



ЛЯНТОРСКАЯ газета

Официальный выпуск
№ 26 (433) 31 декабря 2015 года

понедельник вторник среда **четверг** пятница суббота воскресенье

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» декабря 2015 года
г.Лянтор

№ 1173

О внесении изменений в
отдельные постановления
Администрации городского
поселения Лянтор

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского поселения Лянтор, постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 26.08.2011 №466 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в целях оптимизации и повышения качества предоставления муниципальных услуг:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 27.06.2012 г. №329 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек и баз данных муниципальных библиотек», (в редакции постановления от 11.08.2014 № 629) следующие изменения:

1.1. В пункте 1.4 слова:

«- возможность получения муниципальной услуги в электронной форме», исключить.

1.2. Пункт 1.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«- заявление может быть предоставлено гражданами (физическими лицами) и организациями в форме электронных документов, подписанных электронной подписью».

1.3. Пункт 2.11.2 приложения к постановлению дополнить подпунктом б следующего содержания:

«б) по выбору заявителя в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью и (или) документов на бумажном носителе».

1.4. Пункт 2.11.5 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

« - Помещение для предоставления муниципальной услуги, обеспечивающим доступность для инвалидов, размещаются преимущественно на нижних этажах зданий или в отдельно стоящих зданиях».

2. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 27.08.2013 №415 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по библиотечному обслуживанию граждан» (в редакции постановления от 11.08.2014 № 630) следующие изменения:

2.1 Пункт 1.5.2 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«- по выбору заявителя в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью и (или) документов на бумажном носителе».

2.2. Дополнить приложение к постановлению пунктом 1.7 следующего содержания:

«1.7. Заявление может быть предоставлено гражданами (физическими лицами) и организациями в форме электронных документов, подписанных электронной подписью».

2.3. Дополнить приложения к постановлению пунктом 2.12.5 следующего содержания:

«2.12.5. Помещение для предоставления муниципальной услуги, обеспечивающим доступность для инвалидов, размещаются преимущественно на нижних этажах зданий или в отдельно стоящих зданиях».

3. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 27.08.2013 г. № 416 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к музейным предметам и музейным ценностям»», (в редакции постановления от 01.08.2014 № 608) следующие изменения:

3.1. Пункт 1.5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.5. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги доводится до заинтересованных лиц:

- с использованием средств телефонной связи;

- при личном или письменном обращении заявителя;

- посредством размещения в сети Интернет: на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор, Портале государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Едином портале государственных и муниципальных услуг;

- по выбору заявителя в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью и (или) документов на бумажном носителе.

Адрес официального сайта: www.admlyantor.ru.

Адрес электронной почты: kultura-lyantor@yandex.ru.

3.2. Пункт 2.9.3 приложения к постановлению дополнить предложением следующего содержания:

«Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются преимущественно на нижних этажах зданий или в отдельно стоящих зданиях».

4. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 05.08.2013 г. №368 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии»», (в редакции постановления от 01.08.2014 № 607) следующие изменения:

4.1. Пункт 1.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.4. Получатели муниципальной услуги - физические лица, юридические лица, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме (далее - Заявители)».

4.2. Пункт 1.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.6. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги доводится до заинтересованных лиц:

- с использованием средств телефонной связи;

- при личном или письменном обращении заявителя в Управление;

- посредством размещения в сети Интернет: на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор, Портале государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Едином портале государственных и муниципальных услуг;

- по выбору заявителя в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью и (или) документов на бумажном носителе.

Адрес официального сайта: www.admlyantor.ru.

Адрес электронной почты: kultura-lyantor@yandex.ru.

4.3. Пункт 2.6.2 приложения к постановлению дополнить предложением следующего содержания:

«Заявление может быть представлено гражданами (физическими лицами), организациями в форме электронных документов, подписанных электронной подписью».

4.4. Пункт 2.12 приложения к постановлению дополнить предложением следующего содержания:

«Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются преимущественно на нижних этажах зданий или в отдельно стоящих зданиях».

5. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 27.06.2012 г. №327 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории муниципального образования», (в редакции постановления от 03.08.2015 № 562) следующие изменения:

5.1. Пункт 1.6 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.6. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги доводится до заинтересованных лиц:

- с использованием средств телефонной связи;
- при личном или письменном обращении заявителя в Управление;
- посредством размещения в сети Интернет: на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор, Портале государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Едином портале государственных и муниципальных услуг;
- по выбору заявителя в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью и (или) документов на бумажном носителе.

Адрес официального сайта: www.admlyantor.ru.

Адрес электронной почты: kultura-lyantor@yandex.ru.

5.2. Пункт 2.6.2 приложения к постановлению дополнить предложением следующего содержания:

«Заявление может быть представлено гражданами (физическими лицами), организациями в форме электронных документов, подписанных электронной подписью».

5.3. Пункт 2.12 приложения к постановлению дополнить предложением следующего содержания:

«Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются преимущественно на нижних этажах зданий или в отдельно стоящих зданиях».

6. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 26.03.2014 г. №237 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Проведение занятий по физической культуре и массовому спорту», следующие изменения:

6.1. Дополнить приложение к постановлению пунктом 2.6.4 следующего содержания:

«2.6.4. Документы подаются по выбору заявителя в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью и (или) документов на бумажном носителе».

6.2. Дополнить приложение к постановлению пунктом 2.12.3 следующего содержания:

«2.12.3. Для обеспечения доступности инвалидов, помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются преимущественно на нижних этажах зданий или в отдельно стоящих плоскостных сооружениях с соблюдением соответствующих нормативов по обеспечению их доступности для данной категории лиц».

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания, за исключением пунктов 3.1., 4.2., 4.3., 5.1., 5.2., 5.3., которые вступают в силу с 10.01.2016г.

9. Контроль за исполнением настоящих постановлений оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» декабря 2015 года
г.Лянтор

№ 1174

Об утверждении порядка открытия, изменения и закрытия муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования и временного прекращения автобусного движения на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 34 Устава городского поселения Лянтор, в целях создания условий для предоставления транспортных услуг на территории муниципального образования городское поселение Лянтор:

1. Утвердить порядок открытия, изменения и закрытия муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования и временного прекращения автобусного движения на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «28» декабря 2015 года № 1174

Порядок

открытия, изменения и закрытия муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования и временного прекращения автобусного движения на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок

1. Общие положения

1.1. Порядок открытия, изменения и закрытия муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования и временного прекращения автобусного движения на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок (далее – Порядок), разработан для установления единого подхода к открытию, изменению и закрытию маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования в муниципальном образовании городское поселение Лянтор (далее – маршрут).

1.2. Решение об открытии, изменении и закрытии маршрутов принимает Администрация городского поселения Лянтор (далее – Администрация города) в отношении городских маршрутов, направленных на непосредственное обеспечение жизнедеятельности населения муниципального образования.

1.3. Открытие, изменение и закрытие маршрутов осуществляется с учётом сложившейся маршрутной сети, анализа потребностей в перевозках.

1.4. Инициаторами открытия, изменения и закрытия маршрутов могут выступать исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления городского поселения Лянтор, юридические и физические лица (далее – инициатор).

1.5. Маршрут считается открытым, изменённым или закрытым с даты официального опубликования постановления в газете «Лянторская газета».

2. Открытие маршрута

2.1. Основание для открытия маршрута или дополнительных рейсов на маршруте (далее – открытие маршрута) является потребность в пассажирских перевозках.

2.2. В целях открытия маршрута инициатор представляет в Администрацию города следующие документы:

- заявление в произвольной форме;
- схему маршрута с указанием остановочных пунктов;
- количество, вместимость, категорию и класс пассажирского автомобильного транспорта, предлагаемых к использованию на маршруте;
- расписание движения транспортных средств;
- обоснование потребности в открытии маршрута, в том числе результаты изучения пассажиропотока.

2.3. Администрация города в течение 30 календарных дней с даты получения документов:

- осуществляет их рассмотрение;
- принимает решение об открытии маршрута или об отказе в его открытии;

– информирует инициатора в письменном виде о принятом решении.

2.4. Решение об отказе в открытии маршрута принимается в случае отсутствия потребности в пассажирских перевозках, и (или) совпадения остановочных пунктов автобуса на протяжении более 50% маршрута с местами и временем отправления уже существующего маршрута и (или) несоответствия маршрута требованиям безопасности движения.

2.5. В случае принятия решения об открытии маршрута, Администрация города организует подготовку проведения конкурсного отбора на право заключения договора на осуществление муниципальных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по маршруту в установленном порядке.

3. Изменение маршрута

3.1. В маршрут могут вноситься изменения:

– времени отправления транспортных средств от остановочных пунктов в связи с просьбами граждан или их законных представителей, а также изменением режима работы остановочного пункта;

– схемы маршрута, без изменения начального и конечного остановочного пункта, в связи с изменением транспортной и дорожной инфраструктуры, потребностей в перевозках и с целью повышения их эффективности, а также выявлением условий, не отвечающих требованиям безопасности движения транспортных средств на маршруте.

3.2. Для внесения изменений в маршрут инициатор представляет в Администрацию города следующие документы:

- заявление в произвольной форме;
 - обоснование изменения маршрута;
 - схему изменения маршрута (в случае её изменения) с указанием останочных пунктов;
 - расписание движения транспортных средств.
- 3.3. Администрация города в течение 30 календарных дней с даты получения документов:
- осуществляет их рассмотрение;
 - изучает мнение перевозчиков, осуществляющих перевозки по маршрутам имеющих общие остановочные пункты;
 - при необходимости организует проведение обследования маршрута;
 - принимает решение об изменении маршрута или об отказе в его изменении;
 - в письменном виде информирует о принятом решении инициатора и перевозчика, параметры маршрута которого подлежат изменению.
- 3.4. Решение об отказе в изменении маршрута принимается в случае отсутствия потребности в пассажирских перевозках и (или) несоответствия маршрута требованиям безопасности движения.

4. Закрытие маршрутов

- 4.1. Основания для закрытия маршрута или отдельных рейсов на маршруте (далее – закрытие маршрута):
- отсутствие потребности в пассажирских перевозках;
 - оптимизация маршрутной сети;
 - выявление условий, не отвечающих требованиям безопасности пассажирских перевозок.
- 4.2. Рассмотрение вопроса о закрытии Администрацией города маршрута осуществляется на основании следующих документов:
- заявление инициатора в произвольной форме;
 - обоснование закрытия маршрута.
- 4.3. Администрация города в течение 30 календарных дней с даты получения документов:
- осуществляет их рассмотрение;
 - изучает мнение перевозчика, осуществляющего перевозки по маршруту;
 - при необходимости организует проведение обследования маршрута;
 - принимает решение о закрытии маршрута или об отказе в его закрытии;
 - в письменном виде информирует о принятом решении инициатора и перевозчика, маршрут которого подлежит закрытию.
- 4.4. Решение об отказе в закрытии маршрута принимается в случае наличия потребности в пассажирских перевозках и его соответствия требованиям безопасности движения, отсутствия необходимости оптимизации маршрутной сети.
5. Временное прекращение автобусного движения на муниципальных пассажирских перевозках автомобильным транспортом по регулярному маршруту

- 5.1. Временное прекращение автобусного движения по регулярному маршруту осуществляется в случаях, вызванных стихийными явлениями или изменениями природно-климатических условий и другими чрезвычайными ситуациями, в результате которых не может быть обеспечено устойчивое и безопасное транспортное обслуживание:
- туман, ливень, град, метель, снегопад, буря, пожар, когда видимость из кабины водителя в светлое или тёмное время суток при дальнем свете фар составляет менее 50 метров (под видимостью из кабины водителя следует понимать максимальное расстояние для чёткого распознавания объектов на дороге, встречных и попутных транспортных средств и пешеходов, без напряжения зрения водителя);
 - гололёд, обледенелое дорожное покрытие;
 - скорость ветра более 25 м/с;
 - наличие на дороге снежных, песчаных заносов или других препятствий, которые могут вызвать застревание транспортного средства;
 - температура воздуха ниже -40°C , за исключением случаев, когда перевозка людей осуществляется несколькими автобусами в группе, причём их загрузка позволяет при выходе из строя одного автобуса пересадить его пассажиров в другие.
- 5.2. Решение о временном прекращении автобусного движения по маршруту принимается Администрацией города на основании информации перевозчиков, отделения государственной инспекции безопасности дорожного движения по Сургутскому району, Главного управления Министерства по чрезвычайным ситуациям России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.
- 5.3. О принятом решении Администрация города незамедлительно информирует перевозчиков, отделение государственной инспекции безопасности дорожного движения по Сургутскому району, Главное управление Министерства по чрезвычайным ситуациям России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.
- 5.4. О возобновлении движения на маршрутах после устранения причин временного прекращения автобусного движения и согласования с отделением государственной инспекции безопасности дорожного движения по Сургутскому району, Администрация города информирует перевозчиков.

5.5. При осуществлении перевозок пассажиров водитель с учётом сложившихся дорожно-климатических условий в соответствии с Правилами дорожного движения вправе самостоятельно принять решение о прекращении движения, немедленно сообщив об этом в диспетчерскую службу перевозчика.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» декабря 2015 года
г.Лянтор

№ 1175

О внесении изменений
в постановление Администрации
городского поселения Лянтор
от 26.06.2013 № 310, от 28.04.2014 № 331,
от 22.05.2015 № 328, от 31.08.2015 № 693

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», протоколом заседания комиссии по проведению административной реформы и повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре от 17.12.2014 № 15, а также в целях повышения качества предоставления и доступности получения муниципальных услуг:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 26.06.2013 № 310 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» (в редакции от 16.05.2014 № 390) следующие изменения:

1.1. Абзац 3 пункта 1.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор: www.AdmLyantor.ru, раздел муниципальные услуги, подраздел управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в многофункциональном центре предоставления муниципальных и государственных услуг (далее – МФЦ).

1.2. Пункт 2.6.2 приложения к постановлению после слов «(по почте, в том числе электронной)» дополнить словами «либо через МФЦ».

1.3. Пункт 2.12 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещение для предоставления муниципальной услуги размещается на нижнем этаже здания».

2. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 28.04.2014 № 331 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог» (в редакции от 31.08.2015 № 691) следующие изменения:

2.1. Пункт 2.12 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещение для предоставления муниципальной услуги размещается на нижнем этаже здания».

3. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 22.05.2015 № 328 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов» (в редакции от 31.08.2015 № 691) следующие изменения:

3.1. Приложение к постановлению дополнить пунктом 2.14 следующего содержания:

«2.14 Места информирования Заявителей о процедуре предоставления муниципальной услуги, заполнения необходимых документов, ожидания для сдачи и получения документов должны соответствовать комфортным условиям для Заявителей и оптимальным условиям работы специалистов. Места информирования и ожидания оборудуются информационными стендами с образцами заполнения и перечнем документов, стульями и столами.

Помещение для предоставления муниципальной услуги размещается на нижнем этаже здания».

4. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 31.08.2015 № 693 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» следующие изменения:

4.1. Пункт 2.16 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«Помещение для предоставления муниципальной услуги размещается

на нижнем этаже здания».

4.2. Пункт 3.7 приложения к постановлению изложить в редакции:

«Выдача заявителю заключения Комиссии и постановления Администрации города.

Результат административной процедуры:

– заключение об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции,

– постановление Администрации города».

4.3. Продолжить сквозную нумерацию пунктов 3.7.1 до 4 раздела административного регламента.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» декабря 2015 года
г.Лянтор

№ 1176

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения Лянтор

от 10.12.2014 года № 888

В соответствии с частью 2 статьи 179 Бюджетного кодекса, постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 16 октября 2013 года № 483 «О муниципальных программах», и в целях обеспечения на муниципальном уровне системного подхода к решению вопросов развития культуры, организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городе Лянторе:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 10.12.2014 № 888 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сферы культуры города Лянтора на 2015-2017 годы» (с изменениями от 17.03.15 №145, от 06.04.15 №207, от 10.11.15 №939) (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Раздел V приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение к муниципальной программе «Развитие сферы культуры города Лянтора на 2015-2017 годы» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «28» декабря 2015 год № 1176

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА ЛЯНТОРА
НА 2015 – 2017 ГОДЫ»**

I. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Муниципальная программа «Развитие сферы культуры города Лянтора на 2015-2017 годы» (далее – Программа)
Основания для разработки Программы	Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 16.10. 2013 года № 483 «О муниципальных программах». Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 17.07.2014 года № 574 «О разработке муниципальной программы «Развитие сферы культуры города Лянтора на 2015-2017 годы».
Инициатор Программы	Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»
Основные разработчики Программы	Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»
Цель Программы	Создание условий для равного доступа граждан к культурным ценностям, информационным ресурсам, а также к участию в культурной жизни на территории муниципального образования. Создание условий для успешной самореализации молодёжи, направленной на раскрытие её потенциала для дальнейшего развития.
Задачи Программы	- Создание условий для развития общедоступных библиотек. - Развитие музейного дела и предоставление доступа к культурным ценностям. - Создание благоприятных условий для развития народных художественных промыслов и ремёсел. - Вовлечение населения в активную социально-культурную деятельность. - Стимулирование и поддержка разнообразных творческих инициатив, защита и обеспечение свободы творчества. - Укрепление материально-технической базы учреждений культуры. - Достижение (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников учреждений, повышение оплаты труда которых предусмотрено распоряжением Правительства ХМАО-Югры от 29.12.2012 № 796-рп «О графике примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников государственных (муниципальных) учреждений к средней заработной плате по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре на период 2012 - 2018 годы» и средней заработной платы в ХМАО-Югре. - Активизация творческой инициативы и развития интереса жителей города к участию в общественной жизни, повышение престижа территории. - Выявление и продвижение инициативной и талантливой молодёжи, вовлечение молодёжи в творческую деятельность, стимулирование молодёжных инициатив. - Создание условий для развития гражданско-патриотических качеств молодёжи, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, укрепление нравственных ценностей, профилактика экстремизма, взаимодействие с молодёжными субкультурами и неформальными движениями. - Создание условий для молодых семей, направленных на формирование ценностей семейной культуры. - Вовлечение молодёжи в социально-активную деятельность, развитие детских и молодёжных общественных организаций и объединений. - Формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодёжи, вовлечение молодёжи в пропаганду здорового образа жизни. - Повышение качества оказания услуг для молодёжи. - Информационное обеспечение молодёжных направлений и мероприятий.
Сроки и этапы реализации Программы	2015-2017 годы

Перечень подпрограмм	I. Подпрограмма «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации. II. Подпрограмма «Укрепление единого культурного пространства». III. Подпрограмма «85-летие со дня основания городского поселения Лянтор». IV. Подпрограмма «Организация и осуществление мероприятий по работе с молодёжью»
Объёмы и источники финансирования Программы	Всего по Программе: 479 176 377,59 руб. в том числе: - Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания) – 436 981 211,54 руб.; - Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели) – 3 707 953,00 руб.; - Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений) – 37 300 759,33 руб.; - Источник внутреннего финансирования -686 453,72 руб.; - Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели) (реализация мероприятий в рамках молодёжной политики) – 500 000,00 руб.
Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности	- Повышение просветительского, образовательного, культурного потенциала жителей города Лянтора. - Активизация творческой инициативы и развития интереса жителей города к участию в общественной жизни. - Повышение престижа участия в творчестве и внедрение системы поощрения и финансовой поддержки специалистов в сфере культуры. - Улучшение условий рабочих мест (автоматизация) для людей с ограниченными возможностями здоровья. - Увеличение количества библиографических записей в электронных каталогах библиотек МУК «Лянторская централизованная библиотечная система», с 2 % до 10%. - Увеличение количества новых изданий, поступивших в библиотечный фонд; увеличение числа потребителей библиотечных ресурсов. - Увеличение спектра библиотечных услуг и внедрение наиболее эффективных форм обслуживания населения. - Обновление программного обеспечения в библиотеках и музее города. - Увеличение количества отреставрированных музейных предметов в общем количестве музейных предметов, нуждающихся в реставрации, с 5 до 7 единиц. - Увеличение доли музейных предметов и музейных коллекций, отраженных в электронных каталогах в общем объеме музейных фондов и музейных коллекций, с 70 % до 100 %. - Восстановление и сохранение утраченных, забытых ремёсел. - Популяризация народных художественных промыслов и ремёсел Югры, вовлечение широкого круга населения в занятия традиционным народным творчеством. - Приобщение жителей города к творчеству, культурному развитию и самообразованию. - Развитие на территории самодетельного народного творчества, организация досуга населения, реализация творческих способностей жителей города. - Повышение профессионального уровня кадрового потенциала специалистов сферы культуры. - Повышение уровня удовлетворённости граждан качеством услуг, предоставляемых Учреждениями, с 78% до 88%. - Повышение оплаты труда работников учреждений культуры для достижения примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников учреждений к средней заработной плате по Ханты-Мансийскому автономному округу в соответствии с планом мероприятий («дорожная карта»). - Увеличение количества молодых людей, принимающих участие в мероприятиях по поддержке талантливой молодёжи. - Активизация инициативы и развития интереса молодёжи города к участию в интеллектуальных играх. - Повышение творческого потенциала, активизация инициативы работающей молодёжи. - Увеличение количества молодёжи, занимающейся современными видами творчества, взаимодействие с молодёжными субкультурами и неформальными движениями. - Повышение престижа участия молодых людей в городских мероприятиях и внедрение системы поощрения и мотивации талантливой молодёжи. - Приобщение молодёжи к творчеству и самообразованию, организация досуга молодёжи, реализация творческих способностей. - Популяризация деятельности движения КВН в городе, стимулирование процесса социальной активности молодёжи. - Увеличение степени готовности молодых людей принимать участие в выборах. - Увеличение числа молодёжи, вовлечённой в мероприятия патриотической направленности. - Приобщение молодых людей к изучению истории родного края, исторического, героического прошлого нашей страны. - Укрепление социального, межнационального и межконфессионального согласия в молодёжной среде. - Приобщение молодёжи к изучению конституционных прав и обязанностей, развитие в молодёжной среде системы нравственных и гражданских ценностей. - Популяризация в молодёжной среде литературного русского языка, а также культурных и национальных традиций. - Увеличение количества участников мероприятий, направленных на формирование ценностей семейной культуры, воспитание в молодёжной среде позитивного отношения к браку. - Увеличение количества молодых людей, занимающихся волонтерской и добровольческой деятельностью. - Повышение трудовой и проектной активности молодёжи, развитие профориентационной работы. - Популяризация здорового образа жизни, спорта, создание положительного образа молодёжи, ведущей здоровый образ жизни. - Повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности молодёжи. - Увеличение степени информированности молодёжи.
Координатор Программы	Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»
Исполнители Программы	Муниципальные учреждения культуры и спорта города

V. ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Потребность в финансовых ресурсах на реализацию мероприятий Программы составляет 479 176 377,59 руб.

Источник финансирования	Объемы финансирования			
	2015 г.	2016 г.	2017 г.	всего
Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	139 901 060,26	148 240 075,64	148 840 075,64	436 981 211,54
Источники внутреннего финансирования	686 453,72	0,00	0,00	686 453,72
Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели) (реализация мероприятий в рамках молодежной политики)	500 000,00	0,00	0,00	500 000,00
Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	3 707 953,00	0,00	0,00	3 707 953,00
Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)	14 946 053,90	10 659 819,10	11 694 886,33	37 300 759,33
ИТОГО:	159 741 520,88	158 899 894,74	160 534 961,97	479 176 377,59

Ежегодный объем финансирования муниципальной программы корректируется при составлении бюджета города Лянтора на соответствующий финансовый год.

Прогнозные объемы финансирования по годам и мероприятиям приведены в перечне программных мероприятий муниципальной программы (Приложение к программе).

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА ЛЯНТОРА НА 2015-2017 ГОДЫ»

№ п/п	Мероприятия программы	Срок выполнения	Финансовые затраты по годам (руб.)				Источник финансирования	Ожидаемые результаты	Исполнитель Программы
			2015	2016	2017	Всего			
Цель: Создание условий для равного доступа граждан к культурным ценностям, информационным ресурсам, а также к участию в культурной жизни на территории муниципального образования.									
Подпрограмма I. "Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации"									
Задача 1. Создание условий для развития общедоступных библиотек									
1.1.	Формирование информационных ресурсов библиотек	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Приобретение библиографических записей АРБИКОН"; Повышение эффективности использования ресурсов библиотек: электронной информации и документных фондов, справочно-библиографического аппарата; библиографических баз данных	МУК "ЛЦБС"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	31 500,00	31 500,00	63 000,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
1.2.	Комплектование библиотечного фонда	в течение года	423 944,33	460 000,00	460 000,00	1 343 944,33	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Увеличение количества новых изданий, поступивших в библиотечный фонд; увеличение числа потребителей библиотечных ресурсов	МУК "ЛЦБС"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			99 000,00	150 000,00	200 000,00	449 000,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		

1.3.	Развитие системы дистанционного и внестанционного библиотечного обслуживания	в течение года	0,00	65 379,00	65 379,00	130 758,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Увеличение спектра библиотечных услуг и внедрение наиболее эффективных форм обслуживания населения	МУК "ЛЦБС"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			50 000,00	14 610,00	0,00	64 610,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
1.4.	Библиотечное обслуживание особых групп пользователей	в течение года	0,00	27 000,00	0,00	27 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Обновление программного обеспечения ДЖАЗ (для слепых и слабовидящих)	МУК "ЛЦБС"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	50 000,00	50 000,00	100 000,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
1.5.	Организация и проведение различных по форме и тематике мероприятий	в течение года	45 097,03	30 000,00	113 000,00	188 097,03	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Повышение культурного, образовательного, просветительского уровня населения	МУК "ЛЦБС"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			37 013,55	40 000,00	42 000,00	119 013,55	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
1.6.	Выпуск периодического печатного издания	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Освещение общественно-политической, экономической, культурной, спортивно-массовой жизни муниципального образования	МУК "ЛЦБС"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			218 400,00	30 000,00	30 000,00	278 400,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
1.7.	Изучение рынка периодических изданий	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Без финансирования	Формирование качественного, отвечающего запросам пользователей библиотечного фонда	Мук "ЛЦБС"
Задача 2. Развитие музейного дела и предоставление доступа к культурным ценностям									
2.1.	Обеспечение сохранения музейного фонда	в течение года	0,00	0,00	75 000,00	75 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Реставрация музейных предметов	МУК "ЛХЭМ"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	10 000,00	10 000,00	20 000,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
2.2.	Комплектование музейного фонда	в течение года	0,00	50 000,00	60 000,00	110 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Формирование качественного музейного фонда	МУК "ЛХЭМ"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	50 000,00	50 000,00	100 000,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		

2.3.	Информатизация музея	в течение года	90 910,00	25 200,00	25 200,00	141 310,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Организация автоматизированных рабочих мест для людей с ограниченными возможностями здоровья, обеспечение лицензированного программного обеспечения, ТО КАМИСС, увеличение доли музейных предметов внесённых в электронный каталог	МУК "ЛХЭМ"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			43 399,00	0,00	0,00	43 399,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
2.4.	Поддержка выставочных проектов и создание стационарных экспозиций музея	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Создание интерьера для проекта "Кухня под навесом" (закупка утвари, изготовление традиционной мебели и т.д.)	МУК "ЛХЭМ"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	20 000,00	20 000,00	40 000,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
2.5.	Организация и проведение различных по форма и тематике мероприятий	в течение года	256 054,02	251 973,00	251 973,00	760 000,02	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Доступ граждан к культурным ценностям. Повышение культурного, образовательного уровня населения.	МУК "ЛХЭМ"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			49 773,18	0,00	0,00	49 773,18	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
2.6.	Научно-исследовательская и научно-методическая деятельность музея	в течение года	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Организация экспедиций на стоябища (приобретение оборудования для экспедиций). По результатам экспедиций - пополнение научно-методического архива, этнографических коллекций, продолжение разработки научных тем сотрудников музея	МУК "ЛХЭМ"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	10 000,00	0,00	10 000,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
2.7.	Разработка мультимедийного (интерактивного) макета проектируемой территории хантыйского этнографического музея или выставочных экспозиций музея.	в течение года	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Создание условий для сохранения археологических памятников	МУК "ЛХЭМ"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		

Задача 3. Общехозяйственные расходы и оплата труда

3.1.	Содержание имущества	в течение года	1 486 963,99	1 852 411,63	1 852 411,63	5 191 787,25	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Укрепление материально-технической базы учреждения	МУК "ЛЦБС"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			258 947,05	195 383,06	195 383,06	649 713,17	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
			1 659 729,76	2 323 302,95	2 323 302,95	6 306 335,66	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)		
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			116 314,45	196 044,00	196 044,00	508 402,45	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
3.2.	Совершенствование системы оплаты труда работников учреждения	в течение года	15 623 707,28	15 224 705,24	15 224 705,24	46 073 117,76	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания) в том числе 66 870,38 - Источники внутреннего финансирования	Увеличение соотношения 73,7 средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по региону до 91,2%.	МУК "ЛЦБС"
			524 112,94	0,00	0,00	524 112,94	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			1 272 634,00	801 300,28	801 300,28	2 875 234,56	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
			20 435 560,60	23 682 874,83	23 682 874,83	67 801 310,26	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания) в том числе 48 599,19 - Источники внутреннего финансирования		МУК "ЛЦБС"
			221 947,50	0,00	0,00	221 947,50	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			1 195 061,36	1 194 467,10	1 194 467,10	3 583 995,56	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
3.3	Расходы на обеспечение деятельности учреждения	в течение года	601 282,21	164 198,40	131 358,72	896 839,33	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)		МУК «ЛЦБС»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			1 063 322,90	113 550,00	170 325,00	1 347 197,90	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
			423 057,68	347 606,76	384 455,94	1 155 120,38	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)		МУК «ЛЦБС»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			579 340,57	34 780,50	52 170,75	666 291,82	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		

Подпрограмма II. "Укрепление единого культурного пространства"									
Задача I. Создание благоприятных условий для развития народных художественных промыслов и ремёсел									
1.1.	Заключение договоров с мастерами народных художественных промыслов и ремёсел на проведение мастер-классов по традиционным технологиям	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Повышение квалификации мастеров НХПиР, увеличение количества мастеров традиционного художественного творчества, восстановление и сохранение утраченных, забытых ремёсел.	МУК "ЛЦПТиР"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
1.2.	Пополнение фондов изделий народных художественных промыслов и ремёсел	в течение года	20 000,00	20 000,00	20 000,00	60 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Увеличение количества новых изделий, поступивших в фонды учреждения. Восстановление и сохранение утраченных, забытых ремёсел.	МУК «ЛХЭМ»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			32 590,00	20 000,00	20 000,00	72 590,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
1.3.	Подготовка и печать буклетов по возрождению и развитию народных художественных промыслов и ремёсел	в течение года	8 000,00	8 000,00	8 000,00	24 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Популяризация народных художественных промыслов и ремёсел Югры, вовлечение широкого круга населения в занятия традиционным народным творчеством	МУК «ЛХЭМ»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			12 000,00	12 000,00	12 000,00	36 000,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
Задача 2. Вовлечение населения в активную социально-культурную деятельность									
2.1.	Организация и проведение различных по формам и тематике мероприятий	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Приобщение жителей города к творчеству, культурному развитию и самообразованию	МУК "ЛЦПТиР"
			422 313,60	390 287,00	390 287,00	1 202 887,60			МУК "ГДМ "Строитель"
			567 002,93	351 996,06	463 996,06	1 382 995,05			МУ "КСК "Юбилейный", МУК "ДК "Нефтяник"
			458 540,36	358 540,36	358 540,36	1 175 621,08			МУК "ЛЦПТиР"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		МУК "ГДМ "Строитель"
			0,00	0,00	0,00	0,00			МУ "КСК "Юбилейный"
			0,00	0,00	0,00	0,00			МУК "ДК "Нефтяник"
			0,00	0,00	0,00	0,00			МУК "ЛЦПТиР"
			157 152,87	204 298,73	265 588,35	627 039,95			МУК ""ГДМ "Строитель"
			884 053,30	130 000,00	169 000,00	1 183 053,30	МУ "КСК "Юбилейный"		
			242 257,00	314 934,10	409 414,33	966 605,43	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		МУК "ДК "Нефтяник"

2.2.	Организация деятельности клубных формирований	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Развитие на территории самостоятельно народного творчества, организация досуга населения, реализация творческих способностей жителей города.	МУК "ЛЦПТиР"
			0,00	0,00	0,00	0,00			МУК ""ГДМ "Строитель",
			150 000,00	150 000,00	150 000,00	450 000,00			МУ "КСК "Юбилейный",
			0,00	0,00	0,00	0,00			МУК "ДК "Нефтяник"
			0,00	0,00	0,00	0,00	МУК "ЛЦПТиР"		
			18 397,35	0,00	0,00	18 397,35	МУК «ЛХЭМ»		
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		МУК ""ГДМ "Строитель",
			0,00	0,00	0,00	0,00	МУ "КСК "Юбилейный",		
			0,00	0,00	0,00	0,00	МУК "ДК "Нефтяник"		
			48 063,00	0,00	0,00	48 063,00	МУК "ЛЦПТиР"		
			68 063,00	20 000,00	20 000,00	108 063,00	МУК «ЛХЭМ»		
			114 072,00	148 293,60	192 781,68	455 147,28	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		МУК ""ГДМ "Строитель"
			39 775,00	325 000,00	422 500,00	787 275,00	МУ "КСК "Юбилейный"		
			300 000,00	390 000,00	507 000,00	1 197 000,00	МУК "ДК "Нефтяник"		

Задача 3. Стимулирование и поддержка разнообразных творческих инициатив, защита и обеспечение свободы творчества

3.1.	Проведение мастер-классов, тренингов, семинаров, курсов повышения квалификации	в течение года	0,00	0,00	20 000,00	20 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Повышение профессионального уровня кадрового потенциала специалистов сферы культуры, рациональное использование денежных средств	МУК "ЛЦБС"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	30 000,00	30 000,00	60 000,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
3.2.	Организация и проведение конкурса проектов на соискание премии Главы в сфере культуры	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Поощрение и финансовая поддержка специалистов в сфере культуры	Администрация г.п. Лянтор
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		

3.3.	Присуждение премии Главы коллективам самодеятельного народного творчества при присвоении и подтверждении званий	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Поощрение и финансовая поддержка специалистов в сфере культуры	Администрация г.п. Лянтор
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
Задача 4. Общехозяйственные расходы и оплата труда									
4.1.	Содержание имущества	в течение года	374 979,79	0,00	0,00	374 979,79	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Укрепление материально-технической базы учреждения	МУК "ЛЦПТиР"
			3 009 759,65	2 600 845,17	2 600 845,17	8 211 449,99			МУК "ГДМ "Строитель"
			18 157 162,64	28 285 856,51	28 285 856,51	74 728 875,66			МУ "КСК "Юбилейный"
			2 059 327,35	2 149 256,40	2 149 256,40	6 357 840,15			МУК "ДК "Нефтяник"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		МУК "ЛЦПТиР"
			0,00	0,00	0,00	0,00			МУК "ГДМ "Строитель"
			0,00	0,00	0,00	0,00			МУ "КСК "Юбилейный",
			0,00	0,00	0,00	0,00			МУК "ДК "Нефтяник"
			111 316,60	0,00	0,00	111 316,60	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		МУК "ЛЦПТиР"
			376 808,36	365 698,40	365 698,40	1 108 205,16			МУК ""ГДМ "Строитель"
			1 190 715,52	896 200,00	896 200,00	2 983 115,52			МУ "КСК "Юбилейный"
			296 400,00	296 400,00	296 400,00	889 200,00			МУК "ДК "Нефтяник"
4.2.	Совершенствование системы оплаты труда работников учреждения	в течение года	2 849 547,74	0,00	0,00	2 849 547,74	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания) в том числе 570 984,15 - Источники внутреннего финансирования	Повышение оплаты труда работников учреждений культуры для достижения примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников учреждений к средней заработной плате по Ханты-Мансийскому автономному округу в соответствии с планом мероприятий («дорожная карта»)	МУК "ЛЦПТиР"
			22 523 074,94	21 991 240,91	21 991 240,91	66 505 556,76			МУК "ГДМ "Строитель"
			27 529 985,12	27 066 142,66	27 066 142,66	81 662 270,44			МУ "КСК "Юбилейный"
			20 071 008,66	19 453 790,03	19 453 790,03	58 978 588,72			МУК "ДК "Нефтяник"
			602 646,24	0,00	0,00	602 646,24	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		МУК "ЛЦПТиР"
			758 991,17	0,00	0,00	758 991,17			МУК "ГДМ "Строитель"
			923 525,37	0,00	0,00	923 525,37			МУ "КСК "Юбилейный"
			676 729,78	0,00	0,00	676 729,78			МУК "ДК "Нефтяник"
			145 515,06	0,00	0,00	145 515,06	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		МУК "ЛЦПТиР"
			983 733,31	1 157 433,73	1 157 433,73	3 298 600,77			МУК ""ГДМ "Строитель"
			1 838 998,11	1 424 533,82	1 424 533,82	4 688 065,75			МУ "КСК "Юбилейный"
			2 009 440,45	1 023 883,69	1 023 883,69	4 057 207,83			МУК "ДК "Нефтяник"

4.3.	Расходы на обеспечение деятельности учреждения	в течение года	42 841,45	0,00	0,00	42 841,45	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Муниципальное учреждение культуры «Лянторский музей-заповедник»	МУК "ЛЦПТиР"
			564 321,37	442 043,66	574 268,39	1 580 633,42			МУК "ГДМ "Строитель"
			442 719,13	318 432,05	376 588,84	1 137 740,02			МУ "КСК "Юбилейный"
			252 225,00	148 993,02	181 602,00	582 820,02			МУК "ДК "Нефтяник"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		МУК "ЛЦПТиР"
			0,00	0,00	0,00	0,00			МУК "ГДМ "Строитель"
			0,00	0,00	0,00	0,00			МУ "КСК "Юбилейный",
			0,00	0,00	0,00	0,00			МУК "ДК "Нефтяник"
			7 300,00	0,00	0,00	7 300,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		МУК "ЛЦПТиР"
			71 254,01	136 500,00	204 750,00	412 504,01			МУК "ГДМ "Строитель"
			899 620,25	622 428,09	933 642,14	2 455 690,48			МУ "КСК "Юбилейный",
			133 720,00	200 580,00	300 870,00	635 170,00			МУК "ДК "Нефтяник"
Программа III. "85-летие со дня основания городского поселения Лянтор"									
Задача 1. Активизация творческой инициативы и развития интереса жителей города к участию в общественной жизни, повышение престижа территории									
1.1	Организация и проведение конкурса на разработку брендового сувенира территории	в течение года	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Повышение патриотического, образовательного, культурного потенциала жителей городского поселения Лянтор. Реализация творческого потенциала жителей города.	МУК «ЛХЭМ»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
1.2	Организация и проведение конкурса на разработку логотипа к 85-летию со дня основания городского поселения Лянтор	в течение года	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Повышение патриотического, образовательного, культурного потенциала жителей городского поселения Лянтор. Реализация творческого потенциала жителей города.	МУК «ЛХЭМ»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
1.3	Изготовление брендового сувенира	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Повышение патриотического, образовательного, культурного потенциала жителей городского поселения Лянтор. Реализация творческого потенциала жителей города.	МУК «ЛХЭМ»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
1.4	Изготовление сувенирной продукции к 85-летию со дня основания городского поселения Лянтор	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Повышение патриотического, образовательного, культурного потенциала жителей городского поселения Лянтор. Реализация творческого потенциала жителей города.	МУК «ЛХЭМ»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		

1.5	Организация и проведение конкурса на разработку гимна города	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Повышение патриотического, образовательного, культурного потенциала жителей городского поселения Лянтор.	МУК "ЛДК "Нефтяник"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
1.6	Театрализованное представление, посвящённое Дню города	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Активизация творческой инициативы и развития интереса жителей города к участию в общественной жизни, повышению престижа территории	МУ "КСК "Юбилейный"
			0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		

Цель: Создание условий для успешной самореализации молодёжи, направленной на раскрытие её потенциала

Подпрограмма IV. «Организация и осуществление мероприятий по работе с молодёжью»

Задача 1. Выявление и продвижение инициативной и талантливой молодёжи, вовлечение молодёжи в творческую деятельность, стимулирование молодёжных инициатив

1.1.	Городской праздник «Татьянин день», посвящённый Дню Российского студенчества	в течение года	10 102,00	0,00	0,00	10 102,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение количества студентов, принимающих участие в мероприятиях творческого направления.	МУК «ГДМ «Строитель»
1.2.	Городской конкурс «Мисс Весна»	в течение года	30 500,40	0,00	0,00	30 500,40	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение количества молодых людей, принимающих участие в мероприятиях по поддержке творческой молодёжи.	МУК «ГДМ «Строитель»
1.3.	Городской турнир по интеллектуальным играм «Что? Где? Когда?»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Активизация инициативы и развития интереса молодёжи города к участию в интеллектуальных играх	МУ «КСК «Юбилейный»
1.4.	Кубок КВН на приз Главы города	в течение года	12 150,00	0,00	0,00	12 150,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение количества молодёжи, принимающих участие в мероприятиях по поддержке талантливой молодёжи.	МУК «ГДМ «Строитель»
1.5.	Городской фестиваль творчества работающей молодёжи	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Повышение творческого потенциала, активизация инициативы работающей молодёжи.	МУК «ГДМ «Строитель»
1.6.	Городской фестиваль молодёжных субкультур «Уличный драйв»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение количества молодёжи, занимающейся современными видами творчества, взаимодействие с молодёжными субкультурами и неформальными движениями.	МУК «ГДМ «Строитель»
1.7.	Городской праздник «Выпускник»	в течение года	51 990,00	0,00	0,00	51 990,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Повышение престижа участия молодых людей в городских мероприятиях для молодёжи и внедрение системы поощрения и мотивации талантливой молодёжи.	МУК «ДК «Нефтяник»

1.8.	Городская выставка-конкурс «Творчество молодых»	в течение года	0,00	000	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Приобщение молодежи к творчеству и самообразованию, организация досуга молодежи, реализация творческих способностей.	МУК «ЛЦПТиР»
1.9.	Городская ШКОЛА КВН	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Популяризация деятельности движения КВН в городе, стимулирование процесса социальной активности молодежи.	МУК «ГДМ «Строитель»
1.10.	Новогодний вечер для актива молодежных объединений (работающая молодежь)	в течение года	82 247,60	0,00	0,00	82 247,60	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Организация досуга молодежи, реализация творческих способностей, внедрение системы поощрения и мотивации талантливой молодежи.	МУК «ГДМ «Строитель»
1.11.	Новогодний вечер для актива молодежных объединений (учащиеся школ и студенты)	в течение года	45 000,00	0,00	0,00	45 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Организация досуга молодежи, реализация творческих способностей, внедрение системы поощрения и мотивации талантливой молодежи.	МУК «ГДМ «Строитель»

Задача 2. Создание условий для развития гражданско-патриотических качеств молодежи, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, укрепление нравственных ценностей, профилактика экстремизма, взаимодействие с молодежными субкультурами и неформальными движениями

2.1.	Городская игра «Выбор за нами», посвященная Дню молодого избирателя	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение степени готовности молодых людей принимать участие в выборах.	МУК «ГДМ «Строитель»
2.2.	Городской конкурс гражданско-патриотической песни «Голос памяти»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение числа молодежи, вовлеченной в мероприятия патриотической направленности.	МУК «ГДМ «Строитель»
2.3.	Городской конкурс «Ратные страницы истории Отечества»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение числа молодежи, вовлеченной в мероприятия патриотической направленности, приобщение молодых людей к изучению исторического, героического прошлого нашей страны.	МУК «ГДМ «Строитель»
2.4.	Городской конкурс знатоков «Край родной»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Приобщение молодежи к изучению истории родного края.	МУК «ГДМ «Строитель»
2.5.	Молодежное шествие «Молодежь – ветеранам!»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение числа молодежи, вовлеченной в мероприятия патриотической направленности.	МУК «ГДМ «Строитель»
2.6.	Торжественные проводы молодежи в ряды Российской армии	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение количества допризывной молодежи, принимающих участие в мероприятиях патриотической направленности.	МУК «ДК «Нефтяник»
2.7.	Городская акция «Бессмертный полк»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение числа молодежи, вовлеченной в мероприятия патриотической направленности, приобщение молодых людей к изучению исторического, героического прошлого нашей страны.	МУК «ГДМ «Строитель»

2.8.	Торжественное вручение паспортов (12 июня, День России)	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение числа молодежи, вовлечённой в мероприятия патриотической направленности.	МУК «ДК «Нефтяник»
2.9.	Торжественное вручение паспортов (12 декабря, День Конституции РФ)	в течение года	18 010,00	0,00	0,00	18 010,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение числа молодежи, вовлечённой в мероприятия патриотической направленности.	МУК «ДК «Нефтяник»
2.10.	Молодёжный фестиваль «Мы – вместе!»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Укрепление социального, межнационального и межконфессионального согласия в молодёжной среде, популяризация культурных и национальных традиций.	МУК «ГДМ «Строитель»
2.11.	Городская игра «Имею право?!»	в течение года	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Приобщение молодежи к изучению конституционных прав и обязанностей, развитие в молодёжной среде системы нравственных и гражданских ценностей.	МУК «ГДМ «Строитель»
2.12.	Военно-спортивная игра «Полигон»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение числа допризывной молодежи, вовлечённой в мероприятия патриотической направленности.	МУК «ГДМ «Строитель»
2.13.	Городской конкурс «Перо юнкора»	в течение года	15 000,00	0,00	0,00	15 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Популяризация в молодёжной среде литературного русского языка, а также культурных и национальных традиций.	МУК «ЛЦБС»
Задача 3. Создание условий для молодых семей, направленных на формирование ценностей семейной культуры									
3.1.	Городской фестиваль семейного творчества «Семья – источник вдохновения»	в течение года	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение количества участников мероприятий, направленных на формирование ценностей семейной культуры, воспитание в молодёжной среде позитивного отношения к семье и браку.	МУК «ГДМ «Строитель»
3.2.	Городской фестиваль семейных театров	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение количества участников мероприятий, направленных на формирование ценностей семейной культуры, воспитание в молодёжной среде позитивного отношения к семье и браку.	МУК «ГДМ «Строитель»
3.3.	Городской конкурс-фестиваль проектов по истории семьи и семейным традициям «История семьи в истории родного края»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение количества участников мероприятий, направленных на формирование ценностей семейной культуры, воспитание в молодёжной среде позитивного отношения к семье и браку.	МУК «ГДМ «Строитель»
Задача 4. Вовлечение молодежи в социально активную деятельность, развитие детских и молодёжных общественных организаций и объединений									
4.1.	Городской конкурс волонтеров «Доброе сердце»	в течение года	45 000,00	0,00	0,00	45 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение количества молодых людей, занимающихся волонтерской и добровольческой деятельностью, увеличение количества социально-значимых проектов.	МУК «ГДМ «Строитель»

4.2.	Городской слёт волонтеров «Сообщество открытых сердец»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Увеличение количества молодых людей, занимающихся волонтерской и добровольческой деятельностью, увеличение доли молодежи, вовлеченной в общественные объединения.	МУК «ГДМ «Строитель»
4.3.	Городская игра «Мир профессий»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Повышение трудовой и проектной активности молодежи, развитие профориентационной работы.	МУК «ГДМ «Строитель»
Задача 5. Формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, вовлечение молодежи в пропаганду здорового образа жизни									
5.1.	Городской спортивный праздник «Снежное многоборье»	в течение года	15 000,00	0,00	0,00	15 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Популяризация здорового образа жизни, спорта, создание положительного образа молодежи, ведущей здоровый образ жизни.	2015 год - МУ ЦФКиС «Юность»; 2016-2017 годы – МУ «КСК «Юбилейный»
5.2.	Городские соревнования по чирлидингу	в течение года	45 000,00	0,00	0,00	45 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Популяризация здорового образа жизни, спорта, создание положительного образа молодежи, ведущей здоровый образ жизни.	МУ «КСК «Юбилейный»
5.3.	Городские соревнования «Полоса препятствий»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Популяризация здорового образа жизни, спорта, создание положительного образа молодежи, ведущей здоровый образ жизни.	МУК «ГДМ «Строитель»
5.4.	Городской туристический слёт работающей молодежи «Адреналин»	в течение года	60 000,00	0,00	0,00	60 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности молодежи, популяризация здорового образа жизни.	МУК «ГДМ «Строитель»
5.5.	Городская игра-соревнование «Северный край»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Популяризация здорового образа жизни, спорта, создание положительного образа молодежи, ведущей здоровый образ жизни.	МУК «ГДМ «Строитель»
5.6.	Городской спортивный праздник «Образ жизни – активный!»	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)	Популяризация здорового образа жизни, спорта, создание положительного образа молодежи, ведущей здоровый образ жизни.	МУК «ГДМ «Строитель»
ИТОГО:			139 901 060,26	148 240 075,64	148 840 075,64	436 981 211,54	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)		
			686 453,72	0,00	0,00	686 453,72	Источники внутреннего финансирования		
			500 000,00			500 000,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели) (реализация мероприятий в рамках молодежной политики)		
			3 707 953,00			3 707 953,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на иные цели)		
			14 946 053,90	10 659 819,10	11 694 886,33	37 300 759,33	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
Всего по программе			159 741 520,88	158 899 894,74	160 534 961,97	479 176 377,59			

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» декабря 2015 года
г.Лянтор

№ 1177

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения Лянтор от 25.12.2014 № 931

В соответствии с частью 2 статьи 179 Бюджетного кодекса, постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 16.10.2013 № 483 «О муниципальных программах», и в целях уточнения объемов финансирования:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 25.12.2014 № 931 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Лянторе на 2015-2017 годы» (с изменениями от 17.03.2015 №146, от 05.11.2015 №925) (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Раздел V муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению
Администрации городского поселения Лянтор
от «28» декабря 2015 года № 1177

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И МАССОВОГО СПОРТА
В ГОРОДЕ ЛЯНТОРЕ НА 2015 – 2017 ГОДЫ»**

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Лянторе на 2015-2017 годы» (далее – Программа)
Основания для разработки Программы	Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 16.10.2013 года № 483 «О муниципальных программах»; Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 10.12.2014 года № 889 «О разработке муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Лянторе на 2015-2017 годы»
Инициатор Программы	Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи»
Основные разработчики Программы	Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи»
Цель Программы	Создание условий для занятий физической культурой и спортом, укрепления здоровья всех слоев населения города Лянтора путем реализации комплекса мероприятий, направленных на приобщение различных категорий граждан к регулярным занятиям физической культурой и спортом.
Задачи Программы	1. Обеспечение условий для развития массовой физической культуры и спорта на территории города и привлечение различных категорий населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом 2. Создание условий для подготовки и участия спортсменов города в соревнованиях различного уровня 3. Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений физической культуры и спорта

Сроки и этапы реализации Программы	2015-2017 годы
Перечень подпрограмм	нет
Объемы и источники финансирования Программы	Всего по Программе: 86152410,19 руб. в том числе: - Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания) – 83965279,97 руб.; - Источники внутреннего финансирования – 1893,54 руб.; - Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений) – 2185236,68 руб.
Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности	– создание условий для беспрепятственных занятий граждан физической культурой и спортом, доступность и качество физкультурно-оздоровительных услуг; – создание гражданам равных условий для занятий физической культурой и спортом, независимо от их социального положения; – увеличение числа граждан, занимающихся физической культурой и спортом, в том числе занимающихся самостоятельно; – улучшение деятельности всех заинтересованных структур и ведомств по формированию у населения, особенно у детей, подростков и молодежи, устойчивого интереса к занятиям физической культурой и спортом и потребности в здоровом образе жизни; – уменьшение количества людей, подверженных вредным привычкам, наркотической и компьютерной зависимости, алкоголизму, табакокурению, а также проявлений асоциального поведения; – повышение уровня и качества спортивной подготовки спортсменов городских сборных команд; – увеличение количества физкультурно-массовых и спортивных мероприятий различного уровня, проводимых на территории муниципального образования на 10%; – увеличение количества принявших участие в физкультурно-массовых и спортивных мероприятий в муниципальном образовании на 5%; – расширение услуг в сфере физической культуры и спорта, увеличение количества занимающихся физической культурой спортом на 20%; – сохранение количества детей охваченных оздоровительным отдыхом на спортивных площадках (1200чел.); увеличение количества занимающихся физической культурой и спортом среди лиц с ограниченными физическими возможностями и лицами старшего поколения на 3% - сохранение и укрепление инфраструктуры физической культуры и спорта, рациональное использование спортивных сооружений
Координатор Программы	Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи»
Исполнители Программы	Муниципальные учреждения физической культуры и спорта города

Приложение 2 к постановлению
Администрации городского поселения Лянтор
от «28» декабря 2015 года № 1177

V. ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Потребность в финансовых ресурсах на реализацию мероприятий Программы составляет 86152410,19 руб.

