



ЛЯНТОРСКАЯ газета

Официальный выпуск № 34 (643) 25 сентября 2026 года

понедельник вторник среда **четверг** пятница суббота воскресенье

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» сентября 2026 года
г. Лянтор

№ 1564

Об определении организации
для осуществления содержания
и обслуживания бесхозяйных
тепловых сетей

В соответствии с частью 6.1 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ „О теплоснабжении“, Порядком оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность городского поселения Лянтор, утвержденным постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 20.10.2022 № 1064 (в редакции от 25.04.2025 № 478):

1. Определить до признания права собственности на бесхозяйные тепловые сети Лянторское городское муниципальное унитарное предприятие «Управление тепловодоснабжения и водоотведения» оказывающее услуги по передаче тепловой энергии по тепловым сетям, которые непосредственно соединены с бесхозяйными тепловыми сетями, в качестве теплосетевой организации, осуществляющей содержание и обслуживание бесхозяйных тепловых сетей, указанных в приложении к настоящему постановлению.

2. Управлению градостроительства, имущественных и земельных отношений (С.Г. Абдурагимов) направить настоящее постановление в Лянторское городское муниципальное унитарное предприятие «Управление тепловодоснабжения и водоотведения» в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава города

А.Н. Луценко

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от 22 сентября 2026 года № 1564

Перечень

бесхозяйных тепловых сетей, передаваемых для содержания
и обслуживания Лянторскому городскому муниципальному
унитарному предприятию «Управление тепловодоснабжения и
водоотведения»

№ п/п	Наименование участка	Кадастровый номер	Год строительства	Протяженность, метров	Назначение	Местоположение
1	Магистральная сеть ТС микрорайона № 1 от ТК до т1 (к МКД №16/1)	86:03:0100111:667	2021	123	10. Сооружения коммунального хозяйства	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, р-н Сургутский, г Лянтор микрорайон 1

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» сентября 2026 года
г. Лянтор

№ 1586

О внесении изменений
в постановление Администрации
городского поселения Лянтор
от 27.12.2022 № 1399

В соответствии со статьями 8, 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 20 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18.04.2007 N 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», региональными нормативами градостроительного проектирования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, утвержденными постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2014

№ 534-п, Уставом городского поселения Лянтор:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 27.12.2022 № 1399 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения Лянтор» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2.4 приложения изложить в следующей редакции:

- «1.2.4 В области жилищного строительства

Таблица 4 – Расчетные показатели, устанавливаемые для объектов в области жилищного строительства

Наименование вида объекта	Наименование нормируемого расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
1	2	3	
Жилые помещения, предоставляемые по договорам социального найма	Средняя жилищная обеспеченность, кв. м общей площади жилых помещений на человека	В соответствии с муниципальным нормативно-правовым актом, регламентирующим учетную норму и норму предоставления площади жилого помещения по договору социального найма	
		Зона застройки индивидуальными жилыми домами	0,15
		Зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)	0,5
		Зона застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 до 8 этажей, включая мансардный)	0,9
	Плотность застройки, доли единицы	Зона застройки многоэтажными жилыми домами (9 этажей и более)	1,0
		Зона застройки индивидуальными жилыми домами	
		Зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)	30
		Зона застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 до 8 этажей, включая мансардный)	150
		Зона застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 до 8 этажей, включая мансардный)	250
		Зона застройки многоэтажными жилыми домами (9 этажей и более)	400

1.2. Пункт 2.1.5 приложения к постановлению

изложить в следующей редакции:

- «2.1.5 В области транспортного обслуживания

Показатели организации системы общественного пассажирского транспорта определены согласно целям по обеспечению безопасных, качественных и доступных перевозок.

К объектам местного значения поселения в области транспортного обслуживания, подлежащим нормированию, относятся остановочные пункты.

Размеры земельных участков под размещение остановочных пунктов устанавливаются в соответствии с Нормами отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2009 № 717.

Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности остановочными пунктами не устанавливаются.

Кроме того, при разработке проектов планировки территории на основании решений, определенных Генеральным планом, необходимо предусматривать территории под размещение объектов иного значения в области транспортного обслуживания – стоянок для хранения легковых автомобилей.

