



ЛЯНТОРСКАЯ газета

Официальный выпуск
№ 3/2 (564) 17 марта 2022 года

понедельник вторник среда **четверг** пятница суббота воскресенье

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 194

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения
Лянтор от 17.09.2014 № 710

В соответствии с частью 1 статьи 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения исполнения наказаний в виде исправительных работ:

Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 17.09.2014 № 710 (в редакции от 07.08.2018 № 767) «Об утверждении перечня организаций города для обеспечения исполнения наказания в виде исправительных работ» следующие изменения:

- приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «16» марта 2022 года № 194

Перечень
организаций города для обеспечения исполнения наказаний в виде
исправительных работ

№п/п	Наименование организации	Количество рабочих мест
1.	Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно – эксплуатационное управление»	4

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 195

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения
Лянтор от 18.07.2018 № 713

В соответствии со статьей 29 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 18.07.2018 № 713 «Об утверждении Порядка выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние или в состояние, соответствующее проекту переустройства и (или) перепланировки, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор» (в редакции от 14.12.2020 №1069) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор».

1.2. Приложение к Постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, имущественных и земельных отношений С.Г. Абдурагимова.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «16» марта 2022 года № 195

Порядок

выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор

1. Общие положения

1.1. Порядок выявления и приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор (далее - Порядок) разработан в соответствии с главами 3, 4 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 №170, в целях обеспечения сохранности и безопасной эксплуатации жилищного фонда на территории городского поселения Лянтор.

1.2. Порядок определяет последовательность мер:

- по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние при отсутствии согласования переустройства и (или) перепланировки о помещении в многоквартирном доме;

- по приведению помещения в многоквартирном доме в пользование по целевому назначению.

1.3. Порядок распространяется на:

- собственников помещений в многоквартирном доме;
- нанимателей жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использо-

вания.

1.4. Самовольными являются переустройство и (или) перепланировка помещений в многоквартирном доме, проведенные:

- при отсутствии согласования Администрации городского поселения Лянтор, от имени которой действует управление градостроительства, имущественных и земельных отношений (далее - Управление) переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах городского поселения Лянтор;

- с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, представленного в Управление, осуществляющее согласование переустройства и (или) перепланировки.

1.5. Пользование не по целевому назначению помещениями в многоквартирном доме - установление фактов приведения помещений в многоквартирном доме в непригодное для проживания состояние, с нарушением строительных, санитарных - эпидемиологических норм.

1.6. Обязанности по выполнению настоящего порядка возлагаются на межведомственную комиссию по выявлению и приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор (далее - межведомственная комиссия), действующая в соответствии с постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 14.06.2018 №598 «О межведомственной комиссии по выявлению и приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению».

1.7. Обследование помещения в многоквартирном доме проводится межведомственной комиссией в рабочие дни с 10.00 до 16.00 часов.

2. Порядок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению

2.1. При поступлении информации в Администрацию городского поселения Лянтор (далее - Администрация города) и ее структурные подразделения об осуществлении собственником или нанимателем помещения самовольного переустройства и (или) перепланировки, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению сведения об этом незамедлительно направляются в межведомственную комиссию.

2.2. Межведомственная комиссия с момента получения информации:

2.2.1. Рассматривает поступившую информацию на предмет выявления фактов сноса (демонтажа) несущих конструкций в помещении в многоквартирном доме и наличия опасности обрушения несущих конструкций.

2.2.2. В течение трех рабочих дней после получения информации проверяет наличие (отсутствие) решения Управления о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и в случае отсутствия такого решения запрашивает в уполномоченных органах, осуществляющих хранение и использование технических паспортов, оценочной и иной документации, копии необходимых документов (копия технического паспорта помещения в многоквартирном доме, копия поэтажного плана дома, в котором находится помещение в многоквартирном доме).

2.3. На основании поступившей информации об осуществлении собственником или нанимателем жилого помещения самовольного переустройства и (или) перепланировки, информации о пользовании помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению, а также документов, полученных от уполномоченных органов, межведомственная комиссия:

- направляет собственнику или нанимателю помещения информационное письмо о необходимости проведения обследования помещения в многоквартирном доме с указанием даты и времени проведения обследования помещения в многоквартирном доме, которое проводится в течение 10 календарных дней с даты направления информационного письма;

- выезжает к собственнику или нанимателю помещения для обследования помещения в многоквартирном доме совместно с представителями управляющей организации либо представителем товарищества собственников жилья, либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, в управлении которого находится многоквартирный дом и составляет акт согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

- при отсутствии возможности или при физическом воспрепятствовании проведению обследования помещения в многоквартирном доме составляет акт по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку о невозможности проведения обследования помещения в многоквартирном доме;

- направляет повторное письмо об обследовании помещения в много-

квартирном доме и (или) готовит документы в юридический отдел Администрации города для обращения в судебные органы с иском о понуждении собственника или нанимателя помещения к предоставлению доступа в помещение в многоквартирном доме для обследования;

- при поступлении информации из управляющей организации, товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, в управлении которого находится многоквартирный дом, указанная информация после подтверждения и составления акта обследования, направляется в Сургутский отдел инспекторского надзора Службы жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для принятия мер административного воздействия.

2.4. В ходе обследования помещения в многоквартирном доме межведомственная комиссия:

- визуально проверяет соответствие планировки помещения в многоквартирном доме технической документации;

- при необходимости производит измерения;

- составляет акт обследования помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки либо приведения помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку;

- составляет фототаблицу помещения в многоквартирном доме.

2.5. При подтверждении факта самовольного переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению межведомственная комиссия в пятидневный срок со дня составления и подписания акта обследования помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки, либо приведения помещения в прежнее состояние, направляет заказным письмом с уведомлением о вручении или вручается под подпись собственнику или нанимателю жилого помещения указанный акт и предписание (уведомление) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку от имени Администрации города:

- о незамедлительной остановке проведения работ в помещении в многоквартирном доме по самовольному переустройству и (или) перепланировке по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

- о приведении помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние;

- о сроке устранения нарушений;

- о дате и времени проведения повторного осмотра.

2.6. В соответствии с предписанием (уведомлением) собственник или наниматель жилого помещения обязан в срок, указанный в предписании (уведомлении), но не более трех месяцев со дня получения уведомления привести самовольно переустроенное и (или) перепланированное помещение в многоквартирном доме в прежнее состояние.

На основании решения суда помещение в многоквартирном доме может быть сохранено в переустроенном и (или) перепланированном состоянии, если этим не нарушаются права и законные интересы граждан либо это не создает угрозу их жизни или здоровью.

2.7. При наличии уважительных причин (болезнь, длительная командировка) у собственника или нанимателя срок, указанный в предписании (уведомлении), в соответствии с письменным обращением собственника или нанимателя жилого помещения продлевается, но не более чем на два месяца.

2.8. По истечении указанного в предписании (уведомлении) срока межведомственная комиссия производит повторное обследование помещения в многоквартирном доме и составляет акт о приемке (невозможности принятия) выполненных работ по приведению помещения в многоквартирном доме, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано в прежнее состояние по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.9. Акт о приемке (невозможности принятия) выполненных работ по приведению помещения в многоквартирном доме, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, в прежнее состояние подтверждает выполнение мероприятий, прописанных в предписании (уведомлении).

2.10. Если соответствующее помещение в многоквартирном доме не приведено в прежнее состояние в указанный в предписании (уведомлении) срок Администрация города в соответствии с частью 5 статьи 29 Жилищного кодекса Российской Федерации обращается с иском заявлением в суд:

- в отношении собственника о продаже с публичных торгов такого помещения в многоквартирном доме;

- в отношении нанимателя жилого помещения по договору социального найма о расторжении данного договора с возложением на собственника такого помещения в многоквартирном доме, являющегося наймодателем по указанному договору, обязанности по приведению такого помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние.

2.11. В случае принятия судом решения о расторжении договора соци-

ального найма структурное подразделение Администрации города, являющееся наймодателем по договору социального найма:

- осуществляет мероприятия по расторжению договора социального найма;

- направляет информацию Главе города о необходимости проведения работ по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние.

2.12. В случае принятия решения судом в отношении собственника помещения в многоквартирном доме о продаже с публичных торгов такого помещения в многоквартирном доме межведомственная комиссия проводит мероприятия с новым собственником в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.13. По результатам осуществленных мероприятий в адрес инициатора проведения проверки направляется ответ.

Приложение 1 к порядку выявления и приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор

Акт № _____

о невозможности обследования помещения в многоквартирном доме

г. Лянтор

« ____ » ____ 20 ____ г.

В связи с обращением _____

(фамилия, имя, отчество лица, направившего обращение)

в адрес собственника (нанимателя) _____

(фамилия, имя, отчество собственника (нанимателя) жилого помещения)

Помещения в многоквартирном доме, расположенного по адресу: _____

было направлено письмо о необходимости проведения обследования помещения в многоквартирном доме на предмет проведения самовольного переустройства и (или) перепланировки с указанием даты и времени обследования.

В указанное время доступ в помещение в многоквартирном доме не был осуществлен.

Причина: _____

Подписи лиц, осуществивших обследование:

1. _____
2. _____
3. _____

Приложение 2 к порядку выявления и приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор

Акт № _____

обследования помещения в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки, либо приведения помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние

г. Лянтор

« ____ » ____ 20 ____ г.

Основание обследования помещения в многоквартирном доме: _____

Нами, _____

(фамилии, имена, отчества лиц, осуществивших обследование помещения в многоквартирном доме)

Обследовано помещение в многоквартирном доме по адресу: _____

Собственник (наниматель) жилого помещения: _____

(фамилия, имя, отчество собственника (нанимателя) жилого помещения)

Обследованием установлено: _____

Несущие конструкции _____

При обследовании проводилась/не проводилась фотосъемка помещения в многоквартирном доме (нужное подчеркнуть).

Заключение: _____

Подписи лиц, осуществивших обследование:

1. _____
2. _____
3. _____

С актом обследования ознакомлен:

Приложение 3 к порядку выявления и приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор

Акт № _____

о приемке (невозможности принятия) выполненных работ по приведению помещения в многоквартирном доме, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, в прежнее состояние

г. Лянтор

« ____ » ____ 20 ____ г.

Нами, _____

(фамилии, имена, отчества лиц, осуществивших обследование помещения в многоквартирном доме)

в присутствии собственника (нанимателя) жилого помещения: _____

(фамилия, имя, отчество собственника (нанимателя) жилого помещения)

обследовано помещение в многоквартирном доме по адресу: _____

Приведение помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние осуществлялось на основании уведомления о приведении помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние от « ____ » ____ 20 ____ г. № _____.

Обследованием установлено следующее:

1. Предъявлены к приемке выполненные работы по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние

2. Проектная документация разработана _____

(наименование проектной организации)

3. Выполнение работ по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние осуществлялось _____

(наименование подрядных организаций по видам работ в случае осуществления работ по договорам подряда)

4. Начало работ по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние _____

« ____ » _____ 20 ____ г., окончание работ « ____ » _____ 20 ____ г.

Решили:

На основании осмотра в натуре помещения в многоквартирном доме установлено, что выполненные работы по приведению помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние _____

(соответствуют проекту/не соответствуют проекту)

Подписи лиц, осуществивших обследование:

1. _____
2. _____
3. _____

Приложение 4 к порядку выявления и приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор

(Ф.И.О. или наименование собственника(нанимателя) жилого помещения)

адрес: _____

телефон: _____,

адрес эл. почты: _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении самовольного переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, или приведения помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние

В результате обследования _____

На основании поступившей информации от _____

установлено самовольное переустройство (перепланировка) в виде _____

помещения в многоквартирном доме, расположенного по адресу: _____

_____, находящегося в

собственности _____.

(Ф.И.О. или наименование собственника жилого помещения)

Вместе с тем по состоянию на « ____ » _____ г. разрешение на переустройство (или перепланировку, переустройство и перепланировку) собственником (нанимателем) не представлено.

(в случае выявления по результатам обследования помещения в многоквартирном доме производимых строительных работ по самовольному переустройству или перепланировке помещения в многоквартирном доме, предписание выдается о незамедлительной остановке проведения работ в помещении в многоквартирном доме по самовольному переустройству и (или) перепланировке).

На основании изложенного и руководствуясь ст. ст. 25 - 29 Жилищного кодекса Российской Федерации, межведомственная комиссия по выявлению и приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор уведомляет собственника помещения

в многоквартирном доме о необходимости устранения самовольного переустройства и (или) перепланировки) путем приведения в прежнее состояние указанного помещения в многоквартирном доме в течение ____ дней с момента получения настоящего уведомления в срок до « ____ » _____ 20 ____ г.).

« ____ » _____ г.

Председатель межведомственной комиссии: _____

(Ф.И.О., подпись)

Предписание получил: _____

(Ф.И.О., подпись)

(дата)

Приложение 5 к порядку выявления и приведение самовольно переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние, а также пользования помещением в многоквартирном доме не по целевому назначению на территории городского поселения Лянтор

Акт № _____

обследования помещения в многоквартирном доме

г. Лянтор

« ____ » _____ 20 ____ г.

Основание обследования помещения в многоквартирном доме: _____

Нами, _____

(фамилии, имена, отчества лиц, осуществивших обследование помещения в многоквартирном доме)

Обследовано помещение в многоквартирном доме по адресу: _____

Собственник(наниматель) жилого помещения: _____

(фамилия, имя, отчество собственника (нанимателя) жилого помещения)

Обследованием установлено: _____

Несущие конструкции _____

(в случае выявления по результатам обследования помещения в многоквартирном доме производимых строительных работ по самовольному переустройству или перепланировке помещения в многоквартирном доме, предписание выдается о незамедлительной остановке проведения работ в помещении в многоквартирном доме по самовольному переустройству и (или) перепланировке).

При обследовании проводилась/не проводилась фотосъемка помещения (нужное подчеркнуть).

Заключение: _____

(с указанием даты повторного осмотра помещения в многоквартирном доме)

Подписи лиц, осуществивших обследование:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

С актом обследования ознакомлен: _____

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 196

Об утверждении Порядка переселения граждан из жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей, проживающих в аварийном жилищном фонде на территории муниципального образования городское поселение Лянтор, на 2022-2025 годы»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы в области жилищных правоотношений:

1. Утвердить Порядок переселения граждан из жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей, проживающих в аварийном жилищном фонде на территории муниципального образования городское поселение Лянтор, на 2022-2025 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «16» марта 2022 года № 196

Порядок переселения граждан из жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей, проживающих в аварийном жилищном фонде на территории муниципального образования городское поселение Лянтор, на 2022-2025 годы»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок переселения граждан из жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей, проживающих в аварийном жилищном фонде на территории муниципального образования городское поселение Лянтор, на 2022-2025 годы» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания,

многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы в области жилищных правоотношений.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на отношения, связанные с переселением граждан из жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу (далее - МКД) на территории муниципального образования городское поселение Лянтор, в связи с реализацией муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей, проживающих в аварийном жилищном фонде на территории муниципального образования городское поселение Лянтор, на 2022-2025 годы» (далее - Программа). Переселение осуществляется согласно реестру МКД, являющемуся приложением к Программе.

1.3. Порядком устанавливается регламент предоставления жилых помещений гражданам, переселяемым из жилых помещений, занимаемых по договору социального найма, расположенных в МКД, условия предоставления жилых помещений собственникам жилых помещений, подлежащих изъятию в связи с принятием решения о сносе МКД, а также порядок осуществления возмещения за изымаемое жилое помещение в соответствии со ст. 32 Жилищного кодекса РФ.

1.4. При переселении граждан из жилых помещений в МКД предоставляемые им жилые помещения должны отвечать требованиям, установленным ст. 32, 86, 89 Жилищного кодекса РФ.

