



ЛЯНТОРСКАЯ Газета

Официальный выпуск

№ 20/1 (427) 8 октября 2015 года

понедельник

вторник

среда

четверг

пятница

суббота

воскресенье

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» октября 2015 года
г. Лянтор

№ 816

О порядке формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями культуры, физической культуры и спорта городского поселения Лянтор

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 N 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)»:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями культуры и спорта городского поселения Лянтор, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казённому учреждению «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» (Брычук А.А.) разработать ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями культуры и спорта городского поселения Лянтор в качестве основных видов деятельности, в соответствии с настоящим постановлением в срок не позднее 2 месяцев с момента представления доступа к информационной системе через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Управлению бюджетного учёта и отчётности (Петрук Т.В.) обеспечить размещение реестровых записей, а также их подписание усиленной квалифицированной электронной подписью на официальном сайте (www.budget.gov.ru), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. Установить, что положения настоящего постановления применяются при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ с 2016 года.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение к постановлению
Администрации городского поселения
Лянтор от «05» октября 2015 года № 816

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННОГО ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ И ВЫПОЛНЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР (ДАЛЕЕ ПОРЯДОК)

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, ведению и утверждению ведомственного перечня муниципальных услуг и работ в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями культуры, физической культуры и спорта городского поселения Лянтор (далее - ведомственный перечень муниципальных услуг и работ).

2. Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ создаётся в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями культуры, физической культуры и спорта, для которых Администрация городского поселения Лянтор является Учредителем.

3. Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ формируется и ведётся в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями муниципальных услуг и работ.

4. В ведомственный перечень муниципальных услуг и работ включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация:

а) наименование муниципальной услуги или работы, с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

б) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений;

в) код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр участников бюджетного процесса);

г) наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;

д) содержание муниципальной услуги или работы;

е) условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

ж) вид деятельности муниципального учреждения;

з) категории потребителей муниципальной услуги или работы;

и) наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы);

к) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

л) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

5. В случае изменения перечня полномочий по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, переданных для осуществления органам местного самоуправления, в перечень вносятся соответствующие изменения.

Изменения оформляются путем внесения изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, предоставляемых муниципальными учреждениями культуры, физической культуры и спорта.

6. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге и работе в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, образует реестровую запись.

Реестровые записи формируются в отношении каждой муниципальной услуги и работы, которые оказываются муниципальными учреждениями культуры и спорта городского поселения Лянтор, на основе и в соответствии с утверждёнными реестровыми записями, сформированными в установленном порядке при формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ.

7. Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

8. Формирование информации и документов для включения в реестровую запись, формирование (изменение) реестровой записи и структура уникального номера должны соответствовать общим требованиям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 N 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)".

9. Совокупность утвержденных реестровых записей образует ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями культуры, физической культуры и спорта городского поселения Лянтор.

10. Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ формируется и ведётся специалистами муниципального казённого учреждения «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» в соответствии с базовым перечнем муниципальных услуг и работ.

11. Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» осуществляет подготовку проекта постановления Администрации городского поселения Лянтор об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, обеспечивает его согласование.

12. Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ утверждается постановлением Администрации городского поселения Лянтор.

13. Управление бюджетного учёта и отчётности обеспечивает размещение реестровых записей, а также их подписание усиленной квалифицированной электронной подписью на официальном сайте (www.budget.gov.ru), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

14. Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, сформированный в соответствии с настоящим Порядком, размещается на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) муниципальными учреждениями культуры, физической культуры и спорта.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация городского поселения Лянтор сообщает о проведении торгов по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения.

Основание: Постановление Администрации городского поселения Лянтор от «30» сентября 2015 года № 775 «Об условиях приватизации и проведении торгов по продаже муниципального имущества».

ЛОТ № 1

Наименование и характеристики приватизируемого имущества:

- магазин «Подсобное хозяйство», расположенный по адресу: Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, ул. Нефтяников, строение 6. Общая характеристика: 1-этажное сборно-щитовое здание, общей площадью 87,5 квадратных метров, год постройки – не установлен. Земельный участок с кадастровым № 86:03:100107:162, площадью 400 квадратных метров, категория земель - земли населённых пунктов, разрешённое использование – под магазин «Подсобное хозяйство».

