

«СОГЛАСОВАНО»

Директор МКУ «Лянтorskое
управление по культуре, спорту и
делам молодежи»

А. А. Брычук

«29» декабря 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор МУК «Лянтorskая
централизованная библиотечная
система»

Л. В. Уткина

«29» декабря 2022 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН на 2023 год

муниципального учреждения культуры «Лянтorskая централизованная библиотечная система»

Оглавление

1. События года	5
1.1. Основные направления работы библиотеки/учреждения на 2022 год	5
1.2. Нормативное обеспечение организации библиотечного обслуживания	6
1.3. Организация библиотечного обслуживания населения муниципального образования. Изменения структуры модели организации библиотечного обслуживания	6
2. Показатели по основным видам деятельности:	6
3. Библиотечно-библиографические ресурсы	7
3.1. Кадровые ресурсы. Менеджмент	7
3.1.1. Кадровая политика, социальная политика	7
3.1.2. Внедрение управленческих технологий, системы менеджмента качества	8
3.1.3. Совершенствование, нормирование и регламентация библиотечных технологий	9
3.1.4. Автоматизация библиотечных процессов, использование АС	9
3.1.5. Модернизация технических средств	10
3.2. Информационные ресурсы	10
3.2.1. Формирование библиотечного фонда	10
3.2.2. Формирование коллекций национального библиотечного фонда, местной печати и краеведческих документов.	11
3.2.3. Обеспечение сохранности фондов	11
3.2.4. Ресурсы собственной генерации	11
3.2.5. Использование электронных ресурсов не собственной генерации	14
3.3. Материально-техническая база	15
3.3.1. Помещения, коммуникации, транспорт, средства связи	15
3.3.2. Оборудование, технические средства	16
3.3.3. Доступность библиотек и библиотечного обслуживания для инвалидов	16
4. Библиотечно-библиографическое обслуживание. Продукты и услуги	17

4.1. Формы библиотечно-библиографического обслуживания.....	17
4.1.1. Стационарное обслуживание.....	17
4.1.2. Внестационарные формы обслуживания	18
4.1.3. Удалённый доступ к собственным ресурсам. Электронные услуги.....	19
4.2. Библиотечно-библиографическое обслуживание особых групп пользователей.....	19
4.2.1. Библиотечно-библиографическое обслуживание детей.....	19
4.2.2. Библиотечно-библиографическое обслуживание молодёжи	26
4.2.3. Библиотечно-библиографическое обслуживание инвалидов.....	29
4.2.4. Библиотечно-библиографическое обслуживание пожилых граждан.....	31
4.2.5. Библиотечно-библиографическое обслуживание полиэтнического населения, в том числе коренных малочисленных народов Севера	32
4.3. Направления библиотечно-библиографического обслуживания	34
4.3.1. Краеведческая работа.....	34
4.3.2. Экологическое просвещение	35
4.3.3. Предоставление социально значимой информации. Правовое просвещение	37
4.3.4. Патриотическое воспитание	39
4.3.5. Пропаганда здорового образа жизни	41
4.3.6. Мероприятия по противодействию идей терроризма и экстремизма.....	42
4.3.7. Формирование информационной культуры пользователей	42
4.3.8. Продвижение литературы и чтения.	44
5. Библиотечный маркетинг.....	51
5.1. Рекламная, имиджевая деятельность	52
5.2. Связи с общественностью	52
5.3. Изучение читательского спроса	53
6. Организационно-методическая деятельность	53

6.1. Система методического сопровождения деятельности муниципальных библиотек	53
6.2. Осуществление внутрисистемных связей, кооперация.....	56
7. Комплексная безопасность учреждения.....	57
7.1. Меры и мероприятия по обеспечению комплексной безопасности библиотеки.....	57
7.2. Меры и мероприятия по обеспечению правопорядка, общественной безопасности и антитеррористической защищенности при проведении массовых мероприятий.....	59
7.3. Организация работы по обеспечению мер благоприятных условий труда.....	60
7.4. Организация и обеспечение защиты конфиденциальной информации при ее обработке в компьютерной сети	62
7.5. Работа с изданиями, включёнными в федеральный список экстремистских материалов.....	62
Приложение 1.....	63

1. События года

В 2023 году будут проведены мероприятия, приуроченные празднованию Года педагога и наставника (По Указу Президента России), 100-летию со дня образования Сургутского района, Дня народных художественных промыслов, 200-летия российского классика и драматурга Александра Николаевича Островского (1823-1886), реализации программы «Десятилетие детства» (2023 - Год дружбы), празднованию 80-летия разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.

1.1. Основные направления работы МУК «ЛЦБС» на 2023 год

Цель: создание условий для реализации права граждан на свободный доступ к информации и библиотечно-информационным ресурсам, активизация общественной и культурной жизни местного сообщества.

Основные задачи:

- ✓ реализация конституционного права населения на доступ к информации, в том числе и для особых групп населения (детей, юношества, людей, имеющих ограничения по здоровью, лиц преклонного возраста и других групп);
- ✓ обеспечение пользователей всеми видами информации для поддержания образования и самообразования;
- ✓ организация содержательного досуга граждан, приобщение их к культурному наследию;
- ✓ формирование культуры межличностного и межнационального общения;
- ✓ усиление информационной функции через предоставление услуг в электронном виде, развитие информационной культуры пользователей;
- ✓ формирование безопасной информационной среды на основе популяризации информационных ресурсов, способствующих распространению традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- ✓ формирование библиотечного фонда с учётом образовательных потребностей и культурных запросов населения;
- ✓ профессиональное развитие специалистов МУК «ЛЦБС».

Основные направления деятельности библиотеки:

- ✓ продвижение литературы и чтения;
- ✓ краеведческая работа;
- ✓ экологическое просвещение;
- ✓ предоставление социально значимой информации, правовое просвещение;
- ✓ патриотическое воспитание;
- ✓ пропаганда здорового образа жизни;
- ✓ формирование информационной культуры пользователей.

Основные направления деятельности библиотеки:

- ✓ продвижение литературы и чтения;
- ✓ краеведческая работа;
- ✓ экологическое просвещение;
- ✓ предоставление социально значимой информации, правовое просвещение;
- ✓ патриотическое воспитание;
- ✓ пропаганда здорового образа жизни;
- ✓ формирование информационной культуры пользователей.

1.2. Нормативное обеспечение организации библиотечного обслуживания.

Обновление пакета документов, регламентирующих деятельность:

Таблица 1.

№/№	Наименование документа	Нуждается в изменении	В работе	Разработать	Ответственный
1.	Устав муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»	+	+		Директор Л. В. Уткина

1.3. Организация библиотечного обслуживания населения муниципального образования. Изменения структуры модели организации библиотечного обслуживания.

2. Показатели по основным видам деятельности:

Таблица 2.

№ п/п	Направление работы	Ед. измерения	Плановый показатель на 2023 г.			
			Годовой	3 мес.	6 мес.	9 мес.
1.	Обслуживание пользователей					
	Число пользователей	человек	8608	2698	4923	6795
	Количество посещений в стационарных условиях	посещение	57287	16053	33820	47722
	Количество посещений вне стационара	посещение	2786	829	1942	2318
	Количество посещений удалённо через сеть Интернет	посещение	6258	1803	3497	4973
	Количество книговыдачи	экземпляр	137808	43700	78720	110300
	Количество мероприятий	мероприятие	171	46	105	143
	в том числе платных мероприятий	мероприятие	25	9	15	22
	Посещение мероприятий	человек	11023	2174	6343	9339
	в том числе посещение платных мероприятий	человек	754	270	464	667
2.	Справочно-библиографическое обслуживание					
	Количество справок и консультаций	справка	3800			
	из них с помощью «Консультант+»	//--//	100			
	Составление библиографических списков	список	10			
	Библиографические обзоры	обзор	7			
	ЭК МУК ЛЦБС	библио-графическая запись	1871			
	ББД «ЭК периодических изданий»	//--//	1500			
	ББД «СКС МУК ЛЦБС»	//--//	400			
	ББД «Югра»	//--//	50			

	ББД «Профконсультант»	//--//	10			
	ББД «ЭкоИнфо»	//--//	50			
	ББД «Методическая копилка»	//--//	10			
3.	Формирование и использование фонда					
	Количество документов в 2023 году	единиц	85315	83080	83580	84080
	Новые поступления документов	//--//	2485	250	750	1250
	Выбытие документов	//--//	0			
4.	Нормативное обеспечение организации библиотечного обслуживания					

3. Библиотечно-библиографические ресурсы

3.1. Кадровые ресурсы. Менеджмент

3.1.1. Кадровая политика, социальная политика

Таблица 3.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1.	Обеспечение уровня оплаты труда библиотечных работников не ниже уровня средней заработной платы в регионе	в течение года	Директор МУК «ЛЦБС» Л. В. Уткина
2.	Стимулирование деятельности персонала. Внешние и внутренние вознаграждения как признание результатов и успехов работы сотрудников (доплаты, надбавки, премирование, выдвижение на награждение).	в течение года	
3.	Адаптация знаний и навыков библиотечных работников к новым, быстро меняющимся и постоянно усложняющимся требованиям. Поддержание работоспособности персонала (аттестация, ротация персонала, участие в корпоративных проектах).	в течение года	
4.	Единовременная выплата на профилактику заболеваний.	в течение года	
5.	Предоставление ненормированных оплачиваемых дней к отпуску.	в течение года	
6.	Оплата стоимости проезда к месту отпуска и обратно.	в течение года	
7.	Возмещение стоимости путёвок на санаторно-курортное лечение работникам учреждений.	в течение года	
8.	Организация охраны труда (проведение ежегодных медицинских профилактических осмотров, оснащение рабочих мест аптечками для оказания первой медицинской помощи, вакцинация). Улучшение условий труда (санитарно-гигиенические условия, распорядок дня, организация рабочих мест и их аттестация, оснащение рабочих мест современным оборудованием и оргтехникой, разработка технологических инструкций).	в течение года	
9.	Переподготовка и повышение квалификации специалистов муниципальных библиотек по ключевым направлениям модернизации библиотечного дела.	в течение года	Заведующие отделами библиотек, ведущий

			методист А. Р. Хайруллина
10.	Участие в профессиональных конкурсах и смотрах.	в течение года	Заведующие отделами библиотек, ведущий методист А. Р. Хайруллина
11.	Осуществление подбора и продвижения специалистов с учётом требований должности, по необходимости возникновения вакансий. Осуществление мероприятия по подготовке и непрерывному обучению кадров.	в течение года	Специалист по кадровому делопроизводству Л.В. Румянцева
12.	Пересмотр должностных инструкций	в течение года	
13.	Ведение работы по внедрению профессиональных стандартов	в течение года	
14.	Ведение работы по внесению изменений в эффективные контракты, в соответствии с изменением действующего законодательства	в течение года	

3.1.2. Внедрение управленческих технологий, системы менеджмента качества

Таблица 4.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Структурное подразделение	Ответственный
1.	Создание и осуществление разработок и проектов в области модернизации.	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
2.	Создание (обновление) нормативной базы библиотечной и информационной деятельности библиотек; развитие социологических исследований чтения и читательского спроса.	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина, ведущий методист А. Р. Хайруллина
3.	Приобретение оборудования для библиотек и сектора по информационным ресурсам	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
4.	Оценка качества предоставления услуг МУК «ЛЦБС», при необходимости внесение корректив в «План мероприятий по улучшению качества предоставления услуг МУК «ЛЦБС»	ежеквартально	МУК «ЛЦБС»	Ведущий методист А. Р. Хайруллина
5.	Оценка качества деятельности и услуг (мониторинг по методике SERVQUAL и LIBQUAL)	октябрь	МУК «ЛЦБС»	Ведущий методист А. Р. Хайруллина
6.	Реклама деятельности библиотек, формирование позитивного имиджа библиотек, в том числе средствами PR.	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Заведующие отделами библиотек, ведущий методист А. Р. Хайруллина
7.	Проверка взаимосвязей всей документации СМК, при необходимости внесение корректив.	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Совет по качеству
8.	Подготовка к проведению внутренних аудитов СМК в подразделениях	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Совет по качеству

9.	Проведение анализа рабочих процессов СМК	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Совет по качеству
10.	Формирование материалов для анализа со стороны руководства	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Совет по качеству
11.	Развития корпоративной деятельности между общедоступными библиотеками региона по различным направлениям деятельности - краеведение, сохранность библиотечного фонда, информатизации.	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Совет по качеству
12.	Участие в районных, окружных, всероссийских фестивалях и конкурсах	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Заведующие отделами библиотек, ведущий методист А. Р. Хайруллина

3.1.3. Совершенствование, нормирование и регламентация библиотечных технологий

Таблица 5.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Структурное подразделение	Ответственный
1.	Расчёт норм рабочего времени	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
2.	Расчёт затрат на приобретение материальных запасов и особо ценного имущества	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
3.	Расчёт затрат на общехозяйственные нужды	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
4.	Внедрение системы нормирования труда	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина

3.1.4. Автоматизация библиотечных процессов, использование АС

Таблица 6.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Структурное подразделение	Ответственный
1.	Автоматизированная обработка литературы (САБ ИРБИС64): каталогизация, постановка на инвентарный учёт, подсчёт новых партий, подготовка отчётов, подготовка выходных и печатных форм (каталожные карточки и т.д.)	в течение года	Городская библиотека	Ведущий библиотекарь М.И. Рудая
2.	Автоматизированная роспись статей периодических изданий (САБ ИРБИС64)	в течение года	Городская библиотека №2	Главный библиограф Гафурова Л.А.
3.	Резервное копирование БД	1 раз в квартал	Городская библиотека №2	Главный библиограф Гафурова Л.А.