Источник финансирования	Объемы финансирования			
	2015 г.	2016 г.	2017 г.	всего
Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	28017836,27	27973721,85	27973721,85	83965279,97
Источники внутреннего финансирования	1893,54	0,00	0,00	1893,54
Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)	820836,68	682200,00	682200,00	2185236,68
ИТОГО:	28840566,49	28655921,85	28655921,85	86152410,19

Ежегодный объем финансирования муниципальной программы корректируется при составлении бюджета города Лянтора на соответствующий финансовый год.

Прогнозные объемы финансирования по годам и мероприятиям приведены в перечне программных мероприятий муниципальной программы (Приложение к программе).

Приложение 3 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «28» декабря 2015 года № 1177

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие физической культуры и массового спорта в городе Лянторе на 2015-2017 годы»

№ п/п	Мероприятия программы	Срок выполнения	Финансовые затраты (руб.)				Источник финансирования	Ожидаемые результаты	Исполнитель Программы
			2015	2016	2017	Всего			
Цель: Создание условий для занятий физической культурой и спортом, приобщение различных категорий граждан к регулярным занятиям физической культурой и спортом, укрепление здоровья населения города Лянтора									
Задача 1.. Обеспечение условий для развития массовой физической культуры и спорта на территории города, и привлечение различных категорий населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом.									
1.1.	Организация и проведение занятий по физической культуре и спорту	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Увеличение числа жителей города систематически занимающихся физической культурой и спортом	МУ «ЦФК и С «Юность»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
1.2.	Организация и проведение спортивных, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортивных праздников с населением по Единому календарному плану	в течение года	310949,54	459656,00	459656,00	1230261,54	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Увеличение количества участников официальных спортивно-массовых мероприятий	МУ «ЦФК и С «Юность»
			123751,00	150000,00	150000,00	423751,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
1.3.	Организация участия спортсменов и сборных команд города в соревнованиях различного уровня по Единому календарному плану	в течение года	241329,54	450929,54	450929,54	1143188,62	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Увеличение количества побед, выполнение разрядных норм	МУ «ЦФК и С «Юность»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
1.4.	Обеспечение информационной политики в области физической культуры и спорта, освещение спортивных мероприятий в средствах массовой информации, социальная реклама, пропаганда здорового образа жизни	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Без финансирования	Повышение, образовательного, просветительского уровня населения	МУ «ЦФК и С «Юность»
1.5.	Сертификация и стандартизация спортивных объектов и услуг	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Обеспечение качественных услуг в сфере физической культуры и спорта потребителям	МУ «ЦФК и С «Юность»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
Задача 2. Создание условий для подготовки и участия спортсменов и сборных команд города в соревнованиях различного уровня .									
2.1.	Экипировка сборных команд города	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	П о в ы ш е н и е спортивного мастерства: выполнение разрядных норм, улучшение спортивных результатов	МУ «ЦФК и С «Юность»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		

2.2.	Приобретение спортивного инвентаря и материалов для организации подготовки спортсменов и сборных команд города	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Улучшение качества подготовки перспективного спортивного резерва	МУ «ЦФК и С «Юность»
			179080,00	179080,00	179080,00	537240,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
2.3.	Приобретение спортивного оборудования для организации подготовки спортсменов и сборных команд поселения	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Увеличение количества побед, улучшение спортивных результатов	МУ «ЦФК и С «Юность»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
2.4.	Повышение квалификации работников физической культуры и спорта	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Повышение профессионального уровня кадрового потенциала специалистов сферы культуры, рациональное использование денежных средств	МУ «ЦФК и С «Юность»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
Задача 3. Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений физической культуры и спорта.									
3.1.	Содержание имущества	в течение года	3933114,73	4190000,31	4190000,31	12554115,35	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Укрепление материально-технической базы учреждения	МУ «ЦФК и С «Юность»
			275000,00	275000,00	275000,00	825000,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
3.2.	Оплата труда работников учреждения	в течение года	23532442,46	22873136,00	22873136,00	69278714,46	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Укрепление материально-технической базы учреждения	МУ «ЦФК и С «Юность»
			1893,54	0,00	0,00	1893,54	Источники внутреннего финансирования		
			243005,68	78120,00	78120,00	399245,68	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
3.3.	Приобретение оборудования и услуг для обеспечения деятельности учреждения	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Укрепление материально-технической базы учреждения	МУ «ЦФК и С «Юность»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
3.4.	Обустройство укрытия хоккейного корта	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Увеличение единовременной пропускной способности; увеличение доли систематически занимающихся физической культурой и спортом	МУ «ЦФК и С «Юность»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
3.5.	Благоустройство территории площадки спортивной (городской стадион)	в течение года	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Увеличение единовременной пропускной способности, увеличение доли систематически занимающихся физической культурой и спортом	МУ «ЦФК и С «Юность»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		

3.6	Реконструкция трибун и ограждения детской площадки городской площадки спортивной (городской стадион)	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)	Увеличение единовременной пропускной способности, увеличение доли систематически занимающихся физической культурой и спортом	МУ «ЦФК и С «Юность»
			0,00	0,00	0,00	0,00	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)	Увеличение процента фактической обеспеченности спортивными сооружениями	
ИТОГО:			28017836,27	27973721,85	27973721,85	83965279,97	Бюджет городского поселения Лянтор (субсидия на выполнение муниципального задания)		
			1893,54	0,00	0,00	1893,54	Источники внутреннего финансирования		
			820836,68	682200,00	682200,00	2185236,68	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждений)		
Всего по программе			28840566,49	28655921,85	28655921,85	86152410,19			

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» декабря 2015 года
г.Лянтор

№ 1178

Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2016-2020 годы»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 16 октября 2013 года №483 «О муниципальных программах» (с изменениями от 12.01.2015 № 4), постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 13.11.2015 № 967 «О разработке муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2016-2020 годы» в целях создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории муниципального образования городское поселение Лянтор:

1. Утвердить муниципальную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2016-2020 годы» (далее – Программа), согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя начальника управления – начальника отдела по организации городского хозяйства Геложину Л.М.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение к постановлению
Администрации городского поселения Лянтор
от «28» декабря 2015 года №1178

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2016 – 2020 годы» (далее - Программа)

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование Программы	Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2016 – 2020 годы».
Основания для разработки Программы	Жилищный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»; постановление Администрации городского поселения Лянтор от 16.10.2013 № 483 «О муниципальных программах»; постановление Администрации городского поселения Лянтор от 13.11.2015 № 967 «О разработке муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2016-2020 годы».
Инициатор Программы	Управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор.
Основные разработчики Программы	Управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор.
Цель Программы	– переселение граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в аварийных многоквартирных домах; – снижение количества аварийных домов;
Задачи Программы	– переселение граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в аварийных многоквартирных домах, признанных таковыми до 01.01.2015, с выплатой выкупной стоимости жилого помещения собственникам и предоставление другого жилого помещения гражданам, проживающим на условиях договора социального найма в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации; – переселение граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в аварийных многоквартирных домах, признанных таковыми после 01.01.2015, с выплатой выкупной стоимости жилого помещения собственникам и предоставление другого жилого помещения гражданам, проживающим на условиях договора социального найма в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации; – снос аварийных домов.

Сроки и этапы реализации Программы	2016-2020 годы
Перечень подпрограмм	– обеспечение реализации права на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде; – снижение объема жилищного фонда, непригодного для проживания.
Объемы и источники финансирования Программы	*Общий объем финансирования Программы на 2016-2020 годы составляет – Общий планируемый объем финансирования Программы в 2016 – 2020 годах составит 222 782 717,50 рублей, в том числе: 2016–11 962 927,00 руб; 2017-70 286 014,40 руб; 2018-46 915 258,46 руб; 2019-46 763 589,41 руб; 2020-46 854 928,23 руб.
Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности	переселение 257 человек, проживающих в многоквартирных домах, признанных аварийными в результате физического износа в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу, расселяемая общая площадь домов составляет 4669 кв.м
Координатор Программы	Управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор
Исполнители Программы	Управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор

*Расчет стоимости расходов на выплату выкупной стоимости жилого помещения произведен по нормативу средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, установленный уполномоченным органом исполнительной власти автономного округа на 4 квартал 2015 года (50 574 рублей).

2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена программа

Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования городского поселения Лянтор на 2016 – 2020 годы» разработана в соответствии постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 16 октября 2013 года №483 «О муниципальных программах».

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда является одной из значимых социальных проблем на территории муниципального образования городского поселения Лянтор. За последние годы наметилась устойчивая тенденция роста аварийного жилищного фонда, подлежащего сносу. Этот процесс связан с рядом объективных факторов, в том числе и с естественным старением и ветшанием жилищного фонда, а также недостаточным вложением средств в капитальный ремонт и содержание жилого фонда.

Аварийный жилищный фонд угрожает жизни и здоровью граждан, ухудшает внешний облик города, сдерживает развитие инженерной инфраструктуры, понижает инвестиционную привлекательность города.

Муниципальное образование городского поселения Лянтор самостоятельно решить проблему переселения граждан из аварийного жилищного фонда не может. К тому же переселение граждан только за счет средств муниципального образования городского поселения Лянтор затянется на долгие годы. Следовательно, решать данную проблему необходимо программным методом с привлечением финансирования из бюджетов всех уровней.

Предметом мероприятий является аварийный жилищный фонд - совокупность жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации (далее - аварийные многоквартирные дома).

Программа не предусматривает расселение частных индивидуальных жилых домов, находящихся в аварийном состоянии; многоквартирных домов, признанных аварийными по причинам, не связанным с физическим

износом в процессе их эксплуатации (пожары и проч.), а также отдельных жилых помещений, признанных аварийными для проживания.

Программа определяет перечень аварийных многоквартирных домов, предлагаемых к расселению в 2016 - 2020 годах (Приложение 1 к настоящей Программе).

Расселение граждан из аварийных многоквартирных домов производится в соответствии с очередностью сноса, сформированной по дате признания дома аварийным или, в случае признания нескольких домов в один день, по дате ввода дома в эксплуатацию.

В целом, решение проблемы переселения граждан из аварийных многоквартирных домов в рамках программы будет способствовать снижению социальной напряженности в городском поселении Лянтор, созданию безопасных и благоприятных условий для проживания граждан.

3. Основные цели и задачи Программы

Основными целями программы являются:

- переселение граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в аварийных многоквартирных домах;
- снижение количества аварийных домов;
- привлечение средств внебюджетных источников с целью развития застроенных территорий и финансирования переселения граждан из аварийного жилищного фонда;
- обеспечение безопасных условий проживания граждан;
- повышение уровня благоустройства и безопасных условий для проживания;

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- переселение граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в аварийных многоквартирных домах, признанных таковыми до 01.01.2015, с выплатой выкупной стоимости жилого помещения собственникам и предоставление другого жилого помещения гражданам, проживающим на условиях договора социального найма в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации;
- переселение граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в аварийных многоквартирных домах, признанных таковыми после 01.01.2015, с выплатой выкупной стоимости жилого помещения собственникам и предоставление другого жилого помещения гражданам, проживающим на условиях договора социального найма в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации;
- снос аварийных домов.

Показателями результативности реализации программы являются:

- ликвидация аварийных многоквартирных домов;
- расселение жителей муниципального образования городского поселения Лянтор из помещений, расположенных в аварийных многоквартирных домах.

- оптимизация застройки освободившихся территорий;

- увеличение объемов жилищного строительства.

Реализация программы:

- осуществит переселение 257 человек, проживающих в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными на территории городского поселения Лянтор;
- осуществит расселение 5 жилых домов, признанных в установленном порядке аварийными;
- осуществит снос 5 жилых домов, признанных в установленном порядке аварийными.

4. Сроки и этапы реализации Программы

Программа является документом среднесрочного планирования и рассчитана на период с 2016 – 2020 годы. Реализация Программы предусмотрена в пять этапов, по годам реализации.

5. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Общий планируемый объем финансирования Программы в 2016 – 2020 годах составит 222 782 717,50 рублей, в том числе:

Источник финансирования	Объемы финансирования, (руб.)					
	всего	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019	2020
Бюджет городского поселения Лянтор	222 782 717,50	11 962 927,00	70 286 014,40	46 915 258,46	46 763 589,41	46 854 928,23
ИТОГО:	222 782 717,50	11 962 927,00	70 286 014,40	46 915 258,46	46 763 589,41	46 854 928,23

Источник финансирования мероприятий Программы – бюджет городского поселения Лянтор.

Ежегодный объём финансирования муниципальной программы корректируется при составлении бюджета городского поселения Лянтор на соответствующий финансовый год.

6. Механизм реализации Программы

Управление ходом реализации Программы осуществляет управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор.

Полномочия главного распорядителя средств, предусмотренных на выполнение Программы, осуществляет Администрация городского поселения Лянтор. Координатор программы несёт ответственность за реализацию Программы, уточняет сроки реализации мероприятий и объёмы их финансирования.

При исполнении Программы выполняются следующие основные задачи:

- принятие нормативных правовых актов муниципального образования, необходимых для выполнения Программы;
- подготовка предложений по составлению плана инвестиционных и текущих расходов на очередной год;
- реализация мероприятий Программы, осуществляется в рамках бюджетных ассигнований, утверждённых решением Совета депутатов городского поселения Лянтор на очередной (текущий) финансовый год, а также уточнения возможных объёмов финансирования из других источников;
- мониторинг выполнения показателей Программы и сбора оперативной отчётной информации, подготовки и предоставления в установленном порядке отчётов о ходе реализации программы.

Реализация Программы осуществляется посредством:

- выплаты выкупной стоимости собственникам жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными,
- предоставление другого благоустроенного жилого помещения гражданам, проживающим на условиях договора социального найма в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации.

7. Оценка ожидаемой эффективности программы

Год реализации	Ожидаемая эффективность
2016	- расселение 21 чел., проживающих в аварийном жилищном фонде на территории городского поселения Лянтор, в благоустроенные жилые помещения;

2017	- расселение 103 чел., проживающих в аварийном жилищном фонде на территории городского поселения Лянтор, в благоустроенные жилые помещения; - ликвидация 1356,30 кв. м непригодного для проживания жилья; - снижение объема жилищного фонда, непригодного для проживания, расположенного по улице Нефтяников и в микрорайоне № 1 городского поселения Лянтор; - обеспечение комплексного развития застроенной территории по улице Нефтяников и в микрорайоне № 1 городского поселения Лянтор.
2018	- расселение 54 чел., проживающих в аварийном жилищном фонде на территории городского поселения Лянтор, в благоустроенные жилые помещения; - ликвидация 1072,90 кв. м непригодного для проживания жилья; - снижение объема жилищного фонда, непригодного для проживания, расположенного в микрорайоне № 1 городского поселения Лянтор; - обеспечение комплексного развития застроенной территории в микрорайоне № 1 городского поселения Лянтор.
2019	- расселение 34 чел., проживающих в аварийном жилищном фонде на территории городского поселения Лянтор, в благоустроенные жилые помещения; - ликвидация 1077,80 кв. м непригодного для проживания жилья; - снижение объема жилищного фонда, непригодного для проживания, расположенного в микрорайоне № 2 городского поселения Лянтор; - обеспечение комплексного развития застроенной территории в микрорайоне № 2 городского поселения Лянтор.
2020	- расселение 45 чел., проживающих в аварийном жилищном фонде на территории городского поселения Лянтор, в благоустроенные жилые помещения; - ликвидация 1162 кв. м непригодного для проживания жилья; - снижение объема жилищного фонда, непригодного для проживания, расположенного в микрорайоне № 3 городского поселения Лянтор; - обеспечение комплексного развития застроенной территории в микрорайоне № 3 городского поселения Лянтор.

8. Перечень программных мероприятий

Программные мероприятия приведены в приложении 2 к настоящей Программе.

Приложение 1 к муниципальной Программе
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2016-2020 годы»

Список аварийных многоквартирных домов на территории городского поселения Лянтор

№ п/п	Адрес	№ и дата заключения межведомственной комиссии	Год ввода дома в эксплуатацию	№ и дата постановления Администрации городского поселения Лянтор	Статус	Срок отселения
Дома, признанные аварийными до 01.01.2015 года						
1	г.Лянтор, микрорайон № 1, дом № 90	заключение межведомственной комиссии о признании многоквартирного дома аварийным от 18.09.2014г. № 58	1983	постановление Администрации городского поселения Лянтор от 05.05.2015 № 288	аварийный и подлежащий сносу	01.05.2018
2	г.Лянтор, улица Нефтяников, дом 9	заключение межведомственной комиссии о признании многоквартирного дома аварийным от 11.06.2015г. № 76	-	постановление Администрации городского поселения Лянтор 10.07.2015 № 477	аварийный и подлежащий сносу	01.06.2016
Дома, признанные аварийными после 01.01.2015 года						
3	г.Лянтор, микрорайон № 1, дом № 1	заключение межведомственной комиссии о признании многоквартирного дома аварийным от 23.09.2015г. № 77	1982	постановление Администрации городского поселения Лянтор 23.10.2015 № 876	аварийный и подлежащий сносу	01.10.2020
4	г.Лянтор, микрорайон № 2, дом № 39	заключение межведомственной комиссии о признании многоквартирного дома аварийным от 23.09.2015г. № 78	1985	постановление Администрации городского поселения Лянтор 23.10.2015 № 878	аварийный и подлежащий сносу	01.10.2020
5	г.Лянтор, микрорайон № 3, дом № 55	заключение межведомственной комиссии о признании многоквартирного дома аварийным от 23.09.2015г. № 79	1985	постановление Администрации городского поселения Лянтор 23.10.2015 № 879	аварийный и подлежащий сносу	01.10.2020

6	г.Лянтор, микрорайон № 1, дом № 10	заключение межведомственной комиссии о признании многоквартирного дома аварийным от 23.09.2015г. № 80	1986	постановление Администрации городского поселения Лянтор 23.10.2015 № 877	аварийный и подлежащий сносу	01.10.2020
---	------------------------------------	---	------	--	------------------------------	------------

Приложение 2 к муниципальной Программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2016-2020 годы»

Перечень программных мероприятий муниципальной Программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2016-2020 годы»

№ п/п	Мероприятия Программы	Срок выполнения	Финансовые затраты по годам, (руб.)						Источники финансирования	Ожидаемые результаты	Исполнитель Программы
			Всего	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019	2020			
Подпрограмма 1: Обеспечение реализации права граждан на улучшение жилищных условий, проживающих в аварийном жилищном фонде											
Цель программы: Переселение граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в аварийных многоквартирных домах											
Задача 1: Переселение граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в аварийных многоквартирных домах, признанных таковыми до 01.01.2015, с выплатой выкупной стоимости жилого помещения собственникам и предоставление другого жилого помещения гражданам, проживающим на условиях договора социального найма в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации											
1.1.	Выплата выкупной стоимости жилого помещения, предоставление другого благоустроенного жилого помещения	2018	35 538 349,80	11 962 927,00	23 575 422,80				Бюджет городского поселения Лянтор	Переселение граждан из помещений, расположенных в аварийных многоквартирных домах	Управление городского хозяйства
Задача 2: Переселение граждан, проживающих в жилых помещениях, расположенных в аварийных многоквартирных домах, признанных таковыми после 01.01.2015, с выплатой выкупной стоимости жилого помещения собственникам и предоставление другого жилого помещения гражданам, проживающим на условиях договора социального найма в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации											
1.2.	Выплата выкупной стоимости жилого помещения, предоставление другого благоустроенного жилого помещения	2017-2020	182 116 929,00		45 359 820,60	45 663 264,60	45 501 427,80	45 592 416,00	Бюджет городского поселения Лянтор	Переселение граждан из помещений, расположенных в аварийных многоквартирных домах	Управление городского хозяйства
Итого			217 655 278,80	11 962 927,00	68 935 243,40	45 663 264,60	45 501 427,80	45 592 416,00			
Подпрограмма 2: Снижение объема жилищного фонда, непригодного для проживания											
Цель программы: Снижение количества аварийных домов											
Задача: Снос аварийных домов											
2.1.	Снос (утилизация) аварийных многоквартирных домов, признанных таковыми до 01.01.2015	2017	1 350 771,00		1 350 771,00				Бюджет городского поселения Лянтор	Снижение объема жилищного фонда, непригодного для проживания	Управление городского хозяйства
2.2.	Снос (утилизация) аварийных многоквартирных домов, признанных таковыми после 01.01.2015	2018-2020	3 776 667,70			1 251 993,86	1 262 161,61	1 262 512,23			
Итого			5 127 438,70	0,00	1 350 771,00	1 251 993,86	1 262 161,61	1 262 512,23			
Всего по Программе			222 782 717,50	11 962 927,00	70 286 014,40	46 915 258,46	46 763 589,41	46 854 928,23			

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» декабря 2015 года
г.Лянтор

№ 1179

Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского поселения Лянтор

В соответствии с федеральными законами от 26.12.2008 № 294-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 22.11.1995 № 171-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2012 № 85-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля», статьи 32 Устава городского поселения Лянтор, в целях повышения качества и эффективности проверок при осуществлении муниципального контроля за соблюдением требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции:

1. Утвердить административный регламент осуществления муниципального контроля за соблюдением требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского поселения Лянтор», согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махия

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «28» декабря 2015 года № 1179

Административный регламент

осуществления муниципального контроля за соблюдением требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского поселения Лянтор

1. Общие положения

1.1. Наименование муниципальной функции: осуществление муниципального контроля за соблюдением требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского поселения Лянтор (далее - муниципальный контроль).

1.2. Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль

Муниципальный контроль за соблюдением требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции осуществляет Администрация городского поселения Лянтор.

1.2.1. Уполномоченным на исполнение муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля является управление экономики Администрации городского поселения Лянтор (далее - Управление).

1.2.2. Должностным лицом, осуществляющим мероприятия по муниципальному контролю, является главный специалист отдела экономического развития Управления (далее - должностное лицо Управления).

1.3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение муниципальной функции, с указанием их реквизитов и источников их официального опубликования:

- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6249) (далее - Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ);

- Федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» («Российская газета» от 29.11.1995 № 231) (далее - Федеральный Закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ);

- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета» от 05.05.2006 № 95);

- постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» («Собрание законодательства РФ», 07.01.2013, № 1, статья 22);

- постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» («Собрание законодательства РФ» от 12.07.2010 № 28, статья 3706) (далее - Постановление Правительства РФ от 30.06.2010 № 489);

- приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Приказ Министерства экономического развития РФ от 30.04.2009 № 141) («Российская газета», № 85, 14.05.2009);

- постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 02.03.2012 № 85-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля» («Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» от 15.03.2012 № 3 (часть I), статья 212);

- постановление Администрации городского поселения Лянтор от 11.06.2013 № 267 (ред. от 13.04.2015 № 224) «Об определении способа расчёта расстояний от некоторых организаций и (или) объектов до границ, прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции».

1.4. Предмет муниципального контроля

Предметом муниципального контроля является проверка соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных Федеральным Законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ, иными нормативными правовыми актами РФ (далее - обязательные требования), а также требований, установленных муниципальными правовыми актами, определяющими границы прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.

1.5. Права и обязанности должностного лица Управления при осуществлении муниципального контроля

Проведение муниципального контроля осуществляется должностным лицом Управления, указанным в пункте 1.2.2. настоящего административного регламента.

1.5.1. При осуществлении муниципального контроля должностное лицо Управления имеет право:

- запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов из органов местного самоуправления, от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информацию и документы, необходимые для проведения проверки;

- беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения Администрации городского поселения Лянтор о назначении проверки посещать объекты проверки и прилегающие к ним территории, проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;

- осуществлять фото- и видеосъемку во время проведения проверок;

- выдавать субъектам проверок предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, а также требований, установленных муниципальными правовыми актами Администрации городского поселения Лянтор;

- принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению;

- направлять в уполномоченный орган, исполняющий государственное полномочие по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции материалы, связанные с нарушениями обязательных требований;

- обращаться в отдел полиции №1 (дислокация город Лянтор) ОМВД России по Сургутскому району за содействием в пресечении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального контроля, а также в установлении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, виновных в нарушении законодательства, регулирующего рознич-

ную продажу алкогольной продукции.

1.5.2. Должностное лицо Управления при осуществлении муниципального контроля обязано:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится проверка;

- проводить проверку на основании распоряжения Администрации городского поселения Лянтор о проведении проверки, только во время исполнения служебных обязанностей при предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения Администрации городского поселения Лянтор, а в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения внеплановой проверки;

- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, муниципальный контроль информацию и документы, относящиеся к предмету проверки, знакомить с результатами проверки;

- в порядке, предусмотренном п.3.5.15. настоящего административно-го регламента составить акт по результатам проверки и вручить его руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю;

- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим административным регламентом;

- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, ознакомить их с положениями настоящего административно-го регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

- осуществлять запись о проведённой проверке в журнале учёта проверок.

При проведении проверок должностное лицо Управления должно соблюдать ограничения, установленные статьёй 15 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

1.6. Права и обязанности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых осуществляются мероприятия муниципального контроля.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки:

1.6.1. Имеют право:

- непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- получать от должностного лица Управления информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ;

- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своём ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностного лица Управления;

- обжаловать действия (бездействие) должностного лица Управления, осуществляющего мероприятия по муниципальному контролю, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в про-

верке.

1.6.2. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки обязан:

- обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридического лица, индивидуального предпринимателя, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению требований, установленных муниципальными правовыми актами, являющихся предметом муниципального контроля;

- обеспечить беспрепятственный проход и проезд должностного лица Управления, осуществляющего проверку к месту проведения проверки;

- представить должностному лицу Управления, осуществляющему муниципальный контроль, возможность ознакомиться с документами, связанными с осуществлением муниципального контроля, в случае, если выездной проверки не предшествовало проведение документарной проверки;

- в установленные сроки устранить выявленные при осуществлении муниципального контроля нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами Администрации городского поселения Лянтор.

1.7. Результат исполнения муниципальной функции

1.7.1. Результатом исполнения муниципальной функции является составление должностным лицом Управления акта проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя (далее - акт проверки).

1.7.2. В случае выявленных нарушений должностное лицо Управления, проводившее проверку:

- выдаёт предписание субъекту проверки об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

- принимает меры по контролю за устранением выявленных нарушений;

- направляет сведения, полученные в результате проверки в орган, осуществляющий государственное полномочие в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

- осуществляет подготовку и направляет материалы проверки в соответствующие контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушений субъектом проверки обязательных требований нормативных правовых актов Российской Федерации, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию Управления.

2. Требования к порядку исполнения муниципальной функции

2.1. Порядок информирования об исполнении муниципальной функции: 2.1.1. Сведения о месте нахождения, графике работы и справочных адресах (данных) Управления.

Адрес (местонахождение) и график (режим) работы Управления: местонахождение (почтовый адрес): 628449, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, г. Лянтор, 2 микрорайон, строение 42.

Телефоны: 8(34638) 24-001(155);

Адрес электронной почты: AdmLyantor@mail.ru

График (режим) работы:

- понедельник с 08.30 до 18.00 часов;

- вторник-пятница с 08.30 до 17.00 часов;

- перерыв с 12.30 до 14.00 часов;

- выходные дни: суббота, воскресенье.

Официальный сайт органов местного самоуправления городского поселения Лянтор: <http://www.admlyantor.ru/> (далее - официальный сайт).

2.1.2. Информирование о правилах исполнения муниципальной функции осуществляется в виде индивидуального и публичного информирования в следующих формах:

- устного информирования;

- письменного информирования.

Индивидуальное устное информирование осуществляется при обращении заинтересованных лиц за информацией лично или по телефону.

Индивидуальное устное информирование каждого заинтересованного лица осуществляется не более 10 минут.

Индивидуальное информирование в письменной форме осуществляется посредством направления письменного ответа на обращение, посредством почтового отправления, а также по электронной почте.

Публичное информирование включает в себя размещение информации об исполнении муниципальной функции на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации - www.gosuslugi.ru (региональный сегмент - 86.gosuslugi.ru).

2.2. Срок исполнения муниципальной функции (с даты начала проверки до даты составления акта проверки) не может превышать 20 рабочих дней.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

3.1. Муниципальная функция включает в себя следующие административные процедуры:

- планирование проверок соблюдения законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции;
- подготовка к проведению проверки соблюдения законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции;
- уведомление о проведении проверки;
- проведение проверки соблюдения законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и оформление её результатов;
- вручение акта проверки после проведения проверки руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю.

Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии с блок-схемой (приложение 1 к административному регламенту).

3.2. Планирование проверок соблюдения законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.

3.2.1. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

3.2.2. Основанием для начала выполнения административной процедуры по плановым проверкам является истечение трёх лет со дня:

- а) государственной регистрации юридического лица, индивидуально-го предпринимателя;
- б) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- в) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

3.2.3. Планирование плановых проверок соблюдения законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции; включает в себя разработку, согласование и утверждение плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей городского поселения Лянтор (далее - План), которое осуществляется в порядке, предусмотренном статьёй 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

Даты проведения плановых проверок устанавливаются в Планах для каждой проверки отдельно.

3.2.4. Плановые проверки проводятся не чаще, чем один раз в три года, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

3.2.5. Управление осуществляет подготовку проекта Плана по соблюдению законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского поселения Лянтор.

Форма Плана и порядок его подготовки установлены постановлением Правительства РФ от 30.06.2010 № 489.

Подготовку проекта Плана за соблюдением требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, осуществляет должностное лицо Управления в течение 30 рабочих дней, а в его отсутствие должностное лицо, исполняющее его обязанности.

3.2.6. Проект сводного Плана в срок до 01 сентября года, предшествующему году проведения проверок направляется органом, ответственным за формирование такого Плана в прокуратуру Сургутского района в порядке, установленном постановлением Правительством Российской Федерации от 30.06.2010 № 489. Орган прокуратуры согласовывает План до 1 октября предшествующего года.

3.2.7. План утверждается постановлением Администрации городского поселения Лянтор в срок до 1 ноября текущего года в течение 2 рабочих дней после согласования с органами прокуратуры.

3.2.8. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном Федеральным законом № 294-ФЗ и настоящим административным регламентом.

3.2.9. Управление обеспечивает размещение Плана на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор – вкладка муниципальный контроль, закладка муниципальный контроль за соблюдением требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского поселения Лянтор в течение 1 рабочего дня.

3.2.10. Основанием для проведения внеплановых проверок является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3) распоряжение Администрации городского поселения Лянтор, изданное в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3.2.11. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Управление, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 3.2.10. настоящего административного регламента не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

3.2.12. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.2.10. планирование внеплановой проверки осуществляется в течение 1 рабочего дня.

3.2.13. Срок выполнения настоящей административной процедуры составляет 85 рабочих дней.

3.2.14. Результатом исполнения административной процедуры является размещение Плана на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3.3. Подготовка к проведению проверки соблюдения законодательства за соблюдением требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и объектам и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского поселения Лянтор.

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является наличие утверждённого Плана.

3.3.2. Для подготовки к проведению проверки в течение 3 рабочих дней издается распоряжение Администрации городского поселения Лянтор о проведении плановой проверки, которое оформляется по форме, установленной Приказом Министерства экономического развития РФ от 30.04.2009 № 141.

3.3.3. В распоряжении Администрации городского поселения Лянтор о проведении плановой проверки указываются:

- 1) наименование органа муниципального контроля;
- 2) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, осуществляющих торговую деятельность на объектах проверки муниципального контроля, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места жительства индивидуальных предпринимателей и места фактического осуществления ими торговой деятельности;

3) фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, уполномоченного на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

4) цели, задачи, предмет проверки и срок её проведения;

5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;

6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

7) перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля;

8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки.

3.3.4. В случае, если имеют место основания, предусмотренные подпунктом 3.2.10. настоящего административного регламента, издается распоряжение Администрации городского поселения Лянтор о проведении внеплановой проверки в течение 1 рабочего дня.

3.3.5. Плановые и внеплановые проверки могут быть документарными и выездными.

3.3.6. Выездная проверка (плановая или внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, по месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) месту фактического осуществ-

вления деятельности.

Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по муниципальному контролю.

3.3.7. Для проведения внеплановой выездной проверки в случаях:

1) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

Управление направляет в течение одного рабочего дня заявления о согласовании проведения внеплановой выездной проверки в органы прокуратуры по месту осуществления деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.3.8. По результатам рассмотрения заявления о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемых к нему документов не позднее чем в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, прокурором или его заместителем принимается решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании её проведения.

3.3.9. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является должностное лицо Управления, а в его отсутствие должностное лицо, исполняющее его обязанности.

3.3.10. Срок выполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня.

3.3.11. Результатом выполнения административной процедуры является издание распоряжения Администрации городского поселения Лянтор о проведении документарной проверки.

3.4. Уведомление о проведении проверки.

3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является распоряжение Администрации городского поселения Лянтор о проведении проверки.

3.4.2. Не позднее, чем за три рабочих дня до начала проведения проверки должностное лицо Управления, ответственное за проведение проверки, направляет уведомление с копией распоряжения Администрации городского поселения Лянтор о проведении проверки, в котором указывается необходимость присутствия представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, при проведении проверки, с указанием даты и времени. Уведомление направляется в течение 1 рабочего дня по почте с уведомлением о вручении либо иным доступным способом.

3.4.3. О проведении внеплановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уведомляется не менее, чем за двадцать четыре часа до начала её проведения либо иным доступным способом.

3.4.4. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинён или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

3.4.5. Уведомление органов прокуратуры о проведении внеплановой выездной проверки, не требующей предварительного согласования, направляется в течение 1 рабочего дня со дня издания.

3.4.6. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является должностное лицо Управления, а в его отсутствие должностное лицо, исполняющее его обязанности.

3.4.7. Срок подготовки уведомления о проведении проверки составляет 1 рабочий день.

3.4.8. Результатом выполнения административной процедуры является уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о проведении плановой или внеплановой проверки.

3.5. Проведение проверки соблюдения законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и оформления её результатов.

3.5.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является распоряжение Администрации городского поселения Лянтор о проведении проверки.

3.5.2. Проверка проводится в сроки, указанные в распоряжении Администрации городского поселения Лянтор о проведении проверки.

3.5.3. В процессе проведения документарной проверки должностное лицо Управления анализирует и проверяет сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, правоустанавливающие и удостоверяющие право документы, в том числе акты предыдущих проверок и иные документы о результатах, осуществленных в отношении этих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проверок.

3.5.4. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований законодательства Российской Федерации, должностное лицо Управления направляет в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия приказа о проведении проверки.

3.5.5. В случае, если в ходе проведения плановой документарной проверки должностным лицом Управления выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Управления документах и (или) полученным в ходе осуществления контрольных мероприятий, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

3.5.6. При проведении документарной проверки должностное лицо Управления не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.

3.5.7. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель обязаны направить в Управление указанные в запросе документы.

3.5.8. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при её наличии) и подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

3.5.9. В случае, если при рассмотрении представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений, будут установлены признаки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, Управление вправе провести выездную проверку.

3.5.10. Основанием для проведения выездной проверки является распоряжение Администрации городского поселения Лянтор о проведении выездной проверки.

3.5.11. Управление может привлекать к проведению выездной проверки юридическое лицо, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

3.5.12. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностным лицом, проводящим проверку.

3.5.13. Должностное лицо, проводящее проверку, знакомит руководителя или иное должностное лицо юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с распоряжением Администрации городского поселения Лянтор о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объёмом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями её проведения.

3.5.14. Должностное лицо, проводящее проверку, имеет право:

а) посещать (при предъявлении служебного удостоверения) в установленном порядке объекты проверки, находящиеся в собственности, пользовании, аренде субъекта проверки, на предмет соблюдения законодательства, обследовать границы прилегающих территорий к организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции;

б) составлять по результатам проверок акт проверки соблюдения юридических требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141;

3.5.15. По результатам проведенной проверки составляется акт про-

верки юридического лица или индивидуального предпринимателя в двух экземплярах. В акте делается запись о наличии или отсутствии нарушений законодательства, определяющих границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также указываются:

- 1) дата, время и место его составления;
- 2) наименование органа муниципального контроля;
- 3) дата и номер распоряжения, на основании которого проведена проверка;
- 4) фамилия, имя, отчество и должность должностного лица, проводившего проверку;
- 5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество, должность представителя юридического лица или представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;
- 6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- 7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- 8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учёта проверок записи о проведённой проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала.

3.5.16. В целях укрепления доказательной базы и подтверждения достоверности, полученных в ходе проверки сведений и в случае выявления достаточных данных, указывающих на наличие события нарушения законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, к акту прилагаются следующие документы:

- 1) объяснения лиц, на которых возлагается ответственность за совершение нарушений, и другие документы или их копии, имеющие отношение к проверке;
- 2) иная информация, подтверждающая или опровергающая наличие нарушения в области соблюдения требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.

3.5.17. Акт проверки оформляется непосредственно после её завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю с записью об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае выявленных нарушений должностное лицо Управления, проводившее проверку, выдаёт предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения в последний день проведения проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица произвести запись об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, в акте делается соответствующая отметка, и акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в материалах проверки в Управлении.

В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведённых исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трёх рабочих дней после завершения мероприятий по проверке, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.5.18. Копия акта проверки в течение 5 рабочих дней после проведения проверки направляется в прокуратуру Сургутского района, если ранее было получено решение о проведении внеплановой выездной проверки.

3.5.19. Ответственным за проведение и оформление проверок является должностное лицо Управления, а в его отсутствие должностное лицо, исполняющее его обязанности.

3.5.20. Срок выполнения административной процедуры не может превышать двадцать рабочих дней с начала проведения проверки.

3.5.20.1 в отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год:

3.5.20.2 в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Комитета, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлён приказом Комитета, но не более чем пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микро предприятия в год с мотивированным обоснованием причин продления срока.

3.5.21. Результатом выполнения административной процедуры является составленный акт проверки и подписанный руководителем юридического лица, иным должностным лицом, индивидуальным предпринимателем либо его уполномоченным представителем.

4. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определённых административными процедурами по исполнению муниципальной функции, осуществляет начальник Управления Администрации городского поселения Лянтор.

4.2. Должностное лицо, ответственное за осуществление муниципальной функции, несёт персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые и осуществляемые в ходе исполнения муниципальной функции.

Персональная ответственность должностного лица Управления, ответственного за осуществление муниципального контроля, закрепляется в должностной инструкции в соответствии с требованиями законодательства.

4.3. Текущий контроль в рамках мониторинга эффективности муниципального контроля осуществляется в соответствии с нормами правовых актов о ведении мониторинга эффективности муниципального контроля.

Для целей текущего контроля используются служебная документация, устная и письменная информация, обращения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, акты прокурорского реагирования, решения судов, вступившие в законную силу.

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом Управления, ответственным за организацию работы по исполнению муниципальной функции, проверок соблюдения и исполнения специалистами Управления положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.4. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной функции включает в себя проведение проверок, выявление нарушений прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в области соблюдения требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, осуществляющего муниципальный контроль, а также его должностных лиц

5.1. Юридические лица, индивидуальные предприниматели имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) органа, осуществляющего муниципальный контроль в области соблюдения требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, его должностных лиц, а также принимаемых ими решений при исполнении муниципальной функции.

5.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, могут обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

5.2.1. Нарушение срока исполнения муниципальной функции.

5.2.2. Нарушение срока уведомления проверяемого лица о проведении проверки.

5.2.3. Отсутствие оснований проведения проверки.

5.2.4. Отсутствие утверждённого в установленном порядке плана проверок.

5.2.5. Отсутствие согласования с органом прокуратуры внеплановой проверки.

5.2.6. Проведение проверки без распоряжения Администрации городского поселения Лянтор.

5.2.7. Требования у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, документов, информации, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Администрации городского поселения Лянтор.

5.2.8. Не предоставление в установленном законом порядке акта проверки проверяемому лицу.

5.3. Жалоба подаётся в письменной форме, в том числе при личном

приёме заявителя, в электронной форме в орган, осуществляющий муниципальный контроль: начальнику Управления: г. Лянтор, 2 микрорайон, строение 42, кабинет 225, телефон: 8(34638) 22-788, e-mail: AdmLyantor@mail.ru

5.4. В случае если жалоба подана в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 5.3. настоящего административного регламента, в течение трёх рабочих дней со дня её регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на её рассмотрение орган и в письменной форме информирует юридическое лицо, индивидуального предпринимателя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на её рассмотрение органе.

5.5. Жалоба должна содержать:

5.5.1. Наименование органа, исполняющего муниципальную функцию, должностного лица органа, исполняющего муниципальную функцию, решения и действия (бездействия) которых обжалуются.

5.5.2. Фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя – индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ.

5.5.3. Сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, исполняющего муниципальную функцию, его должностного лица.