Цена первоначального предложения: 3 377 000 рублей 00 копеек;

Задаток: 675 400 рублей 00 копеек;

Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения): 337 700 рублей 00 копеек;

Величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (шаг аукциона): 100 000 рублей 00 копеек;

Минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения): 1 688 500 рублей 00 копеек.

Информация о предыдущих торгах:

- в июне 2015 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 2 от 19.06.2015);

- в августе 2015 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 4 от 14.08.2015).

ЛОТ № 2

Наименование и характеристики приватизируемого имущества:

- встроенное нежилое помещение, расположенное по адресу: Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, ул. Набережная, строение 4. Общая характеристика: на 1-м этаже 1-этажного сборно-щитового здания, общей площадью 312,2 квадратных метров, год постройки – 1984.

Цена первоначального предложения: 3 000 000 рублей 00 копеек;

Задаток: 600 000 рублей 00 копеек;

Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения): 300 000 рублей 00 копеек;

Величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (шаг аукциона): 100 000 рублей 00 копеек;

Минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения): 1 500 000 рублей 00 копеек.

Информация о предыдущих торгах:

- в июне 2015 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 2 от 19.06.2015);

- в августе 2015 года торги по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения были признаны несостоявшимися, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 5 от 14.08.2015).

ЛОТ № 3

Наименование и характеристики приватизируемого имущества:

- встроенное нежилое помещение ЗАГС, расположенное по адресу: Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, ул. Согласия, дом 5. Общая характеристика: встроенное помещение на 1-м этаже 3-этажного кирпичного жилого дома, общей площадью 183,4 квадратных метра, год постройки – 1997.

Цена первоначального предложения: 8 400 000 рублей 00 копеек;

Задаток: 1 680 000 рублей 00 копеек;

Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения): 840 000 рублей 00 копеек;

Величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (шаг аукциона): 100 000 рублей 00 копеек;

Минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения): 4 200 000 рублей 00 копеек.

Информация о предыдущих торгах:

- в июне 2015 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 2 от 19.06.2015);

- в августе 2015 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 4 от 14.08.2015).

ЛОТ № 4

Наименование и характеристики приватизируемого имущества:

- нежилое встроенное помещение/Магазин, расположенное по адресу: Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, 4 микрорайон, дом 5, помещение 72. Общая характеристика: встроенное помещение на 1-м этаже 5-этажного жилого дома из ж/б панелей, общей площадью 90,7 квадратных метров, год постройки – 1988.

Цена первоначального предложения: 4 170 000 рублей 00 копеек;

Задаток: 834 000 рублей 00 копеек;

Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения): 417 000 рублей 00 копеек;

Величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (шаг аукциона): 100 000 рублей 00 копеек;

Минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения): 2 085 000 рублей 00 копеек.

Информация о предыдущих торгах:

- в июне 2015 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 2 от 19.06.2015);

- в августе 2015 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 4 от 14.08.2015).

ЛОТ № 5

Наименование и характеристики приватизируемого имущества:

- склад-арочник №2, расположенный по адресу: Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, ул. Магистральная, строение 8 В. Общая характеристика: 1-этажное овальное здание из рифленого железа, общей площадью 539,4 квадратных метров, год постройки – 1988. Земельный участок с кадастровым № 86:03:100106:122, площадью 898 квадратных метров, категория земель - земли населённых пунктов, разрешённое использование – под здание склада-арочника №2.

Цена первоначального предложения: 11 636 000 рублей 00 копеек;

Задаток: 2 327 200 рублей 00 копеек;

Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения): 1 163 600 рублей 00 копеек;

Величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (шаг аукциона): 100 000 рублей 00 копеек;

Минимальная цена предложения, по которой может быть про-

дано муниципальное имущество (цена отсечения): 5 818 000 рублей 00 копеек.

Информация о предыдущих торгах:

- в июне 2015 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 2 от 19.06.2015);

- в августе 2015 года торги по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения были признаны несостоявшимися, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 5 от 14.08.2015).

Способ приватизации муниципального имущества - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения.

Форма подачи предложений о цене – открытая.

Полная оплата приватизируемого имущества производится не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли – продажи муниципального имущества.