3.1.5. Модернизация технических средств

Таблица 7.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Модернизация компьютерного и офисного оборудования	2-4 квартал	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
2.	Модернизация фото и видеооборудования	2-4 квартал	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина

3.2. Информационные ресурсы

3.2.1. Формирование библиотечного фонда.

Таблица 8.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Формирование партий новых поступлений	в течение года	Городская библиотека №2	Главный библиотекарь М. И. Рудая
2.	Приём заявок от библиотек на подписку периодических изданий	апрель, сентябрь	Городская библиотека №2	Главный библиотекарь М. И. Рудая
3.	Приём и доработка актов на списание ветхих книг, принятых от библиотек МУК «ЛЦБС».	январь, март	Городская библиотека №2	Главный библиотекарь М. И. Рудая
4.	Удаление экземпляров ветхих книг из Учётного и Главного электронного каталогов.	май, июнь	Городская библиотека №2	Главный библиотекарь М. И. Рудая
5.	Сверка Главного электронного каталога с «Федеральным списком экстремистских материалов».	в течение года	Городская библиотека №2	Ведущий библиотекарь О. Н. Арсланова
6.	Отбор изданий, соответствующих запросам пользователей по издательско-книготорговой библиографии	в течение года	Городская библиотека №2	Главный библиотекарь М. И. Рудая
7.	Пополнение карточками на новые поступления Учётного каталога МУК «ЛЦБС».	в течение года	Городская библиотека №2	Главный библиотекарь М. И. Рудая
8.	Принятие и обработка книг, полученных взамен утерянных читателями и актов на утерянные и принятые взамен утерянных книги. Доработка актов, проверка правильности подсчёта.	сентябрь	Городская библиотека №2	Главный библиотекарь М. И. Рудая
9.	Подведение итогов движения фондов. Подготовка приложений к годовому отчёту МУК «ЛЦБС».	октябрь	Городская библиотека №2	Главный библиотекарь М. И. Рудая
10.	Редактирование Учётного и Главного электронного каталогов.	в течение года	Городская библиотека №2	Главный библиотекарь М. И. Рудая

3.2.2. Формирование коллекций национального библиотечного фонда, местной печати и краеведческих документов.

Таблица 9.

№ п/п	Наименование мероприятий	Количество	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Формирование коллекции местной печати	1 комплект	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отделением ГБ№2 С.В. Базарова
2.	Формирование коллекции краеведческих документов		В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отделением ГБ№2 С.В. Базарова, ведущий библиотекарь М. И. Рудая

3.2.3. Обеспечение сохранности фондов

Таблица 10.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Работа с задолжниками	В течение года	МУК «ЛЦБС»	Библиотекари абонементов
2.	Мелкий ремонт документов	В течение года	МУК «ЛЦБС»	Библиотекари
3.	Просмотр фонда с целью изъятия ветхой литературы	В течение года	МУК «ЛЦБС»	Библиотекари
4.	Создание страховых копий	В течение года	МУК «ЛЦБС»	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
5.	Соблюдение необходимого режима для сохранения фонда			Заведующие отделами библиотек
6.	Проведение санитарных дней			Заведующие отделами библиотек
7.	Контроль за исправностью первичных средств пожаротушения (огнетушителей), пожарной сигнализации, охранной сигнализации	В течение года	МУК «ЛЦБС»	Заведующие отделами библиотек, документовед Лаврищева М. В.

3.2.4. Ресурсы собственной генерации

3.2.4.1. Справочно-библиографический аппарат

Таблица 11.

№ п/п	Наименование БД	Количество БЗ	Срок проведения	Структурное подразделение	Ответственный
1.	Увеличение библиографических записей в ББД «ЭК МУК ЛЦБС»		В течение года	Городская библиотека	Главный библиотекарь М. И. Рудая
2.	Создание библиографических записей в ББД «ЭК периодических изданий»		В течение года	Все библиотеки	Библиографы
3.	Создание библиографических записей в ББД		В течение года	Все библиотеки	Библиографы

	«СКС МУК ЛЦБС»				
4.	Создание библиографических записей в ББД «Югра»		В течение года	Городская библиотека, Детская библиотека	Библиографы
5.	Создание библиографических записей в ББД «Профконсультант»		В течение года	Городская библиотека	Библиограф
6.	Создание библиографических записей в ББД «ЭкоИнфо»		В течение года	Городская библиотека	Библиограф
7.	Создание библиографических записей в ББД «Методическая копилка»		В течение года	Городская библиотека	Библиографы

3.2.4.2. Небиблиографические базы данных

В МУК «ЛЦБС» собственная небиблиографическая электронная база данных представлена пользовательской полнотекстовой БД, куда вошли оцифрованные документы.

Таблица 12.

№ п/п	Наименование БД	Количество БЗ	Срок проведения	Структурное подразделение	Ответственный
1.	Формирование Электронной библиотеки	2	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отделом Городской библиотеки №2 С. В. Базарова

3.2.4.3. Собственные издания

Таблица 13.

№ п/п	Наименование издательской продукции, краткое содержание	Срок издания	Целевая группа (возрастное ограничение)	Ответственный
1.	Буклет «Платные услуги Детской библиотеки»	январь	12+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	Визитка «Детская библиотека – территория дружбы»	февраль	6+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	Рекомендательный список талант добрый и веселый», к 110-летию со дня рождения детского писателя С. В. Михалкова	март	0+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	Памятка «Познавательные сайты в помощь школьнику»	март	6+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	Буклет «В Детской библиотеке можно все...»	апрель	6+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	Информационная листовка «Мой телефон доверия»	май	6+	Заведующий отд. ДБ

				Р.Р. Сиразетдинова
7.	Рекомендательный список литературы «У книжек нет каникул»	июнь	6+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	Закладка «У лукоморья»	июнь	0+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	Визитка «Ждем вас библиотеке»	июнь	0+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
10.	Буклет «Книги для IQ»	июль	6+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
11.	Рекомендательный список «Новые книги – новое чтение»	август	6+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
12.	Памятка для родителей «Безопасный интернет детям»	сентябрь	6+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
13.	Визитка «ЦОД: информируем, предлагаем, учим»	октябрь	6+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
14.	Буклет «Читаем вместе с папой»	октябрь	0+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
15.	Буклет «Права маленького гражданина»	ноябрь	6+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
16.	Визитка «Библиотека работает для вас!»	декабрь	0+	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
17.	Закладка «Язык друг, друг мой»	февраль	12+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
18.	Памятка для родителей «Взрослые и дети, как дома — в Интернете»	февраль	12+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
19.	Визитка «О жизни и любви в стихах»	март	12+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
20.	Эко-памятка «Земля в опасности»	март	6+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
21.	Закладка «Нарконет»	апрель	12+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
22.	Буклет «Для чего ребенку чтение?»	май	18+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
23.	Буклет «Шли мои земляки по дорогам войны»	май	6+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
24.	Буклет «Дети говорят телефону доверия ДА!», международный	май	6+	Заведующий отделом ГБ №2

	день детского телефона доверия			С. В. Базарова
25.	Закладка «Пусть всегда будет солнце»	июнь	6+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
26.	Закладка с правилами поведения в интернете для детей «Знаешь ли ты правила поведения в Интернете?»	июнь	6+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
27.	Буклет «Азбука безопасности»	август	6+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
28.	Закладка «Книги – юбиляры»	сентябрь	6+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
29.	Закладка «В мир информации через библиотеку!»	октябрь	6+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
30.	Памятка «Каждый ребёнок имеет право» к всемирному дню прав ребенка	ноябрь	6+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
31.	Закладка «Россия единством крепка»	ноябрь	6+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова
32.	Буклет «Время беречь планету»	ноябрь	6+	Заведующий отделом ГБ №2 С. В. Базарова

3.2.4.4. Оцифровка документов библиотечного фонда

Список документов, запланированных к переводу в электронный формат в 2023г. (По форме Приложение 1).

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1.	Памятные и знаменательные даты города Лянтор. 2023 год: календарь	февраль	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
2.	Лянторская газета: для людей и о людях / учредитель: МУК «ЛЦБС»; гл. ред. А. С. Томильцев; диз. Е. В. Сычева. – 2023, № 1-12. – Лянтор, 2023. [Газета выходит 12 раз в год]	декабрь	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова

3.2.5. Использование электронных ресурсов не собственной генерации

Таблица 14.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Структурное подразделение	Ответственный
1.	Участие в проекте «Распределённая роспись периодических изданий в библиотеках Сургутского района»	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
2.	Организация доступа к справочно-правовой системе «КонсультантПлюс»	В течение года	Все библиотеки	Директор МУК «ЛЦБС» Л. В. Уткина

3.	Организация удалённого доступа к федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека»	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
4.	Организация удалённого доступа к информационным ресурсам Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
5.	Организация удалённого доступа к информационным ресурсам «ЛитРес: Мобильная библиотека»	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
6.	Информационно – библиотечное обслуживание по межбиблиотечному абонементу (БУ ХМАО –Югры «Государственная библиотека Югры»)	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова

3.3. Материально-техническая база

3.3.1. Помещения, коммуникации, транспорт, средства связи

Планирование работ по: благоустройству территории; проведению ремонтов; устранению замечаний по предписаниям; подготовке к зиме и др.

Таблица 15.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Приведение в соответствие с нормативными требованиями наружной пожарной лестницы, установленной снаружи на стене здания для эвакуации людей со второго этажа. Замена металлической пожарной лестницы, в соответствии с проектно – сметной документацией.	В течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ №2 С.В. Базарова
2.	Переоборудование внутренней двери запасного эвакуационного выхода со второго этажа здания (через наружную лестницу) таким образом, чтобы дверь открывалась по направлению пути эвакуации.	3 квартал	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ №2 С.В. Базарова
3.	Проведение текущего ремонта (частичная окраска стен)	3 квартал	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ №2 С.В. Базарова
4.	Благоустройство прилегающей территории	2-3 квартал	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ №2 С.В. Базарова
5.	Замена балконных рам на абонементе , читальном зале, кабинете библиографа	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	Снятие решёток с окон	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	Устранения искривления платформы Подъёмника вертикального ПТУ 001	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	Установка системы пожарной сигнализации и оповещения при пожаре на объекте, расположенном по адресу ул. Салавата Юлаева, строение 13	1-2 квартал	Городская библиотека №2	Директор МУК «ЛЦБС»
9.	Проведение текущего ремонта помещений на объекте, расположенном по адресу мкр. 6, дом 36	1-2 квартал	Библиотека для молодежи	Директор МУК «ЛЦБС»

10.	Приобретение мебели для обустройства объекта, расположенного по адресу мкр. 6, дом 36	1-2 квартал	Библиотека для молодежи	Директор МУК «ЛЦБС»
-----	---	-------------	-------------------------	---------------------

3.3.2. Оборудование, технические средства

Оборудование, технические средства (приобретение, списание, ремонт). Подключение к Интернету (заявка на подключение; технология (DSL, коммутируемая); смена тарифов, технологий).

