



ЛЯНТОРСКАЯ газета

Официальный выпуск
№ 1/1 (598) 16 января 2025 года

понедельник вторник среда **четверг** пятница суббота воскресенье

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» января 2025 года
г. Лянтор

№ 23

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения
Лянтор от 30.10.2020 № 921

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения Лянтор, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 28.02.2007 № 54 (в редакции от 28.11.2024 № 90), Порядком формирования,

ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утвержденным постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 06.06.2019 № 548 (в редакции от 06.04.2021 № 306):

1. Внести изменения в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 30.10.2020 № 921 (в редакции 17.10.2024 № 1041) «Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)», изложив приложение к постановлению в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор в течение 10 рабочих дней с даты его издания.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Главы города

С.А. Тонконог

Приложение к постановлению
Администрации
городского поселения Лянтор
от «10» января 2025 года № 23

Перечень муниципального имущества городского поселения Лянтор,
свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, оперативного управления, а также имущественных прав субъектов
малого и среднего предпринимательства)

| N п/п | Номер в реестре имущества <1> | Адрес (местоположение) объекта <2> | Структурированный адрес объекта | | | | | | | | | | | |
|-------|-------------------------------|--|--|--|---|------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---|-----------------------------------|--|---------------------------------|---|--|
| | | | Наименование субъекта Российской Федерации <3> | Наименование муниципального района/городского округа/внутригородского округа территории города федерального значения | Наименование городского поселения/сельского поселения/внутригородского района городского округа | Вид населенного пункта | Наименование населенного пункта | Тип элемента планировочной структуры | Наименование элемента планировочной структуры | Тип элемента улично-дорожной сети | Наименование элемента улично-дорожной сети | Номер дома (включая литеру) <4> | Тип и номер корпуса, строения, владения <5> | |
| 1 | 1-1.2-00018 | Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, г. Лянтор, улица Эстонских дорожников | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | Сургутский | Лянтор | город | Лянтор | | | | улица | Эстонских дорожников | | |
| 2 | 1-1.2-00013 | Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, г. Лянтор, улица Нефтяников, строение 6 | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | Сургутский | Лянтор | город | Лянтор | | | | улица | Нефтяников | 6 | |
| 3 | 2-2.3-00346 | Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, г. Лянтор | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | Сургутский | Лянтор | город | Лянтор | | | | улица | Транспортная | 18 | |
| 4 | 2-2.3-00345 | Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, г. Лянтор | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | Сургутский | Лянтор | город | Лянтор | | | | улица | Транспортная | 18 | |
| 5 | 1-1.2-00322 | Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, г. Лянтор, ПГК «Лянторец» | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | Сургутский | Лянтор | город | Лянтор | | | | | | | |
| 6 | --- | Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, г. Лянтор, микрорайон 1, строение 12 МУК «ЛДК «Нефтяник» | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | Сургутский | Лянтор | город | Лянтор | | | | микрорайон | 1 | 12 | |
| 7 | --- | Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, г. Лянтор, микрорайон 1, строение 12 МУК «ЛДК «Нефтяник» | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | Сургутский | Лянтор | город | Лянтор | | | | микрорайон | 1 | 12 | |
| 8 | 1-1.3-00369 | Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, г. Лянтор, микрорайон 5, дом 3 | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | Сургутский | Лянтор | город | Лянтор | | | | микрорайон | 5 | 3 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|-------------|---|--|------------|--------|-------|--------|--|--|-------------|---|---|--|
| 9 | 1-1.3-00372 | Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, р-н Сургутский, городское поселение Лянтор, г.Лянтор, мкр. 5-й, жилой дом № 3 | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | Сургутский | Лянтор | город | Лянтор | | | микро-район | 5 | 3 | |
| 10 | 1-1.3-00373 | ХМАО-Югра, Сургутский район, г. Лянтор, микрорайон 5, дом 3 | Ханты-Мансийский автономный округ - Югра | Сургутский | Лянтор | город | Лянтор | | | микро-район | 5 | 3 | |