Предельные значения расчетных показателей для объектов местного значения поселения в области автомобильных дорог местного значения, расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности местами временного хранения легковых автомобилей у объектов обслуживания и объектов производственного и коммунального назначения принимаются согласно РНГП ХМАО – Югры».

1.3. Приложение А приложения к постановлению признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города

А.Н. Луценко

«Государственная кадастровая оценка объектов недвижимости в 2026 году:

как ознакомиться
с предварительными результатами кадастровой оценки объектов
недвижимости и подать замечания
к проекту отчета

В соответствии с Распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депимущества Югры) от 14.01.2025 № 13-Р-6 «О проведении государственной кадастровой оценки», бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» (далее – БУ «Центр имущественных отношений») в 2026 году проведена государственная кадастровая оценка в отношении всех учтенных

в Едином государственном реестре недвижимости земельных участков на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

По состоянию на 1 января 2026 года в перечень объектов оценки включены 552 275 объектов недвижимости.

В соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее – Закон о кадастровой оценке), 09.09.2026 Росреестром размещен в Фонде данных государственной кадастровой оценки проект отчета от 06.08.2026

№ 01/ЗУ-2026 об итогах государственной кадастровой оценки всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости земельных участков на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по состоянию на 01.01.2026 года (далее – проект отчета).

Ознакомиться с проектом отчета можно на официальном сайте Росреестра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://rosreestr.ru/>) в разделе «Услуги и сервисы» / «Сервисы» / «Фонд данных государственной кадастровой оценки», а также на официальном сайте БУ «Центр имущественных отношений» (<https://cio-hmao.ru/>)

в разделе «Определение кадастровой стоимости» / «Отчеты об оценке» / «Проект отчета».

В соответствии со статьей 14 Закона о кадастровой оценке, БУ «Центр имущественных отношений» принимает замечания к проекту отчета.

Замечания к проекту отчета представляются любыми заинтересованными лицами в течение тридцати календарных дней со дня размещения проекта отчета в Фонде данных государственной кадастровой оценки (последний день приема замечаний 08.10.2026). Замечания к проекту отчета наряду с изложением их сути в обязательном порядке должны содержать:

– фамилию, имя и отчество (при наличии) физического

лица, полное наименование юридического лица, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) лица, представившего замечание

к проекту отчета;

– кадастровый номер объекта недвижимости, в отношении определения кадастровой стоимости которого предоставляется замечание

к проекту отчета;

– указание на номера страниц (разделов) проекта отчета, к которым представляется замечание (при необходимости).

Замечания к проекту отчета могут быть поданы следующими способами:

– почтовым отправлением в БУ «Центр имущественных отношений» по адресу: 628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, д. 22, каб. 309;

– при личном обращении в БУ «Центр имущественных отношений» по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Студенческая, д. 22, каб. 309, время приема: пн.- пт. с 9:00 до 17:00, (перерыв 13:00 - 14:00);

– по электронной почте БУ «Центр имущественных отношений»: fondim86@cio-hmao.ru;

– через многофункциональные центры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

– через Федеральную государственную географическую информационную систему «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных» (<https://nspd.gov.ru/>);

– через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Примерная форма замечаний к проекту отчета размещена на официальном сайте БУ «Центр имущественных отношений» <https://cio-hmao.ru/> в разделе «Определение кадастровой стоимости» / «Услуги» / «Рассмотрение замечаний к проекту отчета об итогах государственной кадастровой оценки».

К замечаниям могут быть приложены документы, подтверждающие наличие ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости,

а также иные документы, содержащие сведения о характеристиках объектов недвижимости, которые не были учтены при определении их кадастровой стоимости.

Замечания к проекту отчета, не соответствующие требованиям, установленным статьей 14 Закона о кадастровой оценке, не подлежат рассмотрению».



