



ЛЯНТОРСКАЯ газета

Официальный выпуск
№ 4 (613) 06 февраля 2026 года

понедельник вторник среда **четверг** пятница суббота воскресенье

Оповещение о начале публичных слушаний

В соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по Правилам благоустройства территории городского поселения Лянтор, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 19.06.2018 № 352 (в редакции от 28.10.2021 № 223), постановлением Главы городского поселения Лянтор от 03.02.2026 № 2 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов городского поселения Лянтор «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26.04.2023 №355 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского поселения Лянтор», проводятся публичные слушания по проекту решения Совета депутатов городского поселения Лянтор «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Лянтор «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26.04.2023 №355 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского поселения Лянтор».

Информационные материалы к проекту: Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статья 44 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Закон Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях», ГОСТ Р 71949-2025 «Конструкции опорные антенных сооружений объектов связи правила приемки работ и эксплуатации».

Организатор публичных слушаний: управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор, микрорайон 2, строение 42, кабинет №100, режим работы: понедельник-пятница с 8.30 до 17.00, обед с 12.30 до 14.00, телефон: 8 (34638) 60-041, Примак Лаура Мишуллаевна-начальник отдела по организации городского хозяйства.

Срок проведения публичных слушаний: с 09 февраля 2026 года по 11 марта 2026 года.

Порядок проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 19.06.2018 № 352 «Об утверждении порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам Правил благоустройства территории городского поселения Лянтор».

Размещение проекта:

- официальный сайт/раздел: <http://www.admlyantor.ru/> О городе/Публичные слушания;

- информационный стенд: город Лянтор, микрорайон 2, строение 42;
- места массового скопления граждан;
- иные места.

Дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний: 10 марта 2026 года в 18 часов 00 минут в зале совещаний Администрации города, расположенном по адресу: город Лянтор, микрорайон 2, строение 42, кабинет 204.

Экспозиция проекта:

- дата открытия экспозиции: 09 февраля 2026 года;

- период проведения экспозиции: с 09 февраля 2026 года по 10 марта 2026 года;

- адрес размещения экспозиции: город Лянтор, микрорайон 2, строение 42, стенд возле кабинета № 100.

Посещение экспозиции проекта:

- понедельник - пятница с 8.30 до 17.00, обед с 12.30 до 14.00;

- место проведения: город Лянтор, микрорайон 2, строение 42, возле кабинета № 100.

Предложения и замечания участниками публичных слушаний вносятся в произвольной форме с обязательным указанием:

- для физических лиц - фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства (регистрации) с приложением документов, подтверждающих такие сведения;
- для юридических лиц - наименования, основного государственного регистрационного номера, место нахождения и адреса с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Предложения и замечания участниками публичных слушаний вносятся:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний 10 марта 2026 года в 18 часов 00 минут по адресу: город Лянтор, микрорайон 2, строение 42, кабинет № 204;

- в письменной форме по адресу: город Лянтор, микрорайон 2, строение 42, кабинет № 100, режим работы: понедельник-пятница с 08.30 до 17.00, обед с 12.30 до 14.00, с 09 февраля 2026 года по 10 марта 2026 года;

- посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях по адресу: город Лянтор, микрорайон 2, строение 42, кабинет № 100, режим работы: понедельник-пятница с 08.30 до 17.00, обед с 12.30 до 14.00, с 09 февраля 2026 года по 10 марта 2026 года.

Срок внесения предложений и замечаний: с 09 февраля 2026 года по

10 марта 2026 года.

Оценка внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний производится организационным комитетом, состав которого утвержден постановлением Главы городского поселения Лянтор от 03.02.2026 № 2 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов городского поселения Лянтор «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26.04.2023 №355 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского поселения Лянтор».

Заключение по результатам публичных слушаний подлежит опубликованию в газете «Лянторская газета» и размещению на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор www.admlyantor.ru, не позднее 10 рабочих дней после его подписания.

Проект и информационные материалы к нему будут находиться в открытом доступе на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор www.admlyantor.ru с 09 февраля 2026 года.

Принять участие в публичных слушаниях могут все заинтересованные лица.

ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» февраля 2026 года
г.Лянтор

№ 2

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов городского поселения Лянтор «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26.04.2023 № 355 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского поселения Лянтор»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 16,24 Устава городского поселения Лянтор, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам Правил благоустройства территории городского поселения Лянтор, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 19.06.2018 № 352 (в редакции от 28.10.2021 № 223), в целях обеспечения участия населения города Лянтор в осуществлении местного самоуправления:

1. Провести с 09.02.2026 по 11.03.2026 публичные слушания по проекту решения Совета депутатов городского поселения Лянтор «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Лянтор «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26.04.2023 № 355 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского поселения Лянтор» (далее – проект решения Совета депутатов) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Провести публичные слушания 10.03.2026 в 18 часов 00 минут в зале совещаний здания Администрации города, расположенном по адресу: город Лянтор, микрорайон 2, строение 42, кабинет № 204.

3. Определить уполномоченным органом на проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор (далее - организатор публичных слушаний).

4. Утвердить состав организационного комитета, ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний (далее - организационный комитет) согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5. Организационному комитету:

5.1. Подготовить и опубликовать в газете «Лянторская газета» не позднее 06.02.2026 оповещение о проведении публичных слушаний по проекту Правил благоустройства.

5.2. Распространить оповещение о начале публичных слушаний способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к информации о проведении публичных слушаний.

5.3. Подготовить и разместить не позднее 09.02.2026 на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор проект решения Совета депутатов.

5.4. Не позднее 11.03.2026 подготовить и опубликовать в газете «Лянторская

газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов.

5.5. В течение всего периода размещения на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор проекта решения Совета депутатов и информационных материалов к нему:

- провести в здании Администрации города экспозицию проекта решения Совета депутатов;

- организовать консультирование посетителей экспозиции и распространение информационных материалов о проекте решения Совета депутатов.

5.6. Организовать прием предложений и замечаний по обсуждаемому проекту решения Совета депутатов:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний 10.03.2026 в 18 часов 00 минут по адресу: город Лянтор, микрорайон 2, строение 42, кабинет № 204;

- в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний с 09.02.2026 по 10.03.2026: город Лянтор, микрорайон 2, строение 42, кабинет №100, режим работы: понедельник-пятница с 08.30 до 17.00, обед 12.30 до 14.00;

- в письменной форме или форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний с 09.02.2026 по 10.03.2026 на адрес электронной почты: AdmLyantor@mail.ru;

- посредством записи в журнале учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, с 09.02.2026 по 10.03.2026, по адресу: город Лянтор, микрорайон 2, строение 42, кабинет №100; режим работы: понедельник-пятница с 8.30 до 17.00, обед с 12.30 до 14.00;

5.7. Обеспечить регистрацию вносимых участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся решения Совета депутатов.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования – начальника управления городского хозяйства Геложину Л.М.

Глава города

А.Н. Луценко

Приложение 1 к постановлению
Главы городского поселения Лянтор
от «03» февраля 2026 года № 2

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ - ПРОЕКТ

О внесении изменений в решение
Совета депутатов городского
поселения Лянтор от 26.04.2023 № 355
«Об утверждении Правил благоустройства
территории городского поселения Лянтор»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 44 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 11.06.2010 №102-оз «Об административных правонарушениях», ГОСТом Р 71949-2025 «Конструкции опорные антенных сооружений объектов связи правила приемки работ и эксплуатации», Уставом городского поселения Лянтор, Совет депутатов городского поселения Лянтор решил:

1. Внести в решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26.04.2023 № 355 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского поселения Лянтор» (в ред. от 28.11.2023 №17) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.8 статьи 1 дополнить подпунктом 61 следующего содержания:

«61) антенно-мачтовое сооружение - обобщенное наименование сооружений связи (башня, мачта, опора двойного назначения, столб)».

1.2. Подпункт «г» пункта 3.10 статьи 3 изложить в следующей редакции:

«г) размещать на фасадах зданий, строений, сооружений проводов, розеток, иных предметов в нарушение требований к внешнему облику фасадов зданий, строений, сооружений. Осуществлять подогрев транспортных средств от электрических проводов вынесенных за пределы фасадов зданий, сооружений (за исключением индивидуальных жилых домов)».

1.3. Наименование статьи 38 изложить в следующей редакции:

«Статья 38. Требования к благоустройству линий связи и установке антенно-мачтовых сооружений»

1.4. Статью 38 дополнить пунктом 38.5 следующего содержания:

«38.5. Запрещается размещение антенно-мачтовых сооружений:

а) на газонах, цветниках, детских и спортивных площадках, благоустроенных общественных территориях, земельных участках,

предоставленных государственным и муниципальным организациям;

б) без согласования проектной документации, предусматривающей размещение таких сооружений с организациями, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения;

в) на землях или земельных участках в радиусе не менее 150 метров от зданий, сооружений, арт-объектов, земельные участки под которыми не образованы (границы земельных участков подлежат уточнению), гранич земельных участков, на которых расположены жилые дома, здания дошкольных, образовательных и общеобразовательных организаций в том числе здания дополнительного образования;

г) в зонах рекреационного назначения;

д) установка на расстоянии менее 200 метров друг от друга (в том числе от существующих антенно-мачтовых сооружений и от мест, в отношении которых ранее согласовано размещение таких сооружений)».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы муниципального образования - начальника управления городского хозяйства Геложину Л.М.

Председатель Совета депутатов
городского поселения Лянтор

Глава городского поселения Лянтор

И.А. Долматова

А.Н. Луценко

Приложение 2 к постановлению
Главы городского поселения Лянтор
от «03» февраля 2026 года № 2

Состав организационного комитета,
ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний

1	Луценко Алексей Николаевич	Глава города, председатель организационного комитета
2	Геложина Лариса Мунировна	Заместитель Главы муниципального образования - начальник управления городского хозяйства, заместитель председателя организационного комитета
3	Парамонова Маргарита Васильевна	Начальник управления по организации деятельности, член организационного комитета
4	Абдурагимов Сиражутдин Гасанбекович	Начальник управления градостроительства, имущественных и земельных отношений, член организационного комитета
5	Пархоменко Эдуард Анатольевич	Начальник юридического отдела, член организационного комитета
6	Дмитриев Анатолий Викторович	Депутат Совета депутатов городского поселения Лянтор, член организационного комитета
7	Вусык Наталья Артуровна	Депутат Совета депутатов городского поселения Лянтор, член организационного комитета
8	Примак Лаура Минуллаевна	Начальник отдела по организации городского хозяйства, секретарь организационного комитета
9	Алексеева Наталья Вадимовна	Председатель Общественного совета по вопросам жилищно - коммунального хозяйства при Главе городского поселения Лянтор, член организационного комитета
10	Агафонов Виктор Геннадьевич	Член городского Общественного совета, главный инженер Лянторского городского муниципального унитарного предприятия «Управление теплоснабжения и водоотведения», член организационного комитета
11	Блинова Эльза Нурфаязовна	Член Общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства при Главе городского поселения Лянтор, член организационного комитета

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» февраля 2026 года
г. Лянтор

№ 86

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения
Лянтор от 01.08.2022 № 653

В целях создания условий для сохранности и улучшения качества, автомобильных дорог, предоставления транспортных услуг населению на территории муниципального образования городское поселение Лянтор, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с данными Сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения Лянтор по состоянию на 30.12.2025.

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 01.08.2022 № 653 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети в городском поселении Лянтор на 2023-2027 годы» (в редакции от 08.08.2025 №890) следующие изменения:

- приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30.12.2025 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования - начальника управления городского хозяйства

Глава города

А.Н. Луценко

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «02» февраля 2026 года № 86

Паспорт
муниципальной программы
«Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего
пользования местного значения и улично-дорожной сети в городском
поселении Лянтор на 2023-2027 годы»
(далее - муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	«Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети в городском поселении Лянтор на 2023-2027 годы»
Координатор муниципальной программы	Управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор
Соисполнители муниципальной программы	МУ «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»
Участники муниципальной программы	Управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор МУ «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»
Цели муниципальной программы	Создание условий для сохранности и улучшения качества автомобильных дорог, предоставления транспортных услуг населению
Задачи муниципальной программы	1. Совершенствование условий для безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города. 2. Обеспечение предоставления транспортных услуг населению на городских автобусных маршрутах и организация предоставления муниципальных услуг в сфере дорожного хозяйства

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1. Доля дорог, находящихся в технически исправном состоянии, %.
Сроки реализации муниципальной программы	С 01.01.2023 по 31.12.2027
Финансовое обеспечение Муниципальной программы, в том числе: - за счёт средств бюджета города;	Объём финансирования муниципальной программы в 2023 - 2027 годах составит 169 405,60 тыс. рублей, в том числе: - за счёт средств бюджета города – 161 656,28 тыс. рублей;
- за счёт средств источники внутреннего финансирования; - за счёт собственных средств учреждения (предприятия); - за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района; - за счёт средств, предоставленных бюджетом ХМАО-Югры; - за счёт других источников финансирования	- за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района – 7 749,32 тыс. рублей; - за счёт средств, предоставленных бюджетом ХМАО-Югры – 0,00 тыс. рублей; - за счёт средств, предоставленных федеральным бюджетом – 0,00 тыс. рублей. Объём финансирования по годам составит: - 2023 год – 56 650,30 тыс. рублей; - 2024 год – 40 714,51 тыс. рублей; - 2025 год – 24 996,10 тыс. рублей; - 2026 год – 22 382,40 тыс. рублей; - 2027 год – 24 662,29 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Увеличение доли дорог, находящихся в технически исправном состоянии, с 86,4% до 100%. 2. Увеличение доли отремонтированных дорог от общей площади дорог в год с 3 % до 7% в год. 3. Сохранение уровня обеспеченности населения транспортными услугами, 100%.
Подпрограммы муниципальной программы	-
Портфели проектов, проекты, направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	-
Проекты (портфели) проектов городского поселения Лянтор, направленные в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (не вошедшие в региональные проекты (портфели проектов), параметры их финансового обеспечения	-

1. Общие положения

1.1. Муниципальная программа городского поселения Лянтор «Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети в городском поселении Лянтор на 2023-2027 годы» (далее – муниципальная программа) разработана в целях реализации основных положений Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», обеспечения решения вопросов местного значения городского поселения Лянтор, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части создания условий для сохранности и улучшения качества автомобильных дорог, предоставления транспортных услуг населению.

1.2. Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития городского поселения Лянтор (далее – муниципальное образование) по направлению реализации муниципальной программы.

Автомобильные дороги как элемент социальной и производственной инфраструктуры обеспечивают эффективную работу автомобильного транспорта, находятся в совместном пользовании населения, местных предприятий и оказывают влияние на экономику города.

Город Лянтор располагает неудовлетворительными на некоторых

участках с точки зрения безопасности движения дорогами, что ведет к ограничению скоростей движения на некоторых участках дорог; снижению их пропускной способности, увеличению затрат пользователей дорогами от потери времени в пути и расходу топлива, а также к дорожно-транспортным происшествиям. Техническое состояние большей части дорог города по своим параметрам и типам дорожных покрытий не соответствует возрастающим транспортным требованиям.

Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Лянтор составляет 112,6 км с твердым покрытием.

По результатам ежегодных обследований порядка 8-10% площади всех автодорог не соответствуют требованиям транспортно-эксплуатационных характеристик в части состояния дорожного покрытия, что негативно влияет на безопасность дорожного движения, тогда как удаётся отремонтировать только 4-6%.

По результатам реализации в 2018-2022 годах аналогичной муниципальной программы положительные целевые показатели достигнуты и говорят об успешности, но учитывая постоянную необходимость поддержания в технически исправном состоянии покрытия автомобильных дорог вследствие его интенсивной эксплуатации, постоянного увеличения транспортных единиц, влияющих на интенсивность транспортных потоков, учитывая нормативные межремонтные сроки дорожной одежды, работу в этом направлении необходимо продолжать.

Количество транспортных средств всех видов, находящихся в частной собственности у населения, имеет тенденцию к увеличению.

Увеличивается количество грузового транспорта, прицепов, полуприцепов и увеличивается доля легкового транспорта и автобусов, поскольку в целях оптимизации затрат транспорт для служебных перевозок и поездок используется по более плотному графику, так как город Лянтор территориально является компактным и находится в пределах шаговой доступности.

Анализ многолетних данных и динамики основных показателей аварийности свидетельствует о том, что уровень дорожно-транспортного травматизма по городу остается высоким, что в свою очередь обуславливает необходимость применения отвечающих современным требованиям мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, комплексных мер по ремонту и реконструкции автомобильных дорог.

Кроме этого в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения городского поселения относится создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения.

На сегодняшний день на улично-дорожной сети города действует 1 муниципальный маршрут, на котором пассажирооборот составляет ежегодно более 45 тыс. человек и 5106 рейсов в год.

Также с марта 2024 года действует 2 муниципальных маршрута, на котором пассажирооборот за 10 месяцев 2024 года составил 2 993 человека и 4015 рейсов в год.

Расширение спроса на перевозки автомобильным транспортом, изменение транспортных потоков, изменение действующего законодательства и других нормативно-правовых документов, используемых в автомобильном хозяйстве, сопровождается новыми, более высокими требованиями к качеству сети автомобильных дорог и дорожной инфраструктуры, одним из ключевых звеньев которой является развитие городской экономики посредством совершенствования автомобильных дорог и всего дорожного хозяйства путем ремонта и реконструкции автомобильных дорог местного значения общего пользования в городе Лянтор.

В связи с этим необходимо проведение первоочередных мероприятий, направленных на приведение автомобильных дорог в нормативное состояние, своевременное и качественное проведение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог в полном объеме.

Решение всех указанных проблем является приоритетным направлением создания условий для проживания населения и возможно только путем проведения комплекса организационных, производственных, социально-экономических и других мероприятий в срок реализации муниципальной программы.

1.3. Цель (цели) муниципальной программы.

Целью муниципальной программы является создание условий для сохранности и улучшения качества автомобильных дорог, предоставления транспортных услуг населению.

1.4. Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы.

Показателями конечного результата цели (целей) муниципальной программы:

- доля дорог, находящихся в технически исправном состоянии.

Целевые (плановые) значения показателей конечных результатов цели муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в приложении 1 «Перечень целевых показателей и основных мероприятий с информацией по финансовому обеспечению» к настоящей муниципальной программе (далее – Приложение 1).

Порядок определения фактических значений показателя конечного результата цели муниципальной программы:

Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя

Доля дорог, находящихся в технически исправном состоянии (нарастающим итогом)	Показатель рассчитывается как отношение площади дорог, находящихся в исправном состоянии к общей площади дорог муниципального образования	Муниципальные контракты

1.5. Задачи муниципальной программы.

Достижение цели планируется осуществить через реализацию двух задач:

- совершенствование условий для безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города.
- обеспечение предоставления транспортных услуг населению на городских автобусных маршрутах, и организация предоставления муниципальных услуг в сфере дорожного хозяйства

1.6 Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы.

Показателем непосредственного результата Задачи 1 является доля отремонтированных дорог от общей площади дорог в год.

Показателем непосредственного результата Задачи 2 является уровень обеспеченности населения транспортными услугами.

Целевые (плановые) значения показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы:

Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя*
Доля отремонтированных дорог от общей площади дорог, в год, %	Показатель рассчитывается как отношение общего количества отремонтированных дорог, по которым проводятся мероприятия по их ремонту к общему количеству автомобильных дорог муниципального образования	Муниципальные контракты
Уровень обеспеченности населения транспортными услугами, %	Показатель рассчитывается по общему количеству выполненных рейсов в год к плановому показателю производственной программы	Муниципальные контракты

1.7. Основные мероприятия программы.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приведены в Приложении 1.

Мероприятия, направленные на совершенствование условий для безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города:

- ремонт автодорог;
- обустройство автомобильных дорог;
- содержание автомобильных дорог.

Мероприятия, направленные на обеспечение предоставления транспортных услуг населению на городских автобусных маршрутах и организация предоставления муниципальных услуг в сфере дорожного хозяйства:

- выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на автобусном маршруте № 1 города Лянтор;
- выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на автобусном маршруте № 2 города Лянтор;
- выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств.

1.8. Показатели непосредственных результатов основных мероприятий.

Целевые значения показателей непосредственных результатов основных мероприятий программы приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов мероприятий программы:

Показатели непосредственных результатов основных мероприятий	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя*
Площадь дорог, в отношении которых проведен ямочный ремонт в год	Показатель рассчитывается по площади отремонтированных дорог, в отношении которых проведен ямочный ремонт	Муниципальные контракты

Площадь дорог, в отношении которых проведен ремонт в год	Показатель рассчитывается по площади отремонтированных дорог	Муниципальные контракты
Площадь поверхности объектов дорожного хозяйства, подлежащей окрашиванию в год	Показатель рассчитывается по площади окрашенных объектов дорожного хозяйства города	Муниципальные контракты
Количество обустроенных тротуаров	Показатель рассчитывается по количеству обустроенных тротуаров	Муниципальные контракты
Количество разработанных комплексных схем организации дорожного движения	Показатель рассчитывается по количеству разработанных комплексных схем организации дорожного движения	Муниципальные контракты
Площадь объектов дорожного хозяйства, подлежащая очистке и уборке в год	Показатель рассчитывается по площади объектов дорожного хозяйства, подлежащей очистке и уборке в год	Муниципальные контракты
Количество обслуживаемых светофоров в год	Показатель рассчитывается по количеству обслуженных светофоров	Муниципальные контракты
Нанесение дорожной разметки в год	Показатель рассчитывается по количеству километров нанесенной разметки	Муниципальные контракты
Количество рейсов в год	Показатель рассчитывается по количеству выполненных рейсов	Муниципальные контракты
Количество рейсов в год по маршруту № 2	Показатель рассчитывается по количеству выполненных рейсов	Муниципальные контракты
Доля выданных разрешений от общего количества запросов на их выдачу	Показатель рассчитывается как отношение выданных разрешений к общему количеству запросов на их выдачу	Муниципальные контракты

1.9. Сроки и этапы реализации муниципальной программы.
С 01.01.2023 по 31.12.2027.