| Вид объекта недвижимости; движимое имущество <6> | Сведения о недвижимом имуществе или его части | | | | | | | Наименование объекта учета <10> |
|--|---|---|--|--|---|--|-------------------------------|---------------------------------|
| | Кадастровый номер <7> | | Номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости <8> | Основная характеристика объекта недвижимости <9> | | | | |
| | Номер | Тип (кадастровый, условный, устаревший) | | Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства) | Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства) | Единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м) | | |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | |
| Сооружение | 86:03:0100108:223 | кадастровый | | площадь | 6 089 | кв. м. | Городская площадь | |
| | 86-86-03/097/2011-502 | условный | | | | | | |
| Здание | 86:03:0100107:231 | кадастровый | | площадь | 130,2 | кв. м | Магазин «Подсобное хозяйство» | |
| Движимое имущество | | | | | | | | |
| Движимое имущество | | | | | | | | |
| Здание | 86:03:0000000:125904 | кадастровый | | площадь | 25,0 | кв. м | Гараж 405 ПК «Лянторец» | |
| Движимое имущество | | | | | | | | |
| Движимое имущество | | | | | | | | |
| Помещение | 86:03:0100116:628 | кадастровый | | площадь | 41,5 | кв.м. | Офис «Совет ветеранов» | |
| Помещение | 86:03:0000000:131743 | кадастровый | | площадь | 61,8 | кв.м. | Офис № 3 | |
| Помещение | 86:03:0000000:131734 | кадастровый | | площадь | 112,7 | кв.м. | Нежилые помещения 2 офиса № 3 | |

| Сведения о движимом имуществе <11> | | | | | | Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом <12> | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|---|-------------|--|--|------|-----|--------------------------|----------------------------------|--|-----------------|--------------|--------------------------|----------------------------------|
| | | | | | | организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | | | | | субъекта малого и среднего предпринимательства | | | | |
| Тип: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное | Государственный регистрационный знак (при наличии) | Наименование объекта учета | Марка, модель | Год выпуска | Кадастровый номер объекта недвижимости, в том числе земельного участка, в (на) котором расположен объект | Правообладатель | | | Документы основание | | Правообладатель | | | Документы основание | |
| | | | | | | Полное наименование | ОГРН | ИНН | Дата заключения договора | Дата окончания действия договора | Полное наименование | ОГРН | ИНН | Дата заключения договора | Дата окончания действия договора |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 |
| | | | | | | | | | | | ООО «Автотранспортное предприятие № 1» | 1048603861228 | 8617020499 | 22.11.2023 | 31.10.2028 |
| | | | | | | | | | | | ИП Саблин Алексей Викторович | 306861705700041 | 861708254029 | 17.09.2024 | 25.08.2029 |
| Транспортное средство | К 520 ХВ 86 | Транспортное средство «ГАЗ – 32213» | ГАЗ – 32213 специализированное пассажирское | 2011 | | | | | | | ООО «Автотранспортное предприятие № 1» | 1048603861228 | 8617020499 | 20.06.2024 | 19.05.2029 |
| Транспортное средство | К 521 ХВ 86 | Транспортное средство «222700» | 222700 автобус класса В | 2011 | | | | | | | ООО «Автотранспортное предприятие № 1» | 1048603861228 | 8617020499 | 20.06.2024 | 19.05.2029 |
| | | | | | | | | | | | ИП Гордеева Лилия Игоревна | 321861700021542 | 861707400439 | 25.12.2023 | 26.12.2028 |
| Оборудование | | Попкорн-аппарат Euro Pop 2408 EX,8 | | 2010 | 86:03:0100107:293 | | | | | | | | | | |
| Оборудование | | Попкорн-аппарат Euro Pop 2408 EX,8 | | 2010 | 86:03:0100107:293 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | Грузинцева Гульнара Витальевна | | 862331018210 | 11.04.2022 | 02.06.2028 |
| | | | | | | | | | | | ИП Григорьева Татьяна Вячеславовна | 308861728100034 | 861700546157 | 16.09.2024 | 15.09.2029 |

| Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечне) <13> | Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне) <14> | | | |
|---|--|---------------|---------------------|-------|
| | Наименование органа, принявшего документ | Вид документа | Реквизиты документа | |
| | | | Дата | Номер |
| 39 | 40 | 41 | 42 | 43 |
| в перечне | Администрация городского поселения Лянтор | постановление | 30.10.2020 | 921 |
| в перечне | Администрация городского поселения Лянтор | постановление | 30.10.2020 | 921 |
| в перечне | Администрация городского поселения Лянтор | постановление | 30.10.2020 | 921 |
| в перечне | Администрация городского поселения Лянтор | постановление | 30.10.2020 | 921 |

| | | | | |
|-------------------------|---|---------------|------------|-----|
| в перечне | Администрация городского поселения Лянтор | постановление | 30.10.2020 | 921 |
| в изменениях в перечне | Администрация городского поселения Лянтор | постановление | 29.10.2021 | 951 |
| в изменениях в перечень | Администрация городского поселения Лянтор | постановление | 20.05.2022 | 418 |
| в изменениях в перечень | Администрация городского поселения Лянтор | постановление | 24.05.2023 | 614 |
| в изменениях в перечень | Администрация городского поселения Лянтор | постановление | 28.05.2024 | 521 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» января 2025 года
г. Лянтор

