи и возврата документов.

Для предупреждения хищений и порчи документов библиотека применяет различные формы и методы контроля использования фонда читателями:

- знакомство читателей при записи с Правилами пользования библиотекой, в том числе и штрафными санкциями за утерю или порчу изданий;

- проведение бесед, посвящённых аккуратному и бережному отношению к книгам (в рамках экскурсий);
- ведётся постоянный контроль сроков возврата (телефонные звонки, открытки-напоминания);
- исключение ветхих и дублетных книг из фонда, мелкий ремонт книг;
- проведение санитарных дней;
- в апреле каждого года в образовательные учреждения направляются списки задолжников - учащихся;
- действует система обходных листов;
- проводятся регулярные плановые проверки фонда.

Реставрация, переплет и стабилизация документов за последние 3 года не осуществлялась. При небольшом повреждении физической целостности документов, сотрудниками учреждения производится мелкий ремонт изданий (2024 г.- 668 экз.).

В учреждении обеспечена возможность локализации и уничтожения огня (в наличии огнетушители), установлена охранная сигнализация, пожарная сигнализация, разработаны Инструкции о последовательности действий при чрезвычайных ситуациях. Безопасность в библиотеках МУК «ЛЦБС» обеспечивается: наличием систем охранно-пожарной сигнализацией, системой оповещения, кнопкой тревожной сигнализации, а также первичными средствами пожаротушения.

Для обеспечения безопасности в Городской библиотеке, расположенной в здании МУ КСК «Юбилейный», в здании Городской библиотеки №2 размещены посты физической охраны. В праздничные и выходные дни ведётся охрана объектов МУК «ЛЦБС» вневедомственной охраной посредством системы централизованного наблюдения.

4. Электронные и сетевые ресурсы

4.1. Справочно-библиографический аппарат

С 01.03.2020 года законсервированы Алфавитный каталог и картотеки в Городской библиотеке с (приказ от 14.02.2020 № 38 на основании протокола методического совета от 14.02.2020 г. №1). С 2016 года прекращены работы по ведению и редактированию Систематического каталога и традиционных картотек в Городской библиотеке №2 и в Детской библиотеке.

К услугам пользователей библиотек электронные базы собственной генерации: «Электронный каталог МУК ЛЦБС», Электронные каталоги периодических изданий всех библиотек МУК «ЛЦБС», ББД «Сценарии», ББД «Югра», ББД «Профконсультант» и другие. Всего **20 ББД (9 наименований ББД)**. Библиотеки МУК «ЛЦБС» ведут описание статей в электронном режиме.

Таблица 21. Собственные библиографические базы данных

№ п/п	Наименование	Кол-во б-к	Объём СБА (записей)			Количество обращений к СБА (чел.)		
			2023	2024	+/-	2023	2024	+/-
1.	Электронный каталог МУК «ЛЦБС»	ГБ2	39725	40475	+750	666	1502	+836
2.	Электронный каталог периодических изданий ГБ	ГБ	10787	1130	+543	0	0	0
3.	Электронный каталог периодических изданий ГБ №2	ГБ2	7012	7396	+384	18	4	-14
4.	Электронный каталог периодических изданий ДБ	ДБ	6715	6965	+250	0	0	-
	Оцифрованные издания *	ГБ2 *	62	66	+4	1695	948	-747
	ЭК для пользователей доступный в Интернете **	ГБ2 **	64239	66166	+1927	666	1502	+836
	ИТОГО:	4	64239	66166	+1927	684	1506	+820
Другие ББД								

8.	ББД «СКС МУК ЛЦБС»	ГБ, ДБ	10281	10281	0	0	0	0
9.	ББД «СКС СР 2005-2009»	ГБ, ГБ2, ДБ	26270	26270	0	0	0	0
10.	ББД «Югра»	ГБ2	10404	10543	+139	214	219	+5
11.	ББД «Профконсультант»	ГБ	211	211	0	0		-
12.	ББД «Сценарии»	ГБ, ГБ2, ДБ	3760	3760	0	0	0	0
13.	ББД «Методическая копилка»	ГБ, ГБ2	577	577	0	0	0	0
14.	ББД «ОБЖ»	ГБ2	658	658	0	0	0	0
15.	ББД «ЭкоИнфо»	ГБ2	1450	1540	+90	146	244	+28
16.	ББД «Всё обо всём»	ДБ	2972	2972	0	0	0	0
	ИТОГО:		56583	56812	+229	360	463	+103
	Общее количество (ЭК и ББД)	20	120604	122760	+2156	1044	1969	+925
	Итого, из них:							
	доступно в сети Интернет	4	64239	66166	+1927			

* - записи в БД дублируются из ЭК и в общем объеме не учитываются

** - записи в БД дублируются из ЭК и в общем объеме не учитываются

База данных МУК «ЛЦБС» за отчетный период составляет **122760** б.з. В том числе Электронные каталоги – **66166** б.з. Доля библиотечных фондов общедоступных библиотек, отраженных в электронных каталогах составляет 100%. Доля библиографических записей отраженных в электронном каталоге, от общего числа библиографических записей (ЭК и ББД) составляет 54%. Электронные каталоги периодических изданий (ЭКПИ) трёх библиотек включают в себя 25691 библиографических записей.

«Электронный каталог МУК «ЛЦБС», «Электронный каталог периодических изданий ГБ», «Электронный каталог периодических изданий ГБ№2», «Электронный каталог периодических изданий ДБ» размещены на сайте МУК «ЛЦБС и доступны пользователям через Интернет.

Продолжается работа согласно договору о совместной деятельности участников проекта «Распределённая роспись периодических изданий в библиотеках Сургутского района», по совместному созданию сводной библиографической базы данных статей из периодических изданий. Библиограф МУК «ЛЦБС» производит аналитическую роспись статей из местного периодического издания «Лянторская газета».

4.2. Небиблиографические базы данных

В МУК «ЛЦБС» собственная небиблиографическая электронная база данных представлена пользовательской полнотекстовой БД, куда вошли оцифрованные документы.

Таблица 22. Собственные небиблиографические базы данных

№ п/п	Наименование	Кол-во б-к	Объём БД				Количество обращений			
			2022	2023	2024	+/-	2022	2023	2024	+/-
	Служебных									
1.	нет	х	х	х	х	х	х	х	х	х
	Пользовательских									
2.	Электронная библиотека	1	59	62	66	+3	1524	1695	2386	+691
	Итого	1	59	62	66	+3	1524	1695	2386	+691

Таблица 23. Электронные ресурсы

Наименование показателя	2022	2023	2024	+/-
Общее число оцифрованных документов (ед.), из них:	59	62	66	+3
<i>документов национального библиотечного фонда</i>	48	50	54	+2
Число оцифрованных документов за год (ед.)	5	3	4	+1
Общее число сетевых локальных документов, из них:	59	62	66	+4
<i>документов в открытом доступе (ед.)</i>	59	62	66	+4

Доля библиотечных фондов, переведённых в электронную форму (%), из них:	0,07	0,07	0,07	0
документов национального библиотечного фонда	0,05	0,05	0,05	0

В МУК «ЛЦБС» ведётся работа по переводу в электронную форму краеведческого фонда. На конец года оцифровано 66 изданий.

В отчётном году переведен в электронный сборник стихов и прозы «О любви... О Родине... О героях», сборник творческих работ по итогам Международного конкурса композиторов «Карусель мелодий». Согласно плану оцифрована «Лянторская газета» за 2024 год, а также календарь «Памятные и знаменательные даты города Лянтора на 2024 год». Все издания, переведённые в электронный вид, для доступности размещены на сайте библиотеки в разделах «Электронная библиотека», «Архив Лянторской газеты», а также расположены в свободном доступе для пользователей на АРМ в Читальном зале и Центре общественного доступа.

4.3. Использование электронных ресурсов несобственной генерации

Электронные ресурсы несобственной генерации в библиотеках МУК «ЛЦБС» представлены СПС «КонсультантПлюс» и ресурсами Интернет. Доступ к ресурсам Интернет имеют 4 библиотеки.

Задача библиотеки, как информационного центра обеспечить право граждан на доступ к социально-значимой информации. С помощью справочно-правовой системы «КонсультантПлюс» в Центрах общественного доступа пользователям предоставляется доступ к широкому спектру правовой информации: нормативные правовые акты, комментарии, финансовые и юридические консультации и большое количество электронных изданий финансового и правового направлений.

Таблица 24. Электронные ресурсы не собственной генерации

№ п/п	Название БД	Объём БД (наим.)	Режим доступа	Видовая принадлежность	Условия предоставления	Библиотеки, имеющие электронные ресурсы	Обращений
1.	Консультант Плюс	10820089	сетевая на 50 станций	Справочно-правовая система	бесплатно	Городская библиотека; Городская библиотека №2; Детская библиотека	4

Актуализация баз данных систем производится 1 раз в неделю. В 2024 году число обращений к СПС «КонсультантПлюс» составило 4, что на 2 меньше показателей предыдущего года. Стремительное развитие цифровых технологий и их доступность для большинства пользователей позволяет им находить информацию самостоятельно, чем обусловлено снижение показателя.

Таблица 25. Удалённые ресурсы не собственной генерации

№ п/п	Название БД	Объём БД (наим.)	Режим доступа	Условия предоставления (платно/бесплатно)	Библиотеки, имеющие электронные ресурсы	Обращений
1.	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	1 176 739	удалённая	бесплатно	Городская библиотека №2	618
2.	НЭБ	5 801 187	удалённая	бесплатно	Городская библиотека №2	172
3.	ЛитРес: Мобильная Библиотека	60 628 (+2280 приобретено учреждением)	удалённая	бесплатно	Городская библиотека №2	1277

Удалённые ресурсы не собственной генерации в МУК «ЛЦБС» представлены электронными документами баз данных Президентской библиотеки им. Б.Н.Ельцина, Национальной электронной библиотеки и ЛитРес.

Для пользователей предоставлены два рабочих места с доступом к ресурсам Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина. В 2024 году количество созданных записей составило –52, количество обращений –618.

В 2020 году началась работа с сервисом электронных книг «ЛитРес: Мобильная Библиотека» (контракт был заключен в декабре 2019 года). В 2024 году продолжили работу в данном направлении - зарегистрировано 106 читателя, выдано 1277 книги. Библиотекари продолжили маркетинговые мероприятия по внедрению чтения электронных книг в Лянторе.

Таблица 26. Показатели деятельности

Наименование показателя	2022	2023	2024	+/-
Национальная электронная библиотека				
количество библиотек – абонентов НЭБ (ед.)	1	1	1	0
количество библиотек – участников НЭБ (ед.)	0	0	0	0
количество библиотек, отображённых в разделе «Электронные читальные залы» на портале НЭБ (ед.)	1	1	1	0
количество изданий принадлежащих библиотеке в базе данных НЭБ (ед.)	0	0	0	0
количество зарегистрированных читателей в библиотеке (ед.)	5	17	38	+21
количество просмотров изданий (сервис выдачи) (ед.)	59	144	172	+28
количество обращений к ресурсам НЭБ (просмотров)	59	144	172	+28
количество регистраций из ЭЧЗ	5	17	38	+21
количество активных читателей ЭЧЗ	5	17	38	+21
количество просмотренных страниц из ЭЧЗ	531	2116	2517	+401
количество просмотров изданий НЭБ из ЭЧЗ	59	142	172	+30
количество уникальных просмотров изданий НЭБ из ЭЧЗ разными пользователями	0	0	0	0
количество скаченных изданий НЭБ из ЭЧЗ	0	0	0	0
количество заявок по обратной связи из ЭЧЗ	0	0	0	0
количество поисковых запросов из ЭЧЗ	0	0	0	0
количество просмотров карточек открытых изданий и изданий, охраняемых авторским правом из ЭЧЗ	0	0	0	0
количество просмотров карточек изданий, охраняемых авторским правом, из ЭЧЗ	0	0	0	0
Президентская библиотека				
количество библиотек, предоставляющих доступ к Президентской библиотеке им. Б.Н. Ельцина (ед.)	1	1	1	0
количество абонентов в УЭЧЗ, предоставляющих доступ к ресурсам Президентской библиотеки	2	53	57	+4
количество обращений к ресурсам Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина (просмотров)	472	510	618	+108
посещение мероприятий с использованием ресурсов Президентской библиотеки	225	211	158	-17
Сводный каталог библиотек России				
количество записей, заимствованных в Сводном каталоге библиотек России (ед.)	725	1344	1088	- 256
количество каталогизированных в Сводном каталоге библиотек России записей (ед.)	14018	15362	16450	+1088

В 2024 году сотрудниками комплектования всего внесено в электронный каталог МУК «ЛЦБС» 1762 записи, из них заимствованных со Сводного каталога России - 1088, что на 256 ед. меньше предыдущего года, в связи с отсутствием в сводном каталоге записей на остальные издания, поступившие в 2024 году.

Таким образом, количество записей Лянторской централизованной библиотечной системы в Сводном каталоге России на конец 2024 года составило 16450 единиц.

Проведен цикл мероприятий «Работа с электронными ресурсами, УЭЧЗ Президентской библиотеки и Национальной электронной библиотеки (НЭБ) – 10 ед., 158 участников.

На официальной странице Городской библиотеки №2 в течение года размещались посты со ссылкой на мероприятия, информацию, размещенную в Президентской библиотеке: «Памятники книжной культуры: от бумаги к цифре», «Благодарный Ленинград», «Юрий Алексеевич Гагарин – гражданин и человек», кинопоказ «Боевые

знамёна Отечества» и другие. Всего 27 публикаций, количество мероприятий 10, количество участников мероприятий – 158 человек, 1563 просмотра.

Ведутся работы по подключению Детской библиотеки к базе данных Президентской библиотеки им. Б.Н.Ельцина (заключено дополнительное соглашение), предоставлению доступа к объектам Национальной электронной библиотеки дополнительно электронных читальных залов структурных подразделений учреждения - Городской библиотеки и Детской библиотеки (в четвертом квартале 2024 года в ЦНПО ФГБУ «Российская государственная библиотека» направлено письмо).

Сотрудник Детской библиотеки в декабре 2024 года прошел курсы повышения квалификации в ФГБУ «Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина» по дополнительной профессиональной программе «Инновационные подходы в библиотечно – информационной деятельности с использованием ресурсов Президентской библиотеки, имеющих информационно – образовательный потенциал».

4.4. Удаленный доступ к собственным ресурсам. Электронные услуги и сервисы.

Современным и удобным инструментом, дополняющим и расширяющим спектр услуг, оказываемых читателям, является сайт библиотеки.

С декабря 2013 года в МУК «ЛЦБС» функционирует свой сайт bibliolyantor.ru. Сайт доступен пользователям с ограниченными возможностями здоровья, на главной странице размещена ссылка для перехода к версии сайта для слабовидящих.

В течение 2024 года проводилось наполнение контента сайта, редактировались разделы и рубрики. На главной странице сайта регулярно обновляется информация. Здесь размещены баннеры портала Государственных услуг, официального сайта Администрации городского поселения Лянтор, Пресс-службы Главы города Лянтора, Государственной библиотеки Югры, официального сайта Сургутской районной библиотечной системы и т.д. Размещены также баннеры всех страничек библиотек МУК «ЛЦБС» в социальных сетях («Одноклассники» и «ВКонтакте»).

В конце 2024 года произвели комплексное техническое обновление сайта, с целью улучшения его производительности, удобства использования, добавления новых функций и т. д. Официальный сайт учреждения модернизирован - создан на новой платформе, в связи с чем изменения коснулись дизайна и всех разделов сайта.

На сайте обеспечен доступ пользователям к базам данных МУК «ЛЦБС», через вкладку «Электронный каталог» пользователь получает доступ к информации о наличии или отсутствии необходимых документов в фондах учреждения. Доступность для детей обеспечена созданием отдельной страницы, в соответствии с Модельным стандартом деятельности публичной библиотеки, принятым на Конференции Российской библиотечной ассоциации 22.05.2008 (<https://bibliolyantor.ru/item/2062492>).

В разделе «Электронная библиотека» доступна электронная версия ежемесячного информационного выпуска городской газеты «Лянторская газета» за 2024 год (<https://bibliolyantor.ru/item/2048179>). Там же доступен архив периодического издания «Лянторская газета» за 2008 – 2023 годы и архив периодического издания «Лянторская неделя» за 2000 – 2002 годы. Все документы можно скачать в формате pdf.

Оперативность обновления данных обеспечивает постоянное поддержание сайта в актуальном состоянии. Электронный каталог регулярно пополняется новыми библиографическими записями, своевременно размещается информация о грядущих и текущих событиях жизни библиотеки. Также оперативно проводится обновление ссылок на внешние ресурсы, дабы не допускать устаревания информации. На сайте учреждения в разделе «Электронные услуги», так же на главной странице размещены ссылки на доступ к ресурсам Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина, Национальной электронной библиотеки, ЛитРес.

На сайте Администрации городского поселения Лянтор www.admlyantor.ru выделена специальная страничка «Муниципальное учреждение культуры «Лянторская

централизованная библиотечная система» в разделе «Социально-культурная сфера». МУК «ЛЦБС» на сайте представляет информацию о библиотеках, планы и отчёты.

Библиотека оказывает библиотечно-библиографические услуги через Интернет, посредством электронной почты или сообщений в социальных сетях, пользователи могут получить библиографическую справку, консультацию, продлить срок пользования книгой или оставить запрос-пожелание на доукомплектование фонда желаемыми изданиями. В текущем году было 458 абонентов виртуальной справки.

Таблица 27. Основные показатели

№ п/п	Показатели	2022	2023	2024	+/-
1.	Количество абонентов виртуальной справки (чел.)	633	635	458	-177
2.	Количество запросов абонентов (запрос)	633	635	458	-177
3.	Количество выполненных запросов (запрос)	633	635	458	-177
4.	Количество обращений за получением электронной услуги доступа к справочно-библиографическому аппарату (чел.)	246	666	1502	+836
5.	Количество обращений за получением электронной услуги доступа к оцифрованным документам (чел.)	1524	1695	2386	+691

Развитие компьютерных технологий в библиотеках выполняет очень важную функцию – предоставление равного доступа к информационным ресурсам для всех групп пользователей, вне зависимости от их места жительства, возраста, социальной и профессиональной принадлежности.

Таблица 28. Статистика посещений сайта по годам* (данные Google Analytics)

Год	Посетители	Посещения	Просмотры
2022	7124	8947	21093
2023	7320	9653	27158
2024	6580	9420	23789
+/-	-740	-233	- 3369

Показатели по количеству посетителей и посещения, просмотров сайта в 2024 году уменьшились в связи с временным сбоем в работе сайта учреждения и ограничением доступа для посещения в феврале 2024 года.

Таблица 29. Рейтинг изданий в Электронной библиотеке

Наименование	Количество просмотров
Электронная библиотека https://bibliolyantor.ru/item/2050350	217
Буклеты и памятки по экстремизму https://bibliolyantor.ru/item/2050309	342
Архив периодического издания https://bibliolyantor.ru/item/2049483	306
Буклеты и памятки по наркотикам https://bibliolyantor.ru/item/2050312	208

Интересны читателям собственные издания МУК «ЛЦБС», архив местного периодического издания «Лянторская газета».

Таблица 30. Статистика просмотров страниц сайта*.

№ п/п	Название страницы	Просмотры страниц
1.	Электронный каталог http://151.252.82.3/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?C21COM=F&I21DBN=LCBS_FULLTEXT&P21DBN=LCBS&Z21ID=&S21CNR=5	1502
2.	Мероприятия, новости, конкурсы, новинки	740
3.	Пушкинская карта https://bibliolyantor.ru/item/1869933	578
4.	Выпуски газет 2024 https://bibliolyantor.ru/item/2048179	577
5.	Документы https://bibliolyantor.ru/item/2078585	546

Статистика просмотров позволяет оценить востребованность информации, размещённой на сайте, посетителям помимо главной страницы сайта интересны разделы с размещёнными цифровыми выпусками газеты, контактной информацией, документами (анонсами, планами работы библиотек МУК «ЛЦБС» и информацией о проведенных мероприятиях).

По итогам мониторинга бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры» в 2024 году официальный сайт муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» bibliolyantor.ru/ набрал 78 баллов, что составило 100 % от общего количества баллов (78 баллов).

Современные технологии, в частности использование социальных сетей, становится инструментом, который способен развить не только доступ к чтению, но и мотивацию к нему. В социальных сетях библиотеки представлены: Городская библиотека в социальной сети «Одноклассники» (с 2016 года), Городская библиотека №2 в социальной сети «ВКонтакте» (с 2016 года) и «Одноклассники» (с 2018 года), Детская библиотека в социальных сетях «Одноклассники» (с 2011 года) и «ВКонтакте» (с 2017 года), Молодежная библиотека «ВКонтакте» (с 2024 года). Публикации на всех официальных страницах библиотек в социальных сетях размещаются не менее 2 раз в день. Ежегодно констатируем увеличение числа публикаций и количества заинтересованных читателей – подписчиков. Наблюдается тенденция увеличения читателей на официальных страницах учреждения «ВКонтакте», в то же время минимальный прирост в социальной сети «Одноклассники».