1.10. Перечень подпрограмм муниципальной программы.
Муниципальная программа не содержит подпрограмм.

1.11. Финансовое обеспечение муниципальной программы.
Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы осуществляется в пределах средств, выделенных из бюджета городского поселения Лянтор, бюджета Сургутского района и бюджета ХМАО-Югры. Общий Объем финансирования муниципальной программы в 2023 - 2027 годах составит 169 405,60 тыс. рублей, в том числе по годам:
2023 год – 56 650,30 тыс. рублей;
2024 год – 40 714,51 тыс. рублей;
2025 год – 24 996,10 тыс. рублей;
2026 год – 22 382,40 тыс. рублей;
2027 год – 24 662,29 тыс. рублей.
Объемы финансового обеспечения муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы и по источникам финансового обеспечения указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Меры, предусматриваемые в целях стимулирования инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики.
Меры не предусмотрены.

3. Механизмы реализации мероприятий муниципальной программы

3.1. Мониторинг и контроль муниципальной программы. Механизм управления муниципальной программой, включая ее корректировку, в том числе с учетом социологических исследований, проводимых в городе. Порядок реализации муниципальной программы.

Мониторинг и контроль реализации и эффективности мероприятий муниципальной программы определяются в соответствии с постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 04.08.2020 №653 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и

реализации муниципальных программ городского поселения Лянтор». Реализация муниципальной программы предполагает уточнение перечня мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период, которое производится в связи с уточнением затрат по мероприятиям муниципальной программы, определением первоочередных мероприятий муниципальной программы при сокращении либо увеличении объемов бюджетного финансирования, а также информированием общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы.

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие муниципальных правовых актов городского поселения Лянтор, необходимых для ее выполнения и корректировки, для исполнения каждого программного мероприятия.

Реализация муниципальной программы предполагает уточнение перечня мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период, которое производится в связи с уточнением затрат по мероприятиям муниципальной программы, определением первоочередных мероприятий муниципальной программы при сокращении либо увеличении объемов бюджетного финансирования, а также информированием общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы.

При реализации муниципальной программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению планируемых результатов:

- риски, связанные с изменением бюджетного законодательства;
 - финансовые риски: финансирование муниципальной программы не в полном объеме в связи с неисполнением доходной части бюджета;
- В таком случае муниципальная программа подлежит корректировке.

3.2. Порядок взаимодействия координатора, соисполнителей, участников:

Координатором муниципальной программы является управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор. Координатор осуществляет непосредственный контроль за реализацией муниципальной программы, эффективностью и результативностью реализации муниципальной программы, в том числе за целевым использованием выделенных на реализацию программы бюджетных средств и достижением целевых показателей. Координатор муниципальной программы ежеквартально осуществляет мониторинг исполнения муниципальной программы. Соисполнителем муниципальной программы является МУ «Лянторское ХЭУ».

3.3. Порядок (ки) перечисления и использования иных межбюджетных трансфертов:

Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы осуществляется в пределах средств, выделенных из федерального, окружного, районного, в виде иных межбюджетных трансфертов.

3.4. Внедрение и применение технологий бережливого производства (далее - ЛИИ-технологии):

Настоящей муниципальной программой мероприятий по внедрению и применению ЛИИ-технологий не предусмотрены.

3.5. Проектное управление:

Настоящей муниципальной программой проектное управление не предусмотрено.

3.6. Инициативное бюджетирование:

Настоящей муниципальной программой инициативное бюджетирование не предусмотрено.

3.7. Иные механизмы реализации программы:

Настоящей муниципальной программой иные механизмы реализации не предусмотрены.

3.8. Сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах:

Настоящей муниципальной программой сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.08.2015 № 270-п „О предоставлении в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, юридическим лицам в аренду без проведения торгов для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, в том числе с целью обеспечения прав граждан - участников долевого строительства, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков“ не предусмотрены.

3.9. Прогнозные значения сводных показателей муниципальных заданий. Настоящей муниципальной программой мероприятия по финансовому обеспечению муниципальных учреждений городского поселения Лянтор в рамках муниципальных заданий не предусмотрены.

3.10. Объекты капитального строительства/реконструкции муниципальной собственности.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по капитальному строительству и (или) реконструкции объектов муниципальной собственности не предусмотрены.

3.11. Объекты капитального ремонта.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности не предусмотрены.

Перечень целевых показателей и программных мероприятий с информацией по финансовому обеспечению Муниципальная программа „Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети в городском поселении Лянтор на 2023-2027 годы“

№	Параметры	Источник финансирования/ Наименование показателей	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации муниципальной программы / Объем финансирования	Значение по годам					Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы	Координатор/ соисполнитель
					2023 (год)	2024 (год)	2025 (год)	2026 (год)	2027 (год)		
	Муниципальная программа «Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети в городском поселении Лянтор на 2023-2027 годы»	Всего:	(тыс. руб.)	169 405,60	56 650,30	40 714,51	24 996,10	22 382,40	24 662,29		Управление городского хозяйства/ МУ «Лянторское ХЭУ»
- За счёт средств бюджета города		(тыс. руб.)	161 656,28	50 323,30	40 714,51	23 573,78	22 382,40	24 662,29			
- За счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района		(тыс. руб.)	7 749,32	6 327,00	0,00	1 422,32	0,00	0,00			
- За счёт средств, предоставленных бюджетом ХМАО-Югры		(тыс. руб.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Цель программы	Создание условий для сохранности и улучшения качества автомобильных дорог, предоставления транспортных услуг населению									
	Показатель конечного результата цели программы (ПКР)	Доля дорог, находящихся в технически исправном состоянии (нарастающим итогом)	%	86,40	89,80	93,20	96,60	100,00	100,00	100,00	
1.	Задача программы	Совершенствование условий для безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах города									
	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Доля отремонтированных дорог от общей площади дорог в год	%	3,0	3,8	4,6	5,4	6,2	7,0	7,0	Управление городского хозяйства/ МУ «Лянторское ХЭУ»
1.1.	Основное мероприятие "Ремонт автодорог"	Всего:	(тыс. руб.)	14 330,08	6 900,03	6 033,00	1 397,05	0,00	0,00		
		- За счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	8 003,08	573,03	6 033,00	1 397,05	0,00	0,00		
		- За счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	(тыс. руб.)	6 327,00	6 327,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		- За счёт средств, предоставленных бюджетом ХМАО-Югры	(тыс. руб.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	ПНР основного мероприятия	Площадь дорог, в отношении которых проведен ямочный ремонт в год	м2	7 017	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	
	ПНР основного мероприятия	Площадь дорог, в отношении которых проведен ремонт в год	м2	0	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	
1.2.	Основное мероприятие "Обустройство автомобильных дорог"	Всего:	(тыс. руб.)	3 323,77	2 748,78	212,00	362,99	0,00	0,00		Управление городского хозяйства/ МУ «Лянторское ХЭУ»
		- За счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	3 323,77	2 748,78	212,00	362,99	0,00	0,00		
		- За счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	(тыс. руб.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	ПНР основного мероприятия	Площадь поверхности объектов дорожного хозяйства, подлежащей окраске в год	м2	1 995	1 995	1 995	1 995	1 995	1 995	1 995	
	ПНР основного мероприятия	Количество разработанных комплексных схем организации дорожного движения (в год)	шт	0	1	1	1	1	1	1	
	ПНР основного мероприятия	Количество обустроенных тротуаров (в год)	шт.	0	2	2	2	2	2	2	

1.3.	Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог"	Всего	(тыс. руб.)	127 689,35	44 118,76	27 429,98	16 901,96	14 576,36	24 662,29	Управление городского хозяйства/ МУ "Лянторское ХЭУ"	
		- За счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	126 267,03	44 118,76	27 429,98	15 479,64	14 576,36	24 662,29		
		- За счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	(тыс. руб.)	1 422,32	0	0	1 422,32				
	ПНР основного мероприятия	Площадь объектов дорожного хозяйства, подлежащая очистке и уборке в год	м2	542 054	542 054	542 054	556 134	556 134	556 134	556 134	
	ПНР основного мероприятия	Количество обслуживаемых светофоров в год	шт	9	9	9	9	9	9	9	
	ПНР основного мероприятия	Нанесение дорожной разметки в год	км	63,49	63,49	63,49	63,49	63,49	63,49	63,49	
2.	Задача программы	Обеспечение предоставления транспортных услуг населению на городских автобусных маршрутах и организация предоставления муниципальных услуг в сфере дорожного хозяйства									
	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Уровень обеспеченности населения транспортными услугами	%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Управление городского хозяйства
2.1.	Основное мероприятие: "Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на автобусном маршруте № 1 города Лянтор"	- За счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	13 320,15	2 882,73	3303,45	3 329,78	3 804,19	0,00		
		ПНР основного мероприятия	Количество рейсов в год	шт	5106	5106	5106	5106	5106	5106	5106
2.2.	Основное мероприятие: "Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на автобусном маршруте № 2 города Лянтор"	- За счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	10 742,25	0,00	3736,08	3 004,32	4 001,85	0,00		
		ПНР основного мероприятия	Количество рейсов в год по маршруту № 2	шт	0	0	4 026	4 026	4 026	4 026	4 026
2.3.	Основное мероприятие: "Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжёловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств"	Без финансирования	-	-	-	-	-	-	-		Управление городского хозяйства/ МУ "Лянторское ХЭУ"
		ПНР основного мероприятия	Доля выданных разрешений от общего количества запросов на их выдачу	%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	

Приложение 2 к муниципальной программе

Портфели проектов и проекты, направленные в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации

(Мероприятия (проекты (портфели проектов) города Лянтор), направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации)

N п/п	Наименование портфеля проекта, проекта	Наименование мероприятия проекта	Номер основного мероприятия из программ	Цели проекта	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей							
							всего	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Мероприятия, направленные на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (региональные проекты)

В настоящей программе портфели проектов, проекты, направленным, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения не предусмотрены

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» февраля 2026 года
г. Лянтор

№ 87

О внесении изменений
в постановление Администрации
городского поселения Лянтор
от 17.09.2014 №710

В соответствии с частью 1 статьи 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения исполнения наказаний в виде исправительных работ:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 17.09.2014 № 710 (в редакции от 26.12.2024 №1379) «Об утверждении перечня организаций города для обеспечения исполнения наказания в виде исправительных работ» (далее – постановление) следующие изменения:

– приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2026 года.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

А.Н. Луценко

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «02» февраля 2026 года № 87

Перечень организаций города для обеспечения исполнения
наказаний в виде исправительных работ

№ п/п	Наименование организации	Количество рабочих мест
1.	Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»	1
2.	Общество с ограниченной ответственностью «АКВАсеть»	2
3.	Общество с ограниченной ответственностью «Уютный Дом»	1

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» февраля 2026 года
г. Лянтор

№ 88

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения
Лянтор от 09.10.2023 № 1115

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 04.08.2020 №653 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского поселения Лянтор»:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 09.10.2023 № 1115 «Об утверждении муниципальной программы «Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского поселения Лянтор на 2024 – 2028 годы» (в редакции от 30.04.2025 № 516) следующие изменения:

– приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие 30.12.2025 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования - начальника управления городского хозяйства Л.М. Геложину.

Глава города Лянтор

А.Н. Луценко

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «02» февраля 2026 года № 88

Паспорт
муниципальной программы
«Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского поселения Лянтор на 2024 – 2028 годы»
(далее – муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского поселения Лянтор на 2024 – 2028 годы
Координатор муниципальной программы	Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»
Соисполнители муниципальной программы:	Управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор
Участники муниципальной программы:	-
Цели муниципальной программы	Создание благоприятных условий для эффективного функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений
Задачи муниципальной программы	1. Поддержание объектов муниципального имущества в качественном состоянии 2. Обеспечение потребностей деятельности органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждений 3. Создание благоприятных условий для осуществления эффективной деятельности муниципального учреждения «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	- Уровень соответствия условий функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений условиям безопасной и комфортной деятельности, % - Уровень соответствия объектов муниципального имущества нормативным требованиям технического регламента о безопасности зданий и сооружений, %
	- Уровень обеспеченности потребностей деятельности органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждений, % - Наличие подтвержденных жалоб работников муниципального учреждения «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление» касающихся нарушений их прав и гарантий, единицы.
Сроки реализации муниципальной программы	01.01.2024-31.12.2028
Финансовое обеспечение Муниципальной программы, в том числе: - за счёт средств бюджета города; - за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района; - за счёт средств, предоставленных бюджетом ХМАО –Югры; - за счет средств, предоставленных федеральным бюджетом.	Всего на реализацию программных мероприятий на 2024-2028 гг. предусмотрено: 442 834,45 тыс. рублей счет средств бюджета город Лянтор, в том числе по годам: 2024г. – 114 528,98 тыс. руб., 2025г. – 123 890,56 тыс. руб., 2026г. – 104 254,94 тыс. руб., 2027г. – 100 159,97 тыс. руб., 2024г. – 88 753,40 тыс. руб., 2025г. – 106 756,23 тыс. руб., 2026г. – 104 146,18 тыс. руб., 2027г. – 100 51,21 тыс. руб., 2024г. – 25 035,69 тыс. руб., 2025г. – 16 654,96 тыс. руб., 2024г. – 116,87 тыс. руб., 2025г. – 108,76 тыс. руб., 2026г. – 108,76 тыс. руб., 2027г. – 108,76 тыс. руб., 2024г. – 623,02 тыс. руб., 2025г. – 370,61 тыс. руб.,

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Поддержание уровня соответствия условий функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений условиям безопасной и комфортной деятельности - 100%. Поддержание уровня соответствия объектов муниципального имущества нормативным требованиям технического регламента о безопасности зданий и сооружений - 100%. Поддержание уровня обеспеченности потребностей деятельности органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждений – 100%. Отсутствие подтвержденных жалоб работников МУ «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление», касающихся нарушений их прав и гарантий
Подпрограммы муниципальной программы	-
Портфели проектов, проекты, направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	-
Проекты (портфели) проектов городского поселения Лянтор, направленные в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (не вошедшие в региональные проекты (портфели проектов), параметры их финансового обеспечения	-

1. Общие положения

1.1. Муниципальная программа городского поселения Лянтор «Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского поселения Лянтор на 2024 – 2028 годы» (далее – муниципальная программа) разработана в целях обеспечения решения вопросов местного значения городского поселения Лянтор, предусмотренных Распоряжением Правительства ХМАО-Югры от 22.03.2013 г. №101-рп «О Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2030 года», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ „Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации“.

1.2. Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития городского поселения Лянтор (далее – муниципальное образование) по направлению реализации муниципальной программы.

Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно – эксплуатационное управление» создано в целях осуществления функций по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений социальной сферы городского поселения Лянтор.

Для выполнения возложенных на МУ «Лянторское ХЭУ» задач необходимо качественное материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского поселения Лянтор.

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

- обеспечение мебелью, компьютерами и оргтехникой, хозяйственными товарами, комплектующими и расходными материалами, программным обеспечением, обслуживание компьютерной оргтехники;
- обеспечение канцелярскими принадлежностями;
- создание соответствующих нормативным требованиям условий по охране труда для муниципальных служащих и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению органов местного самоуправления.

Качественное материально-техническое обеспечение создаст благоприятные условия труда для муниципальных служащих, работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений для исполнения возложенных на них полномочий.

Решение вопросов материально-технического обеспечения программно-целевым методом будет способствовать решению тактических задач и повышению эффективности реализации функций, возложенных на органы местного самоуправления и муниципальные учреждения, в процессе реализации вопросов местного значения для поселения, а также повышению эффективности процесса составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, осуществления

контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении бюджета поселения.

Анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития городского поселения Лянтор позволяет сделать вывод о том, что основная проблема заключается в необходимости создания благоприятных условий труда для муниципальных служащих, работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в городе Лянтор в условиях современных кризисных явлений и ограниченности ресурсов.

Учитывая актуальность поставленной проблемы, необходимо проведение первоочередных мероприятий, направленных на создание благоприятных условий труда для муниципальных служащих, работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений. Существующую проблему представляется наиболее эффективным решать в рамках настоящей муниципальной программы, так как именно программно-целевой метод позволяет провести анализ выполнения мероприятий муниципальной программы по годам и выработать механизм совершенствования в период ее реализации, достичь гибкого и оперативного принятия управленческих решений.

В результате реализации мероприятий муниципальной программы «Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского поселения Лянтор на 2024 – 2028 годы» за 2024 год достигнуты показатели реализации задач в полном объеме:

- уровень соответствия объектов муниципального имущества нормативным требованиям технического регламента о безопасности зданий и сооружений - 100%;
- уровень обеспеченности потребностей деятельности органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждений - 100%;
- отсутствие подтвержденных жалоб работников МУ «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление», касающихся нарушений их прав и гарантий - 100%.

1.3. Цель (цели) муниципальной программы.

Целью муниципальной программы является создание благоприятных условий для эффективного функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений.

1.4. Показатели конечных результатов (целей) муниципальной программы.

Показателями конечных результатов цели (целей) муниципальной программы являются:

- уровень соответствия условий функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений условиям безопасной и комфортной деятельности.

Целевые (плановые) значения показателей конечных результатов цели (целей) муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в приложении 1 «Перечень целевых показателей и основных мероприятий с информацией по финансовому обеспечению» к настоящей муниципальной программе (далее – Приложение 1).

Порядок определения фактических значений показателей конечных результатов цели (целей) муниципальной программы:

Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя
Уровень соответствия условий функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений условиям безопасной и комфортной деятельности	% муниципального имущества соответствующий требованиям действующего законодательства, от общего количества муниципального имущества	акты проведения плановых осмотров муниципального имущества

1.5. Задачи муниципальной программы.

Достижение цели планируется осуществить через реализацию трех задач:

- поддержание объектов муниципального имущества в качественном состоянии;
- обеспечение потребностей деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений;
- создание благоприятных условий для осуществления эффективной деятельности муниципального учреждения «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление».

1.6. Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы.

Показателями непосредственных результатов задач муниципальной программы являются:

- уровень соответствия объектов муниципального имущества нормативным требованиям технического регламента о безопасности зданий и сооружений;
- уровень обеспеченности потребностей деятельности органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждений;
- наличие подтвержденных жалоб работников МУ «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление», касающихся нарушений их прав и гарантий.

Целевые (плановые) значения показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы:

Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя*
Уровень соответствия объектов муниципального имущества нормативным требованиям технического регламента о безопасности зданий и сооружений	(Количество объектов муниципального имущества, соответствующие требованиям/ общее количество объектов муниципального имущества) *100	Отчеты координатора Муниципальной программы
Уровень обеспеченности потребностей деятельности органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждений	(Фактическое выполнение годового плана-графика закупок в области материально-технического обеспечения, руб./ годовой план-график закупок, в области материально-технического обеспечения руб.) *100	Официальный сайт «Единая информационная система в сфере закупок»
Наличие подтвержденных жалоб работников муниципального учреждения «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление», касающихся нарушений их прав и гарантий.	Количество подтвержденных жалоб	Решение совета трудового коллектива МУ «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»

1.7. Основные мероприятия программы.

Перечень основных мероприятий программы приведен в Приложении 1.

На решение задачи по поддержанию объектов муниципального имущества в качественном состоянии направлены следующие основные мероприятия:

- эксплуатация и содержание муниципального имущества;
- капитальный и текущий ремонт муниципального имущества.

Решение задачи по обеспечению потребностей деятельности органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждений осуществляется посредством реализации следующих основных мероприятий:

- транспортное обслуживание органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждений;
- обеспечение материально-техническими и информационными ресурсами;

Решение задачи по созданию благоприятных условий для осуществления деятельности МУ «Лянторское ХЭУ» осуществляется посредством реализации следующих основных мероприятий:

- совершенствование системы оплаты труда работников МУ «Лянторское ХЭУ»;
- организация работы по проведению медицинского обследования работников МУ «Лянторское ХЭУ».

1.8. Показатели непосредственных результатов основных мероприятий.