Таблица 16.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Модернизация компьютерного и офисного оборудования	2-4 квартал	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
2.	Модернизация фото и видеооборудования	2-4 квартал	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
3.	Приобретение расходных материалов для текущего ремонта персональных компьютеров и офисного оборудования	в течение года, по мере необходимости	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
4.	Приобретение лицензий на использование программных продуктов	2-4 квартал	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина
5.	Списание оборудования и технических средств	в течение года, по мере необходимости	МУК «ЛЦБС»	Заведующий отделом Городской библиотеки №2 С. В. Базарова
6.	Заключение контрактов на содержание имущества, коммунальные услуги, материально – техническое обеспечение учреждения	в течение года, по мере необходимости	МУК «ЛЦБС»	Директор Л. В. Уткина

3.3.3. Доступность библиотек и библиотечного обслуживания для инвалидов

Организация (проведение) работы по обеспечению доступности ресурсов и услуг для инвалидов

Таблица 17.

№ п/п	Мероприятия	Количество	Ответственные
1.	Городская библиотека (ул. Салавата Юлаева, стр. 13): - для обеспечения доступности маломобильных групп пользователей предусмотреть универсальную кабину «Санитарно-гигиеническое помещение»; - размещение системы информации на объекте (на всех зонах).	1	Директор Л. В. Уткина, заведующий отделом Городской библиотеки №2 С. В. Базарова

4. Библиотечно-библиографическое обслуживание. Продукты и услуги

4.1. Формы библиотечно-библиографического обслуживания

4.1.1. Стационарное обслуживание

Таблица 18.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Выдача документов из библиотечных фондов во временное пользование через систему абонемента, читального зала, внутрисистемного обмена.	В течение года	МУК «ЛЦБС»	Заведующий отделом Городской библиотеки №2 С. В. Базарова , заведующий отделом Детской библиотеки Р.Р.Сиразетдинова, главный библиотекарь С.Г. Каримова
2.	Предоставление справочной и консультационной помощи в поиске информации;	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
3.	Предоставление информации об услугах и ресурсах библиотеки, в том числе через глобальную сеть Интернет;	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
4.	Предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек, электронных баз данных, в том числе через глобальную сеть Интернет.	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
5.	Подбор информации по запрашиваемой теме по печатным изданиям, библиографическим пособиям, электронным источникам информации.	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
6.	Предоставление доступа к социально значимой информации через Центры общественного доступа.	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
7.	Предоставление пользователям автоматизированного рабочего места.	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
8.	Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках (в электронном виде), с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
9.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных библиотек в традиционном и электронном виде.	В течение года	МУК «ЛЦБС»	
10.	Организация культурно-просветительской деятельности.	В течение года	МУК «ЛЦБС»	

4.1.2. Внестационарные формы обслуживания

Направления деятельности. МБА, ЭДД, пункты выдачи, книгоношество (организация работы, изучение эффективности).

Таблица 19.

Организация библиотечных пунктов			МБА		Книгоношество	
Кол-во пунктов	Кол-во абонентов	Книговыдача	Кол-во абонентов	Книговыдача	Кол-во абонентов	Книговыдача
14	2285	15300	-	-	-	-

Таблица 20.

№	Структурное подразделение	Организация внестационарного обслуживания	Период	Количество абонентов	Книговыдача	Ответственный
1.	Городская библиотека №2	Библиотечные пункты	В течение года	1510	10878	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
2.	Городская библиотека №2	Надомное обслуживание	В течение года	-	-	Заведующий отд. ГБ№2 С.В. Базарова
3.	Детская библиотека	Библиотечные пункты	В течение года	775	4426	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

Таблица 21.

№	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Организация внестационарных форм обслуживания	Обслуживание пользователей	дошкольники	В течение года	Детские сады: «Сибирячок», «Светлячок»(корпусы 1 и 2), «Ромашка» (корпусы 1 и 2), «Золотая рыбка»(корпусы 1 и 2), «Журавушка» (корпусы 1 и 2), «Город детства»; комплексный центр социального обслуживания населения «Содействие»; отделение реабилитации несовершеннолетних с ОФ и УВ филиала в городе Лянторе БУ	Заведующие отделами библиотек

					«Сургутский районный центр социальной помощи семье и детям»; Многофункциональный центр «Мои документы» (МФЦ); Школа скорочтения, каллиграфии, развития памяти и интеллекта для детей и взрослых «IQ007»; отделение психологической помощи гражданам (сектор дневного пребывания несовершеннолетних).	
--	--	--	--	--	--	--

4.1.2.1. Комплекс информационно-библиотечного обслуживания

Комплекса информационно-библиотечного обслуживания (КИБО) в МУК «ЛЦБС» нет.

Таблица 22.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
	-	-	-	-	-	-

4.1.3. Удалённый доступ к собственным ресурсам. Электронные услуги

Таблица 23.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Участники
1.	Наполнение контента сайта, редактирование и добавление разделов и рубрик	В течение года	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова	Ведущий библиотекарь Л. В. Бердова
2.	Размещение документов в разделе «Электронная библиотека» на сайте учреждения	В течение года	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова	Ведущий библиотекарь Л. В. Бердова
3.	Размещение записей в разделе «Электронный каталог»	В течение года	Главный библиотекарь М.И.Рудая	Библиографы, программист
4.	Ведение страничек библиотек МУК «ЛЦБС» в социальных сетях («Одноклассники» и «ВКонтакте»)	В течение года	Заведующие отделами	Библиотекари

4.2. Библиотечно-библиографическое обслуживание особых групп пользователей

4.2.1. Библиотечно-библиографическое обслуживание детей

Основной целью деятельности библиотеки по работе с детьми, является формирование и удовлетворение потребностей детей в интеллектуальном и духовном росте, самопознании и самообразовании; приобщение детей к чтению, к мировой и национальной культуре; пропаганда ценности чтения и книги; содействие интеграции детей в социокультурную среду общества.

Задачи:

- ✓ привлечение в библиотеки новых читателей;
- ✓ обеспечение доступности и качества услуг;
- ✓ продвижение книги и чтения среди детей и подростков;
- ✓ продвижение литературы, воспитывающей нравственность и патриотизм;
- ✓ поддержка и продвижение семейного чтения;
- ✓ развитие творческих способностей у детей.

Таблица 24.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Возрастное ограничение	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Чтение. Общение. Творчество»	программа	6+	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Biblio-каникулы» - организация летней творческой площадки для неорганизованных детей	проект	6+	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Расту с книжкой, малыш!»	проект	0+	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Чтение – дело семейное»	клуб выходного дня	0+	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	«Я с компьютером дружу»	клуб	6+	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Народы книгами дружны»	проект	6+	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Всеу начало здесь, в краю моем родном...»	проект	6+	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	Работа по проекту «Вместе мы сможем больше!» (с детьми-инвалидами из центра «Апрель»)	проект	6+	в течение года	Городская библиотека №2, Детская библиотека	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова, заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	Работа по программе «Лето, книга, я - друзья!»	программа	6+	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
10.	Работа по проекту «Летнее чтение – вот это приключение!» - организация летней творческой площадки для детей	проект	6+	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	Работа по проекту «Через книгу – любовь к природе»	проект	6+	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

12.	Работа по проекту «Растим читателя с детства»	проект	0+	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	Работа по проекту «Айпинские чтения»	проект	12+	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
14.	«Время читать»	литературное объединение	12+	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
15.	«Экознайки»	кружок экологической грамотности	6+	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
16.	Работа клуба «АРнаК» - обучение медиаграмотности детей	клуб	6+	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.2.1.1. Мероприятия в рамках Недели детской книги

Таблица 25.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Возрастное ограничение	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Лучший читатель 2022 года»	награждение победителей конкурса	0+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Ориентация в информационном пространстве библиотеки»	библиографический урок	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Дядя Степа и другие ...», к 110-летию со дня рождения детского писателя С. В. Михалкова	литературный час	0+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Познавательные сайты в помощь школьнику»	беседа	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	«Земля: изведанная и непознанная», ко Дню Земли	час общения	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«В мире цифровой грамотности»	информационный час	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Библио-привет!», знакомство с библиотекой	экскурсия	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
8.	«Лучший читатель года», в рамках проведения Недели детской и юношеской книги. Награждение победителей	конкурс	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
9.	«Читаем вместе сказки Михалкова»	час с элементами	12+	март	Городская	Заведующий отд. ГБ 2

	в рамках празднования 110 летия со дня рождения советского поэта Сергея Владимировича Михалкова	театрализации			библиотека №2	С.В. Базарова
10.	«Живое слово мудрости духовной» ко Дню православной книги	час духовности	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	«Это Земля – твоя и моя»	экологическая игра-викторина	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
12.	«Папа, мама, книга, я: - вместе книжная семья»	конкурс	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	«Литературный герой»	викторина - угадайка	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
14.	«Мир на голубом экране»	экосалон	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
15.	Встреча с интересным человеком	встреча - диалог	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.2.1.2. Мероприятия по организации летнего чтения детей

Таблица 26.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Возрастное ограничение	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Дружба начинается с улыбки», к Международному дню защиты детей	библиоШатёр	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Народные промыслы – достояние русского народа»	познавательный час	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Неделя Пушкинской поэзии» в рамках цикла мероприятий	цикл мероприятий	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Читайте Пушкина, друзья!»	читательская акция	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	«Там на неведомых дорожках»	библиоквест	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Читайте Пушкина, друзья!», с представителями НКО	видеоролик	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Волшебный мир сказок Пушкина»	викторина	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	«По страницам книг Пушкина»	литературно-игровая	6+	июнь	Детская	Заведующий отд. ДБ

		программа			библиотека	Р.Р. Сиразетдинова
9.	«Вместе мы большая сила, вместе мы страна Россия»	урок гражданственности	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
10.	«Безопасное лето»	круглый стол	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
11.	«Папа, мама, я - здоровая семья»	информационный час	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
12.	«Жил да был на свете царь, Земли русской государь»	час истории	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
13.	«Исчезающая красота», по страницам Красной книги ХМАО	библиотечный эко-тур	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
14.	«Biblio-каникулы»	летняя творческая площадка	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
15.	«Остров семейных сокровищ», ко Дню семьи, любви и верности	информационный час	0+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
16.	«Мы не чужие – мир через культуру мировых религий» (профилактика экстремизм)	тематический час	6+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
17.	«Добрый сказочник Сутеев», к 120-летию со дня рождения писателя В. Г. Сутеева	литературный час	0+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
18.	«Зеленая страна приглашает»	библиотечный экотур	6+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
19.	«Biblio-каникулы»	летняя творческая площадка	6+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
20.	«Традиции, быт, легенды народов севера», ко Дню коренных народов мира	урок краеведения	0+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
21.	«Флаг у нас прекрасный - белый, синий, красный!», ко Дню Государственного флага Российской Федерации	информационный час	6+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
22.	«Как устроен интернет»	игра-путешествие	6+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
23.	«Biblio-каникулы»	летняя творческая площадка	6+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

