



ЛЯНТОРСКАЯ газета

Официальный выпуск
№ 9 (558) 2 сентября 2021 года

понедельник вторник среда **четверг** пятница суббота воскресенье

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» августа 2021 года
г. Лянтор

№ 771

О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации городского поселения Лянтор

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом городского поселения Лянтор:

1. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации городского поселения Лянтор:

- от 18.09.2018 № 924 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории городского поселения Лянтор»;
- от 15.05.2019 № 475 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 18.09.2018 № 924»;
- от 13.08.2020 № 685 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 18.09.2018 № 924»;
- от 20.02.2021 № 155 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 18.09.2018 № 924»;
- от 06.05.2021 № 425 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 18.09.2018 № 924».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2022.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования – начальника управления городского хозяйства А.С.Баранника.

Глава города

С.А. Махиня

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» августа 2021 года
г. Лянтор

№ 772

О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации городского поселения Лянтор

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом городского поселения Лянтор:

1. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации городского поселения Лянтор:

- от 23.08.2017 № 953 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского поселения Лянтор»;
- от 25.06.2018 № 630 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 23.08.2017 № 953»;
- от 27.08.2018 № 841 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 23.08.2017 № 953»;
- от 15.05.2019 № 474 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 23.08.2017 № 953»;
- от 12.08.2019 № 771 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 23.08.2017 № 953»;
- от 11.03.2020 № 219 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 23.08.2017 № 953»;
- от 13.08.2020 № 686 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 23.08.2017 № 953»;
- от 11.01.2021 № 3 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 23.08.2017 № 953»;
- от 20.02.2021 № 156 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 23.08.2017 № 953».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2022.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования - начальника управления городского хозяйства А.С. Баранника.

Глава города

С.А. Махиня

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» августа 2021 года
г. Лянтор

№ 773

О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации городского поселения Лянтор

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом городского поселения Лянтор:

1. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации городского поселения Лянтор:

- от 22.09.2015 № 742 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования городское поселение Лянтор»;
- от 21.09.2016 № 839 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 22.09.2015 № 742»;
- от 01.12.2016 № 1118 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 22.09.2015 № 742»;
- от 09.01.2017 № 8 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 22.09.2015 № 742».

страции городского поселения Лянтор от 22.09.2015 № 742»;
- от 20.04.2017 № 473 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 22.09.2015 № 742»;
- от 20.08.2018 № 805 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 22.09.2015 № 742»;
- от 29.04.2019 № 439 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 22.09.2015 № 742»;
- от 12.08.2019 № 770 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 22.09.2015 № 742»;
- от 02.03.2020 № 187 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 22.09.2015 № 742».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2022.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования - начальника управления городского хозяйства А.С. Баранника.

Глава города

С.А. Махиня

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» августа 2021 года
г. Лянтор

№ 775

О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации городского поселения Лянтор

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом городского поселения Лянтор:

1. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации городского поселения Лянтор:

- от 24.10.2017 № 1219 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель городского поселения Лянтор»;
- от 28.05.2018 № 532 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 24.10.2017 № 1219»;
- от 14.02.2019 № 143 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 24.10.2017 № 1219»;
- от 02.02.2021 № 68 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 24.10.2017 № 1219».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2022.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства, имущественных и земельных отношений С.Г. Абдурагимова.

Глава города

С.А. Махиня

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» августа 2021 года
г. Лянтор

№ 777

О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации городского поселения Лянтор

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом городского поселения Лянтор:

1. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации городского поселения Лянтор:

- от 12.05.2014 № 362 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в муниципальном образовании городское поселение Лянтор»;
- от 05.10.2016 № 865 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 12.05.2014 № 362»;
- от 16.01.2017 № 39 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 12.05.2014 № 362»;
- от 04.12.2017 № 1341 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 12.05.2014 № 362»;
- от 27.08.2018 № 843 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 12.05.2014 № 362»;
- от 13.08.2020 № 684 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 12.05.2014 № 362»;
- от 20.02.2021 № 154 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 12.05.2014 № 362».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2022.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования – начальника управления городского хозяйства А.С. Баранника.