Целевые значения показателей непосредственных результатов основных мероприятий программы приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов мероприятий программы:

Показатели непосредственных результатов основных мероприятий	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя*
Уровень соответствия объектов муниципального имущества условиям безопасной и комфортной деятельности (в год)	Содержание муниципального имущества в соответствии с требованием действующего законодательства, 100%	Акты проведения плановых осмотров муниципального имущества
Количество отремонтированных зданий и сооружений (в год)	Фактическое количество отремонтированных зданий и сооружений	Согласованный план текущего ремонта зданий и сооружений
Уровень обеспеченности материально-техническими и информационными ресурсами (в год)	Фактическое выполнение годового плана-графика закупок в области материально-технического обеспечения, руб./ годовой план-график закупок, в области материально-технического обеспечения руб.) *100	Официальный сайт «Единая информационная система в сфере закупок»

Количество поездок с целью решения вопроса местного значения (в год)	Фактическое количество поездок с целью решения вопросов местного значения	Согласованный план поездок
Объем просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, налогам и иным денежным обязательствам МУ "Лянторское ХЭУ"	$П(ОМ) = QK3пр$, где: П(ОМ) - значение показателя «Объём просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, налогам и иным денежным обязательствам МУ «Лянторское ХЭУ», (тыс. руб.); QK3пр - объём просроченной кредиторской задолженности МУ «Лянторское ХЭУ» по выплате заработной платы, налогам и иным денежным обязательствам, (тыс. руб.).	Отчет «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности»
Доля работников МУ "Лянторское ХЭУ", прошедших медицинских осмотров к планируемому	Фактическое отношение количества работников, прошедших периодический медицинский осмотр в текущем году/ общее количество работников, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров*100	Акты выполненных работ по итогам заключенных муниципальных контрактов, заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра

1.9. Сроки и этапы реализации муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы рассчитана на период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2028 года.

1.10. Перечень подпрограмм муниципальной программы.

Муниципальная программа не содержит подпрограмм.

1.11. Финансовое обеспечение муниципальной программы.

Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета городского поселения Лянтор (далее-бюджет города).

Объёмы финансового обеспечения муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы и по источникам финансового обеспечения указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

Всего 442 834,45 тыс. рублей, в том числе:

- 2024г. – 114 528,98 тыс. руб.,
- 2025г. – 123 890,56 тыс. руб.,
- 2026г. – 104 254,94 тыс. руб.;
- 2027г. – 100 159,97 тыс. руб.,

2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Меры, предусматриваемые в целях стимулирования инвестиционной и инновационной деятельности, развития конкуренции и негосударственного сектора экономики.

Настоящей муниципальной программой меры в целях стимулирования инвестиционной и инновационной деятельности, развития конкуренции и негосударственного сектора экономики не предусмотрены.

3. Механизмы реализации мероприятий муниципальной программы.

3.1. Мониторинг и контроль муниципальной программы. Механизм управления муниципальной программой, включая ее корректировку, в том числе с учетом социологических исследований, проводимых в городе. Порядок реализации муниципальной программы.

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие муниципальных правовых актов, необходимых для её выполнения и корректировки, ежегодное уточнение перечня мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по мероприятиям муниципальной программы и показателей конечных и непосредственных результатов в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы, связанных с изменениями внешней среды, с учётом результатов проводимых социологических исследований, определение первоочередных мероприятий муниципальной программы при сокращении объемов бюджетного финансирования, а также информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании мероприятий.

Реализация муниципальной программы предполагает уточнение перечня мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период, которое производится в связи с уточнением затрат по мероприятиям муниципальной программы, определением первоочередных мероприятий муниципальной программы при сокращении либо увеличении объемов бюджетного финансирования, а также информированием общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы.

При реализации муниципальной программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению планируемых

результатов:

- риски, связанные с изменением бюджетного законодательства;
 - финансовые риски: финансирование муниципальной программы не в полном объеме в связи с неисполнением доходной части бюджета;
- В таком случае муниципальная программа подлежит корректировке.

3.2. Порядок взаимодействия координатора, соисполнителей, участников.

Координатором муниципальной программы является муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление». Координатор осуществляет непосредственный контроль за реализацией муниципальной программы, эффективностью и результативностью реализации муниципальной программы, в том числе за целевым использованием выделенных на реализацию программы бюджетных средств и достижением целевых показателей. Координатор муниципальной программы ежеквартально осуществляет мониторинг исполнения муниципальной программы.

Порядок взаимодействия координатора, соисполнителей, участников, механизм мониторинга годового отчета о ходе реализации и эффективности мероприятий муниципальной программы определяются в соответствии с постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 04.08.2020 №653 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского поселения Лянтор», постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 24.09.2020 №805 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 04.08.2020 №653», постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 29.12.2020 №1137 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 04.08.2020 №653», постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 01.03.2024 №92 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 04.08.2020 №653».

3.3. Порядок(ки) перечисления и использования иных межбюджетных трансфертов.

В рамках муниципальной программы межбюджетные трансферты не предоставляются.

3.4. Внедрение и применение технологий бережливого производства (далее - ЛИИ-технологии).

Настоящей муниципальной программой мероприятий по внедрению и применению ЛИИ-технологий не предусмотрены.

3.5. Проектное управление.

Настоящей муниципальной программой проектное управление не предусмотрено.

3.6. Инициативное бюджетирование.

Настоящей муниципальной программой инициативное бюджетирование не предусмотрено.

3.7. Иные механизмы реализации программы.

Настоящей муниципальной программой иные механизмы реализации программы не предусмотрены.

3.8. Сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах.

Настоящей муниципальной программой сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.08.2015 № 270-п „О предоставлении в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, юридическим лицам в аренду без проведения торгов для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, в том числе с целью обеспечения прав граждан - участников долевого строительства, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков“ не предусмотрены.

3.9. Прогнозные значения сводных показателей муниципальных заданий.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по финансовому обеспечению муниципальных учреждений городского поселения Лянтор в рамках муниципальных заданий не предусмотрены.

3.10. Объекты капитального строительства/реконструкции муниципальной собственности.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по капитальному строительству и (или) реконструкции объектов муниципальной собственности не предусмотрены.

3.11. Объекты капитального ремонта.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности не предусмотрены.

Приложение 1

Перечень целевых показателей и программных мероприятий с информацией по финансовому обеспечению

Муниципальная программа „Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского поселения Лянтор на 2024 – 2028 годы“
(наименование Муниципальной программы)

№	Параметры	Источник финансирования/ Наименование показателей	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации муниципальной программы / Объем финансирования	Значение по годам					Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы	Координатор/ соисполнитель
					2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год		
	Муниципальная программа «Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского поселения Лянтор на 2024 – 2028 годы»	Всего, в том числе:	(тыс. руб.)	442 834,45	114 528,98	123 890,56	104 254,94	100 159,97	0,00	Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление», Администрация городского поселения Лянтор	
		За счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	399 707,02	88 753,40	106 756,23	104 146,18	100 051,21	0,00		
		За счет средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	(тыс. руб.)	41 690,65	25 035,69	16 654,96	0,00	0,00	0,00		
		За счет средств, предоставленных бюджетом ХМАО-Югры	(тыс. руб.)	443,15	116,87	108,76	108,76	108,76	0,00		
		За счет средств, предоставленных федеральным бюджетом	(тыс. руб.)	993,63	623,02	370,61	0,00	0,00	0,00		
	Цель программы	Создание благоприятных условий для эффективного функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений									
	Показатель конечного результата цели программы (ПКР)	Уровень соответствия условий функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений условиям безопасной и комфортной деятельности	%	100	100	100	100	100	100	100	
1	Задача программы	Поддержание объектов муниципального имущества в качественном состоянии									

	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Уровень соответствия объектов муниципального имущества нормативным требованиям технического регламента о безопасности зданий и сооружений	%	100	100	100	100	100	100	100	
1.1	Основное мероприятие: "Эксплуатация и содержание муниципального имущества"	Всего, в том числе:	(тыс. руб.)	50 270,27	8 152,46	11 897,25	16 583,05	13 637,51	0,00		Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»
		За счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	50 270,27	8 152,46	11 897,25	16 583,05	13 637,51	0,00		
	ПНР основного мероприятия	Уровень соответствия объектов муниципального имущества условиям безопасной и комфортной деятельности (в год)	%	100	100	100	100	100	100	100	
1.2	Основное мероприятие: "Капитальный и текущий ремонт муниципального имущества"	Всего, в том числе:	(тыс. руб.)	782,23	685,30	96,93	0	0	0		Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»
		За счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	782,23	685,30	96,93	0	0	0		
	ПНР основного мероприятия	Количество отремонтированных зданий и сооружений (в год)	единицы	9	9	9	9	9	9	9	
2	Задача программы	Обеспечение потребностей деятельности органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждений									
	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Уровень обеспеченности потребностей деятельности органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждений	%	100	100	100	100	100	100	100	
2.1.	Основное мероприятие: "Транспортное обслуживание органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждений"	Всего, в том числе:	(тыс. руб.)	1 938,50	1 938,50	0,00	0,00	0,00	0,00		Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»
		За счет средств бюджета города	(тыс. руб.)	1 938,50	1 938,50	0,00	0,00	0,00	0,00		
	ПНР основного мероприятия	Количество поездок с целью решения вопросов местного значения (в год)	единицы	2 600,00	3 316,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00	
2.2.	Основное мероприятие: "Обеспечение материально-техническими и информационными ресурсами"	Всего, в том числе:	(тыс. руб.)	92 392,12	38 938,81	33 497,74	10 689,76	9 265,81	0,00		
		За счет средств бюджета города	(тыс. руб.)	49 409,69	14 116,79	15 554,85	10 581,00	9 157,05	0,00		Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»
			(тыс. руб.)	808,56	0,00	808,56	0,00	0,00	0,00		Администрация городского поселения Лянтор
		За счет средств, предоставленных федеральным бюджетом	(тыс. руб.)	517,90	419,69	98,21	0,00	0,00	0,00		Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»
			(тыс. руб.)	475,73	203,33	272,40	0,00	0,00	0,00		Администрация городского поселения Лянтор
За счет средств, предоставленных бюджетом ХМАО - Югры	(тыс. руб.)	326,28	0,00	108,76	108,76	108,76	0,00		Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»		

		За счет средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	(тыс. руб.)	40 853,96	24 199,00	16 654,96	0,00	0,00	0,00		Администрация городского поселения Лянтор
	ПНР основного мероприятия	Уровень обеспеченности материально-техническими и информационными ресурсами (в год)	%	100	100	100	100	100	100	100	
3.	Задача программы	Создание благоприятных условий для осуществления эффективной деятельности муниципального учреждения «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление».									
	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Наличие подтвержденных жалоб работников МУ «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление», касающихся нарушений их прав и гарантий	единицы	0	0	0	0	0	0		
3.1.	Основное мероприятие: "Совершенствование системы оплаты труда работников МУ «Лянторское ХЭУ»"	Всего, в том числе:	(тыс. руб.)	286 870,84	63 010,39	75 866,09	73 982,18	74 012,18	0,00		Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»
За счет средств бюджета города		(тыс. руб.)	285 917,28	62 056,83	75 866,09	73 982,18	74 012,18	0,00			
За счет средств, предоставленных бюджетом Сургутского района		(тыс. руб.)	836,69	836,69	0,00	0,00	0,00	0,00			
За счет средств, предоставленных бюджетом ХМАО-Югры		(тыс. руб.)	116,87	116,87	0,00	0,00	0,00	0,00			
	ПНР основного мероприятия	Объем просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, налогам и иным денежным обязательствам МУ "Лянторское ХЭУ"	(тыс. руб.)	0	0	0	0	0	0	0	
3.2.	Основное мероприятие: «Организация работы по проведению медицинского обследования работников МУ «Лянторское ХЭУ»»	Всего, в том числе:	(тыс. руб.)	10 580,49	1 803,52	2 532,55	2 999,95	3 244,47	0,00		Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»
За счет средств бюджета города		(тыс. руб.)	10 580,49	1 803,52	2 532,55	2 999,95	3 244,47	0,00			
	ПНР основного мероприятия	Доля работников МУ "Лянторское ХЭУ" прошедших медицинские осмотры к планируемым	%	100	100	100	100	100	100	100	

Приложение 2

Портфели проектов и проекты, направленные в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации (Мероприятия (проекты (портфели проектов) города Лянтор), направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации)

N п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование мероприятия проекта	Номер основного мероприятия из программ	Цели проекта	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей					
							всего	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	И т.д.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Мероприятия, направленные на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (региональные проекты)												
В настоящей программе портфели проектов, проекты, направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения не предусмотрены												

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» февраля 2026 года
г. Лянтор

№ 89

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения
Лянтор от 24.09.2020 № 806

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 25.12.2024 № 97 «О бюджете городского поселения Лянтор на 2025 год и на

плановый период 2026 и 2027 годов»:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 24.09.2020 № 806 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском поселении Лянтор в 2021-2025 годах» (в редакции от 26.12.2024), изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие 30.12.2025 года.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления по организации деятельности Парамонову М.В.

Глава города

А.Н. Луценко

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «02» февраля 2026 года № 89

Паспорт
муниципальной программы
(далее – муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	Развитие муниципальной службы в городском поселении Лянтор в 2021-2025 годах
Координатор муниципальной программы	Управление по организации деятельности
Соисполнители муниципальной программы	-
Участники муниципальной программы	Управление по организации деятельности
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности и результативности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение Лянтор
Задачи муниципальной программы	1. Совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, повышение их профессионализма и компетенции. 2. Реализация антикоррупционных механизмов и стандартов на муниципальной службе. 3. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	- уровень эффективности и результативности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение Лянтор; - доля муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, соответствующих профессиональным требованиям действующего законодательства; - доля муниципальных служащих, соблюдающих требования антикоррупционного законодательства, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, %; - доля муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших диспансеризацию и обязательные медицинские осмотры соответственно, %.
Сроки реализации муниципальной программы	2021-2025 год
Финансовое обеспечение Муниципальной программы, в том числе: - за счёт средств бюджета города; - за счёт средств источников внутреннего финансирования; - за счёт собственных средств учреждения (предприятия); - за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района; - за счёт средств, предоставленных бюджетом ХМАО – Югры; - за счёт других источников финансирования	Объём финансирования муниципальной программы в 2021 - 2025 годах - 1 498,27 тысяч рублей, в том числе: - за счёт средств бюджета городского поселения Лянтор – 1 498,27 тысяч рублей; Объём финансирования по годам: - 2021 год – 404,70 тысяч рублей; - 2022 год – 260,99 тысяч рублей; - 2023 год – 231,01 тысяч рублей; - 2024 год – 306,09 тысяч рублей; - 2025 год – 295,48 тысяч рублей.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	-уровень эффективности и результативности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение
	Лянтор на уровне 100 %;- доля муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, соответствующих профессиональным требованиям действующего законодательства на уровне 100 %; - доля муниципальных служащих, соблюдающих требования антикоррупционного законодательства, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой на уровне 100 %; - доля муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших диспансеризацию и обязательные медицинские осмотры соответственно на уровне 100 %; -доля муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших профессиональное обучение на уровне 100 %; - доля аттестованных муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации на уровне 100 %; - количество муниципальных служащих, предоставивших сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, ежегодно не менее 28 человек; - количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, к количеству муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации, ежегодно не менее 25 человек; -количество лиц, претендующих на замещение должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы, прошедших предварительный медицинский осмотр, по отношению к принятым на работу на должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, до 5 человек в год; - доля рабочих мест, соответствующих нормативным требованиям на уровне 100%
Подпрограммы муниципальной программы	-
Портфели проектов, проекты, направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	-
Проекты (портфели) проектов городского поселения Лянтор, направленные в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (не вошедшие в региональные проекты (портфели проектов), параметры их финансового обеспечения	-

1. Общие положения

1.1. Муниципальная программа городского поселения Лянтор «Развитие муниципальной службы в городском поселении Лянтор в 2021-2025 годах» (далее – муниципальная программа) разработана в целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Устава городского поселения Лянтор.

1.2. Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития городского поселения Лянтор (далее – муниципальное образование) по направлению реализации муниципальной программы.

Подготовка кадров является одним из инструментов повышения эффективности муниципальной управления. Отсутствие необходимого знаний и профессиональных навыков работников приводит к низкому качеству принимаемых управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения. В целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления необходимо решать вопросы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров.

Важнейшими направлениями в осуществлении процесса подбора кадров и реализации кадровой работы в муниципальном образовании, обеспечивающими привлечение квалифицированных кадров в органы местного самоуправления и организацию их продвижения по службе, являются формирование кадрового резерва, аттестация, подготовка и переподготовка лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

Для эффективной реализации федерального законодательства и законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, регулирующего местное самоуправление и муниципальную службу, с целью исполнения полномочий по решению вопросов местного значения города необходима заблаговременная подготовка, направленная на формирование кадрового потенциала Администрации городского поселения Лянтор (далее -Администрация города). Повышение уровня эффективности и результативности муниципальной службы оказывает непосредственное влияние на социально-экономическое развитие города. Решение данной задачи будет способствовать выходу муниципальной службы на более высокий качественный уровень и позволит сделать более эффективным механизм муниципального управления во всех сферах жизнедеятельности города.

Спецификой муниципальной службы как особого вида профессиональной деятельности является обязательное проведение аттестации муниципальных служащих, что устанавливается Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ „О муниципальной службе в Российской Федерации“.

Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

Формирование антикоррупционного поведения, повышение эффективности деятельности начинающих муниципальных служащих является приоритетной задачей в реализации антикоррупционных механизмов и стандартов на муниципальной службе.

Особого внимания требует работа по выявлению случаев несоблюдения муниципальными служащими требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также профилактика коррупционных правонарушений при осуществлении анализа и проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах.

Для решения задач в сфере противодействия коррупции на муниципальном уровне принимаются следующие меры:

- разработка и принятие муниципальных правовых актов городского поселения Лянтор, внесение в них изменений в связи с изменениями в законодательстве о муниципальной службе и противодействии коррупции;
- разработка методических материалов, разъяснений, ознакомлений по вопросам прохождения муниципальной службы и противодействия коррупции;
- повышение квалификации муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции на муниципальном уровне;
- организация работы по осуществлению мониторинга соблюдения муниципальными служащими Администрации города запретов и ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы и установленных в целях противодействия коррупции.

Сохранение и укрепление физического и психического здоровья муниципального служащего направлено на проведение комплекса мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы.

Данное основное мероприятие реализуется в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития РФ:

- от 14.12.2009 N 984н „Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения“;
- от 12.04.2011 N 302н „Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении

которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда“.

Таким образом, создание условий развития муниципальной службы в городском поселении Лянтор в настоящее время является одним из ряда приоритетных направлений, способствующим качественному решению вопросов местного значения муниципального образования.

В результате реализации мероприятий муниципальной программы «Организационное и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2018-2020 годы» достигнуты следующие показатели реализации вышеперечисленных задач:

совершенствование муниципальной службы органов местного самоуправления и деятельности специалистов, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы - 100%.

1.3. Цель (цели) муниципальной программы.

Целью Муниципальной программы является повышение эффективности и результативности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение Лянтор.

1.4. Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы.

Показателем конечного результата данной цели является:

- уровень эффективности и результативности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение Лянтор %.

Оценка показателя конечного результата цели осуществляется по достижению показателей непосредственных результатов путем вычисления среднего арифметического значения.

Целевые (плановые) значения показателей конечных результатов цели (целей) муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в приложении 1 «Перечень целевых показателей и основных мероприятий с информацией по финансовому обеспечению» к настоящей муниципальной программе (далее – Приложение 1).

Порядок определения фактических значений показателей конечных результатов цели (целей) муниципальной программы:

Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя
Уровень эффективности и результативности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение Лянтор	Сумма ПНР всех задач Муниципальной программы разделенная на количество задач Муниципальной программы	Отчеты координатора Муниципальной программы

1.5. Задачи муниципальной программы.

Достижение цели планируется осуществить через реализацию трех задач:

- совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, повышение их профессионализма и компетенции;
- реализация антикоррупционных механизмов и стандартов на муниципальной службе;
- сохранение и укрепление физического и психического здоровья лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

1.6. Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы.

Показателями непосредственных результатов задач муниципальной программы являются:

- доля муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, соответствующих профессиональным требованиям действующего законодательства, %;
- доля муниципальных служащих, соблюдающих требования антикоррупционного законодательства, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, %;
- доля муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших диспансеризацию и обязательные медицинские осмотры соответственно, %.

Целевые (плановые) значения показателей непосредственных

результатов задач муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы:

Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя*
Доля муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, соответствующих профессиональным требованиям действующего законодательства, %	<p>Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{до}$) определяются по формуле:</p> $Z_{до} = \sum_{i=1}^n Q_{i до} \times P_{i до}$ <p>где:</p> <p>$Q_{i до}$ - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;</p> <p>$P_{i до}$ - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.</p>	Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.07.2016 № 636 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования городского поселения Лянтор, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения»
Доля муниципальных служащих, соблюдающих требования антикоррупционного законодательства, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, %	<p>Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации в сфере противодействия коррупции ($Z_{до}$) определяются по формуле:</p> $Z_{до} = \sum_{i=1}^n Q_{i до} \times P_{i до}$ <p>где:</p> <p>$Q_{i до}$ - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;</p> <p>$P_{i до}$ - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.</p>	Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.07.2016 № 636 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования городского поселения Лянтор, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения»
Доля муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, прошедших диспансеризацию и обязательные медицинские осмотры соответственно, %	<p>Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{дисп}$) определяются по формуле:</p> $Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп}$ <p>где:</p> <p>$Ч_{дисп}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;</p> <p>$P_{дисп}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.</p>	Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.07.2016 № 636 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования городского поселения Лянтор, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения»

1.7. Основные мероприятия программы.
Перечень основных мероприятий программы приведен в Приложении 1.