24.	«Читайте Пушкина от мала до велика!"	поэтический конкурс	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
25.	«В детстве все бывает – там сказки оживают» к Международному Дню защиты детей (Квиз «Твои права и сказочная страна», ко дню защиты детей)	библиотечный бульвар	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
26.	«Опасные наслаждения» (Мир без наркотиков)	час предостережения	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
27.	«Библиотека - территория дружбы» (викторина «Горжусь тобой моя Россия! Горжусь тобою мой Лянтор!»)	библиошатёр	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
28.	«Это страшное слово война», ко Дню памяти и скорби	час памяти	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
29.	«Мойдодыр и все-все-все» (100 лет сказкам «Мойдодыр» и «Тараканище» К.И. Чуковского)	компас литературный	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
30.	«Летнее чтение - вот это приключение»	летняя творческая площадка	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
31.	«Народы едины под солнцем России».	час патриотизма ко Дню России	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
32.	«Правила безопасности дома»	познавательно – игровая программа	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
33.	«С книгой открываем мир»	урок-игра	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
34.	«Человек! Оглянись, остановись, подумай!»	квест-игра	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
35.	«То, что с детства дороже всего» (встреча со священнослужителем)	семейный калейдоскоп	6+	июль	Городская библиотека	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

					№2	
36.	«Берегись бед, пока их нет»	беседа	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
37.	«Ромашковая поляна пожеланий»	час доброты	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
38.	«Мы в ответе за тех, кого приручили»	квест-игра	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
39.	«Вас ждут приключения на Острове Чтения»	урок-игра	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
40.	«Экологическая сказка»	громкие чтения	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
41.	Познавательная беседа «Твоё безопасное лето»	экологический час информации	16+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
42.	«Летнее чтение - вот это приключение»	летняя творческая площадка	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
43.	«Путешествие в Дружбаград»	познавательный час	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
44.	«Над нами реет флаг России»	патриотический час	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
45.	«Как вести себя на улице»	ролевая игра	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
46.	«Экологическая сказка» к Международной экологической акции «Спасти и сохранить»	экологические чтения	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
47.	«Мир природы в мире слов»	библиотечный урок	6+	август	Городская библиотека	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

					№2	
48.	«Летнее чтение - вот это приключение»	летняя творческая площадка	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.2.1.3. Реализация мероприятий «Десятилетия детства»

Согласно программе «Десятилетие детства на 2018-2027 гг. в библиотеках Сургутского района» 2023 год – Год Дружбы.

Таблица 27.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Возрастное ограничение	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Узнаем друг о друге — узнаем друг от друга»	час общения	6+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Дружба начинается с улыбки»	библиошатёр	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Язык мой, друг мой» посвящённая Международному дню родного языка	Х городская читательская конференция	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова, заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Путешествие в Дружбаград»	познавательный час	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.2.2. Библиотечно-библиографическое обслуживание молодёжи

Основная цель: обеспечение равного доступа к знаниям, культуре и различным видам информации для удовлетворения потребностей молодых читателей во всестороннем развитии личности, непрерывном образовании, интеграции в социокультурную среду через чтение.

Задачи:

- ✓ обеспечение доступности и качества услуг,
- ✓ популяризация книги и чтения,
- ✓ патриотическое, духовно-нравственное воспитание,
- ✓ правовое просвещение,
- ✓ пропаганда краеведческих знаний,
- ✓ экологическое просвещение,
- ✓ пропаганда здорового образа жизни,
- ✓ развитие толерантности и культуры межнационального общения,
- ✓ освещение вопросов профессиональной ориентации,
- ✓ поддержка социальной активности молодежи, организация ее культурного досуга.

Таблица 28.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Как-то раз под Рождество...»: литературно-музыкальная гостиная о рождественских традициях и обрядах в России	час духовности	январь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
2.	«Язык мой, друг мой»	X городская читательская	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
3.	«Гордимся подвигами предков, изучаем историю страны»	патриотический час	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
4.	«Чем опасен Интернет: проблема интернет-зависимости» к Всемирному дню безопасности Интернета (Месяц безопасности)	час информации	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
5.	«Холокост», к Международному дню памяти жертв Холокоста	час информации	февраль	Городская библиотека	Главный библиотекарь Каримова С. В.
6.	«СБА библиотеки - ключ к информации» (урок - практикум)	библиотечный урок	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
7.	«Живое слово мудрости духовной» ко Дню православной книги	час духовности	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
8.	«Очерк жизни и творчества А.Н. Островского» к 200- летию со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича Островского	литературно-поэтический микс	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
9.	«Потребитель, знай свои права», ко Дню прав потребителей в России	час информации	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
10.	«Местное самоуправление – основа народовластия», ко Дню местного самоуправления	открытый диалог	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	«Таинственная паутина: ресурсы Интернет»	интернет урок	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
12.	«Библионочь – 2023»	городская акция	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	«Для всех, кто умеет писать»	тотальный диктант	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

14.	Молодёжные субкультуры «ЗА» или «ПРОТИВ»?	час информации	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
15.	«Наркотики: мираж и действительность» (профилактика наркомании)	круглый стол	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
16.	«Не гаснет память и свеча, поклон вам, дорогие ветераны!» к 78-летию Победы в Великой Отечественной войне	час патриотизма	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
17.	«Сургутский район – территория надежды».	краеведческий час	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
18.	«Я и книга в объективе»	фото-конкурс	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
19.	«Курение? На это нет времени!», ко Дню без табака	антитабачный десант	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
20.	«Опасные наслаждения» (Мир без наркотиков)	час предостережения	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
21.	«Это страшное слово война», посвященный Дню памяти и скорби	час памяти	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
22.	«Молодёжь в киберпространстве»	познавательная – игровая программа	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
23.	«Народы едины под солнцем России»	час патриотизма ко Дню России	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
24.	Семейный калейдоскоп: «То, что с детства дороже всего» (встреча со священнослужителем)	час духовности	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
25.	«Над нами реет флаг России»	патриотический час	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
26.	«Жил певец в ущельях знаменитый» к 100 летию со дня рождения советского поэта, прозаика, переводчика, публициста Расула Гамзатовича Гамзатова	обзор книжной выставки	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
27.	«Это забыть нельзя.....!»	час памяти и скорби	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
28.	«Айпинские чтения»	городская читательская конференция	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

29.	«Таинственная паутина» ко Дню Интернета	час информации	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
30.	«Родники башкирской культуры»	час национальной культуры	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
31.	«Владислав Крапивин – рыцарь фантастики» к 85- летию со дня рождения русского писателя, педагога Владислава Петровича КРАПИВИНА	час литературы	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
32.	«Ночь искусств»	Всероссийская акция	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
33.	«Казачество на службе православию» (Организация и проведение совместных мероприятий по сохранению и развитию культуры, исторических традиций и обычаев российского казачества)	час патриотизма	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
34.	«Уроки права - уроки жизни»	деловая игра	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
35.	«Сила России - в единстве Народа!» (Международные отношения)	информационно – познавательный час	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
36.	«Югра – моя малая родина!»	викторина ко Дню образования ХМАО-Югры	декабрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.2.3. Библиотечно-библиографическое обслуживание инвалидов

Цель: обеспечение равного доступа к ресурсам библиотек всем группам пользователей, содействие интеграции инвалидов в общество.

Задачи:

- ✓ оказание помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в реализации своего права на владение информацией;
- ✓ расширение доступа к различным видам информации;
- ✓ удовлетворение читательских потребностей по всем отраслям знаний;
- ✓ содействие социализации путем привлечения к совместным мероприятиям.

Обслуживание людей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в библиотеках, на внестанционных пунктах выдачи документов.

В 2023 году Городская библиотека №2 и Детская библиотека продолжают сотрудничество с отделением социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор БУ «Сургутский районный центр социальной помощи семье и детям» (бывший центр «Апрель») по совместному проекту «Вместе мы сможем больше!».

Таблица 29.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Тайна золотого ключика»	Литературная игра	дети с ограниченными возможностями здоровья	январь	Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями филиала в г. Лянтор)	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Зимний мультфейерверк»	видеочас	дети с ограниченными возможностями здоровья	январь		Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
3.	«Птичья столовая»	экологическая акция	дети с ограниченными возможностями здоровья	февраль		Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
4.	«Библио-привет!», знакомство с библиотекой	экскурсия	дети с ограниченными возможностями здоровья	март		Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
5.	«Дядя Степа и другие ...»	литературный час	дети с ограниченными возможностями здоровья	март		Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Дом, где живут книги»	экскурсия	дети с ограниченными возможностями здоровья	апрель		Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Улыбнись, и мир улыбнется тебе»	урок нравственности	дети с ограниченными возможностями здоровья	апрель		Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
8.	«Читая сказки Пушкина»	мастер-класс	дети с ограниченными возможностями здоровья	июнь		Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	«С книгой открываем мир»	урок-игра	дети с ограниченными возможностями здоровья	июнь		Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
10.	«Добрый сказочник Сутеев»	литературный час	дети с ограниченными возможностями здоровья	июль		Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
11.	«Ромашковая поляна пожеланий»	час доброты	дети с ограниченными возможностями	июль		Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

			здоровья		
12.	«Экологическая сказка» к Международной экологической акции «Спасти и сохранить»	экологические чтения	дети с ограниченными возможностями здоровья	август	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	«Подарок для папы»	мастер-класс	дети с ограниченными возможностями здоровья	октябрь	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
14.	«Для той, кто открыл мне этот мир» (ко Дню матери)	мастер-класс	дети с ограниченными возможностями здоровья	ноябрь	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
15.	«А у нас Новый год! Ёлка в гости зовет!»	литературная гостиная	дети с ограниченными возможностями здоровья	декабрь	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
16.	«Не опять, а с Новым годом!»	мастер-класс	дети с ограниченными возможностями здоровья	декабрь	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.2.4. Библиотечно-библиографическое обслуживание пожилых граждан

Цель работы учреждения с пожилыми людьми - содействие формированию культуры чтения, обеспечение читательских потребностей.

Для реализации цели библиотекой определены основные **задачи**:

- ✓ доступ к информации, помощь в удовлетворении интеллектуальных и культурных запросов;
- ✓ развитие творческих способностей, духовное обогащение посредством организации досуга;
- ✓ помощь в освоении компьютерных навыков;
- ✓ привлечение к городским, районным, окружным конкурсам.

Используются индивидуальные и групповые формы работы: беседы, рекомендации, обзоры книжных выставок, книг, периодики, электронных ресурсов, демонстрация видеороликов, раздача памяток и буклетов, приглашения на совместные мероприятия и т.д.

На основании соглашения с Комплексным центром социального обслуживания населения «Содействие» о взаимодействии сторон в сфере организации досуга для граждан пожилого возраста в Центре общественного доступа на базе Городской библиотеки №2 проводится обучение основам компьютерной грамотности по программам «Электронный гражданин», «Основы цифровой грамотности», «Ресурсы и сервисы цифровой экономики», «Основы безопасной работы в сети Интернет».

Таблица 30.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Жизнь только начинается: Пенсионеру в помощь!» (обучение)	урок компьютерной грамотности	пенсионеры, пожилые	январь-декабрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

	работе на планшете)		граждане			
2.	«Библионочь – 2023»	городская акция	пенсионеры, пожилые граждане	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
3.	«Георгиевская ленточка»	акция	пенсионеры, пожилые граждане	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
4.	«Портал госуслуги.ру: простое решение сложных задач»	урок информационной грамотности	пенсионеры, пожилые граждане	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
5.	«Электронный гражданин», «Эффективное использование сервисов электронного правительства»	курсы обучения основам компьютерной грамотности	пенсионеры, пожилые граждане	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.2.5. Библиотечно-библиографическое обслуживание полиэтнического населения, в том числе коренных малочисленных народов Севера

Цель: содействие библиотечными средствами укреплению межнационального согласия, просвещению, формированию уважительного отношения подрастающего поколения к культуре и традициям различных этносов, сохранению общего культурного достояния народов, населяющих наш край.

Задачи:

- ✓ формирование интереса жителей к национальной культуре;
- ✓ продвижение литературы писателей разных национальностей;
- ✓ развитие интереса к чтению литературы на родном языке;
- ✓ укрепление дружеских взаимоотношений представителей разных национальностей.