Глава города

С.А. Махиня

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» августа 2021 года
г. Лянтор

№ 778

О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации городского поселения Лянтор

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации город-

ского поселения Лянтор:

- от 16.01.2017 №46 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского поселения Лянтор»;
- от 10.04.2017 №427 «О внесении изменений постановления Администрации городского поселения Лянтор от 16.01.2017 № 46»;
- от 14.02.2019 №141 «О внесении изменений постановления Администрации городского поселения Лянтор от 16.01.2017 № 46»;
- от 29.07.2020 №635 «О внесении изменений постановления Администрации городского поселения Лянтор от 16.01.2017 № 46»;
- от 11.01.2021 №1 «О внесении изменений постановления Администрации городского поселения Лянтор от 16.01.2017 № 46»;
- от 25.02.2021 №160 «О внесении изменений постановления Администрации городского поселения Лянтор от 16.01.2017 № 46».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2022.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**
Сургутского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» августа 2021 года
г. Лянтор

№ 779

О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации городского поселения Лянтор

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации городского поселения Лянтор:
 - от 24.04.2012 №219 «Об утверждении положения о порядке осуществления муниципального лесного контроля на территории городского поселения Лянтор»;
 - от 06.05.2013 №202 «О внесении изменений постановления Администрации городского поселения Лянтор от 24.04.2012 №219»;
 - от 16.01.2017 №40 «О внесении изменений постановления Администрации городского поселения Лянтор от 24.04.2012 №219».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2022.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» августа 2021 года
г. Лянтор

№ 741

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского поселения Лянтор муниципальному бюджетному учреждению городского поселения Лянтор субсидий на иные цели

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом д) пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства РФ от 22.02.2020 №203:

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета городского поселения Лянтор муниципальному бюджетному учреждению городского поселения Лянтор субсидий на иные цели по форме согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования - главного бухгалтера.

Временно исполняющий
обязанности Главы города

С.П. Жестовский

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «18» августа 2021 года № 741

Типовая форма 1

Соглашение № _____

о предоставлении из бюджета городского поселения Лянтор муниципальному бюджетному учреждению городского поселения Лянтор субсидии на иные цели

«____» _____ 20__ г.

(орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения городского поселения Лянтор)

далее именуемый «Учредитель» в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

1. Настоящая типовая форма не применяется при предоставлении субсидий на иные цели, предоставляемых из федерального бюджета, соглашение на предоставлении которых подготавливается (формируется) и заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

(реквизиты доверенности, распоряжения или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____

(наименование муниципального бюджетного учреждения городского поселения Лянтор)

именуем _____ в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя

Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от _____ 20__ года № _____ «О бюджете городского поселения Лянтор на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов», Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета городского поселения Лянтор муниципальным бюджетным учреждениям городского поселения Лянтор, утвержденным нормативно-правовым актом Администрации городского поселения Лянтор (далее –Порядок), заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета городского поселения Лянтор муниципальному бюджетному учреждению _____

(указать полное наименование Учреждения)

городского поселения Лянтор субсидии на иные цели, (далее - Соглашение).

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем из бюджета городского поселения Лянтор Учреждению в 20__ году/20__ - 20__ годах Субсидии в целях, установленных приложением 1 к настоящему Соглашению (далее – Субсидия).

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей) (направления(ий) расходования), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

Показатели результатов предоставления субсидий и их значения устанавливаются в приложении 2 к настоящему Соглашению.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета городского поселения Лянтор по кодам бюджетной классификации (далее - коды БК) с указанием кодов дополнительной классификации расходов бюджета городского поселения Лянтор.

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с Порядком.

2.4. Размер и сроки предоставления Субсидии, установлены в приложении 1 к настоящему Соглашению.

2.5. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

- _____;
- _____;

2.6. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет Учреждения, открытый в финансовом органе Учредителя для учета операций со средствами, поступающими Учреждению в виде субсидии на иные цели:

а). в течение 10 рабочих дней в размере фактической потребности Учреждения на осуществление расходов за счет Субсидии (за исключением субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального, окружного и районного бюджета) на основании заявки на перечисление субсидии согласно приложения № 3 к настоящему соглашению.

б). в течение 10 рабочих дней в размере распределенного объема

средств Учреждению по мере поступления средств на лицевой счет Учредителя (в части Субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального, окружного и районного бюджета).

3. Взаимодействие Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цель(и) (направление(я) расходования), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.2. Обеспечить перечисление Субсидии Учреждению на лицевой счет Учреждения.

3.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) (направления(ий) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

3.1.4. Проводить обязательные плановые и внеплановые проверки соблюдения Учреждением цели(ей) (направления(ий) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением:

по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных Учреждением Учредителю, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) (направления(ий) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком.