Задача муниципальной программы по совершенствованию системы профессионального развития муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, повышение их профессионализма и компетенции реализуется посредством следующих основных мероприятий:

- обучение муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, на курсах повышения квалификации, на семинарах по профильным направлениям, участие в практических конференциях, форумах и прочее;
- организация работы по проведению аттестации муниципальных служащих.

Задача муниципальной программы по реализации антикоррупционных механизмов и стандартов на муниципальной службе реализуется посредством следующих основных мероприятий:

- организация работы по приему и предварительной сверке сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих;
- организация обучения в сфере противодействия коррупции должностных лиц, ответственных за состояние антикоррупционной работы в Администрации городского поселения Лянтор;
- разработка и исполнение плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальном образовании городское поселение Лянтор.

Задача муниципальной программы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, реализуется посредством следующих основных мероприятий:

- организация работы по проведению диспансеризации муниципальных служащих, по предварительным и периодическим медицинским осмотрам;
- организация работы по проведению специальной оценки условий труда, оценки уровней профессиональных рисков.

1.8. Показатели непосредственных результатов основных мероприятий.

Целевые значения показателей непосредственных результатов основных мероприятий программы приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов мероприятий программы:

Показатели непосредственных результатов основных мероприятий	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя*
Доля муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, прошедших профессиональное обучение, %.	Показатель рассчитывается как отношение количества муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, прошедших профессиональное обучение в текущем году, к общему количеству вышеуказанных лиц	Акты выполненных работ по итогам заключённых муниципальных контрактов
Доля аттестованных муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации, %.	Показатель рассчитывается как отношение количества аттестованных муниципальных служащих, прошедших аттестацию в текущем году, к общему количеству муниципальных служащих, подлежащих аттестации	Протоколы заседания аттестационной комиссии
Количество муниципальных служащих, представивших сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, за отчетный год;	Показатель рассчитывается как отношение количества муниципальных служащих, представивших сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в текущем году к общему количеству муниципальных служащих, обязанных представить вышеуказанные сведения	Заклучения по результатам предварительной сверки представленных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Количество должностных лиц, прошедших обучение, к количеству должностных лиц, подлежащих обучению, за отчетный год;	Показатель рассчитывается как отношение количества должностных лиц, прошедших обучение в текущем году, к общему количеству должностных лиц, ответственных за состояние антикоррупционной работы в Администрации города	Акты выполненных работ по итогам заключенных муниципальных контрактов
Наличие утвержденного плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальном образовании городское поселение Лянтор	Действующий план мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальном образовании городское поселение Лянтор, размещенный на официальном сайте Администрации города	Отчет о выполнении плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальном образовании городское поселение Лянтор
Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, к количеству муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации, за отчетный год;	Показатель рассчитывается как отношение количества муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию в текущем году, к общему количеству муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации	Акты выполненных работ по итогам заключенных муниципальных контрактов, заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению
Количество лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших периодический медицинский осмотр, к количеству лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров, за отчетный год;	Показатель рассчитывается как отношение количества лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших периодический медицинский осмотр в текущем году, к общему количеству лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров	Акты выполненных работ по итогам заключенных муниципальных контрактов, заключения по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра
Количество лиц, претендующих на замещение должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы, прошедших предварительный медицинский осмотр, по отношению к принятым на работу на должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, за отчетный год;	Показатель рассчитывается как отношение количества лиц, претендующих на замещение должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы, прошедших предварительный медицинский осмотр в текущем году, к общему количеству лиц, принятых на работу на должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.	Акты выполненных работ по итогам заключенных муниципальных контрактов, заключения по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра
Доля рабочих мест, соответствующих нормативным требованиям	Показатель рассчитывается как отношение рабочих мест, соответствующих нормативным требованиям в текущем году, к общему количеству рабочих мест в Администрации города	Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда

1.9. Сроки и этапы реализации муниципальной программы: с 01.01.2021 по 31.12.2025.

1.10. Перечень подпрограмм муниципальной программы. Данная муниципальная программа не имеет подпрограмм.

1.11. Финансовое обеспечение муниципальной программы. Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется за счёт средств бюджета городского поселения Лянтор (далее – бюджет города).

Объёмы финансового обеспечения муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы и по источникам финансового обеспечения указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

Объём финансирования муниципальной программы в 2021 - 2025 годах - 1 498,27 тысяч рублей, в том числе:
- за счёт средств бюджета городского поселения Лянтор – 1 498,27 тысяч рублей.

Объём финансирования по годам:

- 2021 год – 404,70 тысяч рублей;
- 2022 год – 260,99 тысяч рублей;
- 2023 год – 231,01 тысяч рублей;
- 2024 год – 306,09 тысяч рублей;
- 2025 год – 295,48 тысяч рублей.

2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Меры, предусматриваемые в целях стимулирования инвестиционной и инновационной деятельности, развития конкуренции и негосударственного сектора экономики.

Повышение производительности труда за счет повышения квалификации муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

Обучение и повышение квалификации сотрудников позволят руководителю повысить эффективность органов местного самоуправления гораздо больше, чем любая другая деятельность. Данный принцип должен быть применим ко всем сотрудникам органов местного самоуправления в отношении их обучения и повышения квалификации. Их ценность для органов местного самоуправления возрастает с совершенствованием их навыков и умений. Когда они начинают осознавать возросшую эффективность своей работы, у них повышается внутренняя мотивация и уверенность в собственных силах.

3. Механизмы реализации мероприятий муниципальной программы

3.1. Мониторинг и контроль муниципальной программы. Механизм управления муниципальной программой, включая ее корректировку, в том числе с учетом социологических исследований, проводимых в городе. Порядок реализации муниципальной программы.

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие муниципальных правовых актов, необходимых для её выполнения и корректировки. Ежегодное уточнение перечня мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по мероприятиям муниципальной программы и показателем конечных и непосредственных результатов в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы, связанных с изменениями внешней среды, с учётом результатов проводимых социологических исследований, определение первоочередных мероприятий муниципальной программы при сокращении объёмов бюджетного финансирования, а также информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании мероприятий.

3.2. Порядок взаимодействия координатора, соисполнителей, участников.

Координатором муниципальной программы является управление по организации деятельности, соисполнителем муниципальной программы является управление экономики Администрации города.

Координатор осуществляет непосредственный контроль за реализацией муниципальной программы, эффективностью и результативностью её реализации, в том числе, за целевым использованием выделенных на реализацию муниципальной программы бюджетных средств и достижением целевых показателей. Координатор муниципальной программы ежеквартально осуществляет мониторинг её исполнения.

Взаимодействие координатора, соисполнителей, участников муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского поселения Лянтор, утвержденным постановлением Администрации городского поселения Лянтор.

3.3. Порядок(ки) предоставления и перечисления межбюджетных трансфертов.

В рамках муниципальной программы межбюджетные трансферты не предоставляются.

3.4. Внедрение и применение технологий бережливого производства (далее - ЛИИ-технологии).

Настоящей муниципальной программой мероприятий по внедрению и применению ЛИИ-технологий не предусмотрено.

3.5. Проектное управление.

Мероприятия муниципальной программы, реализуемые на принципах проектного управления, в данной программе не предусмотрены.

3.6. Инициативное бюджетирование.

Настоящей муниципальной программой мероприятий по инициативному бюджетированию не предусмотрено.

3.7. Иные механизмы реализации программы.

Настоящей муниципальной программой иные механизмы реализации не предусмотрены.

3.8. Сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах.

Настоящей муниципальной программой сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.08.2015 № 270-п „О предоставлении в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, юридическим лицам в аренду без проведения торгов для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового

Портфели проектов и проекты, направленные в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации (Мероприятия (проекты (портфели проектов) города Лянтор), направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации)

N п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование мероприятия проекта	Номер основного мероприятия из программ	Цели проекта	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей					
							всего	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	И т.д.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Мероприятия, направленные на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (региональные проекты)												
В настоящей программе портфели проектов, проекты, направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения не предусмотрены.												

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» февраля 2026 года
г. Лянтор

№ 90

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения
Лянтор от 07.10.2022 № 1014

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2019 № 1546 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», с данными сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения Лянтор по состоянию на 30.12.2025 года:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.10.2022 № 1014 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2023 – 2027 годы» (в ред. от 08.08.2025 №889) следующие изменения:

- приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложениям, к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30.12.2025 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования – начальника управления городского хозяйства.

Глава города

А.Н. Луценко

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «02» февраля 2026 года № 90

Паспорт
муниципальной программы
«Формирование комфортной городской среды на 2023-2027 годы»
(далее - муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	Формирование комфортной городской среды на 2023-2027 годы
Координатор муниципальной программы	Управление городского хозяйства
Соисполнители муниципальной программы	-
Участники муниципальной программы	Управление городского хозяйства.
Цели муниципальной программы	Повышение уровня комфортности жизнедеятельности граждан посредством благоустройства дворовых и общественных территорий. Повышение уровня качества городской среды.
Задачи муниципальной программы	1. Улучшение состояния благоустройства дворовой территории многоквартирных домов. 2. Улучшение состояния благоустройства общественных территорий.

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	ПКР цели 1: уровень удовлетворенности граждан степенью благоустройства дворовых и общественных территорий города, %. ПКР цели 2: доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в городе Лянторе, %. ПКР цели 3: повышение уровня качества городской среды, %.
Сроки реализации муниципальной программы	2023 - 2027 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы, в том числе: - за счет средств бюджета города: - за счет средств, предоставленных бюджетом Сургутского района: - за счет средств, предоставленных бюджетом ХМАО-Югры:	Общий объем финансирования Программы составляет 117 851,60 тыс. рублей, в том числе: 2023 год – 2 852,54 тыс. руб.; 2024 год – 1 630,98 тыс. руб.; 2025 год – 2 099,99 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб.; 2027 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 7 745,40 тыс. руб.; 2024 год – 26 944,26 тыс. руб.; 2025 год – 9 835,57 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб.; 2027 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 11 196,15 тыс. руб.; 2024 год – 10 530,48 тыс. руб.; 2025 год – 18 998,92 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб.; 2027 год – 0,00 тыс. руб.
за счет средств, предоставленных федеральным бюджетом:	2023 год – 7 158,46 тыс. руб.; 2024 год – 6 712,00 тыс. руб.; 2025 год – 12 146,85 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб.; 2027 год – 0,00 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Сохранение уровня удовлетворенности граждан степенью благоустройства дворовых и общественных территорий города на уровне 100%. Сохранение доли граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в городе Лянтор на уровне 17%. Повышение уровня качества городской среды ежегодно на 3%. Увеличение доли благоустроенной дворовой территории от общего количества дворов, с 60 % до 66%. Увеличение доли общественной территории, в отношении которой проведены работы по благоустройству от общего количества общественных территорий муниципального образования, с 60 % до 70 %.
Подпрограммы муниципальной программы	-
Портфели проектов, проекты, направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	Портфель проектов «Жилье и городская среда» – 108 438,91 тыс. рублей, в том числе по проекту «Формирование комфортной городской среды» - 108 438,91 тыс. рублей

Проекты (портфели) проектов городского поселения Лянтор, направленные в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (не вошедшие в региональные проекты (портфели проектов), параметры их финансового обеспечения	-
---	---

1. Общие положения

1.1. Муниципальная программа городского поселения Лянтор «Формирование комфортной городской среды на 2023-2027 годы» (далее – муниципальная программа) разработана в целях реализации основных положений Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», национального проекта «Жильё и городская среда», федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.12.2021 №635-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда», обеспечения решения вопросов местного значения городского поселения Лянтор, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части создания условий для массового отдыха жителей поселения и организации обустройства мест массового отдыха населения, организации благоустройства территории поселения, в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», распоряжения Правительства ХМАО - Югры от 22.01.2021 №14-рп «О мерах по достижению целевых значений показателя «Доля городов с благоприятной средой», входящего в перечень показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

1.2. Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития городского поселения Лянтор (далее – муниципальное образование) по направлению реализации муниципальной программы.

Внешний облик города, его эстетический вид во многом зависят от степени благоустроенности территории, от площади озеленения.

Одним из приоритетных направлений развития муниципального образования является повышение уровня благоустройства, создание безопасных и комфортных условий для проживания жителей муниципального образования.

Статус современного муниципального образования во многом определяет уровень внешнего благоустройства и развитая инженерная инфраструктура.

Благоустройство территории муниципального образования представляет собой комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения в границах города.

Необходимость благоустройства территорий продиктована на сегодняшний день необходимостью обеспечения проживания людей в более комфортных условиях при постоянно растущем благосостоянии населения.

В настоящий момент в городе Лянтор успешно реализуется муниципальная программа «Благоустройство и санитарная очистка территории городского поселения Лянтор на 2021-2026 годы», основным направлением деятельности которой является поддержание в надлежащем эстетическом и санитарном состоянии объектов благоустройства на территории города, обеспечение уличного освещения для движения автотранспорта и пешеходов.

Несмотря на ежегодно проводимые работы по озеленению города, поддержанию объектов благоустройства города в надлежащем состоянии, санитарному содержанию дворовых и общественных территорий, количества благоустроенных мест (детские игровые и спортивные площадки, парки, зоны отдыха и досуга, благоустроенные дворы и дворовые проезды, парковки) на сегодняшний день недостаточно для комфортного времяпрепровождения современного гражданина.

В настоящее время в городе доступно для свободного посещения два сквера общей площадью 43 801,7 м² и два парка – культуры и отдыха имени Аркадия Белоножкина площадью 45 759 м² и парк отдыха «Хвойный» площадью 75 000 м². Остро стоит проблема отсутствия дополнительных мест проведения досуга как на общественных территориях, так и на территориях, прилегающих к многоквартирным жилым домам. В муниципальном образовании насчитывается 322 многоквартирных домов. Общая площадь жилой застройки города составляет 486 гектаров. На территории города расположены 39 детских игровых и спортивных площадок, 7 из которых находятся на территории городских скверов и парка. Остальные размещены

с учетом густонаселенности района и доступности к близлежащим жилым домам в микрорайонах города.

В существующем жилищном фонде на территории города объекты благоустройства дворов за многолетний период эксплуатации пришли в ветхое состояние и не отвечают современным требованиям, обусловленным нормами Градостроительного и Жилищного кодексов Российской Федерации, а именно: значительная часть асфальтобетонного покрытия внутриквартальных проездов имеет высокую степень износа, так как срок службы большинства дорожных покрытий с момента застройки многоквартирными домами истек, практически не производится работы по озеленению дворовых территорий, малое количество парковок для временного хранения автомобилей приводит к их хаотичной парковке, недостаточно оборудованных детских и спортивных площадок. Не во всех дворовых территориях на газонах устроены цветники.

Важнейшей задачей Администрации города является формирование и обеспечение среды, комфортной и благоприятной для проживания населения, в том числе благоустройство и надлежащее содержание дворовых территорий, выполнение требований Градостроительного кодекса Российской Федерации по устойчивому развитию территории муниципального образования, обеспечивающих при осуществлении градостроительной деятельности безопасные и благоприятные условия жизнедеятельности человека.

Для поддержания дворовых территорий и мест массового пребывания населения в технически исправном состоянии и приведения их в соответствие с современными требованиями комфортности разработана муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на 2023-2027 годы» (далее – программа), которой предусматривается целенаправленная работа исходя из минимального и дополнительного перечня работ.

В связи с тем, что население города не всегда активно участвует в благоустройстве города, в поддержании территории в надлежащем состоянии настоящая программа призвана обеспечить привлечение населения к участию в жизни города, привлечение внимания к поддержанию объектов благоустройства в надлежащем санитарном и эстетическом состоянии.

Так, в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий требуется трудовое участие заинтересованных лиц, которое может выражаться в форме однодневного субботника по уборке дворовой территории.

Важнейшей задачей, определенной приоритетным национальным проектом «Формирование комфортной городской среды» на территории города Лянтор, решаемой в муниципальной программе, является улучшение состояния благоустройства придомовых территорий многоквартирных домов, а также улучшение состояния благоустройства общественных территорий.

В целях настоящей программы:

- под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

- под общественной территорией понимается территория общего пользования, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).

Благоустройство дворовых территорий и общественных территорий населения невозможно осуществлять без комплексного подхода. При отсутствии проекта благоустройства получить multifunctionalную адаптивную среду для проживания граждан не представляется возможным. При выполнении работ по благоустройству необходимо учитывать мнение жителей и сложившуюся инфраструктуру территорий дворов для определения функциональных зон, и выполнения других мероприятий.

Реализация настоящей муниципальной программы позволит комплексно подойти к решению проблем и создать благоприятные условия среды обитания, повысить комфортность проживания населения города, улучшить условия для отдыха и занятий спортом, обеспечить физическую, пространственную и информационную доступность зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

1.3. Цель (цели) муниципальной программы.

Целью муниципальной программы являются:

Повышение уровня комфортности жизнедеятельности граждан посредством благоустройства дворовых и общественных территорий. Повышение уровня качества городской среды.

1.4. Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы.

Показателями конечных результатов цели (целей) муниципальной программы являются:

- уровень удовлетворенности граждан степенью благоустройства дворовых и общественных территорий города;
- доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в городе Лянторе;
- повышение уровня качества городской среды.

Целевые (плановые) значения показателей конечных результатов цели (целей) муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в приложении 1 «Перечень целевых показателей и основных мероприятий с информацией по финансовому обеспечению» к настоящей муниципальной программе (далее – Приложение 1).

Порядок определения фактических значений показателей конечных результатов цели (целей) муниципальной программы:

Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя
Уровень удовлетворенности граждан степенью благоустройства дворовых и общественных территорий города, %	Показатель рассчитывается как отношение количества положительно решенных вопросов, поступивших в виде обращений жителей, к общему количеству поступивших обращений по вопросам благоустройства	Данные службы делопроизводства и контроля управления по организации деятельности Администрации города Лянтора
Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в городе Лянторе, %	Показатель рассчитывается как отношение граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, к общему количеству граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в городе Лянтор	Итоговый протокол общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», состав которой утвержден постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 24.10.2022 №1071, данные из отдела учета и регистрации граждан МУ «Лянторское ХЭУ», опросы и иные мероприятия по решению вопросов развития городской среды.
Повышение уровня качества городской среды, %	Показатель рассчитывается как отношение индекса качества городской среды за отчетный год к индексу качества городской среды за 2020 год	Расчет показателя утвержден Постановлением Правительства РФ от 03.04.2021 №542 «Об утверждении методик расчета показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также о признании утратившими силу отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 17.07.2019 №915»

При этом если плановое и фактическое значение показателя за отчетный период равно нулю, исполнение показателя принимается равным 100%.

1.5. Задачи муниципальной программы.

Достижение цели планируется осуществить через реализацию двух задач:

Задача 1: Улучшение состояния благоустройства дворовой территории многоквартирных домов;

Задача 2: Улучшение состояния благоустройства общественных территорий.

1.6. Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы.

Показателями непосредственных результатов задач муниципальной программы являются:

- доля благоустроенной дворовой территории от общего количества дворов;

- доля общественной территории, в отношении которой проведены работы по благоустройству, от общего количества общественных территорий муниципального образования;

Целевые (плановые) значения показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы:

Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя*
Доля благоустроенной дворовой территории от общего количества дворов, %	Показатель рассчитывается как отношение количества благоустроенных дворовых территорий, к общему количеству дворов в городе	Муниципальные контракты
Доля общественной территории, в отношении которой проведены работы по благоустройству, от общего количества общественных территорий муниципального образования, %	Показатель рассчитывается как отношение количества общественных территорий, в отношении которых проведены работы по благоустройству, к общему количеству общественных территорий в городе	Муниципальные контракты

При этом если плановое и фактическое значение показателя за отчетный период равно нулю, исполнение показателя принимается равным 100%.

1.7. Основные мероприятия программы.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приведен в Приложении 1.

Основное мероприятие 1: «Благоустройство дворовых территорий»

На решение задачи по улучшению состояния благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии постановлением Правительства ХМАО-Югры от 30.12.2021 №635-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда» направлены мероприятия, состоящие из минимального и дополнительного перечней видов работ по благоустройству.

Основное мероприятие 2: «Оборудование дворовых территорий детскими игровыми площадками»

На решение задачи по улучшению состояния благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии постановлением Правительства ХМАО-Югры от 30.12.2021 № 635-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда» направлены мероприятия, состоящие из дополнительного перечня видов работ по благоустройству.