Оплата Имущества осуществляется Покупателем путем перечисления денежных средств в размере, указанном в договоре купли-продажи муниципального имущества, на счет продавца по следующим реквизитам: р/с 40101810900000010001 в РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000, ИНН 8617021990, КПП 861701001, л/с 04873030250, ОКТМО 71826105, за приобретённое имущество КБК 650 114 02053 13 0000 410, за приобретённый земельный участок КБК 650 114 06025 13 0000 430. В платежном документе в поле «Назначение платежа» указываются: наименование платежа, дата и номер договора, сумма платежа.

Рассрочка по платежу не предоставляется.

Для участия в торгах Претендент вносит задаток в виде единовременного платежа.

Внесение Задатка осуществляется путем перечисления денежных средств в размере, указанном в данном информационном сообщении, на счет продавца по следующим реквизитам: р/с 40302810200005000003 в РКЦ Сургут г. Сургут, БИК 047144000, ИНН 8617021990, КПП 861701001, л/с 650021993, ОКТМО 71826105,

КБК 650000000000000000180, в течение срока приема заявок на участие в торгах, указанного в данном информационном сообщении.

В платежном документе в поле «Назначение платежа» указываются: наименование платежа («Задаток за участие в торгах по продаже муниципального имущества, _____ (наименование имущества)»), сумма платежа.

Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток, внесенный победителем торгов, засчитывается в счет платежа, остальным участникам задаток возвращается в течение пяти дней с даты подведения итогов торгов. Задаток подлежит возврату в срок не позднее пяти дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, в случае отзыва Претендентом заявки до даты окончания приема заявок. В случае отзыва заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.

Заявки на участие в торгах по продаже муниципального имущества подаются и регистрируются в отделе имущественных отношений управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений Администрации городского поселения Лянтор по адресу: г. Лянтор, 2 микрорайон, строение 42, каб. 124. Заявки на участие в торгах будут приниматься с 09.10.2015 по 05.11.2015.

Для участия в торгах Претенденты предоставляют следующие документы:

1. Заявку установленного образца в двух экземплярах;
2. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:
юридические лица:
заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письма);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Договор купли-продажи муниципального имущества, с победителем торгов, подлежит заключению не позднее чем через 5 рабочих дней с даты проведения продажи посредством публичного предложения.

Юридические и физические лица, желающие принять участие в торгах, могут ознакомиться с необходимой информацией в отделе имущественных отношений управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений Администрации городского поселения Лянтор, по адресу: г. Лянтор, 2-й микрорайон, стр. 42, каб. 124, по тел.: 24-001 (+143), либо на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор – www.AdmLyantor.ru, раздел «Муниципальное имущество», подраздел «Продажа», ссылка «Объявленные торги».

К участию в торгах допускаются все лица, имеющие право быть покупателем в соответствии с действующим законодательством.

Заседание постоянно действующей комиссии по приватизации имущества городского поселения Лянтор по определению участников торгов состоится 09.11.2015 в 11:00 по адресу: г. Лянтор, 2-й микрорайон, стр. 42, каб. 204.

Срок и место проведения торгов - открытые торги по продаже муниципального имущества городского поселения Лянтор посредством публичного предложения будут проведены 11.11.2015 в 10:00 (регистрация участников в 09:30) в здании городской администрации по адресу: г. Лянтор, 2 микрорайон, строение 42, кабинет 204.

Победителем торгов по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения признается участник торгов, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае, если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по установленным в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой муниципального имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения».

В случае, если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену муниципального имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену государственного или муниципального имущества.

Итоги торгов будут подведены 11.11.2015 по адресу: г. Лянтор, 2-й микрорайон, стр. 42, каб. 204.

Организатор торгов вправе отказаться от проведения торгов не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах.

Приложение
к документации к торгам
по продаже муниципального имущества
городского поселения Лянтор
посредством публичного предложения

Главе города Лянтор
С.А. Махиня

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ ПО ЛОТУ № _____

(заполняется претендентом (его полномочным представителем))

Претендент - физическое лицо / юридическое лицо (нужное подчеркнуть)

ФИО / Наименование претендента _____

Сообщаю о желании принять участие в торгах по продаже муниципального имущества городского поселения Лянтор

(указать наименование имущества)

которые состоятся «11» ноября 2015 года по адресу указанному в информационном сообщении.