по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

3.1.5. В случае установления по результатам проверок, проведенных в соответствии с подпунктом 3.1.4 пункта 3.1 настоящего Соглашения, фактов несоблюдения Учреждением целей и условий предоставления Субсидий, установленных при предоставлении Субсидии, направить требование Учреждению о возврате в бюджет городского поселения Лянтор Субсидии в размере и сроки, установленные в требовании.

3.1.6. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, документы и иную информацию, направленную Учреждением и уведомлять Учреждение о результатах их рассмотрения в срок не более _____ со дня поступления обращения Учреждения.

3.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением:

3.1.7.1. _____.

3.1.7.2. _____.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) (направления(ий) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

3.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе изменении размера Субсидии в случае:

а). Осуществления перераспределения бюджетных ассигнований Учредителем между подведомственными ему Учреждениями в пределах доведенного до Учредителя объема бюджетных ассигнований в случаях изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых Учреждением мероприятий, на реализацию которых предоставлена Субсидия, выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные Субсидией цели в полном объеме;

б). Изменения состава или полномочий (функций) Учредителя (подведомственных ему Учреждений);

в). Внесения изменений в решение Совета депутатов городского поселения Лянтор о бюджете городского поселения Лянтор на текущий финансовый год и плановый период в части, влияющей на объем расходов, предоставляемых в форме Субсидии;

г). Изменения объемов межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней.

д). Экономии средств Субсидии, образовавшейся в связи с проведением закупочных процедур в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2.3. Принимать в установленном порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году³ остатка Субсидии, не использованного в 20__ году⁴ на цель(и) (направление(я) расходования), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 25 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения⁵:

3.2.3.1. _____
3.2.3.2. _____

3.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением⁶:

3.2.4.1. _____
3.2.4.2. _____

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Использовать Субсидию для достижения цели(ей) (направления(ий) расходования), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком и настоящим Соглашением по направлениям расходов, указанным в приложении 1 к настоящему Соглашению.

3.3.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных приложением 2 к настоящему Соглашению.

3.3.3. Представлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля в соответствии с подпунктом 3.1.4 пункта 3.1 и подпунктом 3.2.1 пункта 3.2. настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

3.3.4. Представлять Учредителю не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным месяцем:

а). отчет о расходах Учреждения, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Соглашению;

б). отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, по форме согласно приложению 5 к настоящему Соглашению.

3.3.5. Иные отчеты:

- _____
- _____
...

3.3.6. Устранять выявленный(е) по итогам проверки факт(ы) нарушения цели(ей) (направление(я) расходования) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком и настоящим Соглашением, проведенной

3 Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

4 Указывается год предоставления Субсидии.

5 Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель (и) (направление(я) расходования), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения, подтверждающие неисполненные денежные обязательства Учреждения по состоянию на 01 января очередного финансового года, и обязательства, планируемые к принятию в результате проведения торгов и конкурсных процедур объявленных по состоянию на 01 января очередного финансового года в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6 Указываются иные конкретные права (при наличии).

Учредителем, или по информации, полученной от органа муниципального финансового контроля Администрации городского поселения Лянтор.

3.3.7. Вернуть Субсидию в размере, использованном с допущением нарушения, по результатам проверок соблюдения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, проведенных Учредителем и органа муниципального финансового контроля Администрации городского поселения Лянтор в следующем порядке:

3.3.7.1. На основании требования Учредителя, не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Учреждением;

3.3.7.2. На основании предписания (представления) органа муниципального финансового контроля Администрации городского поселения Лянтор - в сроки, указанные в предписании (представлении).

3.3.8. По решению Учредителя возратить Субсидию или ее часть в бюджет городского поселения Лянтор в случае, если фактические расходы на предусмотренную(ые) пунктом 1.1 настоящего Соглашения цель(и) (направление(я) расходования) не могут быть произведены в полном объеме.

3.3.9. Возратить в доход бюджета городского поселения Лянтор, не использованный по состоянию на 1 января очередного финансового года остаток суммы Субсидии в случае, если отсутствует решение Учредителя о наличии потребности в направлении остатков средств Субсидий на те же цели указанное в подпункте 3.2.3. пункта 3.2. настоящего Соглашения.