Основное мероприятие 3: «Устройство городских парков»

В рамках решения задачи по улучшению состояния благоустройства общественной территории города планируются выполнение основного мероприятия по устройству городских парков, в том числе обустройство береговой зоны города, устройство и облагораживание зон массового отдыха населения, установка скамеек, урн для мусора, детских и спортивных площадок, устройство цветочных клумб и вазонов, посадка деревьев и кустарников

Основное мероприятие 4: «Обустройство скверов в микрорайонах города»

В рамках решения задачи по улучшению состояния благоустройства общественной территории города планируются выполнение основного мероприятия по обустройству скверов в микрорайонах города, в том числе выполнения минимального перечня работ по благоустройству (установка и (или) замена детского игрового и (или) спортивного оборудования, в том числе малобюджетных плоскостных спортивных сооружений, установка малых архитектурных форм, устройство пешеходных дорожек, озеленение).

Основное мероприятие 5: «Благоустройство территории общего пользования».

В рамках данного мероприятия предусмотрена организация работ по улучшению текущего состояния благоустройства мест общего пользования на территории города Лянтор.

Перечень мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий, а также их стоимость определяется исходя из соответствующего перечня согласно постановлению Правительства ХМАО-Югры от 30.12.2021 № 635-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда».

Основное мероприятие 6: «Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»

Основное мероприятие 7: «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»»

Данные мероприятия осуществляются в рамках региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (региональные проекты). Мероприятия проекта «Формирование комфортной городской среды» согласовываются с общественностью.

В целях реализации настоящей муниципальной программы на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор создан раздел «Проект «Формирование комфортной городской среды», где жители могут ознакомиться с мероприятиями, внести свои предложения.

Перечень мероприятий по благоустройству общественных территорий на текущий год утверждается на заседании Общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», созданной постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 24.10.2022 №1071.

Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Лянтор, на которых планируется благоустройство дворовой территории на 2023-2027 годы:

Таблица № 1

№ п/п	Наименование дворовой территории (планируемое мероприятие)	Ориентировочный год выполнения работ
1	2	3
1	г. Лянтор, ул.Эстонских дорожников, дом № 26 (благоустройство дворовой территории)	2023-2027
2	г. Лянтор, микрорайон № 6а, дом № 89 (благоустройство дворовой территории)	2023-2027
3	г. Лянтор, микрорайон № 4 дом № 30 (благоустройство дворовой территории)	2023-2027
4	г. Лянтор ул. Назаргалеева дом № 32 (благоустройство дворовой территории)	2023-2027

Перечень общественных территорий (городских парков), расположенных на территории города Лянтор, на которых планируется

благоустройство на 2023-2027:

Таблица № 2

№ п/п	Наименование общественной территории (планируемое мероприятие)	Ориентировочный год выполнения работ
1	2	3
1	территория между микрорайонами 8 и 9 (обустройство городского парка культуры и отдыха в 9 микрорайоне города Лянтора)	2023
2	территория между микрорайонами 3 и 4 (обновление городского парка)	2024-2025

Перечень общественных территорий общего пользования (городских скверов), расположенных на территории города Лянтор, на которых планируется благоустройство на 2023-2027 годы:

Таблица № 3

№ п/п	Наименование общественной территории (планируемое мероприятие)	Ориентировочный год выполнения работ
1	2	3
1.	Устройство сквера и пешеходной зоны в 5 микрорайоне города Лянтора	2023-2024
2.	Благоустройство общественной территории (сквера) в 10 микрорайоне г.Лянтор	-
3.	Устройство сквера между домами № 7 и №8 микрорайона 4 города Лянтора	-
4	Устройство сквера между домами № 4 и №5 микрорайона 4 города Лянтора	-
5	улица Назаргалеева, 12 (устройство сквера)	-
6	микрорайон № 6, ж/д.№№ 33,36 (благоустройство территории)	-
7	ул. Комсомольская ж/д №2 (благоустройство территории)	-
8	ул. Магистральная ж/д.№ 24/3 (благоустройство территории)	-

Исключению из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, подлежат территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70%, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом городского поселения Лянтор при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий Общественной комиссией.

Исключению из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, подлежат дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации муниципальной программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные муниципальной программой.

1.8. Показатели непосредственных результатов основных мероприятий.

Целевые значения показателей непосредственных результатов основных мероприятий программы приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов мероприятий программы:

Показатели непосредственных результатов основных мероприятий	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя*
Количество территорий, на которых произведено благоустройство	Показатель рассчитывается по количеству территорий, на которых произведено благоустройство	Муниципальные контракты
Количество дворовых территорий, оборудованных детскими игровыми площадками	Показатель рассчитывается по количеству дворовых территорий, которые оборудованы детскими игровыми площадками	
Количество устроенных (реконструированных) городских парков	Показатель рассчитывается по количеству устроенных (реконструированных) городских парков	

Количество разработанной документации	Показатель рассчитывается по количеству разработанной документации	
Количество обустроенных скверов	Показатель рассчитывается по количеству обустроенных скверов	
Количество разработанной проектно-сметной документации	Показатель рассчитывается по количеству разработанной проектно-сметной документации	
Количество обустроенных детских игровых и спортивных площадок	Показатель рассчитывается по количеству обустроенных детских игровых и спортивных площадок	
Количество обустроенных мест общего пользования	Показатель рассчитывается по количеству обустроенных мест общего пользования	
Количество обустроенных дворовых территорий	Показатель рассчитывается по количеству дворовых территорий	
Доля общественных территорий, подлежащих благоустройству от общего количества запланированных территорий	Показатель рассчитывается, как количество общественных территорий, подлежащих благоустройству, от общего количества запланированных территорий	
Доля дворовых территорий, подлежащих благоустройству от общего количества запланированных территорий	Показатель рассчитывается, как количество дворовых территорий, подлежащих благоустройству, от общего количества запланированных территорий	

При этом если плановое и фактическое значение показателя за отчетный период равно нулю, исполнение показателя принимается равным 100%.

1.9. Сроки и этапы реализации муниципальной программы:

с 01.01.2023 по 31.12.2027.

1.10. Перечень подпрограмм муниципальной программы.

Муниципальная программа не содержит подпрограмм.

1.11. Финансовое обеспечение муниципальной программы.

Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы осуществляется в пределах средств, выделенных из федерального, окружного, районного, городского бюджетов. Общий объем финансирования муниципальной программы в 2023 - 2027 годах составит 117 851,60 тысяч рублей, в том числе по годам:

- 2023 год – 28 952,55 тыс. руб.;
- 2024 год – 45 817,72 тыс. руб.;
- 2025 год – 43 081,33 тыс. руб.;
- 2026 год – 0,00 тыс. руб.;
- 2027 год – 0,00 тыс. руб.

Объемы финансового обеспечения муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы и по источникам финансового обеспечения указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Меры, предусматриваемые в целях стимулирования инвестиционной и инновационной деятельности, развития конкуренции и негосударственного сектора экономики.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», перечнем товарных рынков для содействия развитию конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденным распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.08.2019 № 162-рг «О развитии конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» существует «Рынок благоустройства городской среды».

Развитие конкуренции на нём обусловлено необходимостью создания условий для повышения качества вновь создаваемых или обустраиваемых объектов благоустройства.

Национальный проект «Жилье и городская среда» включает реализацию федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на период 2018 - 2024 годы, которым определены основные целевые показатели:

- кардинальное повышение комфортности городской среды, повышение её индекса качества, сокращение в соответствии с этим индексом количества городов с неблагоприятной средой;
- создание механизма прямого участия граждан в формировании комфортной городской среды, увеличение доли граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды.

Существует необходимость приведения общественных территорий в надлежащее состояние и устранения административных барьеров с целью развития конкурентной среды на рынке благоустройства городской среды.

В целом предусматривается благоустройство всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве по итогам инвентаризации.

Работы по благоустройству объектов осуществляются подрядчиками, выбранными по итогам конкурсных процедур в соответствии с законодательством в сфере закупок товаров, работ и услуг.

3. Механизмы реализации мероприятий муниципальной программы

3.1. Мониторинг и контроль муниципальной программы. Механизм управления муниципальной программой, включая ее корректировку, в том числе с учетом социологических исследований, проводимых в городе. Порядок реализации муниципальной программы.

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие муниципальных правовых актов городского поселения Лянтор, необходимых для её выполнения и корректировки, вовлечения заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории города, осуществление закупок и заключение муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для исполнения каждого программного мероприятия.

Реализация муниципальной программы предполагает уточнение перечня мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период, которое производится в связи с уточнением затрат по мероприятиям муниципальной программы, определением первоочередных мероприятий муниципальной программы при сокращении либо увеличении объемов бюджетного финансирования, а также информированием общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы.

При реализации муниципальной программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению планируемых результатов:

- риски, связанные с изменением бюджетного законодательства;
- финансовые риски: финансирование муниципальной программы не в полном объеме в связи с неисполнением доходной части бюджета;

В таком случае муниципальная программа подлежит корректировке.

3.2. Порядок взаимодействия координатора, соисполнителей, участников.

Координатором муниципальной программы является управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор. Координатор осуществляет непосредственный контроль за реализацией муниципальной программы, эффективностью и результативностью реализации муниципальной программы, в том числе за целевым использованием выделенных на реализацию программы бюджетных средств и достижением целевых показателей. Координатор муниципальной программы ежеквартально осуществляет мониторинг исполнения муниципальной программы.

3.3. Порядок(ки) предоставления и перечисления межбюджетных трансфертов.

Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы осуществляется в пределах средств, выделенных из федерального, окружного, районного бюджетов в виде иных межбюджетных трансфертов.

Предельная дата заключения соглашений по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальной программы не позднее 1 апреля года предоставления субсидии за исключением:

- случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;
- случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;
- случаев заключения таких соглашений в пределах экономии средств при расходовании субсидии в целях реализации муниципальных программ, в том числе мероприятий по цифровизации городского хозяйства, включенных в муниципальную программу, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок до 15 декабря года предоставления субсидии).

Также обязательным условием включения в перечень мероприятий по благоустройству общественных территорий на текущий год, реализуемых за

счет предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры является проведение ежегодного рейтингового (очного и (или) заочного) голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы и установление минимального 3-летнего гарантийного срока на результаты выполненных работ по благоустройству дворовых и общественных территорий, софинансируемых за счет средств субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.4. Внедрение и применение технологий бережливого производства (далее - ЛИИ-технологии).

Настоящей муниципальной программой мероприятий по внедрению и применению ЛИИ-технологий не предусмотрены.

3.5. Проектное управление.

Настоящая муниципальная программа реализуется в рамках портфеля проекта «Жилье и городская среда», федерального проекта «Формирование комфортной городской среды».

Информация о мероприятиях муниципальной программы, реализуемых на принципах проектного управления приведена в приложении 2 к настоящей муниципальной программе «Портфели проектов и проекты, направленные в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации» (далее – Приложение 2).

3.6. Инициативное бюджетирование.

Порядок реализации практики инициативного бюджетирования благоустройства мест общего пользования утверждены постановлениями Администрации городского поселения Лянтор от 25.05.2017 № 598 «Об утверждении Порядка проведения общественных обсуждений проекта муниципальной программы формирования современной городской среды на территории городского поселения Лянтор, Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды и Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу формирования современной городской среды» и от 30.03.2020 № 285 «О порядке проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в муниципальном образовании городское поселение Лянтор».

3.7. Иные механизмы реализации программы.

Настоящей муниципальной программой иные механизмы реализации не предусмотрены.

3.8. Сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах.

Настоящей муниципальной программой сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.08.2015 №270-п «О предоставлении в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, юридическим лицам в аренду без проведения торгов для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, в том числе с целью обеспечения прав граждан - участников долевого строительства, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков» не предусмотрены.

3.9. Прогнозные значения сводных показателей муниципальных заданий.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по финансовому обеспечению муниципальных учреждений городского поселения Лянтор в рамках муниципальных заданий не предусмотрены.

3.10. Объекты капитального строительства/реконструкции муниципальной собственности.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по капитальному строительству и (или) реконструкции объектов муниципальной собственности не предусмотрены.

3.11. Объекты капитального ремонта.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности не предусмотрены.

Приложение 1 к муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды на 2023-2027 годы»

Перечень целевых показателей и программных мероприятий с информацией по финансовому обеспечению Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на 2023-2027 годы»

№	Параметры	Источник финансирования/ Наименование показателей	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации муниципальной программы /Объём финансирования	Значение по годам, тыс.руб.					Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы	Координатор/ соисполнитель
					2023	2024	2025	2026	2027		
					(год)	(год)	(год)	(год)	(год)		
	Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды на 2023-2027 годы»	всего, в том числе:	(тыс. руб.)	117 851,60	28 952,55	45 817,72	43 081,33	0,00	0,00	Управление городского хозяйства	
		- за счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	6 583,51	2 852,54	1630,98	2 099,99	0,00	0,00		

		- за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	(тыс. руб.)	44 525,23	7 745,40	26 944,26	9 835,57	0,00	0,00		
		- за счёт средств, предоставленных бюджетом ХМАО-Югры	(тыс. руб.)	40 725,55	11 196,15	10 530,48	18 998,92	0,00	0,00		
		за счёт средств, предоставленных федеральным бюджетом РФ	(тыс. руб.)	26 017,31	7 158,46	6 712,00	12 146,85	0,00	0,00		
		за счёт других источников финансирования	(тыс. руб.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Цели программы	Повышение уровня комфортности жизнедеятельности граждан посредством благоустройства дворовых и общественных территорий. Повышение уровня качества городской среды.									
	Показатель конечного результата цели программы (ПКР)	Уровень удовлетворенности граждан степенью благоустройства дворовых и общественных территорий города, в год	%	100	100	100	100	100	100	100	
	Показатель конечного результата цели программы (ПКР)	Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в городе Лянторе, в год	%	17	17	25	25	25	25	25	
	Показатель конечного результата цели программы (ПКР)	Повышение уровня качества городской среды, в год	%	17	3	3	3	3	3	3	
1.	Задача программы	Улучшение состояния благоустройства дворовой территории многоквартирных домов									
	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Доля благоустроенной дворовой территории от общего количества дворов, нарастающим итогом	%	60	60	60	61	62	63	63	
1.1.	Основное мероприятие: "Благоустройство дворовых территорий"	всего, в том числе:	(тыс. руб.)	2216,00	0	0	2 049,12	0	0	-	Управление городского хозяйства
		- за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	(тыс. руб.)	2216,00	0	0	2 049,12	0	0		
	ПНР основного мероприятия	Количество территорий, на которых произведено благоустройство, за отчетный год	шт.	6	0	0	0	1	4	5	
1.2.	Основное мероприятие: "Оборудование дворовых территорий детскими игровыми площадками"	Без финансирования	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ПНР основного мероприятия	Количество дворовых территорий, оборудованных детскими игровыми площадками, за отчетный год	шт.	0	0	0	0	1	1	2	
2.	Задача программы	Улучшение состояния благоустройства общественных территорий									
	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Доля общественной территории, в отношении которой проведены работы по благоустройству, от общего количества общественных территорий муниципального образования, нарастающим итогом	%	60	62	64	65	66	67	67	Управление городского хозяйства
2.1.	Основное мероприятие: «Устройство городских парков»	всего, в том числе:	(тыс. руб.)	1630,98	0,00	1630,98	0	0,00	0,00		
		- за счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	1630,98	0,00	1630,98	0	0,00	0,00		
	ПНР основного мероприятия	Количество устроенных (реконструированных) городских парков, за отчетный год	шт.	1	0	1	0	1	0	2	
	ПНР основного мероприятия	Количество разработанной документации, за отчетный год	шт.	1	1	0	0	1	0	2	
2.2.	Основное мероприятие: «Обустройство скверов в микрорайонах города»	всего, в том числе:	(тыс. руб.)	27 866,65	3 133,02	22633,64	2 099,99	0,00	0,00		Управление городского хозяйства
		- за счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	4 952,53	2 852,54	0	2 099,99	0,00	0,00		
		- за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	(тыс. руб.)	22 914,12	280,48	22633,64	0,00	0,00	0,00		

	ПНР основного мероприятия	Доля дворовых территорий, подлежащих благоустройству от общего количества запланированных территорий, за отчетный год	%	100	100	100	100	100	100	100	
--	---------------------------	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	--

Приложение 2 к муниципальной программе
«Формирование комфортной городской
среды на 2023-2027 годы»

Портфели проектов и проекты, направленные, в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации (Мероприятия (проекты (портфели проектов) города Лянтор), направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации)

№ п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование мероприятия проекта	Номер основного мероприятия из программ	Цели проекта	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей: Ответственное лицо от администрации городского поселения Лянтор					
							Всего	2023	2024	2025	2026	2027
Мероприятия, направленные на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (региональные проекты)												
1.	Портфель проектов: «Жилье и городская среда»					Всего, в том числе:	83 428,58	22 943,26	21 553,10	38 932,22	0	0
						За счет средств, предоставленных бюджетов ХМАО-Югры	40 725,27	11 196,15	10 530,48	18 998,92	0	0
						За счет средств, предоставленных федеральным бюджетом	26 017,31	7 158,46	6 712,00	12 146,85	0	0
						За счет средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	16 685,71	4 588,65	4 310,62	7 786,44	0	0
						За счет средств, предоставленных из местного бюджета	0	0	0	0	0	0
1.1.	Проект: «Формирование комфортной городской среды»	Основное мероприятие в рамках региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав проектов (программ) Российской Федерации (региональные проекты): «Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»				Всего, в том числе:	44 496,36	22 943,26	21 553,10	0	0	0
						За счет средств, предоставленных бюджетов ХМАО-Югры	21 726,63	11 196,15	10 530,48	0	0	0
						За счет средств, предоставленных федеральным бюджетом	13 870,46	7 158,46	6 712,00	0	0	0
						За счет средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	8 899,27	4 588,65	4 310,62	0	0	0
						За счет средств, предоставленных из местного бюджета	0	0	0	0	0	0
1.2	Проект: «Формирование комфортной городской среды»	Основное мероприятие в рамках региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (региональные проекты): «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»				Всего, в том числе:	38 932,22			38 932,22		
						За счет средств, предоставленных бюджетов ХМАО-Югры	18 998,92	0	0	18 998,92	0	0
						За счет средств, предоставленных федеральным бюджетом	12 146,85	0	0	12 146,85	0	0
						За счет средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	7 786,44	0	0	7 786,44	0	0
						За счет средств, предоставленных из местного бюджета	0	0	0	0	0	0
	Всего по мероприятиям, направленным на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (региональные проекты)					Всего:	83 428,58	22 943,26	21 553,10	38 932,22	0	0
						За счет средств, предоставленных бюджетов ХМАО-Югры	40 725,27	11 196,15	10 530,48	18 998,92	0	0
						За счет средств, предоставленных федеральным бюджетом	26 017,31	7 158,46	6 712,00	12 146,85	0	0
						За счет средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	16 685,71	4 588,65	4 310,62	7 786,44	0	0
						За счет средств, предоставленных из местного бюджета	0	0	0	0	0	0

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» февраля 2026 года
г. Лянтор

№ 92

О внесении изменений
в постановление Администрации
городского поселения Лянтор
от 09.10.2023 № 1112

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на основании постановления Администрации городского поселения Лянтор от 04.08.2020 № 653 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского поселения Лянтор»:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 09.10.2023 № 1112 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского поселения Лянтор на 2024-2026 годы» (в редакции от 13.10.2025 № 1168), изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 30.12.2025.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления градостроительства, имущественных и земельных отношений С.Г. Абдурагимова.

Глава города

А.Н. Луценко

Приложение к постановлению
Администрации
городского поселения Лянтор
от «02» февраля 2026 года № 92

Муниципальная программа
«Управление муниципальным имуществом городского поселения Лянтор
на 2024-2026 годы»

Паспорт
муниципальной программы
(далее – муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	Управление муниципальным имуществом городского поселения Лянтор на 2024-2026 годы
Координатор муниципальной программы	Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений
Соисполнители муниципальной программы	-
Участники муниципальной программы	Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности управления муниципальным имуществом городского поселения Лянтор
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение рационального и эффективного использования муниципального имущества городского поселения Лянтор 2. Совершенствование системы учета муниципального имущества городского поселения Лянтор
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1. Сумма доходной части бюджета за счет неналоговых поступлений (в год). 2. Уровень эффективности использования муниципального имущества. 3. Количество объектов муниципального имущества, включенных в перечень имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (нарастающим итогом). 4. Количество заключенных сделок (договоры, соглашения и т.д.) (нарастающим итогом). 5. Количество объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости для решения вопросов местного значения (нарастающим итогом).