ДЕПАРТАМЕНТ
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от
г. Ханты-Мансийск

О проведении государственной
кадастровой оценки



от: 14/01/2025

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», пунктом 1 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 октября 2017 года № 399-п «Об определении исполнительного органа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, уполномоченного на проведение государственной кадастровой оценки, и внесении изменения в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 января 2012 года № 1-п «О передаче некоторых полномочий Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Департаменту по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»:

1. Провести государственную кадастровую оценку объектов недвижимости:

1) год проведения государственной кадастровой оценки: 2026 год;

2) наименование субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится государственная кадастровая оценка: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра;

3) виды объектов недвижимости, в отношении которых проводится государственная кадастровая оценка: все учтенные в Едином государственном реестре недвижимости на территории субъекта Российской Федерации земельные участки.

2. Бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» обеспечить определение кадастровой стоимости объектов недвижимости, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2

3. Управлению земельных отношений разработать план мероприятий по реализации настоящего распоряжения в срок до 28 января 2025 года.

Директор

С.В. Петрик

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «23» сентября 2026 года № 1587

Порядок

заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными организациями культуры

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и условия заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными организациями культуры городского поселения Лянтор (далее соответственно - договор аренды, имущество, организации культуры), заключаемых:

а) с организациями общественного питания в целях создания необходимых условий для организации питания посетителей и работников организаций культуры;

б) с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими розничную торговлю сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией, в целях организации соответствующей целям деятельности организаций культуры розничной торговли сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией для обеспечения потребностей посетителей организаций культуры.

2. Организация культуры в целях заключения договора аренды размещает на 30 дней на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети „Интернет“ информацию о наличии имущества, предполагаемом сроке аренды, размере арендной платы, цели использования имущества и проект договора аренды, содержащий в том числе существенное условие, предусмотренное абзацем вторым пункта 13 настоящего Порядка.

В случае если в течение 30 дней со дня размещения указанных информации и проекта договора аренды не поступило ни одной заявки, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка, организация культуры вправе разместить ее повторно в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

3. В целях заключения договора аренды организация общественного питания, юридические лица и индивидуальные предприниматели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (далее - заявители), направляют в электронной форме через официальный сайт организации культуры заявку о необходимости заключения договора аренды (далее - заявка), содержащую следующие сведения:

а) наименование заявителя, сведения о месте нахождения, почтовый адрес заявителя, номер контактного телефона;

б) потребность заявителя в имуществе, предполагаемый срок аренды и цели использования имущества;

в) информация об ассортименте продукции и товаров, предлагаемых для реализации при оказании услуг общественного питания посетителям и работникам организации культуры, - для организации общественного питания;

г) информация об ассортименте сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукции - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в подпункте „б“ пункта 1 настоящего Порядка.

4. Индивидуальный предприниматель, указанный в подпункте „б“ пункта 1 настоящего Порядка, к заявке прилагает копию документа, удостоверяющего его личность, и полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Организация общественного питания и юридическое лицо, указанное в подпункте „б“ пункта 1 настоящего Порядка, к заявке прилагают полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Организация культуры рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления и информирует в письменной форме заявителя о решении направить в Администрацию городского поселения Лянтор (далее - Администрация города) в письменной форме обращение о согласовании передачи заявителю в аренду имущества (далее - обращение) или об отказе заявителю в заключении договора аренды.

6. Основаниями для отказа заявителю в заключении договора аренды являются:

а) отсутствие в заявке сведений, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

б) непредставление документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

в) наличие в представленных сведениях и документах, указанных в подпункте „а“ пункта 3 и пункте 4 настоящего Порядка, недостоверной информации;

г) несоответствие ассортимента сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукции, предлагаемого юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, указанным в подпункте „б“ пункта 1 настоящего Порядка, для розничной торговли в организации культуры целям ее деятельности;

д) наличие у заявителя неисполненных обязательств по ранее заключенным с организацией культуры договорам аренды.

7. В случае поступления в организацию культуры от 2 и

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» сентября 2026 года
г. Лянтор

№ 1587

Об утверждении Порядка заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными организациями культуры

В соответствии с частью 3.5 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ „О защите конкуренции“, постановлением Правительства РФ от 09.09.2021 № 1529 „Об утверждении Правил заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за государственными или муниципальными организациями культуры“:

1. Утвердить Порядок заключения без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными организациями культуры согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, имущественных и земельных отношений С.Г. Абдурагимова.