Таблица 31. Статистика по социальным сетям

Название библиотеки	Ссылка на страницу в соц. сети	Количество размещённой информации		Количество подписчиков
		Всего	Подготовленные библиотекой	
Городская библиотека	https://ok.ru/profile/584655023366	107	107	1228
Городская библиотека №2	https://vk.com/gor_biblioteka_2	1006	723	4605
	https://ok.ru/profile/574996590552	721	705	1352
	https://vk.com/lyantorCBS	450	308	612
Детская библиотека	https://vk.com/detbibliotekalyantor	2128	935	4777
	https://ok.ru/profile/514511008440	2128	935	2067
Молодежная библиотека	https://vk.com/club224480595	23	15	87

Регулярное обновление и пополнение информации, как ничто другое способствует сохранению интереса к серверу и официальным страницам учреждения в социальных сетях у его постоянных посетителей и, соответственно, повышает его популярность, привлекая новых читателей.

5. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей:

5.1. Формы библиотечно – библиографического обслуживания. Стационарное обслуживание. Внестационарное обслуживание.

5.1.1 Стационарное обслуживание.

Библиотеки, входящие в структуру муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система», общедоступны, т.е., предоставляют возможность пользования фондами и услугами всем гражданам без ограничений по уровню образования и специальности, независимо от пола, возраста и национальности, политических убеждений и отношения к религии, а также юридическим лицам независимо от организационно - правовых форм и форм собственности. Основные библиотечные услуги библиотеки МУК «ЛЦБС» предоставляет читателям бесплатно, льготные категории не выделены:

- выдача документов из библиотечных фондов во временное пользование через систему абонементов, читального зала, внутрисистемного обмена;
- предоставление справочной и консультационной помощи в поиске информации;
- предоставление информации об услугах и ресурсах библиотеки, в том числе через глобальную сеть Интернет;
- предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек, электронных баз данных, в том числе через глобальную сеть Интернет;
- подбор информации по запрашиваемой теме по печатным изданиям, библиографическим пособиям, электронным источникам информации;
- предоставление доступа к социально значимой информации через Центры общественного доступа;
- предоставление пользователям автоматизированного рабочего места;
- предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках (в электронном виде), с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах;
- предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных библиотек в традиционном и электронном виде;
- организация культурно-просветительской деятельности.

Дополнительные платные услуги осуществляются библиотеками города согласно Положению о платных услугах и Прейскуранту цен, утверждённому директором МУК «ЛЦБС».

МУК «ЛЦБС» стремится к максимальному удовлетворению нужд и потребностей пользователей взрослого и детского населения в библиотечном обслуживании, на организацию свободного доступа к информации, поддержанию положительного образа библиотек, как у читателей, так и у органов местной власти, общественных организаций и населения.

Жители старшего поколения имеют уникальную возможность – бесплатно обучаться навыкам работы на компьютере в Центре общественного доступа Городской библиотеки №2.

В МУК «ЛЦБС» работает общественный Совет по оценке качества работы библиотек, оказывающих социальные услуги. В 2024 году проведено 4 заседания комиссии, где работа МУК «ЛЦБС» оценена на «хорошо».

Таблица 32. Стационарное обслуживание пользователей

Показатели	2022	2023	2024	+/-
количество пользователей (ед.)	6315	6379	6417	+38
количество посещений (ед.) из них:	57192	58098	58547	+449
посещений мероприятий	10704	11027	11346	+347
количество мероприятий (ед.)	170	171	172	+1
из них по месту расположения библиотеки (ед.)	170	171	172	+1
Количество выданных документов (ед.)	121232	123244	123332	+88
Выполнено справок, консультаций (ед.)	1771	1476	1508	+32
среднее посещение библиотеки 1-м жителем в год	1	1,4	1,4	0
среднее число документов, выданных 1-му пользователю в год	19	19,3	19,2	-0,1

Увеличение числа зарегистрированных пользователей в сравнении с аналогичным периодом прошлого года, произошло в связи с усилением работы по привлечению жителей города в библиотеки. Число посещений пользователей увеличилось в связи активной рекламой библиотечных услуг. Количество участников мероприятий выросло вследствие увеличения числа мероприятий. Количество справок и консультаций, выполненных в стационаре, увеличилось. Среднее число выданных документов в стационарных условиях на 1 пользователя в год уменьшилось на 0,1. Частично на данном

показателем сказывается отсутствие возможности полноценного удовлетворения запросов читателей на книговыдачу посредством электронной библиотеки ЛитРес (что связано с нестабильным финансированием на приобретение документов из фонда ЛитРес).

5.1.2. Внестационарное обслуживание.

На основании договора о сотрудничестве и совместной деятельности библиотеками МУК «ЛЦБС» производится внестационарное обслуживание населения в тринадцати библиотечных пунктах: в дошкольных образовательных учреждениях, Комплексном центре социального обслуживания населения «Содействие», в отделении реабилитации несовершеннолетних с ОФ и УВ филиала в городе Лянторе БУ «Сургутский районный центр социальной помощи семье и детям», в Многофункциональном центре «Мои документы» (МФЦ), в отделении психологической помощи гражданам (сектор дневного пребывания несовершеннолетних).

Таблица 33. МБА и ЭДД

Период	Количество абонентов (ед.)		Число полученных документов (экз.)	Число выданных документов (экз.)
	МБА	ЭДД		
2021	-	-	-	-
2022	-	-	-	-
2024	-	-	-	-
+/-	-	-	-	-

Таблица 34. Внестационарное обслуживание пользователей (без КИБО)

Период	Количество библиотечных пунктов	Количество посещений	Количество читателей		Книговыдача		Доля от общего количества посещений (%)	Доля от общего количества пользователей (%)	Доля от общего количества выдач (%)
			в БП	в др. формах (книгоношество, летний читальный зал, надомное обслуживание)	в БП	в др. формах (книгоношество, летний читальный зал, надомное обслуживание)			
2022	14	2745	2126	0	12258	0	4,6	25	9
2023	14	2876	2135	0	12348	0	4,7	25	9
2024	13	2885	2145	0	12386	0	4,7	25	9
+/-	-1	+9	+10	0	+38	0	0	0	0

Количество библиотечных пунктов в 2024 году сократилось на 1 единицу в связи с отсутствием транспорта для доставки новой литературы в Садоводческое некоммерческое товарищество собственников недвижимости «Заречное».

Таблица 35. Показатели надомного обслуживания

Период	Количество		
	Читателей	Посещений	Книговыдача
2022	0	0	0
2023	0	0	0
2024	0	0	0
+/-	0	0	0

Для людей с ограниченными возможностями здоровья очень важно быть нужными, ощущать свою полноправную причастность к жизни общества. Все библиотеки МУК «ЛЦБС» предоставляют услугу «обслуживание читателей с инвалидностью на дому», с целью обеспечить равный доступ к информационным ресурсам библиотеки всем группам пользователей.

В течение многих лет учреждение активно сотрудничает с Отделением социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор, где и находится пункт внестационарного обслуживания. Выездной читальный зал один раз в месяц обслуживает детей центра, выполняя запросы пользователей.

При посещении библиотечных пунктов библиотекари стараются удовлетворить познавательные потребности жителей, наполнить их досуг интересным и полезным содержанием.

Комплекса информационно-библиотечного обслуживания (КИБО) в МУК «ЛЦБС» нет.

Таблица 36. Основные показатели деятельности КИБО

Период	Количество выездов	Количество пользователей		Число посещений		Количество выдач документов	
		всего	в т.ч. детей	всего	в т.ч. детей	всего	в т.ч. детям
2022	-	-	-	-	-	-	-
2023	-	-	-	-	-	-	-
2024	-	-	-	-	-	-	-
+/-	-	-	-	-	-	-	-

Таблица 37. Дополнительные количественные показатели деятельности КИБО

Период	Количество массовых мероприятий		Количество посещений массовых мероприятий (чел.)		Количество выставок литературы	
	всего	в т.ч. для детей	всего	в т.ч. детьми	всего	в т.ч. для детей
2022	-	-	-	-	-	-
2023	-	-	-	-	-	-
2024	-	-	-	-	-	-
+/-	-	-	-	-	-	-

5.2. Программно – проектная деятельность. Реализация социокультурных проектов на привлечение средства грантодателей, спонсоров и благотворителей.

В 2024 году сотрудник Городской библиотеки №2 стал участником конкурса молодежных проектов Сургутского района «Территория активных 2024» и был отмечен Дипломом в номинации «Ты не один». Получен призовой фонд, штатив для реализации мероприятий проекта «Городская интеллектуальная игра по кибербезопасности «Кибер-квиз»».

Данный проект реализуется учреждением с 2023 года, в настоящее время МУК «ЛЦБС» проводится второй сезон киберквиза среди молодежи города.

5.3. Издательская деятельность. Собственные издания.

Печатные издания – важная составляющая в работе любой библиотеки, способствующая повышению её престижа как информационно-культурного центра. Библиотечные работники МУК «ЛЦБС» всегда относились к информационной культуре с большой долей внимания и с профессиональным интересом. Анализ печатных изданий учреждения показывает, что репертуар очень разнообразен – от буклетов и рекламных листовок до библиографических указателей, календарей и сборников стихов, сказок местных авторов. Все они активно применяются в деятельности библиотек в планировании работы, проведении мероприятий, с целью продвижения книги и чтения, просвещения населения и т.д. Среди всего многообразия изданий преобладают публикации краеведческой направленности. Библиотечная печатная продукция представлена практически всеми видами (кроме энциклопедий, монографий, научных трудов), выполненной с помощью типографской и компьютерной техники.

Таблица 38. Издательская деятельность

№ п/п	Издания	Тираж	2022	2023	2024	+/-
1.	Лянторская газета	5000	1	1	1	0
2.	Сборник		1	0	0	0
	Малые формы печати					
1.	Рекомендательный список		7	3	3	0
2.	Календарь памятных и знаменательных дат КПД		1(+ЭИ)	1(+ЭИ)	1(+ЭИ)	0
4.	Буклет		10	17	19	+2

5.	Памятка		0	0	0	0
6.	Информационный лист		52	42	28	-14
7.	Закладка		15	13	4	-9
8.	Другие (в т. ч. закладки, визитки, афиши, указатели)		22	11	45	+34
	Итого:		109	88	101	+21

В библиотеках отсутствует специализированный издательский отдел, подготовкой материалов для печати по основному направлению деятельности занимаются специалисты учреждения.

Периодическое издание «Лянторская газета» выпускается сектором информации и печати МУК «ЛЦБС» (редакцией газеты). Издается тиражом 5000 экземпляров, периодичностью один раз в месяц. Печатается в типографии ООО «Печатный мир», г.Сургут.

Тиражи выпускаемых собственных изданий в большинстве случаев незначительны по объему, в основном они распространяются в печатном виде в учреждениях и организациях на территории города Лянтора либо Сургутского района.

В 2024 г. библиотека продолжила издавать традиционный календарь «Памятные и знаменательные даты города Лянтора» в печатном и электронном виде.

Таблица 39. Собственные издания

Общедоступные библиотеки	Издания						Малые формы печати		
	На базе ПП			На базе библиотеки					
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
МУК «ЛЦБС»	2	2	2	0	0	0	107	87	100

При поддержке спонсоров на базе полиграфического предприятия был выпущен календарь «Памятные и знаменательные даты города Лянтора. 2024 год».

Часть печатной продукции учреждения представлена также в электронном варианте на официальном сайте МУК «ЛЦБС».

Основные направления издательской деятельности:

- библиографическое (рекомендательный список «Война глядит сквозь книжные страницы», рекомендательный список «Улётные хиты для чтения»);
- информационное (информационные листы 155 лет – «Война и мир» Л. Н. Толстой», «О прошлом, для будущего»);
- рекламное (афиша «Славянская радуга», визитка «Я люблю библиотеку»);
- к юбилейным и памятным датам 2024 года (книжная закладка «К 120 - летию со дня рождения А. П. Гайдара», «54. 200 лет – «Горе от ума» А. С. Грибоедов»);
- продвижение ресурсов и услуг библиотеки (визитка «Не кисни, в библиотеке зависни!», «Услуги ЦОД»);
- краеведческая издательская деятельность (календарь «Памятные и знаменательные даты города Лянтора. 2024 год»);
- правовое просвещение (буклет «Твои права», памятка «По законам Фемиды»);
- безопасность детей в Интернете (буклет «Безопасность в интернете»);
- профилактика здорового образа жизни (закладка «Нет наркотикам»);
- экологическое просвещение (буклет «Давайте сохраним нашу планету!»);
- патриотическое воспитание (листовка «Блокадный хлеб», закладка «Великая Отечественная война 1941-1945 гг.»).

Сотрудники МУК «ЛЦБС» заинтересованы в создании своих уникальных продуктов, продвижении чтения, удовлетворения информационных запросов жителей. Опираясь на свой опыт, на интересы читателей, библиотеки выпускают ту продукцию, которая отражает современный статус библиотеки как культурного центра. В этом

заключается специфика библиотечных изданий: такие виды продукции, как путеводители по ресурсам, календари знаменательных и памятных дат, библиографические сборники, рекомендательные списки, материалы по краеведению не встречаются на книжных полках магазинов или в сети Интернет.

5.4. Библиотечно – библиографическое обслуживание особых групп пользователей.

5.4.1 Библиотечно-библиографическое обслуживание детей и молодежи. Участие в программе «Пушкинская карта»

Основной целью деятельности библиотеки работы с **детьми**, является формирование у подрастающего поколения устойчивой потребности в чтении на основе непрерывного образования и самообразования, развитие культуры, повышение грамотности через эффективное обслуживание в библиотеках.

Задачи:

- привлечение в библиотеки новых читателей;
- обеспечение доступности и качества услуг;
- продвижение книги и чтения среди детей и подростков;
- продвижение литературы, воспитывающей нравственность и патриотизм;
- поддержка и продвижение семейного чтения;
- развитие творческих способностей у детей.

Приоритетными направлениями деятельности библиотеки являются: продвижение чтения, патриотическое воспитание, экологическое просвещение, пропаганда здорового образа жизни, эстетическое воспитание.

Библиотечно обслуживание детей в муниципальных общедоступных библиотеках Лянтора осуществляется Детской библиотекой и детской кафедрой Городской библиотеки №2 (детский абонемент и детский читальный зал). Библиотеки реализуют **программы и проекты**, направленные на привлечение детей к чтению:

- программа «Лето, книга, я – друзья» (Городская библиотека № 2);
- программа «Biblio-каникулы» (Детская библиотека);
- проект «Через книгу – любовь к природе» (Городская библиотека № 2);
- проект «Летнее чтение – вот это приключение!» - организация летней творческой площадки для неорганизованных детей (Городская библиотека № 2);
- проект «Растим читателя с детства» (Городская библиотека №2)
- программа «Чтение. Общение. Творчество» (Детская библиотека);
- проект «Расти с книжкой, малыш!» (Детская библиотека);
- проект «Народы книгами дружны» (Детская библиотека);
- проект «Дети Отечества» (Детская библиотека).

С целью обучения медиаграмотности детей в Городской библиотеке №2 при Центре общественного доступа работает клуб «АРнаК», в Детской библиотеке - клуб «Я с компьютером дружу».

Во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2010 года №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», в библиотеках проводятся следующие мероприятия:

- принимаются меры по выдаче информационной продукции в соответствии с положениями данного закона, а также отражению знака информационной продукции в каталоге;
- настроена контент-фильтрация SkyDNS, которая закрывает доступ к электронным ресурсам Интернет, содержащим информацию, наносящую вред здоровью и развитию детей;
- доступ к Интернет-ресурсам предоставляется только в образовательных целях и под полным контролем сотрудника библиотеки;

- обеспечивается маркировка объявлений, афиш, информационных материалов о зрелищных, культурно-массовых мероприятиях, проводимых в библиотеках.

Библиотеки взаимодействуют с организациями и учреждениями, работающими с детьми. Заключены и пролонгированы соглашения о взаимодействии и сотрудничестве со всеми общеобразовательными школами города и школами искусств, с детскими садами, с отделением реабилитации несовершеннолетних с ОФ и УВ филиала в городе Лянторе БУ «Сургутский районный центр социальной помощи семье и детям» (бывший центр «Апрель»), с отделением психологической помощи гражданам (сектор дневного пребывания несовершеннолетних).

В Интернете Детская библиотека представлена на официальном сайте МУК «ЛЦБС», в социальных сетях «Одноклассники» и «ВКонтакте». Информация о мероприятиях с детьми Городской библиотеки №2 размещается на официальном сайте МУК «ЛЦБС» и в социальной сети «ВКонтакте» и «Одноклассники».

На сайте обеспечен доступ к базам данных МУК «ЛЦБС», через вкладку «Электронный каталог» пользователь получает доступ к информации о наличии или отсутствии необходимых документов в фондах учреждения. Доступность для детей обеспечена созданием отдельной страницы, в соответствии с Модельным стандартом деятельности публичной библиотеки, принятым на Конференции Российской библиотечной ассоциации 22.05.2008 (<https://bibliolyantor.ru/item/20502690>).

Библиотеки ежедневно создают и размещают на сайте и на официальных страницах в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники» интересный и полезный материал для детей и родителей. Это сюжеты о книгах, видеоролики с чтением стихов, рассказов и сказок, мастер-классами, виртуальными книжными выставками, материалы о писателях, книгах-юбилеях, знаменательных и праздничных датах, подборки аудиокниг и фильмов-экранизаций, ссылки на лучшие интернет-ресурсы, электронные викторины, кроссворды, флэшмобы, челленджи, онлайн-игры, прямые трансляции с мероприятий.

Таблица 40. Показатели деятельности (дети)

№ п/п	Показатели	2022	2023	2024	+/-
1.	Количество детских библиотек	1	1	1	-
2.	Количество библиотек с детской кафедрой	1	1	1	-
3.	Количество модернизированных детских библиотек	0	0	0	-
4.	Количество пользователей 0-14 лет (чел.)	3744	3776	3794	+18
5.	Кол-во посещений 0-14 лет	37432	37862	37948	+86
6.	Количество книговыдач 0-14 лет	79729	81181	81225	+44
7.	Количество мероприятий	125	123	134	+11
8.	Кол-во посещений массовых мероприятий	7278	7590	8534	+944
9.	Кол-во книжных выставок	45	56	57	+1
10.	Количество детских страниц, специализированных сайтов, страниц в социальных сетях	2	2	2	0
11.	Количество детских передач, рубрик в СМИ	0	0	0	0
12.	Количество веб-обзоров детской литературы	73	74	76	0
13.	Количество мероприятий по повышению квалификации сотрудников, работающих с детьми	11	16	18	+2
14.	Количество сотрудников, повысивших квалификацию	6	7	7	0
15.	Количество пользователей 15-18 лет (чел.)	749	823	846	+23
16.	Кол-во посещений 15-18 лет	5613	5752	5816	+64
17.	Количество книговыдач 15-18 лет	8531	9851	9950	+99
18.	Поступило новых документов для детей (ед.)	1437	1151	670	-481
19.	Выбыло документов всего для детей (ед.)	150	40	18	-22
20.	Объём фонда всего для детей (ед.)	33907	35018	35670	+652

Таблица 41. Основные качественные показатели работы с детьми МУК «ЛЦБС»

Читаемость пользователей		Посещаемость пользователей		Обращаемость библиотечного фонда		% охвата детей	
2023 г.	2024 г.	2023 г.	2024 г.	2023 г.	2024 г.	2023 г.	2024 г.

21,4	21,4	10,0	10,0	2,3	2,3	49	49,6
------	------	------	------	-----	-----	----	------

За 2024 год количество пользователей до 14 лет, обслуженных в стационарных условиях – 3794 человек, что составляет 49,6 % от всего детского населения города (7642 чел.), норматив, рекомендуемый Российской библиотечной ассоциацией – 35-40% соблюдается.

Таблица 42. Основные категории пользователей – в абсолютных цифрах и %

Категории пользователей	Всего			% от общего числа пользователей		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Дети до 14 лет	3744	3776	3794	44	58	44
Молодёжь (15-30)	1399	1430	1467	16	22	17
в т.ч. 15-18	749	823	846	9	12	10
РДЧ	х	х	х	х	х	х
Прочие	3453	1173	1156	40	18	13

Руководители детским чтением (РДЧ) в библиотеках отдельной категорией не учитываются. Почти половина (44%) от общего числа пользователей библиотек МУК «ЛПБС» составляют пользователи категории от 0 до 14 лет включительно, связано это с тем, что в основном мероприятия по привлечению в библиотеки проводятся именно для детей, налажено результативное взаимодействие с образовательными организациями города.

