



# ЛЯНТОРСКАЯ газета

**Официальный выпуск**  
**№ 42 (397) 16 октября 2014 года**

понедельник вторник среда **четверг** пятница суббота воскресенье

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР  
Сургутского района  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«09» октября 2014 года  
г.Лянтор

№ 769

О подготовке проекта решения Совета депутатов городского поселения Лянтор о внесении изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки городского поселения Лянтор

В соответствии со статьёй 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городское поселение Лянтор, учитывая заключение комиссии по землепользованию и застройке городского поселения Лянтор от 25.09.2014 года:

1. Подготовить проект решения Совета депутатов городского поселения Лянтор о внесении изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки городского поселения Лянтор.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С. А. Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР  
Сургутского района  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«10» октября 2014 года  
г.Лянтор

№ 773

Об утверждении «Плана мероприятий (Дорожная карта) по передаче объектов коммунальной инфраструктуры городского поселения Лянтор в концессию или долгосрочную аренду (более года)»

Во исполнение Федерального закона от 21.07.2005 N 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», распоряжения Правительства ХМАО - Югры от 07.10.2011 N 571-рп «О формировании условий устойчивого развития жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», решения Думы Сургутского района от 27.12.2011 №120 «О принятии и передаче части полномочий»:

1. Утвердить «План мероприятий (Дорожная карта) по передаче объектов коммунальной инфраструктуры городского поселения Лянтор в концессию или долгосрочную аренду (более года)» (приложение 1).
2. Утвердить «График передачи объектов коммунальной сферы муниципального образования городское поселение Лянтор в концессию или долгосрочную аренду (более года)» (приложение 2).
3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления городского хозяйства (Н.Г. Власюкова), начальника отдела имущественных и земельных отношений (В.Н. Туганова).

Глава города

С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от «10» октября 2014 года № 773

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители
1	Разработка и утверждение схемы водоснабжения и водоотведения городского поселения Лянтор	31.12.2014 г.	Управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор
2	Разработка инвестиционных программ ЛГ МУП «УТВиВ», осуществляющего деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, установления долгосрочных тарифов услуг	01.01.2017 г.	Управление городского хозяйства, управление экономики Администрации городского поселения Лянтор, ЛГ МУП «УТВиВ»
3	Проведение оценки эффективности деятельности предприятий коммунального комплекса	31.12.2015 г.	Управление городского хозяйства, управление экономики Администрации городского поселения Лянтор
4	Проведение инвентаризации объектов коммунальной сферы городского поселения Лянтор	31.12.2015 г.	ЛГ МУП «УТВиВ»
5	Проведение оценки муниципального имущества, с расчетом стоимости арендной платы	01.07.2016 г.	ЛГ МУП «УТВиВ»
6	Определение перечня объектов коммунальной инфраструктуры для заключения концессионных соглашений	01.01.2016 г.	Отдел имущественных и земельных отношений Администрации городского поселения Лянтор, ЛГ МУП «УТВиВ»
7	Направление в отдел имущественных и земельных отношений Администрации городского поселения Лянтор пакета документов для получения согласия на распоряжение имуществом, находящимся в хозяйственном ведении предприятия	01.07.2016 г.	ЛГ МУП «УТВиВ»
8	Подготовка проекта постановления Администрации городского поселения Лянтор о даче согласия на распоряжение имуществом	01.09.2016 г.	Отдел имущественных и земельных отношений Администрации городского поселения Лянтор
9	Оформление конкурсной документации на право заключения концессионного соглашения	01.10.2016 г.	ЛГ МУП «УТВиВ»
10	Проведение конкурса на право заключения концессионного соглашения	01.12.2016 г.	ЛГ МУП «УТВиВ»

Приложение 2 к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от «10» октября 2014 года № 773

График передачи объектов коммунальной сферы муниципального образования городское поселение Лянтор в концессию или долгосрочную аренду (более года)

№ п/п	Объект коммунальной сферы и энергетики	Концессия или долгосрочная аренда	Сроки передачи в концессию или долгосрочную аренду (более 1 года)			Примечание
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	
1.	Теплоснабжение	Концессия			+	
2.	Водоснабжение	Концессия			+	
3.	Водоотведение	Концессия			+	