№ 28

О внесении изменений в
постановление Администрации
городского поселения Лянтор
от 13.04.2022 № 294

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», на основании решения Совета депутатов городского поселения Лянтор от 28.10.2024 № 80 «Об утверждении структуры Администрации городского поселения Лянтор на 2025 год», в целях создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории муниципального образования городское поселение Лянтор:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 13.04.2022 № 294 «Положение о жилищной комиссии по вопросам переселения граждан, распределения жилых помещений при реализации муниципальных программ» (в редакции от 24.05.2022 № 430) следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий
обязанности Главы города

С.А. Тонконог

Приложение 1 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «13» января 2025 года № 28

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ
ПЕРЕСЕЛЕНИЯ ГРАЖДАН, РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЖИЛЫХ
ПОМЕЩЕНИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ**

1. Общие положения

1.1. Жилищная комиссия по вопросам переселения граждан, распределения жилых помещений при реализации муниципальных программ (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы в области жилищных правоотношений, настоящим Положением.

1.3. Комиссия создана с целью объективного подхода к рассмотрению и разрешению вопросов, при распределении жилищного фонда:

- приобретённого в рамках муниципальной программы, с целью расселения граждан из жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу;

- муниципального жилищного фонда городского поселения Лянтор, с целью исполнения судебных актов, вступивших в законную силу;

- муниципального жилищного фонда городского поселения Лянтор, с целью предоставления гражданам, состоящим на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в порядке очередности, исходя из времени принятия таких граждан на учёт.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Сургутского муниципального района ХМАО – Югры.

2. Порядок создания и состав Комиссии

2.1. Комиссия создается при Администрации городского поселения Лянтор и утверждается постановлением.

2.2. В состав Комиссии могут входить: заместители Главы муниципального образования городского поселения Лянтор, представители муниципальных казенных учреждений, структурных подразделений Администрации городского поселения Лянтор, депутат Совета депутатов городского поселения Лянтор, представитель городского общественного совета городского поселения Лянтор.

2.3. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

2.4. Количество членов Комиссии должно быть нечетным.

2.5. Комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Организационное обеспечение работы Комиссии осуществляет Администрация городского поселения Лянтор.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия при Администрации городского поселения Лянтор создается для принятия следующих решений:

3.1.1. Рассмотрение вопросов и предложений о распределении жилых помещений муниципального жилищного фонда городского поселения Лянтор, приобретённых в рамках программ, с целью расселения аварийного жилищного фонда:

а) рассмотрение вопроса распределения жилых помещений в рамках программ, равнозначных по общей площади ранее занимаемым жилым помещениям, гражданам, проживающим в жилых помещениях аварийного жилищного фонда, на условиях договора социального найма. Также, рассмотрение вопроса предоставления гражданам жилых помещений большей площади, или предоставления нескольких жилых помещений, если предоставить равнозначное жилое помещение в силу конструктивных особенностей не представляется возможным, при наличии в муниципальной собственности таких жилых помещений;

б) рассмотрение вопроса распределения жилых помещений, равнозначных по общей площади ранее занимаемым жилым помещениям, гражданам-собственникам жилых помещений аварийного жилищного фонда. Также, рассмотрение вопроса предоставления жилых помещений как большей, так и меньшей площади, или предоставления нескольких жилых помещений, если предоставить равнозначное жилое помещение в силу его конструктивных особенностей не представляется возможным, при наличии в муниципальной собственности таких жилых помещений;

в) Рассмотрение вопроса распределения жилых помещений по критерию «этажность»:

- не выше второго этажа, при наличии в муниципальной собственности таких жилых помещений, гражданам, являющимся маломобильными инвалидами I, II групп;

- не выше шестого этажа, при наличии в муниципальной собственности таких жилых помещений, гражданам, достигшим пенсионного возраста.