МУК «ЛЦБС» принимает участие в реализации муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма в муниципальном образовании городское поселение Лянтор на 2023-2025 годы»

Таблица 31.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Узнаем друг о друге — узнаем друг от друга», к Году дружбы	час общения	6+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Кирилло - Мефодиевские чтения», посвящённые Дню славянской письменности и культуры	VI читательская конференция	6+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Дружба начинается с улыбки»	библиошатёр	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

4.	«Мы не чужие – мир через культуру мировых религий»	тематический час	6+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	«Неделя Пушкинской поэзии»	цикл мероприятий	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Мы не чужие – мир через культуру мировых религий»	тематический час	6+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Традиции, быт, легенды народов севера»	урок краеведения	6+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	«Беслан. Мы не вправе забыть», ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	час памяти	6+	сентябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	«Сила России - в единстве народа», ко Дню народного единства	информационный час	6+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
10.	«Казачество на службе Отечества», ко Дню казачества	час информации	6+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
11.	«Как-то раз под Рождество...»: литературно-музыкальная гостиная о рождественских традициях и обрядах в России	час духовности	6+	январь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
12.	X городская читательская конференция, посвящённая Международному дню родного языка	конференция	6+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	Молодёжные субкультуры «ЗА» или «ПРОТИВ»?	час информации	12+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
14.	«Библиотека - территория дружбы» (викторина «Горжусь тобой моя Россия! Горжусь тобой мой Лянтор!»)	библиошатер	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
15.	Семейный калейдоскоп: «То, что с детства дороже всего» (встреча со священнослужителем)	час духовности	12+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
16.	«Над нами реет флаг России»	патриотический час	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

17.	«Это забыть нельзя.....!»	час памяти и скорби	6+	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
18.	«Айпинские чтения»	городская читательская конференция	12+	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
19.	«Родники башкирской культуры»	час национальной культуры	12+	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
20.	«Полезная информация и безопасные сайты для подростков в сети Интернет»	информационный час	12+	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
21.	«Сила России - в единстве Народа»	информационно – познавательный час	6+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
22.	«Казачество на службе православию» (Организация и проведение совместных мероприятий по сохранению и развитию культуры, исторических традиций и обычаев российского казачества)	час патриотизма	12+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
23.	«Вместе мы едины!»	час исторической памяти	6+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.3. Направления библиотечно-библиографического обслуживания

4.3.1. Краеведческая работа

Цель: обеспечение доступности краеведческой информации о регионе, активизация деятельности библиотеки по воспитанию у населения чувства патриотизма, любви к малой родине.

Задачи:

- ✓ формирование основ информационной краеведческой культуры и потребностей в краеведческой информации,
- ✓ продвижение источников объективной и достоверной краеведческой информации о регионе,
- ✓ интеграция жителей в социокультурное пространство региона посредством реализации мероприятий.

Основные направления краеведческой деятельности:

- формирование, организация и хранение фондов краеведческой литературы,
- библиографическая обработка краеведческих документов и периодических изданий,

- формирование и использование краеведческого справочно-библиографического аппарата,
- создание краеведческих библиографических продуктов,
- библиотечно-библиографическое обслуживание,
- продвижение источников библиографической информации.

Таблица 32.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Я эту землю Родиной зову», к 100-летию Сургутского района	краеведческий час	6+	январь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Маленький славный городок»	урок краеведения	6+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Традиции, быт, легенды народов севера»	урок краеведения	6+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Юбиляры Лянтора 2023 года»	краеведческий час	12+	январь	Городская библиотека	Главный библиотекарь С. Г. Каримова
5.	«Сургутский район – территория надежды» (100-летию Сургутскому району)	краеведческий час	6+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
6.	«Югра – моя малая родина!» ко Дню образования ХМАО-Югра	викторина	12+	декабрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.3.2. Экологическое просвещение

Цель:

- ✓ формирование у читателей системы экологических знаний, развитие гуманитарного экологического мировоззрения, воспитание экологического сознания и экологической культуры.

Задача:

- ✓ целенаправленное формирование ядра книжного фонда по проблемам экологии, включающего литературу по основам экологии;
- ✓ выпуск электронной презентации о деятельности Центра экологической информации;
- ✓ воспитание бережного отношения к природе, рациональному использованию природных ресурсов.

Направления деятельности: развитие партнерских отношений с организациями, заинтересованными в развитии экологического просвещения; работа по целевым проектам, комплексным программам; непрерывное экологическое просвещение и формирование гражданской позиции населения при реализации массовых и индивидуальных форм работы.

Таблица 33.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
-------	--------------------------	------------------	----------------	-----------------	------------------	---------------

1.	«Земля: изведанная и непознанная», ко Дню Земли)	час общения	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Исчезающая красота», по страницам Красной книги ХМАО	библиотечный экотур	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Зеленая страна приглашает»	библиотечный экотур	6+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Твои соседи по планете», к всемирному дню защиты животных	обзор книжной выставки	6+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	«Птичья столовая»	экологическая акция	6+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Люблю природу в любое время года»	экоигра-путешествие	6+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
7.	«Это Земля – твоя и моя»	экологическая игра-викторина	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
8.	«Мир на голубом экране»	экосалон	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
9.	«И нам дана на всех одна – планета хрупкая Земля», ко Дню Земли	экологическая игра-викторина	6+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
10.	«Быть здоровым - это модно», (Всемирный день здоровья)	экологическая - развлекательная программа	6+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	«Наркотики: мираж и действительность» (профилактика наркомании)	круглый стол	12+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
12.	«Экологическая кругосветка»	квест-игра	6+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	«Курение? На это нет времени!», ко Дню без табака	анти табачный десант	6+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
14.	«Экологическая сказка»	громкие чтения	6+	июнь-август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
15.	«Человек! Оглянись, остановись, подумай!»	квест-игра	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
16.	«Мы в ответе за тех, кого приручили»	квест-игра	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

17.	«Чудеса любого рода, есть у матушки – природы» (по страницам Красной книги)	экологический час информации	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
18.	«Мир природы в мире слов»	библиотечный урок	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
19.	«Природы мудрые советы»	час экологии	6+	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.3.3. Предоставление социально значимой информации. Правовое просвещение

Цель:

- ✓ популяризация среди детей и взрослых жителей города Центра общественного доступа. Повышение правовой грамотности населения, правовая помощь социально незащищённым гражданам и помощь в формировании активной гражданской позиции.

Задачи:

- ✓ увеличение перечня дополнительных услуг;
- ✓ обеспечение доступности пользования Интернет;
- ✓ оказание помощи населению города в использовании портала «gosuslugi.ru»;
- ✓ обучение детей города и взрослых навыкам пользования ПК и безопасного использования сети Интернет.

Таблица 34. Деятельность Центров общественного доступа

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Выполнение справок с помощью справочной системы «Консультант+»	консультации	учащиеся	в течение года	МУК «ЛЦБС»	Заведующие отделами библиотек
2.	Оказание помощи населению города в использовании портала «gosuslugi.ru»	предоставление информации	12+	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
3.	Консультирование и обучение основам компьютерной грамотности жителей льготной категории	консультации и обучение	12+	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
4.	«Клуб АРнаК»	азбука работы на компьютере, клуб	0+	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
5.	«Я с компьютером дружу»	клуб	6+	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Опасности online среды», в рамках Недели безопасного Рунета	викторина	6+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Познавательные сайты в помощь	беседа	6+	март	Детская	Заведующий отд. ДБ

	школьнику»				библиотека	Р.Р. Сиразетдинова
8.	«В мире цифровой грамотности»	профилактический час	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	«Телефонный терроризм, в чем его опасность»	Час профилактики	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
10.	«Что делать, если...»	час профилактики	6+	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
11.	«Твоя жизнь. Твой телефон доверия»	акция	6+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
12.	«Как устроен интернет»	игра-путешествие	6+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
13.	«Мой друг-компьютер», ко Дню Интернета в России	урок по кибербезопасности	6+	сентябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
14.	«Правила безопасности в сети Интернет»	урок-практикум	6+	сентябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
15.	«Знатоки глобальной сети»	интеллектуальная игра	6+	октябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
16.	«Кибербуллинг – спасение есть?»	информационный час	12+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдино
17.	«Жизнь только начинается: Пенсионеру в помощь!» (обучение работе на планшете)	урок компьютерной грамотности	12+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
18.	«Чем опасен Интернет: проблема интернет-зависимости» ко Всемирному дню безопасности Интернета (Месяц безопасности)	час информации	6+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
19.	«Таинственная паутина: ресурсы Интернет»	интернет урок	12+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
20.	«Молодёжь в киберпространстве »	познавательная – игровая программа	12+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
21.	«Портал госуслуги.ру: простое решение сложных задач»	урок информационной грамотности	12+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
22.	«Полезная информация и безопасные сайты для подростков в сети Интернет»	информационный час	6+	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

Таблица 35. Правовое просвещение

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Право для меня и тебя»	час правового общения	6+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Большая Конституция для маленьких граждан»	интеллектуариум	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Юным гражданам о выборах», по избирательному праву	информационный час	6+	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«А ты знаешь свои права?»	игра-викторина	6+	сентябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	«Потребитель, знай свои права», ко Дню прав потребителей в России	час информации	12+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
6.	«Местное самоуправление – основа народовластия»	открытый диалог молодежи города и представителей местного самоуправления	12+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
7.	«Сказки читаем – права изучаем» Всемирный день прав ребёнка	информационный час	6+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
8.	«Уроки права - уроки жизни»	деловая игра	12+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
9.	«Тебе о праве и право о тебе» (День прав человека)	час правового общения	12+	декабрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.3.4. Патриотическое воспитание

Цель: формирование патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому и настоящему России.

Задачи:

- ✓ формирование патриотических чувств и сознания граждан на основе исторических ценностей России;
- ✓ формирование чувства гордости за свою страну;
- ✓ воспитание патриотизма на лучших образцах отечественной литературы;
- ✓ совершенствование работы по комплектованию фондов библиотек литературой по тематике патриотического воспитания;
- ✓ организация и проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности.

Таблица 36.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Блокадной вечности страницы»	историко-литературный час	6+	январь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Маленькие герои большой войны», ко Дню памяти юного героя-антифашиста	час памяти	6+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Есть такая профессия - Родину защищать!», ко Дню защитника Отечества	интеллектуальная игра	0+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Георгиевская ленточка»	акция	6+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	Громкие чтения рассказов о детях - героях Великой Отечественной войны (в рамках Международной Акции «Читаем детям о войне»)	неделя юного патриота.	6+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	Обзор книжной выставки «Священная война великого народа»	обзор книжной выставки	6+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Вместе мы большая сила, вместе мы страна Россия»	урок гражданственности	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	«Жил да был на свете царь, Земли русской государь»	час истории	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	«Флаг у нас прекрасный - белый, синий, красный!»	информационный час	6+	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
10.	«Сила России - в единстве народа», ко Дню народного единства	информационный час	6+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
11.	«Гордимся подвигами предков, изучаем историю страны»	патриотический час	6+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
12.	«Георгиевская ленточка»	акция	6+	апрель	Улицы города	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	«Мы этой памяти верны»	час памяти	6+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
14.	«Не гаснет память и свеча, поклон вам, дорогие ветераны!» к 78-летию Победы в Великой Отечественной войне	час патриотизма	6+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

15.	«Горжусь тобой моя Россия! Горжусь тобою мой Лянтор!»	викторина	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
16.	«Это страшное слово война», посвященный Дню памяти и скорби	час памяти	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
17.	«Народы едины под солнцем России»	час патриотизма	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
18.	«Над нами реет флаг России»	патриотический час	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
19.	«Казачество на службе православию»	час патриотизма	12+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.3.5. Пропаганда здорового образа жизни

Цель: пропаганда здорового образа жизни среди населения

Задачи:

- ✓ организация мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- ✓ профилактика употребления алкоголя и табачной, наркотической продукции.

Основные направления деятельности:

- целенаправленное комплектование библиотечного фонда книгами, периодическими изданиями, электронными документами для информационного обслуживания пользователей библиотеки;
- проведение библиотечно-библиографических, информационных мероприятий, способствующих продвижению книги и чтения по ЗОЖ, воспитанию социально активной, нравственно устойчивой личности.