5.5.4. Доводы, на основании которых юридическое лицо, индивидуальный предприниматель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, исполняющего муниципальную функцию, его должностного лица.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. В случае, если жалоба подаётся через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

5.6.1. Оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для индивидуальных предпринимателей).

5.6.2. Оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).

5.6.3. Копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. Приём жалоб в письменной форме осуществляется Управлением согласно графику работы Управления.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приёме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. В электронной форме жалоба может быть подана Заявителем посредством официального сайта Администрации городского поселения Лянтор в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.9. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.6. настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.10. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы:

5.10.1. Представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании.

5.10.2. Получать информацию о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего муниципальную функцию, его должностных лиц.

5.10.3. Получать консультации о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего муниципальную функцию, его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приёме.

5.11. В Управлении определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

5.11.1. Приём и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего административного регламента.

5.11.2. Направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган, в соответствии с пунктом 5.4. настоящего административного регламента.

5.12. Управление обеспечивает:

5.12.1. Оснащение мест приёма жалоб.

5.12.2. Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего муниципальную функцию, его должностных лиц посредством размещения информации на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

5.12.3. Консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего муниципальную функцию, их должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приёме.

5.12.4. Формирование и представление начальнику Управления ежеквартально отчётности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворённых и неудовлетворённых жалоб).

5.13. Жалоба, поступившая в Управление, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня её поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня её регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены муниципальными правовыми актами Администрации городского поселения Лянтор.

В случае обжалования отказа Управления, его должностного лица в приёме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня её регистрации.

5.14. По результатам рассмотрения жалобы Управление принимает одно из следующих решений:

5.14.1. Об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Управлением опечаток и ошибок в выданных в результате исполнения муниципальной функции документах.

5.14.2. Об отказе в удовлетворении жалобы.

Указанное решение принимается в форме письменного мотивированного ответа.

При удовлетворении жалобы Управление принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений.

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днём принятия решения, в письменной форме, а также по желанию Заявителя, в электронной форме.

5.16. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, исполняющего муниципальную функцию, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае признания жалобы обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.17. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Управления.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днём принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.18. Управление отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

5.18.1. Наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям.

5.18.2. Подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.18.3. Наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего порядка в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.19. Управление вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

5.19.1. Наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

5.19.2. Отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

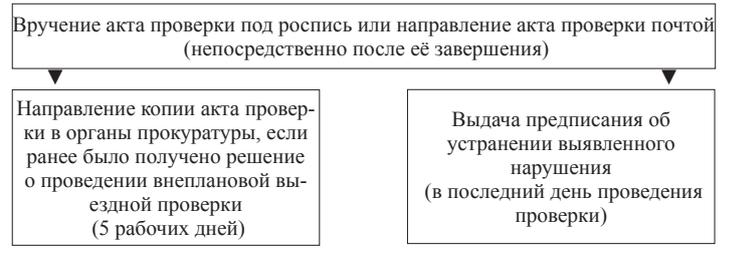
5.19.3. Решение, принятое по итогам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

Приложение

к административному регламенту

БЛОК-СХЕМА

осуществления муниципального контроля за соблюдением требований законодательства, определяющего границы прилегающих территорий к организациям и (или) объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории городского поселения Лянтор



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» декабря 2015 года
г.Лянтор

№ 1180

Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор

В соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 28.12.2009 № 381-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 02.03.2012 № 85-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля», статьи 32 Устава городского поселения Лянтор, в целях обеспечения муниципального контроля в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор:

1. Утвердить административный регламент осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение к постановлению
Администрации городского поселения Лянтор
от «28» декабря 2015 года № 1180

**Административный регламент
осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности
на территории городского поселения Лянтор**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор (далее - административный регламент) разработан в целях повышения качества и эффективности проверок, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности.

1.2. Наименование муниципальной функции: осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор (далее - муниципальный контроль).

1.3. Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль
Муниципальный контроль в области торговой деятельности осуществляет Администрация городского поселения Лянтор.

1.3.1. Уполномоченным на исполнение муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля является управление экономики Администрации городского поселения Лянтор (далее - Управление).

1.3.2. Конкретным должностным лицом, осуществляющим мероприятия по муниципальному контролю, является главный специалист отдела экономического развития Управления (далее - должностное лицо Управления).

1.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение муниципальной функции, с указанием их реквизитов и источников их официального опубликования:

- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6249) (далее - Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ);

- Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 04.01.2010, № 1, ст. 2) (далее - Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ);

- постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» («Собрание законодательства РФ» от 12.07.2010 № 28, статья 3706) (далее - Постановление Правительства РФ от 30.06.2010 № 489);

- приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета» от 14.05.2009 № 85) (далее - Приказ Министерства экономического развития РФ от 30.04.2009 № 141);

- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.05.2010 № 85-оз «О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» («Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» от 04.05.2010 - 17.05.2010, № 5 (часть I), статья 393);

- приказ Департамента экономического развития ХМАО - Югры от 24.12.2010 № 1-нп (ред. от 26.02.2013) «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности» («Новости Югры» от 14.01.2011 № 3);

- постановление Администрации городского поселения Лянтор от 2.08.2011 № 419 (ред. от 31.03.2015 № 182) «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности и расположенных на территории городского поселения Лянтор».

1.5. Предмет муниципального контроля.

Предметом муниципального контроля в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор является соблюдение юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим торговую деятельность на территории городского поселения Лянтор, требований, установленных федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - обязательные требования), а также требований, установленных муниципальными правовыми актами, к размещению нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов.

1.6. Муниципальная функция исполняется в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих торговую деятельность на территории городского поселения Лянтор (далее - субъекты проверок).

1.7. Права и обязанности должностного лица при осуществлении муниципального контроля.

1.7.1. При осуществлении муниципального контроля должностное лицо Управления имеет право:

- проверять в установленном порядке деятельность субъектов проверок, связанную с размещением нестационарных торговых объектов;

- запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от субъектов проверок информацию и документы, необходимые в ходе проведения проверки;

- организовывать проведение необходимых расследований, испытаний, экспертиз, анализов и оценок;

- выдавать субъектам проверок предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

- обращаться в отдел полиции №1 (дислокация город Лянтор) ОМВД России по Сургутскому району за содействием в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор;

- осуществлять в пределах муниципальной функции иные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами.

1.7.2. Должностное лицо Управления при осуществлении муниципального контроля обязано:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами по размещению нестационарных торговых объектов в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения Лянтор;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводится проверка;

- проводить проверку на основании распоряжения Администрации городского поселения Лянтор о проведении проверки, только во время исполнения служебных обязанностей при предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения Администрации городского поселения Лянтор, а в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения внеплановой проверки;

- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки информацию и документы, относящиеся к предмету проверки с результатами проверки;

- в порядке, предусмотренном п.3.5.15. настоящего административного регламента составить акт по результатам проверки и вручить его руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю;

- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим административным регламентом;

- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, осуществляющих торговую деятельность в объектах проверки документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, осуществляющих торговую деятельность на объектах проверки ознакомить их с положениями настоящего административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учёта проверок.

1.8. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия муниципального контроля.

1.8.1. При осуществлении муниципального контроля субъект проверки имеет право:

- непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- получать от управления, его должностного лица информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ;

- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки свои замечания и заявления по результатам проверки, а также замечания и заявления по действиям должностного лица управления;

- обжаловать действия (бездействие) должностного лица управления, повлекшие за собой нарушение прав субъекта проверки при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре к участию в проверке.

1.8.2. При осуществлении муниципального контроля субъект проверки обязан:

- обеспечить присутствие руководителя, иных должностных лиц или представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований, являющихся предметом муниципального контроля;
- не оказывать противодействия должностному лицу Управления при проведении проверки, предоставить возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, обеспечить беспрепятственный доступ проверяющих на территорию, в используемые для осуществления деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым техническим средствам и оборудованию, к подсобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам;
- представлять по требованию должностного лица Управления, исполняющего муниципальную функцию, необходимые для ее исполнения документы;
- направлять в течение 10 рабочих дней в Управление указанные в запросе документы при проведении документарной проверки;

1.9. Результат исполнения муниципальной функции

1.9.1. Результатом исполнения муниципальной функции является составление должностным лицом Управления акта проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя (далее - акт проверки).

1.9.2. В случае выявленных нарушений должностное лицо Управления, проводившее проверку:

- выдает предписание субъекту проверки об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;
- осуществляет подготовку и направляет материалы проверки в соответствующие контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушений субъектом проверки обязательных требований нормативных правовых актов Российской Федерации, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию Управления.

2. Требования к порядку исполнения муниципальной функции

2.1. Порядок информирования об исполнении муниципальной функции.

2.1.1. Сведения о месте нахождения, графике работы и справочных адресах (данных) Управления.

Адрес (местонахождение) и график (режим) работы Управления: местонахождение (почтовый адрес): 628449, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, г. Лянтор, 2 микрорайон, строение 42.

Телефоны: 8(34638) 24-001(155);

Адрес электронной почты: AdmLyantor@mail.ru

График (режим) работы:

- понедельник с 08.30 до 18.00 часов;
- вторник-пятница с 08.30 до 17.00 часов;
- перерыв с 12.30 до 14.00 часов;
- выходные дни: суббота, воскресенье.

Официальный сайт органов местного самоуправления городского поселения Лянтор: <http://www.admlyantor.ru/> (далее - официальный сайт).

2.1.2. Информирование о правилах исполнения муниципальной функции осуществляется в виде индивидуального и публичного информирования в форме:

- устного информирования;
- письменного информирования.

Индивидуальное устное информирование осуществляется при обращении заинтересованных лиц за информацией лично или по телефону.

Индивидуальное устное информирование каждого заинтересованного лица осуществляется не более 10 минут.

Индивидуальное информирование в письменной форме осуществляется посредством направления письменного ответа на обращение, посредством почтового отправления, а также по электронной почте.

Публичное информирование включает в себя размещение информации об исполнении муниципальной функции на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации - www.gosuslugi.ru (региональный сегмент - 86.gosuslugi.ru).

2.2. Срок исполнения муниципальной функции (с даты начала проверки до даты составления акта проверки) не может превышать 20 (двадцать) рабочих дней.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

3.1. Муниципальная функция включает в себя следующие административные процедуры:

- планирование проверок соблюдения законодательства в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор;
- подготовка к проведению проверки соблюдения законодательства в

области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор;

- уведомление о проведении проверки;
- проведение проверки соблюдения законодательства в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор и оформление её результатов;
- вручение акта проверки после проведения проверки руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю.

Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии с блок-схемой (приложение к административному регламенту).

3.2. Планирование проверок соблюдения законодательства в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор.

3.2.1. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

3.2.2. Основанием для начала выполнения административной процедуры по плановым проверкам является истечение трёх лет со дня:

- а) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- б) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- в) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

3.2.3. Планирование плановых проверок соблюдения законодательства в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор включает в себя подготовку, согласование и утверждение плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей городского поселения Лянтор (далее - План), которое осуществляется в порядке, предусмотренном статьёй 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

Даты проведения плановых проверок устанавливаются в Планах для каждой проверки отдельно.

3.2.4. Плановые проверки проводятся не чаще, чем один раз в три года, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

3.2.5. Управление осуществляет подготовку проекта Плана по соблюдению законодательства в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор.

Форма Плана и порядок его подготовки установлены постановлением Правительства РФ от 30.06.2010 № 489.

Подготовку проекта Плана в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор осуществляет должностное лицо Управления, а в его отсутствие должностное лицо, исполняющее его обязанности, в течение 30 рабочих дней.

3.2.6. Проект сводного Плана в срок до 01 сентября года, предшествующего году проведения проверок направляется органом, ответственным за формирование такого Плана в прокуратуру Сургутского района в порядке, установленном постановлением Правительством Российской Федерации от 30.06.2010 № 489. Орган прокуратуры согласовывает План до 1 октября предшествующего года.

3.2.7. План утверждается постановлением Администрации городского поселения Лянтор в срок до 1 ноября текущего года в течение 2 рабочих дней после согласования с органами прокуратуры.

3.2.8. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ и настоящим административным регламентом.

3.2.9. Управление обеспечивает размещение Плана на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор – вкладка муниципальный контроль, закладка муниципальный контроль в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор в течение 1 рабочего дня.

3.2.10. Основанием для проведения внеплановых проверок является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государ-

ства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3) распоряжение Администрации городского поселения Лянтор, изданное в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3.2.11. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Управление, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 3.2.10. настоящего административного регламента не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

3.2.12. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.2.10. планирование внеплановой проверки осуществляется в течение 1 рабочего дня.

3.2.13. Срок выполнения настоящей административной процедуры составляет 85 рабочих дней.

3.2.14. Результатом исполнения административной процедуры является размещение Плана на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3.3. Подготовка к проведению проверки соблюдения законодательства в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор.

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является наличие утвержденного Плана.

3.3.2. Для подготовки к проведению проверки в течение 3 рабочих дней издается распоряжение Администрации городского поселения Лянтор о проведении плановой проверки, которое оформляется по форме, установленной Приказом Министерства экономического развития РФ от 30.04.2009 № 141.

3.3.3. В распоряжении Администрации городского поселения Лянтор о проведении плановой проверки указываются:

- 1) наименование органа муниципального контроля;
- 2) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, осуществляющих торговую деятельность на объектах проверки муниципального контроля, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места жительства индивидуальных предпринимателей и места фактического осуществления ими торговой деятельности;
- 3) фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, уполномоченного на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 4) цели, задачи, предмет проверки и срок её проведения;
- 5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;
- 6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки;
- 7) перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля;
- 8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- 9) даты начала и окончания проведения проверки.

3.3.4. В случае если имеют место основания, предусмотренные подпунктом 3.2.10. настоящего административного регламента, издается распоряжение Администрации городского поселения Лянтор о проведении внеплановой проверки в течение 1 рабочего дня.

3.3.5. Плановые и внеплановые проверки могут быть документарными и выездными.

3.3.6. Выездная проверка (плановая или внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, по месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) месту фактического осуществления деятельности.

Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

- 1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по муниципальному контролю.

3.3.7. Для проведения внеплановой выездной проверки в случаях:

1) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам

истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

Управление направляет в течение одного рабочего дня заявления о согласовании проведения внеплановой выездной проверки в органы прокуратуры по месту осуществления деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.3.8. По результатам рассмотрения заявления о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемых к нему документов не позднее чем в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, прокурором или его заместителем принимается решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании её проведения.

3.3.9. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является должностное лицо Управления, а в его отсутствие должностное лицо, исполняющее его обязанности.

3.3.10. Срок выполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня.

3.3.11. Результатом выполнения административной процедуры является издание распоряжения Администрации городского поселения Лянтор о проведении документарной проверки.

3.4. Уведомление о проведении проверки.

3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является распоряжение Администрации городского поселения Лянтор о проведении проверки.

3.4.2. Не позднее, чем за три рабочих дня до начала проведения проверки должностное лицо Управления, ответственное за проведение проверки, направляет уведомление с копией распоряжения Администрации городского поселения Лянтор о проведении проверки, в котором указывается необходимость присутствия представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, при проведении проверки, с указанием даты и времени. Уведомление направляется в течение 1 рабочего дня по почте с уведомлением о вручении либо иным доступным способом.

3.4.3. О проведении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, уведомляется не менее, чем за двадцать четыре часа до начала её проведения либо иным доступным способом.

3.4.4. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинён или причиняется вред жизни, здоровью граждан, безопасности государства, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

3.4.5. Уведомление органов прокуратуры о проведении внеплановой выездной проверки, не требующей предварительного согласования, направляется в течение 1 рабочего дня со дня издания.

3.4.6. Ответственным за выполнение данной административной процедуры является должностное лицо Управления, а в его отсутствие должностное лицо, исполняющее его обязанности.

3.4.7. Срок подготовки уведомления о проведении проверки составляет 1 рабочий день.

3.4.8. Результатом выполнения административной процедуры является уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о проведении плановой или внеплановой проверки.

3.5. Проведение проверки соблюдения законодательства в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор и оформление её результатов.

3.5.1. Основанием начала выполнения административной процедуры является распоряжение Администрации городского поселения Лянтор о проведении проверки.

3.5.2. Проверка проводится в сроки, указанные в распоряжении Администрации городского поселения Лянтор о проведении проверки.

3.5.3. В процессе проведения документарной проверки должностное лицо Управления анализирует и проверяет сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, правоустанавливающие и удостоверяющие право документы, в том числе акты предыдущих проверок и иные документы о результатах, осуществленных в отношении этих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проверок.

3.5.4. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований законодательства Российской Федерации, должностное лицо Управления направляет в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения о проведении проверки.

3.5.5. В случае, если в ходе проведения плановой документарной проверки должностным лицом Управления выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Управления докумен-

тах и (или) полученным в ходе осуществления контрольных мероприятий, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

3.5.6. При проведении документарной проверки должностное лицо Управления не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.

3.5.7. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель обязаны направить в Управление указанные в запросе документы.

3.5.8. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при её наличии) и подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица.

Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

3.5.9. В случае если при рассмотрении представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений, будут установлены признаки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, Управление вправе провести выездную проверку.

3.5.10. Основанием для проведения выездной проверки является распоряжение Администрации городского поселения Лянтор о проведении выездной проверки.

3.5.11. Управление может привлекать к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц.

3.5.12. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностным лицом, проводящим проверку.

3.5.13. Должностное лицо, проводящее проверку, знакомит руководителя или иное должностное лицо юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с распоряжением Администрации городского поселения Лянтор о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями её проведения.

3.5.14. Должностное лицо, проводящее проверку, имеет право:

а) посещать (при предъявлении служебного удостоверения) в установленном порядке объекты проверки, на предмет соблюдения законодательства в области торговой деятельности;

б) составлять по результатам проверок акт проверки соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141;

3.5.15. По результатам проведенной проверки составляется акт проверки юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее - акт проверки) в двух экземплярах. В акте делается запись о наличии или отсутствии нарушений законодательства в области торговой деятельности, а также указываются:

1) дата, время и место его составления;

2) наименование органа муниципального контроля;

3) дата и номер распоряжения, на основании которого проведена проверка;

4) фамилия, имя, отчество и должность должностного лица, проводившего проверку;

5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество, должность представителя юридического лица или представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения

о внесении в журнал учёта проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

9) подпись должностного лица, проводившего проверку.

3.5.16. В целях укрепления доказательной базы и подтверждения достоверности, полученных в ходе проверки сведений и в случае выявления достаточных данных, указывающих на наличие события нарушения законодательства в области торговой деятельности к акту прилагаются следующие документы:

1) объяснения лиц, на которых возлагается ответственность за совершение нарушений, и другие документы или их копии, имеющие отношение к проверке;

2) иная информация, подтверждающая или опровергающая наличие нарушения в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор.

3.5.17. Акт проверки оформляется непосредственно после её завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю с записью об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае выявления нарушений должностное лицо Управления, проводящее проверку, выдаёт предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения в последний день проведения проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица произвести запись об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, в акте делается соответствующая отметка, и акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в материалах проверки в Управлении.

В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трёх рабочих дней после завершения мероприятий по проверке, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.5.18. Копия акта проверки в течение 5 рабочих дней после проведения проверки направляется в прокуратуру Сургутского района, если ранее было получено решение о проведении внеплановой выездной проверки.

3.5.19. Ответственным за проведение и оформление проверок является должностное лицо Управления, а в его отсутствие должностное лицо, исполняющее его обязанности.

3.5.20. Срок выполнения административной процедуры не может превышать двадцать рабочих дней с начала проведения проверки.

3.5.20.1 в отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год;

3.5.20.2 в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Управления, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлён распоряжением Администрации городского поселения Лянтор, но не более чем пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год с мотивированным обоснованием причин продления срока.

3.5.21. Результатом выполнения административной процедуры является составленный акт проверки и подписанный руководителем юридического лица, иным должностным лицом, индивидуальным предпринимателем либо его уполномоченным представителем.

4. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению муниципальной функции, осуществляет начальник Управления Администрации городского поселения Лянтор.

4.2. Должностное лицо, ответственное за осуществление муниципальной функции, несёт персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые и осуществляемые в ходе исполнения муниципальной функции.

Персональная ответственность должностного лица Управления, ответственного за осуществление муниципального контроля, закрепляется в должностной инструкции в соответствии с требованиями законодательства.

4.3. Текущий контроль в рамках мониторинга эффективности муниципального контроля осуществляется в соответствии с нормами правовых

актов о ведении мониторинга эффективности муниципального контроля.

Для целей текущего контроля используются служебная документация, устная и письменная информация, обращения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, акты прокурорского реагирования, решения судов, вступившие в законную силу.

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом Управления, ответственным за организацию работы по исполнению муниципальной функции, проверок соблюдения и исполнения специалистами Управления положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.4. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной функции включает в себя проведение проверок, выявление нарушений прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в области торговой деятельности на территории городского поселения Лянтор, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, осуществляющего муниципальный контроль, а также его должностных лиц

5.1. Юридические лица, индивидуальные предприниматели имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) органа, осуществляющего муниципальный контроль в области торговой деятельности, его должностных лиц, а также принимаемых ими решений при исполнении муниципальной функции.

5.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие торговую деятельность на объектах проверки, могут обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

5.2.1. Нарушения срока исполнения муниципальной функции.

5.2.2. Нарушения срока уведомления проверяемого лица о проведении проверки.

5.2.3. Отсутствия оснований проведения проверки.

5.2.4. Отсутствия утвержденного в установленном порядке плана проверок.

5.2.5. Отсутствия согласования с органом прокуратуры внеплановой проверки.

5.2.6. Проведения проверки без распоряжения Администрации городского поселения Лянтор.

5.2.7. Требования у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, документов, информации, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Администрации городского поселения Лянтор.

5.2.8. Не предоставления в установленном законом порядке акта проверки проверяемому лицу.

5.3. Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме в орган, осуществляющий муниципальный контроль: начальнику Управления: г. Лянтор, 2 микрорайон, строение 42, кабинет 225, телефон: 8(34638) 22-788, e-mail: AdmLyantor@mail.ru

5.4. В случае, если жалоба подана в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 5.3. настоящего административного регламента, в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует юридическое лицо, индивидуального предпринимателя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.5. Жалоба должна содержать:

5.5.1. Наименование органа, исполняющего муниципальную функцию, должностного лица органа, исполняющего муниципальную функцию, решения и действия (бездействие) которых обжалуются.

5.5.2. Фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя – индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ.

5.5.3. Сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, исполняющего муниципальную функцию, его должностного лица.

5.5.4. Доводы, на основании которых юридическое лицо, индивидуальный предприниматель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, исполняющего муниципальную функцию, его должностного лица.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

5.6.1. Оформленная в соответствии с законодательством Российской

Федерации доверенность (для индивидуальных предпринимателей).

5.6.2. Оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).

5.6.3. Копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.7. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Управлением согласно графику работы.

Жалоба в письменной форме может быть направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. В электронной форме жалоба может быть подана Заявителем посредством официального сайта Администрации городского поселения Лянтор в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.9. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.6. настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.10. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы:

5.10.1. Представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании.

5.10.2. Получать информацию о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего муниципальную функцию, его должностных лиц.

5.10.3. Получать консультации о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего муниципальную функцию, его должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.11. В Управлении определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

5.11.1. Прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего административного регламента.

5.11.2. Направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган, в соответствии с пунктом 5.4. настоящего административного регламента.

5.12. Управление обеспечивает:

5.12.1. Оснащение мест приема жалоб.

5.12.2. Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего муниципальную функцию, его должностных лиц посредством размещения информации на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

5.12.3. Консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего муниципальную функцию, их должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.12.4. Формирование и представление начальнику Управления ежеквартально отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

5.13. Жалоба, поступившая в Управление, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены муниципальными правовыми актами Администрации городского поселения Лянтор.

В случае обжалования отказа Управления, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.14. По результатам рассмотрения жалобы Управление принимает одно из следующих решений:

5.14.1. Об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Управлением опечаток и ошибок в выданных в результате исполнения муниципальной функции документах.

5.14.2. Об отказе в удовлетворении жалобы.

Указанное решение принимается в форме письменного мотивированного ответа.

При удовлетворении жалобы Управление принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений.

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме, а также по желанию Заявителя, в электронной форме.

5.16. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, исполняющего муниципальную функцию, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- г) основания для принятия решения по жалобе;
- д) принятое по жалобе решение;
- е) в случае признания жалобы обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений;
- ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.17. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Управления.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днём принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.18. Управление отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

5.18.1. Наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям.

5.18.2. Поддача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.18.3. Наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего порядка в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.19. Управление вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

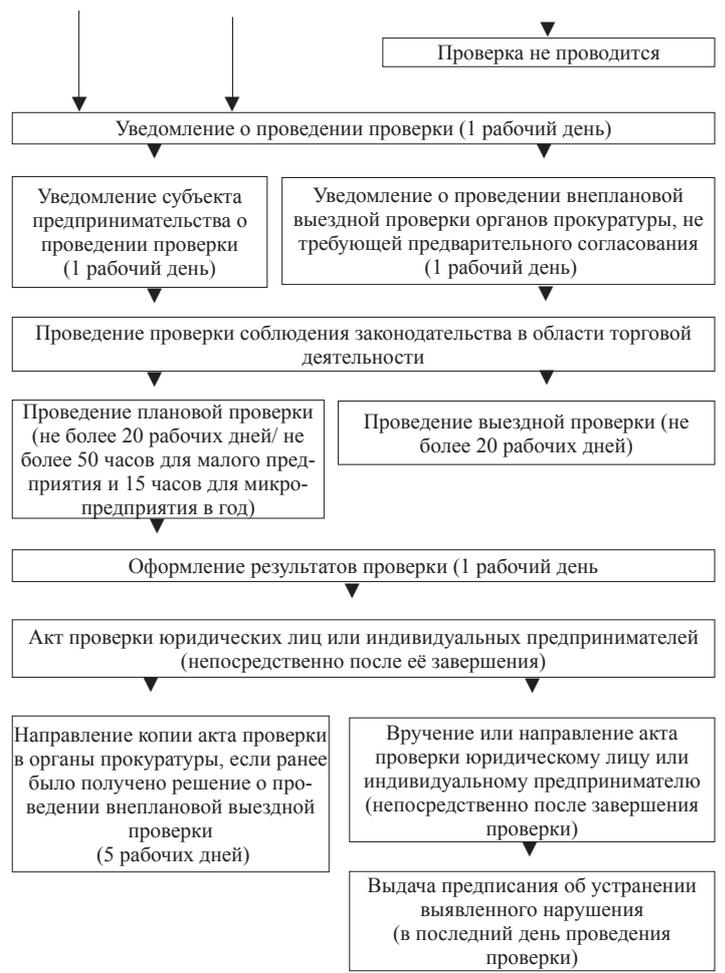
5.19.1. Наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

5.19.2. Отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.19.3. Решение, принятое по итогам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

Приложение
к административному регламенту

**Блок-схема
исполнения муниципальной функции по осуществлению
муниципального
контроля в области торговой деятельности**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» декабря 2015 года
г.Лянтор

№ 1187

О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 28.09.2015 № 753

В связи с изменением даты подведения итогов конкурса по отбору кандидатов в молодёжный Совет при Главе города Лянтора:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от

28 сентября 2015 года № 753 «О проведении конкурса по отбору кандидатов в молодёжный Совет при Главе города Лянтора» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции: «1. Муниципальному казённому учреждению «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» (Брычук А.А.) организовать проведение с 01 октября 2015 года по 21 января 2016 года конкурса по отбору кандидатов в молодёжный Совет при Главе города Лянтора.»

1.2. Абзац пятый пункта 6.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- подведение итогов (с 15 января по 20 января 2016 года) и начало работы молодёжного Совета (21 января 2016 года).»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» декабря 2015 года
г.Лянтор

№ 1192

О пересмотре размера платы граждан
за коммунальные услуги на территории
городского поселения Лянтор

В соответствии с постановлением Губернатора Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 20 мая 2014 года № 65 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на период с 1 июля 2014 года по 2018 год», приказом Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28 ноября 2015 года № 178-нп «Об установлении тарифов на тепловую энергию (мощность), поставляемую теплоснабжающими организациями потребителям», с целью приведения размера платы граждан за тепловую энергию (мощность) в соответствии с установленным предельным максимальным уровнем тарифов на тепловую энергию (мощность):

1. Лянторскому городскому муниципальному унитарному предприя-

тию «Управление тепловодоснабжения и водоотведения»:

1.1. В целях исчисления платы для населения города Лянтора, проживающего в жилом фонде с низкой степенью благоустройства, применять с 01 января 2016 года тарифы на тепловую энергию (мощность) согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. Произвести и представить в Администрацию городского поселения Лянтор расчёты по компенсации стоимости поставки тепловой энергии для населения в части разницы между установленными экономически обоснованными тарифами и установленной платой за коммунальные услуги на 2016 год с учётом установленных и фактически сложившихся объёмов отпущенной тепловой энергии в жилом фонде с установленными индивидуальными приборами учёта.

2. Признать утратившим силу с 01.01.2016 года постановление Администрации городского поселения Лянтор от 03.02.2015 № 57 «О пересмотре размера платы граждан за коммунальные услуги на территории городского поселения Лянтор».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования – начальника управления экономики С.П.Жестовского.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «29» декабря 2015 года № 1192

Тарифы на тепловую энергию (мощность) для исчисления платы для населения городского поселения Лянтор (руб/Гкал)

№ п/п	Степень благоустройства	Категория жилых домов	с 01 января по 30 июня 2016 года			Индекс роста 01.2016 к 12.2015 (%)	с 01 июля по 31 декабря 2016 года			Индекс роста 07.2016 к 06.2016 (%)
			тариф установленный РСТ (руб.)		тариф для населения (руб.)		тариф установленный РСТ (руб.)		тариф для населения (руб.)	
			без НДС	с НДС			без НДС	с НДС		
Жилые дома без централизованного горячего водоснабжения										
1	Жилые дома и общежития квартирного типа с централизованным холодным водоснабжением, с централизованной или автономной канализацией с ваннами и душевыми, оборудованные различными водонагревательными устройствами	1-2 этажные жилые дома до 1999 года постройки включительно	1730,45	2041,93	1625,43	100	1803,12	2127,68	1693,70	104,20
		1-2 этажные жилые дома после 1999 года постройки	1730,45	2041,93	1625,43	100	1803,12	2127,68	1755,46	108,00
2	Жилые дома и общежития квартирного типа с централизованным холодным водоснабжением, с централизованной или автономной канализацией, без ванн, с душевыми, оборудованные различными водонагревательными устройствами	1-2 этажные жилые дома до 1999 года постройки включительно	1730,45	2041,93	1620,94	100	1803,12	2127,68	1755,48	108,30
3	Жилые дома и общежития коридорного типа с блоками душевых на этажах и в секциях, оборудованные различными водонагревательными устройствами	1-2 этажные жилые дома до 1999 года постройки включительно	1730,45	2041,93	1620,94	100	1803,12	2127,68	1780,12	109,82
4	Жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, с автономной канализацией, без ванн, без душа, оборудованные различными водонагревательными устройствами	1-2 этажные жилые дома до 1999 года постройки включительно	1730,45	2041,93	1879,67	100	1803,12	2127,68	1958,62	104,20
5	Жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, с централизованной или автономной канализацией с ваннами, без душа, оборудованные различными водонагревательными устройствами	1-2 этажные жилые дома до 1999 года постройки включительно	1730,45	2041,93	1879,67	100	1803,12	2127,68	2020,65	107,50

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» декабря 2015 года
г.Лянтор

№ 1194

О введении особого противопожарного режима на территории городского поселения Лянтор

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», ст. 19, ст. 30 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», протоколом от 29.12.2015 № 9 комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности городского поселения Лянтор, в целях минимизации рисков возникновения пожаров и их последствий, в период проведения Новогодних и Рождественских мероприятий на территории городского поселения Лянтор:

1. Установить на территории городского поселения Лянтор особый противопожарный режим с 31 декабря 2015 года по 11 января 2016 года.

2. Установить дополнительные требования пожарной безопасности на период введения особого противопожарного режима на территории городского поселения Лянтор, в том числе:

2.1. Руководителям управляющих компаний жилищного фонда городского поселения Лянтор:

2.1.1. Организовать рейды по жилищному фонду городского поселения Лянтор в целях проведения разъяснительной работы среди населения о соблюдении требований правил пожарной безопасности в жилых помещениях.

2.1.2. Усилить контроль за противопожарным состоянием объектов жилищного фонда городского поселения Лянтор.

2.2. Председателям дачных, гаражных кооперативов городского поселения Лянтор организовать:

2.2.1. Патрулирование своих территорий, с целью выявления явных нарушений требований пожарной безопасности, обнаружения пожаров (возгораний) на ранней стадии и немедленного сообщения информации о данных фактах в подразделения пожарной охраны.

2.2.2. Организовать рейды по дачным и гаражным кооперативам, в целях проведения разъяснительной работы среди членов кооперативов о соблюдении требований правил пожарной безопасности.

3. Лянторскому городскому муниципальному унитарному предприятию «Управление тепловодоснабжения и водоотведения» (В.В. Билецкий) усилить контроль за противопожарным состоянием объектов жизнеобеспечения городского поселения Лянтор.

4. Рекомендовать руководителям организаций, учреждений и предприятий, независимо от форм собственности городского поселения Лянтор провести разъяснительную работу с работниками о соблюдении мер пожарной безопасности на подведомственных объектах и жилых помещениях.

5. Рекомендовать отделу надзорной деятельности по Сургутскому району ГУ МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в период действия особого противопожарного режима усилить функции надзора в пределах своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

6. Требования, установленные на период действия особого противопожарного режима, являются обязательными для исполнения организациями всех форм собственности, осуществляющими свою деятельность на территории городского поселения Лянтор, а также гражданами, проживающими на территории городского поселения Лянтор.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЯНТОР**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

« 24 » декабря 2015 года

№ 168

О бюджете городского поселения Лянтор на 2016 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского поселения Лянтор, Положением об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городском поселении Лянтор, утверждённым решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 29 мая 2014 года № 56, решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26 ноября 2015 года № « Об особенностях составления и утверждения проекта бюджета городского поселения Лянтор на 2016 год»

Совет депутатов городского поселения Лянтор решил:

1. Утвердить основные характеристики бюджета городского поселения Лянтор (далее - бюджет городского поселения) на 2016 год: прогнозируемый общий объем доходов в сумме 452 421,1 тыс. рублей;

общий объем расходов в сумме 452 421,1 тыс. рублей;

2. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета городского поселения согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Утвердить доходы бюджета городского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2016 год согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Утвердить объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджетов других уровней в бюджет городского поселения на 2016 год согласно приложению 4 к настоящему решению

6. Администрация городского поселения Лянтор в соответствии с пунктом 2 статьи 20 и пунктом 2 статьи 23 Бюджетного кодекса Российской Федерации вправе вносить в 2016 году изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета городского поселения и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета городского поселения или кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета городского поселения на основании нормативного правового акта Администрации городского поселения Лянтор без внесения изменений в решение о бюджете.

7. Установить на 2016 год нормативы отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий городского поселения Лянтор, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в бюджет городского поселения в зависимости от отраслевой принадлежности:

(в процентах)

жилищно-коммунальное хозяйство

10

Порядок определения и отчисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет городского поселения Лянтор части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей определяется решением Совета депутатов городского поселения Лянтор.

8. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного пунктом 1 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения на 2016 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

9. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения на 2016 год согласно приложению 6 к настоящему решению.

10. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета городского поселения на 2016 год согласно приложению 7 к настоящему решению.

11. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета городского поселения Лянтор на 2016 год согласно приложению 8 к настоящему решению.

12. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2016 год в сумме 12 629,4 тыс. рублей.

13. Утвердить в составе расходов бюджета городского поселения резервный фонд Администрации городского поселения на 2016 год в сумме 100,0 тыс. рублей.

14. Установить, что в соответствии со статьёй 78 и пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в составе расходов бюджета городского поселения предусмотрены средства на выплату субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями в случаях и объеме на 2016 год согласно приложению 9 к настоящему решению;

Категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, производителей товаров, работ, услуг имеющих право на

получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями устанавливаются муниципальными правовыми актами Администрации городского поселения Лянтор.

15. Установить, что в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в составе расходов бюджета городского поселения предусмотрены средства на выплату субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями в случаях и объеме на 2016 год согласно приложению 10 к настоящему решению.

16. Утвердить объемы межбюджетных трансфертов передаваемых из бюджета городского поселения Лянтор в бюджет Сургутского района на 2016 год согласно приложению 11 к настоящему решению.

17. Администрация городского поселения Лянтор в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации вправе вносить изменения в показатели сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения без внесения изменений в решение о бюджете по следующим дополнительным основаниям:

- перераспределение бюджетных ассигнований между подпрограммами (мероприятиями) муниципальных программ городского поселения Лянтор, а также между их исполнителями;

- увеличение объема бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем бюджетных средств в текущем финансовом году на указанные цели, при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

- изменение бюджетной классификации доходов и расходов бюджета городского поселения без изменений целевого направления средств;

- увеличение (уменьшение) бюджетных ассигнований на основании уведомлений о бюджетных ассигнованиях, планируемых к поступлению из бюджетов других уровней.

18. Установить, что в 2016 году в соответствии с решениями Администрации городского поселения Лянтор допускается заключение муниципальных контрактов, договоров, обуславливающих возникновение расходных обязательств городского поселения Лянтор на период, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

19. Открытие и ведение лицевых счетов для муниципальных бюджетных учреждений городского поселения Лянтор, осуществляется управлением бюджетного учета и отчетности Администрации городского поселения Лянтор в порядке, установленном Администрацией городского поселения Лянтор.

20. Главные администраторы доходов бюджета городского поселения осуществляют начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью поступления доходов, подлежащих зачислению в бюджет поселения, а также производят взыскание задолженности и принимают решение о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним в соответствии с порядком документооборота по начислению, учету и возврату платежей.

21. Установить, что средства, поступающие во временное распоряжение Администрации городского поселения Лянтор, в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами, учитываются на счете, открытом в Расчетно-кассовом центре г. Сургута Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Тюменской области.

22. Установить, что остатки средств бюджета городского поселения Лянтор по состоянию на 1 января 2016 года в размере неполного использования бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 25.12.2014 №103 «О бюджете городского поселения Лянтор на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» (с изменениями и дополнениями) на финансирование принятых бюджетных обязательств и муниципальных заявок, размещение которых состоялось в 2015 году, и решение об их размещении будет принято до 01.01.2016, направляются в 2016 году на финансирование указанных расходов.

23. Контроль за выполнением решения возложить на бюджетно-финансовую комиссию Совета поселения.

24. Решение вступает в силу после его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

Председатель Совета депутатов
городского поселения Лянтор

Е.В. Чернышов

Глава города

С.А. Махния

Приложение 1 к решению
Советов депутатов
городского поселения Лянтор
от «24» декабря 2015 года №168

Перечень главных администраторов доходов бюджета
городского поселения Лянтор

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование кода бюджетной классификации Российской Федерации
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального образования	
1		2
650		Администрация городского поселения Лянтор
650	1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
650	1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
650	1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
650	1 11 07015 13 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими поселениями
650	1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
650	1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений
650	1 13 02065 13 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений
650	1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
650	1 14 01050 13 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских поселений
650	1 14 02052 13 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
650	1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
650	1 14 02052 13 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу

650	1 14 02053 13 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
650	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
650	1 14 06025 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
650	1 16 23051 13 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских поселений
650	1 16 23052 13 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских поселений
650	1 16 33050 13 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских поселений
650	1 16 46000 13 0000 140	Поступления сумм в возмещение ущерба в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий государственных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств муниципальных дорожных фондов городских поселений, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров
650	1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений
650	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
650	1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений
650	2 02 01001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
650	2 02 01003 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
650	2 02 03003 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния
650	2 02 03015 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
650	2 02 04014 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
650	2 02 04025 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
650	2 02 04033 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений, на премирование победителей Всероссийского конкурса на звание «Самое благоустроенное городское (сельское) поселение России»

650	2 02 04041 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки
650	2 02 04999 13 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений
650	2 07 05010 13 0000 180	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения городских поселений
650	2 07 05020 13 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских поселений
650	2 07 05030 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений
650	2 08 05000 13 0000 180	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
650	2 18 05010 13 0000 151	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
650	2 18 05010 13 0000 180	Доходы бюджетов городских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
650	2 18 05030 13 0000 180	Доходы бюджетов городских поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
650	2 19 05000 13 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений
182		Инспекция ФНС России по Сургутскому району Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений
182	1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений

182	1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений
182	1 09 04053 13 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских поселений

Приложение 2 к решению
Совета депутатов
городского поселения Лянтор
от «24» декабря 2015 года №168

Перечень главных администраторов источников финансирования
дефицита бюджета городского поселения Лянтор

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета городского поселения Лянтор
главного администратора источников	группы, подгруппы, статьи и вида источников	
1	2	3
650		Администрация городского поселения Лянтор
650	01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета городского поселения
650	01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета городского поселения

Приложение 3 к решению
Совета депутатов
городского поселения Лянтор
от «24» декабря 2015 года №168

Доходы бюджета городского поселения Лянтор на 2016 год по кодам видов
доходов, подвидов доходов

тыс.руб.

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	250 327,8
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	182 630,8
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	136 498,5
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	136 498,5
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	135 958,5
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	270,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	270,0
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	46 132,3
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	6 975,0
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	6 975,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	39 157,3
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	35 157,3

1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	4 000,0
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	67 697,0
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	66 303,0
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	56 103,0
1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	54 000,0
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	54 000,0
1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	203,0
1 11 05025 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	203,0
1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	1 900,0
1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 900,0
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10 200,0
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10 200,0

1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10 200,0
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	394,0
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	394,0
1 13 02065 13 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений	167,0
1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	227,0
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	1 000,0
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	1 000,0
1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	1 000,0
1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	1 000,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	202 093,3
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	202 093,3
2 02 01001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	106 682,4
2 02 01003 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	58 123,4
2 02 03003 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	1 410,2
2 02 03015 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	3 200,0
2 02 04014 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	32,0
2 02 04025 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	12,0

2 02 04041 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	10,0
2 02 04999 13 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	32 623,3
ИТОГО ДОХОДОВ		452 421,1

Приложение 4 к решению
Совета депутатов
городского поселения Лянтор
от «24» декабря 2015 года №168

Объём межбюджетных трансфертов городского поселения Лянтор, передаваемых из бюджетов других уровней на 2016 год
тыс. руб.

Код бюджетной классификации	Наименование кода бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	202 093,3
2 02 01001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	106 682,4
2 02 01003 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	58 123,4
2 02 03003 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	1 410,2
2 02 03015 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	3 200,0
2 02 04014 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	32,0
2 02 04025 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	12,0
2 02 04041 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	10,0
2 02 04999 13 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	32 623,3

Приложение 5 к решению
Совета депутатов
городского поселения Лянтор
от «24» декабря 2015 года №168

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2016 год

тыс. руб.