При рассмотрении вопроса распределения жилых помещений по вышеизложенным критериям комиссия вправе принимать во внимание информацию, дополнительно изложенную в согласии собственников на переселение, а также предоставленные гражданами заключения медицинских учреждений о состоянии здоровья, не позволяющего осуществлять физические нагрузки (с целью доступа в жилое помещение, расположенное на верхних этажах).

3.1.2. Рассмотрение вопросов и предложений о распределении свободных жилых помещений муниципального жилищного фонда городского поселения Лянтор, в рамках исполнения судебных актов, вступивших в законную силу.

3.1.3. Рассмотрение вопросов о признании права на первоочередное переселение из аварийного жилищного фонда участников специальной военной операции и членов их семей, а также членов семей погибших участников специальной военной операции.

3.2. Потребность в жилых помещениях муниципального жилищного фонда городского поселения Лянтор, с целью предоставления гражданам, состоящим на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в порядке очередности, по дате постановки таких граждан на учёт, на условиях договора социального найма жилого помещения, формируется исходя из утвержденных списков.

3.3. По итогам рассмотрения вопросов и предложений, вынесенных на повестку заседания, Комиссия принимает решение, которое оформляется в

виде протокола.

3.4. Решение Комиссии является основанием для подготовки проекта постановления «О заключении договора социального найма» (на основании ст. 57 Жилищного кодекса Российской Федерации).

3.5. Решение Комиссии является основанием для подготовки проекта постановления «О переселении в первоочередном порядке участников специальной военной операции и членов их семей», «О переселении в первоочередном порядке членов семьи, погибших участников специальной военной операции».

3.6. Комиссия в пределах своих полномочий осуществляет следующие функции:

- рассматривает обращения, заявления, жалобы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии и готовит ответы на них;
- знакомит заявителей и заинтересованных лиц с решением Комиссии.

4. Права Комиссии

4.1. Комиссия для осуществления возложенных на неё полномочий имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и документы.

4.1.2. Приглашать на заседания комиссии должностных лиц, являющихся исполнителями муниципальных программ.

4.2. Члены комиссии имеют право:

4.2.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение заседания Комиссии материалами и документами.

4.2.2. Выражать мнение и принимать решение по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

4.2.3. Проверять правильность содержания протокола заседания Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дата заседания определяется председателем комиссии.

5.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

5.4. Работой Комиссии руководит председатель комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии функции председательствующего выполняет член комиссии, избранный простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

5.5. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии, утверждает повестку дня, время и место проведения заседания Комиссии;
- определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии;
- подписывает протоколы и выписки из протоколов заседания Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с выполняемыми функциями.

5.6. Секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии, с целью решения вопросов, вынесенных на повестку заседания, не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты заседания Комиссии;
 - извещает членов комиссии о месте, дате, времени проведения заседания Комиссии;
 - ведет протокол заседания и делопроизводство Комиссии.
- Секретарь комиссии обладает правом голоса.

5.7. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Комиссия рассматривает вопросы и принимает решения только при наличии всех необходимых документов, заключений и согласований.

5.8. В случае отсутствия члена комиссии (отпуск, командировка, болезнь) на заседании Комиссии присутствует лицо, исполняющее его обязанности по распоряжению (приказу) работодателя.

5.9. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов из числа присутствующих на данном заседании. При голосовании в случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

5.10. Решение, принятое Комиссией, оформляется протоколом, который в течение трёх рабочих дней составляется и подписывается председателем, секретарём и каждым членом комиссии.

5.11. Выписка из протокола заседания Комиссии направляется для приобщения в учетное дело участника муниципальной программы и ознакомления заинтересованных лиц.

5.12. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

Приложение 2 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «13» января 2025 года № 28

СОСТАВ ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ ПЕРЕСЕЛЕНИЯ ГРАЖДАН, РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

- заместитель главы муниципального образования – начальник управления городского хозяйства, председатель комиссии

- заместитель начальника отдела по реализации жилищных программ Администрации городского поселения Лянтор, секретарь комиссии

Члены комиссии:

- начальник управления градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации городского поселения Лянтор,

- начальник управления бюджетного учета и отчетности – заместитель главного бухгалтера Администрации городского поселения Лянтор,

- начальник юридического отдела Администрации городского поселения Лянтор,

- начальник жилищного отдела Администрации городского поселения Лянтор,

- начальник отдела по реализации жилищных программ Администрации городского поселения Лянтор,

- представитель городского общественного Совета,

- представитель Совета депутатов городского поселения Лянтор.