3.3.10. При заключении контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг:

- соблюдать требования, определенные муниципальными правовыми актами Администрации городского поселения Лянтор для получателей средств бюджета городского поселения Лянтор;

- включать в контракты (договоры) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидий, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

3.3.11. Обеспечить достоверность и полноту сведений и документов, представленных Учредителю для получения Субсидии и при составлении отчетов в рамках настоящего Соглашения.

3.3.12. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением⁷:

3.3.12.1. _____
3.3.12.2. _____

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

3.4.2. Направлять в 20__ году⁸ неиспользованный остаток Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целью(ями) (направлением(ями) расходования), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 3.2.3 пункта 3.2 настоящего Соглашения.

3.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3.4.4. В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации утратившими силу положений решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, Учреждение вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных настоящим пунктом договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным

7 Указываются иные конкретные положения (при наличии).

8 Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

3.4.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением⁹:

- 3.4.5.1. _____.
- 3.4.5.2. _____.

4. Порядок и сроки возврата субсидии

4.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств Субсидий, предоставленных в соответствии настоящим Соглашением, могут быть использованы Учреждением в очередном финансовом году по решению Учредителя, при наличии обоснованной потребности в их использовании на цели, установленные при предоставлении Субсидии.

Обоснованной является потребность Учреждений в средствах, необходимых для обеспечения денежных обязательств, принятых по состоянию на 01 января очередного финансового года, и обязательств, планируемых к принятию в результате проведения торгов и конкурсных процедур, объявленных по состоянию на 01 января очередного финансового года в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае, если отсутствует решение Учредителя о наличии потребности в направлении остатков средств Субсидий, не использованных в текущем финансовом году, на те же цели, то Учреждение перечисляет в бюджет городского поселения Лянтор не использованные в текущем финансовом году остатки средств Субсидий в срок, не позднее 1 марта 20__ года.

4.3. В случае, если неиспользованный остаток средств Субсидии не перечислен в доход бюджета городского поселения Лянтор, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета городского поселения Лянтор в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. В случае установления по результатам проверок, проведенных в соответствии Порядком, фактов несоблюдения Учреждением целей и условий предоставления Субсидий, установленных приложением 1 к настоящему Соглашению, средства в размере, использованном с допущением нарушения, подлежат возврату в бюджет городского поселения Лянтор:

- на основании требования Учредителя, не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Учреждением;
- на основании предписания (представления) органа муниципального финансового контроля Администрации городского поселения Лянтор - в сроки, указанные в предписании (представлении).

4.5. В случае установления фактов недостижения результата(ов) предоставления Субсидий:

- в текущем финансовом году - средства Субсидии в размере, эквивалентном недостигнутому результату, подлежат возврату в бюджет городского поселения Лянтор в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Учреждением;
- на основании предписания (представления) органа муниципального финансового контроля Администрации городского поселения Лянтор средства Субсидии подлежат возврату в бюджет городского поселения Лянтор в объеме и в сроки, указанные в предписании (представлении).

В случае невыполнения (несвоевременного выполнения) Учреждением требования Учредителя и предписания (представления) органа муниципального финансового контроля Администрации городского поселения Лянтор о возврате средств Субсидии в бюджет городского поселения Лянтор в установленные сроки, взыскание осуществляется в судебном порядке с применением штрафных санкций, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в со-

⁹ Указываются иные конкретные права (при наличии).

ответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению¹⁰:

- 5.2.1. _____.
- 5.2.2. _____.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению¹¹:

- 6.1.1. _____.
- 6.1.2. _____.

7. Основания и порядок внесения изменений в Соглашение

7.1. Изменение настоящего соглашения осуществляется в следующих случаях:

- по соглашению сторон;
- в случае принятия Учредителем решения об изменении условий Соглашения, указанного подпунктом 3.2.2. пункта 3.2. настоящего Соглашения;
- в случае возврата Учреждением (взыскания с Учреждения) средств Субсидии по основаниям, установленным пунктами 4.4, 4.5 настоящего Соглашения.

7.2. Изменения, вносимые в настоящее Соглашение, оформляются в виде дополнительного соглашения по форме согласно приложению 6 к настоящей Типовой форме.

8. Заключительные положения

8.1. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, будут решаться путем направления претензии. Срок рассмотрения претензии - 30 дней. В случае недостижения соглашения, разногласия между Сторонами подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

8.2. Расторжение настоящего Соглашения возможно по соглашению сторон, а также в одностороннем порядке по решению Учредителя в случае:

- реорганизации или ликвидации Учреждения;
- нарушения Учреждением цели(ей) (направления(ий) расходования) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением¹²;
- недостижения Учреждением установленных в приложении 2 к Соглашению значений результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей¹³.