Для участия в торгах в качестве задатка внесена сумма денежных средств _____ (цифрами)

_____ (прописью)

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств:

расчетный (лицевой) счет N _____

в _____

корр. счет N _____ БИК _____, ИНН _____

для физических лиц

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ N _____

выдан "____" _____ г. _____

_____ (кем выдан)

Место жительства / Место фактического проживания: _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

для юридических лиц

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

серия _____ N _____, дата регистрации "____" _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____ ОГРН _____

Место нахождения претендента: _____
Телефон _____ Факс _____
Индекс _____
Представитель претендента _____

(ФИО или наименование)

Действует на основании доверенности от "___" "___" _____ г. N _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя - физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя - юридического лица:

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Корреспонденцию в мой адрес прошу направлять по адресу:

Контактный телефон _____ факс _____
К настоящей заявке прилагаю документы согласно описи на _____ листах.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____

Дата "___" "___" 2015 г. (Ф.И.О.)

М.П.

Заявка принята Администрацией городского поселения Лянторм "___" "___" 2015 г. в _____ ч. _____ мин.

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Приложение
к документации к торгам
по продаже муниципального имущества
городского поселения Лянторм
средством публичного предложения

ОПИСЬ

документов подаваемых вместе с заявкой на участие в торгах
по лоту № _____

Я _____
(Ф.И.О.)

подаю вместе с заявкой на участие в торгах следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Подпись лица (заполнившего опись) _____

Дата «___» _____ 2015 г. (Ф.И.О.)

Опись принята Администрацией городского поселения Лянторм «___» _____ 2015 г.

Подпись уполномоченного лица, принявшего опись _____

Приложение
к документации к торгам
по продаже муниципального имущества
городского поселения Лянторм
средством публичного предложения

ТРЕБОВАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ПРЕТЕНДЕНТОМ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ

1. Заявка заполняется собственноручно, прописными буквами, разборчиво.
2. Ф.И.О. пишется полностью, сокращения не допускаются.
3. Все цифровые обозначения пишутся арабскими цифрами.
4. В случае фактического проживания заявителя не по месту регистрации в заявке указывается адрес по прописке и адрес фактического проживания.
5. В заявке указывается наименование имущества, которое желает приобрести претендент.
6. Вносимая для участия в торгах сумма задатка пишется цифрами и прописью.
7. Заявка на участие в торгах и опись прилагаемых документов заполняются претендентом в 2-х экземплярах.

Приложение
к документации к торгам
по продаже муниципального имущества
городского поселения Лянторм
средством публичного предложения

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ТОРГОВ

1. Торги ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов.
2. Участникам торгов выдаются пронумерованные карточки участника торгов (далее именуется – карточки).
3. Торги начинаются с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии торгов.
4. После открытия продажи, аукционистом оглашаются наименование имущества, его основные характеристики, цена первоначального предложения и минимальная цена предложения (цена отсечения), а также «шаг понижения» и «шаг аукциона».
- 4.1. После оглашения аукционистом цены первоначального предложения участникам предлагается заявить эту цену путем поднятия выданных карточек, а в случае отсутствия предложений по первоначальной цене имущества аукционистом осуществляется последовательное снижение цены на «шаг понижения».
- 4.2. Предложения о приобретении имущества заявляются участниками продажи поднятием карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем «шаге понижения».
- 4.3. Право приобретения имущества принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи имущества после трехкратного повторения аукционистом сложившейся цены продажи имущества.
- 4.4. Аукционист объявляет о продаже имущества, называет номер карточки участника продажи имущества, который подтвердил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и оглашает цену продажи имущества.
5. Во время торгов участники должны соблюдать тишину и порядок, не мешая работе аукциониста.

Приложение
к документации к торгам
по продаже муниципального имущества
городского поселения Лянтор
средством публичного предложения

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА (недвижимость)

г. Лянтор «__» _____ 2015 г.

Администрация городского поселения Лянтор от имени муниципального образования городское поселение Лянтор, именуемая далее «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, и для юридических лиц:

(наименование юридического лица)

в лице _____,

(Ф.И.О. руководителя или его представитель по доверенности) действующего на основании устава (доверенности № ____ от ____), для физических лиц:

(Ф.И.О.)

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (кем и когда выдан)

проживающий по адресу: _____,

именуемый(-ая,-ое) в дальнейшем «Покупатель», в соответствии с протоколом заседания постоянно действующей комиссии по приватизации имущества городского поселения Лянтор от _____ № _____ по результатам торгов по продаже муниципального имущества городского поселения Лянтор посредством публичного предложения (далее – аукцион) проведенных _____ заключили настоящий договор купли-продажи муниципального имущества (далее - Договор) по лоту № _____ о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, следующее муниципальное имущество: _____, расположенное по адресу: _____ (далее - Имущество), в сроки, предусмотренные Договором, а Покупатель обязуется принять Имущество и уплатить за него цену, предусмотренную Договором.