Таблица 37.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Вместе против наркотиков»	кино-лекторий	12	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Папа, мама, я - здоровая семья»	информационный час	12+	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
3.	«Наркотики: мираж и действительность» (профилактика наркомании)	круглый стол	12+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
4.	«Быть здоровым - это модно», (Всемирный день здоровья)	экологическая - развлекательная программа	6+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
5.	«Курение? На это нет времени!», ко Дню без табака	антитабачный десант	12+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.	«Опасные наслаждения» (Мир без наркотиков)	час предостережения	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
----	--	---------------------	----	------	-------------------------	------------------------------------

4.3.6. Мероприятия по противодействию идей терроризма и экстремизма

Цель: укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма.

Задачи:

- ✓ предупреждение распространения идеологии терроризма,
- ✓ пропаганда социально значимых ценностей,
- ✓ осуществления просветительской деятельности, направленной на противодействие распространению религиозного радикализма, предотвращение конфликтов на межнациональной и межконфессиональной почве,
- ✓ обеспечение информационного освещения антитеррористической деятельности.

МУК «ЛЦБС» принимает участие в реализации муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма в муниципальном образовании городское поселение Лянтор на 2023-2025 годы». Муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» сотрудничает с Региональной общественной организацией Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по борьбе с противоправным контентом и просветительской деятельности в сети Интернет «Киберхранители».

Таблица 38.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Узнаем друг о друге — узнаем друг от друга»	час общения	0+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	VI читательская конференция «Кирилло-Мефодиевские чтения», посвящённая Дню славянской письменности и культуры	конференция	6+	май	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Дружба начинается с улыбки»	библиошатёр	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Неделя Пушкинской поэзии» в рамках цикла мероприятий	цикл мероприятий	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	«Мы не чужие – мир через культуру мировых религий»	тематический час	6+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Беслан. Мы не вправе забыть», ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	час памяти	12+	сентябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Как-то раз под Рождество...»	час духовности	12+	январь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
8.	«Язык мой, друг мой»	X городская читательская	12+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

		конференция				
9.	«Живое слово мудрости духовной» ко Дню православной книги	час духовности	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
10.	«Молодёжные субкультуры "ЗА" или "ПРОТИВ"?»	час информации	12+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	«Молодёжь в киберпространстве»	познавательное – игровая программа	12+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
12.	«Народы едины под солнцем России»	час патриотизма	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	«То, что с детства дороже всего»	семейный калейдоскоп	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
14.	«Над нами реет флаг России»	патриотический час	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
15.	«Это забыть нельзя.....!»	час памяти и скорби	6+	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
16.	«Родники башкирской культуры»	час национальной культуры	6+	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
17.	«Казачество на службе православию»	час патриотизма	12+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
18.	«Вместе мы едины!»	час исторической памяти	6+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.3.7. Формирование информационной культуры пользователей

Таблица 39.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Викторина «Опасности online среды» в рамках Недели безопасного Рунета	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	Библиографический урок «Ориентация в информационном пространстве библиотеки»	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	Информационный час «В мире цифровой грамотности»	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	Игра-путешествие «Как устроен интернет?»	август	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	Урок по кибербезопасности «Мой друг-компьютер» ко Дню Интернета в России	сентябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

6.	Интеллектуальная игра «Главные правила глобальной сети»	октябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	Информационный час «Кибербуллинг – спасение есть?»	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	Урок компьютерной грамотности «Жизнь только начинается: Пенсионеру в помощь!» (обучение работе на планшете)	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
9.	Час информации «Чем опасен Интернет: проблема интернет - зависимости» к Всемирному дню безопасности Интернета (Месяц безопасности)	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
10.	Экскурсия «Библио-привет!	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	Библиотечный урок "СБА библиотеки - ключ к информации" (урок - практикум)	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
12.	Интернет урок «Таинственная паутина: ресурсы Интернет»	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	Познавательно – игровая программа «Молодёжь в киберпространстве»	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
14.	Урок информационной грамотности «Портал госуслуги.ру: простое решение сложных задач»	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
15.	Библиотечный урок - экскурсия по библиотеке «Библиотека – дом книг».	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
16.	Экскурсия «Королева книга приглашает» (Апрель)	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
17.	Час информации «Таинственная паутина» ко Дню Интернета	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
18.	Информационный час «Полезная информация и безопасные сайты для подростков в сети Интернет»	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
19.	Библиотечный урок «Удивлялки, размышлялки, шпаргалки и другие»	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

4.3.8. Продвижение литературы и чтения.

Цель:

- ✓ популяризация библиотеки как культурного центра.

Задачи:

- ✓ пропаганда ценности чтения и книги;
- ✓ формирование художественного вкуса, через знакомство с творчеством классиков;

- ✓ популяризация знаний о жизни писателей поэтов, художников и их ближайшего окружения;
- ✓ повышение читательской и творческой активности пользователей в изучении литературы, общего культурного уровня посредством чтения.

Направления деятельности: популяризация классической литературы; знакомство с современной литературой; поддержка литературного творчества читателей; популяризация творчества местных авторов; развитие досугового чтения периодических изданий; привлечение к чтению в библиотеке в целом с использованием современных и традиционных форм работы.

Таблица 40. Мероприятия по продвижению чтения

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Читаем вместе, читаем вслух!», к Всемирному дню чтения вслух	акция	0+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Для девочек озорных, милых, добрых, дорогих!», к Международному женскому дню	литературно-игровая программа	0+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Не шути, дружок, с огнем, чтоб не пожалеть потом»	урок безопасности	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Ориентация в информационном пространстве библиотеки»	библиографический урок	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
5.	Награждение победителей конкурса «Лучший читатель года»	конкурс	6+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова, Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
6.	«Дом, где живут книги»	экскурсия	0+	в течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Библиосумерки-2023»	акция	6+	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	Е. Левитан «Мир, в котором живут звёзды», ко Дню космонавтики	премьера книги	6+	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	«Мастер русской драмы» (к 200-летию со дня рождения А.Н. Островского)	обзор книжной выставки	12+	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
10.	Открытие «Недели Пушкинской поэзии»	цикл мероприятий	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
11.	«Читайте Пушкина, друзья!»	читательская акция	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
12.	«Там на неведомых дорожках»	библиоквест	0+	июнь	Детская	Заведующий отд. ДБ

					библиотека	Р.Р. Сиразетдинова
13.	«Читайте Пушкина, друзья!», с представителями НКО	видеоролик	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
14.	«Волшебный мир сказок Пушкина»	викторина	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
15.	«По страницам книг Пушкина»	литературно-игровая программа	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
16.	«Народные промыслы – достояние русского народа»	познавательный час	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
17.	«Остров семейных сокровищ», ко Дню семьи, любви и верности	информационный час	6+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
18.	«День знаний в библиотеке»	литературная программа	6+	сентябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
19.	«Мой папа - самый лучший», к Дню отца	акция	0+	октябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
20.	«Ты одна такая – любимая, родная», к Дню матери	акция	0+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
21.	«А у нас Новый год! Ёлка в гости зовет!»	библио-шоу	0+	декабрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
22.	«Зимний мультфейерверк»	видеочас	6+	январь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
23.	«Как-то раз под Рождество...»	рождественские чтения	12+	январь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
24.	Игра «Поле чудес" по творчеству А.К. Толстого (140 лет со дня рождения русского писателя) (10 января)	литературная игра	6+	январь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
25.	«Очерк жизни и творчества А.Н. Островского» к 200- летию со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича Островского	литературно-поэтический микс	12+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
26.	«Папа, мама, книга, я: - вместе книжная семья»	конкурс	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
27.	«Литературный герой»	викторина - угадайка	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
28.	Самобытный поэт	встреча с	12+	март	Городская	Заведующий отд. ГБ 2

		интересным человеком			библиотека №2	С.В. Базарова
29.	«Праздник бабушек и мам»	творческая мастерская	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
30.	«Библионочь – 2023»	городская акция	6+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
31.	«Для всех, кто умеет писать»	тотальный диктант	12+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
32.	«Что ты знаешь о библиотеке?»	онлайн -викторина	12+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
33.	«Я и книга в объективе»	фото-конкурс	6+	май		Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
34.	«Счастье, когда тебя понимают»	обзор книжной выставки	6+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
35.	«Книги, проверенные временем»	обзор книжной выставки	6+	июнь	Информационный сектор	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
36.	«Читайте Пушкина от мала до велика!»	поэтический конкурс	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
37.	«В детстве все бывает – там сказки оживают» к Международному Дню защиты детей	библиотечный бульвар	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
38.	«Мойдодыр и все-все-все» (100 лет сказкам «Мойдодыр» и «Тараканище» К.И. Чуковского)	компас литературный	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
39.	«Летнее чтение – вот это приключение»	летняя творческая площадка	6+	июнь, июль, август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
40.	«С книгой открываем мир»	урок-игра	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
41.	«Ромашковая поляна пожеланий»	час доброты	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
42.	«Вас ждут приключения на Острове Чтения»	урок-игра	6+	июль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
43.	«Путешествие в Дружбаград»	познавательный час	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
44.	«Королева книга приглашает»	экскурсия	6+	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

45.	«Жил певец в ущельях знаменитый», к 100 летию со дня рождения советского поэта, прозаика, переводчика, публициста Расула Гамзатовича Гамзатова	обзор книжной выставки	12+	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
46.	Экскурсия «И столько лет, библиотечный льётся свет»	экскурсия	12+	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
47.	«Писатели нашего детства»	литературный брейн-ринг	6+	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
48.	«Владислав Крапивин – рыцарь фантастики» к 85- летию со дня рождения русского писателя, педагога Владислава Петровича Крапивина	час литературы	12+	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
49.	«Ночь искусств»	Всероссийская акция	12+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
50.	«Удивлялки, размышлялки, шпаргалки и другие»	библиотечный урок	6+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
51.	«Для той, кто открыл мне этот мир»	творческая мастерская	6+	ноябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
52.	«Не опять, а с Новым годом!»	творческая мастерская	6+	декабрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

Таблица 41. Мероприятия, посвящённые писателям, поэтам-юбилярам

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Тайна золотого ключика», к 140- летию со дня рождения русского писателя А. Н. Толстого	литературная игра	0+	январь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«Путешествие в мир Пришвина», к 150- летию со дня рождения русского писателя М. М. Пришвина	литературный обзор	0+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Дядя Степа и другие ...», к 110- летию со дня рождения детского писателя С. В. Михалкова	литературный час	0+	март	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
4.	«Добрый сказочник Сутеев», к 120- летию со дня рождения писателя В. Г.	литературный час	0+	июль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

	Сутеева					
5.	«Мастер русской драмы»	обзор книжной выставки	12+	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Эти книги читает весь мир», к 85-летию со дня рождения русского писателя В. П. Крапивина, к всероссийскому дню чтения	книжное путешествие	6+	октябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Веселая страна Николая Носова», к 115- летию со дня рождения русского детского писателя Н. Н. Носова	литературная викторина	6+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
8.	«Удивительный мир Драгунского», к 110 -летию со дня рождения русского детского писателя В. Ю. Драгунского	литературная гостиная	6+	ноябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
9.	«Читаем вместе сказки Михалкова» в рамках празднования 110 - летия со дня рождения советского поэта Сергея Владимировича Михалков	литературный час с элементами театрализации	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
10.	«Очерк жизни и творчества А.Н. Островского» к 200- летию со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича Островского	литературно-поэтический микс	12+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
11.	«Мойдодыр и все-все-все» (100 лет сказкам «Мойдодыр» и «Тараканище» К.И. Чуковского)	компас литературный	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
12.	«Жил певец в ущельях знаменитый», к 100 летию со дня рождения советского поэта, прозаика, переводчика, публициста Расула Гамзатовича Гамзатова	обзор книжной выставки	12+	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
13.	«Владислав Крапивин – рыцарь фантастики» к 85- летию со дня рождения русского писателя, педагога Владислава Петровича Крапивина	час литературы	12+	октябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
14.	«Читаем вместе сказки Михалкова» в рамках празднования 110 - летия со дня рождения советского поэта Сергея Владимировича Михалков	литературный час с элементами театрализации	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