Глава города

А.Н. Луценко

более заявителей заявок в отношении аренды одного вида (видов) имущества решение о направлении в Администрацию города обращения принимается в порядке очередности исходя из даты поступления заявок.

8. Передача организацией культуры в аренду имущества осуществляется только после получения письменного согласования Администрации города, на предоставление такого имущества в аренду, выданного не ранее чем за 6 месяцев до дня заключения договора аренды.

9. В обращении указываются следующие сведения:

а) наименование заявителя, сведения о месте нахождения, почтовый адрес заявителя, номер контактного телефона;

б) потребность заявителя в имуществе, предполагаемый срок аренды и цели использования имущества;

в) информация об ассортименте продукции и товаров, предлагаемых для реализации при оказании услуг общественного питания посетителям и работникам организации культуры;

г) информация об ассортименте сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукции.

К обращению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;

- копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (полученную в течение одного месяца до даты направления заявки) – для индивидуальных предпринимателей;

- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (полученную в течение одного месяца до даты направления заявки) – для юридических лиц;

- отчет об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности (представленный в течение шести месяцев с даты его составления);

- проект договора аренды.

10. Администрация города рассматривает поступившее обращение и прилагаемые к нему документы в течении 5 рабочих дней со дня их поступления.

По результатам рассмотрения обращения и прилагаемых к нему документов Администрация города принимает решение о согласовании передачи заявителю в аренду имущества или об отказе в передаче в аренду имущества.

Решение о согласовании передачи заявителю в аренду имущества оформляется в виде письма Администрации города.

В случае отсутствия в обращении сведений и непредставлении документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, Администрацией города принимается решение об отказе в передаче в аренду имущества.

Решение об отказе в передаче в аренду имущества оформляется в виде письма Администрации города с обоснованием причин отказа.

После устранения причин, повлекших за собой отказ в передаче в аренду имущества, организация культуры повторно направляет в Администрацию города обращение и прилагаемые документы в соответствии с настоящим Порядком.

11. После получения, указанного в пункте 8 настоящего Порядка согласования организация культуры заключает с заявителем договор аренды.

12. Организация культуры в течение 10 дней со дня заключения договора аренды уведомляет в письменной форме Администрацию города о заключении договора аренды (с приложением перечня переданного в аренду имущества и указанием срока его передачи в аренду).

13. Организация культуры заключает с заявителем договор аренды, в соответствии с которым заявителю в аренду без права выкупа передается имущество.

Существенным условием договора аренды является запрет на сдачу в субаренду имущества и на использование имущества в целях, не предусмотренных частью 3.5 статьи 17.1 Федерального

закона „О защите конкуренции“.

14. Размер арендной платы по договору аренды определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы определяются договором аренды.

15. Контроль за целевым использованием переданного арендатору в аренду имущества осуществляется организацией культуры.

В случае нарушения арендатором условий договора аренды организация культуры обязана принять меры, направленные на устранение такого нарушения или расторжение договора аренды в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» сентября 2026 года
г. Лянтор

№ 1562

О награждении

В соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 26.12.2022 № 312 «Об утверждении положения о наградах городского поселения Лянтор», на основании протокола № 1/2026 от 23.07.2026 заседания комиссии по наградам:

1. Наградить Благодарственным письмом и Почетной грамотой Главы города следующих работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного детского сад «Город детства», по случаю профессионального праздника Дня дошкольного работника.

1.1. Благодарственным письмом Главы города Лянтор за плодотворный труд, высокое профессиональное мастерство и в связи с празднованием Дня дошкольного работника:

- Злобину Валентину Владимировну, делопроизводителя МБДОУ детский сад «Город детства»;

- Овакимян Лилиит Петяевну, младшего воспитателя, МБДОУ детский сад «Город детства»;

- Османову Умразият Алимсолтановну, уборщика служебных помещений МБДОУ детский сад «Город детства»;

1.2. Почетной грамотой Главы города Лянтор за многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство и в связи с празднованием Дня дошкольного работника:

- Терещенко Зою Ираклиевну, уборщика служебных помещений МБДОУ детский сад «Город детства».

Глава города

А.Н. Луценко