1.2. _____ Характеристика Имущества:

1.3. Имущество принадлежит муниципальному образованию городское поселение Лянтор на праве собственности, что подтверждается _____.

1.4. Продавец гарантирует, что до заключения настоящего Договора Имущество свободно от прав и притязаний третьих лиц, о которых Продавец в момент заключения настоящего Договора знал или должен был знать; Имущество не находится под арестом, в залоге и не является предметом спора.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Имущества составляет _____ рублей.

(указать цифрами и прописью)

Внесенный Покупателем задаток в сумме _____

(указать цифрами и прописью)

засчитывается в счёт оплаты за приобретаемое Покупателем Имущество.

Сумма к оплате за вычетом суммы внесённого Покупателем задатка составляет _____ рублей.

(указать цифрами и прописью)

2.2. Оплата Имущества осуществляется Покупателем путем перечисления денежных средств:

- за приобретаемое здание в сумме _____ на счет Продавца со следующими реквизитами: р/с 40101810900000010001 в РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000, ИНН 8617021990, КПП 861701001, л/с 04873030250, КБК 650 114 02053 13 0000 410, ОКТМО 71826105;

- за земельный участок в сумме _____ на счет Продавца со следующими реквизитами: р/с 40101810900000010001 в РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000, ИНН 8617021990, КПП 861701001, л/с 04873030250, КБК 650 114 06025 13 0000 430, ОКТМО 71826105.

Обязательства Покупателя по оплате считаются выполненными

с момента поступления денежных средств на соответствующий счёт Продавца.

2.3. Оплата производится в полном объеме единовременным платежом не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Продавец обязан:

3.1.1. Принять оплату за Имущество.

3.1.2. Передать Покупателю Имущество, являющееся предметом настоящего Договора, в порядке и в сроки, установленные разделом 4 настоящего Договора.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить цену Имущества в полном объеме, в порядке и в сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора.

3.2.2. Принять Имущество, являющееся предметом настоящего Договора, в порядке и в сроки, установленные разделом 4 настоящего Договора.

3.2.3. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения обязательств по оплате Имущества уплатить пеню в соответствии с пунктом 6.1. настоящего Договора.

3.2.4. За свой счет осуществить все необходимые действия для государственной регистрации настоящего Договора и перехода права собственности на Имущество, а также нести все сопутствующие расходы по регистрации.

4. Передача Имущества

4.1. Имущество передаётся Продавцом Покупателю по акту приема-передачи. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

4.2. С момента даты подписания сторонами акта приема-передачи ответственность за сохранность Имущества, равно как и риск случайной гибели или порчи Имущества, несет Покупатель.

4.3. Обязательство Продавца передать Имущество считается исполненным с момента подписания акта приема-передачи.

5. Право собственности

5.1. Право собственности на Имущество у Покупателя возникает с момента государственной регистрации права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

5.2. Продавец и Покупатель после передачи Имущества подают заявление на государственную регистрацию перехода права собственности на Имущество от Продавца к Покупателю в органы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

5.3. Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Имущество несет Покупатель.

6. Ответственность Сторон

6.1. За просрочку платежей, предусмотренных п. 2.1 и 2.3. настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,1% от суммы Договора за вычетом суммы внесенного задатка, за каждый день просрочки, но не более 20% цены Договора.

6.2. При не поступлении суммы, указанной в п.2.1 в срок, предусмотренный в п.2.3., Продавец имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора, что влечет его расторжение, в таком случае сумма задатка не возвращается, Имущество остается в муниципальной собственности.

6.3. В случае отказа Продавца от передачи Имущества Покупатель вправе требовать его передачи на условиях, предусмотренных настоящим Договором, либо возмещения убытков от виновных лиц.

6.4. В случае отказа Покупателя принять в установленный Договором срок Имущество Продавец вправе требовать от Покупателя принять Имущество или отказаться от исполнения настоящего Договора, в таком случае сумма задатка не возвращается.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует вплоть до полного исполнения его обязательств, либо расторжения.