	6. Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведена регистрация прав (нарастающим итогом). 7. Площадь земельных участков, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет (нарастающим итогом). 8. Количество объектов недвижимости, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет (нарастающим итогом).
Сроки реализации муниципальной программы	2024-2026 годы
Финансовое обеспечение Муниципальной программы, в том числе: - за счёт средств бюджета города; - за счёт средств источников внутреннего финансирования; - за счёт собственных средств учреждения (предприятия); - за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района; - за счёт средств, предоставленных бюджетом ХМАО – Югры; - за счет других источников финансирования	Объём финансирования муниципальной программы в 2024 - 2026 годах - 3 425,75 тысяч рублей, в том числе: - за счёт средств бюджета городского поселения Лянтор – 3 425,75 тысяч рублей; Объём финансирования по годам: - 2024 год – 743,22 тысяч рублей; - 2025 год – 840,99 тысяч рублей; - 2026 год – 1 841,54 тысяч рублей.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Сохранение суммы доходной части бюджета за счет неналоговых поступлений (в год) в размере 53 964,30 тысяч рублей. 2. Поддержание эффективности использования муниципального имущества на уровне – 100%. 3. Повышение количества объектов недвижимости, в отношении которых проведена регистрация прав (нарастающим итогом) с 528 до 1 750 единиц.
Подпрограммы муниципальной программы	-
Портфели проектов, проекты, направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	-
Проекты (портфели) проектов городского поселения Лянтор, направленные в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (не вошедшие в региональные проекты (портфели проектов), параметры их финансового обеспечения	-

1. Общие положения

1.1. Муниципальная программа городского поселения Лянтор «Управление муниципальным имуществом городского поселения Лянтор на 2024-2026 годы» (далее – муниципальная программа) разработана в целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ „О государственной регистрации недвижимости“, Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Устава городского

поселения Лянтор.

1.2. Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития городского поселения Лянтор (далее – муниципальное образование) по направлению реализации муниципальной программы.

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ „Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации“ муниципальная собственность определена как экономическая основа местного самоуправления. Управление муниципальной собственностью предполагает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных от субъекта Российской Федерации, путем наиболее целесообразного использования собственного имущества муниципальным образованием. Эффективное использование муниципального имущества включает в себя обеспечение его сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования, в том числе извлечение дохода в целях наиболее полного покрытия расходов обязательств и планов развития муниципального образования.

Одним из средств повышения эффективности использования и развития муниципальной собственности является оптимизация ее структуры. Реализуя это направление, необходимо сокращать часть муниципального имущества, не используемого (невысвобождаемого) для выполнения закрепленных за органом местного самоуправления полномочий.

Управление муниципальным имуществом основывается на принципах строгого соответствия состава муниципального имущества полномочиям органов местного самоуправления и обеспечения эффективности использования имущества при оптимальном уровне расходов на управление.

Одним из важнейших вопросов в сфере управления имуществом является учет имущества и регистрация права собственности на объекты имущества, условие эффективного управления ресурсами есть оформление в установленном порядке документов, подтверждающих право на объекты недвижимости, а также ведение единого, полного учета объектов казны. Федеральным законодательством четко определено, что государственная регистрация является единственным доказательством существования права на объекты недвижимости.

В соответствии с требованиями законодательства для регистрации права собственности на объекты недвижимости необходимы технические паспорта на объекты капитального строительства и кадастровые планы на земельные участки под ними. Таким образом, регистрация прав на объекты недвижимого имущества невозможна без проведения кадастровых работ и, в свою очередь, регистрация прав на земельные участки не осуществляется без оформления соответствующих прав на объект капитального строительства, а оценка объекта недвижимости невозможна без технической инвентаризации.

В течение 2007-2023 годов в собственность городского поселения Лянтор было принято 2 445 объектов, из них 52 единицы – жилые здания, помещения, 29 единиц – автомобильные дороги, 20 единиц – сооружения, 60 единиц – объекты сферы жилищно-коммунального хозяйства, 2 284 единицы – жилые помещения (квартиры, комнаты, жилые дома, общежития).

При этом не все переданные в муниципальную собственность объекты недвижимого имущества имели надлежаще оформленную техническую документацию (технические и кадастровые паспорта на объекты недвижимости). Управлением градостроительства, имущественных и земельных отношений проводится работа по регистрации прав на недвижимое имущество и формированию земельных участков под ними.

Выявляемые бесхозные объекты недвижимости перед постановкой на учет должны быть идентифицированы с оформлением землеустроительного дела и технического паспорта (плана описания) - документов, подтверждающих факт существования объекта недвижимости.

За период реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского поселения Лянтор на 2018-2023 годы» были достигнуты следующие результаты:

- сумма доходной части бюджета за счет неналоговых поступлений (в год) сохранена в размере 44 134,91 тысяч рублей;
- количество объектов муниципального имущества, включенных в перечни имущественной поддержки составляет 11 единиц, из них: 8 единиц включено в перечень имущественной поддержки субъектов малого и среднего бизнеса, 3 объекта включено в перечень имущественной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций;
- количество заключенных сделок (договоры, соглашения и т.д.) увеличено с 94 до 473 единиц;
- количество объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости для решения вопросов местного значения увеличено с 14 до 200 единиц;
- количество объектов недвижимости, в отношении которых проведена регистрация прав увеличено со 102 до 640 единиц;
- площадь земельных участков, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет увеличена с 37 811 кв.м. до 158 696 кв.м.;
- количество объектов недвижимости, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет увеличено с 6 до 305 единиц.

В то же время, в период действия вышеуказанной муниципальной программы, в результате списания непригодных и аварийных объектов недвижимости, приватизации муниципального жилищного фонда, осуществлялось выбытие из муниципальной собственности зарегистрированных объектов недвижимого имущества, а также, в результате окончания срока действия договоров аренды, безвозмездного пользования, выкупа арендуемых земельных участков под индивидуальное жилищное строительство, снизилось количество действующих договоров и соглашений.

Так, по состоянию на 31 августа 2023 года в реестре муниципального имущества городского поселения Лянтор учтены 649 объектов недвижимости (за исключением сетей инженерно-технического обеспечения), из них: 121 объект недвижимости (жилые помещения) требуют осуществления государственной регистрации права собственности, на 528 объектов

недвижимости право собственности зарегистрировано. Количество действующих договоров и соглашений, на вышеуказанную дату составляет 339 единиц. 62 земельных участка требуют проведения мероприятий по межеванию и постановки их на кадастровый учет.

1.3. Цель (цели) муниципальной программы.

Цель муниципальной программы – повышение эффективности управления муниципальным имуществом городского поселения Лянтор.

1.4. Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы.

Показателем конечных результатов данной цели муниципальной программы является сумма доходной части бюджета за счет неналоговых поступлений (в год).

Целевые (плановые) значения показателя конечного результата цели муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в приложении 1 «Перечень целевых показателей и основных мероприятий с информацией по финансовому обеспечению» к настоящей муниципальной программе (далее – Приложение 1).

Порядок определения фактического значения показателя конечного результата цели муниципальной программы:

Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя
сумма доходной части бюджета за счет неналоговых поступлений (в год)	суммирование неналоговых поступлений (в год), в том числе за: - земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена; - муниципальное имущество.	утвержденный бюджет муниципального образования

1.5. Задачи муниципальной программы.

Достижение цели планируется осуществить через реализацию двух задач:

- обеспечение рационального и эффективного использования муниципального имущества городского поселения Лянтор (далее – Задача 1), включающее в себя осуществление распоряжения муниципальным имуществом муниципальным образованием и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

- совершенствование системы учета муниципального имущества городского поселения Лянтор (далее – Задача 2), включающее в себя обеспечение кадастрового учёта недвижимого имущества и государственной регистрации прав на него при решении вопросов местного значения.

1.6. Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы.

Показателем непосредственного результата Задачи 1 является уровень эффективности использования муниципального имущества.

Показателем непосредственного результата Задачи 2 является количество объектов недвижимости, в отношении которых проведена регистрация прав (нарастающим итогом).

Целевые (плановые) значения показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя
уровень эффективности использования муниципального имущества	ФКЗС – фактическое количество заключенных сделок; ФКОО – фактическое количество объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости для решения вопросов местного значения; ¹ ПКО – плановое количество объектов муниципального имущества, включенных в перечень имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; ПКЗС – плановое количество заключенных сделок;	отчеты координатора Муниципальной программы

	ПКОО – плановое количество объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости для решения вопросов местного значения	
количество объектов недвижимости, в отношении которых проведена регистрация прав	суммирование объектов недвижимости, в отношении которых проведена регистрация прав	сведения из реестра муниципального имущества городского поселения Лянтор

1.7. Основные мероприятия программы.

Перечень основных мероприятий программы приведен в Приложении 1.

На решение Задачи 1 муниципальной программы направлены следующие основные мероприятия:

- повышение количества объектов муниципального имущества, включенных в перечень имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- заключение сделок в отношении муниципального имущества и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

- проведение оценки имущества, нотариальные услуги.

На решение Задачи 2 муниципальной программы направлены следующие основные мероприятия:

- землеустройство и межевание земельных участков;

- паспортизация и техническая инвентаризация.

1.8. Показатели непосредственных результатов основных мероприятий.

Целевые значения показателей непосредственных результатов основных мероприятий программы приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов мероприятий программы:

Показатели непосредственных результатов основных мероприятий	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя
количество объектов муниципального имущества, включенных в перечень имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	суммирование общего количество объектов муниципального имущества, включенных в перечень имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	утвержденный перечень имущественной поддержки
количество заключенных сделок (договоры, соглашения и т.д.)	суммирование общего количества заключенных сделок в отношении муниципального имущества и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	оригинальные экземпляры заключенных договоров, соглашений и т.д.
количество объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости для решения вопросов местного значения	суммирование общего количества объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости	акты выполненных работ по итогам заключенных муниципальных контрактов
площадь земельных участков, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет	суммирование площади земельных участков, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет	единый государственный реестр недвижимости
количество объектов недвижимости, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет	суммирование количества объектов недвижимости, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет	единый государственный реестр недвижимости

1.9. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

С 01.01.2024 по 31.12.2026.

1.10. Перечень подпрограмм муниципальной программы.

Данная муниципальная программа не содержит подпрограмм.

1.11. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета городского поселения Лянтор (далее – бюджет города).

Объемы финансового обеспечения муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы и по источникам финансового обеспечения указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Меры, предусматриваемые в целях стимулирования инвестиционной и инновационной деятельности, развития конкуренции и негосударственного сектора экономики.

Настоящей муниципальной программой меры в целях стимулирования инвестиционной и инновационной деятельности, развития конкуренции и негосударственного сектора экономики не предусмотрены.

3. Механизмы реализации мероприятий муниципальной программы

3.1. Мониторинг и контроль муниципальной программы. Механизм управления муниципальной программой, включая ее корректировку, в том числе с учетом социологических исследований, проводимых в городе. Порядок реализации муниципальной программы.

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие муниципальных правовых актов, необходимых для её выполнения и корректировки, ежегодное уточнение мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по мероприятиям муниципальной программы в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы, оценка эффективности реализации муниципальной программы.

3.2. Порядок взаимодействия координатора, соисполнителей, участников.

Координатором муниципальной программы является управление градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации городского поселения Лянтор. Координатор осуществляет непосредственный контроль за реализацией муниципальной программы, эффективностью и результативностью её реализации, в том числе за целевым использованием выделенных на реализацию муниципальной программы бюджетных средств и достижением целевых показателей. Координатор муниципальной программы ежеквартально осуществляет мониторинг исполнения муниципальной программы.

3.3. Порядок(ки) предоставления и перечисления межбюджетных трансфертов.

В рамках муниципальной программы межбюджетные трансферты не предоставляются.

3.4. Внедрение и применение технологий бережливого производства (далее - ЛИН-технологии).

Настоящей муниципальной программой мероприятия по внедрению и применению ЛИН-технологий не предусмотрены.

3.5. Проектное управление.

Мероприятия муниципальной программы, реализуемые на принципах проектного управления, данной муниципальной программой не предусмотрены.

3.6. Инициативное бюджетирование.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по инициативному бюджетированию не предусмотрены.

3.7. Иные механизмы реализации программы.

Настоящей муниципальной программой иных механизмов реализации муниципальной программы не предусмотрено.

3.8. Сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах:

Настоящей муниципальной программой мероприятия с масштабными инвестиционными проектами не предусмотрены.

3.9. Прогнозные значения сводных показателей муниципальных заданий.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по финансовому обеспечению муниципальных учреждений городского поселения Лянтор в рамках муниципальных заданий не предусмотрены.

3.10. Объекты капитального строительства/реконструкции муниципальной собственности.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по капитальному строительству и (или) реконструкции объектов муниципальной собственности не предусмотрены.

3.11. Объекты капитального ремонта.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности не предусмотрены.

Приложение 1 к муниципальной программе
 «Управление муниципальным имуществом
 городского поселения Лянтор на 2024-2026 годы»

 Перечень целевых показателей и основных мероприятий с информацией по финансовому обеспечению
 Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского поселения Лянтор на 2024-2026 годы»

№ п/п	Параметры	Источник финансирования/ Наименование показателей	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации муниципальной программы / Объем финансирования	Значение по годам			Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы	Координатор/соисполнитель
					2024 год	2025 год	2026 год		
	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского поселения Лянтор на 2024-2026 годы»	За счёт средств бюджета города	Тыс. руб.	3 425,75	743,22	840,99	1 841,54		Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений
	Цель программы	Повышение эффективности управления муниципальным имуществом городского поселения Лянтор							
	Показатель конечного результата цели программы (ПКР)	Сумма доходной части бюджета за счет неналоговых поступлений (в год), в том числе за:	Тыс. руб.	44 134,91	68 765,90	50 057,80	53 964,30	53 964,30	
		Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Тыс. руб.	38 544,63	44 707,50	24 066,92	39 374,30	39 374,30	
		Муниципальное имущество	Тыс. руб.	5 590,28	24 058,40	25 990,88	14 590,00	14 590,00	
1	Задача программы	Обеспечение рационального и эффективного использования муниципального имущества городского поселения Лянтор							
	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Уровень эффективности использования муниципального имущества	%	0	100	100	100	100	
1.1	Основное мероприятие: Повышение количества объектов муниципального имущества, включенных в перечень имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Без финансирования:	-	-	-	-	-	-	Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений
	ПНР основного мероприятия	Количество объектов муниципального имущества, включенных в перечень имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (нарастающим итогом)	Ед.	8	9	10	12	12	
1.2	Основное мероприятие: «Заключение сделок в отношении муниципального имущества и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»	Без финансирования:	-	-	-	-	-	-	Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений
	ПНР основного мероприятия	Количество заключенных сделок (договоры, соглашения и т.д.) (нарастающим итогом), в том числе:	Ед.	339	383	520	600	600	
		Земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Ед.	279	292	385	400	400	
		Муниципальное имущество	Ед.	60	91	135	150	150	
1.3	Основное мероприятие: «Проведение оценки имущества, нотариальные услуги»	За счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	2 472,08	525,22	363,99	1 582,87		Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений
	ПНР основного мероприятия	Количество объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости для решения вопросов местного значения (нарастающим итогом)	Ед.	200	687	941	1 269	1 269	
2	Задача программы	Совершенствование системы учета муниципального имущества городского поселения Лянтор							
	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведена регистрация прав (нарастающим итогом)	Ед.	528	955	1 701	1 750	1 750	

2.1	Основное мероприятие: «Землеустройство и межевание земельных участков»	За счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	953,67	218,00	477,00	258,67		Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений
	ПНР основного мероприятия	Площадь земельных участков, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет (нарастающим итогом)	Кв. м.	158 696	266 958	784 050	800 000	800 000	
2.2	Основное мероприятие: «Паспортизация и техническая инвентаризация»	Без финансирования	-	-	-	-	-		Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений
	ПНР основного мероприятия	Количество объектов недвижимости, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет (нарастающим итогом)	Ед.	305	360	540	600	600	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» февраля 2026 года
г. Лянтор

№ 93

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения
Лянтор от 21.12.2020 № 1093

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с данными сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения Лянтор по состоянию на 30.12.2025 года:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 21.12.2020 № 1093 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и санитарная очистка территории городского поселения Лянтор на 2021-2026 годы» (в ред. от 08.08.2025 №888) следующие изменения:

- приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложениям, к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 30.12.2025 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования – начальника управления городского хозяйства.

Глава города

А.Н. Луценко

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «02» февраля 2026 года № 93

Паспорт
муниципальной программы
«Благоустройство и санитарная очистка территории городского поселения
Лянтор на 2021-2026 годы»
(далее - Муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	Благоустройство и санитарная очистка территории городского поселения Лянтор на 2021-2026 годы
Координатор муниципальной программы	Управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор
Соисполнители муниципальной программы	МУ «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»
Участники муниципальной программы	Отдел по организации городского хозяйства управления городского хозяйства. Ремонтно-строительная служба МУ «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление»
Цели муниципальной программы	Создание благоприятной и комфортной среды жизнедеятельности граждан

Задачи муниципальной программы	1. Содержание и текущее обслуживание существующих объектов благоустройства. 2. Содержание в надлежащем состоянии мест захоронения. 3. Создание зеленых насаждений различного функционального назначения, поддержание в качественном состоянии элементов благоустройства, спортивных и игровых сооружений, обеспечение надлежащего санитарного состояния территории города. 4. Обеспечение уличного освещения для движения автотранспорта и пешеходов в вечернее и ночное время. 5. Осуществление мероприятий по обращению с животными без владельцев (в части отлова, транспортирования в приют и возврата животных на прежнее место обитания).
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1. Площадь благоустроенных, в т.ч. озелененных, территорий общего пользования (скверов, парков, площадей, тротуаров, парковок, детских и спортивных площадок) (м2 на 1 жителя). 2. Доля улично-дорожных сетей, обеспеченных освещением в общей протяженности улично-дорожной сети (%). 3. Доля площадей, очищаемых от мусора (%). 4. Доля обособанных жалоб населения по вопросам благоустройства, озеленения, уличного освещения, содержания мест захоронения, детских игровых площадок, малых архитектурных форм, обустройства мест массового отдыха, обращения с животными без владельцев от общего числа жалоб (%).
Сроки реализации муниципальной программы	С 01.01.2021 по 31.12.2026
Финансовое обеспечение Муниципальной программы, в том числе: - за счёт средств бюджета города; - за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района; - за счёт средств, предоставленных бюджетом ХМАО – Югры;	Общий объём финансирования Программы составляет 164 988,65 тыс. рублей, в том числе: - 2021 год – 23 025,77 тыс. рублей; - 2022 год – 19 211,94 тыс. рублей; - 2023 год – 16 301,91 тыс. рублей; - 2024 год – 16 836,25 тыс. рублей; - 2025 год – 22 306,47 тыс. рублей; - 2026 год – 49 093,84 тыс. рублей. - 2021 год – 0,00 тыс. рублей; - 2022 год – 0,00 тыс. рублей; - 2023 год – 0,00 тыс. рублей; - 2024 год – 0,00 тыс. рублей; - 2025 год – 17 440,00 тыс. рублей; - 2026 год – 4 172,37 тыс. рублей. - 2021 год – 286,94 тыс. рублей; - 2022 год – 378,51 тыс. рублей; - 2023 год – 107,02 тыс. рублей; - 2024 год – 0,00 тыс. рублей; - 2025 год – 0,00 тыс. рублей; - 2026 год – 0,00 тыс. рублей.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Площадь благоустроенных, в т.ч. озелененных, территорий общего пользования (скверов, парков, площадей, тротуаров, парковок, детских и спортивных площадок) составит 13 м2 на 1 человека ежегодно. 2. Сохранение доли улично-дорожных сетей, обеспеченных освещением в общей протяженности улично-дорожной сети на уровне 57 %. 3. Сохранение доли площадей, очищаемых от мусора на уровне 100%. 4. Уменьшение доли обоснованных жалоб населения по вопросам благоустройства, озеленения, уличного освещения, содержания мест захоронения, детских игровых площадок, малых архитектурных форм, обустройства мест массового отдыха, обращения с животными без владельцев от общего числа жалоб с 8 % до 6 %. 5. Сохранение доли обслуживаемых объектов благоустройства от их общего количества на уровне 100%. 6. Обслуживание мест захоронения общей площадью 8,31 га ежегодно. 7. Уменьшение количества жалоб населения по вопросам состояния элементов благоустройства, спортивных и игровых сооружений с 4 единиц до 3 единиц. 8. Обеспечение освещением улиц города от запланированного количества на уровне 100% ежегодно. 9. Сохранение доли рассмотренных жалоб от населения по наличию агрессивных животных без владельцев на территории городского поселения Лянтор на уровне 100%.
Подпрограммы муниципальной программы	-
Портфели проектов, проекты, направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	-
Проекты (портфели) проектов городского поселения Лянтор, направленные в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (не вошедшие в региональные проекты (портфели проектов), параметры их финансового обеспечения	-

1. Общие положения

1.1. Муниципальная программа городского поселения Лянтор «Благоустройство и санитарная очистка территории городского поселения Лянтор на 2021-2026 годы» (далее – муниципальная программа) разработана в целях реализации основных положений Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», обеспечения решения вопросов местного значения городского поселения Лянтор, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части создания условий для массового отдыха жителей поселения и организации обустройства мест массового отдыха населения, организации благоустройства территории поселения, участия в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, содержания мест захоронения.

1.2. Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития городского поселения Лянтор (далее – муниципальное образование) по направлению реализации муниципальной программы.

Общая площадь жилой застройки города составляет 486 гектаров.

Численность населения на 1 января 2025 года составляет 42 530 человек.

На протяжении последних лет в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство, озеленение и санитарная очистка территории городского поселения Лянтор на 2021-2026 гг.» в достаточной мере производились работы по санитарной очистке, озеленению территории города, устройству газонов, выкашиванию травы, обрезке деревьев. Как результат:

1. Увеличилась площадь благоустроенных, в т.ч. озелененных, территорий общего пользования на 138 681,74 м2 за счет появления в городе благоустроенного сквера в 6 микрорайоне и двух парков культуры и отдыха по ул. Набережная и в 9 микрорайоне, сквер и пешеходная дорожка в 5 микрорайоне.