Ежегодные значимые мероприятия:

В рамках реализации Концепции поддержки и развития чтения в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в 2024 году, библиотеки приняли участие в мероприятиях по продвижению чтения, среди них «Неделя детской книги», «Неделя Пушкинской поэзии», Библиосумерки, мероприятия ко Дню славянской письменности и культуры, летние творческие площадки.

В летний период проводилось также множество различных по форме и разнообразных по содержанию массовых мероприятий. Для детей, посещающих летние пришкольные лагеря и для неорганизованных детей, за летний период было проведено 45 мероприятий, участниками которых стали 2968 детей и подростков, что на 65 больше по сравнению с предыдущим годом.

Главной целью библиотеки **в работе с молодежью** является обеспечение равного доступа к знаниям, культуре и различным видам информации для удовлетворения потребностей молодых читателей, во всестороннем развитии личности, непрерывном образовании, интеграции в социокультурную среду через чтение.

Организуя работу с данной категорией пользователей, библиотека активно сотрудничает с общеобразовательными школами, Лянторским нефтяным техникумом, молодёжными организациями, кружками и обществами.

Таблица 43. Показатели деятельности

№ п/п	Показатели	2022	2023	2024	+/-
1	Количество пользователей (15-30 лет)	1399	1430	1480	+50
2	в том числе 15-18 лет	749	823	846	+23
3	Количество посещений, в том числе:	9985	10213	10432	+219
4	15-18 лет	5613	5752	5816	+64
5	Количество выдач документов, в том числе:	19184	18672	18805	+133
6	15-18 лет	8531	9851	9950	+99
7	Кол-во мероприятий	43	46	37	-9
8	Количество кн. выставок	36	33	34	+1
9	Количество справок	561	506	551	+45
10	Количество информационных абонентов	х	х	х	х
11	индивид.	х	х	х	х
12	коллектив.	х	х	х	х

Количество пользователей среди молодежи в 2024 году существенно увеличилось (+50), этому способствовало тесное сотрудничество с образовательными

организациями, интересные форматы мероприятий, также открытие Молодежной библиотеки.

При планировании мероприятий в Городской библиотеке №2, с учетом запросов пользователей, было решено увеличить количество мероприятий для детской категории и соразмерно уменьшить (в численном эквиваленте) для молодежной аудитории. Вместе с тем пересмотрели и подходы к охвату участников мероприятий, в связи с чем количество посетителей увеличилось на 177 человек по сравнению с прошлым годом.

Городская библиотека №2 вносит существенный вклад в работу по гармонизации межнациональных отношений, поддержке духовных основ общества, по воспитанию уважительного отношения к культуре и традициям различных этносов, развитию идей толерантности в молодежной среде.

В течение года проводились разнообразные мероприятия по данной тематике: конференции, уроки и часы духовности, организовывались выставки, круглые столы с привлечением представителей местных религиозных организаций, казачьих обществ, национально-культурных объединений и общественных организаций. Традицией стало участие библиотек во всевозможных тематических месячниках, которые проводятся совместно с общеобразовательными школами, техникумом.

Традиционно в феврале прошла читательская конференция **«Язык мой, друг мой»** посвящённая Международному дню родного языка, в рамках муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма в муниципальном образовании городское поселение Лянтор на 2023-2025 годы». В конференции приняли участие представители национально-общественных организаций Лянтора, молодёжь и учащиеся города, прозвучал 21 доклад. Участники рассказали интересные факты о родном языке, особенности использования в коммуникации, дали краткий рассказ о культуре и жизни народа, представление о том, как звучит язык. Конференция включала в себя песни и чтения стихотворений, выступления на национальных инструментах. Так же все присутствующие на конференции продемонстрировали национальные костюмы и отведали национальные блюда (https://vk.com/gor_biblioteka_2?w=wall385706049_14411, https://vk.com/gor_biblioteka_2?w=wall385706049_14416).

В День местного самоуправления, начиная с 2017 года, в Лянторе проходят встречи в формате «открытого диалога» молодёжи с Главой города и руководителями структурных подразделений Администрации, подведомственных учреждений. Такие встречи дают импульс в формировании гражданской позиции у молодого поколения, которому завтра жить в государстве, формировать его политику и жизнедеятельность (https://vk.com/gor_biblioteka_2?w=wall385706049_14769).

Ежеквартально проводятся мероприятия (интеллектуальные игры «Молодёжные субкультуры»), направленные на противодействие криминальных субкультур среди несовершеннолетних и молодёжи.

В 2024 году для подростков и молодежи города киберволонтерами проведена серия интеллектуальных игр по кибербезопасности «CYBER-КВИЗ». По итогам игр состоялся круглый стол на тему «Кибербезопасность», с участием представителей общественного Совета города, правоохранительных органов и религиозных организаций. Количество участников составило 190 человек. Количество онлайн просмотров - 1863 единиц (https://vk.com/photo385706049_457263918).

В ноябре состоялся час патриотизма «Развеянные ветром». Молодёжь города встретилась с представителями хуторского казачьего общества Сургут в Лянторе с Рязанцевым Я.А.

Сотрудники Городской библиотеки №2 совместно с Храмом Покрова Божией Матери города Лянтора проводят часы духовности, такие как: «Свет Рождественской звезды», «Вместе с Богом мы растем» ко Дню православной книги, «Семейный калейдоскоп: «Остров семейных сокровищ».

В рамках пропаганды патриотического воспитания молодёжи, развитие интереса к истории страны, истории своего города, героическим страницам Великой Отечественной

войны: акция «Георгиевская ленточка», Час памяти «Не смолкнет слава тех великих лет», Библиошатёр «Библиотека - территория дружбы» (викторина «Горжусь тобой моя Россия! Горжусь тобою мой Лянтор!»), встреча поколений «Есть имена, и есть такие даты» (https://vk.com/lyantorcbcs?w=wall385706049_14955) и др.

Ежегодно для молодёжи города в целях пропаганды здорового образа жизни и профилактики наркомании совместно с представителями Лянторской городской больницы в библиотеке проводятся: круглый стол «Жизнь без вредных привычек», акция «Мир без дыма», к Международному Дню без табака, беседа-предупреждение «Наркотик: территория тревоги» и др.

Также состоялись мероприятия, приуроченные к юбилейным датам, направленные на правовое просвещение, профориентацию, продвижение чтения.

В течение года создавались рекомендательные списки, оформлялись книжные выставки. Популярностью в 2024 году в библиотеках пользовались выставки посвящённые 100 - летию Сургутского района (https://vk.com/lyantorcbcs?w=wall385706049_14685).

Подводя итоги проделанной работы, можно сказать, что было приложено немало усилий для совершенствования обслуживания пользователей юношеского возраста. В течение года в наиболее полном объеме удовлетворяли запросы подростков, связанные с образованием, профессиональным самоопределением и развитием, уделяли большое внимание профилактике экстремизма.

В 2024 году в рамках **программы популяризации культурных мероприятий среди молодежи «Пушкинская карта»** было проведено 33 мероприятия (+4 к предыдущему году), реализовано более 600 билетов (+86).

В течение года велось информационное освещение программы «Пушкинская карта» в СМИ, на официальном сайте, страницах социальных сетей МУК «ЛЦБС (в среднем ежемесячно 25 публикаций, около 2500 просмотров).

5.4.2 Библиотечно-библиографическое обслуживание инвалидов

Главной целью библиотеки в работе с людьми с ограниченными возможностями является помощь в социальной интеграции и обеспечение равного доступа к книжным богатствам. Этот процесс заключается, прежде всего, в оперативном предоставлении инвалидам общественно-значимой информации, в подборе, рекомендации и доставке книг, пользующихся повышенным спросом.

Ведение работы в полном объеме по специализированному обслуживанию людей с ограниченными возможностями осложняет техническое состояние здания КСК «Юбилейный», в котором расположена Городская библиотека. Библиотека находится на 3 этаже, лифт находится в нерабочем состоянии, что затрудняет, а для некоторых пользователей делает невозможным доступ в библиотеку.

Молодежная библиотека расположена в цокольном этаже жилого многоэтажного дома, что в свою очередь осложняет реализацию мер по повышению уровня доступности учреждения для инвалидов и маломобильных категорий пользователей.

Для обеспечения доступности маломобильных групп пользователей к услугам библиотеки на входе во всех библиотеках (кроме Молодежной) установлена кнопка вызова сотрудника, сотрудники библиотеки по предварительной заявке принимают или доставляют пользователям необходимые издания. Также ведётся работа по обслуживанию людей с ограниченными возможностями на дому.

В Детской библиотеке для лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен «Подъёмник вертикальный ПТУ 001» высотой подъёма 2 метра, платформа 960*1250, со скатом. В 2020 году в Детской библиотеке приобретено и установлено оборудование для создания доступной среды для граждан с ограниченными возможностями здоровья (противоскользкая алюминиевая полоса, комплект из 3-х поручней для санузла, тактильная тротуарная плитка, тактильная табличка «Режим работы» со шрифтом Брайля, тактильно-сенсорная система вызова, комплект пиктограмм

для адаптации в учреждении, тактильная мнемосхема, маркировочный круг для дверей и маркировочная лента для дверных проемов и прочих поверхностей, тактильная табличка «Читальный зал» со шрифтом Брайля).

В Городской библиотеке №2 размещены знаки доступности и предупреждающие знаки для людей с ОВЗ (кнопка вызова, необходимые знаковые средства отображения информации, предупреждающие знаки, тактильные таблички и наклейки). Библиотека оснащена пандусом. Для обеспечения доступности пользователям данной категории доступа к информационным ресурсам и электронным услугам, помещение Центра общественного доступа Городской библиотеки №2 расположено на 1 этаже здания.

В течение 2024 года, в целях обеспечения материально-технических условий доступности, в Городскую библиотеку №2 было приобретено и установлено:

- визуально – акустическая система,
- световые маяки для обозначения габаритов входной двери,
- световой маяк для помещения,
- тактильная мнемосхема (3 штуки),
- комплект для маркировки поручней,
- звуковой маяк,
- плитка тактильная,
- специализированные знаки для инвалидов,
- лента разметочная,
- опорный поручень,
- универсальная система вызова персонала инвалидов для входа и санузла.

Сайт МУК «ЛЦБС» оснащён ссылкой для перехода к версии для слабовидящих, таким образом, для слабовидящих пользователей есть возможность получения доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных МУК «ЛЦБС», а также к информации об услугах библиотеки и доступу к электронным цифровым изданиям.

По данным БУ ХМАО – Югры «Лянторская городская больница» по льготной категории «инвалид» и «ребенок – инвалид» по состоянию на ноябрь 2024 года в городе Лянтор зарегистрированы 1184 жителей, в том числе 157 человек в возрасте до 14 лет. Выявлять категорию людей с ограниченными возможностями здоровья в библиотеке достаточно сложно, так как, зачастую читатели данной категории себя таковыми не позиционируют.

Работа с читателями-инвалидами, в основном, носит индивидуальный характер, требует более терпеливого и бережного отношения. В течение года библиотеки сотрудничают с КСЦОН «Содействие», ведут индивидуальную работу по обслуживанию пользователей данной категории и проводят массовые мероприятия.

Таблица 44. Основные показатели

Период	Количество пользователей		Количество мероприятий		Количество посещений мероприятий		Количество кн. выставок		Количество справок		Кол-во информац. абонентов		Число пользователей обслуживаемых на дому	
	всего	в т.ч. детей	всего	в т.ч. для детей	всего	в т.ч. для детей	всего	в т.ч. для детей	всего	в т.ч. для детей	инд-х	кол-х	всего	в т.ч. детей
2022	9	0	7	7	35	35	0	0	6	0	0	0	0	0
2023	5	3	23	23	133	133	0	0	7	0	0	0	0	0
2024	7	1	24	24	133	133	0	0	7	0	0	0	0	0
+/-	+2	-2	+1	+1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

За отчетный период 7 человек данной категории стали читателями библиотеки, в основном это взрослые пользователи. Количество выданных документов - 17.

Городская библиотека №2 совместно с Детской библиотекой сотрудничают с отделением реабилитации несовершеннолетних с ОФ и УВ филиала в городе Лянторе БУ «Сургутский районный центр социальной помощи семье и детям» (бывший центр «Апрель») в рамках проекта «Вместе мы сможем больше!». За отчетный период для ребят были проведены: акция «Птичья столовая», Общероссийская акция «Дарите книги с

любовью»), к Международному женскому дню - «Ярче всех бриллиантов мира...», час творчества «Здравствуй лето!», ко Дню семьи любви и верности - час творчества «Вальс цветов» и др.

(https://vk.com/wall533882657?q=БУ%20«Сургутский%20районный%20центр%20социальной%20помощи%20семье%20и%20детям»%20&w=wall533882657_12600)

Таблица 45. Специализированный фонд учреждения

Период	Объём специализированного фонда, всего (экз.)	В том числе		
		Брайлевские издания	Плоскопечатные с крупным шрифтом	Говорящие книги
2022	0	-	-	0
2023	0	-	-	0
2024	36	18	18	0
+/-	+36	+18	+18	0

В 2024 году в фонд учреждения поступили книги со шрифтом Брайля в количестве 18 экземпляров, из них для детей 6 экземпляров. А также книги для слабовидящих с укрупненным шрифтом в количестве 18 экземпляров, из них для детей – 11 экземпляров.

Таблица 46. Техническое оснащение учреждения

Период	количество специализированных технических средств (шт.)	В том числе по видам:				
		ПК с программным обеспечением	плеер	магнитофон	тифлооборудование	иная техника
2022	7	2	-	-	-	5
2023	7	2	-	-	-	5
2024	7	2	-	-	-	5
+/-	-	-	-	-	-	-

В Городской библиотеке №2 имеется оборудование для слепых и слабовидящих. Компьютер с программным обеспечением, оснащён клавиатурой Брайля и программой для озвучивания процессов производимых пользователем на компьютере. В комплекте также имеется принтер, позволяющий выводить текст, набранный на компьютере шрифтом Брайля. Также для обеспечения доступности чтения для незрячих и слабовидящих имеется 4 аппарата для воспроизведения цифровых «говорящих» книг на флешкартах. Программное обеспечение JAWS (экранный доступ с синтезом речи) установлено на компьютерах в Городской библиотеке №2.

В 2024 году 8 сотрудников прошли обучение на курсах повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Особенности работы организации культуры с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья», стали участниками онлайн-семинара «Инклюзия в библиотеке: организация библиотечно-информационного обслуживания инвалидов и лиц с ОВЗ».

5.4.3 Библиотечно-библиографическое обслуживание пожилых граждан

Работа библиотек с пожилыми людьми ведется по нескольким направлениям: библиотечно-информационное обслуживание, проведение культурно-просветительских мероприятий.

Цель работы учреждения с пожилыми людьми - привлечение данной категории населения в библиотеки учреждения.

Для реализации цели библиотекой определены основные задачи:

- доступ к информации, помощь в удовлетворении интеллектуальных и культурных запросов;
- реализация личностного потенциала и организация досуга;
- социокультурная реабилитация, оказание сервисных услуг;
- привлечение к районным, окружным конкурсам.

В ходе взаимодействия с пожилыми людьми используются в основном индивидуальные формы работы: беседы, рекомендации, обзоры и т.д.

В последние годы пожилой посетитель приходит в библиотеку не только почитать, но и научиться компьютерной грамотности. Обучение компьютерной грамотности в пенсионном возрасте не ориентировано на получение новой профессии или обеспечение лучшего трудоустройства. Главная цель обучения – личностное развитие, общение людей, сохранение активной жизненной позиции. Пожилые пользователи библиотеки обладают неоценимым жизненным капиталом, богатым профессиональным и личностным опытом, который может быть актуализирован в новых формах на данном этапе их жизненного пути.

В Центре общественного доступа проводится обучение основам компьютерной грамотности по программам «Основы цифровой грамотности», «Ресурсы и сервисы цифровой экономики», «Основы безопасной работы в сети Интернет». В 2024 году посетили занятия и получили сертификаты 7 человек (по программам «Основы цифровой грамотности» - 3 чел., «Ресурсы и сервисы цифровой экономики» - 4 чел), из них 5 – пенсионеры (https://vk.com/lyantorCBS?w=wall-129300848_5192). В Центры общественного доступа за 2024 год обратились 32 человека пожилого возраста.

Для данной категории граждан в 2024 году, библиотекарем Городской библиотеки регулярно размещались посты в социальной сети «Одноклассники»: подборки книг, онлайн-обзоры, статьи о выдающихся людях, поэтические подборки, информация о различных праздниках. Традиционно, ко Дню пожилых людей, в библиотеке весь октябрь действовала выставка «День добра и уважения».

В Городской библиотеке №2 прошли мероприятия: урок компьютерной грамотности «Жизнь только начинается: Пенсионеру в помощь!» (обучение работе на планшете), ко Дню прав потребителей в России - час информации «Предъявите ваши права».

Люди «Серебряного возраста» были приглашены для участия в акции «Литературный диктант-2024», где проверили свои знания и вспомнили любимые произведения русских классиков. Все участники получили сертификаты, а тем, кто набрал 80 и более баллов, были вручены дипломы отличников Литературного диктанта (https://vk.com/wall-129300848?q=«Литературный%20диктант-2024»%2C%20%20&w=wall385706049_15716).

Люди пожилого возраста являются активными участниками мероприятий общероссийского масштаба, анонсируемых библиотеками МУК «ЛЦБС».

Таблица 47. Основные показатели

Период	Количество пользователей (чел.)	Кол-во мероприятий	Количество кн. выставок	Количество справок	Количество информационных абонентов	
					индивид.	коллектив.
2022	259	3	11	143	-	-
2023	290	3	11	150	-	-
2024	291	3	12	149		
+/-	+1	0	+1	-1	-	-

За отчётный период количество читателей пожилого возраста составило 291 человек, книговыдачи – 3764 (+65 к показателю 2023 г.), посещение библиотек-1372 (+29).

Библиотечное обслуживание возрастных пользователей направлено на сохранение полезной, целесообразной активности пожилых людей, создание для них благоприятного психологического микроклимата. Чаще всего возрастные пользователи рассматривают библиотеку как центр общения. Таким образом, библиотека способствует их социально - психологической адаптации в обществе.

5.4.4 Библиотечно-библиографическое обслуживание полиэтнического населения, в том числе коренных малочисленных народов Севера

Являясь частью социокультурного пространства и осуществляя свои основные функции, современная библиотека аккумулирует интересы практически всех слоев общества и служит «мостом» для полиэтнических групп пользователей в создании культурных связей между ними.

Для того чтобы стать подобным «мостом» - центром местного сообщества необходимо реализовать следующие задачи:

- обеспечение свободного и равноправного доступа граждан ко всем видам общественно значимой информации;
- сохранение культурного наследия и стимулирование интереса к нему;
- развитие межкультурного диалога;
- распространение ценностей национальной культуры;
- активизация общественной и культурной жизни местных сообществ.

Учреждение принимает участие в реализации муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма в муниципальном образовании городское поселение Лянтор на 2023-2025 годы».

В МУК «ЛЦБС» в секторе по информационным ресурсам с 2019 года ведется, созданная в рамках интернет – проекта, специальная **страница «Лянтор Многонациональный»** (<https://vk.com/mnogonas86>), где осуществляется знакомство с культурой и традициями народов, проживающих в городе; освещается деятельность национально-культурных объединений, публикуются интервью и выступления руководителей диаспор, лидеров объединений, общественных и религиозных деятелей. Освещаются проекты, реализуемые учреждением совместно с представителями национально – культурных объединений нашего города, направленные на знакомство с этническими и историческими достопримечательностями разных уголков России и ближнего зарубежья. Ежегодно фиксируется рост числа подписчиков и количества просмотров. Численность подписчиков за 12 месяцев 2024 года увеличилось на 230 пользователей и составило 1827. Количество просмотров составляет около 10 000 ежемесячно.

Для подписчиков группы «Лянтор многонациональный» организуются разнообразные активности, в частности в декабре прошел молодёжный **интернет-конкурс на лучшее фото «Этновзгляд»**. Цель конкурса – содействие формированию у молодёжи ценностей укрепления межнационального согласия, взаимопонимания и взаимоуважения среди народов, проживающих на территории города Лянтор.

Библиотеки занимаются формированием культуры межнационального общения, развитием идей толерантности. В течение года проводились **мероприятия по данной тематике:** в День России жителей Лянтора приглашал уютный библиошатёр «Библиотека – территория дружбы»; конференция «Язык мой, друг мой»; VI читательская конференция «Кирилло - Мефодиевские чтения», посвящённая Дню славянской письменности и культуры; встреча с представителем хуторского казачьего общества Сургута в Лянторе с Рязанцевым Я.А. и др.