7.2. До возникновения права собственности на Имущество Покупатель вправе владеть, пользоваться, но не распоряжаться объектом.

7.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме,

подписаны сторонами.

7.4. Все споры, возникающие по настоящему Договору разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

7.6. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, один экземпляр в Сургутский отдел Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

8. Адреса и реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ:

Администрация городского поселения
Лянтор

628449, Тюменская область, Сургутский
район, город Лянтор, 2 микрорайон,
строение 42

Тел./факс: (34638) 24-001

РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск

БИК 047162000

р/с 40101810900000010001

УФК по Ханты-Мансийскому автономному
округу-Югре (Администрация городского
поселения Лянтор, л/с 04873030250)

ИНН 8617021990 / КПП 861701001

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ПОКУПАТЕЛЬ:

АКТ
приема – передачи муниципального имущества
г. Лянтор «__» _____ 2015 г.

Администрация городского поселения Лянтор, от имени муниципального образования городское поселение Лянтор, именуемая далее «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец на основании договора купли-продажи муниципального имущества № _____ от _____ передал, а Покупатель принял следующее имущество:

(наименование, адрес места расположения, характеристика передаваемого имущества)

2. Имущество передано Покупателю в состоянии, соответствующем его назначению. Техническое состояние передаваемого имущества – удовлетворительное, годно к эксплуатации.

3. Одновременно с передачей имущества Покупателю переданы

4. Претензий у Покупателя в отношении передаваемого имущества не имеется.

5. Настоящий акт составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, один экземпляр в Сургутский отдел Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

ПЕРЕДАЛ:

М.П.

ПРИНЯЛ:

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР Сургутского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» октября 2015 года
г. Лянтор

№ 820

О проведении городского конкурса
волонтеров «Доброе сердце»

В целях популяризации молодежного добровольческого движения и повышения гражданской активности молодежи:

1. Муниципальному казенному учреждению «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» (Брычук А.А.) организовать проведение с 15 октября 2015 года по 5 декабря 2015 года городского конкурса волонтеров «Доброе сердце».

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении городского конкурса волонтеров «Доброе сердце» (приложение 1).

2.2. План мероприятий по подготовке и проведению городского конкурса волонтеров «Доброе сердце» (приложение 2).

3. Управлению экономики (Жестовский С.П.), муниципальному казенному учреждению «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» (Брычук А.А.), муниципальному учреждению культуры «Городской Дом Молодежи «Строитель» (Кузьмина Ж.С.) обеспечить выполнение мероприятий согласно плану подготовки и проведения городского конкурса волонтеров «Доброе сердце».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «08» октября 2015 года № 820

Положение
о проведении городского конкурса волонтеров «Доброе сердце»

1. Общие положения

1.1. Городской конкурс волонтеров «Доброе сердце» (далее – Конкурс) организуется муниципальным казенным учреждением «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» (далее – организатор) совместно с муниципальным учреждением культуры «Городской Дом Молодежи «Строитель».

1.2. Конкурс проводится по следующим видам и направлениям добровольческой деятельности:

- досуговая деятельность (организация свободного времени детей, подростков и молодежи);
- профилактика здорового образа жизни (популяризация здорового образа жизни, профилактика негативных явлений и вредных привычек в подростковой и молодежной среде);
- социальное патронирование (оказание помощи людям с ограниченными возможностями здоровья, одиноким пожилым людям, детям, оставшимся без попечения родителей, подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации);
- экологическая защита (охрана окружающей среды, экологическое просвещение, содействие в решении экологических проблем);
- творческое развитие (организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников);
- трудовая помощь (благоустройство дворов, скверов, парков, садов, школьных территорий и др.).

1.3. Настоящее положение определяет условия, порядок и сроки проведения городского конкурса волонтеров «Доброе сердце».

2. Цели и задачи конкурса

1.1. Цель Конкурса – пропаганда позитивных идей добровольного служения обществу и повышение гражданской активности молодежи города.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Развитие и популяризация молодежного добровольче-

ского движения в городе.

2.2.2. Повышение мотивации молодёжи к участию в добровольческой деятельности.

2.2.3. Выявление и поощрение наиболее активных молодых людей-волонтеров, членов волонтерских объединений, общественных организаций, занимающихся добровольческой деятельностью.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие:

- молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет, проживающие на территории города Лянтора, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя;

- волонтерские отряды, объединения, сформированные из представителей детских и молодежных организаций, учащихся образовательных учреждений и студентов Лянторского нефтяного техникума.