План мероприятий (Дорожная карта) по передаче объектов коммунальной инфраструктуры городского поселения Лянтор в концессию или долгосрочную аренду (более года)

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР  
Сургутского района  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«04» июня 2013 года  
г.Лянтор

№ 255

О создании Общественного совета при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства

В целях оказания содействия уполномоченным органам в осуществлении контроля за выполнением организациями коммунального комплекса своих обязательств и повышения качества жилищно-коммунальных услуг:

1. Создать Общественный совет при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

2. Утвердить положение об Общественном совете при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, согласно приложению.

3. Утвердить состав Общественного совета при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, согласно приложению.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Лянтор

В.В. Алёшин

Приложение № 1 к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от «04» июня 2013 № 255

Положение  
об Общественном совете при Главе городского поселения Лянтор  
по вопросам жилищно-коммунального хозяйства

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства (далее - Общественный совет) является коллегиальным постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях обеспечения эффективного взаимодействия собственников жилых помещений с органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими, управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами, а также более широкого обсуждения проблем жилищно-коммунального хозяйства и выработки социально значимых направлений деятельности жилищно-коммунального хозяйства на территории городского поселения Лянтор.

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи Общественного совета

2.1. Обеспечение взаимодействия собственников жилых помещений с органами местного самоуправления, управляющими организациями, товариществами собственников жилья, другими организациями жилищно-коммунального комплекса, общественными объединениями по вопросам, определяющим развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории городского поселения Лянтор.

2.2. Привлечение жителей к реализации на территории городского поселения Лянтор единой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства, преодоление отчуждения населения от активного участия в формировании жилищно-коммунальной политики, сотрудничество всех субъектов жилищно-коммунального хозяйства, в целях соблюдения взаимного баланса интересов.

2.3. Выработка предложений по определению основных направлений развития жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лянтор.

2.4. Обобщение и анализ общественного мнения по проблемам, имеющимся в сфере жилищно-коммунального хозяйства города, изучение этих

проблем и подготовка предложений по их разрешению.

2.5. Анализ действующих муниципальных правовых актов и обсуждение проектов правовых актов в целях внесения предложений, направленных на усовершенствование нормативной базы в сфере жилищно-коммунального хозяйства города.

2.6. Обсуждение иных вопросов, имеющих значение для развития жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лянтор.

3. Функции Общественного совета

3.1. Подготовка заключений по основным направлениям развития жилищно-коммунального хозяйства.

3.2. Обсуждение готовящихся к принятию наиболее значимых проектов муниципальных правовых актов, внесение предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов города в области жилищно-коммунального хозяйства.

3.3. Обсуждение общественного мнения по проблемам в сфере жилищно-коммунального хозяйства, изучение проблем и подготовка предложений по их решению.

4. Состав и деятельность Общественного совета

4.1. Состав Общественного совета формируется из представителей предприятий, учреждений, организации, общественных организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, а также граждан, заинтересованных в решении задач, поставленных перед Общественным советом.

4.2. Персональный состав Общественного совета утверждается постановлением Администрации городского поселения Лянтор на основе предложений, поступивших от предприятий, учреждений, организации, общественных организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов и граждан.

Изменения в персональный состав вносятся постановлением Администрации городского поселения Лянтор на основании предложений Общественного совета.

4.3. Общественный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Общественного совета.

4.4. Заседания Общественного совета проводятся не реже 2 раз в год. Для решения отдельных вопросов в соответствии со своими полномочиями из состава Общественного совета могут создаваться рабочие группы, подотчетные ему. Рабочие группы, созданные решением Общественного совета, порядок своей работы определяют самостоятельно.

4.5. Для оказания организационной и методической помощи рабочим группам Общественного совета распоряжением Главы городского поселения Лянтор могут закрепляться должностные лица Администрации городского поселения Лянтор по соответствующему направлению деятельности рабочей группы.