1.5. Внеочередному расселению подлежат многоквартирные дома, получившие повреждения в результате пожаров, взрывов, аварий, землетрясений, неравномерной просадки грунтов, а также в результате других сложных геологических явлений и признанные аварийными и подлежащими сносу, с учетом даты и времени возникновения вышеуказанных ситуаций и явлений, и дома, расположенные в зонах затопления, подтопления, на основании протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации городского поселения Лянтор.

2. Организация переселения граждан из жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу

2.1. Организация переселения из жилых помещений в МКД, граждан-участников Программы осуществляется Администрацией городского поселения Лянтор (далее - Администрация города) и предусматривает процедуру установления участников Программы, уведомления граждан об участии в Программе и возможных вариантах улучшения жилищных условий, принятия и рассмотрения от участников Программы согласий (отказов) от возможных вариантов улучшения жилищных условий, направления требований о сносе или реконструкции МКД, подготовки муниципальных правовых актов об изъятии земельных участков для муниципальных нужд, подготовки муниципальных правовых актов о расселении МКД, подготовки муниципальных правовых актов о распределении жилых помещений, заключения всех видов договоров, предусмотренных действующим законодательством, соглашений об определении выкупной цены за жилое помещение, подлежащее изъятию, подготовки пакета документов для последующей государственной регистрации заключенных договоров и соглашений.

2.2. Участниками муниципальной программы по переселению из МКД являются следующие граждане (далее - участники):

2.2.1. Наниматели жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования городского поселения Лянтор по договорам социального найма, расположенных в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу.

2.2.2. Собственники жилых помещений, приобретшие право собственности на жилые помещения в многоквартирном доме до признания его в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу, а также собственники жилых помещений, приобретшие право собственности на жилые помещения в многоквартирном доме после признания его в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу, но не позднее 27.12.2019.

2.2.3. Собственники жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, приобретшие право собственности на жилое помещение в порядке наследования.

2.2.4. Собственники жилых помещений, приобретшие право собственности на жилые помещения в многоквартирном доме после признания его в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу, но не ранее 28.12.2019.

2.3. Администрация города устанавливает граждан-собственников земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имуще-

ства, признанных в установленном законом порядке аварийными и подлежащими сносу согласно Программе.

2.3.1. При отсутствии сведений о зарегистрированных правах на земельные участки, подлежащие изъятию для муниципальных нужд, в Едином государственном реестре недвижимости и сделок с ним (далее - ЕГРН), а также о зарегистрированных правах на расположенные на таких земельных участках объекты недвижимого имущества Администрация города не менее чем за шестьдесят дней до принятия решения об изъятии земельных участков для муниципальных нужд:

- запрашивает сведения об имеющихся правах на земельные участки, подлежащие изъятию для муниципальных нужд, и на расположенные на таких земельных участках объекты недвижимого имущества в архивах, органах государственной власти, органах местного самоуправления, в распоряжении которых могут находиться указанные сведения, а также у предполагаемых правообладателей изымаемых земельных участков или иных объектов недвижимого имущества;

- обеспечивает опубликование в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом городского поселения Лянтор, по месту нахождения земельных участков, подлежащих изъятию, сообщения о планируемом изъятии земельных участков для муниципальных нужд согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

- обеспечивает размещение сообщения о планируемом изъятии земельных участков, которое должно содержать сведения, предусмотренные подпунктами 1, 4, 6 и 7 пункта 5 статьи 56.5 Земельного кодекса РФ, на информационном щите в границах городского поселения Лянтор согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.3.2. При поступлении заявления от граждан о праве на земельные участки и расположенные на них объекты недвижимого имущества без представления документов, удостоверяющих их права на такие земельные участки и объекты недвижимого имущества, либо в случае представления документов, не подтверждающих их права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Администрация города в срок не позднее десяти дней со дня поступления указанного заявления направляет данным гражданам уведомления о не возможности признания их правообладателями на земельные участки и недвижимое имущество.

2.3.3. При невозможности установления правообладателя изымаемой недвижимости Администрация города обращается в суд с заявлением о признании права собственности муниципального образования на объекты недвижимого имущества, расположенные на земельных участках, подлежащих изъятию для муниципальных нужд.

2.4. Признание в установленном порядке многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу является основанием предъявления Администрацией города к собственникам помещений в МКД требования о его сносе либо реконструкции в разумный срок в соответствии с п. 10 ст. 32 Жилищного кодекса РФ по форме согласно приложению №1 к Порядку. В случае, если данные собственники в установленный срок не осуществили снос или реконструкцию указанного дома, земельный участок и каждое помещение в указанном доме подлежат изъятию для муниципальных нужд, за исключением жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию, в порядке, предусмотренном частями 1-3, 5-9 статьи 32 Жилищного кодекса РФ.

2.5. Администрация города уведомляет собственников из числа участников Программы о планируемом изъятии земельных участков и находящихся на них жилых помещений с указанием возможных вариантов улучшения жилищных условий в соответствии с Программой по форме согласно приложению №4 к Порядку.

Собственники обязаны в письменном виде в течение 15 рабочих дней с момента получения данного уведомления выразить свое согласие либо отказ быть добровольным участником муниципальной программы.

2.6. В случае отказа граждан от предложенных вариантов условий переселения, в случае непоступления от них согласия (отказа) относительно предложенного варианта условий переселения, а также в случае отказа от участия в Программе (непредоставления необходимого пакета документов в течение 15 рабочих дней с момента получения уведомления о расселении жилого дома) граждане, проживающие в жилых помещениях на условиях договора социального найма и граждане-собственники жилых помещений подлежат переселению из МКД Администрацией города в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. В случае согласия на участие в Программе собственник жилого помещения заявляет в Администрацию города об одном из возможных вариантов условий переселения из жилого помещения, расположенного в аварийном многоквартирном доме.

От имени граждан - участников согласие на участие в муниципальной

программе могут подавать, в частности:

- законные представители (родители, усыновители, опекуны) несовершеннолетних в возрасте до 14 лет;
- опекуны недееспособных граждан;
- представители, действующие в силу полномочий, основанных на нотариальной доверенности.

Несовершеннолетний в возрасте от 14 до 18 лет с согласия законного представителя подписывает самостоятельно:

- согласие на участие в Программе и на предложенный вариант условий переселения либо отказ от участия и предложенного варианта условий переселения;

- договор мены жилых помещений (предварительный договор мены жилых помещений);

- соглашение о сносе жилого помещения;

- соглашение о выкупной цене за жилое помещение.

2.8. Администрацией города принимается решение об изъятии земельных участков для муниципальных нужд в виде муниципального правового акта.

Решение об изъятии принимается в отношении объектов недвижимого имущества, указанных в пункте 2 статьи 56.6 Земельного кодекса РФ.

Содержание решения об изъятии должно отвечать требованиям пункта 4 статьи 56.6 Земельного кодекса РФ.

Отсутствие в ЕГРН сведений о зарегистрированных правах на земельные участки, подлежащие изъятию, и (или) на расположенные на них объекты недвижимого имущества, а также отсутствие в ЕГРН сведений о координатах характерных точек границ таких земельных участков или сведений об указанных объектах недвижимого имущества либо пересечение одной из границ земельного участка, подлежащего изъятию, и одной из границ другого земельного участка в соответствии с кадастровыми сведениями о последнем, наличие споров о правах на такие земельные участки и (или) на расположенные на них объекты недвижимого имущества не являются препятствием для принятия решения об изъятии.

2.8.1. В течение десяти дней со дня принятия решения об изъятии, Администрация города:

- осуществляет размещение решения об изъятии на своем официальном сайте;

- обеспечивает опубликование решения об изъятии (за исключением приложений к нему) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом городского поселения Лянтор, по месту нахождения земельных участков, подлежащих изъятию;

- направляет копию решения об изъятии правообладателям изымаемой недвижимости письмом с уведомлением о вручении по почтовым адресам, указанным в заявлениях об учете прав на недвижимость, либо в случае отсутствия указанных адресов по почтовым адресам, указанным в ЕГРН. В случае, если в связи с изъятием земельных участков изъятию подлежат расположенные на них здания, сооружения, находящиеся в них помещения, копия решения об изъятии направляется также по месту нахождения таких зданий, сооружений, помещений. Если правообладатель изымаемой недвижимости сообщил адрес для связи в виде электронной почты, ему также отправляется копия решения об изъятии в электронной форме. В отсутствие сведений об адресах, указанных в настоящем пункте, копия решения об изъятии по указанным адресам не направляется;

- направляет копию решения об изъятии в орган регистрации прав.

2.8.2. Правообладатель изымаемой недвижимости считается уведомленным о принятом решении об изъятии со дня получения копии решения об изъятии или со дня возврата отправителю в соответствии с Федеральным законом «О почтовой связи», предусмотренного абзацем четвертым пункта 2.7.1 настоящего Порядка заказного письма.

В случае отсутствия предусмотренных абзацем четвертым пункта 2.7.1 настоящего Порядка сведений о почтовом адресе правообладателя изымаемой недвижимости и отправки ему копии решения об изъятии в электронной форме на адрес электронной почты правообладатель изымаемой недвижимости считается уведомленным в день отправления указанной копии.

В случае отсутствия предусмотренных абзацем четвертым пункта 2.7.1 настоящего Порядка сведений о почтовом адресе и об адресе электронной почты правообладателя изымаемой недвижимости данный правообладатель считается уведомленным со дня опубликования решения об изъятии в порядке, установленном абзацем третьим пункта 2.7.1 настоящего Порядка.

2.8.3. После уведомления правообладателя изымаемой недвижимости он вправе направить в Администрацию города сведения о почтовом адресе для направления данному правообладателю проекта соглашения об изъятии земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества для муниципальных нужд.

2.8.4. Решение об изъятии действует в течение трех лет со дня его принятия и может быть обжаловано в суд в течение трех месяцев со дня уведомления правообладателя изымаемой недвижимости о принятом решении об изъятии.

2.9. Подготовка соглашения об изъятии земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд.

2.9.1. В целях подготовки соглашения об изъятии земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд (далее - соглашение об изъятии недвижимости) Администрации города:

- выступает заказчиком работ по оценке изымаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества или оценке прекращаемых прав и размера убытков, причиняемых таким изъятием, а также по оценке недвижимого имущества, предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества;

- осуществляет переговоры с правообладателем изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия;

- осуществляет подготовку соглашения об изъятии недвижимости в случае, если решение об изъятии принято на основании ходатайства об изъятии;

- направляет проект соглашения об изъятии недвижимости сторонам такого соглашения для подписания.

2.9.2. Согласие правообладателей изымаемой недвижимости на осуществление действий, указанных в пункте 2.9.1 настоящего Порядка, не требуется.

2.9.3. Для подготовки и заключения соглашения об изъятии недвижимости постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимого имущества, которые расположены на изымаемых земельных участках и сведения о которых не внесены в ЕГРН, не требуется.

2.9.4. Правообладатели изымаемой недвижимости обязаны обеспечить доступ к земельным участкам и (или) расположенным на них объектам недвижимого имущества в целях выполнения кадастровых работ, определения рыночной стоимости такой недвижимости.

2.10. При определении размера возмещения за жилое помещение в него включаются рыночная стоимость жилого помещения, рыночная стоимость общего имущества в многоквартирном доме, в том числе рыночная стоимость земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с учетом его доли в праве общей собственности на такое имущество, а также все убытки, причиненные собственнику жилого помещения его изъятием, включая убытки, которые он несет в связи с изменением места проживания, временным пользованием иным жилым помещением до приобретения в собственность другого жилого помещения (в случае, если указанным в части 6 статьи 32 Жилищного кодекса РФ соглашением не предусмотрено сохранение права пользования изымаемым жилым помещением до приобретения в собственность другого жилого помещения), переездом, поиском другого жилого помещения для приобретения права собственности на него, оформлением права собственности на другое жилое помещение, досрочным прекращением своих обязательств перед третьими лицами, в том числе упущенную выгоду.

Размер возмещения определяется не позднее чем за шестьдесят дней до направления правообладателю земельного участка соглашения о изъятии недвижимости.

2.11. Соглашение об изъятии недвижимости для муниципальных нужд готовится Администрацией города и заключается в письменной форме с каждым правообладателем изымаемой недвижимости. Содержание соглашения об изъятии недвижимости должно содержать сведения, предусмотренные пунктом 1 статьи 56.9 Земельного кодекса РФ.

2.11.1. При наличии согласия лиц, у которых изымаются земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимого имущества, в соглашении об изъятии недвижимости может быть предусмотрено предоставление им земельных участков и (или) иных объектов недвижимого имущества взамен изымаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества и в нем указываются:

- кадастровые номера земельных участков, передаваемых или предоставляемых взамен изымаемых земельных участков;

- рыночная стоимость земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, передаваемых или предоставляемых на праве собственности взамен изымаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

- рыночная стоимость иных прав, на которых предоставляются земельные участки взамен изымаемых земельных участков;

- срок передачи объектов недвижимого имущества взамен изымаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

- разница между размером возмещения за изымаемые земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимости и рыночной стоимостью передаваемых или предоставляемых взамен объектов недвижимого имущества, прав на них, порядок оплаты такой разницы лицу, у которого изымаются земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимости. Размер возмещения уменьшается на величину, равную рыночной стоимости земельных участков и (или) иных объектов недвижимого имущества, передаваемых или предоставляемых в собственность взамен изымаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, или рыночной стоимости иных прав, на которых предоставляются земельные участки и (или) иные объекты недвижимого имущества взамен изымаемых объектов недвижимого имущества.

2.11.2. Проект соглашения об изъятии недвижимости подписанный Администрацией города, направляется для подписания лицу, у которого изымаются земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимого имущества, заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, который:

- 1) указан правообладателем изымаемой недвижимости (после его уведомления Администрацией города о принятии решения об изъятии) для направления проекта соглашения об изъятии земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества для муниципальных нужд или при отсутствии данного адреса по адресу, который указан таким правообладателем в качестве адреса для связи с ним в ходе выявления лиц, земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимого имущества которых подлежат изъятию для муниципальных нужд;

- 2) указан в выписке из ЕГРН (в отсутствие сведений о почтовых адресах, указанных в подпункте 1 настоящего пункта Порядка);

- 3) присвоен изымаемым объектам недвижимого имущества (в отсутствие сведений об адресах, указанных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта Порядка).

2.11.3. Одновременно с проектом соглашения об изъятии недвижимости, направляемым правообладателю изымаемой недвижимости, направляются следующие документы:

- 1) отчет об оценке рыночной стоимости изымаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества или об оценке рыночной стоимости прав на земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимого имущества, подлежащих прекращению в связи с изъятием, а также отчет об оценке размера убытков, причиняемых изъятием земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

- 2) отчет об оценке земельных участков и (или) иных объектов недвижимого имущества, предоставляемых взамен изымаемых, или оценке стоимости права, на котором предоставляются земельные участки взамен изымаемых, в случае, если условиями соглашения об изъятии недвижимости предусмотрено предоставление земельных участков или иных объектов недвижимого имущества взамен изымаемых объектов недвижимого имущества.

2.11.4. Если правообладатель изымаемой недвижимости указал в качестве адреса для связи с ним в ходе выявления лиц, земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимого имущества которых подлежат изъятию для муниципальных нужд, адрес электронной почты, указанные в пунктах 2.11.2 и 2.11.3 настоящего Порядка документы также направляются ему на данный адрес в электронной форме.

2.11.5. Проект соглашения об изъятии недвижимости считается полученным правообладателем изымаемой недвижимости со дня вручения ему предусмотренного пунктом 2.11.2 настоящего Порядка заказного письма или со дня возврата отправителю в соответствии с Федеральным законом «О почтовой связи» данного заказного письма.