В Детской библиотеке города Лянтор стало доброй традицией торжественно проводить открытие «Недели Пушкинской поэзии» с участием представителей национальных культурных объединений города. Сетевая акция «Читаю я и весь Лянтор» (громкие чтения к Всемирному дню чтения вслух) позволило продемонстрировать всю палитру и многообразие национальных языков жителей города. Представители НКО, родители с детьми, просто жители города с удовольствием присоединились к Акции.

В январе был проведен Обзор книжной выставки «Югра литературная», в рамках празднования 100-летия Сургутского района. Школьники 6 класса СОШ № 7 встретились с выдающимся жителем нашего района, нашего города - Лаптевой Галиной Павловной. Учитель хантыйского языка и литературы высшей квалификационной категории, почётный работник общего образования РФ, призёр ряда профессиональных конкурсов, обладатель гранта губернатора округа и лауреат премии Президента Российской Федерации. Она - автор сборника хантыйских песен для детей «Поющее озеро», автор книги рассказов - воспоминаний о детстве «Сон Глухарки». Публиковалась в различных периодических изданиях Сургутского района. Галина Павловна рассказала ребятам о

своём детстве и творчестве, затронула тему Великой Отечественной войны, заворожала всех своими песнями. Ребята читали стихи Галины Павловны, все вместе пели песни, познакомились с книжной выставкой «Югра литературная» и получили в подарок книжные закладки с интересными фактами из жизни и творчества нашей писательницы (https://vk.com/wall-129300848?q=Югра%20литературная&w=wall533882657_12468).

Сотрудники библиотеки разработали и выпустили **памятки «В помощь мигранту»**, которые вручаются мигрантам при обращении за оказанием помощи на портале Госуслуги. Информационно-справочные материалы по профилактике экстремизма за отчетный период вручены 90 мигрантам. В социальных сетях сотрудники осуществляют распространение информационных материалов о недопущении экстремистской деятельности – размещено 154 тематических видеороликов и постов. Количество онлайн просмотров – 43887.

В течение года в Городской библиотеке №2 экспонировалась **книжная выставка «Уголок мигранту»**. Цель выставки: адаптация читателей-мигрантов и членов их семей к новым для них условиям жизни и труда путём приобщения к российской культуре, формирование толерантного отношения к разным национальностям и конфессиям, содействие в социальной адаптации и интеграции в местное сообщество. На выставке представлена подборка правовой и учебной литературы для мигрантов и членов их семей, а также художественная литература поэтов и писателей разных национальностей.

В рамках муниципальной программы по укреплению межнационального и межконфессионального согласия, профилактики экстремизма в Городской библиотеке №2 действует киберволонтерское движение. С 2020 года, в рамках Соглашения о сотрудничестве с Региональной общественной организацией Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по борьбе с противоправным контентом и просветительской деятельности в сети Интернет «Киберхранители», осуществляется мониторинг Интернет-ресурсов, содержащих террористические материалы и поиск информации в сети Интернет, запрещенной законами Российской Федерации. По результатам работы за весь период было выявлено и передано в территориальные подразделения ФСБ, УМВД, Роскомнадзор более 1000 записей по Федеральному списку экстремистских материалов, около 400 записей путём поиска с «ручной» отработкой.

В апреле завершилась I Городская интеллектуальная игра по кибербезопасности «CYBER-КВИЗ», по итогам которой состоялся Круглый стол «[#Кибербезопасность: вопросы, проблемы, решения](https://vk.com/lyantorcbis?w=wall385706049_14804)» (https://vk.com/lyantorcbis?w=wall385706049_14804). В рамках работы круглого стола были рассмотрены актуальные проблемы экстремизма, вопросы, связанные с ростом интернет-преступлений, также состоялось награждение победителей. Стоит отметить, что в I игре приняли участие 190 молодых жителей города. Количество онлайн просмотров составило 1863 единиц

В целях повышения безопасности и правовой защищенности в глобальной сети, воспитания грамотного и ответственного пользователя, в сентябре этого года запущена II Городская интеллектуальная игра по кибербезопасности «CYBER-КВИЗ» для молодежи 14-22 лет, успешно зарекомендовавшая себя в 2023 году (https://vk.com/wall-129300848?q=II%20Городская%20интеллектуальная%20игра%20по%20кибербезопасности%20«CYBER-КВИЗ»&w=wall-129300848_5452).

С целью воспитания толерантного сознания и профилактики экстремизма подрастающего поколения сотрудниками Детской библиотеки реализуется **проект «Народы книгами дружны»**, расширяющий знания детей о национальной литературе, традициях, обычаях, праздниках народов, проживающих в нашем многонациональном городе. В рамках данного проекта был проведен цикл мероприятий с участием представителей национальных сообществ города (<https://vk.com/wall-129300848?q=проект%20Народы%20книгами%20дружны>).

Работа по проекту будет продолжаться в 2025 году под новым названием «Книжный мост, соединяющий культуры».

Таблица 48. Показатели деятельности

Период	Кол-во мероприятий		Количество посещений		Количество кн. выставок		Количество справок		Количество информационных абонентов	
									индивид.	коллективных
	Всего	В т.ч. детей	Всего	В т.ч. для детей	Всего	В т.ч. для детей	Всего	В т.ч. для детей		
2022	14	1	919	251	14	8	84	23	0	0
2023	16	3	1043	133	16	9	86	25	0	0
2024	22	5	1096	182	17	10	87	26	0	0
+/-	+6	+2	+53	+50	+1	+1	+1	+1	0	0

Деятельность по развитию межкультурного диалога, распространению ценностей культуры многонационального населения города на сегодняшний день является одним из важнейших задач, реализуемых учреждением и интерес к данному направлению только усиливается, чем и обусловлен рост показателей.

В Международный день коренных народов мира состоялся увлекательный урок этнокультуры «Люди большой воды», краеведческий час «Из нас складывается народ». Ко Дню народных художественных промыслов был организован Арт-час «ПроЭтно».

Таблица 49.

Период	Количество пользователей коренных национальностей (чел.)		Количество абонентов информирования	
			индивидуальных	коллективных
	Всего	В т.ч. детей		
2022	0	0	0	0
2023	4	1	0	0
2024	3	0	0	0
+/-	-1	-1	0	0

Дети ханты библиотеку практически не посещают, так как проживают на родовых угодьях, обучаются в специализированных школах-интернатах для детей коренной национальности.

Таблица 50. Фонд на национальных языках

Период	Объём фонда на национальных языках (экз.)	Объём фонда на языках коренных народов, проживающих в округе (экз.)	В том числе:		
			На языке ханты (экз.)	На языке манси (экз.)	На языке лесных ненцев (экз.)
2022	110	94	66	27	1
2023	114	98	70	27	1
2024	116	100	72	27	1
+/-	+2	+4	+2	0	0

Объём фонда на языках коренных народов Севера, составляющий всего 100 экземпляров, в 2024 году пополнился литературой на языке ханты.

Информационное сопровождение деятельности по гармонизации межэтнических отношений реализуется сектором по информационным ресурсам МУК «ЛЦБС», представленным печатным изданием «Лянторская газета», публичными страницами «Пресс-служба Главы города Лянтор», «Город. Лянторский информационный портал», «Лянтор многонациональный».

5.5. Направления библиотечно – библиографического обслуживания.

5.5.1. Сохранение и укрепление традиционных российских духовно – нравственных ценностей

Традиционные ценности — это нравственные ориентиры, которые передаются от поколения к поколению и лежат в основе общероссийской гражданской идентичности.

Библиотека – это прежде всего учреждение культуры, деятельность которой направлена на просвещение населения, формирование патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому и настоящему

России. Следовательно мероприятия данного направления призваны решать задачи: сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей, формирования патриотических чувств; воспитания подрастающего поколения на лучших образцах отечественной литературы; совершенствования работы по комплектованию фондов библиотек литературой по тематике патриотического, духовно - нравственного воспитания.

Таблица 51. Показатели работы

Период	Кол-во мероприятий		Количество посещений мероприятий (чел.)		Количество кн. выставок		Количество справок		Объем СБА (записей, картотек)
	Всего	Для детей	Всего	Детями	Всего	Для детей	Всего	Для детей	
2022	33	25	1867	1150	16	12	254	109	-
2023	34	25	1912	1158	17	12	275	116	-
2024	35	26	1964	1186	20	16	310	122	
+/-	+1	+1	+52	+28	+3	+4	+35	+6	-

В МУК «ЛЦСБ» ведется систематическая деятельность по данному направлению деятельности. Проводятся разнообразные мероприятия: встреча поколений «Есть имена, и есть такие даты»; патриотический час «Флаг России – гордость страны»; час патриотизма «Развеянные ветром»; урок толерантности «У дружбы нет национальности»; часы духовности «Свет Рождественской звезды», «Семейный калейдоскоп: «Остров семейных сокровищ», «Живое слово мудрости духовной» ко Дню православной книги, читательская конференция «Язык мой, друг мой» и другие.

Читатели стали участниками международной акции «Читаем детям о Великой Отечественной войне», акции «Мы о войне стихами говорим...». Сотрудники библиотеки приняли активное участие в акциях: «Блокадный хлеб», «Стена памяти», «Красная гвоздика», «Свеча памяти» и др. Волонтеры Лянторской централизованной библиотечной системы в очередной раз, в рамках районной добровольческой акции «Снежный десант», расчистили снег на территории Стелы Памяти по улице Проспект Победы.

В сентябре библиотекари почтили память погибших маленьких жителей Беслана, их учителей и наставников, бойцов спецподразделений, всех тех, кто погиб, героически спасая заложников в результате теракта 1-3 сентября в Беслане на Всероссийской акции «Капля жизни».

Совместно с Храмом Покрова Божией Матери города Лянтора проходят поквартально часы духовности. На встречи с читателями приглашается Имам - хатыб мечети Лянтора.

В рамках развития духовно-нравственных основ и самобытной культуры российского казачества и повышение его роли в воспитании подрастающего поколения в духе патриотизма ежегодно организуются встречи с представителями казачьих обществ г. Лянтора.

Сотрудники Детской библиотеки реализуют проект «Народы книгами дружны», цель которого - воспитание толерантного сознания и профилактики экстремизма подрастающего поколения, расширение знания детей о национальной литературе, традициях, обычаях, праздниках народов, проживающих в нашем многонациональном городе. В рамках данного проекта проводится цикл мероприятий для детей, участниками которых являются и представители национально – культурных объединений города.

Привлечение к сотрудничеству национально – культурных объединений и общественных организаций представляется особенно важным для позиционирования библиотеки как центра местного сообщества. Наше учреждение планомерно и плодотворно выстраивает данную деятельность. Партнерами МУК «ЛЦБС» являются все НКО и общественные организации города Лянтор.

С 2024 года в Детской библиотеке реализуется патриотический проект «Дети Отечества», направленный на повышение уровня патриотизма подрастающего поколения

и сохранения исторической памяти о героях нашего времени, участниках боевых действий (https://vk.com/biblodelityantor?w=wall-142636953_7508, https://vk.com/biblodelityantor?w=wall-142636953_7335).

Современным и удобным инструментом для охвата наибольшего количества аудитории на сегодняшний день являются электронные сервисы. В течение года на официальных страницах библиотек в социальных сетях размещалась информация о памятных датах в истории Отечества – 250 постов, просмотров свыше 33000.

С 2023 года в учреждении реализуются мероприятия в рамках программы популяризации культурных мероприятий среди молодежи «Пушкинская карта». Особое внимание в работе в данном направлении уделяется формированию духовно-нравственных ценностей подрастающего поколения (квест «Любимому защитнику», квест «Тропой разведчика», армейский квест «Курс молодого бойца», исторический квест «Долгий путь к Победе», квест «Мы символами Родины горды» и др.).

Электронные ресурсы Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина, обладают огромным воспитательным потенциалом, позволяют обеспечить доступ в электронной среде к национальному культурному наследию, связанному с теорией, историей и практикой российской государственности и русским языком как государственным языком Российской Федерации.

Для пользователей МУК «ЛЦБС» в Городской библиотеке №2 предоставлены два рабочих места с доступом к ресурсам Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина, обладающим огромным воспитательным потенциалом. В 2024 году пользователями (впервые) стали 57 человек, количество обращений составило – 618, посещений мероприятий -158.

В 2025 году планируется активизировать участие в проектах ПЭБ, обеспечение использования информационных ресурсов Президентской библиотеки читателями и сотрудниками общедоступных библиотек.

5.5.2. Экологическое просвещение

Экологическое просвещение читателей – одно из приоритетных направлений в деятельности МУК «ЛЦБС».

Библиотеки учреждения определили для себя следующие цели по экологическому просвещению населения:

- формирование системы знаний об основах экологии,
- воспитание экологической культуры населения.

Таблица 52. Показатели экологической деятельности

Период	Кол-во мероприятий		Количество посещений мероприятий (чел.)		Количество кн. выставок		Количество справок		Объем выделенного фонда (экз.)	Объем СБА	Количество абонентов информирования	
	Всего	В т.ч. для детей	Всего	В т.ч. для детей	Всего	В т.ч. для детей	Всего	В т.ч. для детей			индив.	коллект.
2022	21	15	1310	840	17	17	214	156	739	1357	0	0
2023	22	16	1242	822	23	17	146	115	744	1450	0	0
2024	21	13	1223	704	19	13	218	116	834	1540		
+/-	-1	-3	- 19	- 188	-4	-4	+72	+1	+90	+90	-	-

В 2024 году книжный фонд пополнился изданиями экологической направленности, в библиотеку поступили периодические издания: «Свирель», «Свирелька», «Филя», «Лазурь» «Лазурька», информация о которых размещается на социальных страничках библиотеки.

С целью формирования комплексных знаний о бережном и заботливом отношении к природе Городская библиотека №2 реализовала **экологический проект «Через книгу – любовь к природе»**. В работе по экологическому просвещению использовались разнообразные формы работы: книжные выставки, обзоры литературы,

беседы, викторины, конкурсы, акции, игры, познавательные путешествия, мастер-классы, экологические уроки, часы информации, подготовлены видео-презентации.

С целью экологического просвещения и воспитания бережного отношения к природе с 2019 года в Городской библиотеке №2 работает **кружок экологической грамотности «Экознайки»**. В 2024 году количество детей – участников кружка экологической грамотности – 20 человек. Посещение составило – 440.

В рамках экологического просвещения в библиотеках состоялось 21 мероприятие из них 13 для детей. Активными участниками акций, квестов, библиотечных уроков, экоуроков, викторин являются как дошкольники, так и учащиеся школ.

В рамках экологического направления издаётся печатная продукция: буклеты, информационные листы, закладки «Трудно птицам зимовать, надо птицам помогать», «Удивительные животные планеты» и др.

Ежегодно Городская библиотека №2 принимает участие в Международной акции «Спасти и сохранить», во Всероссийских, районных и окружных конкурсах по экологическому воспитанию населения.

С 2022 года учреждение стало активным участником российского эколого-благотворительного проекта «Добрые крышечки», а так же поддержало проект «Сдавайте батарейки в Югре». В 2024 году получена Благодарность за активную экологическую позицию.

В 2024 году Городская библиотека №2 объявила сбор макулатуры, в рамках Всероссийской акции «БумБатл» в поддержку национального проекта «Экология», результат впечатляющий - 600 тонн (https://vk.com/wall-129300848_5454?w=wall385706049_15944).

Детская библиотека приняла участие в акции «Югра-экозабег. Чисто побегать!» (https://vk.com/lyantorCBS?w=wall533882657_13227).

Городская библиотека №2 стала участником проекта «Экопорт» в целях формирования экологической культуры пользователей. В библиотеках созданы экологические уголки с наглядной информацией, действуют периодически обновляемые книжные выставки. За 2024 на официальных страницах учреждения в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники» было размещено 44 поста по данной тематике, количество просмотров – 1920.

В рамках по реализации проекта «Пушкинская карта» состоялись мероприятия экологической направленности: «В экологию через книгу», викторина «Загадочный мир леса».

5.5.3. Пропаганда здорового образа жизни

Популяризация здорового образа жизни, профилактика асоциальных явлений – важное направление в работе библиотеки. Сохранение населения, укрепление здоровья и повышение благополучия людей определены одним из национальных целей России, в соответствии с Указом президента о национальных целях развития до 2030 и 2036 годов. Сотрудники библиотеки осуществляют работу в нескольких направлениях:

- реализация мероприятий по продвижению идеи здорового образа жизни;
- организация альтернативного творческого досуга населения;
- участие в поддержке жизненной активности людей пожилого возраста, людей с ограниченными физическими возможностями.

Таблица 53. Показатели работы

Период	Кол-во мероприятий		Количество посещений мероприятий (чел.)		Количество кн. выставок		Количество справок	
	Всего	В т.ч. для детей	Всего	В т.ч. для детей	Всего	В т.ч. для детей	Всего	В т.ч. для детей
2022	6	3	383	243	6	2	130	16
2023	6	3	483	243	6	5	124	15
2024	6	3	487	245	6	5	100	16

+/-	0	0	+5	+2	0	0	-24	+1
-----	---	---	----	----	---	---	-----	----

Создаются рекомендательные списки литературы, книжные закладки, флаеры, пропагандирующие отказ от вредных привычек.

В рамках профилактики здорового образа жизни были проведены мероприятия: познавательная игра «Я здоровье сберегу, сам себе я помогу», круглый стол «Жизнь без вредных привычек», акция «Мир без дыма», беседа-предупреждение «Наркотик: территория тревоги», «Час здоровья», беседа «Вредным привычкам – нет!».

В библиотеке большой популярностью пользуются наглядные формы информационной работы, среди них книжные выставки: «Должен знать!», «Говорим здоровью ДА!», «Горькие плоды «сладкой жизни» и др.

В социальных сетях на официальных страницах библиотек ведется информационная кампания по пропаганде здорового образа жизни. Статьи размещаются также на официальном сайте МУК «ЛЦБС», в социальных сетях сектора по информационным ресурсам. На страницах «Лянторской газеты» ведется информационная деятельность по профилактике заболеваний и оздоровлению населения посредством публикации материалов, подготовленных врачами Лянторской городской больницы.

В течение года в социальных сетях на официальных страницах библиотек было размещено видеороликов – 41 и постов профилактического характера - 30, направленных на информирование населения о последствиях правонарушений и преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ, количество просмотров составило более 19 000.

5.5.4. Продвижение чтения

Важной задачей стоящей перед сотрудниками библиотеки является разработка и внедрение эффективных форм формирования положительного имиджа чтения, книги, привлечение в библиотеки мало читающих и не читающих жителей г. Лянтор.

Особенность методов работы библиотеки - это ориентирование мероприятий по продвижению чтения не только на реальных пользователей библиотек, но и на потенциальных читателей. Также библиотека сама составляет и издаёт рекомендательные списки, информационные листы, буклеты по различным направлениям и жанрам литературы.

Таблица 54. Количественные характеристики

Период	Кол-во мероприятий		Количество посещений мероприятий (чел.)		Количество кн. выставок		Количество справок		Количество информационных абонентов	
	Всего	Для детей	Всего	Детями	Всего	Для детей	Всего	Для детей	индивид.	коллектив.
2022	49	39	2574	2140	69	45	1169	х	0	21
2023	53	41	2787	2246	71	55	1056	х	0	18
2024	57	42	2853	2274	70	55	1087	х	0	18
+/-	+4	+1	+66	+28	-1	0	+31	х	-	0

В направлении продвижения чтения библиотекари используют все формы работы: книжные выставки, беседы, викторины, медиаслоны, творческие часы и многое другое.

Деятельность по популяризации чтения среди детей, молодёжи строится в тесном сотрудничестве со школами, детскими садами, с общественными объединениями, при этом используются активные, эмоционально насыщенные формы работы.

Ежегодно библиотеки принимают участие: во Всероссийском интеллектуальном забеге «Бегущая книга»; в общероссийской акции «Дарите книги с любовью!», в фестивале «Читающая Югра», с региональной акцией «Читаем Пушкина».

В Городской библиотеке №2 прошёл «Литературный диктант-2024», в рамках Международной просветительской акции, организованной по инициативе Мурманской государственной областной универсальной научной библиотеки. Жители Лянтора разных возрастов и профессий присоединились к литературной акции, чтобы проверить свои

силы и вспомнить любимые произведения русских классиков. Все участники получили сертификаты, а тем, кто набрал 80 и более баллов, были вручены дипломы отличников Литературного диктанта https://vk.com/lyantorcb?w=wall385706049_15716.

В декабре и январе библиотеки провели акцию «День возвращённой книги», цель которой напомнить забывчивым читателям о задержанных книгах и привлечь новых читателей.

В 2020 году началась работа с сервисом электронных книг «ЛитРес: Мобильная Библиотека» (контракт был заключен в декабре 2019 года). В 2024 году планомерно вели работу в данном направлении - зарегистрировано 106 читателей, выдано 1277 книг. Показатель повысился по сравнению с 2023 годом на 209 ед. книговыдачи. Библиотекари продолжили маркетинговые мероприятия по внедрению чтения электронных книг в Лянторе.