5. Полномочия Общественного совета

5.1. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач вправе:

- приглашать для участия в заседаниях Общественного Совета и заслушивать работников органов местного самоуправления, ресурсоснабжающих, управляющих компаний, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, представителей общественных объединений и иных объединений граждан;

- запрашивать и получать в установленном порядке от ресурсоснабжающих, управляющих компаний, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов материалы, необходимые для выполнения возложенных на Общественный совет задач;

- создавать из своего состава с привлечением специалистов рабочие группы для решения вопросов, находящихся в компетенции Общественного совета;

- выступать с инициативой проведения и организовывать совещания, круглые столы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лянтор;

- вносить предложения по вопросам содействия формированию и развитию в городском поселении Лянтор товариществ собственников жилья;

- вносить предложения по повышению эффективности: управления жилищно-коммунальным хозяйством, энергоресурсосбережения, качества обслуживания населения, благоустройства придомовых территорий;

- осуществлять общественный контроль над соблюдением прав потребителей и поставщиков услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

- изучать и обобщать опыт других муниципальных образований;

- направлять Главе городского поселения Лянтор информацию о своей деятельности для размещения на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор и в средствах массовой информации.

6. Порядок работы Общественного совета

6.1. Общественный совет осуществляет свою работу в соответствии с планом. План работы формируется председателем Общественного совета

на основе предложений членов Общественного совета, Главы городского поселения Лянтор.

6.2. Основной формой работы Общественного совета являются заседания. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.3. Председатель, заместитель председателя, секретарь Общественного совета избираются на заседании простым большинством голосов.

6.4. Общественный совет возглавляет председатель. В период временного отсутствия председателя его обязанности выполняет заместитель.

6.5. Повестка дня заседания Общественного совета определяется председателем Общественного совета на основе плана работы и поступивших предложений членов Общественного совета, Главы городского поселения Лянтор и передается каждому члену Общественного совета через секретаря не менее чем за 2 дня до очередного заседания.

6.6. Член Общественного совета принимает личное участие в работе заседаний Общественного совета.

6.7. В случае невозможности прибыть на заседание член Общественного совета заблаговременно сообщает об этом секретарю Общественного совета.

6.8. Заседание Общественного совета правомочно, если на нем присутствует более половины от списочного числа членов Общественного совета.

6.9. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета. Каждый член Общественного совета обладает одним голосом. При равенстве голосов «за» и «против» голос председателя является определяющим.

Член Общественного совета, не согласный с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение письменно и приобщать его к решению Общественного совета.

6.10. Решения Общественного совета доводятся до сведения Главы городского поселения Лянтор.

6.11. Результаты рассмотрения вопросов на заседании Общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем совета (в его отсутствие – заместителем председателя совета).

6.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет жилищно-коммунальное управление Администрации городского поселения Лянтор.

Приложение № 2 к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от «04» июня 2013 № 255

#### Состав

Общественного совета при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. Абдулвахабов Вазраил Ахмедович | -индивидуальный предприниматель;  |
| 2. Агафонов Виктор Геннадьевич    | -главный инженер ЛГ МУП «УТВнВ»;  |
| 3. Азанов Наиль Халилулович       | -генеральный директор ЗАО «Азан»;   |
| 4. Алексеева Наталья Вадимовна    | -директор ООО «АКВАсеть»;   |
| 5. Андросова Зинаида Алексеевна   | -председатель Совета ветеранов;   |
| 6. Антоненко Майя Петровна        | -председатель Совета дома № 31, ул. Эстонских Дорожников;                             |
| 7. Ахметшин Ильдар Мухтарулович   | -председатель Совета дома № 11, ул. Салавата Юлаева;                                  |
| 8. Валахова Галина Александровна  | -председатель Совета дома № 15, микрорайон 4  |
| 9. Власюкова Надежда Геннадьевна  | -начальник жилищно-коммунального управления Администрации городского поселения Лянтор |
| 10. Габеркорн Наталья Геннадьевна | -председатель Совета дома № 85, микрорайон 1;   |
| 11. Гусельникова Ирина Евгеньевна | -инженер 2 категории отдела организации обслуживания производств НГДУ «Лянторнефть»;  |
| 12. Захаров Сергей Александрович  | -председатель Совета дома № 32, ул. Назаргалеева;                                     |
| 13. Зиннуров Наиль Камилевич      | -председатель Совета дома № 22, микр-н 2;   |
| 14. Ивлева Зульмира Магомедовна   | -председатель Совета дома № 6, микр-н 3;  |