2.11.6. Правообладатель изымаемой недвижимости подписывает соглашение об изъятии недвижимости и направляет его в Администрацию города.

2.11.7. Правообладатель изымаемой недвижимости вправе подписать соглашение об изъятии недвижимости и направить его в Администрацию города либо направить уведомление об отказе в подписании соглашения об изъятии недвижимости или предложения об изменении условий данного соглашения, в том числе предложения об изменении размера возмещения. К предложениям об изменении размера возмещения должны быть приложены обосновывающие это изменение документы.

2.11.8. В случае, если по истечении девяноста дней со дня получения правообладателем изымаемой недвижимости проекта соглашения об изъятии недвижимости правообладателем изымаемой недвижимости не представлено подписанное соглашение об изъятии недвижимости, Администрация города, имеет право обратиться в суд с иском о принудительном изъятии земельного участка и (или) расположенных на нем объектов недвижимости.

2.11.9. На основании предложений указанного в пункте 2.11.7 настоящего Порядка правообладателя изымаемой недвижимости об изменении ус-

ловий соглашения об изъятии недвижимости Администрация города вправе изменить условия соглашения об изъятии недвижимости с учетом предложений правообладателя изымаемой недвижимости.

2.12. Прекращение и переход прав на земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества в связи с их изъятием для муниципальных нужд.

2.12.1. Заключенное соглашение об изъятии недвижимости для муниципальных нужд либо вступившее в законную силу решение суда о принудительном изъятии земельного участка и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества является основанием для:

- перехода права собственности на земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества, находящиеся в частной собственности;

- государственной регистрации возникновения, прекращения или перехода прав на изъятые земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества;

- досрочного прекращения договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком;

- сноса объектов недвижимого имущества, расположенных на изъятom земельном участке, за исключением сооружений, размещение которых на таком земельном участке не противоречит цели изъятия.

2.12.2. В случае, если соглашение об изъятии недвижимости либо вступившим в законную силу решением суда о принудительном изъятии земельного участка и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества предусмотрено полное или частичное возмещение за изъятые земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества в денежной форме, предусмотренные пунктом 2.12.1 настоящего Порядка последствия наступают только после предоставления указанного возмещения.

Предоставление возмещения за изымаемые земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества в денежной форме подтверждается платежным поручением о внесении денежных средств на расчетный счет правообладателя изымаемой недвижимости или о внесении таких денежных средств в депозит нотариуса, иными документами, подтверждающими в соответствии с законодательством Российской Федерации выплату таких денежных средств.

2.12.3. Права на изымаемые земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества прекращаются с момента государственной регистрации прекращения данных прав, если законодательством Российской Федерации не установлено иное.

2.12.4. С момента прекращения права частной собственности на изымаемые земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества на них возникает право собственности муниципального образования.

3. Переселение участников Программы

3.1 Переселение участников, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляется с соблюдением их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и настоящим Порядком, которым предусматриваются дополнительные меры обеспечения указанных прав.

Участникам, указанным в пунктах 2.2.2, 2.2.3 настоящего Порядка, в порядке, установленном статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, осуществляется выплата денежного возмещения за принадлежащее участнику Программы жилое помещение в размере, определенном независимым оценщиком.

Участнику, указанному в пункте 2.2.4 настоящего Порядка, предоставляется денежное возмещение за изымаемое жилое помещение, рассчитанное в порядке, установленном частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, размер которого не может превышать стоимость приобретения им такого жилого помещения.

3.2. Участнику, указанному в пункте 2.2.1 настоящего Порядка, предоставляется другое жилое помещение муниципального жилищного фонда социального использования на территории городского поселения Лянтор по договору социального найма, благоустроенное применительно к условиям городского поселения Лянтор, равнозначное по общей площади жилому помещению, занимаемому участником Программы, отвечающее установленным требованиям и находящееся в черте городского поселения Лянтор.

3.2.1. Участники, проживающие в жилых помещениях на условиях договора социального найма, согласные на переселение, обязаны в письменной произвольной форме в течение 15 календарных дней с момента получения уведомления о расселении МКД представить в Администрацию города согласие на переселение с приложением следующих копий документов:

- документы, удостоверяющие личность заявителя и проживающих со-

вместно с ним лиц;

- документы, подтверждающие родственные отношения заявителя и лиц, совместно проживающих с ним;

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) заявителя и проживающих совместно с ним лиц;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, в том числе в форме электронного документа заявителя и проживающих совместно с ним лиц;

- правоустанавливающий документ на жилое занимаемое помещение на условиях договора социального найма;

- согласие на обработку персональных данных.

Совместно с копиями документов, указанных в настоящем пункте, необходимо представить оригиналы этих документов.

В случае отсутствия возможности предоставления оригиналов документов предоставляются надлежащим образом заверенные их копии.

Основанием для отказа в принятии документов является предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 3.2.1 настоящего Порядка.

3.2.2. Участники Программы, проживающие в жилых помещениях на условиях договора социального найма, в течение 7 календарных дней с момента получения уведомления о предоставляемом жилом помещении социального найма при расселении МКД обязаны в письменной произвольной форме предоставить обязательство о переселении в предоставленное Администрацией города жилое помещение социального найма и освобождении ранее занимаемого жилого помещения.

3.2.3. Администрация города в течение 7 календарных дней с момента получения обязательства, указанного в пункте 3.2.2 настоящего Порядка, заключает с участником Программы соглашение о расторжении договора социального найма на ранее занимаемое им жилое помещение, расположенное в аварийном многоквартирном доме.

3.2.4. Администрация города в течение 7 календарных дней, с момента заключения с участником Программы соглашения о расторжении договора социального найма на ранее занимаемое им жилое помещение осуществляет мероприятия по подготовке договора социального найма на предоставленное жилое помещение.

3.2.5. На срок оформления договора социального найма на предоставляемое жилое помещение заключается предварительный договор социального найма на это жилое помещение. Предварительный договор социального найма прекращает своё действие с даты заключения договора социального найма на предоставляемое жилое помещение.

3.2.6. В целях определения платы за наем жилого помещения, предоставленного по договорам социального найма жилого помещения, применяется следующий расчёт:

$P_c = (Пп \times См)$, где:

- P_c - размер платы за наём жилых помещений;

- $Пп$ - площадь предоставленного жилого помещения;

- $См$ - размер платы за наем 1 кв.м, установленный Администрацией города.

3.3. Участникам, указанным в пунктах 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4 настоящего Порядка, могут быть предоставлены взамен принадлежащих им жилых помещений другие свободные жилые помещения с зачетом их стоимости при определении размера возмещения за принадлежащее участнику Программы жилое помещение на условиях заключения договора мены (мены жилых помещений с оплатой разницы между стоимостью предоставляемого жилого помещения и размером возмещения за отчуждаемое жилое помещение).

3.3.1. Участники, указанные в пунктах 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4 настоящего Порядка, при согласии на переселение на условиях заключения договора мены обязаны в письменной произвольной форме в течение 15 календарных дней с момента получения уведомления о расселении жилого дома представить в Администрацию города согласие на переселение и копии следующих документов:

- документы, удостоверяющие личность собственника(ов);

- свидетельство о регистрации брака (при наличии);

- документы, удостоверяющие личность супруга (супруги) собственника (при наличии);

- правоустанавливающий документ на занимаемое жилое помещение (договор купли-продажи, мены, дарения, передачи жилого помещения в собственность и др.), права на которое не зарегистрированы в ЕГРН;

- технический / кадастровый паспорт на занимаемое жилое помещение (при наличии);

- свидетельство о государственной регистрации права и (или) выписка из ЕГРН;

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) собственника;

- страховой номер индивидуального лицевого счёта гражданина в си-

стеме обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) собственника.

Совместно с копиями документов необходимо представить их оригиналы. В случае отсутствия возможности предоставления оригиналов документов предоставляются их надлежащим образом заверенные копии.

Также при представлении согласия на переселение на условиях заключения договора мены граждане предоставляют оригиналы документов:

- нотариально заверенное согласие супруга(и) на совершение сделки с имуществом (при наличии);

- согласие на обработку персональных данных.

- информацию в отношении жилых помещений, расположенных в аварийных многоквартирных домах, о том, являются ли (не являются) данные жилые помещения предметом судебного разбирательства, и (или) вынесены (не вынесены) в отношении таких помещений судебные решения, вступившие в законную силу.

Основанием для отказа в принятии документов является предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 3.3.1 настоящего Порядка.

3.3.2. Участникам, указанным в пунктах 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4 настоящего Порядка, на условиях договора мены с письменного согласия может быть предоставлено жилое помещение площадью меньше площади занимаемого жилого помещения.

3.3.3. Если стоимость предоставляемого жилого помещения выше выкупной стоимости изымаемого жилого помещения, то обязанность по оплате разницы в стоимости возлагается на собственников пропорционально площади, находящейся в собственности участника Программы.

В случае наличия у участника Программы земельного участка, принадлежащего ему(ей) на праве собственности, расположенного под многоквартирным домом, признанным в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу, при заключении договора мены жилых помещений данный земельный участок передаётся участником в собственность Администрации города на безвозмездной основе.

3.3.4. Предоставление другого жилого помещения осуществляется путём заключения договора мены жилых помещений, подлежащего обязательной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Договор мены жилых помещений заключается в срок и на условиях предварительного договора мены.

Предварительный договор мены жилых помещений заключается с условиями обязательства оплаты участниками Программы первоначального взноса в размере 10 % от разницы в стоимости жилых помещений, на момент подписания договора мены, определяемой согласно пункту 3.3.6 настоящего Порядка.

Оставшаяся часть разницы в стоимости жилых помещений подлежит оплате участниками Программы в течение 5-ти лет с момента заключения договора мены путём перечисления равных ежемесячных платежей.

3.3.5. Участникам, указанным в пунктах 2.2.2, 2.2.3 настоящего Порядка, предоставляется рассрочка оплаты разницы в стоимости жилых помещений на срок до 10 лет без оплаты первоначального взноса при условии отнесения указанных участников к одной из следующих категорий:

а) инвалиды и ветераны Великой Отечественной войны;

б) лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 09 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награждённые орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

в) инвалиды I и II групп;

г) семьи, имеющие детей-инвалидов;

д) граждане, страдающие заболеваниями, включёнными в список, утверждённый Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 N 987-н «Об утверждении перечня тяжёлых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»;

е) многодетные семьи (с количеством детей 3 и более, не достигших 18 лет);

ё) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

ж) ветераны труда Российской Федерации;

з) граждане, вышедшие по достижении пенсионного возраста на пенсию, а также не осуществляющие в настоящее время трудовую деятельность, при условии оформления права собственности на жилое помещение, расположенное в аварийном доме, сроком не менее 5 лет на момент расселения аварийного многоквартирного дома и предоставления в Администрацию города трудовой книжки, пенсионного удостоверения (справки о назначении пенсии);

и) граждане, воспитывающие несовершеннолетних детей, имеющие

неиспользованный государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.

Вышеуказанные условия оплаты разницы в стоимости жилого помещения, расположенного в аварийном многоквартирном доме и предоставляемого жилого помещения, распространяются на граждан, не относящихся к вышеуказанным категориям, имеющих долю в праве на жилое помещение, расположенное в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу, в рамках одного договора мены.

3.3.6. При определении оплаты разницы в стоимости жилых помещений при заключении с участниками предварительного договора/договора мены применяется следующий расчёт:

$P_c = St - (Pa \times Cm)$, где:

- P_c - разница в стоимости жилых помещений;

- St - стоимость приобретённого жилого помещения согласно заключённому муниципальному контракту, прошедшему государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре;

- Pa - площадь жилого помещения, расположенного в аварийном многоквартирном доме;

- Cm - стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения в деревянном исполнении, определённая путем проведения независимой оценки в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

3.3.7. Администрация города с согласия участника Программы в письменной произвольной форме на переселение в предложенное жилое помещение не позднее 60 календарных дней с момента поступления заявления с подтверждением оплаты первоначального взноса заключает договор мены с участником Программы.

3.4. Участники, указанные в пунктах 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4 настоящего Порядка, при согласии на переселение на условиях заключения соглашения об определении выкупной цены за жилое помещение обязаны в письменной произвольной форме в течение 15 календарных дней с момента получения уведомления о расселении многоквартирного дома представить в Администрацию города согласие на переселение и копии следующих документов:

- документы, удостоверяющие личность собственника (ов);

- свидетельство о регистрации брака (при наличии);

- документы, удостоверяющие личность супруга (супруги) собственника (при наличии);

- правоустанавливающий документ на занимаемое жилое помещение (договор купли-продажи, мены, дарения, передачи жилого помещения в собственность и др.), права на которое не зарегистрированы в ЕГРН;

- технический/кадастровый паспорт на занимаемое жилое помещение (при наличии);

- свидетельство о государственной регистрации права и (или) выписка из ЕГРН;

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) собственника;

- страховой номер индивидуального лицевого счёта гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) собственника.

Совместно с копиями документов необходимо представить оригиналы документов либо их надлежащим образом заверенные копии.

Также при представлении согласия на переселение на условиях заключения соглашения об определении выкупной цены за жилое помещение граждане предоставляют оригиналы документов:

- согласие на обработку персональных данных;

- справка об отсутствии задолженности за жилищно-коммунальные услуги;

- реквизиты об открытии лицевого счёта в банке с оттиском печати;

- нотариально заверенное согласие супруга (и) на совершение сделки с имуществом (при наличии).

- информацию в отношении жилых помещений, расположенных в аварийных многоквартирных домах, о том, являются ли (не являются) данные жилые помещения предметом судебного разбирательства, и (или) вынесены (не вынесены) в отношении таких помещений судебные решения, вступившие в законную силу.

Основанием для отказа в принятии документов является предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.4.1. Размер выкупной цены за жилые помещения, расположенные в домах, признанных в установленном порядке аварийными, на территории городского поселения Лянторм, рассчитывается на основании части 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Оценка рыночной стоимости проводится в порядке, утверждённом федеральным законодательством, независимым оценщиком, действующим в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной

деятельности в Российской Федерации».

В целях определения объёмов расходования средств бюджета на выплату выкупной цены за изымаемое жилое помещение, устанавливается следующий норматив:

- $C = S \times P$, где:

- C - размер выкупной стоимости за изымаемое жилое помещение;

- S - площадь изымаемого жилого помещения, которая учитывается согласно выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

P - стоимость жилого помещения, расположенного в аварийном многоквартирном доме, с учётом права собственности на долю в общем имуществе дома и земельного участка согласно оценке рыночной стоимости, определённой путём проведения независимой оценки в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Расходы по оценке рыночной стоимости одного метра квадратного жилых помещений несёт Администрация города. При повторной оценке расходы несёт участник, не согласившийся с ранее произведённой оценкой.

Споры, возникающие в связи с произведённой оценкой рыночной стоимости жилого помещения, а также в связи с установленным размером выкупной цены, решаются в судебном порядке.

3.5. Распределение жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, предназначенных для реализации Программы, проводится по решению Жилищной комиссии Администрации города (далее - комиссия) с учетом условий, изложенных в пунктах 3.5.1, 3.5.2 настоящего Порядка.

3.5.1. При распределении жилых помещений участникам Программы комиссия осуществляет распределение жилых помещений по критерии «этажность»:

а) не выше второго этажа при наличии в муниципальной собственности таких жилых помещений - участникам, являющимся маломобильными инвалидами I, II групп и семьям, имеющим детей-инвалидов;

б) не выше шестого этажа при наличии в муниципальной собственности таких жилых помещений - участникам, достигшим пенсионного возраста (по старости).

При рассмотрении вопроса распределения жилых помещений по вышеизложенным критериям комиссия вправе принимать во внимание информацию, дополнительно изложенную в согласии участников на переселение.

3.5.2. С согласия, предоставленного в письменной форме, участникам может быть предоставлено жилое помещение площадью меньше площади ранее занимаемого жилого помещения.