В Городской библиотеке №2 расположен стеллаж для книгообмена «Из рук в руки, от сердца к сердцу». Каждый житель города может пополнить свою личную библиотеку, взяв книгу со стеллажа или вернуть её для других читателей после прочтения. Обмен книгами – популярная акция у горожан.

В 2024 году в рамках продвижения чтения экспонировались книжные выставки: «Будь в тренде – читай!», «Читаем, смотрим, играем», «Новая литература 16+», «Листая страницы в твой юбилей», «Территория поколения Next», «Читайте Пушкина от мала до велика!», «Забери меня с собой» и другие.

В целях продвижения чтения, привлечения в библиотеки новых читателей в нетрадиционных формах, в течение года проводились акции с выходом сотрудников на территории города: парки, скверы, площади, пришкольные территории.

В рамках продвижения чтения состоялись разнообразные по тематике и форме мероприятия: литературная викторина «Страна чудес Ирины Токмаковой», конкурс «Папа, мама, книга, я: - вместе книжная семья», литературная викторина «Весенний серпантин», час информации. Жизнь и творчество Д. И. Фонвизина «Сатиры смелый властелин», мастер - класс «Весенний букет», литературный час «Солнце русской поэзии», интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?», Всероссийская акция «Ночь искусств», игра «Тропой Гайдара» по творчеству А.П. Гайдара (120 лет со дня рождения русского писателя), видеочас «Малахитова шкатулка и другие» к 145 летию со дня рождения писателя и очеркиста П. П. Бажова и другие.

Сотрудники учреждения награждены:

- сертификатом участника всероссийского интеллектуального забега «Бегущая книга»;
- Благодарностью Государственного областного бюджетного учреждения культуры «Мурманская государственная научная областная библиотека» за организационную помощь в проведении Международной просветительской акции «Литературный диктант»;
- Дипломом 1 степени Окружного конкурса на лучшее библиографическое пособие для детей «Высший пилотаж», номинация «Электронные книжные выставки»;
- Дипломом 2 степени Окружного конкурса на лучшее библиографическое пособие для детей «Высший пилотаж», номинация «Буктрейлеры, букстори».

В целях продвижения чтения библиотекарями, помимо традиционных печатных форм рекламной продукции (рекомендательные списки, афиши, визитки, буклеты, памятки ит.д.), в течение года на сайте учреждения и официальных страницах МУК «ЛПЦБС» в социальных сетях размещается информация о книжных новинках, проводятся веб - обзоры литературы, флешмобы, акции, конкурсы, викторины.

6. Краеведческая деятельность.

6.1. Реализация краеведческих проектов

В МУК «ЛЦБС» создан информационно-просветительский **интернет-проект «Лянтор многонациональный»** с ведением страницы в социальных сетях (с 2020 г.). Ежегодно фиксируется рост числа подписчиков и количества просмотров. Количество подписчиков за 12 месяцев 2024 года увеличилось на 230 пользователей, или 14,4% (2023 – 1597, 2024 - 1827). Количество просмотров около 10 000 ежемесячно.

На странице проекта «Лянтор многонациональный» осуществляется знакомство с культурой и традициями народов, проживающих в городе, в том числе и коренными жителями; освещается деятельность национально-культурных объединений, публикуются интервью и выступления руководителей диаспор, лидеров объединений, общественных и религиозных деятелей. Освещаются проекты, реализуемые учреждением совместно с представителями национально – культурных объединений нашего города, направленные на знакомство с этническими и историческими достопримечательностями, например в Детской библиотеке – проект «Народы книгами дружны».

В рамках данного проекта за отчетный период для ребят, посещающих пришкольный лагерь СОШ № 6 проведен урок этнокультуры «Люди большой воды», посвящённый Международному дню коренных народов мира. В честь празднования 100-летия Сургутского района в библиотеке прошла встреча школьников 6 класса СОШ № 7 с выдающимся жителем нашего района, нашего города - Лаптевой Галиной Павловной. В ходе информационного часа «Из красной в чёрную...» учащиеся познакомились с Красной книгой Югры: узнали о классификациях видов представителей флоры и фауны, какие звери, птицы, растения, грибы находятся на грани исчезновения. Во время проведения интеллектуально – познавательной программы «Между прошлым и будущим» ребята детского сада окунулись в прошлое и побывали в будущем.

Состоялись следующие мероприятия: краеведческий час «Юбиляры Лянтора – 2024», XI городская читательская конференция, посвящённая Международному дню родного языка, Библиошатёр «Библиотека - территория дружбы» (викторина «Горжусь тобой моя Россия! Горжусь тобою мой Лянтор!»), краеведческий час «Из нас складывается народ» ко Дню народов Севера, краеведческий час «С Днём рождения Югра!» ко Дню образования ХМАО-Югра и др. Всего 9 мероприятий, 398 участников.

С целью продвижения краеведческого фонда в читальном зале библиотеки, в течение года, работала книжная выставка-экспозиция «Всему начало здесь, в краю моем родном...», «Сургутский район – территория надежды» (https://vk.com/lyantorCBS?w=wall385706049_14685).

В 2024 году планируется продолжение работы по внедрению и реализации краеведческих проектов.

6.2. Формирование и использование краеведческих фондов. Продвижение краеведческих фондов.

Библиотеки активно участвуют в формировании культурно-исторического сознания местного сообщества. С этой целью учреждение:

- собирает и хранит литературу краеведческого характера;
- наиболее полно отражает местную тематику в справочно-библиографическом аппарате;
- составляет и издаёт на различных носителях информационные краеведческие библиографические пособия разных форм.

Таблица 55.

№ п/п	Показатели	2022	2023	2024	+/-
1.	Объем фонда (экз.) в т.ч.:	2991	3119	3267	+148
2.	названий местных периодических изданий (годовых комплектов)	19	20	21	+1
3.	Количество новых поступлений краеведческих документов (экз.)	4	128	148	+20
4.	Количество выданных краеведческих документов (ед.)	291	383	439	+56

Краеведческий фонд на конец отчётного периода составил 3267 экз. (в т. ч. 2711 экз. – книги и издания, 556 экз. – периодические издания). Пополнился в 2024 году на 148 экземпляров и составляет 3,7 % от общего фонда учреждения.

В Городской библиотеке общий фонд периодических изданий по краеведению составляют: журнал Югра (до 2017 года) и газеты 7 наименований: «Югорское время» (до 2017 года), «Лянторская неделя» (за 2000-2004 годы), «Сургутская трибуна» (до 2022 года), «Нефть Приобья» (до 2021 года), «Новости Югры», «Лянторская газета» (с 2007 года), «Вестник». В 2024 году поступили газеты 3 наименований («Новости Югры», «Лянторская газета», «Вестник»).

В Городской библиотеке №2 общий фонд периодических изданий составляют: журнал Югра (до 2017 года) и газеты 3 наименований: «Сургутская трибуна» (до 2020 года), «Новости Югры» (до 2022 года), «Вестник» (до 2021 года). В 2024 году краеведческие периодические издания не поступали.

В Детской библиотеке общий фонд периодических изданий составляют: журнал Югра (до 2016 года) и газета 1 наименование: «Вестник» (до 2017 года). В 2024 году краеведческие периодические издания не поступали.

Продолжается работа по переводу в электронную форму краеведческого фонда. Согласно плану оцифрована «Лянторская газета» за 2024 год, а также «Памятные и знаменательные даты города Лянтора. 2024 год», сборник стихов и прозы «О любви... О Родине... О героях», сборник творческих работ по итогам Международного конкурса композиторов «Карусель мелодий». Издания для доступности размещены на сайте библиотеки в разделе Электронная библиотека.

Библиотека ежегодно принимает участие в окружном проекте «Памятные и знаменательные даты ХМАО-Югры», собирая в течение года данные о памятных и знаменательных датах своего муниципального образования.

В течение года ведётся работа по формированию тематических папок, папок-досье о событиях и жителях нашего города. По краеведению ведутся 7 папок: «История Лянтора», «История ЦГБ», папка-досье «Почётные жители Лянтора», «Промышленные предприятия, организации и учреждения Лянтора», «История МУК ЛЦБС», «История Детской библиотеки», «История Сургутского района».

6.3. Формирование краеведческих баз данных и электронных библиотек, выпуск краеведческих изданий

Для систематизации, хранения и для обеспечения удобного поиска информации все статьи краеведческих периодических изданий расписываются библиографом библиотеки и заносятся в электронную базу данных «Югра». За отчётный период БД пополнилась на 139 библиографических записей.

Таблица 56. Краеведческие базы данных

№ п/п	Показатели	2022	2023	2024	+/-
1.	Количество и наименования краеведческих баз данных (ед.) (ББД «Югра»)	1	1	1	0
2.	Объём краеведческого СБА (ед.)	10279	10404	10543	+139
3.	Объём краеведческой электронной библиотеки (ед.)	57	59	63	+4
4.	Количество созданных краеведческих изданий (назв.)	4	2	4	+2

В библиотеках отсутствует специализированный издательский отдел, подготовкой материалов для печати по основному направлению деятельности занимаются специалисты учреждения.

Периодическое издание «Лянторская газета» выпускается сектором информации и печати МУК «ЛЦБС» (редакцией газеты). Издается тиражом 5000 экземпляров, периодичностью один раз в месяц. Печатается в типографии ООО «Печатный мир», г.Сургут.

Тиражи выпускаемых собственных изданий в большинстве случаев незначительны по объему, в основном они распространяются в печатном виде в учреждениях и организациях на территории города Лянтора либо Сургутского района.

Объём краеведческой электронной библиотеки в 2024 году увеличился на 4.

Созданы электронные краеведческие издания в текущем году – это календарь «Памятные и знаменательные даты города Лянтор. 2024», «Лянторская газета», сборник стихов и прозы «О любви... О Родине... О героях», сборник творческих работ по итогам Международного конкурса композиторов «Карусель мелодий».

Издания для доступности размещены на сайте библиотеки в разделе Электронная библиотека на официальном сайте МУК «ЛЦБС».

6.4. Основные направления краеведческой деятельности

Для систематизации, хранения и для обеспечения удобного поиска информации все статьи краеведческих периодических изданий расписываются библиографом библиотеки и заносятся в электронную базу данных «Югра». За отчётный период БД пополнилась на 139 библиографических записей.

Таблица 57. Краеведческие базы данных

№ п/п	Показатели	2022	2023	2024	+/-
1.	Количество и наименования краеведческих баз данных (ед.) (ББД «Югра»)	1	1	1	0
2.	Объём краеведческого СБА (ед.)	10279	10404	10543	+139
3.	Объём краеведческой электронной библиотеки (ед.)	57	59	63	+4
4.	Количество созданных краеведческих изданий (назв.)	4	2	4	+2

В библиотеках отсутствует специализированный издательский отдел, подготовкой материалов для печати по основному направлению деятельности занимаются специалисты учреждения.

Периодическое издание «Лянторская газета» выпускается сектором информации и печати МУК «ЛЦБС» (редакцией газеты). Издается тиражом 5000 экземпляров, периодичностью один раз в месяц. Печатается в типографии ООО «Печатный мир», г.Сургут.

Тиражи выпускаемых собственных изданий в большинстве случаев незначительны по объему, в основном они распространяются в печатном виде в учреждениях и организациях на территории города Лянтора либо Сургутского района.

Объём краеведческой электронной библиотеки в 2024 году увеличился на 4 ед.

Созданы электронные краеведческие издания в текущем году – это календарь «Памятные и знаменательные даты города Лянтор. 2024», «Лянторская газета», сборник стихов и прозы «О любви... О Родине... О героях», сборник творческих работ по итогам Международного конкурса композиторов «Карусель мелодий».

Издания для доступности размещены на сайте библиотеки в разделе Электронная библиотека на официальном сайте МУК «ЛЦБС».

6.5. Музейные формы краеведческой деятельности

В МУК «ЛЦБС» данная форма деятельности в 2024 году на постоянной основе не осуществлялась.

Периодически организовывались тематические выставки, использовались старинные экспонаты при оформлении мероприятий.

7. Справочно – библиографическое обслуживание, информирование абонентов

7.1. Справочно – библиографическое обслуживание, информирование абонентов

Справочно-библиографическое обслуживание (СБО) является одним из важнейших направлений библиотечно-библиографической деятельности библиотек МУК

«ЛЦБС». СБО определяет качество, оперативность, эффективность обслуживания пользователей и обеспечивает удовлетворение их информационных потребностей.

Основным инструментом оперативного и качественного справочно-библиографического обслуживания остается справочно-библиографический аппарат библиотеки, состоящий из традиционных каталогов и картотек, справочно-библиографического фонда, электронного каталога и баз данных.

Отдельной структурной единицы по справочно – библиографическому обслуживанию в учреждение не предусмотрено, данной деятельностью занимаются в каждой библиотеке по одному сотруднику, всего 3 ед.

К услугам пользователей библиотек электронные базы собственной генерации: «Электронный каталог МУК ЛЦБС», Электронные каталоги периодических изданий всех библиотек МУК «ЛЦБС», ББД «Сценарии», ББД «Югра», ББД «Профконсультант» и другие. Всего **20 ББД (9 наименований ББД)**. Библиотеки МУК «ЛЦБС» ведут описание статей в электронном режиме.

База данных МУК «ЛЦБС» за отчётный период составляет **122760** б.з. В том числе Электронные каталоги – **66166** б.з. Доля библиотечных фондов общедоступных библиотек, отражённых в электронных каталогах составляет 100%. Доля библиографических записей отраженных в электронном каталоге, от общего числа библиографических записей (ЭК и ББД) составляет 54%. Электронные каталоги периодических изданий (ЭКПИ) трёх библиотек включают в себя 25691 библиографических записей.

«Электронный каталог МУК «ЛЦБС», «Электронный каталог периодических изданий ГБ», «Электронный каталог периодических изданий ГБ№2», «Электронный каталог периодических изданий ДБ» размещены на сайте МУК «ЛЦБС и доступны пользователям через Интернет.

Таблица 58. Основные показатели

№ п/п	Показатели	2022	2023	2024	+/-
1.	Количество выполненных консультаций и справок (ед.)	4048	3907	3593	+314
2.	Количество абонентов информирования (ед.), из них	21	18	18	0
3.	индивидуальные абоненты	0	0	0	0
4.	коллективные абоненты	21	18	18	0
5.	Количество выданных источников (ед.)	517	585	656	+71
6.	Количество выпущенных библиографических пособий (ед.)	7	3	3	0

Справочно-библиографическое обслуживание пользователей в библиотеках осуществлялось по запросам пользователей, путем предоставления всех видов справок. Оперативно удовлетворялись тематические, фактографические, уточняющие и адресные запросы. Большинство из которых выполнены с использованием Интернета (1002) и с помощью собственных баз данных (1073). К электронному каталогу обращались 1502 раза.

Виртуальная справочная служба асинхронного типа в сетевой форме (веб-форма) размещена на сайте учреждения, предназначена для передачи запроса в библиотеку. Содержит поля для ввода имени клиента, его электронного адреса (для получения ответа), темы запроса и, собственно, область для ввода текста.

Особое место в библиотечно-библиографическом обслуживании занимает рекомендательная библиография – содействующая общему и профессиональному образованию, самообразованию пользователей, их воспитанию и пропаганде знаний. Библиографом систематически выпускаются новые, переработанные отредактированные рекомендательные списки литературы по актуальным темам. За отчётный период было выпущено 3 рекомендательных списка на бумажном носителе. Большинство рекомендаций для удобства читателей размещено в электронном формате в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники» на официальных страницах библиотек.

В течение 2024 года в библиотеках велась текущая работа с индикаторами: расстановка карточек новых поступлений (2263) и изъятие карточек исключённых из

фонда документов (32), замена ветхих разделителей, паспортизация в соответствии с ГОСТом 7.1-2003.

7.2. Формирование информационной культуры пользователей

Статус библиотеки как информационного и образовательного учреждения закреплён Законом Российской Федерации «О библиотечном деле». Одним из важнейших направлений деятельности библиотеки является развитие информационной культуры пользователей. С этой целью библиотека:

- организует специальные уроки, семинары и тренинги, посвящённые пользованию компьютером и основам работы в Интернет, с электронными ресурсами, с обучающими программами;
- ведёт библиотечные уроки в библиотеке, в образовательных учреждениях (https://vk.com/photo-142636953_457247682, https://vk.com/lyantorCBS?w=wall-129300848_5411).
- проводит регулярные экскурсии по библиотеке, знакомит посетителей с фондами, справочно-библиографическим аппаратом, техническими средствами и технологическими возможностями.

В библиотеке используются разнообразные формы и методы работы в информационной подготовке пользователей.

В Городской библиотеке №2 работает клуб «АРнаК» (Азбука работы на компьютере – для детей школьного возраста), в Детской библиотеке - клуб «Я с компьютером дружу». В рамках занятий участники знакомятся с основами работы в программах Microsoft Office, с более детальным изучением Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Publisher. Также дети обучаются безопасному и полезному использованию сети Интернет

Активно применяются наглядные формы воспитания информационной культуры: открытый доступ к книжным фондам, выставки-просмотры литературы, выставки новых поступлений, выставки справочных и библиографических изданий, собственных изданий.

В течение года для посетителей проводятся обзорные экскурсии по библиотеке и библиотечно-библиографические уроки дни и часы информации.

Работа по формированию информационной культуры пользователей в библиотеке ведется в части обучения цифровой (компьютерной) грамотности (которая подразумевает умение работать с электронной информацией, в т. ч. генерируемой Президентской библиотекой и Национальной электронной библиотекой).

Таблица 59. Основные направления деятельности

Период	Кол-во мероприятий		Количество посещений мероприятий (чел.)		Количество кн. выставок	
	Всего	В т.ч. для детей и молодежи	Всего	В т.ч. детей и молодежи	Всего	В т.ч. для детей
2022	25	16	1384	905	14	7
2023	28	26	1445	1365	16	10
2024	27	25	1408	1233	17	10
+/-	-1	-1	-58	-132	+1	0

В Центре общественного доступа в течение года размещаются тематические выставки с информацией о лучших позитивных ресурсах Интернета для детей и взрослых.

Центр общественного доступа Городской библиотеки №2 проводит обучение льготных категорий населения основам компьютерной грамотности по программам «Электронный гражданин», «Основы цифровой грамотности», «Ресурсы и сервисы цифровой экономики» и «Основы безопасной работы в сети Интернет». За текущий год прошло обучение 7 жителей города (https://vk.com/lyantorCBS?w=wall-129300848_5192).

Одним из признаков информационной культуры пользователя является уверенное владение навыками работы с ресурсами Национальной электронной библиотекой и Президентской библиотекой. В связи с этим сотрудники ЦОДа в течение года проводили обучающие мероприятия по использованию данных ресурсов для детей и молодежи.

Библиографы Центров общественного доступа в течение года провели значимые мероприятия, нацеленные на формирование информационной культуры пользователей: библио-квиз по медиабезопасности «ПРОИнтернет», встреча с инспектором по делам несовершеннолетних и руководителем киберволонтерского движения «Дети. Интернет. Медиа безопасность», интеллектуальная игра «Школа пожарной безопасности», информационный час с элементами квеста по кибербезопасности «Кибериммунитет», деловая игра «Основы безопасности в сети Интернет», информационный час с получасовым мастер-классом «Безопасность - это важно», урок кибербезопасности «БезОпасный Интернет» и др.

Одним из признаков информационной культуры современного пользователя является уверенное владение навыками работы с электронными ресурсами Национальной электронной библиотеки и Президентской библиотеки. В связи с этим сотрудники ЦОДа проводили обучающие мероприятия по использованию данных ресурсов детьми и молодежью.

Проведены обзоры книжных выставок и электронных ресурсов: «Кибербезопасность-это важно», «Безопасность в Интернете, всегда в приоритете», «Я с компьютером на ты!», «Услуги ЦОД».

Особое внимание библиотек к справочно-библиографической работе обусловлено тем, что информационно грамотный читатель умеет самостоятельно искать необходимую информацию, структурировать и преобразовывать ее, имеет возможность свободно ориентироваться не только в ресурсах конкретной библиотеки, но и готов к использованию мирового информационного ресурса. Все это в конечном итоге способствует повышению качества работы библиотеки в целом.

Библиотека также издаёт памятки, буклеты, закладки, рекомендательные списки литературы в помощь информационной подготовке пользователей.

МУК «ЛЦБС» студией мультипликации не располагает.

7.3. Предоставление социально значимой информации. Правовое просвещение.

В Городской библиотеке №2 функционируют два Центра общественного доступа: один для взрослого населения и один для детей до 14 лет, третий ЦОД находится в Детской библиотеке.

За текущий год услугами по консультированию в пользовании услугами сайта электронного правительства портала ГОСУСЛУГИ.РУ воспользовались 56 пользователей.