Наименование	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма на год	в том числе	
						Расходы, осуществляемые по вопросам местного значения	Расходы, осуществляемые за счет предоставления субвенций для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий
1	2	3	4	5	6	7	8
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР					452 421,1	447 788,9	4 632,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				145 568,6	145 568,6	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			3 330,4	3 330,4	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	01	02	4100000000		3 330,4	3 330,4	0,0
Расходы на содержание главы муниципального образования	01	02	4100002030		3 330,4	3 330,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	4100002030	100	3 330,4	3 330,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	4100002030	120	3 330,4	3 330,4	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			70 496,2	70 496,2	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	01	04	4100000000		70 496,2	70 496,2	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	04	4100002040		64 822,1	64 822,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	4100002040	100	64 792,1	64 792,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	4100002040	120	64 792,1	64 792,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	4100002040	200	25,0	25,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	4100002040	240	25,0	25,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	01	04	4100002040	800	5,0	5,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	4100002040	850	5,0	5,0	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	01	04	4100002400		2 870,0	2 870,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	4100002400	100	2 870,0	2 870,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	4100002400	120	2 870,0	2 870,0	0,0
Ведомственная целевая программа «Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы»	01	04	4110000000		194,3	194,3	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	04	4110002040		194,3	194,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	4110002040	200	194,3	194,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	4110002040	240	194,3	194,3	0,0
Ведомственная целевая программа «Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы»	01	04	4120000000		2 375,8	2 375,8	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	04	4120002040		2 375,8	2 375,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	4120002040	100	23,9	23,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	4120002040	120	23,9	23,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	4120002040	200	2 351,9	2 351,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	4120002040	240	2 351,9	2 351,9	0,0
Ведомственная целевая программа «Развитие муниципальной службы в городском поселении Лянтор на 2016- 2018 г.г.»	01	04	4130000000		234,0	234,0	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	04	4130002040		234,0	234,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	4130002040	200	234,0	234,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	4130002040	240	234,0	234,0	0,0
Резервные фонды	01	11			100,0	100,0	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	01	11	4100000000		100,0	100,0	0,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	4100000690		100,0	100,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	01	11	4100000690	800	100,0	100,0	0,0
Резервные средства	01	11	4100000690	870	100,0	100,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			71 641,9	71 641,9	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского поселения Лянтор»	01	13	0700000000		164,4	164,4	0,0
Основное мероприятие «Паспортизация и техническая инвентаризация «	01	13	0700100000		65,4	65,4	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	0700100690		65,4	65,4	0,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0700100690	200	65,4	65,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0700100690	240	65,4	65,4	0,0
Основное мероприятие «Проведение оценки имущества»	01	13	0700300000		99,0	99,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	0700300690		99,0	99,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0700300690	200	99,0	99,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	0700300690	240	99,0	99,0	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	01	13	4100000000		71 477,6	71 477,6	0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	01	13	4100000590		68 738,6	68 738,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	4100000590	100	57 041,8	57 041,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	4100000590	110	57 041,8	57 041,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4100000590	200	11 636,3	11 636,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4100000590	240	11 636,3	11 636,3	0,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	4100000590	800	60,5	60,5	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	4100000590	850	60,5	60,5	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	01	13	4100002400		2 531,8	2 531,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	4100002400	800	2 531,8	2 531,8	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	4100002400	850	2 531,8	2 531,8	0,0
Ведомственная целевая программа «Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы»	01	13	4120000000		175,1	175,1	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	01	13	4120002400		175,1	175,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4120002400	200	175,1	175,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4120002400	240	175,1	175,1	0,0
Ведомственная целевая программа «Формирование и содержание архива муниципального образования городское поселение Лянтор на 2015-2017 годы»	01	13	4140000000		32,0	32,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты на выполнение части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	13	4140089010		32,0	32,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4140089010	200	32,0	32,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4140089010	240	32,0	32,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				4 357,5	1 157,50	3 200,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			4 357,5	1 157,50	3 200,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	02	03	4100000000		4 357,5	1 157,50	3 200,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счёт средств местного бюджета	02	03	4100001180		1 157,5	1 157,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	4100001180	100	901,6	901,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	4100001180	120	901,6	901,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	4100001180	200	255,9	255,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	4100001180	240	255,9	255,9	0,0
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств автономного округа	02	03	4100051180		3 200,0	0,0	3 200,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	4100051180	100	3 137,3	0,0	3 137,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	4100051180	120	3 137,3	0,0	3 137,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	4100051180	200	62,7	0,0	62,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	4100051180	240	62,7	0,0	62,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				2 543,0	1 132,8	1 410,2
Органы юстиции	03	04			2 337,5	927,3	1 410,2
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	03	04	4100000000		2 337,5	927,3	1 410,2
Осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния за счет средств местного бюджета	03	04	4100009300		918,9	918,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	04	4100009300	100	918,9	918,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	03	04	4100009300	120	918,9	918,9	0,0
Осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния за счет средств автономного округа	03	04	4100059300		1 410,2	0,0	1 410,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	04	4100059300	200	1 410,2	0,0	1 410,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	04	4100059300	210	1 410,2	0,0	1 410,2
Разработка, закупка и ремонт вооружений, военной и специальной техники, продукции производственно-технического назначения и имущества	03	04	4100059300		8,4	8,4	0,0
Ведомственная целевая программа «Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы»	03	04	4120000000		8,4	8,4	0,0

Расходы на обеспечение деятельности службы ЗАГС	03	04	4120009300		8,4	8,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	04	4120009300	200	8,4	8,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	04	4120009300	240	8,4	8,4	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			97,7	97,7	0,0
Муниципальная программа «Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2014-2016 годы»	03	09	0600000000		97,7	97,7	0,0
Основное мероприятие «Проведение аварийно-спасательных, поисковых и других неотложных работ»	03	09	0600100000		97,7	97,7	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	03	09	0600100690		97,7	97,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	0600100690	200	97,7	97,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	0600100690	240	97,7	97,7	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			40,0	40,0	0,0
Муниципальная программа «Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2014-2016 годы»	03	10	0600000000		40,0	40,0	0,0
Основное мероприятие «Организация обучения и информирования населения»	03	10	0600200000		40,0	40,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	03	10	0600200690		40,0	40,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	0600200690	200	40,0	40,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	0600200690	240	40,0	40,0	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			67,8	67,8	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	03	14	4100000000		67,8	67,8	0,0
Субсидии для создания условий для деятельности народных дружин	03	14	4100082300		47,4	47,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	4100082300	200	47,4	47,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	4100082300	240	47,4	47,4	0,0
Софинансирование субсидии для создания условий для деятельности народных дружин	03	14	41000S2300		20,3	20,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	41000S2300	200	20,3	20,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	41000S2300	240	20,3	20,3	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				39 652,5	39 652,5	0,0
Транспорт	04	08			2 312,5	2 312,5	0,0
Муниципальная программа «Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети в городском поселении Лянтор на 2013-2017 годы»	04	08	0200000000		2 312,5	2 312,5	0,0
Основное мероприятие «Предоставление субсидии по пассажирским перевозкам на территории МО г.п. Лянтор»	04	08	0200600000		2 312,5	2 312,5	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	04	08	0200661101		2 312,5	2 312,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	04	08	0200661101	800	2 312,5	2 312,5	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04	08	0200661101	810	2 312,5	2 312,5	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			35 310,6	35 310,6	0,0
Муниципальная программа «Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети в городском поселении Лянтор на 2013-2017 годы»	04	09	0200000000		35 310,6	35 310,6	0,0
Основное мероприятие «Ремонт автодорог»	04	09	0200100000		4 131,6	4 131,6	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере дорожного хозяйства	04	09	0200120679		4 131,6	4 131,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0200120679	200	4 131,6	4 131,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0200120679	240	4 131,6	4 131,6	0,0
Основное мероприятие «Обустройство автомобильных дорог (магистральных)»	04	09	0200300000		73,4	73,4	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере дорожного хозяйства	04	09	0200320679		73,4	73,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0200320679	200	73,4	73,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0200320679	240	73,4	73,4	0,0
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог»	04	09	0200500000		31 105,5	31 105,5	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере дорожного хозяйства	04	09	0200520679		17 576,4	17 576,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0200520679	200	17 576,4	17 576,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0200520679	240	17 576,4	17 576,4	0,0
Иные межбюджетные трансферты на формирование дорожных фондов	04	09	0200589107		13 529,1	13 529,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0200589107	200	13 529,1	13 529,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	0200589107	240	13 529,1	13 529,1	0,0
Связь и информатика	04	10			944,5	944,5	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	04	10	4100000000		944,5	944,5	0,0
Ведомственная целевая программа «Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы»	04	10	4120000000		944,5	944,5	0,0

Прочие мероприятия органов местного самоуправления	04	10	4120002400		944,5	944,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	4120002400	200	944,5	944,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	4120002400	240	944,5	944,5	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			1 085,0	1 085,0	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского поселения Лянтор»	04	12	0700000000		1 085,0	1 085,0	0,0
Основное мероприятие «Топографо-геодезические работы, межевание земель»	04	12	0700200000		1 085,0	1 085,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	04	12	0700200690		1 085,0	1 085,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0700200690	200	1 085,0	1 085,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	0700200690	240	1 085,0	1 085,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				69 497,6	69 497,6	0,0
Жилищное хозяйство	05	01			19 795,9	19 795,9	0,0
Муниципальная программа «Совершенствование жилищного хозяйства и организация доступности для населения оплаты услуг в сфере жилищно - коммунального хозяйства в муниципальном образовании городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы»	05	01	0800000000		12 121,1	12 121,1	0,0
Основное мероприятие «Предоставление субсидии НО «Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» из бюджета городского поселения Лянтор на реализацию мероприятий Государственной программы ХМАО-Югры «Развитие ЖКК и повышения энергетической эффективности в ХМАО-Югре на 2014-2020 годы» по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	05	01	0800100000		244,4	244,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	05	01	0800161701		244,4	244,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	01	0800161701	600	244,4	244,4	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	05	01	0800161701	630	244,4	244,4	0,0
Основное мероприятие «Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, включённых в окружную программу капитального ремонта, утвержденную постановлением Правительства ХМАО-Югры от 25.12.2013 года №568-п, по помещениям муниципального жилищного фонда»	05	01	0800200000		2 260,6	2 260,6	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере ЖКК	05	01	0800220671		2 260,6	2 260,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	0800220671	200	2 260,6	2 260,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	0800220671	240	2 260,6	2 260,6	0,0
Основное мероприятие «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда»	05	01	0800400000		924,3	924,3	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере ЖКК	05	01	0800420671		924,3	924,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	0800420671	200	924,3	924,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	0800420671	240	924,3	924,3	0,0
Предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением населению жилищных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек организациям, предоставляющим населению городского поселения Лянтор жилищные услуги.	05	01	0800700000		5 869,7	5 869,7	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	05	01	0800761101		5 869,7	5 869,7	0,0
Иные бюджетные ассигнования	05	01	0800761101	800	5 869,7	5 869,7	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	01	0800761101	810	5 869,7	5 869,7	0,0
Основное мероприятие «Капитальный ремонт ветхого жилищного фонда».	05	01	0800900000		2 521,9	2 521,9	0,0
Иные межбюджетные трансферты на ремонт ветхого жилья	05	01	0800989132		2 521,9	2 521,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	05	01	0800989132	800	2 521,9	2 521,9	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	01	0800989132	810	2 521,9	2 521,9	0,0
Основное мероприятие «Снос (утилизация) аварийных многоквартирных домов, признанных таковыми до 01.01.2015 в 2016 году: мкр.1.д.20/1»	05	01	0801000000		300,0	300,0	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере ЖКК	05	01	0801020671		300,0	300,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	0801020671	200	300,0	300,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	0801020671	240	300,0	300,0	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	05	01	4100000000		7 674,8	7 674,8	0,0
Иные межбюджетные трансферты на возмещение недополученных доходов организациям, предоставляющим услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, в части вывоза ТБО	05	01	4100089139		7 674,8	7 674,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	05	01	4100089139	800	7 674,8	7 674,8	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	01	4100089139	810	7 674,8	7 674,8	0,0
Коммунальное хозяйство	05	02			33 820,8	33 820,8	0,0
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского поселения Лянтор на 2016-2018 годы»	05	02	0300000000		30 824,3	30 824,3	0,0
Подпрограмма «Передача тепловой энергии»	05	02	0320000000		30 824,3	30 824,3	0,0
Основное мероприятие «Капитальный ремонт сетей теплоснабжения»	05	02	0320100000		30 824,3	30 824,3	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	05	02	0320161101		24 787,9	24 787,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	05	02	0320161101	800	24 787,9	24 787,9	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	0320161101	810	24 787,9	24 787,9	0,0

Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса	05	02	0320182190		5 734,6	5 734,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	05	02	0320182190	800	5 734,6	5 734,6	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	0320182190	810	5 734,6	5 734,6	0,0
Софинансирование субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса	05	02	03201S2190		301,8	301,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	05	02	03201S2190	800	301,8	301,8	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	03201S2190	810	301,8	301,8	0,0
Муниципальная программа «Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2014-2016 годы»	05	02	0600000000		1 445,9	1 445,9	0,0
Основное мероприятие «Обустройство, содержание и ремонт источников наружного пожарного водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности»	05	02	0600400000		1 445,9	1 445,9	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	05	02	0600461101		1 445,9	1 445,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	05	02	0600461101	800	1 445,9	1 445,9	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	0600461101	810	1 445,9	1 445,9	0,0
Муниципальная программа «Совершенствование жилищного хозяйства и организация доступности для населения оплаты услуг в сфере жилищно - коммунального хозяйства в муниципальном образовании городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы»	05	02	0800000000		1 550,6	1 550,6	0,0
Предоставление субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением населению жилищных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек организациям, предоставляющим населению городского поселения Лянтор жилищные услуги.	05	02	0800700000		1 550,6	1 550,6	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	05	02	0800761101		1 550,6	1 550,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	05	02	0800761101	800	1 550,6	1 550,6	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	0800761101	810	1 550,6	1 550,6	0,0
Благоустройство	05	03			15 880,9	15 880,9	0,0
Муниципальная программа «Благоустройство, озеленение и санитарная очистка территории городского поселения Лянтор на 2013-2016 гг.»	05	03	0400000000		15 880,9	15 880,9	0,0
Основное мероприятие «Мероприятия по летнему содержанию, озеленению территорий города «	05	03	0400100000		2 694,6	2 694,6	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере благоустройства	05	03	0400120673		2 694,6	2 694,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0400120673	200	2 694,6	2 694,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0400120673	240	2 694,6	2 694,6	0,0
Основное мероприятие «Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения»	05	03	0400200000		443,1	443,1	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере благоустройства	05	03	0400220673		443,1	443,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0400220673	200	443,1	443,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0400220673	240	443,1	443,1	0,0
Основное мероприятие «Прочие мероприятия по благоустройству поселения»	05	03	0400300000		3 480,8	3 480,8	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере благоустройства	05	03	0400320673		3 480,8	3 480,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0400320673	200	3 480,8	3 480,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0400320673	240	3 480,8	3 480,8	0,0
Основное мероприятие «Уличное освещение»	05	03	0400500000		9 262,3	9 262,3	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере благоустройства	05	03	0400520673		9 262,3	9 262,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0400520673	200	9 262,3	9 262,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0400520673	240	9 262,3	9 262,3	0,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06				300,0	300,0	0,0
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	06	03			300,0	300,0	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	06	03	4100000000		300,0	300,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты для реализации санитарно-озеленительных мероприятий в рамках Международной экологической Акции «Спасти и сохранить»	06	03	4100089310		300,0	300,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06	03	4100089310	600	300,0	300,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	06	03	4100089310	610	300,0	300,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07				812,5	812,5	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			812,5	812,5	0,0
Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории города Лянтора на 2016 – 2018 годы»	07	07	1100000000		812,5	812,5	0,0
Основное мероприятие «Выявление и продвижение инициативной и талантливой молодежи, вовлечение молодежи в творческую деятельность, стимулирование молодежных инициатив»	07	07	1100100000		295,0	295,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	07	07	1100161601		295,0	295,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	1100161601	600	295,0	295,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	1100161601	610	295,0	295,0	0,0
Основное мероприятие «Создание условий для развития гражданско-патриотических качеств молодежи, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, укрепление нравственных ценностей, профилактика экстремизма, взаимодействие с молодежными субкультурами и неформальными движениями»	07	07	1100200000		357,5	357,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	07	07	1100261601		357,5	357,5	0,0

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	1100261601	600	357,5	357,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	1100261601	610	357,5	357,5	0,0
Основное мероприятие «Вовлечение молодежи в социально активную деятельность, развитие детских и молодежных общественных организаций и объединений»	07	07	1100400000		25,0	25,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	07	07	1100461601		25,0	25,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	1100461601	600	25,0	25,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	1100461601	610	25,0	25,0	0,0
Основное мероприятие «Формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, вовлечение молодежи в пропаганду здорового образа жизни»	07	07	1100500000		135,0	135,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	07	07	1100561601		135,0	135,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	1100561601	600	135,0	135,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	07	07	1100561601	610	135,0	135,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				150 827,7	150 805,7	22,0
Культура	08	01			150 827,7	150 805,7	22,0
Муниципальная программа «Развитие сферы культуры города Лянтора на 2015-2017 годы» «	08	01	0500000000		146 181,5	146 181,5	0,0
Подпрограмма «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации «	08	01	0510000000		42 095,7	42 095,7	0,0
Основное мероприятие «Создание условий для развития общедоступных библиотек»	08	01	0510100000		399,6	399,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	08	01	0510161601		399,6	399,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0510161601	600	399,6	399,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0510161601	610	399,6	399,6	0,0
Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы библиотек «	08	01	0510200000		16 852,4	16 852,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	08	01	0510261601		16 852,4	16 852,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0510261601	600	16 852,4	16 852,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0510261601	610	16 852,4	16 852,4	0,0
Основное мероприятие «Создание условий для развития музейного дела и народных художественных промыслов и ремесел»	08	01	0510300000		95,8	95,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	08	01	0510361601		95,8	95,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0510361601	600	95,8	95,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0510361601	610	95,8	95,8	0,0
Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы музеев»	08	01	0510400000		24 747,9	24 747,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	08	01	0510461601		24 747,9	24 747,9	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0510461601	600	24 747,9	24 747,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0510461601	610	24 747,9	24 747,9	0,0
Подпрограмма «Укрепление единого культурного пространства»	08	01	0520000000		104 085,8	104 085,8	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение условий для организации досуга населения городского поселения Лянтор»	08	01	0520100000		250,0	250,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	08	01	0520161601		250,0	250,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0520161601	600	250,0	250,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0520161601	610	250,0	250,0	0,0
Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры «	08	01	0520200000		103 655,8	103 655,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	08	01	0520261601		103 655,8	103 655,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0520261601	600	103 655,8	103 655,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0520261601	610	103 655,8	103 655,8	0,0
Основное мероприятие «Оформление сценических площадок при проведении городских мероприятий»	08	01	0520300000		180,0	180,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	08	01	0520361601		180,0	180,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0520361601	600	180,0	180,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0520361601	610	180,0	180,0	0,0
Муниципальная программа «Профилактика экстремизма, гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности в муниципальном образовании городское поселение Лянтор на 2014-2016 годы»	08	01	1200000000		150,0	150,0	0,0
Основное мероприятие «Содействие межкультурному взаимодействию в городе Лянторе»	08	01	1200100000		50,0	50,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	08	01	1200161601		50,0	50,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	1200161601	600	50,0	50,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1200161601	610	50,0	50,0	0,0
Основное мероприятие «Укрепление толерантности через средства массовой информации»	08	01	1200200000		100,0	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	08	01	1200261601		100,0	100,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	1200261601	600	100,0	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	1200261601	610	100,0	100,0	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	08	01	4100000000		4 496,2	4 474,2	22,0
Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и муниципальных библиотек	08	01	4100051440		12,0	0,0	12,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	4100051440	600	12,0	0,0	12,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	4100051440	610	12,0	0,0	12,0

Иные межбюджетные трансферты с целью подключения общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	08	01	4100051460		10,0	0,0	10,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	4100051460	600	10,0	0,0	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	4100051460	610	10,0	0,0	10,0
Субсидии на модернизацию общедоступных муниципальных библиотек	08	01	4100082070		518,4	518,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	4100082070	600	518,4	518,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	4100082070	610	518,4	518,4	0,0
Иные межбюджетные трансферты на организацию и проведение национальных праздников, спортивных и культурно-массовых мероприятий	08	01	4100089320		150,0	150,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	4100089320	600	150,0	150,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	4100089320	610	150,0	150,0	0,0
Софинансирование субсидии на модернизацию общедоступных муниципальных библиотек в рамках подпрограммы «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации» государственной программы «Развитие культуры и туризма в ХМАО-Югре на 2014-2020 годы»	08	01	41000S2070		91,5	91,5	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	41000S2070	600	91,5	91,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	41000S2070	610	91,5	91,5	0,0
Ведомственная целевая программа «Организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию 85-летия со дня основания города Лянтор»	08	01	4150000000		3 714,4	3 714,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	4150061601		3 714,4	3 714,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	4150061601	600	3 714,4	3 714,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	4150061601	610	3 714,4	3 714,4	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				12 629,4	12 629,4	0,0
Пенсионное обеспечение	10	01			566,5	566,5	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	10	01	4100000000		566,5	566,5	0,0
Исполнение публичных обязательств	10	01	4100071601		566,5	566,5	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	4100071601	300	566,5	566,5	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	4100071601	310	566,5	566,5	0,0
Социальное обеспечение населения	10	03			12 062,9	12 062,9	0,0
Муниципальная программа «Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2014-2016 годы»	10	03	0600000000		100,0	100,0	0,0
Основное мероприятие «Оказание дополнительных мер социальной поддержки»	10	03	0600300000		100,0	100,0	0,0
Исполнение публичных обязательств	10	03	0600371699		100,0	100,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	0600371699	300	100,0	100,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	0600371699	310	100,0	100,0	0,0
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2016 – 2020 годы»	10	03	1000000000		11 962,9	11 962,9	0,0
Основное мероприятие «Выплата выкупной стоимости жилого помещения, предоставление другого благоустроенного жилого помещения»	10	03	1000100000		11 962,9	11 962,9	0,0
Исполнение публичных обязательств	10	03	1000171699		11 962,9	11 962,9	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	1000171699	300	11 962,9	11 962,9	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	1000171699	310	11 962,9	11 962,9	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				24 498,8	24 498,8	0,0
Физическая культура	11	01			24 498,8	24 498,8	0,0
Муниципальная программа «Развитие сферы физической культуры города Лянтора на 2015-2017 годы»	11	01	0900000000		24 436,8	24 436,8	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение условий для развития массовой физической культуры и спорта на территории города, и привлечение различных категорий населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом»	11	01	0900100000		510,0	510,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	11	01	0900161601		510,0	510,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	0900161601	600	510,0	510,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	0900161601	610	510,0	510,0	0,0
Основное мероприятие «Создание условий для подготовки и участия спортсменов и сборных команд города в соревнованиях различного уровня»	11	01	0900200000		23 926,8	23 926,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	11	01	0900261601		23 926,8	23 926,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	0900261601	600	23 926,8	23 926,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	0900261601	610	23 926,8	23 926,8	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	11	01	4100000000		62,0	62,0	0,0
Ведомственная целевая программа «Организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию 85-летия со дня основания города Лянтор»	11	01	4150000000		62,0	62,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	4150061601		62,0	62,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	4150061601	600	62,0	62,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	4150061601	610	62,0	62,0	0,0
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	14				1 733,5	1 733,5	0,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера.	14	03			1 733,5	1 733,5	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	14	03	4100000000		1 733,5	1 733,5	0,0
Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение полномочий, передаваемые на уровень муниципального района	14	03	4100089103		1 733,5	1 733,5	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	14	03	4100089103	500	1 733,5	1 733,5	0,0
Иные межбюджетные трансферты	14	03	4100089103	540	1 733,5	1 733,5	0,0

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета городского поселения Лянтор на 2016 год

тыс.руб.

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма на год	в том числе:	
				Расходы, осуществляемые по вопросам местного значения	Расходы, осуществляемые за счет предоставления субвенций для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети в городском поселении Лянтор на 2013-2017 годы»	0200000000		37 623,0	37 623,0	0,0
Основное мероприятие «Ремонт автодорог»	0200100000		4 131,6	4 131,6	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере дорожного хозяйства	0200120679		4 131,6	4 131,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200120679	200	4 131,6	4 131,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200120679	240	4 131,6	4 131,6	0,0
Основное мероприятие «Обустройство автомобильных дорог (магистральных)»	0200300000		73,4	73,4	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере дорожного хозяйства	0200320679		73,4	73,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200320679	200	73,4	73,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200320679	240	73,4	73,4	0,0
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог»	0200500000		31 105,5	31 105,5	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере дорожного хозяйства	0200520679		17 576,4	17 576,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200520679	200	17 576,4	17 576,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200520679	240	17 576,4	17 576,4	0,0
Иные межбюджетные трансферты на формирование дорожных фондов	0200589107		13 529,1	13 529,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200589107	200	13 529,1	13 529,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200589107	240	13 529,1	13 529,1	0,0
Основное мероприятие «Предоставление субсидии по пассажирским перевозкам на территории МО г.п. Лянтор»	0200600000		2 312,5	2 312,5	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	0200661101		2 312,5	2 312,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0200661101	800	2 312,5	2 312,5	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0200661101	810	2 312,5	2 312,5	0,0
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского поселения Лянтор на 2016-2018 годы»	0300000000		30 824,3	30 824,3	0,0
Подпрограмма «Передача тепловой энергии»	0320000000		30 824,3	30 824,3	0,0
Основное мероприятие «Капитальный ремонт сетей теплоснабжения»	0320100000		30 824,3	30 824,3	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	0320161101		24 787,9	24 787,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0320161101	800	24 787,9	24 787,9	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0320161101	810	24 787,9	24 787,9	0,0
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса	0320182190		5 734,6	5 734,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0320182190	800	5 734,6	5 734,6	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0320182190	810	5 734,6	5 734,6	0,0
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса в рамках софинансирования	03201S2190		301,8	301,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	03201S2190	800	301,8	301,8	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	03201S2190	810	301,8	301,8	0,0
Муниципальная программа «Благоустройство, озеленение и санитарная очистка территории городского поселения Лянтор на 2013-2016 гг.»	0400000000		15 880,9	15 880,9	0,0
Основное мероприятие «Мероприятия по летнему содержанию, озеленению территорий города «	0400100000		2 694,6	2 694,6	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере благоустройства	0400120673		2 694,6	2 694,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400120673	200	2 694,6	2 694,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400120673	240	2 694,6	2 694,6	0,0
Основное мероприятие «Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения»	0400200000		443,1	443,1	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере благоустройства	0400220673		443,1	443,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400220673	200	443,1	443,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400220673	240	443,1	443,1	0,0
Основное мероприятие «Прочие мероприятия по благоустройству поселения «	0400300000		3 480,8	3 480,8	0,0

Расходы на проведение мероприятий в сфере благоустройства	0400320673		3 480,8	3 480,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400320673	200	3 480,8	3 480,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400320673	240	3 480,8	3 480,8	0,0
Основное мероприятие «Уличное освещение»	0400500000		9 262,3	9 262,3	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере благоустройства	0400520673		9 262,3	9 262,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400520673	200	9 262,3	9 262,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400520673	240	9 262,3	9 262,3	0,0
Муниципальная программа «Развитие сферы культуры города Лянтора на 2015-2017 годы»	0500000000		146 181,5	146 181,5	0,0
Подпрограмма «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации»	0510000000		42 095,7	42 095,7	0,0
«Основное мероприятие»Создание условий для развития общедоступных библиотек»	0510100000		399,6	399,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	0510161601		399,6	399,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0510161601	600	399,6	399,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0510161601	610	399,6	399,6	0,0
Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы библиотек»	0510200000		16 852,4	16 852,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	0510261601		16 852,4	16 852,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0510261601	600	16 852,4	16 852,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0510261601	610	16 852,4	16 852,4	0,0
Основное мероприятие «Создание условий для развития музейного дела и народных художественных промыслов и ремёсел»	0510300000		95,8	95,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	0510361601		95,8	95,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0510361601	600	95,8	95,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0510361601	610	95,8	95,8	0,0
Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы музея»	0510400000		24 747,9	24 747,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	0510461601		24 747,9	24 747,9	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0510461601	600	24 747,9	24 747,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0510461601	610	24 747,9	24 747,9	0,0
Подпрограмма «Укрепление единого культурного пространства»	0520000000		104 085,8	104 085,8	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение условий для организации досуга населения городского поселения Лянтор»	0520100000		250,0	250,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	0520161601		250,0	250,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0520161601	600	250,0	250,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0520161601	610	250,0	250,0	0,0
Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры»	0520200000		103 655,8	103 655,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	0520261601		103 655,8	103 655,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0520261601	600	103 655,8	103 655,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0520261601	610	103 655,8	103 655,8	0,0
Основное мероприятие «Оформление сценических площадок при проведении городских мероприятий»	0520300000		180,0	180,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	0520361601		180,0	180,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0520361601	600	180,0	180,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0520361601	610	180,0	180,0	0,0
Муниципальная программа «Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2014-2016 годы»	0600000000		1 683,7	1 683,7	0,0
Основное мероприятие «Проведение аварийно-спасательных, поисковых и других неотложных работ»	0600100000		97,7	97,7	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	0600100690		97,7	97,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600100690	200	97,7	97,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600100690	240	97,7	97,7	0,0
Основное мероприятие «Организация обучения и информирования населения»	0600200000		40,0	40,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	0600200690		40,0	40,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600200690	200	40,0	40,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600200690	240	40,0	40,0	0,0
Основное мероприятие «Оказание дополнительных мер социальной поддержки»	0600300000		100,0	100,0	0,0
Исполнение публичных обязательств	0600371699		100,0	100,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0600371699	300	100,0	100,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	0600371699	310	100,0	100,0	0,0
Основное мероприятие «Обустройство, содержание и ремонт источников наружного пожарного водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности»	0600400000		1 445,9	1 445,9	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	0600461101		1 445,9	1 445,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0600461101	800	1 445,9	1 445,9	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0600461101	810	1 445,9	1 445,9	0,0
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом городского поселения Лянтор»	0700000000		1 249,4	1 249,4	0,0
Основное мероприятие «Паспортизация и техническая инвентаризация»	0700100000		65,4	65,4	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	0700100690		65,4	65,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700100690	200	65,4	65,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700100690	240	65,4	65,4	0,0
Основное мероприятие «Топографо-геодезические работы, межевание земель»	0700200000		1 085,0	1 085,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	0700200690		1 085,0	1 085,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700200690	200	1 085,0	1 085,0	0,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700200690	240	1 085,0	1 085,0	0,0
Основное мероприятие «Проведение оценки имущества»	0700300000		99,0	99,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	0700300690		99,0	99,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700300690	200	99,0	99,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0700300690	240	99,0	99,0	0,0
Муниципальная программа «Совершенствование жилищного хозяйства и организация доступности для населения оплаты услуг в сфере жилищно - коммунального хозяйства в муниципальном образовании городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы»	0800000000		13 671,6	13 671,6	0,0
Основное мероприятие «Предоставление субсидии НО «Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» из бюджета городского поселения Лянтор на реализацию мероприятий Государственной программы ХМАО-Югры «Развитие ЖКК и повышения энергетической эффективности в ХМАО-Югре на 2014-2020 годы» по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	0800100000		244,4	244,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	0800161701		244,4	244,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0800161701	600	244,4	244,4	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0800161701	630	244,4	244,4	0,0
Основное мероприятие «Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, включённых в окружную программу капитального ремонта, утверждённую постановлением Правительства ХМАО-Югры от 25.12.2013 года №568-п, по помещениям муниципального жилищного фонда»	0800200000		2 260,6	2 260,6	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере ЖКК	0800220671		2 260,6	2 260,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0800220671	200	2 260,6	2 260,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0800220671	240	2 260,6	2 260,6	0,0
Основное мероприятие «Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда»	0800400000		924,3	924,3	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере ЖКК	0800420671		924,3	924,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0800420671	200	924,3	924,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0800420671	240	924,3	924,3	0,0
Предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением населению жилищных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек организациям, предоставляющим населению городского поселения Лянтор жилищные услуги.	0800700000		7 420,3	7 420,3	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	0800761101		7 420,3	7 420,3	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0800761101	800	7 420,3	7 420,3	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0800761101	810	7 420,3	7 420,3	0,0
Основное мероприятие «Капитальный ремонт ветхого жилищного фонда».	0800900000		2 521,9	2 521,9	0,0
Иные межбюджетные трансферты на ремонт ветхого жилья	0800989132		2 521,9	2 521,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	0800989132	800	2 521,9	2 521,9	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0800989132	810	2 521,9	2 521,9	0,0
Основное мероприятие «Снос (утилизация) аварийных многоквартирных домов, признанных таковыми до 01.01.2015 в 2016 году: мкр.1,д.20/1»	0801000000		300,0	300,0	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере ЖКК	0801020671		300,0	300,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801020671	200	300,0	300,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801020671	240	300,0	300,0	0,0
Муниципальная программа «Развитие сферы физической культуры города Лянтора на 2015-2017 годы»	0900000000		24 436,8	24 436,8	0,0
Основное мероприятие «Обеспечение условий для развития массовой физической культуры и спорта на территории города, и привлечение различных категорий населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом»	0900100000		510,0	510,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	0900161601		510,0	510,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0900161601	600	510,0	510,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0900161601	610	510,0	510,0	0,0
Основное мероприятие «Создание условий для подготовки и участия спортсменов и сборных команд города в соревнованиях различного уровня»	0900200000		23 926,8	23 926,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	0900261601		23 926,8	23 926,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0900261601	600	23 926,8	23 926,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0900261601	610	23 926,8	23 926,8	0,0
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2016-2020 г.г.»	1000000000		11 962,9	11 962,9	0,0
Основное мероприятие «Выплата выкупной стоимости жилого помещения, предоставление другого благоустроенного жилого помещения»	1000100000		11 962,9	11 962,9	0,0
Исполнение публичных обязательств	1000171699		11 962,9	11 962,9	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1000171699	300	11 962,9	11 962,9	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1000171699	310	11 962,9	11 962,9	0,0
Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодёжью на территории города Лянтора на 2016 – 2018 годы»	1100000000		812,5	812,5	0,0
Основное мероприятие «Выявление и продвижение инициативной и талантливой молодёжи, вовлечение молодёжи в творческую деятельность, стимулирование молодежных инициатив»	1100100000		295,0	295,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	1100161601		295,0	295,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1100161601	600	295,0	295,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1100161601	610	295,0	295,0	0,0
Основное мероприятие «Создание условий для развития гражданско-патриотических качеств молодёжи, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, укрепление нравственных ценностей, профилактика экстремизма, взаимодействие с молодёжными субкультурами и неформальными движениями»	1100200000		357,5	357,5	0,0

Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	1100261601		357,5	357,5	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1100261601	600	357,5	357,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1100261601	610	357,5	357,5	0,0
Основное мероприятие «Вовлечение молодежи в социально активную деятельность, развитие детских и молодежных общественных организаций и объединений»	1100400000		25,0	25,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	1100461601		25,0	25,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1100461601	600	25,0	25,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1100461601	610	25,0	25,0	0,0
Основное мероприятие «Формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, вовлечение молодежи в пропаганду здорового образа жизни»	1100500000		135,0	135,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	1100561601		135,0	135,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1100561601	600	135,0	135,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1100561601	610	135,0	135,0	0,0
Муниципальная программа «Профилактика экстремизма, гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности в муниципальном образовании городское поселение Лянтор на 2014-2016 годы»	1200000000		150,0	150,0	0,0
Основное мероприятие «Содействие межкультурному взаимодействию в городе Лянторе»	1200100000		50,0	50,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	1200161601		50,0	50,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1200161601	600	50,0	50,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1200161601	610	50,0	50,0	0,0
Основное мероприятие «Укрепление толерантности через средства массовой информации»	1200200000		100,0	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	1200261601		100,0	100,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1200261601	600	100,0	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	1200261601	610	100,0	100,0	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	4100000000		167 944,5	163 312,3	4 632,2
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	4100000000		160 204,0	155 571,8	4 632,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	4100000590		68 738,6	68 738,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4100000590	100	57 041,8	57 041,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	4100000590	110	57 041,8	57 041,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4100000590	200	11 636,3	11 636,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4100000590	240	11 636,3	11 636,3	0,0
Иные бюджетные ассигнования	4100000590	800	60,5	60,5	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	4100000590	850	60,5	60,5	0,0
Резервные фонды местных администраций, Резервный фонд	4100000690		100,0	100,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	4100000690	800	100,0	100,0	0,0
Резервные средства	4100000690	870	100,0	100,0	0,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счет средств местного бюджета	4100001180		1 157,5	1 157,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4100001180	100	901,6	901,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4100001180	120	901,6	901,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4100001180	200	255,9	255,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4100001180	240	255,9	255,9	0,0
Расходы на содержание главы муниципального образования	4100002030		3 330,4	3 330,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4100002030	100	3 330,4	3 330,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4100002030	120	3 330,4	3 330,4	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	4100002040		64 822,1	64 822,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4100002040	100	64 792,1	64 792,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4100002040	120	64 792,1	64 792,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4100002040	200	25,0	25,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4100002040	240	25,0	25,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	4100002040	800	5,0	5,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	4100002040	850	5,0	5,0	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	4100002400		5 401,8	5 401,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4100002400	100	2 870,0	2 870,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4100002400	120	2 870,0	2 870,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	4100002400	800	2 531,8	2 531,8	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	4100002400	850	2 531,8	2 531,8	0,0
Осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния за счет средств местного бюджета	4100009300		918,9	918,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4100009300	100	918,9	918,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4100009300	120	918,9	918,9	0,0
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств автономного округа	4100051180		3 200,0	0,0	3 200,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4100051180	100	3 137,3	0,0	3 137,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4100051180	120	3 137,3	0,0	3 137,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4100051180	200	62,7	0,0	62,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4100051180	240	62,7	0,0	62,7
Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и муниципальных библиотек	4100051440		12,0	0,0	12,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4100051440	600	12,0	0,0	12,0
Субсидии бюджетным учреждениям	4100051440	610	12,0	0,0	12,0
Иные межбюджетные трансферты с целью подключения общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	4100051460		10,0	0,0	10,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4100051460	600	10,0	0,0	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	4100051460	610	10,0	0,0	10,0
Осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния за счет средств автономного округа	4100059300		1 410,2	0,0	1 410,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4100059300	200	1 410,2	0,0	1 410,2
Разработка, закупка и ремонт вооружений, военной и специальной техники, продукции производственно-технического назначения и имущества	4100059300	210	1 410,2	0,0	1 410,2
Исполнение публичных обязательств	4100071601		566,5	566,5	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	4100071601	300	566,5	566,5	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	4100071601	310	566,5	566,5	0,0
Субсидии на модернизацию общедоступных муниципальных библиотек	4100082070		518,4	518,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4100082070	600	518,4	518,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	4100082070	610	518,4	518,4	0,0
Субсидии для создания условий для деятельности народных дружин	4100082300		47,4	47,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4100082300	200	47,4	47,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4100082300	240	47,4	47,4	0,0
Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение полномочий, передаваемые на уровень муниципального района	4100089103		1 733,5	1 733,5	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	4100089103	500	1 733,5	1 733,5	0,0
Иные межбюджетные трансферты	4100089103	540	1 733,5	1 733,5	0,0
Иные межбюджетные трансферты на возмещение недополученных доходов организациям, предоставляющим услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, в части вывоза ТБО». Муниципальная программа Сургутского района «Совершенствование жилищно-коммунального хозяйства в Сургутском районе», подпрограмма «Организация содержания жилищного фонда в пределах полномочий, установленных законодательством, а также полномочий, переданных в соответствии с заключенными соглашениями»	4100089139		7 674,8	7 674,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	4100089139	800	7 674,8	7 674,8	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	4100089139	810	7 674,8	7 674,8	0,0
Иные межбюджетные трансферты для реализации санитарно-озеленительных мероприятий в рамках Международной экологической Акции «Спасти и сохранить»	4100089310		300,0	300,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4100089310	600	300,0	300,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	4100089310	610	300,0	300,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты на организацию и проведение национальных праздников, спортивных и культурно-массовых мероприятий	4100089320		150,0	150,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4100089320	600	150,0	150,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	4100089320	610	150,0	150,0	0,0
Софинансирование субсидии на модернизацию общедоступных муниципальных библиотек в рамках подпрограммы «Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации» государственной программы «Развитие культуры и туризма в ХМАО-Югре на 2014-2020	41000S2070		91,5	91,5	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	41000S2070	600	91,5	91,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	41000S2070	610	91,5	91,5	0,0
Софинансирование субсидии для создания условий для деятельности народных дружин	41000S2300		20,3	20,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41000S2300	200	20,3	20,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41000S2300	240	20,3	20,3	0,0
Ведомственная целевая программа «Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы»	4110000000		194,3	194,3	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	4110002040		194,3	194,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4110002040	200	194,3	194,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4110002040	240	194,3	194,3	0,0
Ведомственная целевая программа «Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы»	4120000000		3 503,8	3 503,8	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	4120002040		2 375,8	2 375,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4120002040	100	23,9	23,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4120002040	120	23,9	23,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4120002040	200	2 351,9	2 351,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4120002040	240	2 351,9	2 351,9	0,0

Прочие мероприятия органов местного самоуправления	4120002400		1 119,6	1 119,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4120002400	200	1 119,6	1 119,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4120002400	240	1 119,6	1 119,6	0,0
Расходы на обеспечение деятельности службы ЗАГС	4120009300		8,4	8,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4120009300	200	8,4	8,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4120009300	240	8,4	8,4	0,0
Ведомственная целевая программа «Развитие муниципальной службы в городском поселении Лянтор на 2013- 2016 г.г.»	4130000000		234,0	234,0	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	4130002040		234,0	234,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4130002040	200	234,0	234,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4130002040	240	234,0	234,0	0,0
Ведомственная целевая программа «Формирование и содержание архива муниципального образования городское поселение Лянтор на 2015-2017 годы»	4140000000		32,0	32,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты на выполнение части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	4140089010		32,0	32,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4140089010	200	32,0	32,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4140089010	240	32,0	32,0	0,0
Ведомственная целевая программа «Организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию 85-летия со дня основания города Лянтор»	4150000000		3 776,4	3 776,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	4150061601		3 776,4	3 776,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4150061601	600	3 776,4	3 776,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	4150061601	610	3 776,4	3 776,4	0,0
Всего			452 421,1	447 788,9	4 632,2

Приложение 7 к решению
Совета депутатов
городского поселения Лянтор
от «24» декабря 2015 года №168

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета городского поселения Лянтор на 2016 год

Наименование	Рз	Пр	Сумма на год	в том числе	
				Расходы, осуществляемые по вопросам местного значения	Расходы, осуществляемые за счет предоставления субвенций для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий
1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		145 568,6	145 568,6	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	3 330,4	3 330,4	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	70 496,2	70 496,2	0,0
Резервные фонды	01	11	100,0	100,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	71 641,9	71 641,9	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		4 357,5	1 157,5	3 200,0
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02	03	4 357,5	1 157,5	3 200,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		2 543,0	1 132,8	1 410,2
Органы юстиции	03	04	2 337,5	927,3	1 410,2
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	97,7	97,7	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	40,0	40,0	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	67,8	67,8	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		39 652,5	39 652,5	0,0
Транспорт	04	08	2 312,5	2 312,5	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	35 310,6	35 310,6	0,0
Связь и информатика	04	10	944,5	944,5	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	1 085,0	1 085,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		69 497,6	69 497,6	0,0
Жилищное хозяйство	05	01	19 795,9	19 795,9	0,0
Коммунальное хозяйство	05	02	33 820,8	33 820,8	0,0
Благоустройство	05	03	15 880,9	15 880,9	0,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	06		300,0	300,0	0,0
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	06	03	300,0	300,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07		812,5	812,5	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	812,5	812,5	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		150 827,7	150 805,7	22,0
Культура	08	01	150 827,7	150 805,7	22,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		12 629,4	12 629,4	0,0
Пенсионное обеспечение	10	01	566,5	566,5	0,0
Социальное обеспечение населения	10	03	12 062,9	12 062,9	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		24 498,8	24 498,8	0,0
Физическая культура	11	01	24 498,8	24 498,8	0,0

МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	14		1 733,5	1 733,5	0,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера.	14	03	1 733,5	1 733,5	0,0
ВСЕГО			452 421,1	447 788,9	4 632,2

Приложение 8 к решению
Совета депутатов городского поселения Лянтор
от «24» декабря 2015 года №168

Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Лянтор на 2016 год

Наименование	Вед	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма на год	в том числе	
							Расходы, осуществляемые по вопросам местного значения	Расходы, осуществляемые за счет предоставления субвенций для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий
1	2	3	4	5	6	7	8	9
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР	650					452 421,1	447 788,9	4 632,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	650	01				145 568,6	145 568,6	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	650	01	02			3 330,4	3 330,4	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	01	02	4100000000		3 330,4	3 330,4	0,0
Расходы на содержание главы муниципального образования	650	01	02	4100002030		3 330,4	3 330,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	02	4100002030	100	3 330,4	3 330,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	02	4100002030	120	3 330,4	3 330,4	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	650	01	04			70 496,2	70 496,2	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	01	04	4100000000		70 496,2	70 496,2	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	650	01	04	4100002040		64 822,1	64 822,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	04	4100002040	100	64 792,1	64 792,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	04	4100002040	120	64 792,1	64 792,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	04	4100002040	200	25,0	25,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	04	4100002040	240	25,0	25,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	01	04	4100002040	800	5,0	5,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	650	01	04	4100002040	850	5,0	5,0	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	650	01	04	4100002400		2 870,0	2 870,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	04	4100002400	100	2 870,0	2 870,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	04	4100002400	120	2 870,0	2 870,0	0,0
Ведомственная целевая программа "Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы"	650	01	04	4110000000		194,3	194,3	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	650	01	04	4110002040		194,3	194,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	04	4110002040	200	194,3	194,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	04	4110002040	240	194,3	194,3	0,0
Ведомственная целевая программа "Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы"	650	01	04	4120000000		2 375,8	2 375,8	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	650	01	04	4120002040		2 375,8	2 375,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	04	4120002040	100	23,9	23,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	01	04	4120002040	120	23,9	23,9	0,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	04	4120002040	200	2 351,9	2 351,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	04	4120002040	240	2 351,9	2 351,9	0,0
Ведомственная целевая программа "Развитие муниципальной службы в городском поселении Лянтор на 2016- 2018 г.г."	650	01	04	4130000000		234,0	234,0	0,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	650	01	04	4130002040		234,0	234,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	04	4130002040	200	234,0	234,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	04	4130002040	240	234,0	234,0	0,0
Резервные фонды	650	01	11			100,0	100,0	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	01	11	4100000000		100,0	100,0	0,0
Резервные фонды местных администраций	650	01	11	4100000690		100,0	100,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	01	11	4100000690	800	100,0	100,0	0,0
Резервные средства	650	01	11	4100000690	870	100,0	100,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	650	01	13			71 641,9	71 641,9	0,0
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом городского поселения Лянтор"	650	01	13	0700000000		164,4	164,4	0,0
Основное мероприятие "Паспортизация и техническая инвентаризация "	650	01	13	0700100000		65,4	65,4	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	650	01	13	0700100690		65,4	65,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	0700100690	200	65,4	65,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	0700100690	240	65,4	65,4	0,0
Основное мероприятие "Проведение оценки имущества"	650	01	13	0700300000		99,0	99,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	650	01	13	0700300690		99,0	99,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	0700300690	200	99,0	99,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	0700300690	240	99,0	99,0	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	01	13	4100000000		71 477,6	71 477,6	0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	650	01	13	4100000590		68 738,6	68 738,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	01	13	4100000590	100	57 041,8	57 041,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	650	01	13	4100000590	110	57 041,8	57 041,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	4100000590	200	11 636,3	11 636,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	4100000590	240	11 636,3	11 636,3	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	01	13	4100000590	800	60,5	60,5	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	650	01	13	4100000590	850	60,5	60,5	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	650	01	13	4100002400		2 531,8	2 531,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	01	13	4100002400	800	2 531,8	2 531,8	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	650	01	13	4100002400	850	2 531,8	2 531,8	0,0
Ведомственная целевая программа "Материально- техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы"	650	01	13	4120000000		175,1	175,1	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	650	01	13	4120002400		175,1	175,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	4120002400	200	175,1	175,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	4120002400	240	175,1	175,1	0,0
Ведомственная целевая программа «Формирование и содержание архива муниципального образования городское поселение Лянтор на 2015-2017 годы»	650	01	13	4140000000		32,0	32,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты на выполнение части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	650	01	13	4140089010		32,0	32,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	4140089010	200	32,0	32,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	01	13	4140089010	240	32,0	32,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	650	02				4 357,5	1 157,50	3 200,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	650	02	03			4 357,5	1 157,50	3 200,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	02	03	4100000000		4 357,5	1 157,50	3 200,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счёт средств местного бюджета	650	02	03	4100001180		1 157,5	1 157,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	02	03	4100001180	100	901,6	901,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	02	03	4100001180	120	901,6	901,6	0,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	02	03	4100001180	200	255,9	255,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	02	03	4100001180	240	255,9	255,9	0,0
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств автономного округа	650	02	03	4100051180		3 200,0	0,0	3 200,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	02	03	4100051180	100	3 137,3	0,0	3 137,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	02	03	4100051180	120	3 137,3	0,0	3 137,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	02	03	4100051180	200	62,7	0,0	62,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	02	03	4100051180	240	62,7	0,0	62,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	650	03				2 543,0	1 132,8	1 410,2
Органы юстиции	650	03	04			2 337,5	927,3	1 410,2
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	03	04	4100000000		2 337,5	927,3	1 410,2
Осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния за счет средств местного бюджета	650	03	04	4100009300		918,9	918,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	650	03	04	4100009300	100	918,9	918,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	650	03	04	4100009300	120	918,9	918,9	0,0
Осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния за счет средств автономного округа	650	03	04	4100059300		1 410,2	0,0	1 410,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	04	4100059300	200	1 410,2	0,0	1 410,2
Разработка, закупка и ремонт вооружений, военной и специальной техники, продукции производственно-технического назначения и имущества	650	03	04	4100059300	210	1 410,2	0,0	1 410,2
Ведомственная целевая программа "Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы"	650	03	04	4120000000		8,4	8,4	0,0
Расходы на обеспечение деятельности службы ЗАГС	650	03	04	4120009300		8,4	8,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	04	4120009300	200	8,4	8,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	04	4120009300	240	8,4	8,4	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	650	03	09			97,7	97,7	0,0
Муниципальная программа "Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2014-2016 годы"	650	03	09	0600000000		97,7	97,7	0,0
Основное мероприятие "Проведение аварийно-спасательных, поисковых и других неотложных работ"	650	03	09	0600100000		97,7	97,7	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	650	03	09	0600100690		97,7	97,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	09	0600100690	200	97,7	97,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	09	0600100690	240	97,7	97,7	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	650	03	10			40,0	40,0	0,0
Муниципальная программа "Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2014-2016 годы"	650	03	10	0600000000		40,0	40,0	0,0
Основное мероприятие "Организация обучения и информирования населения"	650	03	10	0600200000		40,0	40,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	650	03	10	0600200690		40,0	40,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	10	0600200690	200	40,0	40,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	10	0600200690	240	40,0	40,0	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	650	03	14			67,8	67,8	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	03	14	4100000000		67,8	67,8	0,0
Субсидии для создания условий для деятельности народных дружин	650	03	14	4100082300		47,4	47,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	4100082300	200	47,4	47,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	4100082300	240	47,4	47,4	0,0
Софинансирование субсидии для создания условий для деятельности народных дружин	650	03	14	41000S2300		20,3	20,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	41000S2300	200	20,3	20,3	0,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	03	14	41000S2300	240	20,3	20,3	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	650	04				39 652,5	39 652,5	0,0
Транспорт	650	04	08			2 312,5	2 312,5	0,0
Муниципальная программа «Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети в городском поселении Лянтор на 2013-2017 годы»	650	04	08	0200000000		2 312,5	2 312,5	0,0
Основное мероприятие "Предоставление субсидии по пассажирским перевозкам на территории МО г.п. Лянтор"	650	04	08	0200600000		2 312,5	2 312,5	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	650	04	08	0200661101		2 312,5	2 312,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	04	08	0200661101	800	2 312,5	2 312,5	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	04	08	0200661101	810	2 312,5	2 312,5	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	650	04	09			35 310,6	35 310,6	0,0
Муниципальная программа «Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети в городском поселении Лянтор на 2013-2017 годы»	650	04	09	0200000000		35 310,6	35 310,6	0,0
Основное мероприятие "Ремонт автодорог"	650	04	09	0200100000		4 131,6	4 131,6	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере дорожного хозяйства	650	04	09	0200120679		4 131,6	4 131,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0200120679	200	4 131,6	4 131,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0200120679	240	4 131,6	4 131,6	0,0
Основное мероприятие "Обустройство автомобильных дорог (магистральных)"	650	04	09	0200300000		73,4	73,4	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере дорожного хозяйства	650	04	09	0200320679		73,4	73,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0200320679	200	73,4	73,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0200320679	240	73,4	73,4	0,0
Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог"	650	04	09	0200500000		31 105,5	31 105,5	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере дорожного хозяйства	650	04	09	0200520679		17 576,4	17 576,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0200520679	200	17 576,4	17 576,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0200520679	240	17 576,4	17 576,4	0,0
Иные межбюджетные трансферты на формирование дорожных фондов	650	04	09	0200589107		13 529,1	13 529,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0200589107	200	13 529,1	13 529,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	09	0200589107	240	13 529,1	13 529,1	0,0
Связь и информатика	650	04	10			944,5	944,5	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	04	10	4100000000		944,5	944,5	0,0
Ведомственная целевая программа "Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы"	650	04	10	4120000000		944,5	944,5	0,0
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	650	04	10	4120002400		944,5	944,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	10	4120002400	200	944,5	944,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	10	4120002400	240	944,5	944,5	0,0
Другие вопросы в области национальной экономики	650	04	12			1 085,0	1 085,0	0,0
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом городского поселения Лянтор"	650	04	12	0700000000		1 085,0	1 085,0	0,0
Основное мероприятие "Топографо-геодезические работы, межевание земель"	650	04	12	0700200000		1 085,0	1 085,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	650	04	12	0700200690		1 085,0	1 085,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	12	0700200690	200	1 085,0	1 085,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	12	0700200690	240	1 085,0	1 085,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	650	05				69 497,6	69 497,6	0,0
Жилищное хозяйство	650	05	01			19 795,9	19 795,9	0,0
Муниципальная программа "Совершенствование жилищного хозяйства и организация доступности для населения оплаты услуг в сфере жилищно - коммунального хозяйства в муниципальном образовании городского поселение Лянтор на 2015-2017 годы"	650	05	01	0800000000		12 121,1	12 121,1	0,0
Основное мероприятие "Предоставление субсидии НО "Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов" из бюджета городского поселения Лянтор на реализацию мероприятий Государственной программы ХМАО-Югры "Развитие ЖКК и повышения энергетической эффективности в ХМАО-Югре на 2014-2020 годы" по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	650	05	01	0800100000		244,4	244,4	0,0

Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	05	01	0800161701		244,4	244,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	05	01	0800161701	600	244,4	244,4	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	650	05	01	0800161701	630	244,4	244,4	0,0
Основное мероприятие "Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, включённых в окружную программу капитального ремонта, утверждённую постановлением Правительства ХМАО-Югры от 25.12.2013 года №568-п, по помещениям муниципального жилищного фонда"	650	05	01	0800200000		2 260,6	2 260,6	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере ЖКХ	650	05	01	0800220671		2 260,6	2 260,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	0800220671	200	2 260,6	2 260,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	0800220671	240	2 260,6	2 260,6	0,0
Основное мероприятие "Капитальный ремонт объектов муниципального жилищного фонда"	650	05	01	0800400000		924,3	924,3	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере ЖКХ	650	05	01	0800420671		924,3	924,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	0800420671	200	924,3	924,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	0800420671	240	924,3	924,3	0,0
Предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением населению жилищных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек организациям, предоставляющим населению городского поселения Лянтор жилищные услуги.	650	05	01	0800700000		5 869,7	5 869,7	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	650	05	01	0800761101		5 869,7	5 869,7	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	05	01	0800761101	800	5 869,7	5 869,7	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	01	0800761101	810	5 869,7	5 869,7	0,0
Основное мероприятие "Капитальный ремонт ветхого жилищного фонда"	650	05	01	0800900000		2 521,9	2 521,9	0,0
Иные межбюджетные трансферты на ремонт ветхого жилья	650	05	01	0800989132		2 521,9	2 521,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	05	01	0800989132	800	2 521,9	2 521,9	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	01	0800989132	810	2 521,9	2 521,9	0,0
Основное мероприятие "Снос (утилизация) аварийных многоквартирных домов, признанных таковыми до 01.01.2015 в 2016 году: мкр.1,д.20/1"	650	05	01	0801000000		300,0	300,0	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере ЖКХ	650	05	01	0801020671		300,0	300,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	0801020671	200	300,0	300,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	0801020671	240	300,0	300,0	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	05	01	4100000000		7 674,8	7 674,8	0,0
Иные межбюджетные трансферты на возмещение недополученных доходов организациям, предоставляющим услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, в части вывоза ТБО	650	05	01	4100089139		7 674,8	7 674,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	05	01	4100089139	800	7 674,8	7 674,8	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	01	4100089139	810	7 674,8	7 674,8	0,0
Коммунальное хозяйство	650	05	02			33 820,8	33 820,8	0,0
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского поселения Лянтор на 2016-2018 годы»	650	05	02	0300000000		30 824,3	30 824,3	0,0
Подпрограмма "Передача тепловой энергии"	650	05	02	0320000000		30 824,3	30 824,3	0,0
Основное мероприятие "Капитальный ремонт сетей теплоснабжения"	650	05	02	0320100000		30 824,3	30 824,3	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	650	05	02	0320161101		24 787,9	24 787,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	05	02	0320161101	800	24 787,9	24 787,9	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	02	0320161101	810	24 787,9	24 787,9	0,0
Субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса	650	05	02	0320182190		5 734,6	5 734,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	05	02	0320182190	800	5 734,6	5 734,6	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	02	0320182190	810	5 734,6	5 734,6	0,0
Софинансирование субсидии на реконструкцию, расширение, модернизацию, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса	650	05	02	03201S2190		301,8	301,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	05	02	03201S2190	800	301,8	301,8	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	02	03201S2190	810	301,8	301,8	0,0

Муниципальная программа "Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2014-2016 годы"	650	05	02	0600000000		1 445,9	1 445,9	0,0
Основное мероприятие "Обустройство, содержание и ремонт источников наружного пожарного водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности"	650	05	02	0600400000		1 445,9	1 445,9	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	650	05	02	0600461101		1 445,9	1 445,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	05	02	0600461101	800	1 445,9	1 445,9	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	02	0600461101	810	1 445,9	1 445,9	0,0
Муниципальная программа "Совершенствование жилищного хозяйства и организация доступности для населения оплаты услуг в сфере жилищно - коммунального хозяйства в муниципальном образовании городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы"	650	05	02	0800000000		1 550,6	1 550,6	0,0
Предоставление субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением населению жилищных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек организациям, предоставляющим населению городского поселения Лянтор жилищные услуги.	650	05	02	0800700000		1 550,6	1 550,6	0,0
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	650	05	02	0800761101		1 550,6	1 550,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	650	05	02	0800761101	800	1 550,6	1 550,6	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	02	0800761101	810	1 550,6	1 550,6	0,0
Благоустройство	650	05	03			15 880,9	15 880,9	0,0
Муниципальная программа «Благоустройство, озеленение и санитарная очистка территории городского поселения Лянтор на 2013-2016 гг.»	650	05	03	0400000000		15 880,9	15 880,9	0,0
Основное мероприятие "Мероприятия по летнему содержанию, озеленению территорий города "	650	05	03	0400100000		2 694,6	2 694,6	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере благоустройства	650	05	03	0400120673		2 694,6	2 694,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	0400120673	200	2 694,6	2 694,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	0400120673	240	2 694,6	2 694,6	0,0
Основное мероприятие "Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения"	650	05	03	0400200000		443,1	443,1	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере благоустройства	650	05	03	0400220673		443,1	443,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	0400220673	200	443,1	443,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	0400220673	240	443,1	443,1	0,0
Основное мероприятие "Прочие мероприятия по благоустройству поселения"	650	05	03	0400300000		3 480,8	3 480,8	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере благоустройства	650	05	03	0400320673		3 480,8	3 480,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	0400320673	200	3 480,8	3 480,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	0400320673	240	3 480,8	3 480,8	0,0
Основное мероприятие "Уличное освещение"	650	05	03	0400500000		9 262,3	9 262,3	0,0
Расходы на проведение мероприятий в сфере благоустройства	650	05	03	0400520673		9 262,3	9 262,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	0400520673	200	9 262,3	9 262,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	0400520673	240	9 262,3	9 262,3	0,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	650	06				300,0	300,0	0,0
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	650	06	03			300,0	300,0	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	06	03	4100000000		300,0	300,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты для реализации санитарно-озеленительных мероприятий в рамках Международной экологической Акции "Спасти и сохранить"	650	06	03	4100089310		300,0	300,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	06	03	4100089310	600	300,0	300,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	06	03	4100089310	610	300,0	300,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	650	07				812,5	812,5	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	650	07	07			812,5	812,5	0,0
Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории города Лянтора на 2016 – 2018 годы»	650	07	07	1100000000		812,5	812,5	0,0
Основное мероприятие "Выявление и продвижение инициативной и талантливой молодежи, вовлечение молодежи в творческую деятельность, стимулирование молодежных инициатив"	650	07	07	1100100000		295,0	295,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	07	07	1100161601		295,0	295,0	0,0

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	07	07	1100161601	600	295,0	295,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	07	07	1100161601	610	295,0	295,0	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для развития гражданско-патриотических качеств молодёжи, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, укрепление нравственных ценностей, профилактика экстремизма, взаимодействие с молодёжными субкультурами и неформальными движениями"	650	07	07	1100200000		357,5	357,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	07	07	1100261601		357,5	357,5	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	07	07	1100261601	600	357,5	357,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	07	07	1100261601	610	357,5	357,5	0,0
Основное мероприятие "Вовлечение молодёжи в социально активную деятельность, развитие детских и молодёжных общественных организаций и объединений"	650	07	07	1100400000		25,0	25,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	07	07	1100461601		25,0	25,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	07	07	1100461601	600	25,0	25,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	07	07	1100461601	610	25,0	25,0	0,0
Основное мероприятие "Формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодёжи, вовлечение молодёжи в пропаганду здорового образа жизни"	650	07	07	1100500000		135,0	135,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	07	07	1100561601		135,0	135,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	07	07	1100561601	600	135,0	135,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	07	07	1100561601	610	135,0	135,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	650	08				150 827,7	150 805,7	22,0
Культура	650	08	01			150 827,7	150 805,7	22,0
Муниципальная программа «Развитие сферы культуры города Лянтора на 2015-2017 годы»	650	08	01	0500000000		146 181,5	146 181,5	0,0
Подпрограмма "Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации "	650	08	01	0510000000		42 095,7	42 095,7	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для развития общедоступных библиотек"	650	08	01	0510100000		399,6	399,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	0510161601		399,6	399,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	0510161601	600	399,6	399,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0510161601	610	399,6	399,6	0,0
Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы библиотек "	650	08	01	0510200000		16 852,4	16 852,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	0510261601		16 852,4	16 852,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	0510261601	600	16 852,4	16 852,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0510261601	610	16 852,4	16 852,4	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для развития музейного дела и народных художественных промыслов и ремёсел"	650	08	01	0510300000		95,8	95,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	0510361601		95,8	95,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	0510361601	600	95,8	95,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0510361601	610	95,8	95,8	0,0
Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы музея"	650	08	01	0510400000		24 747,9	24 747,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	0510461601		24 747,9	24 747,9	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	0510461601	600	24 747,9	24 747,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0510461601	610	24 747,9	24 747,9	0,0
Подпрограмма "Укрепление единого культурного пространства"	650	08	01	0520000000		104 085,8	104 085,8	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение условий для организации досуга населения городского поселения Лянтор"	650	08	01	0520100000		250,0	250,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	0520161601		250,0	250,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	0520161601	600	250,0	250,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0520161601	610	250,0	250,0	0,0
Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры "	650	08	01	0520200000		103 655,8	103 655,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	0520261601		103 655,8	103 655,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	0520261601	600	103 655,8	103 655,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0520261601	610	103 655,8	103 655,8	0,0

Основное мероприятие "Оформление сценических площадок при проведении городских мероприятий"	650	08	01	0520300000		180,0	180,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	0520361601		180,0	180,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	0520361601	600	180,0	180,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0520361601	610	180,0	180,0	0,0
Муниципальная программа "Профилактика экстремизма, гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности в муниципальном образовании городское поселение Лянтор на 2014-2016 годы"	650	08	01	1200000000		150,0	150,0	0,0
Основное мероприятие "Содействие межкультурному взаимодействию в городе Лянторе"	650	08	01	1200100000		50,0	50,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	1200161601		50,0	50,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	1200161601	600	50,0	50,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	1200161601	610	50,0	50,0	0,0
Основное мероприятие "Укрепление толерантности через средства массовой информации"	650	08	01	1200200000		100,0	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	1200261601		100,0	100,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	1200261601	600	100,0	100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	1200261601	610	100,0	100,0	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	08	01	4100000000		4 496,2	4 474,2	22,0
Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и муниципальных библиотек	650	08	01	4100051440		12,0	0,0	12,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	4100051440	600	12,0	0,0	12,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4100051440	610	12,0	0,0	12,0
Иные межбюджетные трансферты с целью подключения общедоступных библиотек Российской Федерации к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	650	08	01	4100051460		10,0	0,0	10,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	4100051460	600	10,0	0,0	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4100051460	610	10,0	0,0	10,0
Субсидии на модернизацию общедоступных муниципальных библиотек	650	08	01	4100082070		518,4	518,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	4100082070	600	518,4	518,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4100082070	610	518,4	518,4	0,0
Иные межбюджетные трансферты на организацию и проведение национальных праздников, спортивных и культурно-массовых мероприятий	650	08	01	4100089320		150,0	150,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	4100089320	600	150,0	150,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4100089320	610	150,0	150,0	0,0
Софинансирование субсидии на модернизацию общедоступных муниципальных библиотек в рамках подпрограммы "Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации" государственной программы "Развитие культуры и туризма в ХМАО-Югре на 2014-2020 годы"	650	08	01	41000S2070		91,5	91,5	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	41000S2070	600	91,5	91,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	41000S2070	610	91,5	91,5	0,0
Ведомственная целевая программа "Организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию 85-летия со дня основания города Лянтор"	650	08	01	4150000000		3 714,4	3 714,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4150061601		3 714,4	3 714,4	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	4150061601	600	3 714,4	3 714,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4150061601	610	3 714,4	3 714,4	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	650	10				12 629,4	12 629,4	0,0
Пенсионное обеспечение	650	10	01			566,5	566,5	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	10	01	4100000000		566,5	566,5	0,0
Исполнение публичных обязательств	650	10	01	4100071601		566,5	566,5	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	650	10	01	4100071601	300	566,5	566,5	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	650	10	01	4100071601	310	566,5	566,5	0,0
Социальное обеспечение населения	650	10	03			12 062,9	12 062,9	0,0
Муниципальная программа "Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2014-2016 годы"	650	10	03	0600000000		100,0	100,0	0,0
Основное мероприятие "Оказание дополнительных мер социальной поддержки"	650	10	03	0600300000		100,0	100,0	0,0
Исполнение публичных обязательств	650	10	03	0600371699		100,0	100,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	650	10	03	0600371699	300	100,0	100,0	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	650	10	03	0600371699	310	100,0	100,0	0,0
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования городское поселение Лянтор на 2016 – 2020 годы»	650	10	03	1000000000		11 962,9	11 962,9	0,0

Основное мероприятие "Выплата выкупной стоимости жилого помещения, предоставление другого благоустроенного жилого помещения"	650	10	03	1000100000		11 962,9	11 962,9	0,0
Исполнение публичных обязательств	650	10	03	1000171699		11 962,9	11 962,9	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	650	10	03	1000171699	300	11 962,9	11 962,9	0,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	650	10	03	1000171699	310	11 962,9	11 962,9	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	650	11				24 498,8	24 498,8	0,0
Физическая культура	650	11	01			24 498,8	24 498,8	0,0
Муниципальная программа «Развитие сферы физической культуры города Лянтора на 2015-2017 годы»	650	11	01	0900000000		24 436,8	24 436,8	0,0
Основное мероприятие "Обеспечение условий для развития массовой физической культуры и спорта на территории города, и привлечение различных категорий населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом"	650	11	01	0900100000		510,0	510,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	11	01	0900161601		510,0	510,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	11	01	0900161601	600	510,0	510,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	11	01	0900161601	610	510,0	510,0	0,0
Основное мероприятие "Создание условий для подготовки и участия спортсменов и сборных команд города в соревнованиях различного уровня "	650	11	01	0900200000		23 926,8	23 926,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	11	01	0900261601		23 926,8	23 926,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	11	01	0900261601	600	23 926,8	23 926,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	11	01	0900261601	610	23 926,8	23 926,8	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	11	01	4100000000		62,0	62,0	0,0
Ведомственная целевая программа "Организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию 85-летия со дня основания города Лянтор"	650	11	01	4150000000		62,0	62,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	11	01	4150061601		62,0	62,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	11	01	4150061601	600	62,0	62,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	11	01	4150061601	610	62,0	62,0	0,00
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	650	14				1 733,5	1 733,5	0,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера.	650	14	03			1 733,5	1 733,5	0,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	14	03	4100000000		1 733,5	1 733,5	0,0
Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение полномочий, передаваемые на уровень муниципального района	650	14	03	4100089103		1 733,5	1 733,5	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	650	14	03	4100089103	500	1 733,5	1 733,5	0,0
Иные межбюджетные трансферты	650	14	03	4100089103	540	1 733,5	1 733,5	0,0

Приложение 9 к решению
Совета депутатов
городского поселения Лянтор
от «24» декабря 2015 года №168

Объем и случаи выделения бюджетных ассигнований, направляемых на предоставление субсидий в 2016 году в соответствии со статьей 78 и пунктом 2 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации

тыс.руб.

Наименование	Вед.	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма
Администрация	650					52 199,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	650	04				2 312,5
Транспорт	650	04	08			2 312,5
Муниципальная программа «Развитие, совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети в городском поселении Лянтор на 2013-2017 годы»	650	04	08	0200000000		2 312,5
Основное мероприятие « Предоставление субсидии по пассажирским перевозкам на территории МО г.п. Лянтор»	650	04	08	0200600000		2 312,5
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	650	04	08	0200661101		2 312,5
Иные бюджетные ассигнования	650	04	08	0200661101	800	2 312,5
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	04	08	0200661101	810	2 312,5
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	650	05				49 887,2
Жилищное хозяйство	650	05	01			16 066,4
Муниципальная программа «Совершенствование жилищного хозяйства и организация доступности для населения оплаты услуг в сфере жилищно - коммунального хозяйства в муниципальном образовании городского поселения Лянтор на 2015-2017 годы»	650	05	01	0800000000		8 391,6
Предоставление субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением населению жилищных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек организациям, предоставляющим населению городского поселения Лянтор жилищные услуги.	650	05	01	0800700000		5 869,7
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	650	05	01	0800761101		5 869,7
Иные бюджетные ассигнования	650	05	01	0800761101	800	5 869,7
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	01	0800761101	810	5 869,7
Основное мероприятие "Капитальный ремонт ветхого жилищного фонда".	650	05	01	0800900000		2 521,9

Иные межбюджетные трансферты на ремонт ветхого жилья	650	05	01	0800989132		2 521,9
Иные бюджетные ассигнования	650	05	01	0800989132	800	2 521,9
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	01	0800989132	810	2 521,9
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	05	01	4100000000		7 674,8
Иные межбюджетные трансферты на возмещение недополученных доходов организациям, предоставляющим услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, в части вывоза ТБО". Муниципальная программа Сургутского района "Совершенствование жилищно -коммунального хозяйства в Сургутском районе", подпрограмма "Организация содержания жилищного фонда в пределах полномочий, установленных законодательством, а также полномочий, переданных в соответствии с заключенными соглашениями»	650	05	01	4100089139		7 674,8
Иные бюджетные ассигнования	650	05	01	4100089139	800	7 674,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	01	4100089139	810	7 674,8
Коммунальное хозяйство	650	05	02			33 820,8
Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского поселения Лянтор на 2016-2018 годы»	650	05	02	0300000000		30 824,3
Подпрограмма "Передача тепловой энергии"	650	05	02	0320000000		30 824,3
Основное мероприятие "Капитальный ремонт сетей теплоснабжения"	650	05	02	0320100000		30 824,3
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	650	05	02	0320161101		24 787,9
Иные бюджетные ассигнования	650	05	02	0320161101	800	24 787,9
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	02	0320161101	810	24 787,9
Иные межбюджетные трансферты. Муниципальная программа Сургутского района "Совершенствование жилищно -коммунального хозяйства в Сургутском районе"	650	05	02	0320182190		5 734,6
Иные бюджетные ассигнования	650	05	02	0320182190	800	5 734,6
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	02	0320182190	810	5 734,6
Иные межбюджетные трансферты. Муниципальная программа Сургутского района "Совершенствование жилищно -коммунального хозяйства в Сургутском районе"	650	05	02	03201S2190		301,8
Иные бюджетные ассигнования	650	05	02	03201S2190	800	301,8
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	02	03201S2190	810	301,8
Муниципальная программа "Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2014-2016 годы»	650	05	02	0600000000		1 445,9
Основное мероприятие "Обустройство, содержание и ремонт источников наружного пожарного водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности"	650	05	02	0600400000		1 445,9
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	650	05	02	0600461101		1 445,9
Иные бюджетные ассигнования	650	05	02	0600461101	800	1 445,9
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	02	0600461101	810	1 445,9
Муниципальная программа "Совершенствование жилищного хозяйства и организация доступности для населения оплаты услуг в сфере жилищно - коммунального хозяйства в муниципальном образовании городского поселение Лянтор на 2015-2017 годы"	650	05	02	0800000000		1 550,6
Предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением населению жилищных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек организациям, предоставляющим населению городского поселения Лянтор жилищные услуги.	650	05	02	0800700000		1 550,6
Предоставление субсидий юридическим лицам, производителям товаров, работ (услуг)	650	05	02	0800761101		1 550,6
Иные бюджетные ассигнования	650	05	02	0800761101	800	1 550,6
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	02	0800761101	810	1 550,6

Приложение 10 к решению
Совета депутатов
городского поселения Лянтор
от «24» декабря 2015 года №168

Объем и случаи выделения бюджетных ассигнований, направляемых на предоставление субсидий в 2016 году в соответствии пунктом 1 статьи 78.1.
Бюджетного кодекса Российской Федерации

тыс.руб.

Наименование	Вед	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма
Администрация	650					176 683,45
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	650	05				244,4
Жилищное хозяйство	650	05	01			244,4
Муниципальная программа "Совершенствование жилищного хозяйства и организация доступности для населения оплаты услуг в сфере жилищно - коммунального хозяйства в муниципальном образовании городского поселение Лянтор на 2015-2017 годы"	650	05	01	0800000000		244,4

Основное мероприятие "Предоставление субсидии НО "Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов" из бюджета городского поселения Лянтор на реализацию мероприятий Государственной программы ХМАО-Югры "Развитие ЖКК и повышения энергетической эффективности в ХМАО-Югре на 2014-2020 годы" по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	650	05	01	0800100000		244,4
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	05	01	0800161701		244,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	05	01	0800161701	600	244,4
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	650	05	01	0800161701	630	244,4
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	650	06				300,0
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	650	06	03			300,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	06	03	4100000000		300,0
Иные межбюджетные трансферты для реализации санитарно- озеленительных мероприятий в рамках Международной экологической Акции "Спасти и сохранить"	650	06	03	4100089310		300,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	06	03	4100089310	600	300,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	06	03	4100089310	610	300,0
ОБРАЗОВАНИЕ	650	07				812,5
Молодежная политика и оздоровление детей	650	07	07			812,5
Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории города Лянтора на 2016 – 2018 годы»	650	07	07	1100000000		812,5
Основное мероприятие "Выявление и продвижение инициативной и талантливой молодежи, вовлечение молодежи в творческую деятельность, стимулирование молодежных инициатив"	650	07	07	1100100000		295,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	07	07	1100161601		295,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	07	07	1100161601	600	295,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	07	07	1100161601	610	295,0
Основное мероприятие "Создание условий для развития гражданско-патриотических качеств молодежи, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, укрепление нравственных ценностей, профилактика экстремизма, взаимодействие с молодежными субкультурами и неформальными движениями"	650	07	07	1100200000		357,5
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	07	07	1100261601		357,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	07	07	1100261601	600	357,5
Субсидии бюджетным учреждениям	650	07	07	1100261601	610	357,5
Основное мероприятие "Вовлечение молодежи в социально активную деятельность, развитие детских и молодежных общественных организаций и объединений"	650	07	07	1100400000		25,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	07	07	1100461601		25,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	07	07	1100461601	600	25,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	07	07	1100461601	610	25,0
Основное мероприятие "Формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, вовлечение молодежи в пропаганду здорового образа жизни"	650	07	07	1100500000		135,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	07	07	1100561601		135,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	07	07	1100561601	600	135,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	07	07	1100561601	610	135,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	650	08				150 827,7
Культура	650	08	01			150 827,7
Муниципальная программа «Развитие сферы культуры города Лянтора на 2015-2017 годы»	650	08	01	0500000000		146 181,5
Подпрограмма "Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации"	650	08	01	0510000000		42 095,7
Основное мероприятие "Создание условий для развития общедоступных библиотек"	650	08	01	0510100000		399,6
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	0510161601		399,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	0510161601	600	399,6
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0510161601	610	399,6
Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы библиотек "	650	08	01	0510200000		16 852,4
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	0510261601		16 852,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	0510261601	600	16 852,4
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0510261601	610	16 852,4
Основное мероприятие "Создание условий для развития музейного дела и народных художественных промыслов и ремесел"	650	08	01	0510300000		95,8
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	0510361601		95,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	0510361601	600	95,8
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0510361601	610	95,8
Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы музея"	650	08	01	0510400000		24 747,9
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	0510461601		24 747,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	0510461601	600	24 747,9
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0510461601	610	24 747,9
Подпрограмма "Укрепление единого культурного пространства"	650	08	01	0520000000		104 085,8
Основное мероприятие "Обеспечение условий для организации досуга населения городского поселения Лянтор"	650	08	01	0520100000		250,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	0520161601		250,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	0520161601	600	250,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0520161601	610	250,0
Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры "	650	08	01	0520200000		103 655,8
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	0520261601		103 655,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	0520261601	600	103 655,8

Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0520261601	610	103 655,8
Основное мероприятие "Оформление сценических площадок при проведении городских мероприятий"	650	08	01	0520300000		180,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	0520361601		180,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	0520361601	600	180,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	0520361601	610	180,0
Муниципальная программа "Профилактика экстремизма, гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности в муниципальном образовании городское поселение Лянтор на 2014-2016 годы"	650	08	01	1200000000		150,0
Основное мероприятие "Содействие межкультурному взаимодействию в городе Лянторе"	650	08	01	1200100000		50,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	1200161601		50,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	1200161601	600	50,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	1200161601	610	50,0
Основное мероприятие "Укрепление толерантности через средства массовой информации"	650	08	01	1200200000		100,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	08	01	1200261601		100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	1200261601	600	100,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	1200261601	610	100,0
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	08	01	4100000000		4 496,2
Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и муниципальных библиотек	650	08	01	4100051440		12,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	4100051440	600	12,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4100051440	610	12,0
Иные межбюджетные трансферты с целью подключения общедоступных библиотек Российской Федерации к сети "Интернет" и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	650	08	01	4100051460		10,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	4100051460	600	10,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4100051460	610	10,0
Иные межбюджетные трансферты. Муниципальная программа Сургутского района "Культура Сургутского района", подпрограмма "Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации"	650	08	01	4100082070		518,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	4100082070	600	518,4
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4100082070	610	518,4
Иные межбюджетные трансферты на организацию и проведение национальных праздников, спортивных и культурно- массовых мероприятий	650	08	01	4100089320		150,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	4100089320	600	150,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4100089320	610	150,0
Иные межбюджетные трансферты. Софинансирование на модернизацию общедоступных муниципальных библиотек в рамках подпрограммы "Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации", государственной программы "Развитие культуры и туризма в ХМАО-Югре на 2014-2020 годы"	650	08	01	41000S2070		91,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	41000S2070	600	91,5
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	41000S2070	610	91,5
Ведомственная целевая программа "Организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию 85- летию со дня основания города Лянтор"	650	08	01	4150000000		3 714,4
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4150061601		3 714,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	08	01	4150061601	600	3 714,4
Субсидии бюджетным учреждениям	650	08	01	4150061601	610	3 714,4
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	650	11				24 498,8
Физическая культура	650	11	01			24 498,8
Муниципальная программа «Развитие сферы физической культуры города Лянтора на 2015-2017 годы»	650	11	01	0900000000		24 436,8
Основное мероприятие "Обеспечение условий для развития массовой физической культуры и спорта на территории города, и привлечение различных категорий населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом"	650	11	01	0900100000		510,0
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	11	01	0900161601		510,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	11	01	0900161601	600	510,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	11	01	0900161601	610	510,0
Основное мероприятие "Создание условий для подготовки и участия спортсменов и сборных команд города в соревнованиях различного уровня "	650	11	01	0900200000		23 926,8
Субсидии бюджетным учреждениям и некоммерческим организациям	650	11	01	0900261601		23 926,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	11	01	0900261601	600	23 926,8
Субсидии бюджетным учреждениям	650	11	01	0900261601	610	23 926,8
Расходы, не отнесенные к муниципальным программам	650	11	01	4100000000		62,0
Ведомственная целевая программа "Организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию 85- летию со дня основания города Лянтор"	650	11	01	4150000000		62,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	11	01	4150061601		62,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	650	11	01	4150061601	600	62,0
Субсидии бюджетным учреждениям	650	11	01	4150061601	610	62,0

Объём межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения передаваемых из бюджета городского поселения Лянтор органам местного самоуправления Сургутский район в 2016 году

Наименование полномочий	Сумма (тыс. руб.)
Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации: в части строительства, реконструкции (включая проектирование) автомобильных дорог общего пользования	27,0
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	1 375,9
Часть полномочий контрольно - счетного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	330,6
Итого	1 733,5

ООО «Институт Территориального Планирования «Град»

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ
АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
СУРГУТСКИЙ РАЙОН

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
«РАЗРАБОТКА МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНО-
ГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР»**

**МЕСТНЫЕ НОРМАТИВЫ
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

Омск 2015 г.

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
СУРГУТСКИЙ РАЙОН

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА «РАЗРАБОТКА МЕСТ-
НЫХ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВА-
НИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР»**

**МЕСТНЫЕ НОРМАТИВЫ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВА-
НИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

Заказчик: Администрация городского поселения Лянтор

Муниципальный контракт: № 159 от 30 ноября 2015г.
Исполнитель: ООО «ИТП «Град»
Шифр проекта: МНГП 1687-15

Генеральный директор _____ А.Н. Береговских

Первый заместитель
Генерального директора _____ М.Н. Дузенко

Руководитель проекта _____ М.П. Смирнов

Омск 2015 г.

Авторский коллектив

Должность	Подпись	Ф.И.О.
Состав авторского коллектива (ответственных специалистов):		
Руководитель проектов		Смирнов М.П.
Руководитель департамента стратегического и социально-экономического планирования		Пеньевский И.М.

Руководитель архитектурной группы № 1 Департамента архитектуры и градостроительства		Петрук А.В.
Ведущий инженер группы инженерного обеспечения 2 Департамента инфраструктуры		Ромашов А.В.
Старший экономист отдела развития социальной инфраструктуры Департамента стратегического и социально-экономического планирования		Мусихина Е.Ю.
Ведущий экономист 2 категории отдела инвестиционного проектирования и управления недвижимостью Департамента стратегического и социально-экономического планирования		Шлендер Р.А.
Начальник отдела транспортного обеспечения Департамента архитектуры и градостроительства		Васенко К.А.
Ведущий эколог 2 категории отдела градостроительных исследований и методического обеспечения аппарата генерального директора		Асоян А.А.
Старший юрист 1 категории отдела нормативно-правового обеспечения градостроительных и земельно-имущественных отношений департамента нормативно-правового обеспечения		Васильчук А.И.
Состав участников проекта:		
Специалисты отдела инженерного обеспечения		Музыкин Г.В. Мацаков Д.А. Храпов А.В.
Специалисты в области развития социальной инфраструктуры		Скряго А.М. Крайняк И.А. Шефер Е.К.
Специалист отдела транспортной инфраструктуры		Дубс О.В.

СОДЕРЖАНИЕ:

1 Основная часть.....	6
1.1 Перечень используемых сокращений.....	6
1.2 Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения городского поселения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.....	8
2 Материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части местных нормативов градостроительного проектирования.....	25
2.1 Термины и определения.....	25
2.2 Цели и задачи разработки местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения.....	29
2.3 Общая характеристика состава и содержания местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения.....	29
2.4 Общая характеристика методики разработки местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения.....	31
2.5 Результаты анализа административно-территориального устройства, анализа природно-климатических и социально-экономических и условий развития поселения, влияющих на установление расчетных показателей.....	35
2.5.1 Анализ природно-климатических условий.....	35
2.5.2 Анализ социально-экономических условий.....	37
2.6 Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.....	39
2.6.1 Обоснование расчетных показателей, устанавливаемых для объектов социально-бытового и культурного обслуживания населения.....	39

2.6.2 Объекты местного значения, относящиеся к области физической культуры и массового спорта.....	41
2.6.3 Объекты местного значения, относящиеся к области культуры и искусства.....	42
2.6.4 Объекты местного значения, относящиеся к области архивного дела.....	43
2.6.5 Объекты местного значения, относящиеся к области молодежной политики.....	44
2.6.6 Объекты местного значения, относящиеся к области жилищного строительства.....	44
2.6.7 Объекты местного значения, относящиеся к области инвестиционной.....	46
2.6.8 Объекты местного значения, имеющих промышленное и коммунально-складское назначение.....	46
2.6.9 Объекты местного значения, относящиеся к области сельского хозяйства.....	47
2.6.10 Объекты местного значения, относящиеся к области автомобильных дорог местного значения.....	47
2.6.11 Объекты местного значения, относящиеся к области электро-, газо-, тепло- и водоснабжения, водоотведения, информатизации и связи.....	47
2.6.12 Объекты местного значения, относящиеся к области туризма и рекреации.....	54
2.6.13 Объекты местного значения, относящиеся к области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.....	54
2.6.14 Объекты местного значения, относящиеся к области сбора и вывоза твердых коммунальных и промышленных отходов.....	55
2.6.15 Объекты местного значения, относящиеся к области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения.....	56
2.6.16 Объекты местного значения, относящиеся к области благоустройства и озеленения территории.....	56
2.7 Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами иного значения, влияющие на определение расчетных показателей объектов местного значения.....	56
2.7.1 Значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами иного значения, влияющих на определение расчетных показателей объектов местного значения.....	58
2.7.2 Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами иного значения, влияющих на определение расчетных показателей объектов местного значения.....	62
2.7.2.1 Объекты, относящиеся к области жилищного строительства.....	62
2.7.2.2 Объекты, относящиеся к области фармацевтики.....	64
2.7.2.3 Объекты, относящиеся к области физической культуры и массового спорта.....	64
2.7.2.4 Объекты, относящиеся к области культуры.....	65
2.7.2.5 Объекты, относящиеся к области торговли, общественного питания и коммунально-бытового обслуживания.....	65
2.7.2.6 Объекты, относящиеся к области кредитно-финансового обслуживания.....	65
2.7.2.7 Объекты, относящиеся к области почтовой связи.....	66
2.7.2.8 Объекты, относящиеся к области туризма и рекреации.....	66
2.7.2.9 Объекты, относящиеся к области транспортного обслуживания.....	66
2.8 Требования по обеспечению охраны окружающей среды, по обеспечению защиты населения и территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятия по гражданской обороне.....	66
2.8.1 Требования по обеспечению охраны окружающей среды.....	66
2.8.2 Требования по обеспечению защиты населения и территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятия по гражданской обороне.....	71
2.9 Требования к охране объектов культурного наследия.....	74
2.10 Требования и рекомендации по установлению красных линий и линий отступа от красных линий в целях определения допустимого размещения зданий, строений, сооружений.....	76
2.11 Перечень нормативных правовых актов и иных документов, использованных при разработке местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения.....	77
2.12 Перечень объектов местного значения.....	81
3 Правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части МНГП городского поселения.....	88

1. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1.1 Перечень используемых сокращений

В местных нормативах градостроительного проектирования городского поселения Лянтор Сургутского района Ханты - Мансийского автономного округа – Югры применяются следующие сокращения и обозначения:

Перечень принятых сокращений и обозначений

Сокращение	Слово/словосочетание
------------	----------------------

РНГП ХМАО-Югры, региональные нормативы градостроительного проектирования ХМАО-Югры	Постановление Правительства ХМАО - Югры от 29.12.2014 N 534-п «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»
МНГП городского поселения, местные нормативы градостроительного проектирования, МНГП	Местные нормативы градостроительного проектирования городского поселения Лянтор Сургутского района Ханты - Мансийского автономного округа – Югры
муниципальный район	Сургутский район
городское поселение, поселение, муниципальное образование	Городское поселение Лянтор
АМС	антенно-мачтовые сооружения
АТС	автоматическая телефонная станция
АЭС	атомная электрическая станция
г.	город
ГНС	газонаполнительная станция
ГО	гражданская оборона
д.	деревня
ДЮСШ	детско-юношеская спортивная школа
ед.	единиц
ж/д ст.	железнодорожная станция
КОС	канализационно-очистная станция
ЛЭП	линия электропередачи
МРЗ	максимальные расчётные землетрясения
ОКН	объект культурного наследия (памятник истории и культуры) народов Российской Федерации
ОМЗ	объект местного значения
ОСР	общее сейсмическое районирование
п.	поселок
пгт.	поселок городского типа
ПДК	предельно допустимые концентрации
ПДУ	предельно допустимые уровни
ПЗ	проектное землетрясение
ПРГ	пункт редуцирования газа
ПРУ	противорадиационные укрытия
с.	село
СЗЗ	санитарно-защитные зоны
СМР	сейсмическое микрорайонирование
ТКО	твердые коммунальные отходы
ТЭП	техничко-экономические показатели
ТЭЦ	теплоэлектроцентраль

Принятые сокращения и единицы измерения

Обозначение	Наименование единицы измерения
%	процент
Га	гектар
Гкал/год	гигакалория в год
Гкал/ч	гигакалория в час
дБА	децибел акустический
Кг	килограмм
кВ	киловольт
кВА	киловольт-ампер
кВт*ч /чел.	киловатт-час на человека
кв. м	квадратный метр
кв. м/ машино-место	квадратных метров на машино-место
ккал/ч	килокалория в час
км/ кв. м	километр на квадратный метр
куб. м	кубический метр
куб. м /год	кубический метр в год
куб. м /сут	кубический метр в сутки
л/сут	литров в сутки
М	метр
м Б.С.	метр Балтийской системы
м/сек	метров в секунду
Мбит/сек	мегабит в секунду
МВт	мегаватт
Млн	миллион
Мм	миллиметр
См	сантиметр
Т	тонна
тонн/год	тонн в год
тонн/чел.	тонна на человека
тыс.	тысяч
Ч	час
чел./га	человек на гектар

1.2 Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения городского поселения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объ-

ектов для населения.

Таблица 1 Объекты местного значения поселения в области физической культуры и массового спорта

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Спортивные комплексы	Уровень обеспеченности объект на поселение	2
Физкультурно-спортивные залы	Уровень обеспеченности, кв. м площади пола на 1 тыс. человек	2020 г. – 40 2025 г. – 45 2035 г. – 50
	Транспортная доступность, минут	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
Плоскостные сооружения	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Уровень обеспеченности, кв. м на 1 тыс. человек	2020 г. – 700 2025 г. – 850 2035 г. – 1000
	Транспортная доступность, минут	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры

Примечания:

- Потребность населения в физкультурно-спортивных залах может быть покрыта как за счет отдельно стоящих объектов, так и объектов, расположенных при общеобразовательных организациях.
- Физкультурно-спортивные сооружения сети общего пользования следует объединять со спортивными объектами образовательных организаций, учреждений отдыха и культуры с возможным сокращением территории.

Таблица 2 Объекты местного значения поселения в области культуры и искусства

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Общедоступные библиотеки	Уровень обеспеченности, объект на поселение	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
Детские библиотеки	Уровень обеспеченности, объект на поселение	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
Юношеские библиотеки	Уровень обеспеченности, объект на поселение	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры

Примечание – Детские и юношеские библиотеки городских поселений могут размещаться в качестве структурных подразделений общедоступных поселенческих библиотек городского поселения.

Учреждения культуры клубного типа	Уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. человек	25
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
Музеи	Уровень обеспеченности, объект на поселение	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
Выставочные залы, картинные галереи	Уровень обеспеченности, объект на поселение	1
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры

Примечания:

- В зависимости от состава и объема фондов выставочные залы и картинные галереи могут являться структурными подразделениями музеев.
- Целесообразно размещать на территории поселения универсальный объект культурно-досугового назначения, который при необходимости будет выполнять функции различных видов объектов (выставочный зал, учреждение культуры клубного типа, музей и др.).

Таблица 3 Объекты местного значения поселения в области архивного дела

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Муниципальные архивы	Уровень обеспеченности, объект на поселение	1	
	Размер земельного участка, га на млн. единиц хранения	вместимость, млн. единиц хранения	
		до 0,5	0,3
		от 0,5 до 1	0,4
		от 1 до 2	0,5

Примечание – Архивы могут размещаться в отдельно стоящем здании или в блок-пристройке к жилому или общественному зданию, а также в специально приспособленном помещении общественного здания.

Таблица 4 Объекты местного значения поселения в области молодежной политики

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Учреждения по работе с детьми и молодежью (дом молодежи, молодежный центр, молодежный клуб и иные учреждения, предоставляющие социальные услуги молодежи)	Уровень обеспеченности, кв. м общей площади на 100 человек молодежи	В соответствии с Постановлением Правительства ХМАО – Югры от 15.05.2010 № 124-п «О нормативах минимального обеспечения молодежи учреждениями по месту жительства»

Таблица 5 Объекты местного значения поселения в области жилищного строительства

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя				
		Зона застройки индивидуальными жилыми домами	Зона застройки малоэтажными жилыми домами	Зона застройки блокированными жилыми домами	Зона застройки среднеэтажными жилыми домами	Зона застройки многоэтажными жилыми домами
Жилые помещения, предоставляемые по договорам социального найма	Средняя жилищная обеспеченность, кв. м общей площади жилых помещений на человека	В соответствии с муниципальным нормативно-правовым актом, регламентирующим учетную норму и норму предоставления площади жилого помещения по договору социального найма.				
	Коэффициент плотности застройки, доли единицы	0,15	0,5	0,8	0,9	1,0
	Плотность населения, человек/га	40	130	194	218	227

Таблица 6 Объекты местного значения поселения в области туризма и рекреации

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Зоны массового отдыха	Размеры земельного участка, кв. м на посетителя	500, в том числе интенсивно используемая часть для активных видов отдыха – не менее 100
	Транспортная доступность, минут	90

Таблица 7 Объекты местного значения поселения в области инвестиционной деятельности

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Инвестиционные площадки для обеспечения развития жилищного строительства	Обеспеченность транспортной и инженерной инфраструктурой за счет местного бюджета, в % от требуемого общего объема финансирования	10%

Таблица 8 Объекты местного значения поселения в области промышленного и коммунально-складского назначения

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Объекты хозяйственно-складского назначения	Коэффициент застройки коммунально-складской зоны, доли единицы	в соответствии с Приложением Г СП 42.13330.2011*
	Коэффициент плотности застройки коммунально-складской зоны, доли единицы	в соответствии с Приложением Г СП 42.13330.2011*
	Площадь общетоварного склада для городских поселений, кв.м на 1 тыс. чел.	в соответствии с Приложением Е СП 42.13330.2011*
	Размер земельного участка общетоварного склада, кв. м на 1 тыс. чел.	в соответствии с Приложением Е СП 42.13330.2011*
	Вместимость специализированных складов, тонн на 1 тыс. чел., для городских поселений	в соответствии с Приложением Е СП 42.13330.2011*
	Размеры земельных участков специализированных складов, кв.м на 1 тыс. чел.	в соответствии с Приложением Е СП 42.13330.2011*
	Размеры земельных участков складов строительных материалов и твердого топлива, кв.м на 1 тыс. чел.	в соответствии с Приложением Е СП 42.13330.2011*
Объекты производственного назначения (всех видов)	Коэффициент застройки промышленной зоны, доли единицы	в соответствии с Приложением Г СП 42.13330.2011*
	Коэффициент плотности застройки промышленной зоны, доли единицы	в соответствии с Приложением Г СП 42.13330.2011*
	Минимальная плотность застройки земельных участков производственных объектов, %	в соответствии с Приложением В СП 18.13330.2011**

Примечание:

- *СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;
- **СП 18.13330.2011 «СНиП II-89-80* «Генеральные планы промышленных предприятий».