3.5.3. Администрация города после принятия решения Жилищной комиссией уведомляет о нём участника Программы по форме согласно приложению №5 к Порядку.

4. Подготовка к сносу аварийных многоквартирных домов

4.1. Администрация города с целью подготовки к сносу расселенных аварийных многоквартирных домов в течение 10 календарных дней со дня заключения договора социального найма/мены/соглашения о выкупной стоимости, направляет в адрес управляющей организации, обслуживающей аварийный многоквартирный дом, информацию о заключенных с участниками договорах в целях составления акта приема-передачи освобожденных жилых помещений в аварийных многоквартирных домах.

4.2. Администрация города в течение 10 календарных дней со дня заключения договора социального найма/мены с участниками Программы направляет уведомления в адрес управляющей организации, обслуживающей многоквартирный дом, в котором находится предоставленное жилое помещение в целях контроля заключения договоров на оказание коммунальных услуг, открытия лицевого счета в ресурсоснабжающих организациях.

4.3. Администрация города в течение 5 рабочих дней с момента расселения последнего жилого помещения в аварийном многоквартирном доме направляет в ресурсоснабжающие организации информацию о расселении аварийного многоквартирного дома в полном объёме.

4.4. Администрация города в течение 5 рабочих дней после расселения аварийного многоквартирного дома и его отключения от электроэнергии и сетей теплоснабжения приступает к процедуре сноса аварийного многоквартирного дома.

Приложение 1 к Порядку
Адресат

ТРЕБОВАНИЕ
о снос многоквартирного дома

На основании постановления Правительства Российской Федерации от

28.01.2006 №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», постановления Администрации городского поселения Лянтор от ____ № ____ «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Лянтор, микрорайон(улица) № ____, дом № ____, аварийным и подлежащим сносу» многоквартирный дом, расположенный по вышеуказанному адресу признан аварийным и подлежит сносу либо реконструкции.

Руководствуясь пунктом 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, Администрация городского поселения Лянтор требует от собственника квартиры № ____, расположенной в доме № ____ микрорайона(улицы) № ____ города Лянтор совместно с собственниками других жилых помещений в указанном доме осуществить его снос либо реконструкцию, в срок до ____ года.

В случае, если в установленный срок не будет осуществлён снос либо реконструкция дома № ____, расположенного в микрорайоне № ____, города Лянтор, Администрацией городского поселения Лянтор будут приняты меры по изъятию земельного участка и каждого жилого помещения в расположенном на нём аварийном многоквартирном доме для муниципальных нужд.

Глава города

Приложение 2 к Порядку

В Администрацию городского поселения
Лянтор

от _____
(фамилия, имя, отчество граждан, дата рождения)

проживающего (ей) _____

паспорт: серия _____ № _____
кем выдан: _____

_____ дата выдачи _____

_____ телефон _____

Заявление

о согласии на обработку персональных данных

Подтверждаю свое согласие (а также согласие представляемого мною лица) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - согласие), которое дается в Администрацию городского поселения Лянтор на осуществление действий, необходимых для обработки персональных данных в целях заключения гражданско-правового договора, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных, в том числе, в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе уполномоченным органом местного самоуправления.

Согласие действует до момента отзыва такого согласия. Отзыв согласия осуществляется путем направления письменного обращения об отзыве согласия в Администрацию городского поселения Лянтор лично либо посредством почтового отправления и действует со дня получения указанным органом такого обращения.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заявитель действует от имени несовершеннолетнего ребенка, являясь матерью/отцом:
(нужное - подчеркнуть)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3 к Порядку

СООБЩЕНИЕ

Администрацией городского поселения Лянтор планируется изъятие земельного участка, расположенного под многоквартирным домом № _____ в микрорайоне (улице) _____ г.п. Лянтор в связи с признанием его аварийным и подлежащим сносу. В настоящее время Администрация городского поселения Лянтор осуществляет выявление лиц, земельные участки которых подлежат изъятию для муниципальных нужд.

Цель изъятия земельных участков для муниципальных нужд – снос аварийного многоквартирного дома.

Кадастровый номер изымаемого земельного участка – 86: __: __: __.

Заинтересованные лица могут получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка и расположенных на нём объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд в Администрации городского поселения Лянтор по адресу: г. Лянтор, 2-ой микрорайон, строение 42, каб. 124 и подать заявления об учете прав на земельный участок и расположенные на нем объекты недвижимого имущества в срок не позднее _____

Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещено сообщение о планируемом изъятии земельных участков для муниципальных нужд: e-mail: AdmLyanтор@mail.ru

Органом, осуществляющим выявление лиц, земельные участки которых подлежат изъятию для муниципальных нужд является Администрация городского поселения Лянтор

Приложение 4 к Порядку

Адресат
УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____!

Довожу до Вашего сведения, что согласно постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 00.00.0000 № _____ «_____» многоквартирный дом, расположенный по адресу: дом _____ в микрорайоне (улице) _____ г.Лянтор признан аварийным и подлежащим сносу в _____ году.

Указанный дом подлежит расселению в рамках реализации муниципальной программы «_____», утвержденной постановлением Администрации городского поселения Лянтор от «_____» № _____, (далее – Программа).

Участниками Программы являются граждане-собственники жилых помещений, а также граждане, проживающие на условиях договора социального найма.

С учётом изложенного, руководствуясь условиями Программы, с целью рассмотрения вопроса о возможности Вашего участия (неучастия) в Программе Вам необходимо в течение 15 календарных дней с момента получения данного уведомления лично представить в Администрацию городского поселения Лянтор (г. Лянтор, 2-ой микрорайон, строение 42, каб.114, согласие (отказ) с пакетом документов (оригинал + копии) согласно приложению к настоящему уведомлению.

График приёма граждан: вторник - с 08:30 до 12:30, с 14:00 до 17:00, четверг – с 14:00 до 17:00, пятница - с 08:30-12:30.

Непредставление согласия (отказа) в письменной форме с пакетом документов в установленный срок будет считаться отказом от участия в Программе. В случае временного отсутствия нанимателя/собственника обратиться в орган местного самоуправления вправе законный представитель либо уполномоченное лицо.

Приложение к настоящему уведомлению – на _____ л. в 1 экз.

Глава города _____

Приложение к уведомлению
(Приложению 4)

Перечень документов,
необходимых для предоставления гражданами в рамках реализации
муниципальной программы при переселении из аварийного
жилищного фонда

Документы, предоставляемые собственниками / нанимателями при согласии либо отказе быть участником муниципальной программы переселения из аварийного многоквартирного дома (оригинал + копия):

- правоустанавливающий документ (договор социального найма, договор купли-продажи, договор передачи в собственность, договор дарения и т.п.);
- свидетельство о государственной регистрации права и /или выписка из единого государственного реестра недвижимого имущества;
- техническая документация на жилое помещение (технический паспорт, кадастровый паспорт) при наличии;
- документ, удостоверяющий личность собственника / нанимателя и членов семьи нанимателя, зарегистрированных совместно с ними лиц (паспорт гражданина РФ, свидетельство о рождении);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) собственника / нанимателя и членов семьи нанимателя;
- страховой номер индивидуального лицевого счёта гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) собственника / нанимателя и членов семьи нанимателя.

Дополнительно: документы, предоставляемые собственниками (оригинал + копия) при согласии на переселение на условиях заключения договора мены при отнесении собственника к льготным категориям:

№ п/п	Категория граждан	Наименование документа
1	Инвалиды и ветераны Великой Отечественной войны	Удостоверение инвалида / ветерана Великой Отечественной войны / труженика тыла
2	Инвалиды I и II группы	Справка об инвалидности из бюро МСЭ
3	Семьи, имеющие детей-инвалидов:	Справка об инвалидности из бюро МСЭ
4	Граждане, страдающие заболеваниями, включёнными в список, утверждённый приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 № 987-н «Об утверждении перечня тяжёлых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»	Справка из медицинского учреждения, подтверждающая заболевание
5	Многодетные семьи (с количеством детей 3 и более, не достигших 18 лет)	Удостоверение многодетной семьи
6	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Постановление о назначении опеки или справка из отдела опеки о статусе, удостоверение опекуна
7	Лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 09 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награждённые орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны	Удостоверение инвалида / ветерана Великой Отечественной войны / труженика тыла

8	Граждане, вышедшие по достижении пенсионного возраста (по старости) на пенсию, а также не осуществляющие в настоящее время трудовую и предпринимательскую деятельность, при условии оформления права собственности на жилое помещение, расположенное в аварийном многоквартирном доме, сроком не менее 5 лет на момент расселения аварийного многоквартирного дома	Пенсионное удостоверение / справка о назначении пенсии с представлением трудовой книжки Администрация города запрашивает сведения из ЕГРИП
9	Граждане, воспитывающие несовершеннолетних детей, имеющие неиспользованный государственный сертификат на материнский (семейный) капитал	Выписка из финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки (пенсионный фонд РФ)
10	Ветераны труда РФ	Удостоверение ветерана труда РФ

Приложение 5 к Порядку

Адресат
УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____!

В соответствии с согласием на участие в муниципальной программе
«_____» от _____ 20____, согласно протоколу заседа-
ния Жилищной комиссии городского поселения Лянтор № _____ от _____,
Вам распределено жилое помещение № _____ (общей площадью _____
кв.м.), расположенное на _____ этаже в многоквартирном доме по адре-
су: _____.

Учитывая изложенное, Вам необходимо в течение 15 дней с момента получения настоящего уведомления обратиться в Администрацию городского поселения Лянтор по адресу: г. Лянтор, 2-ой микрорайон, строение 42, каб. 114, тел. 8 (34638) 64001 (добавочный - 124), с заявлением о согласии на переселение в предложенное жилое помещение (далее – заявление) с подтверждением оплаты первоначального взноса от суммы разницы в стоимости жилых помещений согласно приложению к настоящему уведомлению. График приёма граждан: вторник - с 08:30 до 12:30, с 14:00 до 17:00, четверг – с 14:00 до 17:00, пятница - с 08:30-12:30.

Администрация городского поселения Лянтор обязуется заключить договор мены на вышеуказанное жилое помещение не позднее 60 (шестидесяти) дней с момента поступления в адрес Администрации городского поселения Лянтор заявления с подтверждением оплаты первоначального взноса.

Дополнительно сообщаем, что в течение 15 рабочих дней с момента заключения договора мены собственник(и) расселяемого жилого помещения обязан(ы) сняться с регистрационного учёта по месту жительства и обеспечить снятие с регистрационного учёта лиц, имеющих право пользоваться таким жилым помещением, оплатить существующую задолженность за жилищно-коммунальные услуги, а также освободить указанное жилое помещение, расторгнуть с управляющей компанией договор на осуществление управления многоквартирным домом, оказание коммунальных и иных услуг, связанных с его содержанием, передать по акту приёма-передачи в управляющую организацию ключи от расселяемого жилого помещения.

Обращаю Ваше внимание, что в случае отказа от предложенного жилого помещения, либо необращения в установленный срок в Администрацию городского поселения Лянтор вышеуказанное жилое помещение будет перераспределено.

Глава города

Приложение к уведомлению
(Приложению №5)

Расчет первоначального взноса от суммы разницы в стоимости
жилых помещений

В целях определения и оплаты разницы в стоимости жилых помещений при заключении с гражданами договора мены применяется следующий расчёт:

- $P_c = C_T - (P_a \times C_M)$, где:

- P_c – разница в стоимости жилых помещений;

- Ст – стоимость приобретённого жилого помещения согласно заключенному муниципальному контракту, прошедшему государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;
- Па – площадь жилого помещения, расположенного в аварийном многоквартирном доме;

- См – стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения в деревянном исполнении определенная путем проведения независимой оценки в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

10% от разницы, сложившейся между стоимостью жилого помещения, указанного в уведомлении и стоимостью расселяемого жилого помещения составляет _____ (_____) рублей _____ копеек и оплачивается по следующим реквизитам: ИНН получателя: _____; КПП получателя: _____; Получатель: _____

_____ (_____
_____ л/с _____); Расчётный счёт получателя: _____;
_____ ; Банк получателя: _____ ;
БИК: _____ ; КБК: _____ ; ОКТМО: _____ .

Оставшаяся часть разницы в стоимости жилых помещений подлежит оплате гражданами-собственниками в течение 5 (пяти) лет с момента заключения договора мены путём перечисления равных ежемесячных платежей.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 197

Об утверждении муниципальной программы
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем жителей, проживающих в аварийном
жилищном фонде на территории муниципального
образования городское поселение Лянтор
на 2022-2025 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 14.02.2017 № 246 «Об утверждении перечня муниципальных программ городского поселения Лянтор» (в редакции от 16.03.2021 № 219), в целях создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории муниципального образования городское поселение Лянтор:

1. Утвердить муниципальную программу городского поселения Лянтор «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей, проживающих в аварийном жилищном фонде на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2022-2025 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «16» марта 2022 года № 197

Паспорт муниципальной программы
(далее - муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей, проживающих в аварийном жилищном фонде на территории муниципального образования городского поселения Лянтор на 2022-2025 годы
Координатор муниципальной программы	Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений (далее – УГИиЗО)
Соисполнитель муниципальной программы	Управление городского хозяйства (далее – УГХ) Жилищный отдел Муниципальное казенное учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» (далее – МКУ)
Участники муниципальной программы	УГИиЗО, УГХ, Жилищный отдел, МКУ
Цели муниципальной программы	Создание комфортных и безопасных условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского поселения Лянтор.
Задачи муниципальной программы	1. Правовое обеспечение переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, подлежащем изъятию и сносу на территории городского поселения Лянтор; 2. Сокращение площади аварийного жилищного фонда на территории городского поселения Лянтор
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	Показатели конечных результатов по цели: 1. Количество семей улучшивших жилищные условия, ед. 2. Площадь расселенных жилых помещений аварийного жилищного фонда, м.кв.
Сроки реализации муниципальной программы	01.01.2022 - 31.12.2025
Финансовое обеспечение Муниципальной программы, в том числе: - за счёт средств бюджета города; - за счёт средств источники внутреннего финансирования; - за счёт собственных средств учреждения (предприятия); - за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района; - за счёт средств, предоставленных бюджетом ХМАО –Югры; - за счет других источников финансирования	-

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	1. Доведение количества расселенных семей, проживающих в аварийном жилищном фонде до 568 семей. 2. Сохранение площади расселения аварийного жилищного фонда на уровне 8245,3 кв.м. 3. Увеличение количества снесенных домов до 37 единиц.
Подпрограммы муниципальной программы	-
Портфели проектов, проекты, направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения	-
Проекты (портфели) проектов городского поселения Лянтор, направленные в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (не вошедшие в региональные проекты (портфели проектов), параметры их финансового обеспечения	-

1. Общие положения

1.1. Муниципальная программа городского поселения Лянтор «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей, проживающих в аварийном жилищном фонде на территории муниципального образования городского поселения Лянтор на 2022-2025 годы» (далее – муниципальная программа) разработана в целях реализации основных положений Жилищного кодекса Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 14.02.2017 № 246 «О муниципальных программах городского поселения Лянтор».

1.2. Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития городского поселения Лянтор (далее – муниципальное образование) по направлению реализации муниципальной программы.

Основной объем существующего жилищного фонда городского поселения Лянтор был построен в период промышленного освоения нефтегазового месторождения. Темпы строительства жилья не покрывали существовавшей потребности в жилье, обусловленной значительным приростом населения.

Улучшение жилищных условий - одна из острых проблем, она предполагает значительную нагрузку на бюджеты всех уровней, с одной стороны, и значительную неудовлетворенность со стороны граждан, с другой стороны, поскольку невозможность обеспечить всех качественным жильем вызывает социальное напряжение, в частности среди граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде.