- _____¹⁴

8.2. Расторжение настоящего Соглашения по соглашению сторон оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению по форме согласно приложению 7 к Типовой форме.

8.3. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

8.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

8.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

¹⁰ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

¹¹ Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

¹² Расторжение Соглашения возможно после исполнения Учреждением обязательств по возврату Субсидии или ее части.

¹³ Расторжение Соглашения возможно после исполнения Учреждением обязательств по возврату Субсидии или ее части.

¹⁴ Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

9. Реквизиты и подписи Сторон

«Учредитель»	«Учреждение»
_____	_____
(полное наименование Учредителя)	(полное наименование Учреждения)
Место нахождения: _____	Место нахождения: _____
Тел./факс: _____	Тел./факс: _____
Наименование учреждения банка России: _____	Наименование учреждения банка России: _____
БИК ТОФК плательщика _____	БИК ТОФК получателя: _____
Казначейский счет плательщика _____	Казначейский счет получателя: _____
Единый казначейский счет ТОФК: _____	Единый казначейский счет ТОФК: _____
Плательщик: 15 _____	Получатель: 16 _____
ИНН _____ / КПП _____	ИНН _____ / КПП _____
ОГРН _____ /ОКТМО _____	ОГРН _____ /ОКТМО _____
e-mail: _____	e-mail: _____
«Учредитель»	«Учреждение»
_____ (подпись) (инициалы, фамилия) М.П.	_____ (подпись) (инициалы, фамилия) М.П.

Приложение 1 к Соглашению

Объем (размер), цели и сроки предоставления Субсидии

№ п/п	Наименование цели предоставления Субсидии	Наименование мероприятия ¹⁷	Наименование результата ¹⁸	Объем и сроки предоставления Субсидии			Код бюджетной классификации расходов				Код по дополнительной классификации расходов		
				до 31.12.20__	до 31.12.20__ ¹⁹	до 31.12.20__ ²⁰	ППП	Раздел, подраздел	КЦСР	КВР	КОС-ГУ	Тип средств	Код субсидии
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

«Учредитель»

«Учреждение»

(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Приложение 2 к Соглашению

Значения результатов предоставления Субсидии на иные цели

№ п/п	Наименование цели предоставления Субсидии	Наименование мероприятия ²¹	Наименование результата ²²	Единица измерения	Период, на который запланировано достижение результата ²³	Плановое значение результата ²⁴
-------	---	--	---------------------------------------	-------------------	--	--

¹⁵ С указанием лицевого счета открытого в финансовом органе Администрации городского поселения Лянтор.

¹⁶ С указанием лицевого счета открытого в финансовом органе Администрации городского поселения Лянтор.

¹⁷ Указывается мероприятие муниципальной программы, федерального или регионального проекта, в случаях если субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы, федерального или регионального проекта;

¹⁸ Указывается наименование результата предоставления субсидии в соответствии с порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, если это предусмотрено порядком предоставления субсидии. В случаях если субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, федерального или регионального проекта, указывается наименование результата муниципальной программы, федерального или регионального проекта;

¹⁹ Графа не заполняется в случае предоставления Субсидии на 1 год.

²⁰ Графа не заполняется в случае предоставления Субсидии на 1 год.

²¹ Указывается мероприятие муниципальной программы, федерального или регионального проекта, в случаях если субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы, федерального или регионального проекта;

²² Указывается наименование результата предоставления субсидии в соответствии с порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, если это предусмотрено порядком предоставления субсидии. В случаях если субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, федерального или регионального проекта, указывается наименование результата муниципальной программы, федерального или регионального проекта;

²³ Указывается год, на который запланировано достижение результата;

²⁴ Плановое значение результата указывается за год;

				наимено- вание	Код по ОКЕИ	Текущий финансовый год	n+1 ²⁵	n+2 ²⁶	Текущий финансовый год	n +1 ²⁷	n+2 ²⁸
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

«Учредитель»

«Учреждение»

(подпись) / _____
(инициалы, фамилия)
М.П.

(подпись) / _____
(инициалы, фамилия)
М.П.

Приложение 3 к Соглашению

Главе города Лянтор

(Ф.И.О.)