На сегодняшний день, в ЦОДах оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей, имеется доступ к фондам электронных документов, социально значимым ресурсам сети Интернет, справочно-правовой системе «КонсультантПлюс». За текущий период посетители обратилось к справочно-правовым системам 6 раз.

Центр общественного доступа Городской библиотеки проводит обучение льготных категорий населения основам компьютерной грамотности по программам «Электронный гражданин», «Ресурсы и сервисы цифровой экономики» и «Основы безопасной работы в сети Интернет». За текущий год посетили занятия и получили сертификаты 7 жителей города, из них 5 - пенсионеры (по программам «Основы цифровой грамотности» - 3 чел., «Ресурсы и сервисы цифровой экономики» - 4 чел.). Для проведения курсов сотрудники в дополнение к учебным материалам разрабатывают и выпускают собственные информационные издания – буклеты, методички, памятки, закладки, адаптированные под информационную среду нашего города с полезными ссылками, адресами и телефонами.

Таблица 60. Категории пользователей ЦМИ и ЦОДов

Период	Всего пользователей (чел.), в том числе:	Дети до 14 лет (чел.)	Молодёжь от 15 до 30 лет (чел.)	Государственные муниципальные служащие (чел.)	Сотрудники бюджетных организаций (чел.)	Представители малого и среднего бизнеса (чел.)	Люди с ограничениями жизнедеятельности (чел.)	Представители коренных малочисленных народов севера (чел.)	др. категории
2022	809	621	93	4	28	12	7	10	748
2023	793	592	126	11	21	7	2	4	748
2024	801	611	128	12	30	8	1	6	745
+/-	+8	+19	+2	+1	-9	+1	-1	+2	-3

Сотрудники ЦОДов оказывают всем заинтересованным лицам консультационную поддержку в использовании информационно-коммуникационных технологий по поиску информации на сайтах бесплатного доступа.

Таблица 61. Статистика ЦМИ и ЦОДов

Период	Количество мероприятий		Кол-во посещений мероприятий		Количество выставок		Объём выделенного фонда (экз.)	Количество пользователей (чел.)		Количество посещений (чел.)	Количество ЭБД (наим.)	Количество обращений к ЭБД (ед.)	Объём СБА (записей, копий)	Количество выполненных справок (ед.)		Количество информационных абонентов
	Всего	Для детей	Всего	Детями	Всего	Для детей		Всего	В т.ч. детей					Всего	Для детей	
2022	25	17	1235	674	16	12	666	809	621	2506	2	9	0	411	244	0
2023	28	26	1445	1365	16	13	690	793	592	4387	2	6	0	571	241	0
2024	27	25	1408	1233	17	10	690	801	611	3865	2	7	0	626	272	0
+/-	-1	-1	-58	-132	+1	0	0	+8	+19	-513	0	+1	0	+55	+31	0

Современное развитие компьютерных технологий и широкое распространение сети Интернет дали большие возможности для общения и саморазвития. Но Интернет - это не только копилка возможностей, но и источник угроз. Поэтому читателей необходимо знакомить с правилами работы в сети Интернет, с опасностями, которые могут встретиться во Всемирной паутине. Библиотекари Центров общественного доступа Городской библиотеки №2 и Детской библиотеки с этой целью в течение года проводят обучающие мероприятия: интернет урок «Интернет урок «Ты и Интернет. Опасная грань», урок компьютерной грамотности «Планшет для начинающих», час информации «Делу время - Интернету час!», урок безопасности «Как детям гулять в Интернете» и др.

Клуб «Я с компьютером дружу!» в Детской библиотеке служит площадкой для развития навыков в области компьютерной грамотности. Дети учатся работе в текстовых и графических программах, развивают логическое мышления. Навыки, полученные в клубе пригодятся при выполнении школьных проектов и для самостоятельной работы на компьютере.

При Центре общественного доступа в Городской библиотеке №2 для детей **работает клуб компьютерной грамотности «АРнаК»** (Азбука работы на компьютере для детей), ориентированный на формирование и воспитание информационной культуры ребенка.

Дети обучаются безопасному и полезному использованию сети Интернет. Юных пользователей интересуют основы программирования и мультипликации. Также ежедневно ведётся работа по проведению консультаций «Пользователь ПК». Чаще всего участники обращаются с вопросами по оформлению презентаций докладов, рефератов, поиску информации в сети Интернет. Осуществляется бесплатный доступ к Интернет-ресурсам социально-значимой информации, для детей обеспечивается доступ к образовательным ресурсам.

Таблица 62.

Клуб	Участники клуба	Заседания клуба	Посещений (в год)
«АРнаК»	10	12	120
«Я с компьютером дружу!»	8	10	47

Библиотеки как активные посредники в информационном взаимодействии власти и населения выполняют сегодня особую социальную миссию. **Правовое просвещение** понимается ими как целенаправленная и систематическая деятельность по формированию высокого уровня правовой культуры общества и личности, где уважение к праву и закону являются личным убеждением каждого человека.

Таблица 63. Показатели работы по правовому просвещению

Период	Кол-во мероприятий		Количество посещений мероприятий (чел.)		Количество кн. выставок		Количество справок		Количество абонентов информирования
	Всего	В т.ч. для детей	Всего	В т.ч. для детей	Всего	В т.ч. для детей	Всего	В т.ч. для детей	
2022	11	6	487	257	11	6	100	23	х
2023	11	7	492	292	11	7	53	16	х
2024	10	8	499	297	10	8	85	24	х
+/-	-1	+1	+7	+5	-1	+1	+32	+8	х

В рамках данного направления в библиотеках состоялись разнообразные мероприятия: час правового общения «Уроки Фемиды», час правовой информации «Не считай ворон - изучи закон», урок гражданственности «Выборы – дело серьёзное!», по избирательному праву, акция «Твоя жизнь. Твой телефон доверия», литературная викторина «Имею право!», «Правовой марафон» и др. (https://vk.com/lyantorCBS?w=wall-129300848_5478, https://vk.com/lyantorCBS?w=wall-129300848_5451, https://vk.com/lyantorCBS?w=wall-129300848_5435)

В День местного самоуправления, начиная с 2017 года, в Лянторе проходят встречи в формате «открытого диалога» молодёжи с Главой города и руководителями структурных подразделений Администрации, подведомственных учреждений. Такие встречи дают импульс в формировании гражданской позиции у молодого поколения, которому завтра жить в государстве, формировать его политику и жизнедеятельность. Городская библиотека №2 традиционно является организатором мероприятия (https://vk.com/lyantorCBS?w=wall-171883966_11253).

В течение года в Городской библиотеке №2 экспонировалась **книжная выставка «Уголок мигранту»**, на которой представлена подборка правовой и учебной литературы для мигрантов и членов их семей.

Оформлялись книжные выставки: ««По законам Фемиды», «Сегодня школьник, а завтра избиратель» и др.

8. Цифровая инфраструктура

8.1. Состояние автоматизации библиотек

Внедрение автоматизированных систем в библиотеки не просто веяние времени. Это основное условие повышения производительности и качества труда библиотечных работников, единственная эффективная возможность оперативно обеспечивать пользователя необходимыми ему данными на различных расстояниях и носителях информации. На сегодняшний день три библиотеки учреждения (Городская библиотека, Детская библиотека, Городская библиотека №2) оснащены компьютерной техникой, подключены к сети Интернет.

Таблица 64. Основные показатели

Наименование показателя	2022	2023	2024	+/-
число библиотек с ЛВС	3	3	3	-
число библиотек, имеющих контентную систему фильтрации	3	3	3	-
Персональные компьютеры				
число библиотек, которые имеют ПК (ед.)	3	3	3	-

число ПК (ед.), в том числе приобретенных в отчетном году	48	54	50	-
динамика компьютерного парка (%)	0	0	0	-
число ПК, списанных в течение отчетного года (ед.)	0	0	4	+4
число ПК, требующих замены (ед.)	0	0	4	+4
число ПК, предоставляемых пользователям (ед.), из них:	31	37	29	-8
детям до 14 лет	9	9	9	-
Интернет				
число библиотек, имеющих доступ в Интернет (ед.)	3	3	4	+1
Из них имеющих широкополосный доступ в Интернет (от 10 Мб/с)	0	0	0	-
число библиотек, имеющих посадочные места для пользователей с возможностью выхода в Интернет (ед.)	3	3	3	-
число библиотек, предоставляющих доступ к Интернету пользователям (ед.)	3	3	3	-
число библиотек, не предоставляющих доступ к Интернету пользователям (ед.), из них:	0	0	0	-
детям до 14 лет	0	0	0	-
число библиотек, имеющих зону Wi-Fi (ед.)	3	3	3	-
Копировально-множительное оборудование				
число единиц копировально-множительной техники (КМТ) (ед.), из них:	25	26	25	- 1
число КМТ для пользователей (ед.)	6	7	7	-
число КМТ для оцифровки фонда (ед.)	2	2	2	-
число КМТ, приобретенной в течение отчетного года (указать источники финансирования) (ед.)	0	1	1	-
число КМТ, списанной в течение отчетного года (ед.)	0	0	2	+2
число КМТ, требующих замены	0	3	3	-

В Городской библиотеке № 2 имеется оборудование Видеоконференцсвязи. В библиотеках 25 единиц копировально-множительного оборудования (в том числе для оцифровки фондов – 2 единицы), 50 единиц персональных компьютеров для сотрудников и пользователей всего: 29 единиц для пользователей (количество уменьшилось на 8 единиц из них 4 единицы оборудования списаны и 4 единицы переведены для работы сотрудников учреждения), 21 для сотрудников (количество увеличилось на 4 единицы в связи с необходимостью обустройства рабочих мест сотрудников учреждения). Состояние данного оборудования удовлетворительное.

По состоянию на 2024 год имеется 2 единицы КМТ для оцифровки фонда: планшетный сканер Сканер Mustek A3 2400 S USB; книжный сканер Scee X A3. За 2024 год списано 2 единицы КМТ, приобретена 1 единица – МФУ.

Все персональные компьютеры, предназначенные для использования посетителями, имеющие подключение к сети Интернет оснащены Антивирусным обеспечением и контент – фильтрацией «СкайДНС». Три библиотеки имеют ЛВС.

Молодежная библиотека имеет доступ к сети Интернет, доступ пользователям предоставляется, автоматизированные рабочие места для пользователей отсутствуют. Оснащение данной библиотеки компьютерным оборудованием запланировано на 2025 год.

Автоматизированная система защиты персональных данных отсутствует.

Информация о подключении библиотек к сети Интернет приведена в таблице:

Таблица 65.

Наименование библиотеки	Наименование провайдера	Тарифный план подключения	Скорость подключения, Кбит/сек	Объем трафика	Тип канала (коммутируемое подключение, ADSL, спутник и т.д.)	Тип подключения (проводной/беспроводной, Wi-Fi).
Городская библиотека МУК «ЛЦБС»	ООО «Аэротел»	Бюджетный	20 000	неограниченно	волоконно-оптический кабель (ВОЛС)	Смешанный (проводной и Wi-Fi)

Городская библиотека №2 МУК «ЛЦБС»		Бюджетный	20 000	неограниченно	волоконно-оптический кабель (ВОЛС)	Смешанный (проводной и Wi-Fi)
Детская библиотека МУК «ЛЦБС»		Бюджетный	20 000	неограниченно	волоконно-оптический кабель (ВОЛС)	Смешанный (проводной и Wi-Fi)
Молодёжная библиотека МУК «ЛЦБС»		Бюджетный	20 000	неограниченно	волоконно-оптический кабель (ВОЛС)	Смешанный (проводной и Wi-Fi)

8.2. Автоматизация библиотечных процессов

В МУК «ЛЦБС» автоматизированы процессы:

Процесс размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг путём проведения электронных аукционов на официальном портале Единой информационной системы в сфере закупок с использованием механизма электронной цифровой подписи. Для формирования электронной цифровой подписи используется программа КриптоПро CSP.

Автоматизация библиотечных процессов основана на использовании АИБС. В автоматизированном режиме обрабатывается весь объем поступающих в библиотеку документов. В секторе комплектования и обработки литературы автоматизированы следующие технологические операции: каталогизация, постановка на инвентарный учёт, подсчёт новых партий, подготовка выходных и печатных форм (каталожные карточки и т.д.).

В 2024 году продолжилась работа в системе автоматизации САБ «ИРБИС64», переход на которую был осуществлен в 2019 году. Данный переход включал в себя различные этапы и занял около года. Для этого была проведена полная конвертация существующей базы данных из формата MARC21 в RUSMARC. Использование системы «ИРБИС» и создание записей в данном формате обеспечило возможность присоединения к Сводному каталогу общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа-Югры. Появилась возможность заимствования записей из Сводного каталога. Заимствованные записи автоматически отображаются в Сводном каталоге, показывая наличие книги в библиотечном фонде МУК «ЛЦБС». В настоящее время учреждение полностью работает в одной автоматизированной системе. Обновление баз данных происходит автоматически при внесении записей в систему, что позволяет библиотекарям предоставлять самую актуальную информацию читателям. Реализация данного перехода обеспечивает осуществление одного из актуальных направлений развития библиотечного дела отмеченных в Концепции развития библиотечного обслуживания населения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на период 2021-2030 г.

Процесс резервирования БД, создаваемых в АИБС: производится периодически резервное копирование БД.

Перечень услуг, предоставляемых пользователям в автоматизированном режиме:

- поиск информации и библиографических базах данных учреждения в режиме реального времени;
- отправка сообщений на электронный адрес читателей;
- поиск информации в справочных правовых системах «Консультант Плюс»;
- использование ресурсов Интернета;
- доступ к собственным информационным ресурсам и к электронной библиотеке через сайт МУК «ЛЦБС».
- предоставление доступа к фонду электронных и оцифрованных изданий с АРМ для пользователей.

Продолжается работа согласно договору о совместной деятельности участников проекта «Распределённая роспись периодических изданий в библиотеках Сургутского района», по совместному созданию сводной библиографической базы данных статей из

периодических изданий. Библиограф МУК «ЛЦБС» производит аналитическую роспись статей из местного периодического издания «Лянторская газета».

9. Система методического сопровождения деятельности муниципальных библиотек

9.1. Методическое сопровождение центральными библиотеками муниципалитетов и региона

Методическое сопровождение деятельности МУК «ЛЦБС» осуществляет ведущий методист. В своей работе руководствуется действующим законодательством, в том числе основами законодательства РФ о культуре и библиотечном деле, нормативно-методическими документами вышестоящих органов, решениями местных органов власти, Уставом МУК «ЛЦБС», Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями руководства. Методическая работа осуществляется в координации со всеми отделами библиотеки, библиотеками других систем и ведомств, учреждениями культуры.

Индивидуальное и групповое консультирование ведётся согласно плану и поступившим заявкам. В течение года осуществляется организационно-методическая работа по приоритетным направлениям деятельности, методическое сопровождение реализуемых проектов и программ. Контроль качества мероприятий и сроков реализации осуществляется постоянно. Качество библиотечной работы оценивается посредством опроса-анкетирования, в котором принимают участие все категории пользователей.

За отчётный период ведущим методистом было проведено 94 методических консультаций заведующих отделами библиотек, сотрудников ЦОДов, библиографов и библиотекарей (в том числе и дистанционно).

Оказана методическая помощь в подготовке, в организации участия сотрудников библиотек в конференциях и обучающих вебинарах, семинарах.

Подготовлены письма в ответ на официальные запросы информации, служебные задания, творческие задания МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» - 323 экз. за 2024 год.

Таблица 66. Основные показатели

Показатели	2022	2023	2024	+/-
Количество сотрудников получивших специальное образование (чел.)	0	0	0	0
Количество сотрудников прошедших профессиональную подготовку (чел.)	0	0	0	0
Количество сотрудников прошедших переподготовку в соответствии с занимаемой должностью (чел.)	0	6	3	-3
Количество сотрудников прошедших подготовку по использованию ИКТ (чел.)	18	20	10	-10
Количество методических мероприятий, в т. ч. в дистанционном режиме (ед.)	3	12	15	+3
Количество мероприятий системы непрерывного образования, в т. ч. в дистанционном режиме (ед.)	3	7	19	+12
Количество подготовленных статистических, аналитических документов (наим.)	34	37	39	+2
Количество проведенных обследований библиотек (ед.)	3	3	3	0
Количество консультаций, в т. ч. проведенных дистанционно (ед.)	64	83	94	+11
Количество выездов в библиотеки с целью оказания методической помощи (ед.)	6	7	9	+2
Количество проведенных мониторингов (ед., тематика, итоги) (Мониторинг «Непосредственная оценка качества предоставляемых услуг МУК «ЛЦБС» - ежеквартально,	35	46	49	+3

«Мониторинг по оцифровке» - ежемесячно, по ЦОДам и по гражданско-патриотическому воспитанию - ежеквартально, по военно – патриотическому воспитанию – ежемесячно, по количеству оказанных муниципальных услуг ежемесячно и ежеквартально и др.)				
Количество подготовленных методических изданий (наим.)	0	0	0	0
Публикации специалистов библиотек в профессиональных изданиях (наим.)	1	0	0	0
Выступления специалистов библиотек на профессиональных мероприятиях (чел.)	1	1	2	+1

По итогам мониторинга бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры» официальный сайт муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» bibliolyantor.ru/ набрал 78 баллов, что составило 100 % от общего количества баллов (78 баллов).

Таблица 67. Переподготовка, повышение квалификации, участие в семинарах, тренингах

	Семинары, тренинги (чел.)			Повышение квалификации (не менее 72 часов), чел.			Переподготовка (не менее 500 часов) (чел)		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Всего	10	20	16	11	2	1	0	2	3
% от общей численности персонала	43,5%	90,9%	69,6%	47,8%	9,1%	4,3%	0	9,1%	13,0%

Ежегодно в собственных интересах и с учётом потребностей Учреждения сотрудники участвуют в курсах повышения квалификации, вебинарах, семинарах и проходят профессиональную переподготовку. Доля сотрудников, участвующих в системе непрерывного образования за 2021 – 42,9%, 2022 – 47,8%, 2023 – 90,9%, 2024 - 69,6%. За последний год уменьшилось на 21,3% в связи со сменой кадрового состава в течение года.

Таблица 68. Повышение квалификации работников культуры по видам деятельности

Период	Всего	Руководящие работники	Библиотечные работники (чел.)	В т.ч. по новым информационным технологиям
2022	11	2	8	0
2023	7	1	5	2
2024	9	0	8	0

9.2. Взаимодействие с библиотечной ассоциацией Югры, другими некоммерческими организациями

МУК «ЛЦБС» осуществляет активное взаимодействие с общественными организациями и национально-культурными объединениями города Лянтор и Сургутского района, проводит мероприятия по консолидации многонационального городского сообщества:

- создан информационно-просветительский интернет-проект «Лянтор многонациональный», с ведением страницы в социальных сетях (2020 г.). Ежегодно фиксируется рост интереса удаленных посетителей к публикуемым материалам. Количество подписчиков за 12 месяцев 2024 года увеличилось на 230 пользователя, или 14,4% (2022 год – 1096, 2023 – 1597). Количество просмотров составляет около 10 000 ежемесячно (<https://vk.com/mnogonas86>);

- городская читательская конференция ко Дню родного языка «Язык мой, друг мой» в Городской библиотеке №2 объединила учащихся и молодёжь разных национальностей, представителей национально-культурных обществ города Лянтор. В рамках конференции прозвучали языки представителей разных национальностей нашего города: казахский, ногайский белорусский, осетинский, марийский башкирский,

лезгинский, таджикский, чувашский, татарский, русский, грузинский, даргинский, и др. (https://vk.com/gor_biblioteka_2?w=wall385706049_14411, https://vk.com/gor_biblioteka_2?w=wall385706049_14416);

- в Детской библиотеке города Лянтор стало доброй традицией торжественно проводить открытие «Недели Пушкинской поэзии» с представителями национально-культурных обществ города Лянтор (https://vk.com/detbibliotekalyantor?w=wall533882657_13371, https://vk.com/detbibliotekalyantor?w=wall533882657_13360, https://vk.com/detbibliotekalyantor?w=wall533882657_13349);

- в целях сохранения и развития культуры, исторических традиций и обычаев российского казачества и повышению его роли в воспитании подрастающего поколения в духе патриотизма ежегодно проводятся Часы патриотизма, с приглашением представителей казачества(https://vk.com/detbibliotekalyantor?w=wall533882657_14189).

Библиотека выступает организатором многогранного диалога, в том числе и с представителями религиозных организаций. Ежегодно Городская библиотека №2 совместно с Местной религиозной организацией православный Приход храма Покрова Божией Матери г.Лянтор, организует с молодёжью города часы духовности. На этих встречах проходят душевные беседы и даются ответы на интересующие юношей и девушек вопросы.