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| 15. Камартдинова Ирина Николаевна    | -председатель Совета дома № 105, микрорайон 6;  |
| 16. Кожемякина Галина Степановна     | -председатель Лянторской городской общественной организации многодетных семей «Многодетки из Югры»; |
| 17. Колбик Галина Владимировна       | -председатель Совета дома № 93, микрорайон 6 «А»;   |
| 18. Корзюкова Людмила Юрьевна        | -инженер отдела организации обслуживания производств НГДУ «Лянторнефть» ;                           |
| 19. Мерзлякова Наталья Ивановна      | -начальник управления экономики Администрации городского поселения Лянтор;                          |
| 20. Парамошин Василий Степанович     | -председатель Совета дома № 6, микрорайон 4;  |
| 21. Пермякова Лилия Николаевна       | -председатель Совета дома № 4/1, ул. Салавата Юлаева;   |
| 22. Перевозчикова Ирина Владимировна | -председатель Совета дома № 39, микр-н 7;   |
| 23. Полномочнова Елена Николаевна    | -жилец дома № 51/1, микрорайон 1;   |
| 24. Самасюк Виктор Михайлович        | -жилец дома № 51/1, микрорайон 1;   |
| 25. Сыреева Руслана Игоревна         | -главный специалист жилищно-коммунального управления Администрации городского поселения Лянтор;     |
| 26. Таплинская Галина Викторовна     | -председатель Совета дома № 13, микр-н 4;   |
| 27. Фатгыхова Зульфия Фаутовна       | -председатель Совета дома № 11, ул. Дружбы народов ;  |
| 28. Форостова Людмила Леонидовна     | -председатель Совета дома № 96, микрорайон 6 «А»;   |
| 29. Фомюк Любовь Вацлавовна          | -председатель Совета дома № 4, микр-н 5;  |
| 30. Храбан Елена Федоровна           | -директор ООО УК «АКВАсеть»;  |
| 31. Царегородцев Николай Васильевич  | -заместитель Главы муниципального образования;  |
| 32. Янушкевич Александр Михайлович   | -председатель Совета дома № 7, микрорайон 4.  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР  
Сургутского района  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» октября 2014 года  
г. Лянтор

№ 758

О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 04.06.2013 № 255

В целях оказания содействия уполномоченным органам в осуществлении контроля за выполнением организациями коммунального комплекса своих обязательств и повышения качества жилищно-коммунальных услуг:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 04.06.2013 № 255 «О создании Общественного совета при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства» следующие изменения:

1.1. По всему тексту постановления заменить слова: «жилищно-коммунальное управление» словами «управление городского хозяйства» в соответствующих падежах.

1.2. Приложение 2 к постановлению (Состав Общественного совета при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства) изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления городского хозяйства Н.Г. Власюкову.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение к постановлению  
Администрации городского  
поселения Лянтор  
от «03» октября 2014 года № 758

Состав  
Общественного совета при Главе городского поселения Лянтор  
по вопросам жилищно-коммунального хозяйства