Таблица 9 Объекты местного значения поселения в области сельского хозяйства

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Объекты сельского хозяйства (всех видов)	Минимальная плотность застройки площадок сельскохозяйственных предприятий, %	в соответствии с Приложением В СП 19.13330.2011*

Примечание:

- * СП 19.13330.2011 «СНиП II-97-76* «Генеральные планы сельскохозяйственных предприятий».

Таблица 10 Объекты местного значения поселения в области автомобильных дорог местного значения

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Автомобильные дороги общего пользования местного значения в границах населенных пунктов городского поселения	Плотность улично-дорожной сети в границах застроенной территории, км/кв. км	5,4
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Автозаправочные станции	Количество, колонок	16
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Станции технического обслуживания	Количество, постов	98
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Пункты общественного питания	Количество, единиц	1
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Площадки отдыха	Количество, единиц	1
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется

Таблица 11 Объекты местного значения поселения в области электроснабжения

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя				
<p>Электростанции (в том числе солнечные, ветровые и иные электростанции на основе нетрадиционных возобновляемых источников энергии) мощностью до 5 МВт включительно.</p> <p>Понижительные подстанции, переключательные пункты номинальным напряжением от 20 кВ до 35 кВ включительно.</p> <p>Трансформаторные подстанции, проектный номинальный класс напряжений которых находится в диапазоне от 6 кВ до 10 кВ включительно, расположенные на территории поселения.</p> <p>Линии электропередачи напряжением от 20 до 35 кВ включительно.</p> <p>Линии электропередачи, проектный номинальный класс напряжений которых находится в диапазоне от 6 до 10 кВ включительно, проходящие по территории поселения.</p>	<p>Размер земельного участка, отводимого для понизительных подстанций и переключательных пунктов напряжением до 35 кВ включительно, [1] кв.м</p>	5000				
	<p>Размер земельного участка, отводимого для трансформаторных подстанций напряжением 10 кВ, [1] кв.м</p>	<p>Мачтовые подстанции мощностью от 25 до 250 кВА</p>	50			
		<p>Комплектные подстанции с одним трансформатором мощностью от 25 до 630 кВА</p>	50			
		<p>Комплектные подстанции с двумя трансформаторами мощностью от 160 до 630 кВА</p>	80			
		<p>Подстанции с двумя трансформаторами закрытого типа мощностью от 160 до 630 кВА</p>	150			
	<p>Укрупненные показатели расхода электроэнергии, [2] кВт*ч/ чел. в год</p>	<p>Без стационарных электроплит</p>	<p>Со стационарными электроплитами</p>			
		2170	2750			
	<p>Годовое число часов использования максимума электрической нагрузки, [2] ч</p>	<p>Без стационарных электроплит</p>	<p>Со стационарными электроплитами</p>			
		5300	5500			
	<p>Норматив потребления коммунальных услуг по электроснабжению, кВт*ч/чел в год</p>	Состав семьи				
		1 человек	2 человека	3 человека	4 человека	5 человек и более
		При наличии газовой плиты				
		2112	1310,4	1013,88	828,36	720,84
		При наличии электрической плиты				
		2644,92	1641,36	1272,6	1042,32	898,8
	При наличии электроводонагревателя					
	852					
<p>Расстояние от границы земельного участка до точки подключения к распределительным сетям электроснабжения, м</p>	Не более 10					

Примечание – данный норматив распространяется для земельных участков земель населенных пунктов, находящихся в государственной и муниципальной собственности, предоставляемых бесплатно в собственность граждан, отнесенных к категориям, указанным в пунктах 1, 2 статьи 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», для строительства индивидуальных жилых домов.

Примечания:

- Согласно ВСН № 14278 тм-т1 указанные размеры земельных участков для понизительных подстанций, переключательных пунктов, распределительных пунктов и трансформаторных подстанций являются максимальными для соответствующих объектов типовых конструкций.
- Укрупненные показатели расхода электроэнергии и годовое число часов использования максимума электрической нагрузки установлены согласно РД 34.20.185-94.

Таблица 12 Объекты местного значения поселения в области газоснабжения

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя			
<p>Пункты редуцирования газа.</p> <p>Газонаполнительные станции.</p> <p>Резервуарные установки сжиженных углеводородных газов.</p> <p>Газопроводы высокого давления.</p> <p>Внеквартальные газопроводы среднего давления.</p> <p>Газопроводы попутного нефтяного газа.</p>	<p>Удельные расходы природного и сжиженного газа для различных коммунальных нужд, куб.м на человека в месяц (куб.м на человека в год) и кг на человека в месяц (кг на человека в год) соответственно.</p>	Природный газ			
		Вид газопотребления	Удельный расход газа, куб.м на человека в месяц (куб.м на человека в год)		
		Для газовой плиты при наличии централизованного отопления и централизованного горячего водоснабжения	13,6 (163,2)		
		Для газовой плиты и газового водонагревателя при отсутствии централизованного горячего водоснабжения	34,6 (415,2)		
		Для газовой плиты при отсутствии газового водонагревателя и отсутствии централизованного горячего водоснабжения	20,5 (246)		
		Сжиженный газ			
		Вид газопотребления	Удельный расход газа, кг на человека в месяц (кг на человека в год);		
		Для газовой плиты при наличии централизованного горячего водоснабжения	6,9 (82,8)		
		Для газовой плиты и газового водонагревателя	16,9 (202,8)		
		Для газовой плиты и при отсутствии централизованного горячего водоснабжения и газового водонагревателя	10,4 (124,8)		
		Размер земельного участка для размещения пунктов редуцирования газа, кв. м	4,0		
		<p>Размер земельного участка для размещения газонаполнительной станции, га.</p>	Производительность ГНС тыс. т/год	Размер земельного участка, га	
10	6				
20	7				
40	8				

Таблица 13 Объекты местного значения поселения в области теплоснабжения

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения
Котельные. Центральные тепловые пункты. Тепловые перекачивающие насосные станции. Магистральные теплопроводы.	Размер земельного участка для отдельно стоящих котельных в зависимости от теплопроизводительности [1], га
	Удельные расходы тепла на отопление жилых зданий, ккал/ч на 1 кв. м общей площади здания по этажности (килокалорий на отопление одного квадратного метра площади в месяц в среднем за год) (килокалорий на отопление одного квадратного метра площади в год)
	Удельные расходы тепла на отопление административных и общественных зданий, ккал/ч на 1 кв. м общей площади здания по этажности (килокалорий на отопление одного квадратного метра площади в месяц в среднем за год) (килокалорий на отопление одного квадратного метра площади в год)
Примечания: 1. Значение расчетного показателя принято в соответствии с СП 42.13330.2011.	

Таблица 14 Объекты местного значения поселения в области водоснабжение

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения
Водозаборы. Станции водоподготовки (водопроводные очистные сооружения). Насосные станции. Резервуары для хранения воды. Водонапорные башни, расположенные на территории поселения. Магистральные водопроводы.	Размер земельного участка для размещения станций очистки воды в зависимости от их производительности, га
	Показатель удельного водопотребления, куб. м /мес. (куб. м /год) (л/сут.) на 1 чел.
	Норматив водопотребления, куб. м /мес. на полив кв. м площади земельного участка. Период использования холодной воды на полив земельного участка 92 сут. (с июня по август)

Значение расчетного показателя								
Теплопроизводительность котельных, Гкал/ч (МВт)				Размеры земельных участков, га, котельных, работающих				
				на твердом топливе			на газомазутном топливе	
до 5				0,7			0,7	
от 5 до 10 (от 6 до 12)				1,0			1,0	
св. 10 до 50 (св. 12 до 58)				2,0			1,5	
св. 50 до 100 (св. 58 до 116)				3,0			2,5	
св. 100 до 200 (св. 116 до 233)				3,7			3,0	
Этажность								
1	2	3	4, 5	6, 7	8, 9	10, 11	12 и выше	
68,9	62,7	56,3	54,3	50,8	48,3	45,6	43,9	
(17088)	(15548)	(13971)	(13482)	(12619)	(11980)	(11304)	(10891)	
(205054)	(186576)	(167648)	(161789)	(151424)	(143763)	(135651)	(130693)	
Этажность								
1	2	3	4, 5	6, 7	8, 9			
65,6	62,0	60,1	49,3	43,7	40,1			
(15661)	(14797)	(14346)	(11755)	(10440)	(9577)			
(187928)	(177563)	(172155)	(141059)	(125285)	(114920)			

Значение расчетного показателя	
Производительность, тыс. куб. м/сут	Размеры земельных участков, га
До 0,1	0,1
Свыше 0,1 до 0,2	0,25
Свыше 0,2 до 0,4	0,4
Свыше 0,4 до 0,8	1,0
Свыше 0,8 до 12	2,0
Свыше 12 до 32	3,0
Степень благоустройства районов жилой застройки	Минимальная норма удельного водопо- требления на одного жителя
Жилые дома с полным благоустройством высотой не выше 10 этажей, жилые дома и общежития квартирного типа с ваннами и душевыми при наличии централизованного горячего водоснабжения	7,319 (87,828) (244)
Жилые дома высотой 11 этажей и выше с полным благоустройством при наличии централизованного горячего водоснабжения	8,648 (103,776) (288)
Жилые дома квартирного типа с душами без ванн при наличии централизованного горячего водоснабжения	6,834 (82,008) (228)
Жилые дома квартирного типа без душа и без ванн при наличии централизованного горячего водоснабжения	3,794 (45,528) (127)
Жилые дома и общежития коридорного типа с общими ванными и блоками душевых на этажах и в секциях при наличии централизованного горячего водоснабжения	5,157 (61,884) (172)
Жилые дома и общежития коридорного типа с блоками душевых на этажах и в секциях при наличии централизованного горячего водоснабжения или оборудованные различными водонагревательными устройствами	3,927 (47,124) (131)
Жилые дома и общежития коридорного типа без душевых и ванн	2,397 (28,764) (80)
Жилые дома и общежития квартирного типа с централизованным холодным водоснабжением, с централизованной или автономной канализацией с ваннами и душевыми, оборудованные различными водонагревательными устройствами	7,014 (84,168) (234)
Жилые дома и общежития квартирного типа с централизованным холодным водоснабжением, с централизованной или автономной канализацией, без ванн, с душевыми, оборудованные различными водонагревательными устройствами	6,089 (73,068) (203)
Жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, с централизованной или автономной канализацией с ваннами, с душем, не оборудованные различными водонагревательными устройствами	5,323 (63,876) (177)
Жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, с централизованной или автономной канализацией, без ванн, с душем, не оборудованные различными водонагревательными устройствами	4,708 (56,496) (157)
Жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, с централизованной или автономной канализацией с ваннами, без душа, оборудованные различными водонагревательными устройствами	4,719 (56,628) (157)
Жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, с централизованной или автономной канализацией, с ваннами, без душа, не оборудованные различными водонагревательными устройствами	3,793 (45,516) (126)
Жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, с автономной канализацией, без ванн, без душа, оборудованные различными водонагревательными устройствами	3,474 (41,688) (116)
Жилые дома с централизованным холодным водоснабжением, с автономной канализацией, без ванн, без душа, не оборудованные различными водонагревательными устройствами	3,178 (38,136) (106)
Жилые дома только с холодным водоснабжением, без канализации	1,641 (19,692) (55)
Водоснабжение из водоразборных колонок, расположенных за пределами домовладения (на улице)	1,216 (14,592) (41)
Водоснабжение из водоразборных колонок, кранов, расположенных на территории участка домовладения (без ввода в дом)	1,824 (21,888) (61)
0,03	

Таблица 15 Объекты местного значения поселения в области водоотведения

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя			
		Производительность очистных сооружений, тыс. куб. м/сут	размеры земельных участков, га		
Канализационные очистные сооружения. Канализационные насосные станции. Магистральные сети канализации (напорной, самотечной). Коллекторы сброса очищенных канализационных сточных вод.	Размеры земельного участка для размещения канализационных очистных сооружений в зависимости от их производительности, га			очистных сооружений	иловых площадок
		до 0,7	0,5	0,2	-
		Свыше 0,7 до 17	4	3	3
	Свыше 17 до 40	6	9	6	
	Показатель удельного водоотведения, куб. м /мес. (куб. м /год) (л/сут.) на 1 чел.	равен показателю удельного водопотребления (см. Таблица 14)			

Таблица 16 Объекты местного значения поселения в области связи и информатизации

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Автоматические телефонные станции. Линии электросвязи (Волоконно-оптические линии связи). Линейно-кабельные сооружения электросвязи. Антенно-мачтовые сооружения. Узлы мультисервисного доступа (Узлы оптического доступа, общественные точки доступа).	Уровень охвата населения стационарной или мобильной связью, %	100	
	Уровень охвата населения доступом в интернет, %	100	
	Абонентская емкость АТС, номеров на 1 тыс. человек	300	
	Скорость передачи данных на пользовательское оборудование с использованием волоконно-оптической линии связи, Мбит/сек	30	
	Удельная площадь функциональной зоны инженерной инфраструктуры для размещения объектов связи и информатизации, кв.м/чел	При применении в населенном пункте системы беспроводного доступа (Wi-Fi и иных) для размещения оптической соединительной линии (ВОЛС)	При применении оптического доступа (оптическая соединительная линия и оптическая распределительная линия в линейно-кабельном сооружении электросвязи)
	0,4	1,3	

Таблица 17 Объекты местного значения поселения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Убежища	Площадь пола помещений, кв. м на одного укрываемого	при одноярусном расположении нар – 0,6; при двухъярусном расположении нар – 0,5; при трехъярусном расположении нар – 0,4
	Пешеходная доступность, м	500 м; до 1000 м по согласованию с территориальными органами МЧС России
Противорадиационные укрытия	Площадь пола помещений, кв. м на одного укрываемого	при одноярусном расположении нар – 0,6; при двухъярусном расположении нар – 0,5; при трехъярусном расположении нар – 0,4
	Пешеходная доступность, м	3000 м;
	Транспортная доступность, км	при подвозе укрываемых автотранспортом – 25
Гидротехнические сооружения (противопаводковые дамбы).	Ширина гребня плотины (дамбы) из грунтовых материалов, м	следует устанавливать в зависимости от условий производства работ и эксплуатации (использования гребня для проезда, прохода и других целей), но не менее 4,5
	Ширина гребня глухой бетонной или железобетонной плотины, м	следует устанавливать в зависимости от условий производства работ и эксплуатации (использования гребня для проезда, прохода и других целей), но не менее 2
	Высота гребня дамбы, м	следует назначать на основе расчета возвышения его над расчетным уровнем воды.
Объекты аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований	Уровень обеспеченности, объект	1 на муниципальное образование

Таблица 18 Объекты местного значения поселения в области сбора и вывоза твердых коммунальных и промышленных отходов

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Площадки для установки контейнеров для сбора мусора	Уровень обеспеченности, тонн/чел в год	Количество площадок для установки контейнеров в населенном пункте определяется исходя из численности населения, объема образования отходов, и необходимого для населенного пункта числа контейнеров для сбора мусора*. Нормативы обеспеченности объектами санитарной очистки следует принимать, исходя из объемов твердых коммунальных отходов: для благоустроенных домов, имеющих водопровод, канализацию, центральное отопление, использующих газ или электроэнергию для приготовления пищи и бытовых нужд – 0,42; для частных домов с печным отоплением, не имеющих водопровода и канализации – 0,54. Общее количество твердых коммунальных отходов по населенному пункту с учетом общественных зданий – 0,67. Нормы накопления крупногабаритных отходов следует принимать в размере 8% от приведенных значений.
	Размер земельного участка, га	Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа, но не более 5, контейнеров
	Пешеходная доступность, м	100
Полигоны для складирования снега (снегосвалки, снегоплавильные пункты)	Мощность, тыс. тонн/год	Определяется количеством снега, которое может быть принято на полигон (снегосвалку, снегоплавильный пункт) в течение сезона
<p>Примечание: * Для определения числа устанавливаемых контейнеров (мусоросборников) следует исходить из численности населения, пользующегося мусоросборниками, нормы накопления отходов, сроков хранения отходов. Расчетный объем мусоросборников должен соответствовать фактическому накоплению отходов в периоды наибольшего их образования. Необходимое число контейнеров рассчитывается по формуле: $B_{конт} = t \times K / (365 \times V)$, где $P_{год}$ – годовое накопление муниципальных отходов, куб. м; t – периодичность удаления отходов в сутки; K – коэффициент неравномерности отходов, равный 1,25; V – вместимость контейнера.</p>		

Таблица 19 Объекты местного значения поселения в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Места захоронения (кладбища), расположенные на территории поселения	Размер земельного участка, га на 1 тыс. человек	кладбища смешанного и традиционного захоронения – 0,24; кладбища для погребения после кремации – 0,02

Таблица 20 Объекты местного значения поселения в области благоустройства и озеленения территории

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Объекты озеленения общего пользования населенных пунктов (парки, сады, скверы, бульвары, набережные) *	Уровень обеспеченности, кв. м на 1 человека	10	
	Размер земельного участка, га	парки	5
		сады	3
		скверы	0,5
	Размеры зеленых устройств декоративного назначения, кв. м на посетителя	зимние сады	0,1
		Ширина бульвара, м	ширина бульвара с одной продольной пешеходной аллеей по оси улиц;
	с одной стороны улицы между проезжей частью и застройкой		10
	Ширина пешеходной аллеи для набережных, м		6
	Пешеходная доступность, м	Для парков планировочных районов	15 мин. (время пешеходной доступности) или не более 900 м
		Для садов, скверов и бульваров	10 мин. (время пешеходной доступности) или не более 600 м
Транспортная доступность, минут	Для городских (многофункциональных) парков	20	

Примечание:

* При проектировании объектов озеленения общего пользования необходимо руководствоваться правилами благоустройства и озеленения муниципального образования.

2. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

2.1 Термины и определения

В местных нормативах градостроительного проектирования городского поселения Лянтор Сургутского района Ханты - Мансийского автономного округа – Югры приведенные понятия применяются в следующем значении:

автоматическая телефонная станция – функционально законченная коммутационная станция местной сети, предназначенная для включения абонентских линий, и обеспечивающая автоматическое соединение с другими станциями и узлами сети;

антенно-мачтовые сооружения – высотные сооружения связи, предназначенные для размещения радиотехнического оборудования и средств связи (антенно-фидерных устройств);

водопроводные очистные сооружения – комплекс зданий, сооружений и устройств для очистки воды;

волоконно-оптическая линия связи (ВОЛС) – оптический кабель в комплексе с линейными сооружениями и устройствами для их обслуживания, по которому передаются все виды сигналов волоконно-оптических линий передач;

волоконно-оптическая линия передачи – совокупность линейных трактов волоконно-оптических систем передачи, имеющих общий оптический кабель, линейные сооружения и устройства их обслуживания;

газонаполнительный пункт – предприятие, предназначенное для приема, хранения и отпуска сжиженных углеводородных газов потребителям в бытовых баллонах;

газонаполнительная станция – предприятие, предназначенное для приема, хранения и отпуска сжиженного углеводородного газа потребителям в автоцистернах и баллонах, ремонта и технического освидетельствования баллонов;

инженерное (инженерно-техническое) обеспечение территории – комплекс мероприятий по строительству новых (реконструкции существующих) сетей и сооружений объектов инженерной инфраструктуры с целью обеспечения условий жизнедеятельности на территории в соответствии ее функциональным назначением;

канализационные очистные сооружения – комплекс зданий, сооружений и устройств для очистки сточных вод, и обработки осадка;

линейно-кабельные сооружения связи – объекты инженерной инфраструктуры, созданные или приспособленные для размещения кабелей связи; линия электропередачи – электроустановка, состоящая из проводов, кабелей, изолирующих элементов и несущих конструкций, предназначенная для передачи электрической энергии между двумя пунктами энергосистемы с возможным промежуточным отбором;

общественная точка доступа- устройство, обеспечивающее оказание населению услуги по передаче данных и предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (универсальной услуги связи);

переключательный пункт – электрическое устройство, служащее для изменения схемы линии электропередачи;

понижительная подстанция – электрическая подстанция, в которой установлены понижающие трансформаторы, предназначенная для уменьшения выходного напряжения при пропорциональном увеличении силы тока;

природный газ промышленного и коммунально-бытового назначения – горючая газообразная смесь углеводородов с преобладающим содержанием метана, предназначенная в качестве сырья и топлива для промышленного и коммунально-бытового использования;

пункт редуцирования газа – технологическое устройство сетей газораспределения и газопотребления, предназначенное для снижения давления газа и поддержания его в заданных пределах независимо от расхода газа;

радиус эффективного теплоснабжения – максимальное расстояние от теплопотребляющей установки до ближайшего источника тепловой энергии в системе теплоснабжения, при превышении которого подключение теплопотребляющей установки к данной системе теплоснабжения нецелесообразно по причине увеличения совокупных расходов в системе теплоснабжения;

распределительный пункт – распределительное устройство, предназначенное для приема и распределения электроэнергии на одном напряжении без преобразования и трансформации, не входящее в состав подстанции;

связь (электросвязь) – представляет собой любые излучения, передачу или прием знаков, сигналов, голосовой информации, письменного текста, изображений, звуков или сообщений любого рода по радиосистеме, проводной, оптической и другим электромагнитным системам;

сжиженный углеводородный газ – смесь сжиженных под давлением легких углеводородов;

система газоснабжения – имущественный производственный комплекс, состоящий из технологически, организационно и экономически взаимосвязанных и централизованно управляемых производственных объектов, предназначенных для добычи, транспортировки, хранения и поставок газа;

тепловая сеть – совокупность устройств (включая центральные тепловые пункты, насосные станции), предназначенных для передачи тепловой энергии, теплоносителя от источников тепловой энергии до теплопотребля-

ющих установок;

теплоснабжение децентрализованное – теплоснабжение потребителей от источника тепловой энергии, не имеющего связи с энергетической системой;

теплоснабжение централизованное – теплоснабжение нескольких потребителей объединенных общей тепловой сетью от единого источника тепловой энергии;

трансформаторная подстанция – электрическая подстанция, предназначенная для преобразования электрической энергии одного напряжения в электрическую энергию другого напряжения с помощью трансформаторов;

узел мультисервисного доступа (узел оптического доступа) – техническое устройство, предназначенное для построения отдельных узлов, сетей предоставления услуг телефонной связи, широкополосного доступа к ресурсам Интернета и цифрового телевидения;

централизованная система водоотведения (канализации) – комплекс технологически связанных между собой инженерных сооружений, предназначенных для водоотведения;

централизованная система холодного водоснабжения – комплекс технологически связанных между собой инженерных сооружений, предназначенных для водоподготовки, транспортировки и подачи питьевой и (или) технической воды абонентам;

централизованная система электроснабжения – совокупность электроустановок, предназначенных для электроснабжения потребителей от энергетической системы;

электростанция - энергоустановка, предназначенная для производства электрической энергии, содержащая строительную часть, оборудование для преобразования энергии и необходимое вспомогательное оборудование;

Wi-Fi (Wireless Fidelity) семейство стандартов передачи цифровых потоков данных по радиоканалам;

место захоронения - объект похоронного назначения, предназначенный для захоронения останков или праха умерших, погибших (кладбище, крематорий, колумбарий) ;

объект массового отдыха – рекреационный объект, представляющий собой территориальное образование включающее отдельные места отдыха, комплексы рекреационных учреждений и устройств и имеющее единую планировочную организацию, систему обслуживания, транспортного, инженерно-технического обеспечения;

объекты озеленения общего пользования - парки культуры и отдыха, парки тихого отдыха и прогулок, сады жилых районов и микрорайонов, скверы, бульвары, озелененные полосы вдоль улиц и набережных, озелененные участки при общегородских торговых и административных центрах, лесопарки;

парк - озелененная территория общего пользования, представляющая собой самостоятельный архитектурно-ландшафтный объект;

сад - озелененная территория общего пользования в сельтебной зоне с возможным насыщением зрелищными, спортивно-оздоровительными и игровыми сооружениями;

сквер - озелененная территория общего пользования, являющаяся элементом оформления площади, общественного центра, магистрали, используемая для кратковременного отдыха и пешеходного транзитного движения;

бульвар - озелененная территория общего пользования вдоль магистралей, набережных в виде полосы различной ширины, предназначенная для пешеходного транзитного движения и кратковременного отдыха;

санитарно-защитная зона (далее – СЗЗ) - специальная территория с особым режимом использования, которая устанавливается вокруг объектов и производств, являющихся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека. Размер СЗЗ обеспечивает уменьшение воздействия загрязнения на атмосферный воздух (химического, биологического, физического) до значений, установленных гигиеническими нормативами;

противорадиационное укрытие (ПРУ) - защитное сооружение, обеспечивающее защиту укрываемых от воздействия ионизирующих излучений при радиоактивном заражении (загрязнении) местности и допускающее непрерывное пребывание в нем укрываемых в течение определенного времени;

убежище гражданской обороны (убежище ГО) - защитное сооружение гражданской обороны, обеспечивающее в течение определенного времени защиту укрываемых от воздействий поражающих факторов ядерного оружия и обычных средств поражения, бактериальных (биологических) средств, отравляющих веществ, а также при необходимости от катастрофического затопления, химически опасных веществ, радиоактивных продуктов при разрушении ядерных энергоустановок, высоких температур и продуктов горения при пожаре;

чрезвычайная ситуация - обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей;

полигон твердых коммунальных отходов (ТКО) - специальное сооружение, предназначенное для изоляции и обезвреживания ТКО, гарантирующее санитарно - эпидемиологическую безопасность населения, обеспечивающее статическую устойчивость ТКО с учетом динамики уплотнения, минерализации, газовой выделения, максимальной нагрузки на единицу площади,

возможности последующего рационального использования участка после закрытия полигонов;

городской населенный пункт – населенный пункт (город, рабочий поселок), трудоспособное население которого преимущественно занято в промышленности, торговле и других отраслях, характерных для городских населенных пунктов;

блокированные жилые дома – жилые дома с числом этажей не более трех, состоящие из нескольких блоков, число которых не превышает десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход с участка на территорию общего пользования;

коэффициент застройки – отношение площади, занятой под зданиями и сооружениями, к площади участка;

коэффициент плотности застройки – отношение площади всех этажей зданий и сооружений к площади участка;

нормативы градостроительного проектирования – совокупность установленных в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, предусмотренными частью 4 статьи 29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, населения городского поселения Лянтор и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского поселения Лянтор;

иные объекты – объекты, не относящиеся к объектам регионального и местного значений, которые создаются и содержатся, в основном, путем привлечения на добровольной основе частных коммерческих организаций и напрямую не влияют на решение вопросов регионального и местного значения;

объекты местного значения – объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения городского поселения Лянтор, уставом городского поселения Лянтор и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие городского поселения. Виды объектов местного значения городского поселения, указанные в пункте 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации областях, подлежащих отображению на генеральном плане поселения, определяются законом городского поселения Лянтор;

объекты периодического пользования – учреждения и предприятия, посещаемые не реже одного раза в месяц, расположенные преимущественно в границах районов городских населенных пунктов, административных центров сельских поселений;

объекты повседневного пользования – учреждения и предприятия, посещаемые не реже одного раза в неделю, расположенные в пределах пешеходной доступности (размещение преимущественно в пределах кварталов, сельских населенных пунктов);

объекты эпизодического пользования – учреждения и предприятия, посещаемые реже одного раза в месяц, расположенные преимущественно в общегородских центрах, административных центрах муниципальных районов;

расчетные показатели объектов местного значения – расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения;

устойчивое развитие территорий – обеспечение при осуществлении градостроительной деятельности безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов в интересах настоящего и будущего поколений.

2.2 Цели и задачи разработки местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения

Местные нормативы градостроительного проектирования городского поселения Лянтор разработаны в целях:

– создания благоприятных условий жизнедеятельности населения на территории городского поселения;

– определения совокупности расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения поселения, относящимися к областям, указанным в статье 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ) (объекты электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведение, автомобильные дороги местного значения, физическая культура и массовый спорт, образование, иные объекты в связи с решением вопросов местного значения), объектами благоустройства территории, иными объектами местного значения и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского поселения Лянтор.

Задачами разработки местных нормативов градостроительного проектирования являются:

– определение перечня расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения поселения, а также расчетных показателей максимально допустимого уровня

территориальной доступности таких объектов для населения, совокупность которых подлежит установлению в МНГП.

– обоснование расчетных показателей, содержащихся в МНГП;

– определение правил и области применения расчетных показателей, содержащихся в МНГП.

2.3 Общая характеристика состава и содержания местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения

Местные нормативы градостроительного проектирования согласно статье 29.2 ГрК РФ содержат:

– основную часть, содержащую расчетные показатели;

– материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части;

– правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части.

Основная часть проекта местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения Лянтор включает расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения, объектами благоустройства территории, иными объектами местного значения населения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.

Расчетные показатели устанавливаются для объектов местного значения городского поселения, относящихся к областям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 23 ГрК РФ, а также объектов местного значения, виды которых установлены в статье 8.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», и иных объектов, необходимых для осуществления органами местного самоуправления городского поселения полномочий по вопросам местного значения в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Проект местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения Лянтор содержит следующие разделы в основной части:

– перечень используемых сокращений;

– расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения городского поселения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.

Материалы по обоснованию расчетных показателей содержат следующие разделы:

– термины и определения;

– цели и задачи разработки местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения;

– общая характеристика состава и содержания местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения;

– общая характеристика методики разработки местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения;

– анализ природно-климатических условий;

– анализ социально-экономических условий;

– обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения;

– расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами иного значения, влияющие на определение расчетных показателей объектов местного значения;

– обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами иного значения, влияющих на определение расчетных показателей объектов местного значения

– требования по обеспечению охраны окружающей среды, по обеспечению защиты населения и территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятия по гражданской обороне;

– требования по обеспечению охраны окружающей среды

– требования по обеспечению защиты населения и территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятия по гражданской обороне

– требования к охране объектов культурного наследия

– перечень нормативных правовых актов и иных документов, использованных при разработке местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения

– перечень объектов местного значения

Правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части МНГП городского поселения.

2.4 Общая характеристика методики разработки местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения

Последовательность разработки местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения Лянтор включает несколько основных шагов:

1. **Определение перечня видов нормируемых объектов местного значения городского поселения Лянтор**

Вид нормируемых объектов местного значения в МНГП городского

поселения Лянтор – это вид объекта местного значения, в отношении которого в МНГП городского поселения Лянтор устанавливаются расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения городского поселения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.

Определение перечней видов нормируемых объектов местного значения при разработке МНГП городского поселения Лянтор было выполнено с использованием перечня видов объектов местного значения, утвержденного Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Критерием отнесения объектов к видам объектов местного значения является необходимость для осуществления органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения и в пределах переданных государственным полномочий в соответствии с федеральными законами, законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, уставами муниципальных образований.

Полномочия по вопросам местного значения определены согласно положениям Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Кроме того, при определении видов нормируемых объектов местного значения учитывались различные нормативные правовые акты РФ, соответствующего субъекта РФ и г.п. Лянтор,

Кроме того, критерием отнесения объектов к видам объектов местного значения является степень (существенность) влияния объекта на социально-экономическое развитие муниципального образования. Для обоснования степени (существенности) влияния объекта на социально-экономическое развитие муниципального образования использованы документы стратегического планирования и социально-экономического развития городского поселения Лянтор.

Подготовленный перечень объектов местного значения был согласован с органами местного самоуправления г.п. Лянтор.

Особо охраняемые природные территории местного значения, объекты культурного наследия местного значения не включаются в состав нормируемых объектов в связи с тем, планирование будущего создания таких объектов на территории не может осуществляться в силу объективной сущности и правового статуса этих видов объектов.

Упоминание о наличии таких объектов приведено в материалах по обоснованию проекта нормативов градостроительного проектирования с указанием требований и норм, касающихся их использования при осуществлении градостроительной деятельности.

Специфика видов объектов местного значения влияет на возможность установления расчетных показателей территориальной доступности таких объектов. В частности, не нормируются расчетные показатели территориальной доступности в отношении объектов в областях:

- транспорта и автомобильных дорог;
- энергетики и инженерной инфраструктуры;
- связи и информатизации;
- жилищного строительства;
- культуры и искусства;
- физической культуры и спорта;
- молодежной политики;
- архивного дела;
- организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения.

2. Определение перечня расчетных показателей, которые должны быть установлены в МНГП

Для каждого вида нормируемых объектов местного значения были установлены расчетные показатели.

В МНГП использована следующая типология расчетных показателей: Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения:

- расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности мощностью объектов местного значения (тип 1) – показатели, отражающие соотношение между показателями социально-экономического развития территории и свойствами объектов местного значения (например, удельные показатели мощности предприятий или учреждений социального и коммунально-бытового обслуживания на 1 тыс. человек);
- расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности количеством объектов определенного вида (тип 2) – показатели, отражающие соотношение между показателями социально-экономического развития территории и количеством объектов местного значения;
- расчетные показатели минимально допустимой площади территории, необходимой для размещения объектов местного значения (тип 3) – показатели, отражающие соотношение между показателем площади территории и показателем социально-экономического развития территории или показателем свойства объекта местного значения. Это удельные показатели потребления пространства территории в расчете на единицу показателя, отражающего тот или иной аспект социально-экономического развития всей территории в целом (например, численность населения данного муниципального образования) или функциональных свойств объектов

местного значения (например, удельные показатели площади земельных участков тех или иных предприятий и учреждений на единицу мощности этих объектов).

– расчетные показателей минимально допустимого уровня интенсивности использования территории для размещения объектов определенного вида (тип 4). К таким показателям относятся, например, расчетные показатели плотности застройки территории для размещения определенного вида объектов, плотность застройки территорий местного значения различного назначения, плотность улично-дорожной сети, расчетная плотность населения и другие подобные показатели.

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения для населения (тип 5) – показатели пешеходной или транспортной доступности, измеренной показателем времени или расстояния.

В отношении каждого объекта местного значения установлены показатели одного или нескольких типов.

3. Определение исходных данных, необходимых для определения значений расчетных показателей объектов местного значения

В зависимости от состава расчетных показателей определен состав необходимых исходных данных.

Основные показатели исходных данных, необходимых для разработки проекта МНГП г.п. Лянтор, разделяются на следующие группы:

1. Показатели социально-экономического развития:

1.1) демографические показатели:

- показатель общей численности населения: определяется с использованием метода прогнозирования численности населения на основе системы различных социально-экономических факторов;
- показатели возрастной структуры: определяются по возрастным группам, которые пользуются различными видами услуг, с использованием метода прогнозирования численности населения на основе системы различных социально-экономических факторов;

1.2) показатели охвата (обеспеченности) населения различными услугами: определяются на основе представления населения о надлежащем уровне комфорта.

Показатели социально-экономического развития характеризуют желаемые и достижимые в будущем (в долгосрочной перспективе) количественные характеристики населения и уровень удовлетворения потребностей жителей. Эти показатели определяют величину спроса на услуги, предоставляемые с помощью объектов инфраструктуры местного значения, в отношении которых в нормативах местных градостроительного проектирования устанавливаются расчетные показатели.

2. Технологические характеристики объектов:

2.1) технические показатели оказания услуг (например, сколько кв. м площади пола нужно одному посетителю спортивного зала): могут определяться на основании данных действующих объектов, устанавливаются в соответствии с существующими нормативно-техническим документами, определяющими правила строительства конкретных видов объектов, или по объектам-аналогам, расположенным на территории;

2.2) показатели режима работы учреждений (например, количество смен, количество рабочих дней в году и т.д.): могут определяться на основании данных, предоставленных органами власти, контролирующими работу учреждений соответствующего вида;

2.3) показатели площади территорий для объектов: определяются на основе нормативных технических документов (СП, СНиПов, СанПиНов и т.д.), содержащих требования к строительству таких объектов (с определением потребности в прилегающей территории).

3. Физические особенности человека:

3.1) При определении расчетных показателей максимальной территориальной доступности объектов следует учитывать:

- время, в течение которого человек может перемещаться пешком, не испытывая физического дискомфорта (в том числе может рассчитываться с учетом перемещения с грузом определенного веса (например, товаров, купленных в магазине по определенным ценам в рамках доступной для жителя потребительской корзины);

– особые требования к доступности объектов для людей с ограниченными возможностями;

– другие условия.

3.2) На расчетные показатели минимальной обеспеченности объектами влияют:

- показатели физических потребностей, касающиеся объективных нормативов потребления в сферах питания, здравоохранения, жилищно-коммунального хозяйства (в том числе, потребление воды, тепловой энергии, создание продуктов жизнедеятельности, бытовых отходов и др.);

– показатели восприимчивости человека к различным видам загрязнения и воздействию природно-климатических факторов (влияют на расстояние между объектами, на расчетные показатели минимально допустимой площади территории, необходимой для размещения объектов).

4. Природно-климатические характеристики среды, влияющие на расчетные показатели максимальной территориальной доступности:

4.1) скорость ветра;

4.2) температура воздуха;

4.3) продолжительность времен года;

- 4.4) сейсмическая активность;
- 4.5) строительные свойства грунтов и др.;
- 4.6) вероятность возникновения паводков.
5. Пространственные параметры территории, влияющие на предельные размеры планировочных элементов, плотность застройки, расчетные показатели максимальной территориальной доступности и др.:

5.1) особенности ландшафта: уклоны рельефа, естественные преграды и др.;

5.2) особенности транспортного каркаса, сложившейся планировочной структуры территории;

5.3) размещение объектов культурного наследия.

Исходным критерием при расчете показателей для организации застройки является продолжительность минимально необходимой ежедневной инсоляции территорий. Инсоляционный режим городской застройки зависит от расположения зданий, величины разрывов между ними, этажности, ориентации фасадов домов по сторонам горизонта. Расстояние между зданиями, обеспечивающее нормируемую инсоляцию придомовых территорий, определяется высотой зданий, азимутом и высотой солнца.

Те показатели исходные данные, которые имеют различные значения на различных территориях и не могут быть получены из нормативных правовых актов, нормативных технических документов и открытых источников, были определены на основе обработки полученных исходных данных от органов местного самоуправления в ходе разработки МНП г.п. Лянтор.

4. Определение значений расчетных показателей

Определение значений расчетных показателей выполнено в соответствии с подходами, описанными в разделе «Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения» с учетом описанных в отдельном разделе результатов анализа административно-территориального устройства, анализа природно-климатических и социально-экономических и условий развития поселения, влияющих на установление расчетных показателей.

2.5 Результаты анализа административно-территориального устройства, анализа природно-климатических и социально-экономических и условий развития поселения, влияющих на установление расчетных показателей

2.5.1 Анализ природно-климатических условий

Территория городского поселения Лянтор расположена в центральной части Западно-Сибирской низменности.

В геоморфологическом отношении городское поселение г. Лянтор расположено на левобережной пойме р. Пим и первой надпойменной террасе. Поверхность поймы сравнительно ровная, частично заболочена.

Рельеф г. Лянтор равнинный, частично озерно-болотистый, в пойменной части грядово-бугристый. Абсолютные отметки на пойме изменяются в пределах 38,75 - 41,47 м, на I надпойменной террасе - 42,17-47, 69 м. Преобладающие отметки 43-44,5 м БС. Наклон рельефа направлен на северо-восток - к р. Вачим Яун, и на запад к реке Пим. За окружающей автодорогой рельеф направлен на север - к реке Вачим Яун.

В районе селитебной территории городского поселения рельеф значительно нарушен вследствие интенсивных строительных работ.

Климат в городском поселении резко континентальный. Зима холодная, продолжительная — со второй половины октября до апреля. Средняя температура января -26-34 °С. Устойчивый снежный покров с ноября по апрель. Весна прохладнее осени, заморозки (до -3 °С) возможны в первую неделю июня. Лето короткое, теплое, средняя температура июля +13-23 °С. Осень с начала сентября до середины октября. Для климата характерны резкие колебания температуры в течение года и даже суток.

Среднегодовое количество осадков составляет 576 мм. Более 70 % осадков приходится на теплый период года.

Наибольшая высота снежного покрова достигает в середине марта, его высота в поле в среднем составляет 46 см, в лесу выше, максимальная - 64 см. Среднее число дней со снежным покровом составляет 202 дня. Норма испарения с поверхности суши для данного района составляет 320 мм, за период с марта по октябрь.

В летний период преобладают северные ветра, в осенне-зимний период - юго-западные ветра. Среднегодовая скорость ветра составляет 3,6 м/с. Слабые ветра отмечают в августе - 3,2 м/с.

В соответствии с СП 131.13330.2012 «СНиП 23-01-99*

«Строительная климатология» город расположен в климатическом подрайоне 1Д, климатические условия имеют следующие характеристики:

- абсолютная минимальная температура воздуха - минус 55°С;
- абсолютная максимальная температура воздуха - плюс 34°С;
- температура воздуха наиболее холодных суток обеспеченностью 0,92 - минус 47°С;
- температура воздуха наиболее холодной пятидневки обеспеченностью 0,92 - минус 43°С;
- средняя суточная амплитуда температуры воздуха наиболее холодного месяца - 9,7°С;
- средняя максимальная температура воздуха наиболее теплого месяца - плюс 21,7°С;
- средняя суточная амплитуда температуры воздуха наиболее теплого

месяца - 9,7°С;

- продолжительность периода со средней суточной температурой воздуха:

≤ 0°С - 200 суток, ≤ 8°С - 257 суток, ≤ 10°С - 274 суток;

- средняя температура наружного воздуха за период со среднесуточной температурой 80 и менее (отопительный период) (минус) - 9,9 °С;

- продолжительность отопительного периода суток/часов - 257/6128;

- преобладающее направление ветра за декабрь-февраль: юго-западное, за июнь - август: северное.

По территории городского поселения протекает река Пим с притоком Вачим Яун и многочисленными старицами и притоками. Пойма реки изрезана ложбинами, заболочена, сложена супесчаными грунтами, заливается через пониженные участки, при урезе воды 250 см над нулем графика поста.

Водный режим реки Пим характеризуется весенне-летним половодьем со средней продолжительностью 84 дня. Начинается оно обычно в начале мая и продолжается в среднем до 23 июля. Максимум в среднем проходит 1 июня. Объем стока половодья составляет 66 % от годового.

Для уровневого режима р. Пим характерен один мощный подъем уровня воды в период весеннего таяния снега и более низкий подъем, обусловленный летне-осенними осадками. Уровень воды однопроцентной обеспеченности имеет абсолютную отметку 41,47 м. Площадь затопления паводковыми водами - 111 га.

После прохождения весеннего половодья начинается летне-осенний период межени, который, как правило, прерывается одним или несколькими дождевыми паводками. Межень в таких случаях представлена в виде непродолжительного маловодного периода.

Средняя многолетняя дата появления ледяных образований у г. Лянтор 15 октября. Ледостав приходится на 27 октября. Весенний ледоход начинается в среднем 14 мая, ледовые явления заканчиваются 18 мая. Весенний ледоход длится в среднем 5 дней. Продолжительность ледостава: средняя - 199 дней, максимальная - 219 дней, минимальная - 182 дня. В период весеннего ледохода выше и ниже водомерного поста города Лянтор наблюдаются заторы льда.

Характерной особенностью является также наблюдение заторов льда поздней осенью на разных участках русла р. Пим и превышение уровня воды (ноябрь - декабрь) над максимальным уровнем весны.

В геолого-литологическом строении площадки принимают участие верхнечетвертичные аллювиальные отложения надпойменной и пойменной террасы, представленные песками и линзами суглинков, глин и супесей, на заболоченных площадках, перекрытыми современными образованиями - торфом.

Торф обычно темно-коричневый, слабо разложившийся, с глубиной до хорошо разложившегося. Мощность торфа на пойме составляет 0,4-1,5 м, на остальных участках достигает 3,0-4,7 м, на I надпойменной террасе - 0,5-1,1 м.

Отложения второй надпойменной террасы характеризуются двухъярусным строением: верхняя пачка представлена песками, суглинками и глинами при подчиненном значении супесей, нижняя пачка - тонкозернистые, пылеватые, хорошо промытые пески.

Отложения первой надпойменной террасы представлены песками тонко- и мелкозернистыми серыми, хорошо отсортированными, кварцевыми. Вниз по разрезу пески постепенно грубеют до среднезернистых.

Гидрогеологические условия характеризуются наличием водоносного горизонта подземных вод, приуроченного к верхнечетвертичным аллювиальным отложениям, представленным песками различного гранулометрического состава и торфам. Подземные и болотные воды сливаются, образуя единый водоносный горизонт. Водоносный горизонт поровый, безнапорный. Уровень грунтовых вод зафиксирован на глубине 0,5-2,3 м от спланированной поверхности. Питание горизонта происходит преимущественно за счет инфильтрации атмосферных осадков. В весенне-осенний период происходит поднятие уровня подземных вод на 0,5 м выше зафиксированного. Областью разгрузки служит пойма р. Пим. Из-за нарушения естественного стока возможно подтопление отдельных участков территории городского поселения.

Городское поселение расположено в зоне средней тайги. Среди растительных комплексов окрестностей городского поселения доминирующее значение принадлежит болотной растительности - кустарничково-лишайниково-сфагновым с сосной и сосново-кустарничково-сфагновым. Леса занимают дренированные приречные участки, представлены сосновыми лишайниковыми с лиственничной лесами и сосновыми лишайниковыми редколесьями. Переходные полосы заняты залесенными верховыми болотами и заболоченными сосновыми с примесью березы кустарничково-моховыми лесами. Долины рек заняты сосново-березовыми, травяно-моховыми и лишайниковыми лесами с ивняками и болотами.

2.5.2 Анализ социально-экономических условий

По состоянию на 01.01.2015 года численность постоянного населения Сургутского района составила 122,4 тыс. человек, в том числе городское поселение Лянтор - 41,2 тыс. человек. Численность населения городского поселения характеризовалась нестабильной динамикой за период с 1989-2015 годы: ростом с 1989 года по 2011 год, и снижением в 2012 и 2013 годах (Рисунок 1).