Содержание аварийного жилищного фонда обходится значительно дороже, нежели жилищного фонда, находящегося в технически исправном состоянии.

Согласно имеющимся данным в общей площади жилищного фонда городского поселения Лянтор 45 % относится к аварийному жилью, требующему расселения. Состояние жилищного фонда обусловлено высоким уровнем износа - более 70 %.

В настоящее время аварийный фонд многоквартирных домов, подлежащих сносу в муниципальном образовании городского поселения Лянтор составляет 149 домов. Рост аварийного фонда связан с рядом объективных причин, к которым относится естественное старение и ветшание жилищного фонда, а также недостаточное вложение средств на капитальный ремонт и содержание жилого фонда. Значительное увеличение количества аварийных

жилых домов послужило основанием для разработки муниципальной программы, реализация которой позволит планово подойти к решению данной проблемы и снизить возможность возникновения социальной напряженности. Все это требует проведения комплекса мероприятий по ликвидации аварийного жилищного фонда. В рамках мероприятий муниципальной программы уделяется внимание поддержке льготных категорий граждан, к которым относятся инвалиды и ветераны Великой Отечественной войны, труженики тыла Великой отечественной войны, инвалиды I и II группы, семьи имеющие детей-инвалидов, граждане страдающие заболеваниями, включенными в список, утвержденный Приказом Министерства здравоохранения РФ №987-н от 29.11.2012, многодетные семьи, дети-сироты и дети оставшиеся без попечения родителей, ветераны труда Российской Федерации, граждане вышедшие по достижении пенсионного возраста на пенсию и граждане, воспитывающие несовершеннолетних детей, имеющие неиспользованный государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.

Реализация муниципальной программы осуществляется исходя из эффективности использования бюджетных средств, выбора наиболее экономически эффективных способов реализации муниципальной программы с учетом обеспечения прав и законных интересов переселяемых граждан, выполнения мероприятий муниципальной программы в сжатые сроки в целях минимизации издержек по содержанию многоквартирных домов, признанных аварийными, и сокращения сроков включения освобождающихся земельных участков в хозяйственный оборот.

1.3. Цель (цели) муниципальной программы.

Целью муниципальной программы является создание комфортных и безопасных условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского поселения Лянтор.

1.4. Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы.

Показателями конечных результатов цели (целей) муниципальной программы являются:

- количество семей улучшивших жилищные условия;
- площадь расселенных жилых помещений аварийного жилищного фонда.

Целевые (плановые) значения показателей конечных результатов цели (целей) муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в приложении 1 «Перечень целевых показателей и основных мероприятий с информацией по финансовому обеспечению» к настоящей муниципальной программе (далее – Приложение 1).

Порядок определения фактических значений показателей конечных результатов цели (целей) муниципальной программы:

Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя
Количество семей улучшивших жилищные условия	Суммирование общего количества семей, расселенных из аварийного жилищного фонда	Договоры социального найма жилых помещений, договоры мены жилых помещений, соглашения об определении выкупной стоимости жилого помещения, договоры служебного и коммерческого найма жилых помещений
Площадь расселенных жилых помещений аварийного жилищного фонда	Суммирование площадей жилых помещений, расселенного аварийного жилищного фонда, за отчетный период	Выписки из единого государственного реестра недвижимости многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, в городском поселении Лянтор

1.5. Задачи муниципальной программы.

Достижение цели планируется осуществить через реализацию задач:

- правовое обеспечение переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, подлежащем изъятию и сносу на территории городского поселения Лянтор;
- сокращение площади аварийного жилищного фонда на территории городского поселения Лянтор.

1.6. Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы.

Показателями непосредственных результатов задач муниципальной

программы являются:

- количество семей, подлежащих расселению из аварийного жилищного фонда;
- площадь расселенных жилых помещений аварийного жилищного фонда.

Целевые (плановые) значения показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы:

Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы	Расчет показателя	Источники данных для расчёта показателя
Количество семей, подлежащих расселению из аварийного жилищного фонда	Суммирование общего количества семей, расселенных из жилых помещений аварийного жилищного фонда	Договоры социального найма жилых помещений, договоры мены жилых помещений, соглашения об определении выкупной стоимости жилого помещения.
Площадь расселенных жилых помещений аварийного жилищного фонда	Суммирование общей площади расселенных жилых помещений аварийного жилищного фонда	Выписки из единого государственного реестра недвижимости многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, в городском поселении Лянтор

1.7. Основные мероприятия муниципальной программы:

Перечень основных мероприятий муниципальной программы, приведены в Приложении 1:

- переселение граждан-собственников, проживающих в жилых помещениях, расположенных в аварийных многоквартирных домах;
- переселение нанимателей, проживающих в жилых помещениях, расположенных в аварийных многоквартирных домах по договорам социального найма;
- ликвидация аварийного жилищного фонда.

1.7.1. Изъятие земельного участка под аварийным многоквартирным домом и объектов находящихся на изъятom земельном участке. Ответственный - УГИиЗО.

1.7.2. Реализация прав граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде по договору социального найма, подлежащих расселению. Ответственный соисполнитель - Жилищный отдел. Реализация прав заключается в предоставлении гражданам другого благоустроенного жилого помещения по договорам социального найма (ст.86 Жилищного кодекса Российской Федерации).

1.7.3. Организация переселения из аварийных многоквартирных домов нанимателей, занимающих жилые помещения муниципального жилищного фонда по договорам коммерческого найма. Ответственный соисполнитель - Жилищный отдел.

1.7.4. Исполнение обязательств при осуществлении выплаты выкупной цены за изымаемое жилое помещение. Ответственный соисполнитель - МКУ. Количество семей, которыми реализовано данное право согласно заключенным соглашениям, входит в показатель количества семей, расселенных из аварийного жилищного фонда.

1.7.5. Исполнение обязательств по передаче прав на жилое помещение, предоставленное взамен изымаемого жилого помещения. Ответственный соисполнитель - МКУ. Количество семей, которыми реализовано данное право согласно заключенным договорам, входит в показатель количества семей, расселенных из аварийного жилищного фонда.

1.7.6. Направление в регистрирующий орган необходимых сведений о жилых помещениях. Ответственный - УГИиЗО.

1.7.7. Снятие с кадастрового и регистрационного учета жилых помещений. Ответственный - УГИиЗО.

1.7.8. Подготовка проектов решений Совета депутатов городского поселения Лянтор о списании имущества. Ответственный - УГИиЗО.

1.7.9. Выполнение мероприятий по сносу расселенных многоквартирных домов. Ответственный соисполнитель - УГХ. Данное мероприятие позволяет произвести расчеты показателей муниципальной программы по установлению площади расселенных жилых помещений в аварийном жилищном фонде.

1.7.10. Снятие с кадастрового учета земельного участка под снесенным домом. Ответственный - Управление ГИиЗО.

1.8. Показатели непосредственных результатов основных мероприятий.

Целевые значения показателей непосредственных результатов основных мероприятий муниципальной программы, приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов мероприятий программы:

Показатели непосредственных результатов основных мероприятий	Расчёт показателя	Источники данных для расчёта показателя*
Количество расселённых семей, собственников, аварийного жилищного фонда	Суммирование общего количества семей, расселённых собственников из жилых помещений аварийного жилищного фонда	Договоры мены жилых помещений, соглашения об определении выкупной стоимости жилого помещения
Количество расселённых семей, проживающих в аварийном жилищном фонде на основании договора социального найма	Суммирование общего количества расселённых семей, проживающих в аварийном жилищном фонде на основании договора социального найма	Договоры социального найма жилого помещения
Количество снесённых домов аварийного жилищного фонда	Суммирование общего количества снесённых домов	Акт обследования объекта недвижимости

1.9. Сроки и этапы реализации муниципальной программы: с 01.01.2022 по 31.12.2025.

1 этап – 01.01.2022 – 31.12.2022

2 этап – 01.01.2023 – 31.12.2023

3 этап – 01.01.2024 – 31.12.2024

4 этап – 01.01.2025 – 31.12.2025

1.10. Перечень подпрограмм муниципальной программы.

Данная муниципальная программа не имеет подпрограмм.

1.11. Финансовое обеспечение муниципальной программы.

Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета городского поселения Лянтор (далее – бюджет города).

Объемы финансового обеспечения муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы и по источникам финансового обеспечения указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Меры, предусматриваемые в целях стимулирования инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», перечнем товарных рынков для содействия развитию конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утверждённым распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.08.2019 № 162-рг «О развитии конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» существует «Рынок жилищного строительства».

Необходимость развития конкуренции на рынке жилищного строительства обусловлена потребностью повышения уровня качества жизни населения городского поселения Лянтор.

К числу основных направлений, способствующих развитию рынка строительства жилья, относятся: поддержка граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности накопить средства на приобретение жилья в рыночных условиях.

Основные проблемы в развитии конкуренции в области жилищного строительства: высокие капитальные затраты при освоении и осуществлении строительной деятельности; низкая обеспеченность общей площадью жилых помещений, приходящейся в среднем на 1 жителя, в связи с чем особое значение приобретает государственное регулирование ценовой доступности жи-

лья, в том числе на первичном рынке.

3. Механизмы реализации мероприятий муниципальной программы

3.1. Мониторинг и контроль муниципальной программы. Механизм управления муниципальной программой, включая ее корректировку, в том числе с учетом социологических исследований, проводимых в городе. Порядок реализации муниципальной программы в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы, связанных с изменениями проводимых социологических исследований, определение первоочередных мероприятий муниципальной программы при сокращении объемов бюджетного финансирования, а также информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании мероприятий.

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие муниципальных правовых актов, необходимых для её выполнения и корректировки, ежегодное уточнение мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по мероприятиям муниципальной программы в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы, связанных с изменениями проводимых социологических исследований, определение первоочередных мероприятий муниципальной программы при сокращении объемов бюджетного финансирования, а также информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании мероприятий.

3.2. Порядок взаимодействия координатора, соисполнителей, участников.

Координатором муниципальной программы является УГИиЗО, соисполнителями муниципальной программы являются: УГХ; Жилищный отдел; МКУ.

Координатор осуществляет непосредственный контроль за реализацией муниципальной программы, эффективностью и результативностью реализации муниципальной программы, в том числе за целевым использованием выделенных на реализацию муниципальной программы бюджетных средств и достижением целевых показателей.

Соисполнители осуществляют реализацию муниципальной программы, эффективность и результативность реализации муниципальной программы, в том числе достижение целевых показателей.

Взаимодействие координатора (соисполнителя) муниципальной программы с участником осуществляется в соответствии с порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского поселения Лянтор, утверждённого постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 04.08.2020 № 653 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского поселения Лянтор».

Координатор совместно с Соисполнителями муниципальной программы ежеквартально осуществляет мониторинг исполнения муниципальной программы.

3.3. Порядок(ки) предоставления и перечисления межбюджетных трансфертов.

В рамках муниципальной программы межбюджетные трансферты не предоставляются.

3.4. Внедрение и применение технологий бережливого производства (далее - ЛИН-технологии):

Настоящей муниципальной программой мероприятия по внедрению и применению ЛИН – технологий не предусмотрены.

3.5. Проектное управление.

Мероприятия муниципальной программы, реализуемые на принципах проектного управления, в данной программе не предусмотрены.

3.6. Инициативное бюджетирование.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по инициативному бюджетированию не предусмотрены.

3.7. Иные механизмы реализации программы:

Настоящей муниципальной программой иных механизмов реализации муниципальной программы не предусмотрено.

3.8. Сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах:

Настоящей муниципальной программой мероприятий с масштабными инвестиционными проектами не предусмотрено.

3.9. Прогнозные значения сводных показателей муниципальных заданий:

Настоящей муниципальной программой мероприятий с муниципальным заданием не предусмотрено.

3.10. Объекты капитального строительства/реконструкции муниципальной собственности.

Объекты, строительство которых направлено на достижение целей и решение задач муниципальной программы, отсутствуют.

3.11. Объекты капитального ремонта.

Объекты муниципальной собственности, капитальный ремонт которых направлен на достижение целей и решение задач муниципальной программы, отсутствуют.

Перечень целевых показателей и программных мероприятий
с информацией по финансовому обеспечению

Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей, проживающих в аварийном жилищном фонде на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2022-2025 годы»

№	Параметры	Источник фи- нансирования/ Наименование показателей	Еди- ница изме- рения	Базовое значение показателя на начало реализа- ции муни- ципальной програм- мы /Объём финанси- рования	Значение по годам				Целевое значение показа- теля на момент окончания действия муниципальной программы	Коорди- натор/ соиспол- нитель
					2022 (год)	2023 (год)	2024 (год)	2025 (год)		
	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей, проживающих в аварийном жи- лищном фонде на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2022-2025 годы»	Всего, в том числе:	(тыс. руб.)	0	0	0	0	0		УГИ- иЗО, УГХ, Жи- лищный отдел, МКУ
		- за счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	0	0	0	0	0		
		- за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургут- ского района	(тыс. руб.)	0	0	0	0	0		
	Цель программы	Создание комфортных и безопасных условий проживания граждан, поддержание и улучшение са- нитарного и эстетического состояния территории городского поселения Лянтор								
	Показатель конечного результа- та цели программы (ПКР)	Количество семей улучшивших жи- лищные условия	ед.	0	105	144	167	152	568	
	Показатель конечного результа- та цели программы (ПКР)	Площадь рассе- ленных жилых по- мещений аварий- ного жилищного фонда	м.кв.	0	5367	8165	9298,5	8245,3	31075,8	
1.	Задача программы	Правовое обеспечение переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, под- лежащем изъятию и сносу, на территории городского поселения Лянтор								
	Показатель непосредственного результата по задаче програм- мы (ПНР)	Количество се- мей, подлежащих расселению из аварийного жи- лищного фонда, за отчётный период	ед.	0	90	141	160	139	530	
1.1.	Основное мероприятие: «Пере- селение граждан-собственни- ков, проживающих в жилых помещениях, расположенных в аварийных многоквартирных домах»	Всего, в том числе:	(тыс. руб.)	0	0	0	0	0		УГИ- иЗО, УГХ, Жи- лищный отдел, МКУ
		- за чёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	0	0	0	0	0		
		- за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургут- ского района	(тыс. руб.)	0	0	0	0	0		
	ПНР основного мероприятия	Количество рас- селенных семей, собственников, аварийного жи- лищного фонда, за отчетный период	ед.	-	81	135	153	131	500	

1.2	Основное мероприятие: «Переселение нанимателей, проживающих в жилых помещениях, расположенных в аварийных многоквартирных домах по договорам социального найма»	Всего, в том числе:	(тыс. руб.)	0	0	0	0	0		УГИ-иЗО, УГХ, Жилищный отдел, МКУ
		- за счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	0	0	0	0	0		
		- за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	(тыс. руб.)	0	0	0	0	0		
	ПНР основного мероприятия	Количество расселенных семей, проживающих в аварийном жилищном фонде на основании договора социального найма, за отчетный период	ед.	-	9	6	7	8	30	
2.	Задача программы	Сокращение площади аварийного жилищного фонда на территории городского поселения Лянтор								
	Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР)	Площадь расселенных жилых помещений аварийного жилищного фонда, за отчетный период	м.кв.	0	5367	8165	9298,5	8245,3	31075,8	
2.1.	Основное мероприятие: «Ликвидация аварийного жилищного фонда»	Всего, в том числе:	(тыс. руб.)	0	0	0	0	0		УГИ-иЗО, УГХ, Жилищный отдел, МКУ
		- за счёт средств бюджета города	(тыс. руб.)	0	0	0	0	0		
		- за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района	(тыс. руб.)	0	0	0	0	0		
	ПНР основного мероприятия	Количество снесенных домов аварийного жилищного фонда, за отчетный период	ед.	0	7	10	10	10	37	

Приложение 2

Портфели проектов и проекты, направленные в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации

(Мероприятия (проекты (портфели проектов) города Лянтор), направленные в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации)

N п/п	Наименование портфеля проектов, проекта	Наименование мероприятия проекта	Номер основного мероприятия из программ	Цели проекта	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей					
							всего	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	И т.д.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Мероприятия, направленные на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (региональные проекты)												
В настоящей программе портфели проектов, проекты, направленные в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения не предусмотрены.												