2. Сети уличного освещения находятся в рабочем исправном состоянии, выполняются мероприятия по полному переходу на энергосберегающие источники света.

3. Ежегодно проводятся мероприятия по очистке 100 % городской территории от мусора в т.ч. в рамках экологических субботников.

4. Уменьшилась доля обоснованных жалоб населения по вопросам благоустройства, озеленения, уличного освещения, содержания мест захоронения, детских игровых площадок, малых архитектурных форм, обустройства мест массового отдыха, обращения с животными без владельцев от общего числа жалоб с 10 % до 8 %.

5. Обеспечено ежегодное содержание 100% существующих объектов благоустройства.

6. Обеспечено ежегодное обслуживание мест захоронения общей площадью 8,31 га.

7. Уменьшение количества жалоб населения по вопросам состояния элементов благоустройства, спортивных и игровых сооружений с 6 единиц до 4 единиц.

8. Обеспечено 100% освещение улиц города от запланированного количества.

9. Обеспечено 100% доля положительно рассмотренных жалоб от населения по наличию агрессивных животных без владельцев на территории городского поселения Лянтор.

В настоящее время на балансе города состоит два городских сквера, парк культуры и отдыха имени Аркадия Белогожнина, парк отдыха «Хвойный», объекты благоустройства, озеленения, малые архитектурные формы. Для обеспечения содержания объектов необходимо осуществлять круглогодичное содержание данных объектов:

- уборку от мусора в летнее время и очистку от снега в зимнее время года;

- уход за зелеными насаждениями;
- устройство и содержание цветников, газонов;

Для создания привлекательного образа города на объектах озеленения выполняется цветочное оформление. Создание цветников и уход за ними – очень сложный и кропотливый процесс, включающий в себя выращивание рассады, разбивку и посадку.

В городе ежегодно выполняются работы по озеленению города: в весенне-осенний период высаживаются кустарники, устраиваются газоны.

Необходимость поддержания устойчивого функционирования зеленых насаждений обусловлена рядом факторов, а именно:

- участием зеленых насаждений в формировании городской среды, городского ландшафта;
- санитарно-гигиенической и микроклиматической ролью зеленых насаждений, которые защищают от транспортного и других шумов, выхлопных газов и пыли, регулируют температурно-влажностный, радиационный и ветровой режимы в пределах объекта и прилегающих территорий, обогащают воздух кислородом и поглощают вредные примеси;
- архитектурно-художественной и эстетической ролью – придают городу своеобразие и индивидуальность,
- рекреационной ролью – зеленые насаждения являются одними из наиболее привлекательных мест отдыха горожан.

Выполнение всего комплекса работ по озеленению территории города, предусмотренных муниципальной программой, создаст условия для благоустроенности и придания привлекательности объектам озеленения города Лянтор.

В городе имеется 2 муниципальных кладбища площадью 8,31 га. Содержание мест захоронения предусматривает проведение следующих работ: ежемесячная уборка с вывозом мусора с территории кладбища, в весенний период производится расчистка территории от мелкой поросли, в зимний период – расчистка подъезда к кладбищам и проездов между секциями от снежных заносов.

Несмотря на финансовые ограничения, необходимо ежегодно помимо выполнения обязательных работ, также производить работы по устройству зимнего городка, оформлению улиц к праздникам и др. Поэтому работы по благоустройству города также предусматривают выполнение мероприятий по созданию соответствующей атмосферы как в праздничные, так и в памятные дни города (новогодние праздники, День нефтяника, День города и т.д.).

На территории города обслуживается 47 детских игровых и спортивных площадок. В связи с тем, что детские игровые площадки являются местом массового пребывания детей необходимо своевременно принимать меры по поддержанию оборудования в исправном состоянии, производить регулярные осмотры с целью выявления повреждений и принятию мер по их устранению, своевременно осуществлять работы по уборке территории от посторонних предметов, вывозу мусора.

Ежегодно детские площадки приводятся в несоответствующее состояние, разрушаются малые архитектурные формы, создаются несанкционированные свалки, выброс мусора. В целях повышения экологической культуры населения ежегодно производятся экологические субботники с привлечением образовательных учреждений, предприятий и организаций города, с освещением данных мероприятий в средствах массовой информации. Для этого в рамках данной Муниципальной

программы заключаются муниципальные контракты на прием и размещение отходов на специализированные полигоны. Данные мероприятия призваны формировать в сознании подрастающего поколения и жителей города любовь к родному городу, бережное отношение к природе, сохранение чистоты и красоты окружающей среды.

Из вышеизложенного следует - основная проблема заключается в том, что необходимо ежегодно создавать благоустроенные зоны, зеленые насаждения и содержать город в чистоте в условиях ограниченности финансирования, наличия вандализма и недостаточной экологической культуры части населения.

Учитывая сложность поставленной проблемы необходимо проведение первоочередных мероприятий, направленных на развитие и качественное содержание объектов внешнего благоустройства и проведение мероприятий по обращению с животными без владельцев.

Существующую проблему представляется наиболее эффективным решать в рамках настоящей Муниципальной программы, так как именно данная Муниципальная программа является основой для реализации мероприятий по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного состояния территории города Лянтор.

1.3. Цель (цели) муниципальной программы.

Целью муниципальной программы является: Создание благоприятной и комфортной среды жизнедеятельности граждан.

1.4. Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы.

Показателями конечного результата Цели являются:

1. Площадь благоустроенных, в т.ч. озелененных, территорий общего пользования (скверов, парков, площадей, тротуаров, парковок, детских и спортивных площадок).

2. Доля улично-дорожных сетей, обеспеченных освещением в общей протяженности улично-дорожной сети.

3. Доля площадей, очищаемых от мусора.

4. Доля обоснованных жалоб населения по вопросам благоустройства, озеленения, уличного освещения, содержания мест захоронения, детских игровых площадок, малых архитектурных форм, обустройства мест массового отдыха, обращения с животными без владельцев от общего числа жалоб.

Целевые (плановые) значения показателей конечных результатов цели муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в приложении 1 «Перечень целевых показателей и основных мероприятий с информацией по финансовому обеспечению» к настоящей муниципальной программе (далее – Приложение 1).

Порядок определения фактических значений показателя конечного результата цели муниципальной программы:

Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя
1. Площадь благоустроенных, в т.ч. озелененных, территорий общего пользования (скверов, парков, площадей, тротуаров, парковок, детских и спортивных площадок) (м2 на 1 жителя).	Показатель рассчитывается как отношение площади озелененных территорий общего пользования к общему количеству жителей по состоянию на 01.07. каждого года	Данные статистической формы №1 Индекс КГС, утвержденной приказом Росстата от 25.01.2021 №30
2. Доля улично-дорожных сетей, обеспеченных освещением в общей протяженности улично-дорожной сети (%).	Показатель рассчитывается как отношение протяженности улично-дорожной сети, обеспеченной освещением к общей протяженности улично-дорожной сети	Данные статистической формы №1 Индекс КГС, утвержденной приказом Росстата от 25.01.2021 №30
3. Доля площадей, очищаемых от мусора (%).	Показатель рассчитывается как отношение площади территории, убранный от мусора к общей площади территории, подлежащей очистке	Данные статистической формы №1 Индекс КГС, утвержденной приказом Росстата от 25.01.2021 №30
4. Доля обоснованных жалоб населения по вопросам благоустройства, озеленения, уличного освещения, содержания мест захоронения, детских игровых площадок, малых архитектурных форм, обустройства мест массового отдыха, обращения с животными без владельцев от общего числа жалоб (%).	Показатель рассчитывается как отношение количества обоснованных жалоб, поступивших в виде обращений жителей, к общему количеству поступивших обращений по данному вопросу	Данные службы делопроизводства и контроля управления по организации деятельности Администрации города Лянтора
массового отдыха, обращения с животными без владельцев от общего числа жалоб (%).		

1.5. Задачи муниципальной программы.

Достижение цели планируется осуществить через реализацию пяти задач:

1. Содержание и текущее обслуживание существующих объектов

благоустройства.

2. Содержание в надлежащем состоянии мест захоронения.

3. Создание зеленых насаждений различного функционального назначения, поддержание в качественном состоянии элементов благоустройства, спортивных и игровых сооружений, обеспечение надлежащего санитарного состояния территории города.

4. Обеспечение уличного освещения для движения автотранспорта и пешеходов в вечернее и ночное время.

5. Осуществление мероприятий по обращению с животными без владельцев (в части отлова, транспортирования в приют и возврата животных на прежнее место обитания).

1.6. Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы.

Показателем непосредственного результата Задачи 1 является доля обслуживаемых объектов благоустройства от их общего количества.

Показателем непосредственного результата Задачи 2 является общая площадь обслуживаемых мест захоронения.

Показателем непосредственного результата Задачи 3 является количество жалоб населения по вопросам состояния элементов благоустройства, спортивных и игровых сооружений.

Показателем непосредственного результата Задачи 4 является доля освещенных улиц от запланированного количества.

Показателем непосредственного результата Задачи 5 является доля рассмотренных жалоб от населения по наличию агрессивных животных без владельцев на территории городского поселения Лянтор

Целевые (плановые) значения показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы:

Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя*
Доля обслуживаемых объектов благоустройства от их общего количества, %	Показатель рассчитывается как отношение общего количества объектов благоустройства, по которым проводятся мероприятия по их содержанию к их общему количеству	Муниципальные контракты
Общая площадь обслуживаемых мест захоронения, га	Показатель рассчитывается по общей площади мест захоронения по которым проводятся мероприятия по их содержанию.	Данные статистической формы №12-ПУ, утвержденной приказом Росстата от 14.12.2018 № 740
Количество жалоб населения по вопросам состояния элементов благоустройства, спортивных и игровых сооружений, ед	Показатель рассчитывается как общее количество обращений жителей по данным вопросам	Данные службы делопроизводства и контроля управления по организации деятельности Администрации города Лянтора
Доля освещенных улиц от запланированного количества, %.	Показатель рассчитывается как отношение общего количества освещенных улиц к количеству улиц, оснащенных уличным освещением.	Данные статистической формы №1 Индекс КГС, утвержденной приказом Росстата от 25.01.2021 №30
Доля рассмотренных жалоб от населения по наличию агрессивных животных без владельцев на территории городского поселения Лянтор, %	Показатель рассчитывается как отношение количества положительно решенных вопросов, поступивших в виде обращений жителей, к общему количеству поступивших обращений по данному вопросу	Данные службы делопроизводства и контроля управления по организации деятельности Администрации города Лянтора

1.7. Основные мероприятия программы.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приведен в Приложении 1.

Мероприятия, направленные на решение цели создания благоприятной и комфортной среды жизнедеятельности граждан:

- содержание объектов благоустройства;
- мероприятия по организации и содержанию мест захоронения;
- прочие мероприятия по благоустройству поселения;
- разработка инженерных изыскательных, проектно-сметных документов по благоустройству;
- уличное освещение;
- обращение с животными без владельцев на территории городского поселения Лянтор.

1.8. Показатели непосредственных результатов основных мероприятий.

Целевые значения показателей непосредственных результатов основных мероприятий программы приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов мероприятий программы:

Показатели непосредственных результатов основных мероприятий	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя*
Общая площадь обслуживаемых территорий парков, скверов, иных объектов благоустройства в зимний и летний периоды	Показатель рассчитывается по общей площади территорий парков, скверов, иных объектов благоустройства, по которым проводятся мероприятия по их содержанию	Муниципальные контракты
Площадь обочин вдоль магистральных дорог, подлежащая выкашиванию	Показатель рассчитывается по площади обочин вдоль магистральных дорог, на которых проведены мероприятия по выкашиванию	
Количество обслуживаемых объектов	Показатель рассчитывается по количеству объектов (мест захоронений) по которым проводятся мероприятия по их содержанию	Данные статистической формы №12-ПУ, утвержденной приказом Росстата от 14.12.2018 № 740
Общая протяженность окрашенных ограждений	Показатель рассчитывается по протяженности окрашенных ограждений	Муниципальные контракты
Количество окрашенных урн и скамеек в парках и скверах города	Показатель рассчитывается по количеству окрашенных урн и скамеек в парках и скверах города	
Общее количество обслуживаемых детских и спортивных площадок	Показатель рассчитывается по количеству детских и спортивных площадок по которым проводятся мероприятия по их содержанию	Муниципальные контракты
Количество отремонтированных контейнеров для сбора отходов на площадках для сбора твердых коммунальных отходов	Показатель рассчитывается по количеству отремонтированных контейнеров для сбора отходов на площадках для сбора твердых коммунальных отходов	Муниципальные контракты
Общее количество обслуживаемых мест (площадок) для сбора твердых коммунальных отходов, расположенных на территории города	Показатель рассчитывается по количеству обслуживаемых мест (площадок) для сбора твердых коммунальных отходов, расположенных на территории города	
Объем вывезенных отходов, не включающий в себя ТКО с территории города	Показатель рассчитывается по количеству вывезенных отходов, не включающие в себя ТКО с территории города	
Количество устроенных снежных городков	Показатель рассчитывается по количеству новогодних городков	Муниципальные контракты
Количество оформленных к праздникам улиц	Показатель рассчитывается по количеству улиц на которых производится развешивание флагов расцвечивания	
Количество инженерных изысканий, проектно-сметной документации в год	Показатель рассчитывается по количеству проведенных инженерных изысканий, проектно-сметной документации	Муниципальные контракты

Количество улиц, по которым проводится ремонт и обслуживание сетей уличного освещения	Показатель рассчитывается по количеству улиц на которых проведены мероприятия по ремонту и обслуживанию сетей уличного освещения	Муниципальные контракты
Количество потребляемой электроэнергии	Показатель рассчитывается по объему поставки электроэнергии	
Количество животных без владельцев, отловленных и транспортированных в приют и обратно из приюта для возврата на прежнее место обитания	Показатель рассчитывается по количеству животных без владельцев, отловленных и транспортированных в приют и обратно из приюта для возврата на прежнее место обитания	

1.9. Сроки и этапы реализации муниципальной программы.
С 01.01.2021 по 31.12.2026.

1.10. Перечень подпрограмм муниципальной программы.

Муниципальная программа не содержит подпрограмм.

1.11. Финансовое обеспечение муниципальной программы.

Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы осуществляется в пределах средств, выделенных из федерального, областного, районного, городского. Общий объем финансирования муниципальной программы в 2021 - 2026 годах составит 164 988,65 тыс. рублей, в том числе по годам

- 2021 год – 23 312,71 тыс. рублей;

- 2022 год – 19 590,45 тыс. рублей;

- 2023 год – 16 408,93 тыс. рублей;

- 2024 год – 16 836,25 тыс. рублей;

- 2025 год – 39 746,47 тыс. рублей;

- 2026 год – 49 093,84 тыс. рублей.

Объемы финансового обеспечения муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы и по источникам финансового обеспечения указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Меры, предусматриваемые в целях стимулирования инвестиционной

и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики:

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», перечнем товарных рынков для содействия развитию конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденным распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.08.2019 № 162-рг «О развитии конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» существует «Рынок благоустройства городской среды».

Развитие конкуренции на нём обусловлено необходимостью создания условий для повышения качества вновь создаваемых или обустриваемых объектов благоустройства.

Существует необходимость приведения общественных территорий в надлежащее состояние и устранения административных барьеров с целью развития конкурентной среды на рынке благоустройства городской среды.

В целом предусматривается содержание всех общественных территорий, работы по содержанию, ремонту и созданию объектов благоустройства, санитарной очистке территории и оказание услуг по обращению с животным без владельцев осуществляются подрядчиками, выбранными по итогам конкурсных процедур в соответствии с законодательством в сфере закупок товаров, работ и услуг.

3. Механизмы реализации мероприятий муниципальной программы

3.1. Мониторинг и контроль муниципальной программы. Механизм управления муниципальной программой, включая ее корректировку, в том числе с учетом социологических исследований, проводимых в городе. Порядок реализации муниципальной программы.

Мониторинг и контроль реализации и эффективности мероприятий муниципальной программы определяются в соответствии с постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 04.08.2020 №653 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского поселения Лянтор». Реализация муниципальной программы предполагает уточнение перечня мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период, которое производится в связи с уточнением затрат по мероприятиям муниципальной программы, определением первоочередных мероприятий муниципальной программы при сокращении либо увеличении объемов бюджетного финансирования, а также информированием общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы.

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие муниципальных правовых актов городского поселения Лянтор, необходимых для её выполнения и корректировки, вовлечения заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории города, осуществление закупок и заключение муниципальных контрактов на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для исполнения каждого программного мероприятия.

Реализация муниципальной программы предполагает уточнение перечня мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период, которое производится в связи с уточнением затрат по

	Показатель конечного результата цели программы (ПКР)	Доля площадей, очищаемых от мусора	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
	Показатель конечного результата цели программы (ПКР)	Доля обоснованных жалоб населения по вопросам благоустройства, озеленения, уличного освещения, содержания мест захоронения, детских игровых площадок, малых архитектурных форм, обустройства мест массового отдыха, обращения с животными без владельцев от общего числа жалоб	%	8	8	8	7	7	7	6	6	
1.	Задача программы	Содержание и текущее обслуживание существующих объектов благоустройства.										
	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Доля обслуживаемых объектов благоустройства от их общего количества	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
1.1.	Основное мероприятие: «Содержание объектов благоустройства»	всего, в том числе:	(тыс. руб.)	23 218,93	6 369,91	5 162,01	2 346,55	3 049,10	3 922,13	2 369,23		Управление городского хозяйства/
		- за счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	23 218,93	6 369,91	5 162,01	2 346,55	3 049,10	3 922,13	2 369,23		
	ПНР основного мероприятия	Общая площадь обслуживаемых территорий парков, скверов, иных объектов благоустройства в зимний и летний периоды период	м2	13 780	179 032	179 032	179 032	179 032	179 032	179 032	179 032	
	ПНР основного мероприятия	Площадь обочин вдоль магистральных дорог, подлежащая выкашиванию	га	8,5	8,5	8,5	8,5	8,5	8,5	8,5	51	
2.	Задача программы	Содержание в надлежащем состоянии мест захоронения										
	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Общая площадь обслуживаемых мест захоронения	га	8,31	8,31	8,31	8,31	8,31	8,31	8,31	8,31	МУ «Лянторское ХЭУ»
2.1.	Основное мероприятие по организации и содержанию мест захоронения»	всего, в том числе:	(тыс. руб.)	1128,02	243,69	297,69	177,70	41,17	95,00	272,77		
		- за счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	1128,02	243,69	297,69	177,70	41,17	95,00	272,77		
	ПНР основного мероприятия	Количество обслуживаемых объектов	шт	2	2	2	2	2	2	2	2	
3.	Задача программы	Создание зеленых насаждений различного функционального назначения, поддержание в качественном состоянии элементов благоустройства, спортивных и игровых сооружений, обеспечение надлежащего санитарного состояния территории города.										
	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Количество жалоб населения по вопросам состояния элементов благоустройства, спортивных и игровых сооружений	ед.	4	4	4	4	3	3	3	3	
3.1.	Основное мероприятие: «Прочие мероприятия по благоустройству поселения»	всего, в том числе:	(тыс. руб.)	83 898,04	6 816,17	5 801,84	4 773,55	5 597,76	24960,44	35 948,28		Управление городского хозяйства / МУ «Лянторское ХЭУ»
		- за счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	62 285,67	6 816,17	5 801,84	4 773,55	5 597,76	7 520,44	31 775,91		
		- за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	(тыс. руб.)	21 612,37	0,00	0,00	0,00	0,00	17 440,00	4 172,37		
		- за счёт средств, предоставленных бюджетом ХМАО-Югры	(тыс. руб.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	ПНР основного мероприятия	Общая протяженность окрашенных ограждений	погонный метр	877	141	100	195	141	0	300	877	Управление городского хозяйства
	ПНР основного мероприятия	Количество окрашенных урн и скамеек в парках и скверах города	шт.	196	129	129	196	129	196	196	196	
	ПНР основного мероприятия	Общее количество обслуживаемых детских и спортивных площадок	ед.	52	52	35	49	47	47	47	47	МУ «Лянторское ХЭУ»