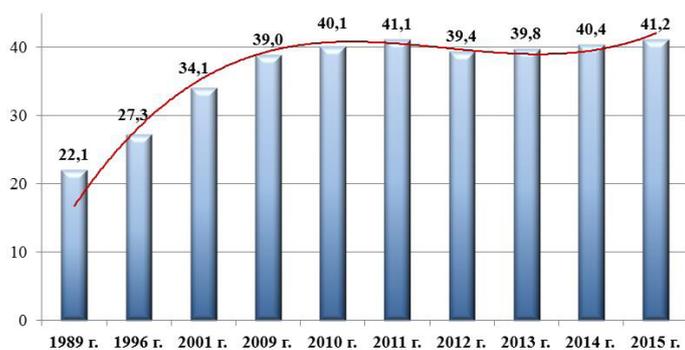


Рисунок 1 Динамика численности населения городского поселения Лянтор Сургутского района, тыс. человек на начало года

Среди городских поселений Сургутского района плотность населения городского поселения Лянтор занимала второе место, и составила 471 чел. на кв. км. Городские поселения Сургутского района входят в поселения с наибольшей плотностью населения.

Согласно данным службы ЗАГС городского поселения Лянтор Сургутского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры естественное движение населения городского поселения за период с 2010-2014 годы, также, как и Сургутского района в целом, характеризовалось приростом населения (Рисунок 2).

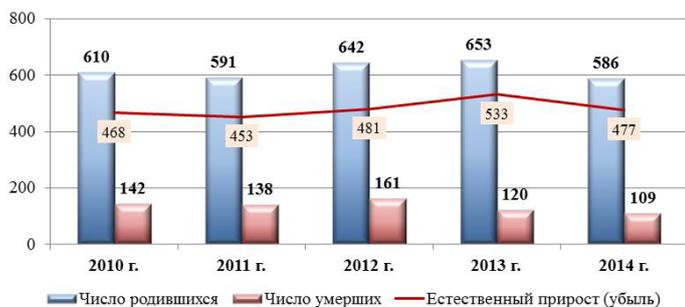


Рисунок 2 Динамика естественного движения населения городского поселения Лянтор Сургутского района, человек

Таким образом, за период с 2010-2014 годы естественный прирост городского поселения Лянтор составил 2,4 тыс. человек.

В соответствии с данными Итогов социально-экономического развития городского поселения Лянтор за 2010-2014 годы миграционное движение характеризовалось нестабильными показателями (Рисунок 3). Так, миграционная убыль наблюдалась в 2011 и 2012 годах. В целом за рассматриваемый период миграционный прирост составил 0,7 тыс. человек.



Рисунок 3 Динамика механического движения населения городского поселения Лянтор за период 2010-2014 гг., человек

При выполнении научно-исследовательской работы «Разработка местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения Лянтор» базовым ориентиром для установления расчетных показателей являются документы стратегического социально-экономического развития территории и Схема территориального планирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. В соответствии со Схемой территориального планирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры численность населения городского поселения Лянтор – 43,7 тыс. человек.

Анализ демографической ситуации в городском поселении Лянтор пока-

зал, что за последние годы наблюдается увеличение численности населения с небольшим снижением в 2012 и 2013 годах. Таким образом, прогноз численности населения городского поселения Лянтор к 2035 году принят согласно Схеме территориального планирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.6 Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения

2.6.1 Обоснование расчетных показателей, устанавливаемых для объектов социально-бытового и культурного обслуживания населения

Объекты социально-бытового и культурного обслуживания населения всех видов и форм собственности следует размещать с учетом градостроительной ситуации, планировочной структуры населенного пункта.

В целях создания единой системы обслуживания необходимо учитывать планировочную организацию населенного пункта – деление на районы, микрорайоны, кварталы. Объекты обслуживания населения необходимо размещать с учетом факторов приближения их к местам жительства и работы.

При формировании системы обслуживания должны предусматриваться уровни обеспеченности учреждениями и объектами, в том числе повседневного, периодического и эпизодического обслуживания.

Периодичность использования населением объектов социально-бытового и культурного обслуживания определяет необходимость установления пешеходной либо транспортной доступности объектов, обеспечивающей наибольшую удобств для населения.

Для объектов периодического и эпизодического обслуживания территориальная доступность не устанавливается, поскольку данный вид объектов размещается в количестве 1 или 2 объектов, и обслуживает население всего поселения.

Согласно принципу организации ступенчатой системы социально-бытового и культурного обслуживания населения, размещение основных видов объектов обслуживания должно осуществляться в зависимости от периодичности их использования.

Основной элемент планировочной организации – квартал. В границах жилого квартала необходимо размещать объекты повседневного обслуживания населения:

- дошкольные образовательные организации (при расчетной численности населения от 4 тыс. человек);
- общеобразовательные организации (при расчетной численности населения более 8 тыс. человек);
- учреждения культуры клубного типа (при расчетной численности населения более 8 тыс. человек);
- детские игровые площадки;
- спортивные площадки;
- продовольственные магазины.

В границах планировочных микрорайонов необходимо размещать объекты повседневного, периодического обслуживания населения:

- дошкольные образовательные организации (для индивидуальной, блокированной жилой застройки);
- общеобразовательные организации (для индивидуальной, блокированной жилой застройки);
- организации дополнительного образования;
- физкультурно-спортивные залы;
- учреждения культуры клубного типа;
- детские игровые площадки (для индивидуальной, блокированной жилой застройки);
- спортивная площадка (для индивидуальной, блокированной жилой застройки);
- торговые центры;
- аптеки;
- отделения банков;
- отделения почтовой связи;
- пункты бытового обслуживания.

В границах жилых районов необходимо размещать следующие объекты социально-бытового и культурного обслуживания населения периодического и эпизодического обслуживания:

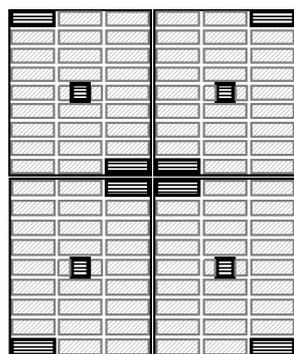
- поликлиники, больницы;
- кинотеатры;
- профессиональные образовательные организации;
- специализированные спортивные сооружения;
- торговые комплексы, рынки, рестораны;
- производственные предприятия бытового обслуживания и т.п.

В границах планировочных микрорайонов сложившейся застройки, подлежащих минимальным градостроительным преобразованиям, обеспеченность объектами социально-бытового и культурного обслуживания населения следует принимать в соответствии со сложившимся уровнем, при условии сохранения сохраняемой плотности населения.

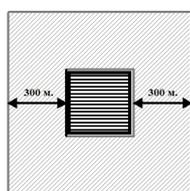
В границах территорий, подлежащих комплексному освоению, необходимо предусматривать размещение полного комплекса объектов социально-бытового и культурного обслуживания населения.

Размещение объектов повседневного, периодического обслуживания в индивидуальной, блокированной жилой застройке следует предусматривать с учетом равной удаленности от отдельных планировочных элементов в гра-

ниях населенного пункта. Объекты обслуживания могут иметь центроформирующее значение и размещаться в центральной части жилого образования для обеспечения наилучшей доступности. Подход к планировке территории, обеспечивающий описанное размещение объектов, способствует созданию комфортной среды проживания.



Кварталы индивидуальной, блокированной жилой застройки
Размещение объектов повседневного, периодического пользования



Квартал жилой застройки
Размещение объектов повседневного пользования

Рисунок 4 Размещение объектов повседневного и периодического пользования на территории индивидуальной, блокированной жилой застройки

2.6.2 Объекты местного значения, относящиеся к области физической культуры и массового спорта

Согласно данным социального паспорта городского поселения Лянтор за 2014 год на территории функционировали 2 спортивных комплекса, 25 спортивных залов, 26 плоскостных сооружений, 3 плавательных бассейна, 2 тира и 2 лыжные базы.

В соответствии с муниципальной программой «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Лянторе на 2015-2017 годы», утвержденной Постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 25.12.2014 № 931, приоритетными направлениями в области развития физической культуры и спорта является увеличение числа людей, занимающихся физической культурой, укрепление материально-технической базы спортивных учреждений, развитие физической культуры среди инвалидов и другие.

Согласно Прогнозу социально-экономического развития городского поселения Лянтор на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годы, утвержденному Постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 13.11.2015 № 961, количество занимающихся физической культурой и спортом в 2015 году составило 5 360 человек или 13 % от численности населения городского поселения.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности спортивными сооружениями (физкультурно-спортивные залы, плоскостные сооружения) установлены исходя из фактического уровня обеспеченности, численности населения городского поселения и оптимального размещения объектов на территории с учетом планировочной организации.

Максимально допустимый уровень территориальной доступности физкультурно-спортивных залов и плоскостных сооружений, относящиеся к объектам местного значения городского поселения в области физической культуры и массового спорта, установлены в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

Максимально допустимый уровень территориальной доступности спортивных комплексов, относящихся к объектам местного значения городского поселения в области физической культуры и массового спорта, не нормируется.

Размеры земельных участков физкультурно-спортивных залов, плоскостных сооружений приняты в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

2.6.3 Объекты местного значения, относящиеся к области культуры и искусства

Согласно данным Управления культуры, туризма и спорта Администрации Сургутского района в 2015 году из объектов местного значения в городском

поселении Лянтор функционировали МУК «Лянторская централизованная библиотечная система» с 3 филиалами: 2 городские библиотеки и 1 детская библиотека, МУ Культурно – спортивный комплекс «Юбилейный», МУК «Лянторский дом культуры «Нефтяник», МУК «Лянторский хантыйский этнографический музей» с 2 отделами.

В Прогнозе социально-экономического развития городского поселения Лянтор на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годы, утвержденном Постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 13.11.2015 № 961, говорится, что в городском поселении организованы библиотечные пункты в 5 дошкольных образовательных организациях, в организации социального обслуживания – КЦСОН «Содействие» и в медицинской организации – МБУЗ «Лянторская городская больница».

В соответствии с Постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 10 декабря 2014 года № 888 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сферы культуры города Лянтора на 2015-2017 годы» в поселении реализуется комплекс мер по созданию условий для развития общедоступных библиотек, развитию музейного дела, созданию благоприятных условий для развития художественных промыслов и ремесел, вовлечению населения в активную социально-культурную деятельность.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности библиотеками и музеями, относящимися к объектам местного значения городского поселения, установлены в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности выставочными залами, картинными галереями, учреждениями культуры клубного типа, относящимися к объектам местного значения городского поселения, установлены исходя из фактических мощностей существующих объектов, численности населения и планов социально-экономического развития городского поселения.

При определении необходимого объема книжного фонда для городских поселений необходимо руководствоваться расчетными показателями минимально допустимого уровня обеспеченности, установленными Приложением Ж СП 42.13330.2011 исходя из численности населения городского населенного пункта, минимального объема единиц хранения, приходящихся на 1 тыс. человек при численности обслуживаемого населения от 10 до 50 тыс. чел. - 4-4,5 тыс. единиц хранения на 1 тыс. чел.

В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 № 1063-р «О социальных нормативах и нормах» в целях эффективной организации библиотечно-информационного образования детей дошкольного и школьного возраста и жителей в возрасте от 15 до 24 лет могут создаваться объединенные библиотеки для детей и юношества.

В соответствии с Методикой определения нормативной потребности субъектов Российской Федерации в объектах социальной инфраструктуры, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.10.1999 № 1683-р рекомендуется вносить дополнительные поправки в расчеты норм сети библиотек и их ресурсов в тех случаях, когда муниципальное образование имеет особые условия, усложняющие предоставление библиотечных услуг (многоязычный состав жителей, удаленность малонаселенных пунктов или затрудненность коммуникаций из-за сложного рельефа местности). Чтобы обеспечить равные возможности для доступа населения таких территорий к информации и культурным ценностям в библиотеках целесообразно использовать поправочные коэффициенты к нормативам, в соответствии с таблицей, представленной ниже (Таблица 21).

Таблица 21 Поправочные коэффициенты для расчета потребности в библиотеках

Фактор влияния	Поправочные коэффициенты к нормативам	
	численность населения в расчете на 1 библиотеку	книжный фонд
Сложность рельефа местности	0,5 - 0,8	1,2
Радиус района обслуживания более 5 км, наличие в районе более 10 населенных пунктов	0,5 - 0,7	1,1 - 1,2
Многоязычное население	0,5	1,2

В зависимости от состава и объема фондов выставочные залы и картинные галереи могут являться структурными подразделениями музеев.

Максимально допустимый уровень территориальной доступности для объектов культуры и искусства местного значения городского поселения не нормируется.

Размеры земельных участков библиотек, учреждений культуры клубного типа, музеев, выставочных залов, картинных галерей приняты в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

1.1.1 Объекты местного значения, относящиеся к области архивного дела

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения городского поселения в области архивного дела установлены с учетом главы 3 «Управление архивным делом в

Российской Федерации» Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», и Федеральным законом от 01.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», органы местного самоуправления городского поселения обязаны создавать архивы для хранения, комплектования (формирования), учета и использования, образовавшихся в процессе их деятельности архивных документов.

Минимальный размер земельного участка установлен согласно нормативам, приведенным «Кратким справочником архитектора» под редакцией Коваленко Ю.Н., Шевченко В.П. Установленный размер земельного участка учитывает размещение здания, организацию подъездов, подходов, автомобильных стоянок обслуживающего транспорта, нормативное озеленение территории.

Максимально допустимый уровень территориальной доступности для объектов местного значения городского поселения в области архивного дела не нормируются.

2.6.5 Объекты местного значения, относящиеся к области молодежной политики

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения городского поселения в области молодежной политики установлены в соответствии с Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.05.2010 № 124-п «О нормативах минимального обеспечения молодежи учреждениями по месту жительства».

Максимально допустимый уровень территориальной доступности для объектов местного значения городского поселения в области молодежной политики не нормируются.

2.6.6 Объекты местного значения, относящиеся к области жилищного строительства

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения городского поселения в области жилищного строительства необходимо принимать в соответствии с муниципальным нормативно-правовым актом, регламентирующим такие нормативы.

В момент разработки местных нормативов градостроительного проектирования норма предоставления площади жилого помещения по договорам социального найма была регламентирована Решением Совета депутатов городского поселения Лянтор второго созыва от 29.01.2009 № 22 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма». В соответствии с решением норма предоставления площади жилого помещения по договорам социального найма установлена на одного члена семьи, состоящей из трех и более человек, на одного члена семьи, состоящей из двух человек, и на одного проживающего человека.

В соответствии с Приказом Министерства экономического развития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» жилая застройка Лянтора дифференцируется по этажности:

– индивидуальная жилая застройка - застройка индивидуальными жилыми домами (домами, пригодными для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей);

– малоэтажная многоквартирная жилая застройка – застройка малоэтажными многоквартирными жилыми домами (домами, пригодными для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный);

– блокированная жилая застройка – застройка жилыми домами, не предназначенными для раздела на квартиры, имеющими одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования);

– среднеэтажная жилая застройка - застройка жилыми домами, предназначенными для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой не выше восьми надземных этажей, разделенных на две и более квартиры);

– многоэтажная жилая застройка - застройка жилыми домами, предназначенными для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой девять и выше этажей, включая подземные, разделенных на двадцать и более квартир);

При проектировании территории жилой застройки должны соблюдаться требования по охране окружающей среды, защите территории от шума, вибрации, загрязнений атмосферного воздуха, электрических, ионизирующих и электромагнитных излучений, радиационного, химического, микробиологического, паразитологического загрязнений в соответствии с требованиями действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Площадь зеленых насаждений в границах планировочного элемента рекомендуется принимать не менее 25 % от всей территории планировочного

элемента.

При проектировании жилой застройки необходимо обосновать тип застройки, отвечающий предпочтительным условиям развития данной территории.

Определение расчетной плотности населения в границах планировочного элемента

Показателем обеспеченности территорией для размещения объектов жилищного строительства является расчетная плотность населения в границах планировочного элемента - квартала. Предельно минимальное значение обеспечения территорией выражается предельно допустимой расчетной плотностью населения.

Расчет численности населения квартала осуществляется исходя из принимаемого расчетного показателя индекса удельной жилищной обеспеченности, отнесенного к общей площади жилых этажей зданий данного назначения, включая площадь встроенных и встроенно-пристроенных в жилые здания учреждений и предприятий повседневного обслуживания.

Общая площадь зданий жилого назначения определяется как сумма площадей жилых этажей здания по внешнему контуру наружных стен и включает площади всех его вертикальных и горизонтальных коммуникаций.

Общая площадь, занимаемая встроенными и встроенно-пристроенными в жилые здания учреждениями, предприятиями повседневного обслуживания, определяется согласно технико-экономическим показателям их проектов.

В расчетную территорию включаются все площади участков объектов повседневного пользования, обслуживающих расчетное население, в том числе расположенных на смежных территориях. Технические зоны прокладки магистральных и других внешних сетей, проходящие по территории квартала, включаются в расчетную территорию планировочного элемента как зона благоустройства (в том числе участки зеленых насаждений).

При комплексном освоении территории, расчетная плотность населения определяется в соответствии с этажностью застройки, коэффициентом плотности застройки. Расчетная плотность установлена по формуле:

$$P_{РАСЧ} = \frac{10000 \times K_{ПЗ} \times K_{ПЕР}}{ПЖО}$$

где:

$P_{РАСЧ}$ – расчетная плотность населения в границах жилого квартала, чел./га;

$K_{ПЗ}$ – коэффициент плотности застройки - отношение площади всех этажей зданий и сооружений к площади планировочного элемента. Коэффициент плотности застройки определен для различных типов застройки, в соответствии со сложившейся плотностью застройки в различных климатических подрайонах.

$K_{ПЕР}$ – коэффициент перехода от общей площади к площади жилых помещений, определяемый в соответствии с конструктивными особенностями застройки, объемом помещений общего пользования;

ПЖО – показатель средней жилищной обеспеченности, кв. м/чел.

Коэффициент плотности застройки индивидуальными, малоэтажными и среднеэтажными жилыми домами принимается в соответствии с РНПТ ХМАО.

Плотность населения определяется для разных уровней комфортности жилья расчетом количества человек на гектар соответственно уровню обеспеченности жилой площадью на одного человека.

При подсчете коэффициентов плотности застройки площадь этажей определяется по внешним размерам здания. Учитываются только надземные этажи, включая мансардные. Подземные этажи зданий и сооружений не учитываются. Подземное сооружение не учитывается, если поверхность земли (надземная территория) над ним используется под озеленение, организацию площадок, автостоянок и другие виды благоустройства.

Расчетная плотность населения применяется в границах планировочного элемента – квартала. Границами кварталов являются красные линии.

Количество въездов на территорию жилого квартала должно быть не менее двух. К каждому участку жилой застройки необходимо проектировать проезды.

В кварталах (микрорайонах) жилых зон не допускается устройство транзитных проездов через территорию группы жилых домов, объединенных общим пространством (двором).

2.6.7 Объекты местного значения, относящиеся к области инвестиционной

Местными нормативами градостроительного проектирования определена минимальная доля финансирования затрат на обеспечение инвестиционных площадок транспортной и инженерной инфраструктурой за счет бюджетов соответствующего уровня (в процентном соотношении). Доля финансирования затрат на обеспечение инвестиционных площадок транспортной и инженерной инфраструктурой за счет бюджетов соответствующего уровня установлена экспертным путем исходя из возможностей местного бюджета.

2.6.8 Объекты местного значения, имеющих промышленное и коммунально-складское назначение

Коэффициент застройки и коэффициенты плотности застройки коммунально-складских и промышленных зон принимаются согласно

Приложению Г СП 42.13330.2011.

Площади общетоварных складов для городских поселений, а также размеры земельных участков для их размещения принимаются согласно Приложению Е СП 42.13330.2011.

Вместимость специализированных складов городских поселений, а также размеры земельных участков для их размещения принимаются согласно Приложению Е СП 42.13330.2011.

Размеры земельных участков складов строительных материалов и твердого топлива принимаются согласно Приложению Е СП 42.13330.2011.

Минимальная плотность застройки земельных участков производственных объектов (всех видов) принимаются согласно Приложению В СП 42.13330.2011.

2.6.9 Объекты местного значения, относящиеся к области сельского хозяйства

Минимальная плотность застройки площадок сельскохозяйственных предприятий (всех видов) принимаются согласно Приложению В СП 42.13330.2011.

2.6.10 Объекты местного значения, относящиеся к области автомобильных дорог местного значения

Установление расчетных показателей в области транспортного обслуживания необходимо для формирования целостной системы автомобильных дорог и объектов транспортной инфраструктуры, создающих транспортный каркас улично-дорожной сети населенного пункта.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области автомобильных дорог местного значения установлены на основе направлений, заданных документами стратегического и социально-экономического планирования Сургутского района.

Расчетным показателем степени развитости автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенного пункта является плотность улично-дорожной сети – отношение протяженности улиц и дорог к площади застроенной территории населенного пункта.

Плотность улично-дорожной сети определяется экспертным путем, на основании сравнения темпов роста протяженности улично-дорожной сети за расчетный период.

Расчетные показатели обеспеченности объектами, предназначенными для обслуживания участников дорожного движения по пути следования в границах поселения (автозаправочными станциями, станциями технического обслуживания, пунктами общественного питания, площадками отдыха) определены экспертным путем, на основании сравнения темпов роста численности населения, а также на основании оценки прогноза уровня обеспеченности населения индивидуальным легковым автотранспортом.

2.6.11 Объекты местного значения, относящиеся к области электро-, газо-, тепло- и водоснабжения, водоотведения, информатизации и связи

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области электроснабжения

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения в области электроснабжения установлены с учетом Федерального закона от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» (далее – Федеральный закон «Об электроэнергетике»). В соответствии с Федеральным законом «Об электроэнергетике» одним из основных принципов государственного регулирования и контроля в электроэнергетике является обеспечение доступности электрической энергии для потребителей.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности создадут равные условия доступа к объектам электросетевого хозяйства населения. Полный охват электрическими сетями обеспечит технологическое и организационное единство и целостность централизованной системы электроснабжения.

Обеспечение бесперебойного и качественного электроснабжения потребителей электрической энергии способствует охране здоровья населения и улучшению качества жизни населения.

Система электроснабжения городского поселения Лянтор централизованная. Центрами питания являются: понизительная подстанция 220 кВ «Пимская» и 3 понизительные подстанции напряжением 110 кВ. Распределение электроэнергии осуществляется на напряжении 10 кВ.

В соответствии РНПП ХМАО установлены следующие расчетные показатели:

- нормативы потребления коммунальных услуг по электроснабжению;
- норматив расстояния от границы земельного участка до точки подключения к распределительным сетям электроснабжения;
- размеры земельных участков под объектами местного значения в области электроснабжения (понизительные подстанции, переключательные пункты номинальным напряжением от 20 кВ до 35 кВ включительно, трансформаторные подстанции, проектный номинальный класс напряжений, которых находится в диапазоне от 6 кВ до 10 кВ включительно, расположенные на территории поселения).

Размеры земельных участков, необходимых для размещения прочих объектов электроснабжения, в том числе линейных, определяются при разработке проекта в зависимости от мощности, технологической схемы, устанавливаемого оборудования и иных расчетных параметров. Трассировка сетей выполняется согласно п.12.35 и п.12.36 СП 42.13330.2011.

Удельные расчетные нагрузки рекомендуется принимать согласно таблицам 2.1.1, 2.1.1¹, 2.1.5 и 2.2.1 РД 34.20.185-94.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области газоснабжения

В соответствии с Федеральным законом от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» одним из основных принципов государственной политики в области газоснабжения является повышение уровня газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, на основе формирования и реализации соответствующих федеральной, межрегиональных и региональных программ газификации. Городское поселение газифицировано от газораспределительной станции «Лянтор», не входящей в единую систему газоснабжения Российской Федерации.

Удельные расходы природного и сжиженного газа для различных коммунальных нужд, а также площади земельных участков под размещение объектов приняты согласно РНПП ХМАО-Югры.

Размеры земельных участков, необходимых для размещения прочих объектов электроснабжения, в том числе линейных, определяются при разработке проекта в зависимости от мощности, технологической схемы, устанавливаемого оборудования и иных расчетных параметров. Трассировка сетей выполняется согласно п.12.35 и п.12.36 СП 42.13330.2011.

Размеры земельных участков (в гектарах) для размещения газонаполнительных станций следует принимать в соответствии с п.12.29 СП 42.13330.2011.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области теплоснабжения.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения поселения в области теплоснабжения установлены с учетом Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении». Основными принципами организации отношений в сфере теплоснабжения являются развитие систем централизованного теплоснабжения и обеспечение надежности и энергетической эффективности теплоснабжения и потребления тепловой энергии.

Решение о строительстве автономных источников тепловой энергии, или децентрализованном теплоснабжении в пределах радиусов эффективного теплоснабжения существующих источников тепла может быть принято уполномоченным органом местного самоуправления только при условии обоснования невозможности и (или) экономической нецелесообразности удовлетворения потребности в тепловой энергии потребителей за счет системы централизованного теплоснабжения существующих источников тепла.

Выбор количества и расчет мощности объектов теплоснабжения выполняется исходя из расчета подключенной к ним нагрузки. Расчетные часовые расходы тепла на отопление жилых, административных и общественных зданий и сооружений, рассчитываются согласно разделу 5 СП 50.13330.2012 по укрупненным показателям расхода тепла, отнесенным к 1 кв. м общей площади зданий и с учётом климатических данных по территории Сургутского района согласно СП 131.13330.2012.

Для расчета мощности объектов теплоснабжения необходимо использовать максимальный часовой расход тепла на отопление зданий, рассчитанный с учётом температуры воздуха наиболее холодной пятидневки. При выборе мощности учитывать тепловые потери при транспортировке теплоносителя и потери на собственные нужды источника тепла. Кроме того, в соответствии с главой 3 статьи 11 пункта 6 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» расчётные показатели в сфере инженерного оборудования для объектов теплоснабжения указаны в килокалориях на отопление одного квадратного метра площади в год.

Так как климатические условия на всей территории Сургутского района различаются в зависимости от климатического районирования для каждого поселения необходимо учитывать климатические данные, приведённые в своде правил СП 131.13330.2012.

В соответствии с Таблицей 14 п. 12.27 СП 42.13330.2011 установлены расчетные показатели минимально допустимых размеров земельных участков под объектами местного значения в области теплоснабжения (отдельно стоящие котельные).

Размеры земельных участков, необходимых для размещения прочих объектов теплоснабжения, в том числе линейных, определяются при разработке проекта в зависимости от мощности, технологической схемы, устанавливаемого оборудования и иных расчетных параметров. Трассировка сетей выполняется согласно пп.12.35, 12.36 СП 42.13330.2011.

В части установления допустимых размеров земельных участков под объекты теплоснабжения поселений и населенных пунктов района был проведен анализ существующих и планируемых объектов.

Таблица 22 Информация о состоянии котельных установок МУП «ТО УТВиВ №1» муниципального образования Сургутский район

№ п/п	Наименование котельной	Местонахождение котельной	Тип котлов	Количество котлов, ед.	Основной вид топлива	Мощность	
						Установленная мощность, Гкал/час	Присоединенная нагрузка Гкал/час
г.п. Лянтор							
	Котельная	ул. Пионерная, 34а	КВГМ-30-150	2		106,4	59,23
			ДЕ25/14	4			
1	Котельная №1 ДЕ-25-14 ГМ	ул. Магистральная, 12/2	ДЕ-25-14 ГМ	6	газ	91,97	61,57
2	Котельная №2 ДЕ-25-14 ГМ	ул. Озерная, 24	ДЕ-25-14 ГМ	10	газ	59,85	48,11
3	Котельная №3 КВГМ-50	ул. Магистральная, 12/2	КВГМ-50	3	газ	150	99,84

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области водоснабжения

На территории городского поселения город Лянтор функционирует централизованная система водоснабжения, обеспечивающая 100% охват населения услугой водоснабжения.

Основным источником воды для системы водоснабжения на территории городского поселения город Лянтор являются подземные водозаборы из артезианских скважин. Износ водозаборных сооружений составляет 66%.

В г. Лянтор функционируют сооружения водоподготовки (ВОС). Износ станций водоподготовки составляет 75%. Водоподготовку на ВОС проходит 100% объема воды, подаваемой водозаборными сооружениями.

Водопроводные сети выполнены из полиэтиленовых и стальных труб. Износ водопроводных сетей г. Лянтор составляет 70%. Из 86,6 км сетей водопровода требуется срочная замена 60,62 км, что составляет 70 % от общей протяженности сетей водопровода на территории городского поселения город Лянтор.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения в области водоснабжения установлены с учетом Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (далее – Федеральный закон «О водоснабжении и водоотведении»).

В соответствии с Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении», потребители, подключенные к централизованной системе водоснабжения, должны снабжаться питьевой водой, соответствующей установленным требованиям качества в требуемом объеме.

При установлении расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения в области водоснабжения учтены предельно допустимые нагрузки на окружающую среду на основе определения ее потенциальных возможностей, режима рационального использования природных и иных ресурсов с целью обеспечения наиболее благоприятных условий жизни населения, недопущения разрушения естественных экологических систем и необратимых изменений в окружающей среде.

В соответствии с РНГП ХМАО-Югры в состав МНГП в области водоснабжения включены следующие расчетные показатели:

- показатель удельного водопотребления для жилых домов и помещений, напрямую зависящий от степени благоустройства рассматриваемой жилой застройки;
- норматив водопотребления на полив площади земельного участка;
- минимально допустимые размеры земельных участков для размещения станций очистки воды в зависимости от их производительности.

Удельное водопотребление в жилых помещениях в многоквартирных домах и жилых домов, подключенных к системам централизованного водоснабжения, учитывает качество предоставляемых коммунальных услуг, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Анализируя динамику фактического удельного водопотребления в среднем на человека в сутки для территории городского поселения город Лянтор можно отметить, что происходит плавное снижение удельного водопотребления, связанное напрямую с совершенствованием учета водопотребления в жилом фонде путем установки как общедомовых, так и индивидуальных приборов учета воды. Установка индивидуальных приборов учета (ИПУ) потребления воды стимулирует жителей рационально и экономно

расходовать воду, так как фактический расход на человека при наличии индивидуальных приборов учета воды в 2 - 3 раза меньше фактического расхода воды на человека при отсутствии индивидуальных приборов учета.

В свою очередь, установка ИПУ, наряду с установкой общедомовых приборов учета воды, позволяет решать задачу оптимизации системы подачи и распределения воды в целях экономии водных и энергетических ресурсов.

С целью совершенствования работы с потребителями услуг разработаны и реализуются комплексные мероприятия, предусматривающие изучение опыта работы предприятий сферы ЖКХ, внедрение эффективных способов и методов организации взаимоотношений с потребителями, укрепление материальной базы и условий труда, выполнение программ по рациональному использованию воды населением.

Показатели удельного водопотребления для жилых домов и помещений установлены в соответствии с таблицей 69 РНГП ХМАО-Югры с учетом фактического благоустройства на территории городского поселения город Лянтор.

Полный охват сетями водоснабжения обеспечит технологическое и организационное единство и целостность централизованных систем водоснабжения, создаст равные условия доступа абонентов к водоснабжению.

С целью рационального использования территории, установлены расчетные показатели минимально допустимых размеров земельных участков для размещения станций водоподготовки, приведенные ниже (Таблица 23).

Таблица 23 Расчетные показатели минимально допустимых размеров земельных участков для размещения станций водоподготовки в зависимости от их производительности

Производительность станций водоподготовки, тыс.куб.м /сут	Размер земельного участка, га
До 0,1	0,1
Свыше 0,1 до 0,2	0,25
Свыше 0,2 до 0,4	0,4
Свыше 0,4 до 0,8	1,0
Свыше 0,8 до 12	2,0
Свыше 12 до 32	3,0

Размеры земельных участков для размещения колодцев магистральных подземных водоводов должны быть не более 3 x 3 м, камер переключения и запорной арматуры - не более 10 x 10 м.

Размеры земельных участков, необходимых для размещения прочих объектов водоснабжения, в том числе линейных, определяются при разработке проекта в зависимости от мощности, технологической схемы, устанавливаемого оборудования и иных расчетных параметров.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области водоотведения

На территории городского поселения город Лянтор функционирует централизованная система водоотведения, обеспечивающая 100% охват населения услугой водоотведения.

На территории городского поселения город Лянтор функционируют канализационные очистные сооружения (КОС). Собранные с территории города хозяйственно-бытовые сточные воды в полном объеме проходят очистку на КОС. Износ КОС составляет 58%

Канализационные сети выполнены из полиэтиленовых, асбестоцементных, железобетонных и чугунных труб. Из 102,86 км сетей канализации требуется срочная замена 63,3 км, что составляет 61,5 % от общей протяженности сетей канализации на территории городского поселения город Лянтор.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения в области водоотведения установлены с учетом Федерального закона «О водоснабжении и водоотведении».

В соответствии с РНГП ХМАО-Югры, в состав нормативов градостроительного проектирования в области водоотведения включены следующие расчетные показатели:

- показатель удельного водоотведения для жилых домов и помещений, напрямую зависящий от степени благоустройства рассматриваемой жилой застройки;
- минимально допустимые размеры земельных участков для размещения канализационных очистных сооружений в зависимости от их производительности.

Удельное водоотведение в жилых помещениях в многоквартирных домах и жилых домов, учитывает качество предоставляемых коммунальных услуг, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Показатели удельного водоотведения для жилых домов и помещений взяты в соответствии с таблицей 71 РНГП ХМАО-Югры с учетом фактического благоустройства на территории городского поселения город Лянтор.

С целью рационального использования территории, установлены расчетные показатели минимально допустимых размеров земельных участков для размещения канализационных очистных сооружений, приведенные ниже (Таблица 24).

Таблица 24 Расчетные показатели минимально допустимых размеров земельных участков для размещения канализационных очистных сооружений в зависимости от их производительности

Производительность канализационных очистных сооружений, тыс.куб.м /сут	Размер земельного участка, га		
	очистных сооружений	иловых площадок	биологических прудов глубокой очистки сточных вод
До 0,7	0,5	0,2	-
Свыше 0,7 до 17	4	3	3
Свыше 17 до 40	6	9	6

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения в области информации и связи

Предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения в области информации и связи установлены с учетом Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи». Размещение объектов местного значения области информатизации и связи приняты согласно РНГП ХМАО-Югры.

На территории городского поселения Лянтор в настоящее время идет активная модернизация сети передачи данных с увеличением скорости передачи данных, активно строятся межстанционные волоконно-оптические линии связи, развивается технология передачи данных GPON (гигабитные пассивные оптические сети). Данное обстоятельство позволяет установить минимальную скорость передачи, данной в точке доступа (у абонента) в размере - 30 Мбит/сек. Уровень охвата населения 100% при наличии одной точки доступа на семью.

Площадь функциональной зоны инженерной инфраструктуры для размещения объектов связи предусмотреть из расчета на количество проживающих:

- 0,4 кв.м/чел при применении в населенном пункте системы беспроводного доступа (Wi-Fi и иных) для размещения оптической соединительной линии (ВОЛС);

- 1,3 кв.м/чел при применении оптического доступа (оптическая соединительная линия и оптическая распределительная линия в линейно-кабельном сооружении электросвязи).

В части установления расчетных показателей обеспеченности стационарными телефонами городского поселения Лянтор был проведен анализ современного состояния в части обеспеченности номерной емкости в разрезе автоматических телефонных станций (АТС), результаты анализа приведены ниже (Таблица 25).

Таблица 25 Номерная емкость АТС городского поселения Лянтор.

Тип АТС	Монтированная станционная емкость, номеров	Задействованная станционная емкость, номеров
АТС Alcatel S12	2800	2017
АТС Ispan A 540	616	371
АТС Ispan A 540	1216	779
АТС Ispan A 540	886	517
АТС Ispan A 540	1426	988
АТС Ispan A 540	736	459
АТС Ispan A 540	1426	1075
АТС Ispan A 540	526	386
АТС Ispan A 540	586	373
АТС RSU-2 Alcatel S12	256	-
Всего	10474	6965

Из приведенных данных следует, что задействованная емкость АТС составляет 174 номера на 1000 человек номер при том, что монтированная емкость АТС составляет 261 номер на 1000 человек. С учетом этого, обеспеченность стационарными телефонами в МНГП принята 300 номеров на 1000 человек.

2.6.12 Объекты местного значения, относящиеся к области туризма и рекреации

В соответствии с п. 15 ч. 1 ст. 14 и ч. 4 ст. 14 Федерального закона № 131-ФЗ в МНГП устанавливаются расчетные показатели для объектов массового отдыха местного значения городского поселения, к которым отнесены зоны массового отдыха.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности городского поселения зонами массового отдыха и максимально допустимого уровня территориальной доступности до таких зон установлены в соответствии с п. 9.25 СП 42.13330.2011.

2.6.13 Объекты местного значения, относящиеся к области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Среди объектов местного значения городского поселения в области гражданской обороны в МНГП расчетные показатели устанавливаются для площадей убежищ гражданской обороны и противорадиационных укрытий в соответствии с п. 5.1.1 СП 88.13330.2014 и радиусов доступности до убежищ гражданской обороны и противорадиационных укрытий в соответствии с п. 4.12 СП 88.13330.2014.

Среди объектов местного значения городского поселения в области предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций расчет-

ные показатели устанавливаются в МНГП для противопаводковых дамб.

Строительство противопаводковых дамб необходимо предусматривать на территориях подверженных затоплению паводковыми водами в соответствии с п. 5.1 СНиП 2.06.15-85.

Расчетные показатели размеров противопаводковых дамб рассчитываются в соответствии с пунктами 5.11, 5.12 СП 39.13330.2012 и разделом 6 СП 40.13330.2012.

Для городского поселения в МНГП устанавливается показатель минимально допустимого уровня обеспеченности аварийно-спасательными службами и (или) аварийно-спасательными формированиями.

Требования к обеспеченности муниципальных образований объектами размещения аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований устанавливаются в соответствии с п. 2 ст.7 Федерального закона от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».

В городском поселении должны быть созданы аварийно-спасательные службы и (или) аварийно-спасательные формирования для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в пределах его территории.

2.6.14 Объекты местного значения, относящиеся к области сбора и вывоза твердых коммунальных и промышленных отходов

К объектам местного значения городского поселения в области сбора и вывоза твердых коммунальных и промышленных отходов отнесены площадки для установки контейнеров для сбора мусора и полигоны для складирования снега.

Количество площадок для установки контейнеров в городе Лянтор определяется исходя из численности населения, объема образования отходов, и необходимого для населенного пункта числа контейнеров для сбора мусора

Нормы накопления твердых коммунальных отходов от населения на человека в год принимаются в соответствии с Генеральной схемой санитарной очистки территории муниципального образования Сургутский район с учетом документов территориального планирования, утвержденной постановлением администрации Сургутского района от 14.03.2014 N 940 в размере 2,1 куб. м на человека в год для благоустроенного жилого фонда и 2,7 куб. м на человека в год от неблагоустроенного жилого фонда. При средней плотности твердых коммунальных отходов 200 кг на 1 куб. м, значения норм накопления твердых коммунальных отходов принимаются в МНГП в количестве 0,42 тонн на человека в год от благоустроенного жилого фонда и 0,54 тонн на человека в год от неблагоустроенного жилого фонда.

Нормы накопления крупногабаритных коммунальных отходов следует принимать в размере 8 процентов от объема коммунальных отходов в соответствии с распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 03.11.2011 № 625-рп «О Схеме обращения с отходами производства и потребления в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на период до 2020 года».

Для определения числа устанавливаемых контейнеров (мусоросборников) следует исходить из численности населения, пользующегося мусоросборниками, норм накопления отходов, сроков хранения отходов. Расчетный объем мусоросборников должен соответствовать фактическому накоплению отходов в периоды наибольшего их образования.

Необходимое число контейнеров рассчитывается по формуле:

$$\text{Бконт} = \text{Пгод} \times t \times K / (365 \times V),$$

где Пгод – годовое накопление муниципальных отходов, куб. м;

t – периодичность удаления отходов, сут;

K – коэффициент неравномерности отходов, равный 1,25;

V – вместимость контейнера.

Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа, но не более 5, контейнеров в соответствии с требованиями СанПиН 42-128-4690-88.

При производстве зимней уборки следует проектировать снегосвалки, снегоплавильные пункты на специально отведенных территориях. Сброс снега в акватории запрещается.

На снегосвалках и снегоплавильных пунктах следует предусматривать очистку талых вод, образующихся при естественном таянии снега. Последующий сброс талых вод проектируется по вариантам:

– сброс снега в систему водоотведения хозяйственно-бытовых сточных вод с принудительным таянием снега и последующей очисткой талых вод на очистных сооружениях;

– сброс снега в водосточную сеть с принудительным таянием (например, за счет теплового ресурса сбросных вод);

– подача снега на снеготаялки с последующей очисткой и сбросом талых вод в системы водоотведения.

Санитарно-защитная зона от снегосвалок и снегоплавильных пунктов до территорий жилой зоны принимается не менее 100 м.

Требования к обеспеченности города пунктами приема вторичного сырья и опасных отходов устанавливаются в соответствии со «Схемой обращения с отходами производства и потребления в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на период до 2020 года».

В городе Лянтор должны располагаться не менее 4 пунктов приема вторичного сырья и опасных отходов.

2.6.15 Объекты местного значения, относящиеся к области

организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения

Среди объектов местного значения городского поселения в области ритуального обслуживания населения в МНГП расчетные показатели устанавливаются для кладбищ традиционного захоронения и кладбищ погребения после кремации в соответствии с Приложением Ж СП 42.13330.2011.

2.6.16 Объекты местного значения, относящиеся к области благоустройства и озеленения территории

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности города Лянтор объектами местного значения в области благоустройства озеленения территории (парки, скверы, бульвары, набережные), устанавливаются в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

Расчетные показатели минимально допустимого размера земельного участка для объектов озеленения общего пользования устанавливаются в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

Для населенных пунктов, расположенных на берегах рек, необходима организация набережных, как наиболее ценных элементов благоустройства. Расчетные показатели минимальной ширины пешеходных аллей для набережных установлены в соответствии с таблицей 1 приложения № 5 к Методическим рекомендациям по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований.

Показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности для объектов озеленения общего пользования устанавливаются в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

2.7 Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами иного значения, влияющие на определение расчетных показателей объектов местного значения

К объектам, не являющимся объектами местного значения, отнесены такие объекты, которые создаются и содержатся, в основном, путем привлечения на добровольной основе частных коммерческих организаций.

Посредством использования предпринимательской активности, преимущественно создаются следующие виды объектов социально-бытового и культурного обслуживания:

- аптечные организации;
- объекты культуры;
- объекты физической культуры и массового спорта;
- предприятия торговли, общественного питания, бытового и коммунального обслуживания;
- кредитно-финансовые организации;
- объекты почтовой связи;
- объекты дорожной деятельности и транспортного обслуживания.

Нормирование объектов социально-бытового и культурного обслуживания, создаваемых и функционирующих посредством использования предпринимательской активности, осуществляется с целью обеспечения населения по месту жительства гарантированным минимумом социально-значимых товаров и услуг.

Такие объекты размещаются на земельных участках, образуемых в соответствии с документацией по планировке территории кварталов, в том числе во встроенных помещениях на нижних этажах, включая первый, многоквартирных домов, других комплексов недвижимого имущества.

2.7.1 Значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами иного значения, влияющих на определение расчетных показателей объектов местного значения**Таблица 26 Объекты в области жилищного строительства**

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя					
		Зона застройки индивидуальными жилыми домами	Зона застройки малоэтажными жилыми домами	Зона застройки блокированными жилыми домами	Зона застройки среднеэтажными жилыми домами	Зона застройки многоэтажными жилыми домами	
Жилые помещения	Средняя жилищная обеспеченность, кв. м общей площади жилых помещений на человека	2020 г. – 15,7 2025 г. – 16,2 2035 г. – 17,5					
	Коэффициент плотности застройки	0,15	0,5	0,8	0,9	1,0	
	Плотность населения, человек/га	77	243	366	411	429	

Примечания:

1. Расчетные показатели на перспективу могут корректироваться с учетом фактически достигнутой жилищной обеспеченности.

Таблица 27 Объекты в области фармацевтики

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Аптеки	Уровень обеспеченности, объект на поселение	В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 № 1063-р*
	Транспортная доступность, мин в одну сторону	30
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры

Примечание - * - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 № 1063-р «Социальные нормативы и нормы».

Таблица 28 Объекты в области культуры и искусства

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Помещения для культурно-досуговой деятельности	Уровень обеспеченности, кв. м площади пола на 1 тыс. человек	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Пешеходная доступность, м/минут	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры

Таблица 29 Объекты в области физической культуры и массового спорта

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Помещения для физкультурных занятий и тренировок	Уровень обеспеченности, кв. м общей площади на 1 тыс. человек	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Пешеходная доступность, м/минут	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры

Таблица 30 Объекты в области торговли, общественного питания, бытового и коммунального обслуживания

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Торговые предприятия (магазины, торговые центры, торговые комплексы)	Уровень обеспеченности, кв. м площади торговых объектов на 1 тыс. человек	700
	Пешеходная доступность, м/минут	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
Предприятия общественного питания	Уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. человек	30
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
Предприятия бытового обслуживания	Уровень обеспеченности, рабочих мест на 1 тыс. человек	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Пешеходная доступность, м/минут	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Примечание – Предприятия бытового обслуживания возможно размещать во встроенно-пристроенных помещениях.	
Прачечные	Уровень обеспеченности, кв. м площади торговых объектов на 1 тыс. человек	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
Химчистки	Уровень обеспеченности, кв. м площади торговых объектов на 1 тыс. человек	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
Бани	Уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. человек	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Пешеходная доступность, м/минут	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры

Таблица 31 Объекты в области кредитно-финансового обслуживания

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Отделения банков	Уровень обеспеченности, операционных касс на 10 тыс. человек	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Пешеходная доступность, м/минут	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
Отделения и филиалы сберегательного банка	Уровень обеспеченности, мест на 1-2 тыс. человек	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Пешеходная доступность, м/минут	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры

Таблица 32 Объекты в области почтовой связи

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Отделения почтовой связи	Уровень обеспеченности, объект на поселение	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Пешеходная доступность, м/минут	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры
	Размер земельного участка, га	В соответствии с РНГП ХМАО – Югры

Таблица 33 Объекты в области туризма и рекреации

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Гостиницы и аналогичные средства размещения	Уровень обеспеченности, мест на 1 тыс. человек постоянного населения	90	
	Расчетный показатель минимально допустимой площади территории для размещения объекта, кв. м на 1 место	туристские гостиницы	50-75
		мотели	75 - 100
		туристические базы	65 - 80
		туристских баз для семей с детьми	95 - 120
	баз отдыха предприятий и организаций, молодежных лагерей	140 - 160	

Таблица 34 Объекты в области дорожной деятельности и транспортного обслуживания

Наименование вида объекта	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Гаражи и открытые стоянки для постоянного хранения автомобилей	Количество мест хранения индивидуальных легковых автомобилей, машино-мест на 1 тыс. человек	405	
	Пешеходная доступность, м	при новом строительстве	800
		в районах реконструкции или с неблагоприятной гидрогеологической обстановкой	1500

2.7.2 Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами иного значения, влияющих на определение расчетных показателей объектов местного значения

2.7.2.1 Объекты, относящиеся к области жилищного строительства

В соответствии с Прогнозом социально-экономического развития городского поселения Лянтор на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годы, утвержденном Постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 13.11.2015 № 961, показатель средней жилищной обеспеченности прогнозируется на 2018 год на уровне 14,7 кв. м на человека.