Таблица 42. Мероприятия тематического года

Год Педагога и наставника						
№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	«Школьные-прикольные истории»	библио-обзор	6+	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	«День знаний в библиотеке»	литературная программа	6+	сентябрь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	«Королева книга приглашает» (Апрель)	экскурсия	6+	сентябрь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
4.	«Библиотека – дом книг»	библиотечный урок - экскурсия по библиотеке	6+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
Год Дружбы («Десятилетие детства»)						
5.	«Узнаем друг о друге — узнаем друг от друга»	час общения	0+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
6.	«Дружба начинается с улыбки»	библиошатёр	0+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
7.	«Язык мой, друг мой»	X городская читательская конференция	12+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
8.	«Улыбнись, и мир улыбнется тебе»	урок нравственности	6+	апрель	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
9.	«Путешествие в Дружбаград»	познавательный час	6+	август	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
10.	«Язык мой, друг мой»	X городская читательская конференция	12+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
100 летие Сургутского района						
11.	«Сургутский район – территория надежд»	краеведческий час	6+	май	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
12.	«Я эту землю Родиной зову»	краеведческий час	6+	январь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
200-летия российского классика и драматурга Александра Николаевича Островского (1823-1886)						
13.	«Мастер русской драмы»	обзор книжной выставки	12+	апрель	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова

14.	«Очерк жизни и творчества А.Н. Островского» к 200-летию со дня рождения русского драматурга А. Н. Островского	литературно-поэтический микс	12+	март	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
День народных художественных промыслов						
15.	«Народы едины под солнцем России»	час патриотизма	6+	июнь	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
16.	«Народные промыслы – достояние русского народа»	Познавательный час	6+	июнь	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
80-летие разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.						
17.	«Подвиг Сталинграда»	громкие чтения	6+	февраль	Городская библиотека	Главный библиотекарь С.Г. Каримова
18.	«200 дней и ночей Сталинграда»	книжная онлайн-выставка	6+	февраль	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
19.	«Гордимся подвигами предков, изучаем историю страны»	патриотический час	6+	февраль	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

Таблица 43. Организация и развитие клубов по интересам

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма проведения	Целевая группа	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Проведение заседаний клуба «Я с компьютером дружу»	Заседание участников клуба	дети школьного возраста	В течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
2.	Проведение заседаний клуба «Чтение – дело семейное»	Заседание участников клуба	читатели библиотеки в возрасте до 14 лет и их родители	в течение года	Детская библиотека	Заведующий отд. ДБ Р.Р. Сиразетдинова
3.	Проведение заседаний клуба «АРнаК»	Заседание участников клуба	дети школьного возраста	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
4.	Проведение заседаний кружка экологической грамотности "Экознайки"	Заседание участников кружка	дети школьного возраста	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова

5.	Проведение заседаний литературного объединения «Время читать»	Заседание участников литературного объединения	молодёжь города	в течение года	Городская библиотека №2	Заведующий отд. ГБ 2 С.В. Базарова
----	---	--	-----------------	----------------	-------------------------	------------------------------------

5. Библиотечный маркетинг

5.1. Рекламная, имиджевая деятельность

Таблица 44.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Реклама в городских и районных СМИ (Лянторская газета; газета «Вестник»)	В течение года	МУК «ЛЦБС»	Директор Л.В. Уткина, заведующие отделами библиотек, ведущий методист Хайруллина А. Р.
2.	Реклама на сайте МУК «ЛЦБС»	В течение года		
3.	Реклама на сайте администрации города	В течение года		
4.	Реклама на ТВ панелях и светодиодных экранах в городе	В течение года		
5.	Распространение продукции, рекламирующей услуги библиотек учреждения (буклетов, визиток, афиш и т.п.)	В течение года		
6.	Информационная и рекламная деятельность в социальных сетях «Однаклассники», «ВКонтакте»	В течение года		
7.	Распространение афиш, рекламных буклетов, памяток	В течение года		
8.	Размещение анонсов и информации о проведенных мероприятиях на порталах «Библиотеки Югры», «PROкультура»	В течение года		
9.	Участие во всероссийских акциях («Библионочь», «Неделя детской и юношеской книги», «Ночь искусств» и т.д.)	В течение года		

5.2. Связи с общественностью

Таблица 45.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Поиск новых партнёров	В течение года		Заведующие отделами библиотек
2.	Заключение соглашений о совместной деятельности			
3.	Разработка совместных планов			
4.	Проведение совместных мероприятий			
5.	Актуализация соглашений о сотрудничестве и взаимодействии	В течение года		Ведущий методист А. Р. Хайруллина

5.3. Изучение читательского спроса

Таблица 46.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Проведение анкетирования читательского спроса	В течение года	Библиотеки МУК «ЛЦБС»	Библиотекари

6. Организационно-методическая деятельность

6.1. Система методического сопровождения деятельности муниципальных библиотек

Таблица 47. Виды и формы методических услуг/работ

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1.	Консультационно-методическая деятельность:	В течение года	Ведущий методист А. Р. Хайруллина
1.1	Проведение консультаций по составлению проектов.	В течение года	
1.2	Нормативно-методическое обеспечение: разработка положений, методических рекомендаций	В течение года	
1.3	Консультативная помощь структурным подразделениям: ведущие направления работы деятельности библиотек; составление годового отчёта; новинки профессиональной периодики; массовое, групповое и индивидуальное информирование; этапы заполнения электронной формы отчёта и плана, статистической отчётности; программная деятельность библиотек и др.	В течение года	
2.	Методический мониторинг:		
2.1	Реализация перспективного плана	В течение года	
2.2	Внедрение инновационных форм библиотечной деятельности в работу библиотек	В течение года	
2.3	Активизация информационно-библиографической деятельности ЦБС, продвижение всех форм библиотечного маркетинга в библиотечную деятельность библиотек.	В течение года	
2.4	Расширение сферы влияния библиотек в общественной жизни района, углубление связи, сотрудничества с различными учреждениями и организациями.	В течение года	
2.5	Активизация деятельности библиотек в городских, районных, окружных конкурсах	В течение года	
2.6	Сбор статистических отчётов от структурных подразделений и подготовка сводного квартального статистического отчёта	ежеквартально	
2.7	Подготовка отчёта о социально-экономическом развитии МУК «ЛЦБС»	ежеквартально	
2.8	Подготовка отчёта об исполнении муниципального задания МУК «ЛЦБС»	ежеквартально	
2.9	Сбор от структурных подразделений и подготовка сводной информации об оказанных муниципальных услугах	ежемесячно	
2.10	Подготовка мониторингов	ежемесячно,	

		ежеквартально	
2.11	Подготовка мониторинга о деятельности общедоступных библиотек по обслуживанию детей	ежегодно	
2.12.	Подготовка информационно-аналитического отчёта о деятельности МУК «ЛЦБС» и приложений	ежегодно	
2.13	Подготовка статистического отчёта по форме 6-НК, приложений к форме 6-НК, свода годовой отчётности в целом по учреждению	ежегодно	
2.14	Сбор отчётов от структурных подразделений и составление отчёта о проведении мероприятий по гражданско-патриотическому и военно-патриотическому воспитанию	по запросу	
2.15	Сбор отчётов от структурных подразделений и составление отчёта о проведении мероприятий по противодействию злоупотребления наркотическими средствами.	по запросу	
2.16	Сбор отчётов от структурных подразделений и составление отчёта о проведении мероприятий по противодействию межнациональным и межконфессиональным противоречиям	по запросу	
2.17	Сбор отчётов от структурных подразделений и составление отчёта о проведении мероприятий по экологическому просвещению населения	по запросу	
2.18	Сбор отчётов по реализации и информационному сопровождению программы «Пушкинская карта»	еженедельно	
2.19	Разработка и составление планов	В течение года	
3.	Исследовательская, инновационная деятельность:		
3.1	Составление программ, краткосрочных проектов	В течение года	
3.2	Проведение анкетирования читательского спроса	В течение года	
3.3	Мониторинг удовлетворённости потребителей качеством деятельности библиотек	В течение года	
3.4	Оценка качества муниципальных услуг	В течение года	

Таблица 48. Повышение квалификации

№ п/п	Наименование мероприятия	Участники	Форма	Место проведения	Дата проведения	Организаторы
1.	Практики взаимодействия библиотек с НКО	Директор Уткина Л. В., ведущий методист Хайруллина А. Р., заведующий отделением Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделением Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р.	Очно/ дистанционно	г. Ханты-Мансийск	март	Государственная библиотека Югры

2.	Технология работы в «САБ ИРБИС64»	Главный библиограф Гафурова Л. А., главный библиотекарь Каримова С. Г., ведущий библиотекарь Бердова Л. В., библиотекарь Горчханова Е.В., ведущий библиотекарь Арсланова О. Н.	Очно	г. Ханты-Мансийск	апрель	Государственная библиотека Югры
3.	Креативные издания: практика и новые идеи	Директор Уткина Л. В., ведущий методист Хайруллина А. Р., заведующий отделением Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделением Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р., библиотекарь Горчханова Е.В., библиотекарь Крафт Е. С.	Очно/ дистанционно	г. Ханты-Мансийск	май	Государственная библиотека Югры
4.	Краеведческая деятельность библиотек в цифровой среде	Главный библиограф Гафурова Л. А., отделением Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р., главный библиотекарь Энгельгард Л. Н., библиотекарь Крафт Е. С.	Очно/ дистанционно	г. Ханты-Мансийск	июнь	Государственная библиотека Югры
5.	Дизайн как фактор создания позитивного образа библиотеки	Ведущий методист Хайруллина А. Р., заведующий отделением Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделением Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р., ведущий библиотекарь Арсланова О. Н., библиотекарь Крафт Е. С.	Очно/ дистанционно	г. Ханты-Мансийск	сентябрь	Государственная библиотека Югры
6.	Комплексная оценка сохранности библиотечных фондов и условий их хранения	Ведущий библиотекарь Бердова Л. В., главный библиотекарь Энгельгард Л. Н., главный библиотекарь Каримова С. Г., библиотекарь Крафт Е. С.	Очно/ дистанционно	г. Ханты-Мансийск	октябрь	Государственная библиотека Югры
7.	Успешные практики организации и проведения библиотечных мероприятий в новых	Ведущий методист Хайруллина А. Р., заведующий отделением Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделением Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р.,	Очно/ дистанционно	г. Ханты-Мансийск	ноябрь	Государственная библиотека Югры

	форматах	ведущий библиотекарь Бердова Л. В., библиограф Романова Е. В., главный библиотекарь Энгельгард Л. Н., главный библиотекарь Каримова С. Г., ведущий библиотекарь Арсланова О. Н., главный библиограф Гафурова Л. А., библиотекарь Крафт Е. С., библиограф Зуева А. Р., библиотекарь Горчханова Е. В.				
8.	Практические аспекты создания и работы мультстудии в библиотеке	Ведущий библиотекарь Арсланова О. Н., библиограф Романова Е. В., библиотекарь Крафт Е. С.	Очно/ дистанционно	г. Ханты-Мансийск	ноябрь	Государственная библиотека Югры
9.	Ежегодное совещание – семинар директоров библиотечных систем округа	Директор Уткина Л. В.	Очно/ дистанционно	г. Ханты-Мансийск	март	БУ «Государственная библиотека Югры»
10.	Совещание-семинар руководителей общедоступных и школьных библиотек, осуществляющих библиотечное обслуживание детей	Директор Уткина Л. В., заведующий отделением Городской библиотеки №2 Базарова С. В., заведующий отделением Детской библиотеки Сиразетдинова Р. Р., ведущий методист Хайруллина А. Р.	Очно/ дистанционно	г. Ханты-Мансийск	октябрь	Государственная библиотека Югры

6.2. Осуществление внутрисистемных связей, кооперация

Таблица 49.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1.	Поиск новых партнёров	В течение года	Заведующие отделами библиотек
2.	Заключение соглашений о совместной деятельности		
3.	Участие в реализации плана городских мероприятий		

Таблица 50. Профессиональные конкурсы

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Участники	Ответственный
1.	Участие работников библиотеки в профессиональных конкурсах и смотрах	В течение года	Сотрудники МУК «ЛЦБС»	Заведующие отделами библиотек, ведущий методист А. Р. Хайруллина
2.	Региональный конкурс социальной рекламы, буктрейлеров и видеосюжетов «Читают все!»	июль-ноябрь	Ведущий библиотекарь Арсланова О. Н., библиограф Романова Е. В.	
3.	IX окружной конкурс «Библиотекарь года»	ноябрь	Ведущий библиотекарь Арсланова О. Н.	
4.	Окружной конкурс на лучшее библиографическое пособие для детей «Высший пилотаж» (г. Ханты-Мансийск)	июнь - октябрь	Ведущий библиотекарь Арсланова О. Н., библиограф Романова Е. В.	
5.	Конкурс программ и проектов по формированию медиаграмотности	сентябрь – декабрь	Библиотекарь Зуева А. Р.	