Приложение 3

Реестр аварийных многоквартирных домов, расположенных на территории городского поселения Лянтор и подлежащих сносу в 2022-2025 годах

№ п/п	Микро-район/ улица	№ дома	№ и дата заключения межведомственной комиссии	№ и дата постановления Администрации городского поселения Лянтор	Количество жилых помещений, ед.				Жилая площадь жилых помещений кв.м	Общая площадь жилых помещений кв.м	Общая площадь по дому, кв.м.	Количество проживающих семей, ед.	Планируемая дата расселения
					Всего жилых помещений	Находящихся в собственности граждан	Находящихся в муниципальной собственности						
							по договору социального найма	по договору коммерческого, служебного найма					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	микрорайон №2	8	№176 от 25.09.2018	№969 от 26.09.2018	18	14	3	1	505,1	901,0	1156,8	18	01.12.2022
2	микрорайон №6А	66	№178 от 25.09.2018	№971 от 26.09.2018	17	9	2	6	497,4	891,4	1153,1	17	01.12.2022
3	микрорайон №1	4	№179 от 30.10.2018	№1088 от 31.10.2018	4	2	-	2	179,8	286,9	280,9	4	01.12.2022
4	микрорайон №7	34	№180 от 30.10.2018	№1087 от 31.10.2018	24	19	1	4	450,8	889,0	1164,0	24	01.12.2022
5	микрорайон №1	42	№181 от 30.10.2018	№1086 от 31.10.2018	14	11	2	1	400,3	752,9	916,27	14	01.12.2022
6	микрорайон №1	27	№182 от 30.10.2018	№1085 от 31.10.2018	12	12	1	-	381,9	739,7	902,96	12	01.12.2022
7	микрорайон №7	9	№183 от 30.10.2018	№1084 от 31.10.2018	16	14	-	2	506,5	906,3	1166,4	16	01.12.2022
				Всего по году:	105	81	9	15	2924,8	5367	6740,43	105	
8	микрорайон №1	31	№184 от 30.10.2018	№1083 от 31.10.2018	8	10	1	2	265,3	490,2	596,67	8	01.12.2023
9	микрорайон №2	22	№185 от 30.10.2018	№1082 от 31.10.2018	16	16	1	-	492,3	877,6	1192,2	16	01.12.2023
10	микрорайон №2	44	№186 от 30.10.2018	№1089 от 31.10.2018	16	14	1	1	501,3	900,2	1192,1	16	01.12.2023
11	микрорайон №10	2	№187 от 29.11.2018	№1218 от 29.11.2018	18	17	1	-	534,4	991,9	1229,7	18	01.12.2023
12	микрорайон №2	27	№188 от 29.11.2018	№1219 от 29.11.2018	16	17	1	-	494,0	895,1	1546,4	16	01.12.2023
13	микрорайон №1	54	№189 от 29.11.2018	№1220 от 29.11.2018	12	12	1	-	400,3	751,7	911,47	12	01.12.2023
14	микрорайон №10	21	№190 от 29.11.2018	№1221 от 29.11.2018	18	18	-	-	523,4	984,5	1219,1	18	01.12.2023
15	микрорайон №2	21	№191 от 29.11.2018	№1222 от 29.11.2018	16	16	-	-	495,5	891,6	1144,3	16	01.12.2023
16	микрорайон №1	59	№192 от 29.11.2018	№1223 от 29.11.2018	12	12	-	-	385,1	725,0	884,83	12	01.12.2023
17	микрорайон №7	51	№193 от 29.11.2018	№1224 от 29.11.2018	12	12	-	-	313,7	657,2	742,9	12	01.12.2023
				Всего по году:	144	135	6	3	4405,3	8165	10659,67	144	
18	микрорайон №6А	75	№194 от 29.11.2018	№1225 от 29.11.2018	16	15	-	1	503,3	899,0	1158,2	16	01.12.2024
19	микрорайон №3	31	№195 от 29.11.2018	№1226 от 29.11.2018	16	15	1	-	497,5	908,7	1171,5	16	01.12.2024
20	микрорайон №2	29	№196 от 13.12.2018	№1305 от 17.12.2018	16	16	-	-	498,8	893,1	1144,6	16	01.12.2024
21	микрорайон №3	35	№197 от 13.12.2018	№1306 от 17.12.2018	16	15	-	1	491,9	892,6	1217,2	16	01.12.2024
22	микрорайон №6А	77	№199 от 13.12.2018	№1307 от 17.12.2018	16	14	1	1	506,4	905,9	1164,2	16	01.12.2024
23	микрорайон №6	24	№200 от 13.12.2018	№1308 от 17.12.2018	16	14	1	1	498,7	884,9	1144,8	16	01.12.2024

24	ул.Магистральная	18В	№201 от 13.12.2018	№1309 от 17.12.2018	21	19	1	1	624,7	1132,2	1273,3	21	01.12.2024
25	микрорайон №3	56	№202 от 13.12.2018	№1310 от 17.12.2018	16	14	1	1	499,4	900,7	1158,5	16	01.12.2024
26	микрорайон №7	37	№203 от 31.01.2019	№99 от 04.02.2019	16	14	1	1	506,3	900,4	1162,5	16	01.12.2024
27	микрорайон №10	20	№204 от 31.01.2019	№100 от 04.02.2019	18	17	1	-	530,7	981,0	1217,1	18	01.12.2024
				Всего по году:	167	153	7	7	5157,7	9298,5	11811,9	167	
28	микрорайон №3	57	№205 от 31.01.2019	№101 от 04.02.2019	16	13	1	2	491,1	890,2	1144,3	16	01.12.2025
29	микрорайон №2	49	№206 от 31.01.2019	№102 от 04.02.2019	12	11	1	-	285,1	495,9	602,5	12	01.12.2025
30	микрорайон №1	58	№207 от 31.01.2019	№103 от 04.02.2019	16	15	1	-	410,1	737,9	898,87	16	01.12.2025
31	микрорайон №1	53	№208 от 31.01.2019	№104 от 04.02.2019	16	14	2	-	501,3	898,4	1161,18	16	01.12.2025
32	микрорайон №2	38	№209 от 31.01.2019	№105 от 04.02.2019	16	15	-	1	496,4	886,5	1138,0	16	01.12.2025
33	микрорайон №1	88	№210 от 31.01.2019	№106 от 04.02.2019	12	10	1	1	399,9	754,5	915,19	12	01.12.2025
34	микрорайон №6	25	№211 от 31.01.2019	№107 от 04.02.2019	16	15	-	1	498,9	887,7	1144,5	16	01.12.2025
35	микрорайон №6А	65	№212 от 31.01.2019	№108 от 04.02.2019	16	10	-	6	495,9	892,8	1150,1	16	01.12.2025
36	микрорайон №7	31	№213 от 28.02.2019	№210 от 01.03.2019	16	14	1	1	503,2	899,1	1124,6	16	01.12.2025
37	микрорайон №3	9	№214 от 28.02.2019	№211 от 01.03.2019	16	14	1	1	501,8	902,3	1155,2	16	01.12.2025
				Всего по году:	152	131	8	13	4583,7	8245,3	10434,44	152	
				ВСЕГО по программе:	568	500	30	38	17068,5	31075,8	39646,44	568	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 201

Об изъятии земельного участка
для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации городского поселения Лянтор от 31.10.2018 № 1088 «О признании многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: город Лянтор, микрорайон № 1, дом № 4, аварийным и подлежащим сносу», в целях сноса аварийного многоквартирного дома:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, относящийся к категории земель населённых пунктов с кадастровым номером 86:03:0100111:123 площадью 662 квадратных метров, местоположение земельного участка: микрорайон 1, дом № 4, город Лянтор, Сургутский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, разрешённое использование: под многоквартирный жилой дом.

2. Изъять расположенные на указанном в пункте 1 настоящего постановления земельном участке объекты недвижимого имущества – жилые помещения № 3,4 многоквартирного дома № 4, расположенного по адресу: микро-

район 1, город Лянтор, Сургутский район, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра, (далее – квартиры № 3,4) путем заключения соглашения об изъятии недвижимости в аварийном многоквартирном доме.

3. Отделу имущественных и земельных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений (Д.Н. Талаев):

3.1. Направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, а также в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

3.2. Обеспечить проведение оценки изымаемых объектов недвижимого имущества – квартиры № 3,4.

3.3. После проведения оценки подготовить проект соглашения об изъятии недвижимости в аварийном многоквартирном доме и направить его для подписания правообладателям квартир № 3,4.

4. Правообладателям квартир № 3,4 обеспечить доступ в жилое помещение для определения рыночной стоимости объекта недвижимого имущества.

5. Управлению по организации деятельности опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 202

Об изъятии земельного участка
для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации городского поселения Лянтор от 31.10.2018 № 1085 «О признании многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: город Лянтор, микрорайон № 1, дом № 27, аварийным и подлежащим сносу», в целях сноса аварийного многоквартирного дома:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, относящийся к категории земель населённых пунктов с кадастровым номером 86:03:0100111:85 площадью 1375 квадратных метров, местоположение земельного участка: микрорайон 1, дом № 27, город Лянтор, Сургутский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, разрешённое использование: под многоквартирный жилой дом.

2. Изъять расположенные на указанном в пункте 1 настоящего постановления земельном участке объекты недвижимого имущества – жилые помещения № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12 многоквартирного дома № 27, расположенного по адресу: микрорайон 1, город Лянтор, Сургутский район, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра, (далее – квартиры № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12) путем заключения соглашения об изъятии недвижимости в аварийном многоквартирном доме.

3. Отделу имущественных и земельных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений (Д.Н. Талаев):

3.1. Направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, а также в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

3.2. Обеспечить проведение оценки изымаемых объектов недвижимого имущества – квартиры № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12.

3.3. После проведения оценки подготовить проект соглашения об изъятии недвижимости в аварийном многоквартирном доме и направить его для подписания правообладателям квартир № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12.

4. Правообладателям квартир № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12 обеспечить доступ в жилое помещение для определения рыночной стоимости объекта недвижимого имущества.

5. Управлению по организации деятельности опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 203

Об изъятии земельного участка
для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 56.6

Земельного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации городского поселения Лянтор от 31.10.2018 № 1086 «О признании многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: город Лянтор, микрорайон № 1, дом № 42, аварийным и подлежащим сносу», в целях сноса аварийного многоквартирного дома:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, относящийся к категории земель населённых пунктов с кадастровым номером 86:03:0100111:109 площадью 1329 квадратных метров, местоположение земельного участка: микрорайон 1, дом № 42, город Лянтор, Сургутский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, разрешённое использование: под многоквартирный жилой дом.

2. Изъять расположенные на указанном в пункте 1 настоящего постановления земельном участке объекты недвижимого имущества – жилые помещения № 1,2,3,4,5,6,7,9,10,11,12 многоквартирного дома № 42, расположенного по адресу: микрорайон 1, город Лянтор, Сургутский район, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра, (далее – квартиры № 1,2,3,4,5,6,7,9,10,11,12) путем заключения соглашения об изъятии недвижимости в аварийном многоквартирном доме.

3. Отделу имущественных и земельных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений (Д.Н. Талаев):

3.1. Направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, а также в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

3.2. Обеспечить проведение оценки изымаемых объектов недвижимого имущества – квартиры № 1,2,3,4,5,6,7,9,10,11,12.

3.3. После проведения оценки подготовить проект соглашения об изъятии недвижимости в аварийном многоквартирном доме и направить его для подписания правообладателям квартир № 1,2,3,4,5,6,7,9,10,11,12.

4. Правообладателям квартир № 1,2,3,4,5,6,7,9,10,11,12 обеспечить доступ в жилое помещение для определения рыночной стоимости объекта недвижимого имущества.

5. Управлению по организации деятельности опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 204

Об изъятии земельного участка
для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации городского поселения Лянтор от 26.09.2018 № 969 «О признании многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: город Лянтор, микрорайон № 2, дом № 8, аварийным и подлежащим сносу», в целях сноса аварийного многоквартирного дома:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, относящийся к категории земель населённых пунктов с кадастровым номером 86:03:0100110:178 площадью 2112 квадратных метров, местоположение земельного участка: микрорайон 2, дом № 8, город Лянтор, Сургутский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, разрешённое использование: под многоквартирный жилой дом.

2. Изъять расположенные на указанном в пункте 1 настоящего постановления земельном участке объекты недвижимого имущества – жилые помещения № 2,3,4,6,7,8,9,11,12,13,14,15 многоквартирного дома № 8, расположенного по адресу: микрорайон 2, город Лянтор, Сургутский рай-

он, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра, (далее – квартиры № 2,3,4,6,7,8,9,11,12,13,14,15) путем заключения соглашения об изъятии недвижимости в аварийном многоквартирном доме.

3. Отделу имущественных и земельных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений (Д.Н. Талаев):

3.1. Направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, а также в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

3.2. Обеспечить проведение оценки изымаемых объектов недвижимого имущества – квартиры № 2,3,4,6,7,8,9,11,12,13,14,15.

3.3. После проведения оценки подготовить проект соглашения об изъятии недвижимости в аварийном многоквартирном доме и направить его для подписания правообладателям квартир № 2,3,4,6,7,8,9,11,12,13,14,15.

4. Правообладателям квартир № 2,3,4,6,7,8,9,11,12,13,14,15 обеспечить доступ в жилое помещение для определения рыночной стоимости объекта недвижимого имущества.

5. Управлению по организации деятельности опубликовать настоящее постановление в газете «Лянтурская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 205

Об изъятии земельного участка
для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации городского поселения Лянтор от 26.09.2018 № 971 «О признании многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: город Лянтор, микрорайон № 6А, дом № 66, аварийным и подлежащим сносу», в целях сноса аварийного многоквартирного дома:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, относящийся к категории земель населённых пунктов с кадастровым номером 86:03:0100117:136 площадью 1800 квадратных метров, местоположение земельного участка: микрорайон 6А, дом № 66, город Лянтор, Сургутский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, разрешённое использование: под многоквартирный жилой дом.

2. Изъять расположенные на указанном в пункте 1 настоящего постановления земельном участке объекты недвижимого имущества – жилые помещения № 1,2,3,5,7,11,12,13 многоквартирного дома № 66, расположенного по адресу: микрорайон 6А, город Лянтор, Сургутский район, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра, (далее – квартиры № 1,2,3,5,7,11,12,13) путем заключения соглашения об изъятии недвижимости в аварийном многоквартирном доме.

3. Отделу имущественных и земельных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений (Д.Н. Талаев):

3.1. Направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, а также в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

3.2. Обеспечить проведение оценки изымаемых объектов недвижимого имущества – квартиры № 1,2,3,5,7,11,12,13.

3.3. После проведения оценки подготовить проект соглашения об изъятии недвижимости в аварийном многоквартирном доме и направить его для подписания правообладателям квартир № 1,2,3,5,7,11,12,13.

4. Правообладателям квартир № 1,2,3,5,7,11,12,13 обеспечить доступ в жилое помещение для определения рыночной стоимости объекта недвижи-

мого имущества.

5. Управлению по организации деятельности опубликовать настоящее постановление в газете «Лянтурская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 206

Об изъятии земельного участка
для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации городского поселения Лянтор от 31.10.2018 № 1084 «О признании многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: город Лянтор, микрорайон № 7, дом № 9, аварийным и подлежащим сносу», в целях сноса аварийного многоквартирного дома:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, относящийся к категории земель населённых пунктов с кадастровым номером 86:03:0100115:61 площадью 1707 квадратных метров, местоположение земельного участка: микрорайон 7, дом № 9, город Лянтор, Сургутский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, разрешённое использование: под многоквартирный жилой дом.