Согласно муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Сургутского района», утвержденной Постановлением Администрации Сургутского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.10.2013 № 5587, к 2020 году показатель средней жилищной обеспеченности в целом по району составит 16,8 кв. м на человека.

В соответствии с РНГП ХМАО-Югры расчетное значение показателя средней жилищной обеспеченности для многоквартирных жилых домов составляет 30 кв. м общей площади жилых помещений на человека.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения жилыми помещениями в городском поселении установлены исходя из прогнозируемой численности населения и темпов ввода жилищного фонда до 2035 года, рассчитанных методом экстраполяции.

В соответствии с Приказом Министерства экономического развития России от 01.09.2014 г. № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» жилая застройка Лянтора дифференцируется по этажности:

- индивидуальная жилая застройка - застройка индивидуальными жилыми домами (домами, пригодными для постоянного проживания, высотой не выше трех надземных этажей);

- малоэтажная многоквартирная жилая застройка – застройка малоэтажными многоквартирными жилыми домами (домами, пригодными для постоянного проживания, высотой до 4 этажей, включая мансардный);

- блокированная жилая застройка – застройка жилыми домами, не предназначенными для раздела на квартиры, имеющими одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количеством этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования;

- среднеэтажная жилая застройка - застройка жилыми домами, предназначенными для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой не выше восьми надземных этажей, разделенных на две и более квартиры);

- многоэтажная жилая застройка - застройка жилыми домами, предназначенными для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилые дома высотой девять и выше этажей, включая подземные, разделенных на двадцать и более квартир);

При проектировании территории жилой застройки должны соблюдаться требования по охране окружающей среды, защите территории от шума, вибрации, загрязнения атмосферного воздуха, электрических, ионизирующих и электромагнитных излучений, радиационного, химического, микробиологического, паразитологического загрязнений в соответствии с требованиями действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Площадь зеленых насаждений в границах планировочного элемента рекомендуется принимать не менее 25% от всей территории планировочного элемента.

При проектировании жилой застройки необходимо обосновать тип застройки, отвечающий предпочтительным условиям развития данной территории.

Определение расчетной плотности населения в границах планировочного элемента

Показателем обеспеченности территорией для размещения объектов жилищного строительства является расчетная плотность населения в границах планировочного элемента - квартала. Предельно минимальное значение обеспечения территорией выражается предельно допустимой расчетной плотностью населения.

Расчет численности населения квартала осуществляется исходя из принимаемого расчетного показателя индекса удельной жилищной обеспеченности, отнесенного к общей площади жилых этажей зданий данного назначения, включая площадь встроенных и встроенно-пристроенных в жилые здания учреждений и предприятий повседневного обслуживания.

Общая площадь зданий жилого назначения определяется как сумма площадей жилых этажей здания по внешнему контуру наружных стен и включает площади всех его вертикальных и горизонтальных коммуникаций.

Общая площадь, занимаемая встроенными и встроенно-пристроенными в жилые здания учреждениями, предприятиями повседневного обслуживания, определяется согласно технико-экономическим показателям их проектов.

В расчетную территорию включаются все площади участков объектов повседневного пользования, обслуживающих расчетное население, в том числе расположенных на смежных территориях. Технические зоны прокладок магистральных и других внешних сетей, проходящие по территории квартала, включаются в расчетную территорию планировочного элемента как зона благоустройства (в том числе участки зеленых насаждений).

При комплексном освоении территории, расчетная плотность населения определяется в соответствии с этажностью застройки, коэффициентом плотности застройки. Расчетная плотность установлена по формуле:

$$P_{\text{РАСЧ}} = \frac{10000 \times K_{\text{ПЗ}} \times K_{\text{ПЕР}}}{\text{ПЖО}}$$

где:

$P_{\text{РАСЧ}}$ – расчетная плотность населения в границах жилого квартала, чел./га;

$K_{\text{ПЗ}}$ – коэффициент плотности застройки - отношение площади всех этажей зданий и сооружений к площади планировочного элемента. Коэффициент плотности застройки определен для различных типов застройки, в соответствии со сложившейся плотностью застройки в различных климатических подрайонах.

$K_{\text{ПЕР}}$ – коэффициент перехода от общей площади к площади жилых помещений, определяемый в соответствии с конструктивными особенностями застройки, объемом помещений общего пользования;

ПЖО – показатель средней жилищной обеспеченности, кв. м/чел.

Коэффициент плотности застройки индивидуальными, малоэтажными и среднеэтажными жилыми домами принимается в соответствии с РНГП ХМАО.

Плотность населения определяется для разных уровней комфортности жилья расчетом количества человек на гектар соответственно уровню обеспеченности жилой площадью на одного человека.

При подсчете коэффициентов плотности застройки площадь этажей определяется по внешним размерам здания. Учитываются только надземные этажи, включая мансардные. Подземные этажи зданий и сооружений не учитываются. Подземное сооружение не учитывается, если поверхность земли (надземная территория) над ним используется под озеленение, организацию площадок, автостоянок и другие виды благоустройства.

Расчетная плотность населения применяется в границах планировочного элемента – квартала. Границами кварталов являются красные линии.

Количество въездов на территорию жилого квартала должно быть не менее двух. К каждому участку жилой застройки необходимо проектировать проезды.

В кварталах (микрорайонах) жилых зон не допускается устройство транзитных проездов через территорию группы жилых домов, объединенных общим пространством (двором).

2.7.2.2 Объекты, относящиеся к области фармацевтики

Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности аптечными организациями для городских населенных пунктов установлен в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 № 1063-р «Социальные нормативы и нормы».

Нормативы минимально допустимого уровня обеспеченности аптечными организациями следует определять суммарно с учетом объектов, находящихся в ведении Сургутского района, городского поселения, а также иных объектов.

Аптеки рекомендуется размещать в комплексе с лечебно-профилактическими организациями, в составе помещений общественных комплексов, а также в специально приспособленном помещении жилого или общественного здания для обеспечения наилучшей доступности.

Обеспечение населения услугами аптек может осуществляться на базе амбулаторий, фельдшерско-акушерских пунктов, без размещения аптечной организации, путем оформления населением заявок на обеспечение лекарственными средствами и их доставку в населенный пункт.

Для объектов, относящихся к области фармацевтики, установлена транспортная доступность.

Размеры земельных участков аптек приняты в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

2.7.2.3 Объекты, относящиеся к области физической культуры и массового спорта

Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности помещениями для физкультурных занятий и тренировок установлен в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

Помещения для физкультурных занятий и тренировок рекомендуется размещать в составе помещений общественных комплексов, а также в специально приспособленном помещении жилого или общественного здания для обеспечения наилучшей доступности.

Максимально допустимый уровень территориальной доступности для объектов, относящихся к области физической культуры и массового спорта, установлен согласно РНГП ХМАО-Югры.

Размеры земельных участков помещений для физкультурных занятий

и тренировок приняты в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

2.7.2.4 Объекты, относящиеся к области культуры

Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности помещениями для культурно-досуговой деятельности для городских населенных пунктов приняты в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

Помещения для культурно-досуговой деятельности рекомендуется размещать в составе помещений общественных комплексов, а также в специально приспособленном помещении жилого или общественного здания для обеспечения наилучшей доступности.

Максимально допустимый уровень территориальной доступности для объектов, относящихся к области культуры, принят в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

Размеры земельных участков помещений для культурно-досуговой деятельности приняты в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

2.7.2.5 Объекты, относящиеся к области торговли, общественного питания и коммунально-бытового обслуживания

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности торговыми предприятиями и предприятиями общественного питания установлены исходя из фактических мощностей существующих предприятий и уровня фактической обеспеченности населения кв. м площади торговых объектов и посадочных мест, приходящихся на 1 тыс. человек

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности предприятиями бытового и коммунального обслуживания определены в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

Максимально допустимый уровень территориальной доступности для объектов, относящихся к области торговли, бытового и коммунального обслуживания принят в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

Размеры земельных участков торговых предприятий, предприятий общественного питания, предприятий бытового обслуживания, бань, прачечных, химчисток приняты в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

2.7.2.6 Объекты, относящиеся к области кредитно-финансового обслуживания

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности отделениями сберегательного банка и отделениями банков приняты согласно РНГП ХМАО-Югры.

Максимально допустимый уровень территориальной доступности для объектов, относящихся к области кредитно-финансового обслуживания, определен в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

Размеры земельных участков отделений банков, отделений и филиалов сберегательного банка приняты в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

2.7.2.7 Объекты, относящиеся к области почтовой связи

Размещение отделений почтовой связи следует принимать в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

Отделения почтовой связи являются объектами федерального значения, но включены в состав МНГП в связи с тем, что это объекты периоди-

ческого пользования, выполняющие важные для комфортной жизнедеятельности населения функции.

Максимально допустимый уровень территориальной доступности для объектов, относящихся к области почтовой связи, принят в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

Размеры земельных участков отделений почтовой связи приняты в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

2.7.2.8 Объекты, относящиеся к области туризма и рекреации

Расчетные показатели в области туризма и рекреации, не являющиеся объектами местного значения и влияющих на определение расчетных показателей объектов местного значения установлены в соответствии с СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»

2.7.2.9 Объекты, относящиеся к области транспортного обслуживания

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, предназначенными для постоянного хранения индивидуальных легковых автомобилей определены экспертным путем, на основании сравнения темпов роста численности населения, а также на основании оценки прогноза уровня обеспеченности населения индивидуальным легковым автотранспортом.

Уровень обеспеченности объектами, предназначенными для временно хранения легковых автомобилей, принимается в соответствии с Таблицей А.1 Приложения А РНГП ХМАО-Югры.

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов, предназначенных для временного и постоянного хранения индивидуальных легковых автомобилей приняты согласно Таблице А.2 Приложения А РНГП ХМАО-Югры.

2.8 Требования по обеспечению охраны окружающей среды, по обеспечению защиты населения и территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятия по гражданской обороне

2.8.1 Требования по обеспечению охраны окружающей среды

Требования по обеспечению охраны окружающей среды, учитываемые при разработке градостроительной документации, устанавливаются в соответствии с федеральным и региональным законодательством в области охраны окружающей среды.

Предельные значения допустимых уровней воздействия на среду и человека для различных функциональных зон, устанавливаются в соответствии параметрами, определенными в следующих нормативных документах:

- максимальные уровни звукового воздействия принимаются в соответствии с требованиями СН 2.2.4/2.1.8.562-96;
- максимальные уровни загрязнения атмосферного воздуха принимаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.6.1032-01;
- максимальные уровни электромагнитного излучения от радиотехнических объектов принимаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.8/2.2.4.1383-03, СанПиН 2.1.8/2.2.4.1190-03;
- требования к очистке сточных вод в соответствии с СП 32.13330.2012.

Таблица 35 Разрешенные параметры допустимых уровней воздействия на человека и условия проживания

Функциональная зона	Максимальный уровень звукового воздействия, дБА	Максимальный уровень загрязнения атмосферного воздуха (предельно допустимые концентрации (ПДК))	Максимальный уровень электромагнитного излучения от радиотехнических объектов (предельно допустимые уровни (ПДУ))	Загрязненность сточных вод
Жилые зоны: Индивидуальная жилищная застройка	70	1 ПДК	1 ПДУ	Нормативно очищенные стоки на локальных очистных сооружениях.
Многоэтажная, среднеэтажная и малоэтажная застройка	70	1 ПДК		Выпуск в коллектор с последующей очисткой на КОС.
Зоны здравоохранения: Территории размещения лечебно-профилактических организаций длительного пребывания больных и центров реабилитации Территории размещения лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, домов отдыха, пансионатов	60 70	0,8 ПДК	1 ПДУ	Выпуск в коллектор с последующей очисткой на КОС.

Функциональная зона	Максимальный уровень звукового воздействия, дБА	Максимальный уровень загрязнения атмосферного воздуха (предельно допустимые концентрации (ПДК))	Максимальный уровень электромагнитного излучения от радиотехнических объектов (предельно допустимые уровни (ПДУ))	Загрязненность сточных вод
Производственные зоны	Нормируется по границе объединенной СЗЗ 70	Нормируется по границе объединенной СЗЗ 1 ПДК	Нормируется по границе объединенной СЗЗ 1 ПДУ	Нормативно очищенные стоки на локальных очистных сооружениях с самостоятельным или централизованным выпуском
Рекреационные зоны	60	0,8 ПДК	1 ПДУ	Нормативно очищенные стоки на локальных очистных сооружениях с возможным самостоятельным выпуском

Примечания:

1. Значение максимально допустимых уровней относятся к территориям, расположенным внутри зон. На границах зон должны обеспечиваться значения уровней воздействия, соответствующие меньшему значению из разрешенных в зонах по обе стороны границы.

Площадки для размещения и расширения объектов, которые могут быть источниками вредного воздействия на здоровье населения и условия его проживания, выбираются с учетом аэроклиматической характеристики, рельефа местности, закономерностей распространения промышленных выбросов в атмосфере, а также потенциала загрязнения атмосферы.

Условия размещения жилых зон по отношению к производственным предприятиям определены в соответствии с требованиями СП 42.13330.2011.

Жилые зоны следует размещать с наветренной стороны (для ветров преобладающего направления) по отношению к производственным предприятиям, являющимся источниками загрязнения атмосферного воздуха, а также представляющим повышенную пожарную опасность.

Объекты, требующие особой чистоты атмосферного воздуха, не следует размещать с подветренной стороны ветров преобладающего направления по отношению к соседним объектам с источниками загрязнения атмосферного воздуха.

Животноводческие, птицеводческие и звероводческие предприятия, склады по хранению ядохимикатов, пожаровзрывоопасные склады и производства, ветеринарные учреждения, объекты и предприятия по утилизации отходов, котельные, очистные сооружения следует располагать с подветренной стороны (для ветров преобладающего направления) по отношению к жилым, общественно-деловым и рекреационным зонам, а также другим объектам производственной зоны в соответствии с действующими нормативными документами.

Обязательным условием проектирования таких объектов является организация санитарно-защитных зон в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 и настоящих нормативов.

Производственная зона для строительства новых и расширения существующих производственных предприятий проектируется в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03, СанПиН 2.1.6.1032-01.

В жилой зоне и местах массового отдыха населения запрещается размещать объекты I и II классов опасности по санитарной классификации.

Запрещается проектирование и размещение объектов I-III класса опасности по классификации СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03, на территориях с уровнями загрязнения, превышающими установленные гигиенические нормативы.

В соответствии с Федеральным законом от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха» места хранения и захоронения загрязняющих атмосферный воздух отходов производства и потребления должны быть согласованы с территориальными органами федерального органа исполнительной власти в области охраны окружающей среды и территориальными органами других федеральных органов исполнительной власти.

Запрещается размещение производственной зоны и объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, на землях лесного фонда, за исключением объектов, назначение которых соответствует требованиям пункта 1 статьи 21 Лесного кодекса Российской Федерации.

Застройка площадей залегания полезных ископаемых, а также размещение в местах их залегания подземных сооружений допускается с учетом условий, изложенных в статье 25 закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», с разрешения федерального органа управления государственным фондом недр или его территориальных органов исключительно при условии обеспечения возможности извлечения полезных ископаемых или доказанности экономической целесообразности застройки.

Размещение объектов в границах зон санитарной охраны источников водоснабжения производится в соответствии с требованиями по соблюдению

режимов хозяйственной деятельности в границах таких зон, установленными СанПиН 2.1.4.1110-02.

Мероприятия по защите водных объектов (водоемов и водотоков) необходимо предусматривать в соответствии с требованиями Водного кодекса Российской Федерации, нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Сургутского района, санитарных и экологических норм, утвержденных в установленном порядке, а также настоящих нормативов.

Жилые, общественно-деловые, смешанные и рекреационные зоны следует размещать выше по течению водотоков относительно сбросов всех категорий сточных вод, включая поверхностные стоки с территории населенных пунктов.

В целях поддержания благоприятного гидрологического режима, улучшения санитарного состояния, рационального использования водных ресурсов рек, озер и водохранилищ устанавливаются водоохранные зоны и прибрежные защитные полосы.

Размещение производственных зон на прибрежных участках водных объектов следует осуществлять в соответствии с требованиями Водного кодекса Российской Федерации.

В границах водоохранных зон запрещается:

– использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв;

– размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов;

– осуществления авиационных мер по борьбе с вредными организмами;

– движения и стоянки транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие;

– размещение автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, судостроительных и судоремонтных организаций, инфраструктуры внутренних водных путей при условии соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды и Водного кодекса Российской Федерации), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств;

– размещение специализированных хранилищ пестицидов и агрохимикатов, применение пестицидов и агрохимикатов;

– сброс сточных, в том числе дренажных, вод;

– разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых (за исключением случаев, если разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых осуществляются пользователями недр, осуществляющими разведку и добычу иных видов полезных ископаемых, в границах предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах горных отводов и (или) геологических отводов на основании утвержденного технического проекта в соответствии со статьей 19.1 Закона Российской Федерации № 2395-1).

В границах водоохранных зон допускаются проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды. Выбор типа сооружения, обеспечивающего охрану водного объекта от загрязнения, засорения, заиления

ния и истощения вод, осуществляется с учетом необходимости соблюдения установленных в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды нормативов допустимых сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов.

Под сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод, понимаются:

1) централизованные системы водоотведения (канализации), централизованные ливневые системы водоотведения;

2) сооружения и системы для отведения (сброса) сточных вод в централизованные системы водоотведения (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод), если они предназначены для приема таких вод;

3) локальные очистные сооружения для очистки сточных вод (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод), обеспечивающие их очистку исходя из нормативов, установленных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и Водного кодекса Российской Федерации;

4) сооружения для сбора отходов производства и потребления, а также сооружения и системы для отведения (сброса) сточных вод (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод) в приемники, изготовленные из водонепроницаемых материалов.

Производственные предприятия, требующие устройства грузовых причалов, пристаней и других портовых сооружений, следует размещать по течению реки ниже жилых, общественно-деловых и рекреационных зон на расстоянии не менее 200 м.

Территории сельскохозяйственных предприятий, расположенных в границах водоохраных зон (в том числе прибрежных защитных полос) необходимо оборудовать системами сбора, очистки и отведения поверхностных стоков.

Склады минеральных удобрений и химических средств защиты растений следует располагать на расстоянии не менее 2 км от рыбохозяйственных водоемов. Сокращение расстояния возможно при условии согласования с органами, осуществляющими охрану рыбных запасов.

В соответствии с требованиями СП 42.13330.2011 в МНГП определены условия размещения отходов производственных предприятий.

Устройство отвалов, хвостохранилищ, шламонакопителей, мест складирования отходов предприятий допускается только при обосновании невозможности их утилизации. При этом для производственных зон следует предусматривать централизованные (групповые) отвалы. Участки для них следует размещать за пределами территории предприятий, а также за пределами I и II поясов зоны санитарной охраны подземных и поверхностных источников водоснабжения с соблюдением санитарных норм.

Отвалы, в том числе содержащие сланец, мышьяк, свинец, ртуть и другие горючие и токсичные вещества, должны быть отделены от жилых и общественных зданий и сооружений санитарно-защитной зоной.

Условия застройки запретных (опасных) зон устанавливаются в соответствии с требованиями СП 42.13330.2011.

Для объектов по изготовлению и хранению взрывчатых веществ, материалов и изделий на их основе следует предусматривать запретные (опасные) зоны. застройка запретных (опасных) зон жилыми, общественными и производственными зданиями не допускается.

Режимы ограничений и размеры санитарно-защитных зон для производственных предприятий, инженерных сетей и сооружений, санитарные разрывы для линейных транспортных сооружений устанавливаются в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03.

При подготовке документов территориального планирования и документации по планировке территории учитываются СЗЗ промышленных объектов, причем вне зависимости от того, разработаны проекты СЗЗ эксплуатирующей организацией или нет. При отсутствии утвержденных полномоченными законодательством органами границ СЗЗ за основу может быть взята санитарная классификация предприятий, установленная санитарными правилами и нормами.

Реконструкция, техническое перевооружение промышленных объектов и производств проводится при наличии проекта с расчетами прогнозируемого загрязнения атмосферного воздуха, физического воздействия на атмосферный воздух, выполненными в составе проекта санитарно-защитной зоны с расчетными границами. После окончания реконструкции и ввода объекта в эксплуатацию расчетные параметры должны быть подтверждены результатами натурных исследований атмосферного воздуха и измерений физических факторов воздействия на атмосферный воздух.

Размещение зданий, сооружений и коммуникаций не допускается:

– на землях особо охраняемых природных территорий, в том числе на землях рекреационных зон, если это противоречит целевому использованию

данных земель и может нанести ущерб природным комплексам и их компонентам;

– на землях зеленых зон, если проектируемые объекты не предназначены для отдыха, спорта или обслуживания пригородного лесного хозяйства;

– в зонах охраны гидрометеорологических станций;

– в зонах санитарной охраны источников водоснабжения и площадок водопроводных сооружений, если проектируемые объекты не связаны с эксплуатацией источников;

– на землях водоохраных зон и прибрежных защитных полос водных объектов, а также на территориях, прилегающих к водным объектам, имеющим высокое рыбохозяйственное значение, за исключением случаев предусмотренных Водным кодексом Российской Федерации;

– в зонах возможного проявления оползней и других опасных факторов природного характера;

– в зонах возможного затопления (при глубине затопления 1,5 м и более), не имеющих соответствующих сооружений инженерной защиты;

– в охранных зонах магистральных трубопроводов.

Проектирование и строительство объектов в пределах особо охраняемых природных территорий производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», регионального законодательства в сфере охраны особо охраняемых природных территорий, а также нормативных документов, устанавливающих правовой статус каждой конкретной особо охраняемой природной территории.

2.8.2 Требования по обеспечению защиты населения и территории от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятия по гражданской обороне

Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций (далее - ИТМ ГОЧС) должны учитываться при:

– подготовке документов территориального планирования муниципальных образований;

– разработке документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания территории, градостроительных планов земельных участков);

– разработке материалов, обосновывающих строительство (технико-экономического обоснования, технико-экономических расчетов), а также проектной документации на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства.

Мероприятия по гражданской обороне разрабатываются органами местного самоуправления муниципальных образований в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

Мероприятия по защите территорий от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера разрабатываются органами местного самоуправления муниципальных образований в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» с учетом требований ГОСТ Р 22.0.07-95.

При разработке документов территориального планирования и документации по планировке территории необходимо учитывать планы по предупреждению и ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов.

Территории подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера отображаются на основании сведений, предоставляемых Главным управлением МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югры или управлением ГО и ЧС администрации Сургутского района.

Требования к обеспечению пожарной безопасности

Нормативные показатели пожарной безопасности муниципальных образований принимаются в соответствии с главой 15 «Требования пожарной безопасности при градостроительной деятельности» раздела II «Требования пожарной безопасности при проектировании, строительстве и эксплуатации поселений и городских округов» Технического регламента о требованиях пожарной безопасности, утвержденного Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ.

Требования к обеспечению защиты от затопления и подтопления

На территориях, подверженных затоплению и подтоплению, строительство капитальных зданий, строений, сооружений без проведения мероприятий по предотвращению негативного воздействия вод запрещаются.

Территории, расположенные на участках, подверженных негативно-му влиянию вод должны быть обеспечены защитными гидротехническими сооружениями.

Территории, расположенные на прибрежных участках, должны быть защищены от затопления паводковыми водами, ветровым нагоном воды и подтопления грунтовыми водами подсыпкой (намывом) или обвалованием. Отметку бровки подсыпанной территории следует принимать не менее, чем на 0,5 м выше расчетного горизонта высоких вод с учетом высоты волны при ветровом нагоне.

За расчетный горизонт высоких вод следует принимать отметку наивысшего уровня воды повторяемостью:

- один раз в 100 лет – для территорий, застроенных или подлежащих застройке жилыми и общественными зданиями;
- один раз в 10 лет – для территорий парков и плоскостных спортивных сооружений.

В качестве основных средств инженерной защиты от затопления следует предусматривать:

- обвалование территорий со стороны водных объектов;
- искусственное повышение рельефа территории до незатопляемых планировочных отметок;
- аккумуляцию, регулирование, отвод поверхностных сбросных и дренажных вод с затопленных, временно затопляемых территорий и низинных нарушенных земель;
- сооружения инженерной защиты, в том числе: дамбы обвалования, дренажи, дренажные и водосбросные сети, водохранилища многолетнего регулирования стока крупных рек и другие.

В качестве вспомогательных (некапитальных) средств инженерной защиты следует предусматривать:

- увеличение пропускной способности русел рек, их расчистку, дноуглубление и спрямление;
- расчистку водоемов и водотоков;
- мероприятия по противопаводковой защите, включающие: выполаживание берегов, биогенное закрепление, укрепление берегов песчано-гравийной и каменной наброской на наиболее проблемных местах.

В состав проекта инженерной защиты территории следует включать организационно-технические мероприятия, предусматривающие пропуск весенних паводков и дождей паводков.

При устройстве инженерной защиты от затопления следует определять целесообразность и возможность одновременного использования сооружений и систем инженерной защиты в целях улучшения водообеспечения и водоснабжения, эксплуатации промышленных и коммунальных объектов, а также в интересах энергетики, транспорта, рекреации и охраны природы, предусматривая в проекте возможность создания вариантов сооружений инженерной защиты многофункционального назначения.

Сооружения и мероприятия для защиты от затопления проектируются в соответствии с требованиями СП 116.13330.2012 и СНиП 2.06.15-85.

На территориях с высоким стоянием грунтовых вод, на заболоченных участках следует предусматривать понижение уровня грунтовых вод в зоне капитальной застройки путем устройства закрытых дренажей. На территории усадебной застройки и на территориях стадионов, парков и других озелененных территорий общего пользования допускается открытая осушительная сеть.

Для предотвращения заболачивания территории и защиты подземных частей зданий и сооружений от подтопления существующими и прогнозируемыми грунтовыми водами в связанных грунтах необходимо предусматривать мероприятия по водоотведению и водопонижению, как правило, в виде локальных профилактических или систематических дренажей в комплексе с закрытой ливневой канализацией.

Понижение уровня грунтовых вод должно обеспечиваться:

- на территории капитальной застройки – не менее 2 м от проектной отметки поверхности;
- на территории стадионов, парков, скверов и других зеленых насаждений – не менее 1 м;
- на территории крупных промышленных зон и комплексов не менее 15 м.

Требования к обеспеченности аварийно-спасательными службами, аварийно-спасательными формированиями

В соответствии с Федеральным законом от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей» устанавливаются требования к обеспеченности муниципальных образований базами аварийно-спасательных служб.

В городском поселении должны быть созданы аварийно-спасательные службы и (или) аварийно-спасательные формирования для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в пределах его территории.

2.9 Требования к охране объектов культурного наследия

При подготовке документов территориального планирования и до-

кументации по планировке территории городского поселения следует учитывать требования законодательства об охране и использовании объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Нормы охраны объектов культурного наследия городского поселения не могут быть выражены в показателях обеспеченности объектами и доступности до объектов, но обязательно должны учитываться при подготовке градостроительной документации. В материалах по обоснованию проекта местных нормативов градостроительного проектирования приводятся нормативные требования к охране объектов культурного наследия при градостроительном проектировании в соответствии с действующим законодательством. Требования к охране ОКН на территории муниципальных образований Сургутского района устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.06.2006 № 64-оз «О сохранении, использовании, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

При планировке и застройке городского поселения запрещается предусматривать снос, перемещения и другие изменения состояния объектов культурного наследия. В исключительных случаях предложения по изменению состояния памятников следует представлять в соответствии с действующим законодательством.

Границы территорий объектов культурного наследия отображаются в документах территориального планирования и документации по планировке территории, на основании ранее утвержденных в соответствии с законодательством документов.

Основными источниками информации об объектах культурного наследия и их территориях, а также их зонах охраны являются сведения, содержащиеся в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Границы зон охраны объектов культурного наследия, в том числе границы объединенной зоны охраны объектов культурного наследия (за исключением границ зон охраны особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации и объектов культурного наследия, включенных в Список всемирного наследия), особые режимы использования земель в границах территорий данных зон и требования к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон утверждаются на основании проектов зон охраны объектов культурного наследия либо проекта объединенной зоны охраны объектов культурного наследия:

- в отношении объектов культурного наследия федерального значения - по представлению уполномоченного органа в области государственной охраны объектов культурного наследия Правительством автономного округа по согласованию с федеральным органом охраны объектов культурного наследия;

- в отношении объектов культурного наследия регионального значения - уполномоченным органом в области государственной охраны объектов культурного наследия;

- в отношении объектов культурного наследия местного (муниципального) значения - уполномоченным органом в области государственной охраны объектов культурного наследия по согласованию с уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования автономного округа, на территории которого находится объект культурного наследия.

Отображение границ зон охраны объектов культурного наследия в составе графических материалов документов территориального планирования и документации по планировке территории возможно только на основе утвержденных уполномоченными органами проектов зон охраны объектов культурного наследия.

На территории памятника или ансамбля запрещаются: строительство объектов капитального строительства и увеличение объемно-пространственных характеристик, существующих на территории памятника или ансамбля объектов капитального строительства; проведение земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия или его отдельных элементов, сохранению историко-градостроительной или природной среды объекта культурного наследия.

На территории достопримечательного места разрешаются: работы по сохранению памятников и ансамблей, находящихся в границах территории достопримечательного места, работы, направленные на обеспечение сохранности особенностей достопримечательного места; строительство объектов капитального строительства в целях воссоздания утраченной градостроительной среды; осуществление ограниченного строительства, капитального

ремонта и реконструкции объектов капитального строительства при условии сохранения особенностей достопримечательного места, являющихся основаниями для включения его в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и подлежащих обязательному сохранению.

На территории памятника, ансамбля или достопримечательного места разрешается ведение хозяйственной деятельности, не противоречащей требованиям обеспечения сохранности объекта культурного наследия и позволяющей обеспечить функционирование объекта культурного наследия в современных условиях.

В случае угрозы нарушения целостности и сохранности объекта культурного наследия движение транспортных средств на территории данного объекта и в зонах его охраны ограничивается или запрещается на основании предписания уполномоченного органа в области государственной охраны объектов культурного наследия.

Расстояния от объектов культурного наследия до транспортных и инженерных коммуникаций следует принимать не менее:

– до проезжих частей магистралей скоростного и непрерывного движения:

в условиях сложного рельефа – 100 м;

на плоском рельефе – 50 м;

– до сетей водопровода, канализации и теплоснабжения (кроме разводящих) – 15 м;

– до других подземных инженерных сетей – 5 м.

В условиях реконструкции указанные расстояния до инженерных сетей допускается сокращать, но принимать не менее:

– до водонесущих сетей – 5 м;

– до неводонесущих сетей – 2 м.

При этом необходимо обеспечивать проведение специальных технических мероприятий по сохранности объектов культурного наследия при производстве строительных работ.

2.10 Требования и рекомендации по установлению красных линий и линий отступа от красных линий в целях определения допустимого размещения зданий, строений, сооружений

Красные линии согласно Градостроительному Кодексу Российской Федерации, устанавливаются и утверждаются в составе документации по планировке территории - проекта планировки территории.

Красные линии устанавливаются: с учетом ширины улиц и дорог, которые определяются расчетом в зависимости от интенсивности движения транспорта и пешеходов; состава размещаемых в пределах поперечного профиля элементов (проезжих частей, технических полос для прокладки подземных коммуникаций, тротуаров, зеленых насаждений и др.); с учетом санитарно-гигиенических требований и требований гражданской обороны.

Минимальную ширину улиц и дорог в красных линиях (в метрах) следует принимать в соответствии с РНГП ХМАО-Югры.

За пределы красных линий в сторону улицы или площади не должны выступать здания и сооружения. Размещение крылец, приямков и консольных элементов зданий (балконов, козырьков, карнизов) за пределами красных линий не допускается.

В пределах красных линий допускается размещение конструктивных элементов дорожно-транспортных сооружений (опор путепроводов, лестничных и пандусных сходов подземных пешеходных переходов, павильонов на остановочных пунктах городского общественного транспорта).

В исключительных случаях с учетом действующих особенностей участка (поперечных профилей и режимов градостроительной деятельности) в пределах красных линий допускается размещение объектов транспортной инфраструктуры (площадки отстоя и кольцевания общественного транспорта, разворотные площадки, площадки для размещения диспетчерских пунктов).

Красные линии обязательны для соблюдения всеми субъектами градостроительной деятельности, участвующими в процессе проектирования, последующего освоения и застройки территорий городов и других населенных пунктов.

Соблюдение красных линий также обязательно при межевании, при оформлении документов гражданами и юридическими лицами на право собственности, владения, пользования и распоряжения земельными участками и другими объектами недвижимости, их государственной регистрации.

Проектирование и строительство зданий и сооружений на территориях населенных пунктов, не имеющих утвержденных в установленном порядке красных линий, не допускается.

Красные линии являются основой для разбивки и установления на местности других линий градостроительного регулирования.

Красные линии дополняются иными линиями градостроительного регулирования, определяющими особые условия использования и застройки

территории населенного пункта.

Для территорий, подлежащих застройке, документацией по планировке территории устанавливаются линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений.

Линии отступа от красных линий устанавливаются с учетом санитарно-защитных и охранных зон, сложившегося использования земельных участков и территорий.

Жилые здания с квартирами в первых этажах следует располагать, как правило, с отступом от красных линий.

От многоквартирных многоэтажных (9 и более этажей) и среднеэтажных (5 - 8 этажей) жилых домов до красных линий - 5 м.

От индивидуальных домов, домов блокированного типа до красных линий улиц не менее 5 м, от красной линии проездов не менее 3 м, расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов не менее 5 м.

Садовый дом должен отстоять от красной линии проездов не менее чем на 3 м. При этом между домами, расположенными на противоположных сторонах проезда, должны быть учтены противопожарные расстояния.

Расстояние от зданий и сооружений в промышленных зонах до красных линий - не менее 3 м.

Указанные расстояния измеряются от наружной стены здания в уровне цоколя. Декоративные элементы (а также лестницы, приборы освещения, камеры слежения и др.), выступающие за плоскость фасада не более, чем на 0,6 м, допускается не учитывать.

По красной линии допускается размещать жилые здания с встроенными в первые этажи или пристроенными помещениями общественного назначения, кроме учреждений образования и воспитания. Возможно размещение зданий по красной линии в условиях исторической, сложившейся застройки.

В районах индивидуальной застройки жилые дома могут размещаться по красной линии жилых улиц, если это предусмотрено градостроительной документацией и правилами землепользования и застройки.

Размещение жилых зданий в условиях реконструкции возможно с отступом от красных линий на 3 метра, если это предусмотрено градостроительной документацией и правилами землепользования и застройки.

Минимальные расстояния от стен зданий учреждений и предприятий обслуживания до красных линий следует устанавливать с учетом требований РНГП ХМАО-Югры.

2.11 Перечень нормативных правовых актов и иных документов, использованных при разработке местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения

Федеральные законы

- Водный кодекс Российской Федерации;
Градостроительный кодекс Российской Федерации;
Лесной кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;
Федеральный закон от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
Федеральный закон от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей»;
Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
Федеральный закон от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»;
Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;
Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
Закон Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах».

Иные нормативные акты Российской Федерации

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 № 1063-р «О Социальных нормативах и нормах»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 19.10.1999 № 1683-р «О методике определения нормативной потребности субъектов Российской Федерации в объектах социальной инфраструктуры»;

Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 27.12.2011 № 613 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований».

Законодательные и нормативные акты Ханты-Мансийского автономного округа

Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.06.2006 № 64-оз «О регулировании отдельных отношений в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия»;

Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2014 № 534-п «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 15.05.2010 № 124-п «О нормативах минимального обеспечения молодежи учреждениями по месту жительства»;

Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 06.08.2010 № 185-п «Об утверждении нормативов потребления сжиженного углеводородного газа населением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры при отсутствии приборов учета»;

Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.11.2012 № 448-п «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению при отсутствии у потребителей приборов учёта на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 426-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Обеспечение экологической безопасности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2014 - 2020 годы»;

Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.11.2011 № 625-рп «О Схеме обращения с отходами производства и потребления в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на период до 2020 года»;

Приказ Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.11.2013 № 22-нп «Об установлении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному и горячему водоснабжению и водоотведению на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

Приказ Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2013 № 26-нп «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по отоплению на территории муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Законодательные и нормативные акты Сургутского района

Постановление Администрации Сургутского района от 19.12.2013 № 5587 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Сургутского района»;

Постановление Администрации Сургутского района от 14.03.2014 № 940 «Об утверждении генеральной схемы санитарной очистки территории муниципального образования Сургутский район с учетом документов территориального планирования».

Нормативные акты городского поселения Лянтор

Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 25.12.2014 № 931 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Лянторе на 2015-2017 годы»;

Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 13.11.2015 № 961 «О прогнозе социально-экономического развития городского поселения Лянтор на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годы»;

Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 10.12.2014 № 888 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сферы культуры города Лянтора на 2015-2017 годы»;

Решение Совета депутатов городского поселения Лянтор второго созыва от 29.01.2009 № 22 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма»;

Решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26.02.2014 № 42 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского поселения Лянтор».

Своды правил по проектированию и строительству (СП)

СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;

СП 118.13330.2012 «СНиП 31-06-2009 «Общественные здания и сооружения»;

СП 39.13330.2012 «СНиП 2.06.05-84* «Плотины из грунтовых материалов»;

СП 131.13330.2012 «СНиП 23-01-99* «Строительная климатология»;

СП 88.13330.2014 «СНиП II-11-77* «Защитные сооружения гражданской обороны»;

СП 58.13330.2012 «СНиП 33-01-2003 «Гидротехнические сооружения. Основные положения»;

СП 40.13330.2012 «СНиП 2.06.06-85 «Плотины бетонные и железобетонные»;

СП 51.13330.2011 «СНиП 23-03-2003 «Защита от шума»;

СП 30.13330.2012. «СНиП 2.04.01-85* «Внутренний водопровод и канализация зданий»;

СП 31.13330.2012 «СНиП 2.04.02-84* «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения»;

СП 32.13330.2012 «СНиП 2.04.03-85 «Канализация, наружные сети и сооружения»;

СП 36.13330.2012 «СНиП 2.05.06-85* «Магистральные трубопроводы»;

СП 50.13330.2012 «СНиП 23-02-2003 «Тепловая защита зданий»;

СП 62.13330.2011 «СНиП 42-01-2002 «Газораспределительные системы»;

СП 116.13330.2012 «СНиП 22-02-2003 «Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения»;

СП 165.1325800.2014 «СНиП 2.01.51-90 «Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне»;

СП 18.13330.2011 «СНиП II-89-80* «Генеральные планы промышленных предприятий»;

СП 19.13330.2011 «СНиП II-97-76* «Генеральные планы сельскохозяйственных предприятий».

Строительные нормы и правила (СНиП)

СНиП 2.06.15-85 «Инженерная защита территорий от затопления и подтопления».

Санитарные правила и нормы и правила (СанПиН) и Санитарные нормы (СН)

СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;

СанПиН 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест»;

СанПиН 2.1.8/2.2.4.1383-03 «Гигиенические требования к размещению и эксплуатации передающих радиотехнических объектов»;

СанПиН 2.1.8/2.2.4.1190-03 «Гигиенические требования к размещению и эксплуатации средств сухопутной подвижной радиосвязи»;

СН 2.2.4/2.1.8.562-96 «Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки».

Строительные нормы (СН)

СН 461-74 «Нормы отвода земель для линий связи».

2.12 Перечень объектов местного значения

Перечень подготовлен на основании Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

№ п/п	Вопросы местного значения	Объекты местного значения		Вид МО
		Территории	ОКС	ГП
ЭЛЕКТРО-, ГАЗО-, ТЕПЛО- И ВОДОСНАБЖЕНИЕ, ВОДООТВЕДЕНИЕ, СНАБЖЕНИЕ ТОПЛИВОМ				
1	Организация электроснабжения		Электростанции (в том числе солнечные, ветровые и иные электростанции на основе нетрадиционных возобновляемых источников энергии) мощностью до 5 МВт включительно	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» п. 1 ст. 8.2. Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
			Понизительные подстанции, переключательные пункты номинальным напряжением от 20 Кв до 35 кВ включительно	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» п. 1 ст. 8.2. Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
			Трансформаторные подстанции, проектный номинальный класс напряжений, которых находится в диапазоне от 6 кВ до 10 кВ включительно, расположенные на территории поселения	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» п. 1 ст. 8.2. Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
			Линии электропередачи напряжением от 20 до 35 кВ включительно	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
			Линии электропередачи, проектный номинальный класс напряжений которых находится в диапазоне от 6 до 10 кВ включительно, проходящие по территории поселения	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» п. 1 ст. 8.2. Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
2	Организация газоснабжения		Пункты редуцирования газа	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
			Резервуарные установки сжиженных углеводородных газов, газонаполнительные станции	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
			Газопроводы высокого давления, внеквартальные газопроводы среднего давления	п. 1 ст. 8.2. Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
			Газопроводы попутного нефтяного газа	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
3	Организация теплоснабжения		Котельные, центральные тепловые пункты, тепловые перекачивающие насосные станции	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
			Магистральные теплопроводы	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
4	Организация водоснабжения		Водозаборы, станции водоподготовки (водопроводные очистные сооружения), насосные станции, резервуары для хранения воды, водонапорные башни	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
			Магистральные водопроводы	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
5	Организация водоотведения		Канализационные очистные сооружения, канализационные насосные станции	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
			Магистральные сети канализации (напорной, самотечной)	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
			Магистральная ливневая канализация	п. 4 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
			Коллекторы сброса очищенных канализационных сточных вод	п. 1 ст. 8.2. Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
6	Снабжение населения топливом	Площадки для хранения и погрузки топлива		п. 4 ч. 1 ст. 14, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ				

№ п/п	Вопросы местного значения	Объекты местного значения		Вид МО
		Территории	ОКС	ГП
7	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации		Автомобильные дороги общего пользования местного значения в границах населенных пунктов городского поселения, включая дорожные сооружения, в том числе парковки (парковочные места), расположенные на таких автомобильных дорогах	п. 5 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; ст. 5 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
			Объекты, предназначенные для обслуживания участников дорожного движения по пути следования (автозаправочные станции, автостанции, автовокзалы, гостиницы, кемпинги, мотели, пункты общественного питания, станции технического обслуживания, подобные объекты, а также необходимые для их функционирования места отдыха и стоянки транспортных средств) в границах поселения	п. 2 ст. 8.2. Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И МАССОВЫЙ СПОРТ				
8	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий		Спортивные сооружения (спортивные комплексы, физкультурно – спортивные залы, плоскостные сооружения)	п. 14 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
УТИЛИЗАЦИЯ И ПЕРЕРАБОТКА БЫТОВЫХ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ОТХОДОВ				
9	Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора	Полигон для складирования снега	Площадки для установки контейнеров для сбора мусора	п. 18 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
ИНЫЕ ОБЛАСТИ				
10	Создание условий для организации досуга и обеспечения услугами организаций культуры		Учреждения культуры клубного типа	п. 12 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
			Выставочные залы, картинные галереи	п. 12 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
	Музеи		п. 1 ч. 1 ст. 14.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	
	Библиотеки		п. 11 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	
11	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью		Учреждения по работе с детьми и молодежью	п. 30 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
12	Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения		Объекты культурного наследия местного значения, расположенные на территории поселения	п. 13 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 7 ст. 8.2 Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

№ п/п	Вопросы местного значения	Объекты местного значения		Вид МО
		Территории	ОКС	ГП
13	Создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения	Объекты массового отдыха		п. 15 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
14	Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера		Сооружения инженерной защиты территории, необходимые для предупреждения чрезвычайных ситуаций (дамбы, берегоукрепительные сооружения), убежища, противорадиационные укрытия	п. 8, 23 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 3 ст. 8.2 Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
15	Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований		Объекты аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований	п. 24 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 3 ст. 8.2 Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
16	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения		Места захоронения (кладбища, крематории, колумбарии), расположенные на территориях поселения	п. 9 ст. 8.2. Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
17	Организация связи		Антенно-мачтовые сооружения	п. 10 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
			Автоматические телефонные станции	п. 10 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
			Узлы мультисервисного доступа	п. 10 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
			Линии электросвязи	п. 10 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
			Линейно-кабельные сооружения электросвязи	п. 10 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
18	Обеспечение нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда		Жилые помещения, предоставляемые по договорам социального найма	п. 6 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 9 ст. 8.2 Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
19	Организация благоустройства территории, а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий	Парки		п. 19 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
		Скверы		п. 19 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
		Сады		п. 19 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
		Набережные		п. 19 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
		Бульвары		п. 19 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
20	Формирование и содержание муниципального архива		Муниципальные архивы	п. 17 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

№ п/п	Вопросы местного значения	Объекты местного значения		Вид МО
		Территории	ОКС	ГП
21	Организация мероприятий по охране окружающей среды	Особо охраняемые природные территории местного значения		п. 27 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 9 ст. 8.2 Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
22	Создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства		Объекты производственного и хозяйственно - складского назначения местного значения в границах поселения	п. 9 ст. 8.2 Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
			Объекты сельскохозяйственного назначения местного значения в границах поселения	п. 9 ст. 8.2 Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
23	Иные	Инвестиционные площадки в сфере развития жилищного строительства		п. 9 ст. 8.2 Закона ХМАО - Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

3. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ МНГП ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Действие местных нормативов градостроительного проектирования распространяется на всю территорию городского поселения Лянтор.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения поселения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения поселения, установленные в МНГП городского поселения, применяются при подготовке генерального плана городского поселения, документации по планировке территории, правил землепользования и застройки, а также при принятии органом местного самоуправления решения о развитии застроенной территории.

Расчетные показатели подлежат применению разработчиком градостроительной документации, заказчиком градостроительной документации и иными заинтересованными лицами при оценке качества градостроительной документации в части установления соответствия её решений целям повышения качества жизни населения.

Расчетные показатели применяются также при осуществлении государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления городского поселения законодательства о градостроительной деятельности.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения поселения населения муницип-

ального образования, установленные МНГП городского поселения, не могут быть ниже предельных значений расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения поселения населения муниципального образования, установленных региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты - Мансийского автономного округа – Югры.

Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения поселения для населения муниципального образования, установленные МНГП городского поселения, не могут превышать предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения поселения для населения муниципального образования, установленных региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты - Мансийского автономного округа – Югры.

При отмене и (или) изменении действующих нормативных документов Российской Федерации и (или) Ханты - Мансийского автономного округа – Югры, в том числе тех, требования которых были учтены при подготовке настоящих МНГП и на которые дается ссылка в настоящих МНГП, следует руководствоваться нормами, вводимыми взамен отмененных.