Учреждение тесно сотрудничает с Центром национальных культур. Сотрудники Детской библиотеки реализуют проект «Народы книгами дружны», цель которого - расширение знания детей о национальной литературе, традициях, обычаях, праздниках народов, проживающих в нашем многонациональном городе. В рамках данного проекта проводится цикл мероприятий для детей, участниками которых являются и представители национально – культурных объединений города (<https://vk.com/wall-129300848?q=проект%20Народы%20книгами%20дружны>). В 2025 году планируется продолжить работу по данному проекту

Привлечение к сотрудничеству национально – культурных объединений и общественных организаций представляется особенно важным для позиционирования библиотеки как центра местного сообщества. Наше учреждение планомерно и плодотворно выстраивает данную деятельность.

С 2022 года МУК «ЛЦБС» является членом библиотечной ассоциации Югры, принимает активное участие в мероприятиях: в онлайн формате в Ежегодном совещании директоров библиотечных систем Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, форуме «Библиокампус - 86», в Весеннем Всероссийском интеллектуальном забеге «Бегущая книга-2024» (сертификат участника) (https://vk.com/lyantorcbcs?w=wall385706049_14826), XI региональной книжной выставке «Югорики», библиотечной неделе на территории ХМАО – Югры (отмечены Благодарностью), в проекте «Большие гонки», в ежегодном фестивале «Читающая Югра» с региональной акцией «Читаем Пушкина» (https://vk.com/video533882657_456240750?list=74b3405c561b2f9114).

10. Кадровые ресурсы. Менеджмент

10.1. Общие характеристики кадрового ресурса. Кадровая политика, социальная политика

Кадровый состав Учреждения в 2024 году представлен 23 сотрудниками из них 15 специалистов осуществляют основную библиотечную деятельность.

Таблица 69. Количественные и качественные характеристики

Период	Численность работников	Численность основного персонала	Доля сотрудников с библиотечным образованием (%)	Стаж работы до 3 лет (%)	Стаж работы до 10 лет (%)	Стаж работы свыше 10 лет (%)	Численность основного персонала в возрасте до 30 лет
2022	23	16	39,1%	13,1%	21,7%	65,2%	3

2023	22	15	45,5%	9,1%	36,4%	54,5%	7
2024	23	16	54,5%	13,0%	26,1%	60,9%	2
+/-	+1	+1	+9%	+3,9%	-10,3%	+6,4%	-5

Увеличение доли сотрудников с библиотечным образованием произошло, в связи со сменой состава - увольнением с работы специалистов и обучением вновь принятых. В связи с увольнением с работы специалистов, уменьшился показатель «Численность основного персонала в возрасте до 30 лет» и показатель «Стаж работы до 10-ти лет» вырос в связи с увеличением сажа работы.

Таблица 70. Количество сотрудников имеющих награды, прошедших обучение

Наименование показателя	По годам			+/-
	2022	2023	2024	
количество сотрудников, имеющих награды, звания разных уровней (чел.)	7	6	7	+1
количество сотрудников, получивших награды, звания разных уровней (чел.)	7	6	7	+1
доля сотрудников, участвующих в системе непрерывного образования (%)	78,2%	90,9%	69,6%	-21,3%
доля сотрудников, прошедших обучение (инструктаж) по вопросам библиотечного обслуживания инвалидов (%)	0	0	36,3%	+36,3%
доля сотрудников, прошедших повышение квалификации и профессиональную подготовку на базе федеральных библиотек и федеральных вузов культуры, в том числе дистанционно (%)	0	0	0	0

Ежегодно в собственных интересах и с учётом потребностей Учреждения сотрудники получают дополнительное образование. Доля сотрудников, участвующих в системе непрерывного образования увеличилась в связи с ростом количества работников прошедших курсы повышения квалификации и посещения сотрудниками специализированных практикумов, семинаров, конференций и вебинаров.

10.2. Оплата труда

Таблица 71.

Наименование показателя	По годам			+/-
	2022	2023	2024	
размер средней заработной платы (тыс. руб.)	59,8	62,7	65,1	+ 2,4
достижение установленного дорожной картой размера заработной платы	88,6%	88,4%	89,1%	+ 0,7

По итогам 2024 года уровень заработной платы МУК «ЛЦБС» достиг 89,1 % от установленной дорожной картой (73 016,00 – установленный уровень индикативного показателя по г.п. Лянтор).

10.3. Финансовый менеджмент.

Таблица 72.

Показатели	2022	2023	2024	+/-
расходы на обслуживание 1 пользователя (руб.)	2 647,45	3 074,33	2 956,87	- 117,46
расходы на одно посещение (руб.)	379,69	434,52	417,97	- 16,55
расходы на одну книговыдачу (руб.)	166,78	191,50	183,89	- 7,61
количество привлеченных средств (руб.)	948 400,00	400 000,00	300 000,00	- 100 000,00
количество заработанных от приносящей доход деятельности средств (руб.)	2 552 285,87	2 596 726,34	2 537 404,13	- 59 322,21

10.4. Менеджмент. Внедрение управленческих технологий, системы менеджмента качества

Менеджмент качества затрагивает универсальную и всем необходимую область - управление библиотекой с ориентацией на качество конечного результата. Она ориентирована на потребителя, т. к. включают в свой арсенал менеджмент ресурсов и процессный подход, предполагают лидирующую роль руководства библиотеки и активное вовлечение персонала во все аспекты ее деятельности.

Знание и умелое использование законодательных актов, регулирующих библиотечно-информационную деятельность, позволяет в полном объеме задействовать возможности библиотек по удовлетворению запросов пользователей, определять оптимальные формы взаимодействия с читателями, партнерами, органами власти, обосновывать новые формы инновационной деятельности (В 2024 году признаны утратившими силу 14 НПА, было разработано и актуализировано 16 документов).

Нормирование является одним из условий повышения производительности труда, эффективного использования библиотечных ресурсов, так как определяет научно обоснованные затраты труда на выполнение определенного технологического процесса, операции (количество нормированных процессов за отчетный период – 4, регламентированных процессов - 4).

В задачи управления входит сбалансирование планов, корректировка и согласование между собой планов структурных подразделений, направленные на координацию их деятельности по выполнению стоящих перед библиотекой задач (Годовой план работы МУК «ЛЦБС», План финансово – хозяйственной деятельности учреждения, План мероприятий по реализации концепции развития библиотечного обслуживания населения и др.). В 2024 году продолжена работа согласно Плану действий по совершенствованию СМК.

Наряду с применением функциональных принципов управления, руководство учреждения осознает важность работы по внедрению современных принципов и методов менеджмента качества. Вопросы, связанные с менеджментом качества, периодически рассматриваются на еженедельных совещаниях заведующих библиотеками, а также на ежемесячных общих собраниях коллектива МУК «ЛЦБС».

Создана система обеспечения регулярной обратной связи с персоналом всех уровней. Руководство учреждения систематически получает информацию о качестве своей работы, анализирует ее, выстраивает дальнейший план деятельности по улучшению качества предоставления услуг и улучшения условий труда работников.

Руководство МУК «ЛЦБС» участвует в работе с заинтересованными сторонами, заключает муниципальные контракты, договоры, соглашения, устные договорённости с дошкольными школьными образовательными организациями, учреждениями города, с национально – культурными объединениями, общественными организациями, религиозными общественными организациями, типографиями (по поставке периодической, книжной продукции) и т. д.

В 2024 году проведена работа по актуализации соглашений о сотрудничестве со сторонними организациями - партнерами учреждения.

10.5. Совершенствование, нормирование и регламентация библиотечных технологий

Для муниципального задания на 2024 год произведены работы:

- расчёт нормы рабочего времени, затрачиваемого работниками, непосредственно связанными с оказанием муниципальной услуги: библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки; организация мероприятий.
- расчёт нормы рабочего времени, затрачиваемого работниками, непосредственно связанными с работ: организация мероприятий; формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки;

библиографическая обработка документов и создание каталогов; организация мероприятий: выставки, конкурсы, смотры, конференции, семинары; осуществление издательской деятельности: газета;

- расчёт затрат на приобретение материальных запасов и особо ценного имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания услуги;

- расчёт затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

Количество нормированных процессов - 4.

Таблица 73.

Наименование показателя	По годам			+/-
	2022	2023	2024	
количество нормированных процессов (назв.)	4	4	4	-
количество регламентированных (утверждённая технология) процессов (назв.)	4	4	4	-
количество актуализированных документов (ед.)	8	3	9	+6
количество разработанных документов (ед.)	9	11	5	-6

11. Библиотечный маркетинг. Связи с общественностью

Основные библиотечные услуги библиотеки МУК «ЛЦБС» предоставляет своим читателям бесплатно. Стремится к максимальному удовлетворению нужд и потребностей пользователей в библиотечном обслуживании, ориентироваться на нужды и потребности взрослого и детского населения, на организацию свободного доступа к информации – основные задачи учреждения.

Рекламная деятельность становится одним из приоритетных направлений в библиотечной сфере как эффективное средство продвижения библиотечных услуг приобщения жителей к чтению. Наиболее распространённый вид рекламы, которую использует традиционно библиотека – печатная продукция. Одно из главных преимуществ печатных средств рекламы связано с возможностью обратиться к широкой аудитории, в том числе и к той её части, которая не посещает библиотеку путем распространения библиографических списков литературы, библиографических пособий малых форм, визиток, афиш с анонсом мероприятий. Размещаются материалы о деятельности библиотек и в местном печатном издании «Лянторская газета», которая выходит тиражом 5 тысяч экземпляров и распространяется бесплатно в общественных точках: по учреждениям и торговым центрам, по структурным подразделениям НГДУ ЛН.

Учитывая, что социальные сети в настоящее время стали неотъемлемой частью повседневной жизни и средства массовой информации сегодня - самое оперативное и эффективное средство воздействия на массовое сознание, мы интегрируем нашу деятельность по информированию и привлечению жителей в библиотеки в цифровое информационное пространство. Библиотеки ведут активную рекламную деятельность своих услуг на официальных страницах в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассниках», веб-сайте МУК «ЛЦБС», веб-сайте Администрации г.п. Лянтор, на сайте «PRO. Культура. РФ».

В течении 2024 года библиотеки МУК «ЛЦБС» проводили следующие рекламные мероприятия: предоставление информации для ежемесячного анонса мероприятий на сайт Администрации г.п. Лянтор; техническое сопровождение мероприятий учреждений культуры города Лянтор; рекламные листы об услугах Центров общественного доступа; издание информационных листов о деятельности библиотек; рекламные акции в учреждениях и на территории города.

Библиотеки активно взаимодействуют со средствами массовой информации. В течение 2024 г. в газете напечатано 8 статей, более 7000 публикаций размещено в Интернете: на сайте МУК «ЛЦБС», на страничках библиотек в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», на сторонних сайтах – «PRO. Культура. РФ».

Таблица 74. Показатели работы

Период	Количество публикаций в печатных средствах массовой информации (ед.)	Количество выступлений (сюжетов) на телевидении (ед.)	Количество выступлений на радио (ед.)	Количество постов за год (подготовленные библиотекой)
2022	12	0	0	4775
2023	10	0	0	7058
2024	8	0	0	7322
+/-	-2	-	-	+264

Осуществляется систематическая работа по наполнению официального сайта МУК «ЛЦБС» актуальной информацией. Также каждая библиотека ведет страницы в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте».

Сектор по информационным ресурсам является структурной единицей МУК «ЛЦБС», функционирует в учреждении с 2013 года. На сегодняшний день «Лянторская газета» - это единственный печатный информационный источник в городе. В электронном виде все выпуски газет размещены на официальном сайте МУК «ЛЦБС», так же в группе «Город. Лянторский информационный портал». Учитывая современные реалии, специалисты сектора информационных ресурсов делают большой упор на продвижение и популяризацию своих официальных страниц в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте»: ведутся группы «Город. Лянторский информационный портал», «Пресс-служба Главы города Лянтора» и «Лянтор многонациональный».

Общее количество подписчиков официальных страниц МУК «ЛЦБС» в 2024 году составило почти 35 000, что больше на 2379 по сравнению с данными за прошлый год.

С детскими садами и школами города партнёрские отношения налажены давно. С ними заключены соглашения о сотрудничестве, составляются совместные планы работы, проводятся различные виды мероприятий для детей. Организованы и обслуживаются библиотечные пункты в 7 детских садах (в детских садах «Ромашка» (корпус 1 и корпус 2), «Золотая рыбка» (корпус 1 и корпус 2), «Журавушка» (корпус 1 и корпус 2, 3), «Город детства» (корпус 1 и корпус 2). Отделение реабилитации несовершеннолетних с ОФ и УВ филиала в городе Лянторе БУ «Сургутский районный центр социальной помощи семье и детям» (бывший центр «Апрель») уже много лет являются нашими постоянными партнёрами, проводятся совместные мероприятия для детей с ограниченными физическими и умственными способностями и ребятами из отделения профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

Так же сотрудничаем с КЦСОН «Содействие», работники Центров общественного доступа проводят обучение пенсионеров по программам «Электронный гражданин», «Основы цифровой грамотности», «Ресурсы и сервисы цифровой экономики», «Основы безопасной работы в сети Интернет». Заключены договоры о сотрудничестве с БУ ХМАО-Югры «Государственная библиотека Югры» и МКУК «Сургутская районная централизованная библиотечная система». Заключены соглашения о сотрудничестве и взаимодействии с Лянторской общественной организацией многодетных семей «Многодетки из Югры», с хуторским казачьим обществом «Лянторский», с местной общественной организацией «Центр гражданского и патриотического воспитания молодёжи «ПЕРЕСВЕТ» г.Лянтор. Библиотеки активно сотрудничают с местными религиозными организациями: с храмом Покрова Божией Матери и с Мечетью.

Привлечение к сотрудничеству национально – культурных объединений и общественных организаций представляется особенно важным для позиционирования библиотеки как центра местного сообщества. Наше учреждение планомерно и плодотворно выстраивает данную деятельность. На сегодняшний день партнерами и активными участниками мероприятий МУК «ЛЦБС» являются практически все НКО и общественные организации города.

С 12 марта 2020 года подписано и действует в настоящее время Соглашение о сотрудничестве между муниципальным учреждением культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» и Региональной общественной организацией

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по борьбе с противоправным контентом и просветительской деятельности в сети Интернет «Киберхранители».

В МУК «ЛЦБС» работает общественный Совет по оценке качества работы библиотек, оказывающих социальные услуги. Разработано положение об общественном Совете МУК «ЛЦБС», утверждённое приказом директора от 26.01.2016 года № 8/1. В этом году проведено 4 заседания комиссии, где работа МУК «ЛЦБС» оценена на «хорошо».

С целью отслеживания ожиданий и потребностей пользователей во всех библиотеках города ведётся «Книга отзывов», так же отзывы в виде благодарственных писем фиксируются методистом библиотеки (более 120 положительных отзывов за 2024 год). На сайте учреждения установлена вкладка «Обратная связь», где каждый желающий может направить свое обращение в электронном виде.

Ежеквартально, посредством анкетирования в библиотеках, онлайн - опроса читателей на сайте МУК «ЛЦБС» проводится мониторинг уровня удовлетворенности потребителей услуг на основе выявления значимости с их точки зрения факторов, определяющих качество услуг учреждения (Мониторинг общественного мнения за текущий год показал, что у читателей сложился положительный образ учреждения, в целом удовлетворены качеством оказания услуг 97 % респондентов). По результатам исследования за 2024 год определены приоритетные направления деятельности учреждения с целью улучшения работы, а также разработан комплекс мер, направленных на повышение уровня удовлетворённости жителей качеством предоставления услуг.

Можно сделать вывод, что работа учреждения достаточно успешна и в целом библиотечное обслуживание в этом году достигло положительных результатов, но необходимо принять наиболее эффективные меры по устранению выявленных недостатков.

В 2024 году для «внутреннего» качества библиотечных услуг продолжалась работа по повышению профессиональных компетенций работников. Участие в мероприятиях по повышению квалификации (с получением подтверждающих документов) приняли в этом году 69,9% от общего количества сотрудников.

Муниципальным учреждением культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» проведены городские мероприятия: городская читательская конференция, посвящённая Международному дню родного языка; Неделя детской и юношеской книги; Открытый диалог молодёжи Лянтора и представителей местного самоуправления на тему «Местное самоуправление – основа народовластия» ко Дню местного самоуправления; Неделя Пушкинской поэзии; круглый стол по итогам интеллектуальной игры по кибербезопасности «CYBER-KBIZ».

Кроме перечисленных городских мероприятий, библиотекари организовывали и проводили множество активностей, привлекали жителей города к участию во всероссийских, региональных проектах и акциях.

12. Материально-техническая база

12.1. Помещения, коммуникации, транспорт, средства связи

Взаимодействие книжного фонда, читателей, библиотекаря, т. е. функционирование библиотеки, всегда происходит в некоторой материально-технической среде. В состав материально-технической базы включаются: помещения, здания библиотек и их инженерное оборудование, библиотечное оборудование и мебель, средства автоматизации библиотечных процессов, копировально-множительная техника, связь и др. Библиотека может эффективно выполнять свои социальные функции только в том случае, если её материально-техническая база создаёт необходимые и достаточные условия для эффективного размещения, хранения и использования библиотечных фондов, полного, оперативного и комфортного обслуживания читателей.

Библиотеки МУК «ЛЦБС»:

Взаимодействие книжного фонда, читателей, библиотекаря, т. е. функционирование библиотеки, всегда происходит в некоторой материально-технической среде. В состав материально-технической базы включаются: помещения, здания библиотек и их инженерное оборудование, библиотечное оборудование и мебель, средства автоматизации библиотечных процессов, копировально-множительная техника, связь и др. Библиотека может эффективно выполнять свои социальные функции только в том случае, если её материально-техническая база создаёт необходимые и достаточные условия для эффективного размещения, хранения и использования библиотечных фондов, полного, оперативного и комфортного обслуживания читателей.

Библиотеки МУК «ЛЩБС»:

Городская библиотека расположена в специально-оборудованном помещении на 3-ем этаже КСК «Юбилейный» и занимает 206,7 кв.м., для хранения фонда – 135,5 кв. м., для обеспечения библиотечным обслуживанием – 67,3 кв.м. Всего посадочных мест – 2. Библиотечный фонд – **35370** единиц хранения (увеличение на 672 единицы за счёт приобретения документов и включения периодических изданий в библиотечный фонд).

Отопление, водоснабжение, канализация – центральные. Система кондиционирования отсутствует. Работает сеть Интернет, установлен 1 номер стационарного телефона.

Городская библиотека № 2 располагается на первом и втором этажах двухэтажного отдельно стоящего здания в капитальном исполнении. Занимает общую площадь 571,7 кв.м., для хранения фонда – 107,7 кв. м., для обеспечения библиотечным обслуживанием – 275,8 кв.м.. читальный зал для детей – 47,8 кв. м., читальный зал для взрослых – 45,8 кв.м., абонемент – 48,7 кв. м., абонемент детский - 83,5 кв. м., Центры общественного доступа для детей на втором этаже – 14,9 кв.м. и 32,8 кв.м. В Городской библиотеке №2 – 83 посадочных места. Библиотечный фонд – **27092** единиц хранения (увеличение на 1079 единицы за счёт приобретения документов и включения периодических изданий в библиотечный фонд).

Системы отопления, водоснабжения, канализации – центральные. Система кондиционирования отсутствует. В ноябре 2020 года произведен капитальный ремонт по замене системы отопления в помещениях Городской библиотеки №2.

Работает сеть Интернет, установлено 2 номера стационарных телефонов.

Детская библиотека располагается в приспособленном помещении, расположенном на первом этаже трехэтажного жилого кирпичного дома, занимает помещения общей площадью 180 кв.м., для хранения фонда – 14,3 кв.м., для обслуживания читателей – 135,3 кв.м., число посадочных мест – 40, читальный зал - 58,6 кв.м., абонемент – 53,2 кв.м., Центр общественного доступа – 13,75 кв.м.

Библиотечный фонд – **24896** единиц хранения (увеличение на 414 единиц за счёт приобретения документов и включения периодических изданий в библиотечный фонд).

Системы отопления, водоснабжения, канализации – центральные. Система кондиционирования отсутствует.

Работает сеть Интернет, установлен 1 номер стационарного телефона.

Молодежная библиотека располагается в приспособленном помещении, расположенном в цокольном этаже 4-х этажного жилого многоквартирного дома; вид собственности – в оперативном управлении (безвозмездное пользование). Занимает помещения общей площадью 191,3 кв.м., для хранения фонда – 16,0 кв.м., для обслуживания читателей – 83,4 кв.м., число посадочных мест – 35.

Библиотечный фонд – **516** единиц хранения (за счёт приобретения документов в библиотечный фонд).

Системы отопления, водоснабжения, канализации – центральные. Система кондиционирования отсутствует.

Имеет подключение к сети Интернет, установлен 1 номер стационарного телефона.