7. Комплексная безопасность учреждения**7.1. Меры и мероприятия по обеспечению комплексной безопасности библиотеки**

Таблица 51.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Издание приказов: - О создании комиссии по предупреждению и ликвидации ГО и ЧС и обеспечение пожарной безопасности; - О создании комиссии по охране труда и технике безопасности; - О назначении ответственных лиц по пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности, антитеррористической безопасности; - Об утверждении планов объектовых тренировок; - Об утверждении сроков проведения инструктажей;	В течение года	Директор МУК «ЛЦБС» Л.В. Уткина

	- О проверке знаний и требований по ГО и ЧС, пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности сотрудников учреждения.		
2.	Проведение практических объектовых тренировок по отработке плана эвакуации и действий работников на случай возникновения пожара, чрезвычайной ситуации	В течение года, согласно утвержденного плана	Директор Л. В. Уткина
3.	Техническое обслуживание огнетушителей	1 раз в год	Директор Л. В. Уткина
4.	Техническое обслуживание пожарных кранов	2 раза в год	Директор Л. В. Уткина
5.	Техническое обслуживание автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения	В течение года	Директор Л. В. Уткина
6.	Разработка инструкций, памяток и других нормативных и методических материалов, определяющих порядок действий сотрудников, читателей, посетителей по обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности в повседневной деятельности и в случае возникновения ЧС различного характера	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
7.	Инструктажи по пожарной безопасности работников	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
8.	Обучение руководителя и специалистов ПТМ в специализированных организациях	Один раз в три года	Директор Л.В. Уткина
9.	Обучение работников ПТМ	Ежегодно, вновь принятых в течение первого месяца работы	Документовед М.В. Лаврищева
10.	Проведение обучения руководителя по программам предупреждения и ликвидации ЧС в лицензированных обучающих организациях	Один раз в пять лет	Директор Л.В. Уткина
11.	Проведение обучения работающего персонала в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Один раз в год	Директор Л.В. Уткина
12.	Инструктаж по электробезопасности	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
13.	Обновление информации по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, ГО и ЧС на стендах	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
14.	Проведение разъяснительной работы, направленной на повышение организованности и бдительности, готовности к действиям в ЧС, усиление взаимодействия с правоохранительными органами	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
15.	Сдача отчетов по пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности	В течение года	Директор Л.В. Уткина
16.	Оформление и хранение текущих документов по ОТ и ТБ	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
17.	Оформление и хранение текущих документов по пожарной безопасности, ГО и ЧС	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева

18.	Техническое обслуживание системы видеонаблюдения	В течение года	Директор Л. В. Уткина
19.	Обслуживание счётчика учёта тепловой энергии	В течение года	Директор Л. В. Уткина
20.	Разработка программы энергосбережения на объекты МУК ЛЦБС»	Февраль	Директор Л. В. Уткина
22.	Проведение месячника пожарной безопасности	Май, октябрь	Директор Л. В. Уткина
23.	Актуализация паспорта антитеррористической защищенности	В течение года	Директор Л. В. Уткина
24.	Осмотр помещений на наличие посторонних предметов и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объектах или в непосредственной близости от них.	В течение года	Работники учреждения, заведующие отделами библиотек
25.	Рассмотрение вопросов антитеррористической безопасности, пожарной безопасности на общих собраниях трудового коллектива	В течение года	Директор Л. В. Уткина
26.	Обновление информации в разделе «Безопасность» на сайте	В течение года	Заведующий отделом ДБ Р.Р. Сиразетдинова

7.2. Меры и мероприятия по обеспечению правопорядка, общественной безопасности и антитеррористической защищённости при проведении массовых мероприятий

Таблица 52.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Договор с ООО «СкайДНС» и приобретение услуги по фильтрации доступа к запрещённым сайтам сети Интернет для блокировки экстремистских сайтов	В течение года	Директор Л.В.Уткина
2.	Актуализация инструкции о порядке действий руководителя и работников МУК «ЛЦБС» в условиях террористических актов, пожаров и иных чрезвычайных ситуациях	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
3.	Актуализация схемы оповещения (сбора) руководящего состава МУК «ЛЦБС»	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
4.	С работниками МУК «ЛЦБС» проведение бесед и тренировок по профилактике предотвращения террористических актов, обнаружения взрывчатых веществ	Согласно плану	Директор Л.В.Уткина, документовед М.В. Лаврищева
5.	Во всех библиотеках города обновление информационных стендов по ГО и ЧС	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
6.	Реализация муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма в муниципальном образовании городское поселение Лянтор на 2023—2025 годы»	В течение года	Заведующий отделением Городской библиотеки №2 Базарова С.

7.	Действует приказ от 24.03.2022 года №42 «О дополнительных мерах обеспечения безопасности» (в период подготовки и проведения праздничных, культурно- массовых, общественно- значимых мероприятий на территории объектов МУК «ЛЦБС»)		Заведующие отделением библиотек, заведующий сектором по информационным ресурсам А. С. Томильцев, ведущий методист А. Р. Хайруллина, документовед М.В. Лаврищева
8.	Действует приказ от 11.12.2019 года № 263 «О создании рабочей группы по выявлению в библиотечных фондах учреждения документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов», согласно, которому утверждена инструкция по работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»	В течение года	Ведущий библиотекарь О. Н. Арсланова
9.	Действует приказ от 29.01.2020 года № 14/1 «О создании киберволонтерского движения», согласно, которому утверждено Положение об организации работы киберволонтерского движения.	В течение года	Ведущий библиотекарь О. Н. Арсланова
10.	Развитие движения киберволонтеров в городе Лянторе	В течение года	Ведущий библиотекарь О. Н. Арсланова
11.	Осуществление мониторинга сети Интернет киберволонтерами с целью выявления противоправного контента	В течение года	Ведущий библиотекарь О. Н. Арсланова
12.	Организация встреч с киберволонтерами	В течение года	Ведущий библиотекарь О. Н. Арсланова

7.3. Организация работы по обеспечению мер благоприятных условий труда

Таблица 53.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Разработка, внедрение и актуализация инструкций по охране труда	В течение года	Директор Л. В. Уткина
2.	Проведение совещаний трудового коллектива с рассмотрением вопросов по охране труда и технике безопасности	В течение года, не менее двух раз	Директор Л.В. Уткина
3.	Избрание уполномоченного лица по охране труда от трудового коллектива	В течение года	Директор Л.В. Уткина
4.	Отчёт уполномоченного лица по охране труда на собрании трудового коллектива	4 квартал	Уполномоченное лицо по ОТ Лаврищева М.В.
5.	Содержание зданий, помещений в порядке, своевременное устранение причин,	Постоянно	Заведующие отделами

	несущих угрозу жизни и здоровья работников		библиотек
6.	Общий технический осмотр зданий	Два раза в год	Комиссия по осмотру зданий и сооружений
7.	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля, за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм охраны труда	Постоянно	Директор Л.В.Уткина, комиссия по осмотру зданий и сооружений
8.	Регулярное пополнение аптек первой медицинской помощи	Один раз в полугодие	Заведующие отделами библиотек
9.	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами	В течение года	Директор Л.В.Уткина
10.	Проведение инструктажа «Правила применения специальной одежды, других СИЗ»	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
11.	Контроль за обеспечением работников смывающими и обезвреживающими средствами	Постоянно	Директор Л.В.Уткина
12.	Контроль за состоянием системы теплоснабжения, своевременное устранение неисправностей	Постоянно	Директор Л.В.Уткина, заведующие отделами библиотек
13.	Контроль за освещением и содержанием в рабочем состоянии светильников, осветительной арматуры, выключателей, розеток	Постоянно	Директор Л.В.Уткина, заведующие отделами библиотек
14.	Обучение и проверка знаний норм, требований охраны труда и техники безопасности всех сотрудников	В течение года	Директор Л.В.Уткина
15.	Проведение инструктажей (вводный, первичный (повторный), внеплановый, целевой)	В течение года	Директор Л.В.Уткина
16.	Проведение специальной оценки условий труда на рабочие места	Один раз в пять лет	Директор Л.В.Уткина
17.	Реализация мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам специальной оценки условий труда, и оценки уровней профессиональных рисков. Приобретение оборудования для улучшения рабочих мест	В течение года	Директор Л.В.Уткина
18.	Оформление стендов, уголков по охране труда	В течение года	Документовед М.В. Лаврищева
19.	Ознакомление работников с нормативными документами по охране труда, информационным материалом (положения, приказы, распоряжения, информация, документация по охране труда)	В течение года	Документовед М.В.Лаврищева
20.	Соблюдение режима труда и отдыха	Постоянно	Заведующие отделами библиотек

7.4. Организация и обеспечение защиты конфиденциальной информации при её обработке в компьютерной сети

Таблица 54.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Действует Положение об обработке персональных данных работников МУК «ЛЦБС	Постоянно	Директор Л.В.Уткина
2.	Получение согласия на обработку персональных данных работников МУК «ЛЦБС»	Заполняется при приёме на работу	Директор Л.В.Уткина
3.	Действует Положение об обработке персональных данных пользователей МУК «ЛЦБС»	Постоянно	Директор Л.В.Уткина
4.	Получение согласия на обработку персональных данных пользователей МУК «ЛЦБС»	При регистрации	Директор Л.В.Уткина
5.	МУК «ЛЦБС» включен в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных под регистрационным номером 11-01720071	Постоянно	Директор Л.В.Уткина
6.	В рамках мероприятий по защите персональных данных действует лицензионное программное и аппаратное обеспечение, прошедшее сертификацию ФСТЭК, и антивирусное ПО Касперский на АРМ, обрабатывающее персональные данные сотрудников	Постоянно	Директор Л.В.Уткина

7.5. Работа с изданиями, включёнными в федеральный список экстремистских материалов

Таблица 55.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Сверка книг, поступающих из издательств, с сопроводительными документами, договорами, федеральным списком экстремистских материалов	В течение года	Главный библиотекарь М. И. Рудая, ведущий библиотекарь О. Н. Арсланова

Список документов запланированных к переводу в электронный формат в 2023г.

Список изданий, подлежащих оцифровке в 2023 г. (кроме периодических изданий)

№ п/п	Библиографические сведения (по алфавиту)	Формат сохранения	Кол-во стр.
1.	Памятные и знаменательные даты города Лянтор. 2023 год: календарь	PDF	34

Список периодических изданий, подлежащих оцифровке в 2023 г.

№ п/п	Библиографические сведения (по алфавиту)	Формат сохранения	Кол-во номеров	Кол-во стр.
1.	Лянторская газета : для людей и о людях / учредитель: МУК «ЛПЦБС»; гл. ред. А. С. Томильцев; диз. Е. В. Сычева. – 2023, № 1-12. – Лянтор, 2023. [Газ. выходит 12 раз в год]	PDF	12	96