3.2. Все действия в рамках Конкурса производятся на безвозмездной основе, не преследуя целей получения какой-либо материальной или финансовой прибыли.

4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в срок с 15.10.2015 года по 05.12.2015 года.

I этап – с 15.10.2015 года по 15.11.2015 года - приём заявок для участия в Конкурсе;

II этап – с 16.11.2015 по 20.11.2015 – защита проектов волонтерской деятельности в форме презентации.

III этап – 05.12.2015 года – заключительное мероприятие Конкурса, церемония награждения победителей и участников. Место проведения – Городской Дом Молодёжи «Строитель».

4.2. Заявки на участие в конкурсе направляются до 15 ноября 2015 года в МУК «ГДМ «Строитель», по адресу 6 микрорайон, строение 12, тел/ факс 23-003, 22-189 или на электронный адрес: myk_gdmstroitel@mail.ru по следующей форме:

Заявка

на участие в городском конкурсе волонтеров «Доброе сердце»

№ п/п	Волонтерское объединение (или волонтер)	Направление добровольческой деятельности	Номинация	Руководитель, организатор (Ф.И.О., контактный телефон)

Подпись руководителя организации (учреждения).

4.3. По итогам Конкурса определяются победители в следующих номинациях:

- «Добровольческий поступок». Победителями в данной номинации может быть молодой человек или группа молодых людей, совершившие социально значимый добровольческий поступок, являющийся примером для других. Проявление личной инициативы, связанной с оказанием конкретной адресной помощи.

- «Акция года». Победителями в данной номинации могут быть организации, объединения, осуществившие волонтерскую акцию, в которую было вовлечено значительное количество волонтеров.

- «Команда года». Участие в добровольческой деятельности инициативных групп молодёжи. Присуждается самой инициативной молодежной группе за активное участие в добровольческой деятельности и привлечение к участию сверстников.

- «Волонтерский проект года». Участвуют социально-значимые проекты, реализованные на территории города индивидуально или группой волонтеров.

5. Подведение итогов и награждение

5.1. Организатор осуществляет руководство Конкурса и утверждает состав жюри.

5.2. В состав жюри входят специалисты муниципального казенного учреждения «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи», бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения «Содействие» и специалисты бюджетного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям «Апрель».

5.3. Жюри Конкурса оценивает презентацию проекта волонтерской деятельности и результаты его реализации, которые фиксируются в оценочном листе по следующим критериям:

- социальная значимость;
- актуальность,
- число вовлечённых молодых людей в волонтерскую деятельность;
- перечень и описание мероприятий, реализованных проектов (добрых дел);
- количество благополучателей (физических или юридических лиц);
- фото и видеоматериалы, информация в СМИ;
- информация о наиболее активных волонтерах.

5.4. По окончании Конкурса каждая команда волонтеров оформляет стенгазету, отражающую деятельность организации, объединения на протяжении всего Конкурса.

5.5. Выставка стенгазет будет представлена при проведении заключительного мероприятия Конкурса – церемонии награждения победителей и участников Конкурса.

5.6. Победители в номинациях награждаются дипломами и специальными призами.

5.7. Участники Конкурса награждаются дипломами за участие и памятными подарками.

6. Финансирование

6.1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением городского конкурса волонтеров «Доброе сердце» осуществляется муниципальным учреждением культуры «Городской Дом Молодёжи «Строитель».

Заключение по результатам публичных слушаний

Публичные слушания назначены постановлением Главы городского поселения Лянтор от 16 июня 2015 года № 11 «О назначении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (реконструкции) объекта капитального строительства».

Тема публичных слушаний: обсуждение вопроса предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, необходимого для реконструкции магазина «Космос», планируемой собственником.

Дата проведения публичных слушаний: 20 июля 2015 года, начало в 18 часов 00 минут.

Место проведения: зал совещаний Администрации города, расположенный по адресу: город Лянтор, микрорайон № 2, строение № 42.

Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (реконструкции) объекта капитального строительства, состоялись, возражений, замечаний, предложений от жителей по теме публичных слушаний не поступило.

Заместитель председателя комиссии
по землепользованию и застройке
городского поселения Лянтор

Е. М. Толстых