	ПНР основного мероприятия	Количество отремонтированных контейнеров для сбора отходов на площадках для сбора твердых коммунальных отходов	шт.	443	443	443	0	0	0	0	443	Управление городского хозяйства
	ПНР основного мероприятия	Общее количество обслуживаемых мест (площадок) для сбора твердых коммунальных отходов, расположенных на территории города	шт.	137	137	137	134	132	132	132	132	
	ПНР основного мероприятия	Объем вывезенных отходов, не включающие в себя ТКО с территории города	тн	197	164	164	100	100	100	100	728	
	ПНР основного мероприятия	Количество устроенных новогодних городков	шт.	2	2	2	1	1	1	1	1	МУ «Лянторское ХЭУ»
	ПНР основного мероприятия	Количество оформленных к праздникам улиц	ед.	15	15	15	15	15	15	15	15	МУ «Лянторское ХЭУ»
3.2	Основное мероприятие: «Разработка инженерных изыскательных, проектно-сметных документов по благоустройству»	- за счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	0	0	0	0	0	0	0		Управление городского хозяйства
	ПНР основного мероприятия	Количество инженерных изысканий, проектно-сметной документации в год	шт.	0	0	0	0	1	1	0	2	
4.	Задача программы	Обеспечение уличного освещения для движения автотранспорта и пешеходов в вечернее и ночное время										
	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Доля освещенных улиц от запланированного количества	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
4.1.	Основное мероприятие: «Уличное освещение»	- за счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	54 683,82	9 403,84	7 481,61	8 377,68	8 148,23	10 768,90	10 503,56		Управление городского хозяйства/ МУ «Лянторское ХЭУ»
	ПНР основного мероприятия	Количество улиц, по которым проводится ремонт и обслуживание сетей уличного освещения	ед.	12	12	12	12	12	12	12	12	
	ПНР основного мероприятия	Количество потребляемой электроэнергии	кВт ч.	1 111 600	1111600	1 111 600	1 111 600	1 111 600	1 111 600	1 111 600	1 111 600	
5	Задача программы	Осуществление мероприятий по обращению с животными без владельцев (в части отлова, транспортирования в приют и возврата животных на прежнее место обитания).										
	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Доля рассмотренных жалоб от населения по наличию агрессивных животных без владельцев на территории городского поселения Лянтор	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
5.1	Основное мероприятие: «Обращение с животными без владельцев на территории городского поселения Лянтор»	всего, в том числе:	(тыс. руб.)	2 059,85	479,10	847,30	733,45	0	0	0		Управление городского хозяйства
		- за счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	1 287,38	192,16	468,79	626,43	0	0	0		
		- за счёт средств, предоставленных бюджетом ХМАО-Югры	(тыс. руб.)	772,47	286,94	378,51	107,02	0,00	0,00	0,00		
	ПНР основного мероприятия	Количество животных без владельцев, отловленных и транспортированных в приют и обратно из приюта для возврата на прежнее место обитания	голова	83	91	228	150	0	0	0	469	

Портфели проектов и проекты, направленные в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации

(Мероприятия (проекты (портфели проектов) города Лянтор), направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации)

N п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование мероприятия проекта	Номер основного мероприятия из программ	Цели проекта	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей						
							всего	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Мероприятия, направленные на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (региональные проекты)													
В настоящей программе портфели проектов, проекты, направленным, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения не предусмотрены													

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» февраля 2026 года
г. Лянтор

№ 91

Об утверждении Ведомственного стандарта осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

В соответствии с пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации:

1. Утвердить Ведомственный стандарт осуществления внутреннего муниципального финансового контроля согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

А.Н. Луценко

Приложение к постановлению
Администрации городского поселения Лянтор
от «02» февраля 2026 года № 91

Ведомственный стандарт осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

1. Общие положения

1.1. Настоящий Ведомственный стандарт осуществления внутреннего муниципального финансового контроля (далее – Стандарт) разработан во исполнение абзаца десятого пункта 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденными постановлениями Правительства Российской Федерации:

- от 06.02.2020 № 95 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Принципы контрольной деятельности органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»;

- от 06.02.2020 № 100 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»;

(их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»;

- от 27.02.2020 № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований» (далее – Федеральный стандарт № 208);

- от 23.07.2020 № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований»;

- от 17.08.2020 № 1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов»;

- от 17.08.2020 № 1237 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила досудебного обжалования решений и действий (бездействия) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и их должностных лиц»;

- от 16.09.2020 № 1478 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила составления отчетности о результатах контрольной деятельности».

1.2. Органом внутреннего муниципального финансового контроля является Администрация городского поселения Лянтор (далее – орган контроля).

Структурным подразделением органа контроля ответственным за организацию и осуществление внутреннего муниципального финансового контроля является – сектор внутреннего финансового контроля.

К осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля могут привлекаться должностные лица иных структурных подразделений Администрации городского поселения Лянтор, персональный состав которых определяется постановлением Администрации городского поселения Лянтор о проведении контрольного мероприятия.

2. Планирование проверок, ревизий и обследований

2.1. Орган контроля формирует и утверждает документ, устанавливающий на очередной финансовый год перечень и сроки выполнения органом контроля контрольных мероприятий (далее – план контрольных мероприятий). План контрольных мероприятий оформляется по форме согласно приложению 1 к Стандартам и утверждается постановлением Администрации городского поселения Лянтор.

2.2. При составлении плана контрольных мероприятий используются типовые темы контрольных мероприятий, указанные в пункте 13 Федерального стандарта № 208.

2.3. При необходимости типовые темы контрольных мероприятий могут быть детализированы в части предмета контроля и (или) указания на объекты контроля в соответствии со статьей 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.4. План размещается на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор до 31 декабря текущего календарного года, а изменения в план – в течение 10 календарных дней после внесения изменений.

2.5. Перечень оснований для внесения изменений в План контрольных мероприятий в случаях невозможности проведения плановых контрольных мероприятий установлен Федеральным стандартом № 208.

3. Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов

3.1. Проведение контрольных мероприятий и оформление их результатов осуществляется в соответствии с Федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их

результатов», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235.

3.2. Решение о назначении контрольного мероприятия принимается Главой города и оформляется постановлением Администрации городского поселения Лянтор о его назначении. Внесение изменений также оформляется постановлением Администрации городского поселения Лянтор.

3.3. При проведении контрольного мероприятия проверочной группой руководитель контрольного мероприятия формирует рабочий план по форме согласно приложению 2 к Стандартам.

3.4. Руководитель контрольного мероприятия составляет рабочий план контрольного мероприятия и знакомит членов проверочной группы с его содержанием.

3.5. В рабочем плане указывается метод контрольного мероприятия, наименование объекта контроля, тема и проверяемый период проверки, перечень вопросов и действий, подлежащих исполнению каждым членом проверочной группы и срок предоставления справки о результатах контрольных мероприятий руководителю контрольного мероприятия.

3.6. При проведении контрольных мероприятий одним уполномоченным должностным лицом органа контроля рабочий план не составляется.

3.7. При проведении контрольного мероприятия проверочной группой члены группы составляют справки о результатах контрольного мероприятия согласно приложению 3 к Стандартам по закрепленным вопросам согласно рабочему плану в соответствии с требованиями, предъявляемыми к акту, заключению, подписывают и передают руководителю контрольного мероприятия для приобщения к материалам контрольного мероприятия.

3.8. Информация, изложенная в справках членов проверочной группы, учитывается при составлении акта, заключения.

3.9. После проведения всех контрольных действий руководитель контрольного мероприятия подготавливает и подписывает справку о завершении контрольных действий согласно приложению 4 к Стандартам и направляет ее объекту контроля.

4. Реализация результатов проверок, ревизий, обследований

4.1. Акт проверки (ревизии), возражения объекта контроля на акт проверки (ревизии) (при их наличии), а также иные материалы проверки (ревизии) подлежат рассмотрению Главой города в срок не более 50 рабочих дней со дня подписания акта. По результатам рассмотрения акта проверки (ревизии), возражений объекта контроля на акт проверки (ревизии) (при их наличии), а также иных материалов проверки (ревизии) принимается одно или несколько решений:

- о наличии или об отсутствии оснований для направления представления и (или) предписания объекту контроля;
- о наличии или об отсутствии оснований для направления информации в правоохранительные органы, органы прокуратуры и иные государственные (муниципальные) органы;
- о наличии или об отсутствии оснований для назначения внеплановой выездной проверки (ревизии) (далее – повторная проверка (ревизия), в том числе при наличии письменных возражений от объекта контроля и представленных объектом контроля дополнительных документов, относящихся к проверочному периоду, влияющих на выводы по результатам проведения проверки (ревизии), признаков нарушений, которые не могут в полной мере быть подтверждены в рамках проведенной проверки (ревизии).

4.2. Заключение, составленное по результатам обследования, возражения объекта контроля на него (при их наличии), а также иные материалы обследования подлежат рассмотрению Главой города в срок не более 50 рабочих дней со дня подписания заключения. По результатам рассмотрения заключения, составленного по результатам обследования, возражений объекта контроля на него (при их наличии), а также иных материалов обследования может быть принято одно или несколько решений:

- о наличии или об отсутствии оснований для направления информации в правоохранительные органы, органы прокуратуры и иные государственные (муниципальные) органы;
- о проведении внеплановой выездной проверки (ревизии).

4.3. Решение, принимаемое Главой города по результатам контрольного мероприятия, оформляется в форме постановления Администрации городского поселения Лянтор.

При осуществлении полномочий внутреннего муниципального финансового контроля применяются следующие формы документов:

- запрос о предоставлении документов и (или) информации и материалов согласно приложению 5 к Стандартам (в случае направления запроса в структурное подразделение Администрации городского поселения Лянтор направляется без использования фирменного бланка Администрации городского поселения Лянтор и подписывается руководителем контрольного мероприятия);
- запрос о предоставлении пояснений согласно приложению 6 к Стандартам;
- запрос о предоставлении доступа к информационным системам согласно приложению 7 к Стандартам (в случае направления запроса в структурное подразделение Администрации городского поселения Лянтор направляется без использования фирменного бланка Администрации городского поселения Лянтор и подписывается руководителем контрольного мероприятия);
- акт о не предоставлении доступа к информационным системам, не предоставлении (предоставлении не в полном объеме) или несвоевременном предоставлении информации, документов, материалов и пояснений согласно приложению 8 к Стандартам;
- акт осмотра согласно приложению 9 к Стандартам;
- заключение об обоснованности возражений согласно приложению 10 к Стандартам.

Приложение 1 к Ведомственному стандарту осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

План проведения контрольных мероприятий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на _____ год

№ п/п	Наименование объекта контроля/ групп объектов контроля	Тема контрольного мероприятия	Вид контрольного мероприятия	Проверяемый период	Период начала проведения контрольного мероприятия

Приложение 2 к Ведомственному стандарту осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

«__» _____ 20__ г.
(дата составления)

Рабочий план контрольного мероприятия

Тема контрольного мероприятия: _____

Наименования объекта контроля либо групп объектов контроля: _____

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению в ходе контрольного мероприятия	Метод (способ) контрольного мероприятия	Проверяемый период	Срок предоставления справки о результатах контрольного мероприятия	ФИО члена проверочной группы	Отметка об ozna-комлении (подпись / дата)

Руководитель контрольного мероприятия

(ФИО)

(личная подпись)

Приложение 3 к Ведомственному стандарту осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

Приложение 5 к Ведомственному стандарту осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

Справка о результатах контрольного мероприятия

«__» _____ 20__ года
(место составления)

В соответствии с _____,
(реквизиты постановления о проведении контрольного мероприятия)
рабочим планом контрольного мероприятия от __.__.20__

(должность, ФИО члена контрольной комиссии в творительном падеже)
проведено _____
(вид контрольного мероприятия)

в отношении _____.
(наименование объекта контроля)

Тема контрольного мероприятия: _____.
Проверяемый период: _____.
Срок проведения контрольного мероприятия: с _____ по _____.

Вопросы, подлежащие рассмотрению в ходе контрольного мероприятия:

1. _____;
2. _____.

По результатам проведения контрольного мероприятия установлено следующее.

По вопросу 1. _____.

(приводится информация о результатах проверки по каждому вопросу из числа вопросов, закрепленных за членами контрольной комиссии, излагается существо выявленного нарушения (в чем оно заключается (выражается), с указанием периода нарушения) – приводятся ссылки на нормативные правовые акты, положения которых нарушены, документы, подтверждающие факт нарушения (копии документов), результаты контрольных действий и встречных проверок)

При необходимости к справке могут прилагаться таблицы, расчеты и иной справочно-цифровой материал, пронумерованный и подписанный составителем.

(должность члена контрольной комиссии)

(личная подпись)

(ФИО)

Приложение 4 к Ведомственному стандарту осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

Справка о завершении контрольных действий

«__» _____ 20__ года

На основании _____,
(реквизиты постановления о проведении контрольного мероприятия)

в отношении _____
(наименование объекта контроля, ИНН, ОГРН)

проведены контрольные действия.

Тема контрольного мероприятия: _____.

Проверяемый период: _____.

Срок проведения камеральной проверки, выездной проверки (ревизии), встречной проверки, обследования (выбрать нужное), не включая периоды ее приостановления, составил __ рабочих дней с __.__.20__ по __.__.20__.

Проведение камеральной проверки, выездной проверки (ревизии), встречной проверки, обследования (выбрать нужное) приостанавливалось (срок поведения камеральной проверки, выездной проверки (ревизии), встречной проверки, обследования (выбрать нужное) прерывался) с __.__.20__ по __.__.20__ на основании _____.

(реквизиты постановления о приостановлении (продлении срока) контрольного мероприятия)

Контрольные действия завершены __.__.20__.

(должность руководителя контрольного мероприятия)

(личная подпись)

(ФИО)

Справку о завершении контрольных действий получил:

(ФИО, должность представителя объекта контроля, получившего настоящую справку)

(личная подпись)

(дата)

На фирменном бланке

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Руководителю
объекта контроля

Запрос о предоставлении документов
и (или) информации и материалов

На основании _____

(реквизиты постановления о проведении контрольного мероприятия)
будет проводиться _____ контрольное мероприятие
(метод)

(указывается название и объект проверки, проверяемый период в соответствии с постановлением)

Перечень вопросов, по которым необходимо представить документы (материалы) и (или) информацию:

1. _____
2. _____
3. _____

В соответствии пунктами 3, 4 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235, для осуществления контрольных мероприятий, необходимо в срок «__» _____ г., представить, в орган контроля документы (материалы) и (или) необходимую информацию за проверяемый период согласно перечню:

1. _____
2. _____

(Указываются документы (материалы) и (или) информация, необходимые для проведения контрольного мероприятия).

Приложение:

По согласованию с должностными лицами органа контроля, осуществляющими контрольную деятельность, объектом контроля могут быть представлены копии документов, заверенные объектом контроля в установленном порядке: листы копий сшиты, пронумерованы, скреплены печатью с заверительной надписью с указанием количества листов, даты заверения, должности, подписи, расшифровки подписи лица, уполномоченного на заверение копий документов.

В случае, если копии документов заверены не руководителем организации, а иным должностным лицом, к документам и информации дополнительно необходимо приложить заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих полномочия лица на заверение и предоставление документов (приказ, доверенность, иные подтверждающие документы).

Копии документов направляются на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

В случае непредставления документов (материалов) и (или) информации необходимо представить письменное пояснение с указанием причины непредставления.

При непредставлении (представлении не в полном объеме) или несвоевременном представлении объектами контроля информации, документов, материалов, указанных в запросе объекту контроля, составляется акт о непредставлении (представлении не в полном объеме) или несвоевременном представлении документов (материалов) и (или) информации.

Непредставление (представление не в полном объеме) или несвоевременное представление влечет административную ответственность, предусмотренную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Глава города

А.Н. Луценко

Запрос о предоставлении документов и (или) информации и материалов
получил:

(ФИО, должность представителя объекта контроля, получившего настоящий запрос)

(личная подпись)

(дата)

Приложение 6 к Ведомственному стандарту осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Руководителю объекта контроля

Запрос о предоставлении пояснений

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 3, 5 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235, в связи с проведением _____,

(метод контрольного мероприятия)

назначенной (ого) _____,

(реквизиты постановления о проведении контрольного мероприятия)

сектором внутреннего финансового контроля Администрации городского поселения Лянтор запрашиваются от _____

(наименование объекта контроля)

следующие пояснения:

Данные пояснения, необходимые для проведения контрольного мероприятия по внутреннему муниципальному финансовому контролю, следует предоставить в орган контроля в срок до «__» _____ 20__ г. по адресу _____.

Непредставление или несвоевременное представление в орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный финансовый контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный финансовый контроль, таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, влечет ответственность, предусмотренную статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

(должность руководителя контрольного мероприятия)

(личная подпись)

(ФИО)

Запрос о предоставлении пояснений получил:

(ФИО, должность представителя объекта контроля, получившего настоящий запрос)

(личная подпись)

(дата)

Приложение 7 к Ведомственному стандарту осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

На фирменном бланке

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Руководителю
объекта контроля

Запрос о предоставлении доступа к информационным системам

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 3, 6 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235, в связи с проведением _____,

(метод контрольного мероприятия)

назначенной (ого) _____,

(реквизиты постановления о проведении контрольного мероприятия)

сектором внутреннего финансового контроля Администрации городского поселения Лянтор запрашивается от _____

(наименование объекта контроля)

доступ к следующим информационным системам:

Доступ к данным информационным системам, необходимым для проведения контрольного мероприятия по внутреннему муниципальному финансовому контролю, следует предоставить в срок до «__» _____ 20__ г. следующим должностным лицам:

Непредставление или несвоевременное представление в орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный финансовый контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный финансовый контроль, таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, влечет ответственность, предусмотренную статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Глава города _____

(личная подпись)

(ФИО)

Запрос о предоставлении доступа к информационным системам получил:

(ФИО, должность представителя объекта контроля, получившего настоящий запрос)

(личная подпись)

(дата)

Приложение 8 к Ведомственному стандарту осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

Акт

о непредоставлении доступа к информационным системам, непредоставлении (предоставлении не в полном объеме) или несвоевременном предоставлении информации, документов, материалов и пояснений

«__» _____ 20__ года

(место составления)

Мною, _____,

(должность, ФИО руководителя контрольного мероприятия)

в присутствии _____,

(должность, ФИО представителя объекта контроля)

составлен акт о том, что по запросу от _____ 20__ № _____ о предоставлении документов и (или) информации и материалов, пояснений, доступа к информационным системам, указанных в запросе объекту контроля (выбрать нужное) по сроку представления до _____ 20__ по состоянию на _____ 20__ руководителем (иным уполномоченным представителем) _____

(наименование объекта контроля)

не предоставлены, предоставлены не в полном объеме или несвоевременно представлены (выбрать нужное) следующие запрошенные документы и (или) информация, материалы, пояснения, доступ к информационным системам (выбрать нужное):

Настоящий акт составлен в одном экземпляре.

(должность руководителя контрольного мероприятия)

(личная подпись)

(ФИО)

Копию акта получил (заполняется в случае вручения):

(должность представителя объекта контроля)

(личная подпись)

(ФИО)

От подписи настоящего акта отказался (заполняется в случае отказа должностного лица (иного уполномоченного лица) объекта контроля от подписи):

(должность руководителя контрольного мероприятия)

(личная подпись)

(ФИО)

замечаний)

Приложение 9 к Ведомственному стандарту осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

Акт осмотра

«__» _____ 20__ года

(место составления)

Осмотр начал _____ час. _____ мин.
окончен _____ час. _____ мин.

Мною, _____,

(должность, ФИО руководителя контрольного мероприятия)

в присутствии:

_____,

(должность, ФИО представителя объекта контроля)

_____,

(должность, ФИО иных лиц, привлеченных к осмотру)

руководствуясь статьёй 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 19 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235, в соответствии с _____,

(реквизиты постановления о проведении контрольного мероприятия)

с использованием специальных технических средств, о чем лицам, участвующим в осмотре, объявлено:

_____,

(указываются технические средства, используемые при проведении осмотра)

произведен осмотр помещений, территорий, имущества, поставленных товаров, результатов выполненных объемов работ, оказанных услуг (выбрать нужное с указанием адреса помещения, территории, с указанием имущества, поставленных товаров, результатов выполненных объемов работ, оказанных услуг, в отношении которых был произведен осмотр).

Осмотром установлено следующее:

_____,

(описание состояния территорий, помещений и предметов, условий хранения, оценка состояния, иные сведения, в том числе технические параметры, необходимые для отражения фактического состояния территории, помещений и предметов)

Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра (выбрать нужное) от участвующих и присутствующих лиц поступили замечания (замечания не поступали) (выбрать нужное).

В случае поступления замечаний отражается содержание замечания и должность и ФИО лица, от которого оно поступило.

По результатам осмотра к настоящему акту приобщены: _____

_____,

(материалы фото-, видеосъемки, копии документов с указанием вида документа, номера и даты)

Замечания к акту:

_____,

(содержание замечаний с указанием ФИО лица, сделавшего замечание, либо указание на отсутствие

Настоящий акт составлен в одном экземпляре.

(должность руководителя контрольного мероприятия)_____
(личная подпись)_____
(ФИО)

Иные лица, участвующие в осмотре:

(ФИО)_____
(личная подпись)_____
(ФИО)_____
(личная подпись)_____
(ФИО)_____
(личная подпись)

Копию акта получил (заполняется в случае вручения):

(должность представителя объекта контроля)_____
(личная подпись)_____
(ФИО)

От подписи настоящего акта отказался (заполняется в случае отказа должностного лица (иного уполномоченного лица) объекта контроля от подписи):

(должность руководителя контрольного мероприятия)_____
(личная подпись)_____
(ФИО)

Приложение 10 к Ведомственному стандарту осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

Заклучение об обоснованности возражений по акту проверки (заклучению) от __. __. 20__ № __

№ п/п	Текст в акте (заклучении) по результатам контрольного мероприятия	Текст возражений	Заклучение об обоснованности возражений

(должность руководителя контрольного мероприятия)_____
(личная подпись)_____
(ФИО)_____
(дата)