Заявка на перечисление Субсидии на иные цели

На основании соглашения о предоставлении Субсидии на иные цели от « ____ » ____ 20__ № ____, прошу перечислить денежные средства в
размере _____ (_____) рублей _____ копеек на _____
(сумма прописью)

(указывается наименование цели предоставления Субсидии)

Документы, подтверждающие потребность (копия контракта, первичные учетные документы (акт, накладная, счет- фактура, счет) прилагаются. Скани-
рованные копии документы направлены на электронный адрес _____.
(указывается адрес электронной почты)

Приложение:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Руководитель Учреждения
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(ФИО)

(телефон)

« ____ » ____ 20__ г.

Приложение 4 к Соглашению

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия на иные цели
на « ____ » ____ 20__ г.
(нарастающим итогом с начала года)

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____
(наименование бюджетного учреждения)

Соглашение _____
(реквизиты Соглашения)

Единица измерения: руб. коп. (с точностью до второго десятичного знака)

- 25 Графа не заполняется в случае предоставления Субсидии на 1 год;
- 26 Графа не заполняется в случае предоставления Субсидии на 1 год;
- 27 Графа не заполняется в случае предоставления Субсидии на 1 год;
- 28 Графа не заполняется в случае предоставления Субсидии на 1 год.

Наименование цели предоставления Субсидии	Код по бюджетной Классификации расходов				Код по дополнительной классификации расходов			Остаток на начало года 01.01.20__г.		Поступления		Фактический расход ²⁹		Выплаты ³⁰		Возвращено в местный бюджет	Остаток субсидии на конец отчетного периода гр.18= гр.9 + гр.11 - гр.15-гр.17			
	ППП	Раздел, подраздел	КЦСР	КВР	КОСГУ	Тип средств	Код субсидии	Все-го	из них, разрешенный к использованию	Все-го с начала года	В том числе за отчетный месяц	Все-го с начала года	В том числе за отчетный месяц	Все-го	В том числе за отчетный месяц		Все-го	требуется в направлении на те же цели	в том числе	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
	Итого																			

Руководитель Учреждения

(уполномоченное лицо)

Исполнитель

Согласовано³¹:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(ФИО)

(телефон)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5 к Соглашению

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии на иные цели
на «__»____20__ г.
(нарастающим итогом с начала года)

Наименование Учреждения _____
(наименование бюджетного учреждения)

Наименование Учредителя _____
Соглашения _____

(реквизиты Соглашения)

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование цели предоставления Субсидии	Наименование мероприятия ³²	Наименование результата ³³	Единица измерения		Период, на который запланировано достижение результата ³⁴	Плановое значение результата ³⁵	Фактически достигнутое значение результата на отчетную дату ³⁶	Причина отклонения
				наименование	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель Учреждения

(уполномоченное лицо)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

²⁹ Фактические расходы - это действительные затраты Учреждения, оформленные соответствующими документами, включая расходы по неоплаченным счетам;

³⁰ Выплаты - это операция по списанию средств с лицевого счета Учреждения;

³¹ Предусмотрено согласование главным бухгалтером МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи».

³² Указывается мероприятие муниципальной программы, федерального или регионального проекта, в случаях если субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы, федерального или регионального проекта;

³³ Указывается наименование результата предоставления субсидии в соответствии с порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, если это предусмотрено порядком предоставления субсидии. В случаях если субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, федерального или регионального проекта, указывается наименование результата муниципальной программы, федерального или регионального проекта;

³⁴ Указывается год, на который запланировано достижение результата;

³⁵ Плановое значение результата указывается за год;

³⁶ Указывается значение результата, отраженного в графе 4, достигнутое Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно;

Согласовано37: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 6 к Соглашению

Дополнительное соглашение к Соглашению № _____
о предоставлении из бюджета городского поселения Лянтор
муниципальному бюджетному учреждению городского поселения Лянтор субсидии на иные цели

« _____ » _____ 20__ г.

(орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения городского поселения Лянтор)
далее именуемый «Учредитель» в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____
(наименование муниципального бюджетного учреждения городского поселения Лянтор)
именуем _____ в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили дополнительное соглашение к Соглашению № _____ от « _____ » _____ 20__ г. о предоставлении из бюджета городского поселения Лянтор муниципальному бюджетному учреждению городского поселения Лянтор субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации о нижеследующем:

1. Приложение № 1 к Соглашению изложить в редакции, согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.
2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
3. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.
4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
8. Реквизиты и подписи Сторон:

«Учредитель»	«Учреждение»
_____	_____
(полное наименование Учредителя)	(полное наименование Учреждения)
Место нахождения: _____	Место нахождения: _____
Тел./факс: _____	Тел./факс: _____
Наименование учреждения банка России: _____	Наименование учреждения банка России: _____
БИК ТОФК плательщика _____	БИК ТОФК получателя: _____
Казначейский счет плательщика _____	Казначейский счет получателя: _____
Единый казначейский счет ТОФК: _____	Единый казначейский счет ТОФК: _____
Плательщик:38 _____	Получатель:39 _____
ИНН _____ / КПП _____	ИНН _____ / КПП _____
ОГРН _____ /ОКТМО _____	ОГРН _____ /ОКТМО _____
e-mail: _____	e-mail: _____
«Учредитель»	«Учреждение»
_____ (подпись) / _____ (инициалы, фамилия) М.П.	_____ (подпись) / _____ (инициалы, фамилия) М.П.

Приложение 7 к Соглашению

Соглашение о расторжении Соглашения № _____
о предоставлении из бюджета городского поселения Лянтор
муниципальному бюджетному учреждению городского поселения Лянтор субсидии на иные цели

« _____ » _____ 20__ г.

31 Предусмотрено согласование главным бухгалтером МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи».
38 С указанием лицевого счета открытого в финансовом органе Администрации городского поселения Лянтор.
39 С указанием лицевого счета открытого в финансовом органе Администрации городского поселения Лянтор.

(орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения городского поселения Лянтор)
далее именуемый «Учредитель» в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____
(наименование муниципального бюджетного учреждения городского поселения Лянтор)
именуем _____ в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)
(реквизиты устава юридического лица, доверенности, паспорта физического лица)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(основание для расторжения договора)
заключили соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета городского поселения Лянтор муниципальному бюджетному учреждению городского поселения Лянтор субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» ____ 20__ № ____ (далее – Соглашение о расторжении) о нижеследующем.

1. Расторгнуть соглашение о предоставлении из бюджета городского поселения Лянтор муниципальному бюджетному учреждению городского поселения Лянтор субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» ____ 20__ г. № ____ (далее – Договор).

2. На момент заключения настоящего Соглашения о расторжении:

2.1. Бюджетное обязательство «Учредителя» исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек.
(сумма прописью)

2.2. Обязательство «Учреждения» исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек.
(сумма прописью)

3. _____ 40.

4. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

5. Взаимные обязательства Сторон по Договору считаются прекращенными с даты заключения настоящего Соглашения о расторжении.

6. Настоящее Соглашение о расторжении вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

7. Настоящее Соглашение о расторжении составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон:

«Учредитель»	«Учреждение»
_____ (полное наименование Учредителя)	_____ (полное наименование Учреждения)
Место нахождения: _____	Место нахождения: _____
Тел./факс: _____	Тел./факс: _____
Наименование учреждения банка России: _____	Наименование учреждения банка России: _____
БИК ТОФК плательщика _____	БИК ТОФК получателя: _____
Казначейский счет плательщика _____	Казначейский счет получателя: _____
Единый казначейский счет ТОФК: _____	Единый казначейский счет ТОФК: _____
Плательщик:41 _____	Получатель:42 _____
ИНН _____ / КПП _____	ИНН _____ / КПП _____
ОГРН _____ /ОКТМО _____	ОГРН _____ /ОКТМО _____
e-mail: _____	e-mail: _____
«Учредитель»	«Учреждение»
_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия) М.П.	_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия) М.П.

40 Указываются иные конкретные условия (при наличии).

41 С указанием лицевого счета открытого в финансовом органе Администрации городского поселения Лянтор.

42 С указанием лицевого счета открытого в финансовом органе Администрации городского поселения Лянтор.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» августа 2021 года
г. Лянтор

№ 774

О признании утратившими силу некоторых
постановлений Администрации городского
поселения Лянтор

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом городского поселения Лянтор:

1. Признать утратившими силу следующие постановления Админи-

страции городского поселения Лянтор:

- от 17.09.2018 № 918 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории городского поселения Лянтор»;

- от 22.04.2019 № 415 «О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 17.09.2018 № 918».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.01.2022.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования – начальника управления городского хозяйства А.С.Баранника.

Глава города

С.А. Махиня