Сектор по информационным ресурсам (организован в ходе реорганизации муниципального автономного учреждения «Городской информационный центр» путём присоединения к МУК «ЛЦБС» в мае 2013 года) расположен на втором этаже двухэтажного отдельно стоящего здания в капитальном исполнении. Занимает общую площадь 60,1 кв.м.

Системы отопления, водоснабжения, канализации – центральные. Система кондиционирования отсутствует.

Работает сеть Интернет, установлен 1 номер стационарного телефона.

Все библиотеки оснащены системами противопожарной и охраной сигнализации, кнопками тревожной сигнализации, видеонаблюдением и телефонизированы, имеют факсимильную связь.

Таблица 75. Основные показатели

Наименование показателя	2022	2023	2024	+/-
Персональные компьютеры				
число библиотек, которые имеют ПК (ед.)	3	3	3	0
число ПК (ед.), в том числе приобретенных в отчетном году	48	54	50	- 4
динамика компьютерного парка (%)	0	0	0	0
число ПК, списанных в течение отчетного года (ед.)	0	0	4	+4
число ПК, требующих замены (ед.)	0	0	4	+4
число ПК, предоставляемых пользователям (ед.)	31	37	29	- 8
Интернет				
число библиотек, имеющих доступ в Интернет (ед.)	3	3	4	+ 1
число библиотек, имеющих посадочные места для пользователей с возможностью выхода в Интернет (ед.)	3	3	3	0
число библиотек, предоставляющих доступ к Интернету пользователям (ед.)	3	3	4	+ 1
число библиотек, не предоставляющих доступ к Интернету пользователям (ед.)	0	0	0	0
число библиотек, имеющих зону Wi-Fi (ед.)	3	3	4	+1
Копировально-множительное оборудование	25	26	25	- 1
число единиц копировально-множительной техники (КМТ) (ед.), из них:	25	26	25	- 1
число КМТ для пользователей (ед.)	6	7	7	0
число КМТ для оцифровки фонда (ед.)	2	2	2	0
число КМТ, приобретенной в течение отчетного года (указать источники финансирования) (ед.)	0	1	1	-
число КМТ, списанной в течение отчетного года (ед.)	0	0	2	+2
число КМТ, требующих замены	0	3	3	-

В Городской библиотеке № 2 имеется оборудование Видеоконференцсвязи. В библиотеках 25 единиц копировально-множительного оборудования (в том числе для оцифровки фондов – 2 единицы), 50 единиц персональных компьютеров для сотрудников и пользователей всего: 29 единиц для пользователей (количество уменьшилось на 8 единиц из них 4 единицы оборудования списаны и 4 единицы переведены для работы сотрудников учреждения), 21 для сотрудников (количество увеличилось на 4 единицы в связи с необходимостью обустройства рабочих мест сотрудников учреждения). Состояние данного оборудования удовлетворительное.

По состоянию на 2024 год имеется 2 единицы КМТ для оцифровки фонда: планшетный сканер Сканер Mustek A3 2400 S USB; книжный сканер Scee X A3. За 2024 год списано 2 единицы КМТ, приобретена 1 единица – МФУ.

Все персональные компьютеры, предназначенные для использования посетителями, имеющие подключение к сети Интернет оснащены Антивирусным обеспечением и контент – фильтрацией «СкайДНС». Три библиотеки имеют ЛВС.

Молодежная библиотека имеет доступ к сети Интернет, доступ пользователям также предоставляется, посадочные места для пользователей с возможностью выхода в

Интернет на текущий период отсутствуют. Оснащение данной библиотеки компьютерным оборудованием запланировано на 2025 год.

Автоматизированная система защиты персональных данных отсутствует.

Для обновления оборудования и улучшения МТБ учреждения в 2024 году приобретены следующие основные средства:

Таблица 76.

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во шт.	Общая стоимость, руб.	Источник финансирования
1.	Объектив	1	49 277,00	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
2.	Объектив	1	20 023,00	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
3.	Интерактивная панель	1	314 000,00	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидия на реализацию мероприятия «Модернизация муниципальных общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
4.	Многофункциональное устройство (МФУ)	1	18 999,99	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидия на реализацию мероприятия «Модернизация муниципальных общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
5.	Стол компьютерный	9	44 550,00	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
6.	Кресло офисное	4	48 136,64	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
7.	Кресло офисное	5	62 062,50	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
8.	Кресло офисное	1	28 710,99	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
9.	Портативный беспроводной микрофон	4	32 396,00	Субсидия на иные цели
10.	Фотокамера	1	60 000,00	Субсидия на иные цели
11.	Штатив	1	4 070,00	Субсидия на иные цели
12.	Баннер с люверсами «С Праздником!»	1	2 500,00	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
13.	Визуально – акустическая система	1	85 985,00	Субсидия на иные цели
14.	Универсальная система вызова персонала инвалидов для входа и санузла	1	31 370,00	Субсидия на иные цели
15.	Трековый светильник на шинопроводе	2	3 900,00	Собственные доходы учреждения
16.	Удлинитель сетевой	2	1 200,00	Собственные доходы учреждения

17.	Удлинитель сетевой	1	700,00	Собственные доходы учреждения
18.	Игровой стол-трансформер JOINT GAME 4 in 1	1	10 601,40	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Всего приобретено основных средств на сумму 818 482 (восемьсот восемнадцать тысяч четыреста восемьдесят два) рубля 52 копейки.

Приобретена книжная продукция для комплектования библиотечного фонда в количестве 407 экземпляров, на сумму 236 926,38 за счет субсидии на иные цели и субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), субсидия на реализацию мероприятия «Модернизация муниципальных общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

За отчетный период списание по основным средствам проведено на сумму 396 066,96.

В связи со сдачей в аренду помещения, бывшего в использовании МУП «РКЦ ЖКХ МО СР» находящегося по адресу улица Салавата Юлаева, строение 13, 1 этаж, в помещении были проведены работы по замене стеклопакетов, стоимость выполнения работ составила 20 748,00 рублей за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). Так же в связи с поломкой замка дверей входной группы по адресу улица Салавата Юлаева, строение 13 проведены работы по замене замка дверей входной группы на сумму 2 500,00 рублей за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

В «Молодёжной библиотеке» находящейся по адресу 6 микрорайон, дом 36, была проведена работа по замене стеклопакетов, стоимость выполнения работ составила 1 936,00 рублей за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Заключен контракт на оказание услуг по информационно-техническому сопровождению САБ ИРБИС 64 на сумму 90 000,00 рублей за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Заключен контракт на оказание услуг по контент – фильтрации «СкайДНС» на сумму 12 000,00 рублей за счет собственных доходов учреждения и субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Все персональные компьютеры, предназначенные для использования посетителями, имеющие подключение к сети Интернет оснащены Антивирусным обеспечением и контент – фильтрацией. Все библиотеки имеют ЛВС.

Информация о подключении библиотек к сети Интернет приведена в таблице:

Таблица 77.

Наименование библиотеки	Наименование провайдера	Тарифный план подключения	Скорость подключения, Кбит/сек	Объем трафика	Тип канала (коммутируемое подключение, ADSL, спутник и т.д.)	Тип подключения (проводной/беспроводной, Wi-Fi).
Городская библиотека МУК «ЛЦБС»	ООО «Аэротел»	Бюджетный	20 000	неограниченно	волоконно-оптический кабель (ВОЛС)	Смешанный (проводной и Wi-Fi)
Городская библиотека №2 МУК «ЛЦБС»		Бюджетный	20 000	неограниченно	волоконно-оптический кабель (ВОЛС)	Смешанный (проводной и Wi-Fi)
Детская библиотека МУК «ЛЦБС»		Бюджетный	20 000	неограниченно	волоконно-оптический кабель (ВОЛС)	Смешанный (проводной и Wi-Fi)

Молодёжная библиотека МУК «ЛЦБС»		Бюджетный	20 000	неограниченно	волоконно-оптический кабель (ВОЛС)	Смешанный (проводной и Wi-Fi)
----------------------------------	--	-----------	--------	---------------	------------------------------------	-------------------------------

12.2. Оценка доступности библиотек для инвалидов

В МУК «ЛЦБС» имеются действующие паспорта доступности библиотек (от 27.10.2017 г.). Категория доступности – «ВНД». После проведенных организационных мероприятий и принятия административно-управленческих решений уровень доступности на объекте повысился до «ДУ» «доступно условно».

Сегодня согласно всем утверждённым СНИПам необходимо, чтобы каждое здание общественного значения было оборудовано поручнями, пандусами, обеспечивающими беспрепятственный доступ в любое помещение.

Городская библиотека находится на 3 этаже здания КСК «Юбилейный», лифт находится в нерабочем состоянии, что осложняет, а для некоторых пользователей делает невозможным доступ в библиотеку. Для обеспечения большей доступности, библиотека усиливает развитие внестационарного обслуживания инвалидов (на дому).

В Городской библиотеке №2 размещены знаки доступности и предупреждающие знаки для людей с ОВЗ (кнопка вызова, необходимые знаковые средства отображения информации, предупреждающие знаки, тактильные таблички и наклейки), оснащена пандусом. Для обеспечения доступности маломобильных групп пользователей к услугам библиотеки на входе библиотеки установлена кнопка вызова сотрудника. Библиотекари по предварительной заявке принимают или доставляют пользователям необходимые издания.

В течение 2024 года, в целях обеспечения материально-технических условий доступности, в Городскую библиотеку №2 было приобретено и установлено:

- визуально – акустическая система,
- световые маяки для обозначения габаритов входной двери,
- световой маяк для помещения,
- тактильная мнемосхема (3 штуки),
- комплект для маркировки поручней,
- звуковой маяк,
- плитка тактильная,
- специализированные знаки для инвалидов,
- лента разметочная,
- опорный поручень,
- универсальная система вызова персонала инвалидов для входа и санузла.

В Детской библиотеке для лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен «Подъёмник вертикальный ПТУ 001» высотой подъёма 2 метра, платформа 960*1250, со скатом.

В 2020 году в Детской библиотеке приобретено и установлено оборудование для создания доступной среды для граждан с ограниченными возможностями здоровья (противоскользящая алюминиевая полоса, комплект из 3-х поручней для санузла, тактильная тротуарная плитка, тактильная табличка «Режим работы» со шрифтом Брайля, тактильно-сенсорная система вызова, комплект пиктограмм для адаптации в учреждении, тактильная мнемосхема, маркировочный круг для дверей и маркировочная лента для дверных проемов и прочих поверхностей, тактильная табличка «Читальный зал» со шрифтом Брайля).

Информации о доступности зданий библиотек МУК «ЛЦБС» для маломобильных групп населения размещена на информационной карте в сети «Жить вместе» и на Карте доступности субъекта Российской Федерации: окружной Территориальной информационной системы ХМАО-Югры раздел, «Доступная среда». Наличие объекта (объектов) на информационной карте в сети «Интернет» ТИС Югры.

Инструктирование сотрудников учреждений, предоставляющих услуги инвалидам, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится по программе, разработанной, в соответствии с Методическим пособием по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг. Инструктажи проводятся в устной форме, о чём ответственный за инструктаж делает соответствующую запись в журнале.

В 2024 году 8 сотрудников прошли обучение на курсах повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Особенности работы организации культуры с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья», стали участниками онлайн-семинара «Инклюзия в библиотеке: организация библиотечно-информационного обслуживания инвалидов и лиц с ОВЗ».

Сайт МУК «ЛЦБС» оснащён ссылкой для перехода к версии для слабовидящих, таким образом, что для слабовидящих пользователей есть возможность получения доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных МУК «ЛЦБС», а также к информации об услугах библиотеки и доступу к электронным цифровым изданиям.

Таблица 78. Специализированный фонд

Период	Объём специализированного фонда, всего (экз.)	В том числе		
		Брайлевские издания	Плоскопечатные с крупным шрифтом	Говорящие книги
2022	0	-	-	0
2023	0	-	-	0
2024	36	18	18	0
+/-	+36	+18	+18	0

В 2024 году в фонд учреждения поступили книги со шрифтом Брайля в количестве 18 экземпляров, из них для детей 6 экземпляров. А также книги для слабовидящих с укрупненным шрифтом в количестве 18 экземпляров, из них для детей – 11 экземпляров.

Таблица 79. Техническое оснащение

Период	количество специализированных технических средств (шт.)	В том числе по видам:				
		ПК с программным обеспечением	плеер	магнитофон	тифлооборудование	иная техника
2022	7	2	-	-	-	5
2023	7	2	-	-	-	5
2024	7	2	-	-	-	5
+/-	0	0	-	-	-	0

В Центре общественного доступа Городской библиотеки №2 имеется:

-оборудование для слепых и слабовидящих. Компьютер с программным обеспечением, оснащён клавиатурой Брайля и программой для озвучивания процессов производимых пользователем на компьютере.

-принтер, позволяющий выводить текст, набранный на компьютере шрифтом Брайль. А так же оборудование для слепых и слабовидящих.

-компьютер с программным обеспечением, оснащённый клавиатурой Брайля и программой для озвучивания процессов производимых пользователем на компьютере. В комплекте также принтер, позволяющий выводить текст, набранный на компьютере шрифтом Брайля.

- для обеспечения доступности чтения для незрячих и слабовидящих имеется 4 аппарата для воспроизведения цифровых «говорящих» книг на флешкартах.

-программное обеспечение JAWS (экранный доступ с синтезом речи) установлено на компьютерах библиотеки.

12.3. Обеспечение комплексной безопасности

Безопасность в библиотеках МУК «ЛЦБС» обеспечивается: наличием систем охранно-пожарной сигнализацией, системой оповещения, кнопкой тревожной сигнализации, а также первичными средствами пожаротушения.

Для обеспечения безопасности в Городской библиотеке, расположенной в здании МУ КСК «Юбилейный», в здании Городской библиотеки №2 размещены посты физической охраны. В праздничные и выходные дни ведется охрана объектов МУК «ЛЦБС» вневедомственной охраной посредством системы централизованного наблюдения.

Аварийные ситуации в библиотеках не возникали.

Таблица 80. Количественная характеристика оборудования

№ п/п	Наименование работ/услуг	В наличии (количество)	Количество поступлений (услуг) в этом году
	1	2	3
Пожарная безопасность			
1.	Огнетушители	34	В достаточном количестве
2.	Огнезащитная обработка/экспертиза	-	Не требуется
3.	ТО ОПС	3	Ежемесячное техническое обслуживание
4.	ТО пожарных кранов	6	Два раза в год ТО всех пожарных кранов, один раз в год перекачка пожарных рукавов на новую складку
5.	Обучение мерам пожарной безопасности (в учебных центрах)	5	Да (1)
6.	Тренировка «Действия при пожаре»	4	Да (4)
Антитеррористическая безопасность			
1.	Паспорт безопасности (год издания)	1 (2023)	Нет (не требуются)
2.	Видеонаблюдение	3	Системы находятся в исправном состоянии
3.	Кнопка тревожной сигнализации (КТС или ПЦН)	3	Да (1)
4.	Домофон	-	отсутствует
5.	Обучение (в учебных центрах):		
5.1	противодействие терроризму и экстремизму	1	-
5.2	для служебного пользования (ДСП)	-	-
5.3	способы защиты и действий в случае применения на объекте (территории) токсичных химикатов	-	-
6.	Тренировка «Действия при ЧС»	4	4
Охрана труда			
1.	Аптечки первой помощи	2	-
2.	Средства индивидуальной защиты	-	Нет (не требуются)
3.	Специальная оценка условий труда	26	2
4.	Обучение по охране труда	5	1
5.	Обучение «первая помощь пострадавшим»	5	1

13. Основные итоги деятельности

Подводя итоги за отчетный период можно выделить

➤ **Достижения, положительные результаты деятельности.**

Рост количества читателей (на 50 чел.), увеличение числа посещений пользователей в стационарных и внестационарных условиях (на 458 ед.), книговыдачи (на 1906 ед.), в сравнении с прошлым годом. За 2024 год показатель охвата библиотечным обслуживанием составил 20,5%.

В 2024 году в фонд учреждения впервые за последние годы поступили книги со шрифтом Брайля в количестве 18 экземпляров, из них для детей 6 экземпляров. А также книги для слабовидящих с укрупненным шрифтом в количестве 18 экземпляров, из них для детей – 11 экземпляров.

Библиотека успешно расширяет социокультурное пространство, чему способствовали пополнение официального сайта, увеличение количества подписчиков библиотеки в социальных сетях, вовлечение молодежи в мероприятия по реализации программы «Пушкинская карта» (33 мероприятия, 636 участников), запуск II Городской интеллектуальной игры по кибербезопасности «СУБЕР-КВИЗ» (в рамках деятельности по повышению уровня знаний по кибербезопасности и правовой защищенности подростков 14-18 лет в глобальной сети, профилактики правонарушений в киберпространстве).

Все библиотеки МУК «ЛЦБС» активно вовлечены в процесс реализации государственной национальной политики и национальных целей развития России. Работа учреждения в данном направлении вносит значительный вклад в гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений на территории города Лянтор.

В учреждении реализуются социально значимые проекты «Народы книгами дружны», «Дети Отечества».

Библиотекари продолжили маркетинговые мероприятия по внедрению чтения электронных книг в Лянторе (количество обращений к бесплатным электронным ресурсам Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина выросло на 108 ед., к НЭБ на 30 ед.).

В октябре 2024 года состоялось открытие новой сетевой единицы – Молодежной библиотеки.

➤ **Проблемные зоны, пути решения.**

Снижение показателя удаленных посещений (на 402 ед., в связи с уменьшением количества посещений официального сайта, вследствие сбоя работы и отсутствия доступа в феврале 2024 г.). С учетом современных реалий информационного века, где интернет – ресурсы играют важную роль в библиотечно – информационной деятельности, было принято решение о модернизации сайта. В конце 2024 года произвели комплексное техническое обновление сайта, с целью улучшения его производительности, удобства использования, добавления новых функций и т. д. Официальный сайт учреждения модернизирован - создан на новой платформе, в связи, с чем изменения коснулись дизайна и всех разделов сайта.

Отсутствие необходимого количества сотрудников (в соответствии со штатным расписанием) для полноценной работы библиотек. В практике работы учреждений культуры наблюдается возрастающее внимание к вопросам кадровой политики с акцентом на «омоложение». Проблема состоит не столько в привлечении на работу на постоянной основе, сколько в поддержке (в том числе и финансовой, материальной), обучении персонала, развитии и стабильном закреплении, гармонизации профессиональной деятельности молодых специалистов.

Недостаточное финансирование комплектования книжных фондов на всех уровнях. В течение последних трех лет федеральные субсидии на комплектование книжных фондов МУК «ЛЦБС» не выделялись. Одной из причин недостаточного обновления фонда является уменьшение поступлений новой литературы. На сегодняшний день остро стоит данная проблема, 40% фонда - это издания 70-80 гг. XX столетия, которые пользуются наименьшим спросом у пользователей. Общеизвестно - все статистические показатели работы библиотек – «читаемость», «обращаемость», «книговыдача» напрямую зависят от грамотно скомплектованного фонда. Процесс старения и ветшания фонда необратим и только тогда, когда будет достаточное финансирование комплектования, состояние наших фондов будет соответствовать нормативным показателям, а, следовательно, и способствовать результативности нашей основной деятельности. Фонды должны не только храниться, но и приумножаться! Комплектование библиотек должно быть

стабильным механизмом поддержания информационно – просветительской деятельности учреждения культуры.

Положительный итог деятельности учреждения - это результат применения эффективных управленческих технологий, слаженной командной работы всех его сотрудников и грамотного выстраивания социального партнерства библиотек, при котором решаются общие задачи территориального и регионального библиотечного обслуживания населения, повышается эффективность деятельности учреждения. При этом взаимовыгодное партнерство, расширение общественных связей становится социальным капиталом библиотеки.

14. Прогноз деятельности библиотеки (библиотечной системы), состояния библиотечного обслуживания муниципального образования

1. Развитие форм современного библиотечного обслуживания, на основе внедрения системы менеджмента качества: изучение потребностей пользователей и их удовлетворённости услугами.

2. Развитие профессиональных компетенций сотрудников, посредством повышения квалификации кадрового состава МУК «ЛЦБС». Организация выездов специалистов библиотек за пределы округа.

3. Развитие сотрудничества с ЛитРес, Президентской библиотекой, НЭБ. Подключение к ресурсам сервиса электронных книг «ЛитРес: Мобильная Библиотека» Молодежной библиотеки; к ресурсам Президентской библиотеки – Детской библиотеки, к НЭБ – Детской библиотеки и Городской библиотеки.

4. Реализация в учреждении проекта БУ ХМАО - Югры «Государственная библиотека Югры» «Волонтеры президентской».

5. Реализация мероприятий по повышению значений показателя по доступности для инвалидов объектов МУК «ЛЦБС» (с учетом технических возможностей объектов).

6. Укрепление материально – технической базы учреждения.