2. Изъять расположенные на указанном в пункте 1 настоящего постановления земельном участке объекты недвижимого имущества – жилые помещения № 1,2,3,4,5,7,8,9,10,11,13,14,15,16 многоквартирного дома № 9, расположенного по адресу: микрорайон 7, город Лянтор, Сургутский район, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра, (далее – квартиры № 1,2,3,4,5,7,8,9,10,11,13,14,15,16) путем заключения соглашения об изъятии недвижимости в аварийном многоквартирном доме.

3. Отделу имущественных и земельных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений (Д.Н. Талаев):

3.1. Направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, а также в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

3.2. Обеспечить проведение оценки изымаемых объектов недвижимого имущества – квартиры № 1,2,3,4,5,7,8,9,10,11,13,14,15,16.

3.3. После проведения оценки подготовить проект соглашения об изъятии недвижимости в аварийном многоквартирном доме и направить его для подписания правообладателям квартир № 1,2,3,4,5,7,8,9,10,11,13,14,15,16.

4. Правообладателям квартир № 1,2,3,4,5,7,8,9,10,11,13,14,15,16 обеспечить доступ в жилое помещение для определения рыночной стоимости объекта недвижимого имущества.

5. Управлению по организации деятельности опубликовать настоящее постановление в газете «Лянтурская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 207

Об изъятии земельного участка
для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Администрации городского поселения Лянтор от 31.10.2018 № 1087 «О признании многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: город Лянтор, микрорайон № 7, дом № 34, аварийным и подлежащим сносу», в целях сноса аварийного многоквартирного дома:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, относящийся к категории земель населённых пунктов с кадастровым номером 86:03:0100115:78 площадью 1677 квадратных метров, местоположение земельного участка: микрорайон 7, дом № 34, город Лянтор, Сургутский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, разрешённое использование: под многоквартирный жилой дом.

2. Изъять расположенные на указанном в пункте 1 настоящего постановления земельном участке объекты недвижимого имущества – жилые помещения № 1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12,13,15,17,18,19,21,22 многоквартирного дома № 34, расположенного по адресу: микрорайон 7, город Лянтор, Сургутский район, Ханты - Мансийский автономный округ – Югра, (далее – квартиры № 1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12,13,15,17,18,19,21,22) путем заключения соглашения об изъятии недвижимости в аварийном многоквартирном доме.

3. Отделу имущественных и земельных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений (Д.Н. Талаев):

3.1. Направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, а также в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

3.2. Обеспечить проведение оценки изымаемых объектов недвижимого имущества – квартиры № 1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12,13,15,17,18,19,21,22.

3.3. После проведения оценки подготовить проект соглашения об изъятии недвижимости в аварийном многоквартирном доме и направить его для подписания правообладателям квартир № 1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12,13,15,17,18,19,21,22.

4. Правообладателям квартир № 1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12,13,15,17,18,19,21,22 обеспечить доступ в жилое помещение для определения рыночной стоимости объекта недвижимого имущества.

5. Управлению по организации деятельности опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Администрация городского поселения Лянтор, извещает о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества городского поселения Лянтор.

Аукцион проводится **20 апреля 2022 года, начало в 15 часов 00 минут** местного времени в здании городской администрации по адресу: Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, 2 микрорайон, строение 42, зал заседаний (кабинет 204).

Регистрация явившихся участников осуществляется **20 апреля 2022**

года с **14 часов 30 минут до 14 часов 55 минут** местного времени в кабинете 124.

Заявки на участие в аукционе принимаются с **17 марта 2022 года до 15 часов 00 минут 15 апреля 2022 года** в письменной форме по адресу: г. Лянтор, 2 микрорайон, строение 42, кабинет 124, ежедневно в рабочие дни, кроме субботы и воскресенья (с 8 часов 30 минут до 17 часов 00 минут, перерыв с 12 часов 30 минут до 14 часов 00 минут). Заявки рассматриваются по месту нахождения организатора аукциона, в течение трех рабочих дней с **15 часов 00 минут с 15 апреля 2022 года**.

Организатор аукциона: Администрация городского поселения Лянтор
Место нахождения и почтовый адрес: 628449, Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, 2 микрорайон, строение 42.

Адрес электронной почты: Lyantor@admlyantor.ru

Номер контактного телефона: 8-(34638)-60-062.

Муниципальное имущество, по которому передаются права по договору аренды:

Лот № 1

Объект договора аренды: часть нежилого встроенного помещения «Пенсионный фонд» в жилом доме, расположенном по адресу: 5 микрорайон, дом 3

Арендуемая площадь 68 квадратных метров.

Целевое назначение: размещение косметического салона.

Срок действия договора аренды: 10 лет.

Начальная (минимальная) цена аукциона (размер ежемесячной арендной платы) – 9 302 (девять тысяч триста два) рубля 40 копеек, без учёта затрат по содержанию.

Шаг аукциона – 465 (девятьсот тридцать шесть) рублей 12 копеек.

Начальная (минимальная) цена аукциона (цена лота) в размере ежемесячного платежа за право владения или пользования муниципальным имуществом рассчитывается по Методике расчета арендной платы за пользование имуществом муниципального образования городское поселение Лянтор, утвержденной постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 10.08.2010 № 414 (в редакции от 01.06.2020 № 470).

Срок, порядок, место, электронный адрес сайта предоставления документации об аукционе: Со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона, организатор аукциона на основании поданного в письменной форме по месту нахождения организатора аукциона заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу документацию об аукционе в течение 3-х рабочих дней с момента регистрации заявления. Документация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу: www.torgi.gov.ru, а также дополнительно на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор www.AdmLyantor.ru. Плата за предоставление документации об аукционе не взимается.

Задаток: не предусмотрен.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе - по 11 апреля 2022 года включительно. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Требования к участникам аукциона: Физические или юридические лица. Участники аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

Требование о том, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления, не установлено.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее **11 апреля 2022 года включительно**, изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабо-

чих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

Приложение №1
к извещению о проведении аукциона

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № _____
аренды муниципального имущества

г. Лянтор _____ 202_ года

Администрация городского поселения Лянтор, осуществляющая от имени муниципального образования городское поселение Лянтор полномочия собственника муниципального имущества, именуемая в дальнейшем Арендодатель, в лице _____, действующего на основании _____, Муниципальное учреждение «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление», именуемое в дальнейшем Балансодержатель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, _____, именуемый в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, на основании _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Арендодатель совместно с Балансодержателем предоставляет Арендатору во временное пользование и владение муниципальное имущество – часть нежилого встроенного помещения «Пенсионный фонд» в жилом доме, расположенном по адресу: город Лянтор, 5 микрорайон, дом 3 (далее – Имущество), а Арендатор принимает указанное имущество во временное владение и пользование, использует для размещения косметического салона, производит арендную плату. Арендуемая площадь составляет 68 квадратных метров.

1.2. Имущество предоставляется в аренду на срок 10 лет.

1.3. Передача Имущества в аренду от Арендодателя Арендатору удостоверяется путем подписания Сторонами акта приема-передачи. Подписывая акт приема-передачи, Арендатор подтверждает, что до подписания настоящего договора произвел осмотр Имущества, которое он получает, и Имущество соответствует всем необходимым, в том числе техническим требованиям, а также условиям договора.

1.4. Датой начала срока аренды Имущества по настоящему договору считается дата подписания акта приема-передачи Имущества в аренду.

1.5. Датой окончания срока аренды считается дата подписания Сторонами акта возврата арендованного имущества. Имущество считается, находящимся в аренде и Арендатор несет все обязательства в отношении Имущества, включая обязанность по его содержанию и оплате арендных платежей до момента подписания Сторонами акта возврата арендованного Имущества.

1.6. Настоящий договор вступает в силу с момента его государственной регистрации. Действие настоящего договора распространяется на отношения сторон, возникшие с даты подписания Сторонами акта приема-передачи Имущества.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить Арендатору Имущество в состоянии, соответствующем условиям договора аренды.

2.1.2. Оказывать консультативную и иную помощь в целях наиболее эффективного использования переданного в аренду имущества.

2.1.3. Контролировать поступление арендных платежей от Арендатора, производить сверки по платежам с оформлением актов сверок.

2.1.4. Контролировать целевое использование арендуемого имущества. В случае нарушения Арендатором законодательства Российской

Федерации или условий договора, выявленного при проведении проверок, Арендодатель незамедлительно составляет акт, который должен быть подписан представителями Арендодателя, Арендатора. В случае отказа представителя Арендатора от подписания акта проверки об этом должна быть произведена соответствующая запись в акте.

2.2. Балансодержатель обязуется:

2.2.1. Совместно с Арендодателем передать Арендатору Имущество.

2.2.2. Участвовать в согласованном с Арендатором порядке в создании необходимых условий для эффективного использования арендуемых помещений и поддержания их в надлежащем состоянии.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. В течение 45 календарных дней с момента подписания настоящего договора осуществить его государственную регистрацию в установленном законом порядке.

2.4. Арендатор обязуется:

2.4.1. Использовать Имущество исключительно по целевому назначению, предусмотренному пунктом 1.1 настоящего договора, в соответствии с установленными законодательством нормами и правилами использования, в том числе санитарными нормами и правилами, правилами пожарной безопасности.

2.4.2. Обеспечивать сохранность Имущества, не допускать его порчи или уничтожения. Если Имущество в результате действия Арендатора или неприятия им необходимых и своевременных мер придет в аварийное состояние, подвергнется порче или уничтожению, то Арендатор обязан восстановить его своими силами, за счет своих средств или возместить в полном объеме ущерб, нанесенный Арендодателю.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Арендодателю обо всех нарушениях прав собственника или прав Арендатора со стороны третьих лиц, а также извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Имуществу ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения Имущества.

2.4.4. С письменного согласия Арендодателя производить капитальный ремонт Имущества в согласованном времени, объемах, стоимости и сроках его проведения с Арендодателем. Необходимость проведения капитального ремонта определяется согласно заключению, подготовленному муниципальным учреждением «Лянторское хозяйственно-эксплуатационное управление» (далее – МУ «Лянторское ХЭУ») и согласованному Арендодателем, либо согласно требованию уполномоченных организаций.

2.4.5. Без письменного разрешения Арендодателя не производить перепланировок и переоборудования Имущества, вызываемых потребностями Арендатора, не прокладывать скрытых и открытых проводок. После завершения перепланировки (переустройства, переоборудования) объекта аренды Арендатор за свой счет проводит регистрацию соответствующих изменений в Росреестре.

2.4.6. Соблюдать в арендуемых помещениях требования органов Госсанэпиднадзора, Госпожнадзора, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого имущества. Выполнять в установленный срок предписания Арендодателя, органов Госсанэпиднадзора, Госпожнадзора и иных контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникших в результате деятельности Арендатора, ставящих под угрозу сохранность Имущества, экологическую и санитарную обстановку вне арендуемого помещения.

2.4.7. Своевременно и за свой счет производить текущий ремонт помещения, в течение 10 календарных дней с момента подписания настоящего договора заключить договоры с соответствующими поставщиками услуг на предоставление коммунальных и прочих целевых услуг по содержанию арендованного Имущества, по вывозу и уборке прилегающей территории.

2.4.8. Своевременно и в полном объеме выплачивать Арендодателю установленную договором и последующими изменениями и дополнениями к нему арендную плату за пользование Имуществом.

2.4.9. В день окончания срока аренды, предусмотренного пунктом 1.2 настоящего договора, или при его расторжении возвратить Имущество Арендодателю в исправном состоянии, с учетом нормального износа. При возврате Имущества в состоянии худшем, чем он был передан Арендатору по акту приема-передачи (с учетом нормального износа), в акте возврата арендованного имущества отражаются ущерб, нанесенный Имуществу, сумма ущерба и сроки ее уплаты.

2.4.10. В случае изменения юридического адреса, фактического адреса и иных реквизитов, а также при реорганизации, ликвидации письменно уведомлять Арендодателя в 5-дневный срок с момента принятия соответствующего решения.

2.4.11. Предоставлять Арендодателю, а также специально уполномоченным органам возможность контроля за использованием Имущества

(допуск в помещение, здание, его осмотр, предоставление запрашиваемых документов и т.п.); обеспечивать беспрепятственный допуск работников специализированных эксплуатационных и ремонтных служб для производства работ, носящих аварийный характер, в любое время суток.

2.4.12. Не заключать без письменного разрешения Арендодателя сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав, в частности, переход к иному лицу (договоры залога, внесение права на аренду помещения или его части в уставной капитал организации, сдачи в субаренду и др.) без письменного разрешения Арендодателя.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

3.1. За пользование Имуществом Арендатор оплачивает арендную плату в размере _____ (_____) рублей __ копеек в месяц, без учёта затрат по содержанию Имущества.

В случае использования имущества неполный месяц размер арендной платы рассчитывается по формуле: $A = AP / D1 \times D2$, где

АП – размер арендной платы за пользование Имуществом в соответствии с абзацем первым настоящего пункта (руб.),

D1 – общее количество дней в текущем месяце,

D2 – количество дней использования имущества в текущем месяце.

3.2. Платеж по арендной плате производится Арендатором ежемесячно до 10 числа текущего месяца в бюджет городского поселения Лянтор по следующим реквизитам:

УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (Администрация городского поселения Лянтор, 04873030250), Казначейский счет получателя 03100643000000018700, Единый казначейский счет ТОФК 40102810245370000007 в РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК/УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г. Ханты-Мансийск, БИК ТОФК 007162163, ИНН 8617021990, КПП 861701001, ОКТМО 71826105, КБК 65011105035130000120.

3.3. Арендатор производит арендный платеж за Имущество самостоятельно без предоставления ему Арендодателем счетов-фактур.

3.4. Размер арендной платы изменяется арендодателем в одностороннем порядке, в случае изменения в период действия договора утвержденной в городском поселении Лянтор методики расчёта арендной платы за муниципальное имущество (если установленный в договоре размер арендной платы ниже размера арендной платы рассчитанной в соответствии с измененной методикой), а также в случае централизованного изменения тарифов на коммунальные и эксплуатационные услуги при условии учёта их в размере арендной платы. Размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

Размер арендной платы изменяется путем подписания сторонами дополнительного соглашения к настоящему договору.

Подписание дополнительного соглашения к договору аренды в связи с изменением базовой ставки или порядка расчета арендной платы является обязательным для сторон (статья 310 ГК РФ). Если указанные действия Арендатором не были произведены, то договор расторгается в одностороннем порядке.

3.5. Арендатор информирует Арендодателя о производстве платежа путем предоставления платежного документа в течение 10 дней с момента производства платежа. В платежном документе обязательно указываются номер и дата договора, а также период, за который вносится платеж.

3.6. Затраты Арендатора на проведение капитального ремонта или улучшения арендованного Имущества при наличии письменного согласования в соответствии с пунктом договора, возмещаются Арендодателем по заявке Арендатора с приложением подтверждающих документов, но в сумме не более общей стоимости арендных платежей по настоящему договору.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нарушения условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. Привлечение к ответственности не освобождает стороны от исполнения обязательств по договору.

4.2. В случае невнесения Арендатором платежей в сроки, установленные настоящим договором, начисляются пени в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки на счет, указанный в пункте 3.2 договора.

4.3. Уплата пени, установленной настоящим договором, не освобождает Арендатора от исполнения обязательств по договору или устранения нарушений условий настоящего договора.