1. Агафонов Виктор Геннадьевич - главный инженер ЛГ МУП «УТВиВ»;
2. Алексеева Наталья Вадимовна - директор ООО «АКВАсеть»;
3. Антоненко Майя Петровна - председатель Совета дома № 31 по ул. Эстонских Дорожников;
4. Ахметшин Ильдар Мухтарулливич - председатель Совета дома № 11 по ул. Салавата Юлаева;
5. Валахова Галина Александровна - председатель Совета дома № 15 микрорайона № 4;
6. Власюкова Надежда Геннадьевна - начальник управления городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор;
7. Габеркорн Наталья Геннадьевна - председатель Совета дома № 85 микрорайона № 1;
8. Гусельникова Ирина Евгеньевна - жилец дома №4 по ул. Эстонских дорожников;
9. Захаров Сергей Александрович - председатель Совета дома № 32 по ул. Назаргалеева;
10. Зиннуров Наиль Камилевич - председатель Совета дома № 22 микрорайона № 2;
11. Ивлева Зульмира Магомедовна - председатель Совета дома № 6 микрорайона № 3;
12. Камартдинова Ирина Николаевна - председатель Совета дома № 105 микрорайона № 6;
13. Колбик Галина Владимировна - председатель Совета дома № 93 микрорайона № 6«А»;
14. Парамошин Василий Степанович - председатель Совета дома № 6 микрорайона №4;
15. Пермякова Лилия Николаевна - председатель Совета дома № 4/1 по ул. Салавата Юлаева;
16. Перевозчикова Ирина Владимировна - председатель Совета дома № 39 микрорайона № 7;
17. Полномочнова Елена Николаевна - жилец дома № 51/1 микрорайона № 1;
18. Самасюк Виктор Михайлович - жилец дома № 51/1 микрорайона № 1;
19. Сыреева Руслана Игоревна - главный специалист управления городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор;

20. Таплинская Галина Викторовна - председатель Совета дома № 13 микрорайона № 4;
21. Фатыхова Зульфия Фаутовна - председатель Совета дома № 11 по ул. Дружбы народов;
22. Форостова Людмила Леонидовна - председатель Совета дома № 96 микрорайона № 6«А»;
23. Фомюк Любовь Вацлавовна - председатель Совета дома № 4 микрорайона № 5;
24. Лысюк Павел Павлович - депутат Совета депутатов городского поселения Лянтор;
25. Дармориз Наталья Александровна - директор ООО «Жилищный Комплекс Сибири»;
26. Казанцева Евгения Владимировна - председатель правления ТСЖ «Новый Дом»;
27. Прокудина Ирина Святославовна - председатель НПО «Центральный».

### Уважаемые руководители предприятий и организаций различных видов деятельности малого и среднего бизнеса и индивидуальные предприниматели города Лянтор!

Доводим до Вашего сведения информацию о возможности участия в ежегодных конкурсах «Лучший товар Югры 2014» и «Лидер бизнеса Югры 2014».

Конкурс «Лучший товар Югры 2014» нацелен на привлечение внимания потребителей к качественным товарам/услугам, поддержку товаропроизводителей северных территорий, национальных промыслов, содействие занятости коренных малочисленных народов севера.

Конкурс «Лидер бизнеса Югры 2014» проводится с целью развития предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и способствует выявлению и поощрению предприятий и предпринимателей региона, достигших наивысших технико – экономических и социальных показателей в своей отрасли деятельности.

Организатор Конкурса Торгово – промышленная палата Ханты-Мансийского автономного округа при содействии:

- Фонда поддержки предпринимательства Югры;
- Департамента общественных связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Торжественная церемония награждения победителей Конкурса пройдет с 10 декабря 2014 года в рамках праздничных мероприятий, посвященных 84-й годовщине образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на окружной выставке – ярмарке «Товары земли Югорской».

Заявки с прилагаемыми документами для участия в Конкурсе направляются в оргкомитет до 10 ноября 2014 года по адресу: e-mail: [trp\\_ugra@mail.ru](mailto:trp_ugra@mail.ru) с пометкой «Лучший товар Югры-2014», тел./факс: 8(3467) 371-883, 8(3467) 371-882, а также в адрес ТПП ХМАО-Югры: 628002, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, ул.Студенческая, дом 19. К заявке необходимо приложить логотип и фотоматериалы в формате JPEG.

Дополнительную информацию о Конкурсах можно найти на сайте [www.trphmao.ru](http://www.trphmao.ru) или в ТПП ХМАО – Югры по телефонам: 8(34637) 371-883, 8(3467) 371-882. Контактное лицо – Кусакина Юлия Александровна, Фризоргер Елена Владимировна.».