4.4. Арендодатель не несёт ответственности за действия третьих лиц, в результате которых имуществу Арендатора будет нанесен ущерб.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор прекращает свое действие по окончании срока аренды Имущества, а обязательства сторон, возникшие до истечения срока договора, сохраняют силу до момента их исполнения.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон. О досрочном расторжении договора заинтересованная сторона обязана направить письменное уведомление другой стороне не позднее одного месяца до предполагаемого срока расторжения договора.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Арендодателя в случае, если Арендатор использует арендованное Имущество в целом или его части с нарушением условий договора, в том числе:

5.3.1. Арендатор существенно ухудшает состояние Имущества.

5.3.2. При просрочке Арендатором очередного платежа свыше двух месяцев.

5.3.3. Арендатор не подписывает дополнительное соглашение, предусматривающее изменение арендной платы в соответствии с п. 3.4 настоящего договора.

5.3.4. При невыполнении Арендатором пункта 2.2 настоящего договора.

5.3.5. В случае аварийного состояния конструкции и постановки Имущества на капитальный ремонт или его ликвидации по градостроительным условиям по требованию Арендодателя в месячный срок со дня получения предупреждения.

5.4. Договор может быть расторгнут по инициативе Арендатора в случаях:

5.4.1. Арендодатель не предоставляет Имущество в пользование Арендатору либо создает препятствия пользованию Имуществом в соответствии с условиями договора.

5.4.2. Если Имущество в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

6. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все споры, возникающие при исполнении и расторжении настоящего договора, разрешаются в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6.3. Настоящий договор составлен и подписан в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и государственного органа, осуществляющего регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

М.П.

М.П.

БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ

М.П.

Приложение №2 к
извещению о проведении аукциона

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества муниципального образования городское поселение Лянтор

по лоту № _____,

объект договора аренды _____

Изучив документацию об аукционе на право заключения договора аренды, _____

(наименование организации, фамилия, имя, отчество индивидуального
предпринимателя, физического лица)

в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для
юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, указанных в
сообщении о проведении аукциона и документации об аукционе, и направляет
настоящую заявку.

1. Мы согласны заключить договор аренды в соответствии с требовани-
ями документации об аукционе и на условиях, указанных в проекте договора
аренды, который представлен в документации об аукционе.

2. Настоящим гарантируем достоверность приведенной нами в за-
явке информации и подтверждаем право единой комиссии по проведению
конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров
безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуще-
ством, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или)
пользования в отношении муниципального имущества городского поселения
Лянтор запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых
в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую
представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. Обязуемся подписать предоставленный проект договора в срок не
ранее 10 (десяти) дней и не позднее 20 (двадцати) дней со дня размещения на
официальном сайте торгов соответствующего протокола.

4. В случае если наши предложения будут лучшими после предложе-
ний победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившим-
ся от заключения договора аренды, мы обязуемся подписать данный договор в
соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями нашего
аукционного предложения.

5. Юридический и фактический адреса/сведения о месте жительства,

6. Паспортные данные _____

7. ИНН/КПП/ОГРН _____

6. Телефон, факс _____

7. Адрес электронной почты _____

8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____

9. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

(перечень документов в соответствии с требованиями законодательства и
документации об аукционе)

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель (уполномоченный представитель), индивидуальный
предприниматель, гражданин

«__» _____ 202__ года
(подпись) (Фамилия И.О.) (дата)

М.П. (при наличии)

Приложение №3 к
извещению о проведении аукциона

от «__» _____ 202__ года.

Заявление

об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица,

об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юриди-
ческого лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии
конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении
деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской-
Федерации об административных правонарушениях.

В отношении _____

(организационно-правовая форма, наименование претендента)

в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя претендента)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приоста-
новлена.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР

Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«11» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 23

О проведении открытого аукциона на
право заключения договоров аренды
имущества, находящегося в собственности
муниципального образования городское поселение Лянтор

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О
защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы РФ
от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право
заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, дого-
воров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусма-
тривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении госу-
дарственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в
отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться
путем проведения торгов в форме конкурса», руководствуясь Уставом город-
ского поселения Лянтор, Положением о порядке управления и распоряжения
имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского по-
селения Лянтор, утвержденным решением Совета депутатов городского по-
селения Лянтор от 28.02.2007 № 54 (в редакции от 29.04.2021 № 173):

1. Провести открытый (по составу участников и форме подачи пред-
ложений) аукцион на право заключения договоров аренды имущества, нахо-
дящегося в собственности муниципального образования городское поселение
Лянтор (далее – аукцион) в отношении объектов согласно приложению.

2. Отделу имущественных и земельных отношений управления градо-
строительства, имущественных и земельных отношений (Талаев Д.Н.) под-
гото

вить документацию о проведении аукциона.

3. Разместить документацию о проведении аукциона на официальном
сайте Администрации городского поселения Лянтор.

4. Ответственному пользователю официального сайта торгов в сети
«Интернет» (Талаев Д.Н.) разместить информацию о проведении аукциона на
сайте www.torgi.gov.ru.

5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение к распоряжению
Администрации
городского поселения Лянтор
от «11» марта 2022 года № 23

от «__» _____ 202__ года.

Перечень объектов муниципального имущества
городского поселения Лянтор для проведения, открытого (по составу
участников и форме подачи предложений) аукциона на право заключения
договоров аренды

Лот № 1

Объект договора аренды: часть нежилого встроенного помещения «Пенсион-
ный фонд» в жилом доме, расположенном по адресу: 5 микрорайон, дом 3
Арендваемая площадь 68 квадратных метров.

Целевое назначение: размещение косметического салона.

РЕШЕНИЕ – ПРОЕКТ

О внесении изменений
в решение Совета депутатов
городского поселения Лянтор
от 28.12.2020 № 153

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской Фе-
дерации», приказом Министерства экономического развития Российской
Федерации от 12.02.2021 № 68 «О признании утратившими силу приказов
Минэкономразвития России от 1 сентября 2014 г. № 540, от 30 сентября 2015
г. № 709, от 6 октября 2017 г. № 547, от 4 февраля 2019 г. № 44 и пункта 1 из-
менений, которые вносятся в некоторые приказы Минэкономразвития России
в части совершенствования правового регулирования в сфере ведения граж-
данами садоводства и огородничества для собственных нужд, утвержденных
приказом Минэкономразвития России от 9 августа 2018 г. № 418», в целях
приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим
законодательством:

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов городского по-
селения Лянтор от 28.12.2020 № 153 «Об утверждении местных нормативов
градостроительного проектирования городского поселения Лянтор» (далее –
Приложение) следующие изменения:

1.1. Абзац шестой пункта 2.1.4 Приложения, изложить в следующей
редакции:

«Показатели определены для различных типов застройки, принятых в
соответствии с классификатором видов разрешенного использования земель-
ных участков, утвержденным приказом Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412, требованиями
к описанию и отображению в документах территориального планирования
объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов
местного значения, утвержденными приказом Минэкономразвития России от
09.01.2018 № 10».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Лянторская газета» и
разместить на официальном сайте Администрации городского поселения
Лянтор.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опу-
бликования.

Председатель Совета депутатов
городского поселения Лянтор
_____ А. В. Нелюбин

Глава города Лянтора
_____ С. А. Махиня

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЯНТОР

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

«17» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 252

О награждении
Почётной грамотой и Благодарственным письмом
Совета депутатов городского поселения Лянтор

В соответствии с решением Совета депутатов городского поселения
Лянтор от 28.04.2009 №37 «Об утверждении Положения о наградах городско-
го поселения Лянтор» (в редакции решений от 28.04.2011 №153, 24.05.2012
№223, от 26.02.2013 №278, от 29.04.2013 №289), рассмотрев представленные
наградные документы,

Совет депутатов городского поселения Лянтор решил:

1. За многолетний добросовестный труд, высокий уровень профессио-
нализма, весомый вклад в развитие отрасли культуры в городе и
в связи с празднованием Дня работника культуры, наградить Почётной
грамотой Совета депутатов городского поселения Лянтор:

Момот Максима Сергеевича	-	руководителя клубного формирования I кате- гории МУ КСК «Юбилейный»;
Лебедеву Елену Николаевну	-	библиотекаря II категории Городской библиоте- ки №2 муниципального учреждения культуры «ЛЦБС»;
Рудую Марину Ивановну	-	главного библиотекаря Городской библиоте- ки №2 муниципального учреждения культуры «ЛЦБС».

2. За добросовестный труд, профессионализм, весомый вклад в раз-
витие отрасли культуры в городе и в связи с празднованием Дня работника
культуры, наградить Благодарственным письмом Совета депутатов городско-
го поселения Лянтор:

Ухаткину Анаста- сию Геннадьевну	-	специалиста по экспозиционной и выставоч- ной деятельности муниципального учрежде- ния культуры «Лянторский хантыйский этно- графический музей»;
Валитову Зифу Рафаиловну	-	документоведа муниципального учреждения культуры «Лянторский Дом культуры «Не- фтяник»;
Бучакову Ирину Анатольевну	-	преподавателя муниципального образова- тельного бюджетного учреждения дополни- тельного образования «Лянторская детская школа искусств №1».

3. За многолетний добросовестный труд, высокий уровень профессио-
нализма и в связи с празднованием Дня работника бытового обслуживания на-
селения и жилищно-коммунального хозяйства, наградить Почетной грамотой
Совета депутатов городского поселения Лянтор:

Гикаеву Альбину Роевну	-	ведущего инженера производственно-тех- нического отдела общества с ограниченной ответственностью управляющая компания «Нэви»;
Ильсову Айгуль Гадельхановну	-	рабочую по комплексной уборке территорий общества с ограниченной ответственностью «АКВАСеть»;
Рахматуллина Альфреда Газинуровича	-	плотника общества с ограниченной ответ- ственностью «Уютный дом»;
Аширбакиеву Алферу Зиннуровну	-	рабочую по комплексному обслуживанию общества с ограниченной ответственностью «СТРОЙСЕРВИС»;

Турсунову Дилфузу Хасанбойевну	-	рабочую по комплексной уборке общества с ограниченной ответственностью «СТРОЙСЕРВИС»;
Сатвалдиева Бобуржона Талибовича	-	рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий общества с ограниченной ответственностью «СТРОЙСЕРВИС».

4. За добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство и в связи с празднованием Дня работника бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства, наградить Благодарственным письмом Совета депутатов городского поселения Лянтор:

Колесникова Николая Николаевича	-	слесаря аварийно-восстановительных работ участка №4 цеха №2 ЛГ МУП «УТВиВ»;
Макарову Людмилу Николаевну	-	оператора котельных участка №1 цеха №1 ЛГ МУП «УТВиВ»;
Негodu Елену Владимировну	-	диспетчера общества с ограниченной ответственностью «АКВАСеть»;
Асланова Виктора Гусейновича	-	слесаря-сантехника общества с ограниченной ответственностью управляющая компания «Нэви»;
Пушкарь Светлану Александровну	-	диспетчера общества с ограниченной ответственностью «Уютный дом».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

Председатель Совета депутатов
городского поселения Лянтор

А.В. Нелюбин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 193

О награждении

В соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 28.04.2009 № 37 «Об утверждении положения о наградах городского поселения Лянтор» (в редакции от 29.04.2013 № 289), на основании протокола №5 от 14.03.2021 заседания комиссии по наградам:

1. За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, и в связи с празднованием Дня работников бытового обслуживания населения и жилищно – коммунального хозяйства, наградить Почетной грамотой Главы городского поселения Лянтор:

- Шамрина Сергея Владимировича, машиниста автовышки автогидроподъемника общества с ограниченной ответственностью АКВАСеть;
- Попову Светлану Викторовну, диспетчера общества с ограниченной ответственностью управляющая компания Нэви;
- Лобкову Елену Сергеевну, оператора очистных сооружений Лянторского городского муниципального унитарного предприятия «Управление тепловодоснабжения и водоотведения»;
- Скитову Елену Петровну, оператора на фильтрах Лянторского городского муниципального унитарного предприятия «Управление тепловодоснабжения и водоотведения»;
- Вержиковского Анатолия Владимировича, заместителя директора по общим вопросам Лянторского городского муниципального унитарного пред-

приятия «Управление тепловодоснабжения и водоотведения»;

- Биккузину Зульфиру Асфаровну, рабочую по комплексной уборке ООО «СТРОЙСЕРВИС»;
- Курбансаидова Атая Атаваевича, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий ООО «СТРОЙСЕРВИС»;
- Дехканову Раёно Мирсолиевну, рабочую по комплексной уборке и содержанию домовладений Общества с ограниченной ответственностью «Уютный дом».

2. За добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство и в связи с празднованием Дня работников бытового обслуживания населения и жилищно – коммунального хозяйства, наградить Благодарственным письмом Главы городского поселения Лянтор:

- Агабекян Марину Робертовну, специалиста по работе с населением общества с ограниченной ответственностью управляющая компания Нэви;
- Коваленко Владимира Сергеевича, плотника общества с ограниченной ответственностью АКВАСеть;
- Панкратову Анастасию Александровну, председателя региональной общественной организации помощи бездомным животным ХМАО – Югры «Право на жизнь»;
- Садикова Абдуфатто Азамовича, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий ООО «СТРОЙСЕРВИС».

Глава города

С.А. Махиня

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 210

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения
Лянтор от 21.05.2019 № 485

В целях совершенствования работы комиссии по ценообразованию и определению сметной стоимости работ, выполнение которых финансируется с привлечением средств муниципального образования городское поселение Лянтор, (далее -комиссия), а также в связи с кадровыми изменениями в структурах Администрации городского поселения Лянтор, МУ «Лянторское хозяйственно эксплуатационное управление» и МКУ «Управление культуры и спорта»:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 21.05.2019 № 485 «О комиссии по ценообразованию и определению сметной стоимости работ, выполнение которых финансируется с привлечением средств муниципального образования городское поселение Лянтор» следующие изменения:

- приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 21.05.2019 № 485 «О комиссии по ценообразованию и определению сметной стоимости работ, выполнение которых финансируется с привлечением средств муниципального образования городское поселение Лянтор» изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования – начальника управления экономики Жестовского С.П.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «17» марта 2022 года № 210

Состав комиссии
по ценообразованию и определению сметной стоимости работ по
содержанию, капитальному и текущему ремонту муниципальных
объектов городского поселения Лянтор

Жестовский Сергей Петрович	-	заместитель Главы муниципального образования – начальник управления экономики, председатель Комиссии
Баранник Александр Сергеевич	-	заместитель Главы муниципального образования – начальник управления городского хозяйства, заместитель председателя Комиссии
Воробьева Яна Вадимовна	-	инженер-сметчик ремонтно-строительной службы МУ «Лянторское хозяйственно- эксплуатационное управление», секретарь комиссии
Члены Комиссии:		
Петрук Таиса Васильевна	-	заместитель Главы муниципального об- разования – главный бухгалтер;
Мунтян Вячеслав Александрович	-	начальник юридического отдела;
Титова Альфия Ильдусовна	-	заместитель начальника отдела экономи- ческого развития;
Дармориз Наталья Александровна	-	директор МУ «Лянторское хозяйственно- эксплуатационное управление»;
Кураев Андрей Григорьевич	-	заместитель директора МКУ «Управление культуры и спорта».

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» марта 2022 года
г. Лянтор

№ 212

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения
Лянтор от 16.02.2022 № 119

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Уставом городского поселения Лянтор:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 16.02.2022 № 119 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Лянтор, микрорайон №3, дом №25, аварийным и подлежащим сносу» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «Осуществить в срок до 01.12.2033» заменить словами «Осуществить в срок до 01.09.2023».

1.2. В подпункте 3.1 пункта 3 слова «В срок до 01.02.2032» заменить словами «В срок до 05.04.2022».

1.3. В подпункте 4.1 пункта 4 слова «в срок до 01.10.2032» заменить словами «в срок до 15.04.2022».

1.4. В подпункте 4.2 пункта 4 слова «в срок до 01.10.2032» заменить словами «В срок до 18.04.2022».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня