



ЛЯНТОРСКАЯ газета

Официальный выпуск
№ 5/1 (542) 14 мая 2020 года

понедельник вторник среда **четверг** пятница суббота воскресенье

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» мая 2020 года
г.Лянтор

№ 401

О проведении открытого конкурса
по отбору управляющей организации

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»:

1. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, собственники помещений в которых не выбрали и (или) не реализовали способ управления и домами, находящимися в муниципальной собственности городского поселения Лянтор.

2. Увеличить расчётный размер платы за содержание жилого помещения многоквартирных домов, собственники помещений в которых не выбрали и (или) не реализовали способ управления, на 10 процентов от расчетного размера платы, определенного постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 24.04.2018 № 418 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений».

3. Установить расчётный размер платы граждан за содержание жилых помещений в общежитиях муниципального фонда согласно постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 24.04.2018 № 418 «Об установлении размера платы за содержание жилых помещений».

4. Утвердить перечни работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в общежитиях муниципального фонда и жилых домах в соответствии с приложениями 1,2,3,4,5,6,7 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от «08» мая 2020 года № 401

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества (специализированный жилищный фонд в деревянном исполнении (общежития без вахтёров, без ОДПУ, с пожарными лестницами)

№	Наименование работы	Периодичность выполнения работ
1	2	3
I.	Внутридомовое инженерное оборудование и технические устройства	
1.2.	Проведение технических осмотров и мелкий ремонт стен, полов, перекрытий	
1.2.1	Мелкий ремонт цоколя	1 раз в год
1.2.2	Смена стекол	1 раз в год

1.2.3	Снятие и установка дверных пружин	2 раза в год
1.2.4	Замена доводчиков	1 раз в год
1.2.5	Установка дверных навесов	1 раз в год
1.2.6	Установка дверных ручек	1 раз в год
1.2.7	Ремонт и восстановление уплотнения стыков прокладками	1 раз в год
1.2.8	Обшивка дверного полотна площадью	1 раз в год
1.2.9	Смена брусков (2м=1шт)	1 раз в год
1.2.10	Установка проушин (комплект - 2шт.)	1 раз в год
1.2.11	Монтаж замка на двери в бойлерную	1 раз в год
1.2.12	Ремонт ограждения	1 раз в год
1.2.13	Замена дверного блока ПВХ	1 раз в год
1.2.14	Смена оконных переплётов из ПВХ	1 раз в год
1.3.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах водоснабжения и водоотведения	
1.3.1	Ревизия задвижек на водопроводе и горячем водоснабжении	1 раз в год
1.3.2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	2 раза в год
1.3.3	Временная заделка свищей и трещин в трубопроводах	1 раз в год
1.3.4	Смена унитазов	1 раз в год
1.3.5	Смена раковин	1 раз в год
1.3.6	Смена сифонов	1 раз в год
1.3.7	Смена поплавка смывного бачка	1 раз в год
1.3.8	Смена смесителей	1 раз в год
1.3.9	Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения,	2 раза в год
1.4.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах вентиляции	
1.4.1	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах при проведении технических осмотров системы вентиляции	1 раз в год
1.4.2	Прочистка вентканалов	1 раз в год
1.5.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в электротехнических устройствах	
1.5.1	Замена автоматических выключателей	2 раз в год
1.5.2	Замена ламп накаливания	2 раз в год
1.5.3	Ремонт напольных электроплит, в том числе: Замена конфорки	1 раз в год

1.5.4	Ремонт напольных электроплит, в том числе: Замена ТЭНа	1 раз в год
1.5.5	Ремонт напольных электроплит, в том числе: Замена переключателя	1 раз в год
1.5.6	Смена светильника	1 раз в год
1.5.7	Осмотр электросети, арматуры, электрооборудования на лестничных клетках	2 раза в год
1.5.8	Ревизия автоматов в электрощитах	1 раз в год
1.6.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе теплоснабжения	
1.6.1.	Притирка запорной арматуры вентилей	1 раз в год
1.6.2.	Ревизия задвижек	1 раз в год
1.6.1.	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	1 раз в год
1.6.2.	Консервация системы отопления	1 раз в год
1.6.1.	Промывка и опрессовка трубопроводов системы центрального отопления	1 раз в год
1.6.2.	Первое рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 50мм (расконсервация)	1 раз в год
1.6.1.	Рабочая проверка системы в целом при диаметре трубопровода до 50мм	1 раз в год
1.6.2.	Окончательная проверка системы в целом при диаметре трубопровода до 50мм, с учётом аварийных отключений 10%	1 раз в год
1.6.1.	Осмотр устройства системы центрального отопления в подвальных помещениях	2 раза в год
1.6.2.	Замена вентилей	1 раз в год
1.6.1.	Замена сгона	1 раз в год
1.6.2.	Замена отопительного прибора	1 раз в год
1.6.1.	Устранение течи радиатора	1 раз в год
1.6.2.	Мелкий ремонт изоляции трубопроводов при диаметре 50мм	1 раз в год
1.7.	Устранение аварии и выполнение заявок населения	
1.7.	Устранение аварии на внутримодовых инженерных сетях при сроке эксплуатации многоквартирного дома	ежедневно
II.	Санитарное содержание мест общего пользования, благоустройство придомовой территории и прочие работы	
I	Подметание полов в помещениях общего пользования и их влажная уборка:	
1.1. Подметание лестничных площадок и маршей с предварительным их увлажнением с применением моющего средства:		
1.1.1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением	2 раза в неделю-лето, 2раза в неделю зима
1.2. Мытье лестничных площадок и маршей с периодической сменой воды или моющего раствора (с применением моющего средства):		
1.2.1	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	5 раз в неделю-лето, 5 раз в месяц зима

1.2.2	Мытье полов в санузлах с применением моющего средства	7 раз в неделю-лето, 7 раз в месяц зима
1.2.3	Мытье полов в душевых с применением моющего средства	7 раз в неделю-лето, 7 раз в месяц зима
2	Протирка пыли с колпаков светильников, подоконников в помещениях общего пользования:	
2.1.	Протирка пыли с колпаков светильников (с применением моющего средства)	2 раза в год
3	Мытье и протирка окон, дверей, стен и других мест общего пользования	
3.1.	Влажная протирка стен окрашенных масляной краской в помещениях общего пользования	12 раз в год
3.2.	Мытье и протирка труднодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования (с применением моющего средства) с протиркой рам, переплетов	6 раз в год
4	Работы по уборке земельного участка, содержание и ремонт объектов благоустройства	
4.1.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием перед входом в подъезд в летний период	3 раза в неделю в летний период
4.2.	Уборка мусора с придомовой территории (средней загрязненности) летний период	4 раза в месяц
4.3.	Уборка урн	3 раза в неделю
4.4.	Подметание ступеней и площадок в летний период	5 раз в неделю в летний период
4.5.	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада	3 раза в неделю
4.6.	Сдвигка и подметание снега при снегопаде	в дни снегопада
4.7.	Обработка противогололедными реагентами	в дни гололеда
4.8.	Сбрасывание снега и сосулек с крыш	2 раза в год
5	Прочие работы	
5.1.	Дератизация помещений, входящих в состав общего имущества дома с применением готовой приманки (подвал)	1 раз в год
5.2.	Дезинсекция подвалов	1 раз в год
6	Косметический ремонт мест общего пользования	
6.1.	Косметический ремонт мест общего пользования: окрасочные работы с подготовительными работами стен, потолков, перил, дверей	1 раз в 5 лет
7	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности Обслуживание и ремонт систем противопожарной защиты здания	
7.1.	Проведение испытаний пожароспособности пожарных кранов, обследование целостности пожарного рукава ствола, исправности вентилей, перекатка пожарных рукавов	2 раза в год/1 раз в год
7.2.	Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт систем автоматической пожарной сигнализации и систем оповещения	1 раз в месяц

7.3.	Перезарядка огнетушителей порошковых в соответствии с техпаспортом (1 раз в 3 года)	1 раз в 3 года
7.4.	Испытания наружных пожарных лестниц	1 раз в 5 лет

Приложение 2 к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от «08» мая 2020 года № 401

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества (специализированный жилищный фонд в деревянном исполнении (общеежития без вахтёров, с ОДПУ, без пожарных лестниц)

№	Наименование работы	Периодичность выполнения работ
1	2	3
I.	Внутридомовое инженерное оборудование и технические устройства	
1.2.	Проведение технических осмотров и мелкий ремонт стен, полов, перекрытий	
1.2.1	Мелкий ремонт цоколя	1 раз в год
1.2.2	Смена стекол	1 раз в год
1.2.3	Снятие и установка дверных пружин	2 раза в год
1.2.4	Замена доводчиков	1 раз в год
1.2.5	Установка дверных навесов	1 раз в год
1.2.6	Установка дверных ручек	1 раз в год
1.2.7	Ремонт и восстановление уплотнения стыков прокладками	1 раз в год
1.2.8	Обшивка дверного полотна площадью	1 раз в год
1.2.9	Смена брусков (2м=1шт)	1 раз в год
1.2.10	Установка проушин (комплект - 2шт.)	1 раз в год
1.2.11	Монтаж замка на двери в бойлерную	1 раз в год
1.2.12	Ремонт ограждения	1 раз в год
1.2.13	Замена дверного блока ПВХ	1 раз в год
1.2.14	Смена оконных переплётов из ПВХ	1 раз в год
1.3.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах водоснабжения и водоотведения	
1.3.1	Ревизия задвижек на водопроводе и горячем водоснабжении	1 раз в год
1.3.2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	2 раза в год
1.3.3	Временная заделка свищей и трещин в трубопроводах	1 раз в год
1.3.4	Смена унитазов	1 раз в год
1.3.5	Смена раковин	1 раз в год
1.3.6	Смена сифонов	1 раз в год
1.3.7	Смена поплавка смывного бачка	1 раз в год
1.3.8	Смена смесителей	1 раз в год
1.3.9	Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения,	2 раза в год

1.4.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах вентиляции	
1.4.1	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах при проведении технических осмотров системы вентиляции	1 раз в год
1.4.2	Прочистка вентканалов	1 раз в год
1.5.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в электротехнических устройствах	
1.5.1	Замена автоматических выключателей	2 раз в год
1.5.2	Замена ламп накаливания	2 раз в год
1.5.3	Ремонт напольных электроплит, в том числе: Замена конфорки	1 раз в год
1.5.4	Ремонт напольных электроплит, в том числе: Замена ТЭНа	1 раз в год
1.5.5	Ремонт напольных электроплит, в том числе: Замена переключателя	1 раз в год
1.5.6	Смена светильника	1 раз в год
1.5.7	Осмотр электросети, арматуры, электрооборудования на лестничных клетках	2 раза в год
1.5.8	Ревизия автоматов в электрощитах	1 раз в год
1.6.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе теплоснабжения	
1.6.1.	Притирка запорной арматуры вентиляей	1 раз в год
1.6.2.	Ревизия задвижек	1 раз в год
1.6.1.	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	1 раз в год
1.6.2.	Консервация системы отопления	1 раз в год
1.6.1.	Промывка и опрессовка трубопроводов системы центрального отопления	1 раз в год
1.6.2.	Первое рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 50мм (расконсервация)	1 раз в год
1.6.1.	Рабочая проверка системы в целом при диаметре трубопровода до 50мм	1 раз в год
1.6.2.	Окончательная проверка системы в целом при диаметре трубопровода до 50мм, с учётом аварийных отключений 10%	1 раз в год
1.6.1.	Осмотр устройства системы центрального отопления в подвальных помещениях	2 раза в год
1.6.2.	Замена вентиляей	1 раз в год
1.6.1.	Замена сгона	1 раз в год
1.6.2.	Замена отопительного прибора	1 раз в год
1.6.1.	Устранение течи радиатора	1 раз в год
1.6.2.	Мелкий ремонт изоляции трубопроводов при диаметре 50мм	1 раз в год
1.7.	Устранение аварии и выполнение заявок населения	
1.7.	Устранение аварии на внутридомовых инженерных сетях при сроке эксплуатации многоквартирного дома	ежедневно
1.8.	Проверка и ремонт коллективных приборов учета (теплоснабжения)	ежемесячно

II.	Санитарное содержание мест общего пользования, благоустройство придомовой территории и прочие работы	
1	<i>Подметание полов в помещениях общего пользования и их влажная уборка:</i>	
1.1. Подметание лестничных площадок и маршей с предварительным их увлажнением с применением моющего средства:		
1.1.1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением	2 раза в неделю-лето, 2раза в неделю зима
1.2. Мытье лестничных площадок и маршей с периодической сменой воды или моющего раствора (с применением моющего средства):		
1.2.1	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	5 раз в неделю-лето, 5 раз в месяц зима
1.2.2	Мытье полов в санузлах с применением моющего средства	7 раз в неделю-лето, 7 раз в месяц зима
1.2.3	Мытье полов в душевых с применением моющего средства	7 раз в неделю-лето, 7 раз в месяц зима
2	<i>Протирка пыли с колпаков светильников, подоконников в помещениях общего пользования:</i>	
2.1.	Протирка пыли с колпаков светильников (с применением моющего средства)	2 раза в год
3	<i>Мытье и протирка окон, дверей, стен и других мест общего пользования</i>	
3.1.	Влажная протирка стен окрашенных масляной краской в помещениях общего пользования	12 раз в год
3.2.	Мытье и протирка труднодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования (с применением моющего средства) с протиркой рам, переплетов	6 раз в год
4	<i>Работы по уборке земельного участка, содержание и ремонт объектов благоустройства</i>	
4.1.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием перед входом в подъезд в летний период	3 раза в неделю в летний период
4.2.	Уборка мусора с придомовой территории (средней загрязненности) летний период	4 раза в месяц
4.3.	Уборка урн	3 раза в неделю
4.4.	Подметание ступеней и площадок в летний период	5 раза в неделю в летний период
4.5.	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада	3 раза в неделю
4.6.	Сдвигка и подметание снега при снегопаде	в дни снегопада
4.7.	Обработка противогололедными реагентами	в дни гололеда
4.8.	Сбрасывание снега и сосулек с крыш	2 раза в год
5	Прочие работы	
5.1.	Дератизация помещений, входящих в состав общего имущества дома с применением готовой приманки (подвал)	1 раз в год

5.2.	Дезинсекция подвалов	1 раз в год
6	Косметический ремонт мест общего пользования	
6.1.	Косметический ремонт мест общего пользования: окрасочные работы с подготовительными работами стен, потолков, перил, дверей	1 раз в 5 лет
7	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности Обслуживание и ремонт систем противопожарной защиты здания	
7.1.	Проведение испытаний пожароспособности пожарных кранов, обследование целостности пожарного рукава ствола, исправности вентиля, пережатка пожарных рукавов	2 раза в год/1 раз в год
7.2.	Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт систем автоматической пожарной сигнализации и систем оповещения	1 раз в месяц
7.3.	Перезарядка огнетушителей порошковых в соответствии с техпаспортом (1 раз в 3 года)	1 раз в 3 года

Приложение 3 к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от «08» мая 2020 года № 401

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества (специализированный жилищный фонд в капитальном исполнении (общежития без вахтёрв))

№	Наименование работы	Периодичность выполнения работ
1	2	3
I.	Внутридомовое инженерное оборудование и технические устройства	
1.1.	Подготовка МКД к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров	
1.1.1	Прочистка дымовентиляционных каналов	1 раз в год
1.2.	Проведение технических осмотров и мелкий ремонт стен, полов, перекрытий	
1.2.1	Открытие и заделка продухов в цоколях зданий	1 раз в год
1.2.2	Проверка исправности слуховых окон	1 раз в год
1.2.3	Смена стекол	1 раз в год
1.2.4	Установка дверных навесов	1 раз в год
1.2.5	Установка дверных ручек	1 раз в год
1.2.6	Ремонт и восстановление уплотнения стыков прокладками	1 раз в год
1.2.7	Обшивка дверного полотна площадью до 0,5 м2	1 раз в год
1.2.8	Смена брусков (2м=1шт)	1 раз в год
1.2.9	Установка проушин (комплект - 2шт.)	1 раз в год
1.2.10	Монтаж замка на чердачный люк и двери в бойлерную	1 раз в год
1.2.11	Ремонт ограждения	1 раз в год
1.3.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах водоснабжения и водоотведения	

1.3.1	Ревизия задвижек на водопроводе и горячем водоснабжении	1 раз в год
1.3.2	Уплотнение сгонов	1 раз в год
1.3.3	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	2 раза в год
1.3.4	Временная заделка свищей и трещин в трубопроводах	1 раз в год
1.4.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах вентиляции	
1.4.1	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах при проведении технических осмотров системы вентиляции	1 раз в год
1.4.2	Проведение технических осмотров в системе вентиляции	2 раз в год
1.5.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в электротехнических устройствах	
1.5.1	Замена автоматических выключателей	2 раз в год
1.5.2	Замена ламп накаливания	2 раз в год
1.5.3	Осмотр электросети, арматуры, электрооборудования на лестничных клетках	2 раза в год
1.5.4	Ревизия автоматов в электрощитах	1 раз в год
1.6.	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе теплоснабжения	
1.6.1	Притирка запорной арматуры вентилей	1 раз в год
1.6.2	Ревизия задвижек	1 раз в год
1.6.3	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	1 раз в год
1.6.4	Консервация системы отопления	1 раз в год
1.6.5	Промывка и опрессовка трубопроводов системы центрального отопления	1 раз в год
1.6.6	Первое рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 50мм (расконсервация), с учётом аварийных отключений 10%	1 раз в год
1.6.7	Рабочая проверка системы в целом при диаметре трубопровода до 50мм, с учётом аварийных отключений 10%	1 раз в год
1.6.8	Окончательная проверка системы в целом при диаметре трубопровода до 50мм, с учётом аварийных отключений 10%	1 раз в год
1.6.9	Осмотр устройства системы центрального отопления в подвальных помещениях	1 раз в год
1.6.10	Замена вентилей	1 раз в год
1.6.11	Замена сгона	1 раз в год
1.6.12	Устранение течи радиатора	1 раз в год
1.6.13	Мелкий ремонт изоляции трубопроводов при диаметре 50мм	1 раз в год
1.7.	Устранение аварии и выполнение заявок населения	
1.7.1	Устранение аварии на внутридомовых инженерных сетях при сроке эксплуатации многоквартирного дома от 11 лет до 30 лет	ежедневно

1.8.	Проверка и ремонт коллективных приборов учета (теплоснабжения)	ежемесячно
II.	Санитарное содержание мест общего пользования, благоустройство придомовой территории и прочие работы	
1	Подметание полов в помещениях общего пользования и их влажная уборка:	
1.1.	Подметание лестничных площадок и маршей с предварительным их увлажнением с применением моющего средства:	
1.1.1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением	2 раза в неделю-лето, 2раза в неделю зима
1.2.	Мытье лестничных площадок и маршей с периодической сменой воды или моющего раствора (с применением моющего средства):	
1.2.1	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	1 раз в неделю-лето. 1 раз в месяц зима
2	Протирка пыли с колпаков светильников, подоконников в помещениях общего пользования:	
2.1.	Протирка пыли с колпаков светильников (с применением моющего средства)	2 раза в год
3	Мытье и протирка окон, дверей, стен и других мест общего пользования	
3.1.	Влажная протирка стен, окрашенных масляной краской в помещениях общего пользования	1 раз в год
3.2.	Мытье и протирка труднодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования (с применением моющего средства) с протиркой рам, переплетов	6 раз в год
4	Уборка чердачного и подвального помещений	
4.1.	Уборка чердаков, подвалов	1 раз в год
5	Работы по уборке земельного участка, содержание и ремонт объектов благоустройства, зеленых насаждений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома:	
5.1.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием перед входом в подъезд в летний период	3 раза в неделю в летний период
5.2.	Уборка мусора с придомовой территории (средней загрязненности) летний период	6 раза в месяц
5.3.	Уборка мусора на контейнерных площадках	5 раз в неделю
5.4.	Подметание ступеней и площадок в летний период	5 раза в неделю в летний период
5.5.	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада	3 раза в неделю
5.6.	Сдвигка и подметание снега при снегопаде	в дни снегопада
5.7.	Обработка противогололедными реагентами	в дни гололеда
5.8.	Сбрасывание снега и сосулек с крыш	2 раза в год

6	Механизированная уборка территории	
6.1.	Механизированная уборка территории МКС Сдвигание свежесвалившегося снега толщиной слоя свыше 2 см в валы или кучи трактором	2 раза в зимний период
6.2.	Укладка снега, льда в валы или кучи после механизированной уборки / с транспортировкой снега в объёме 60% до снежного полигона на 9,0км и размещение на полигоне)	2 раза в зимний период
7	Прочие работы	
7.1.	Дератизация помещений, входящих в состав общего имущества дома с применением готовой приманки (подвал)	1 раз в год
7.2.	Дезинсекция подвалов	1 раз в год
8	Косметический ремонт мест общего пользования	
8.1.	Косметический ремонт мест общего пользования: окрасочные работы с подготовительными работами стен, потолков, перил, дверей	1 раз в 5 лет
9	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности Обслуживание и ремонт систем противопожарной защиты здания	
9.1.	Проведение испытаний пожароспособности пожарных кранов, обследование целостности пожарного рукава ствола, исправности вентиля, перекачку пожарных рукавов	2 раза в год/1 раз в год
9.2.	Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт систем автоматической пожарной сигнализации и систем оповещения	1 раз в месяц
9.3.	Перезарядка огнетушителей порошковых в соответствии с техпаспорта (1 раз в 3 года)	1 раз в 3 года
9.4.	Испытания наружных пожарных лестниц	1 раз в 5 лет

Приложение 4 к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от «08» мая 2020 года № 401

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в жилых домах (жилищный фонд деревянного исполнения с придомовой территорией и местами общего пользования с техническими подпольями)

№ п/п	Наименование показателя	Периодичность	
I.	Содержание помещений общего пользования		
1	Подметание полов в помещениях общего пользования (подъезды)	2	раз(а) в неделю
2	Мытьё полов в помещениях общего пользования (подъезды)	1	раз в месяц в летний период (3 месяца)
3	Уборка чердачных помещений от мусора	1	раз в год
4	Уборка технических подполий	1	раз в год
II.	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома		
5	Подметание территории перед входом в подъезд	2	раз (а) в неделю
6	Уборка мусора с придомовой территории в летний период	1	раз в неделю
7	Подметание ступеней и площадок крылец	2	раз в неделю

8	Сдвигка и подметание снега на территории перед подъездом при отсутствии снегопадов (мест движения пешеходов)	по мере необходимости	
9	Сдвигка и подметание снега при снегопаде (мест движения пешеходов)	по мере необходимости	
III.	Техническое обслуживание многоквартирного дома		
A.	Конструктивные элементы		
10	Установка и снятие пружин	2	раз(а) в год
11	Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования	по мере необходимости	
12	Удаление с крыш снега и наледей	2	раза за сезон
13	Мелкий ремонт кровли	1	раз в год
B.	Отопление		
14	Притирка запорной арматуры без снятия с места:		
	пробочный кран	1	раз в год
	клапан вентиля	1	раз в год
15	Ликвидация воздушных пробок в системе отопления	1	раз в год
16	Консервация системы отопления	1	раз в год
17	Промывка системы центрального отопления	1	раз в год
18	Опрессовка системы центрального отопления	1	раз в год
B.	Водоснабжение, (ХВС, ГВС), водоотведение		
19	Уплотнение сгонов	1	раз в год
20	Устранение засоров канализационных труб	1	раз в год
21	Временная заделка свищей и трещин в трубопроводах	1	раз в год
22	Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения	1	раз в год
Г.	Электрические сети		
23	Смена выключателей	2	раз в год
24	Смена перегоревшей электролампы	2	раз в год
25	Мелкий ремонт электропроводки	1	раз в год
26	Осмотр электрических сетей в местах общего пользования (проверка и обеспечение работоспособности)	1	раз в год
27	Аварийное обслуживание (на системах водоснабжения, теплоснабжения, вентиляции, канализации, энергоснабжения)	по мере необходимости	
28	Дератизация	1	раз в год (троекратно)
29	Дезинсекция	1	раз в год
IV.	Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома		

30	Ремонт кровли	1	раз в год
31	Ремонт фронтонов, карнизов	1	раз в год
32	Ремонт фасада	1	раз в год
33	Ремонт крылец	1	раз в год
34	Ремонт лестничных маршей	1	раз в год
35	Ремонт перекрытий (пола) (замена, восстановление отдельных участков)	1	раз в год
36	Косметический ремонт мест общего пользования	1	раз в 5 лет
37	Ремонт обшивки стен в местах общего пользования	1	раз в год
38	Ремонт обшивки потолков	1	раз в год
39	Ремонт дверных и оконных блоков в местах общего пользования:		
	оконные блоки	1	раз в год
	дверные блоки	1	раз в год
40	Ремонт чердачных перекрытий (замена, восстановление отдельных участков)	1	раз в год
41	Замена остекления в местах общего пользования	1	раз в год
42	Утепление систем ТВС, ГВС, ХВС в местах общего пользования	1	раз в год
43	Утепление технического подполья (отсыпка грунтом)	1	раз в год
44	Ремонт электрических сетей в местах общего пользования	1	раз в год
45	Ремонт сетей теплоснабжения в местах общего пользования	1	раз в год
46	Ремонт сетей канализации	1	раз в год
47	Утепление канализационных стояков	1	раз в год
48	Ремонт вентиляционной системы	1	раз в год
V	Управление жилыми домами	постоянно	

Приложение 5 к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от «08» мая 2020 года № 401

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в жилых домах (жилищный фонд деревянного исполнения с придомовой территорией и местами общего пользования без технических подполий)

№ п/п	Наименование показателя	Периодичность	
I.	Содержание помещений общего пользования		
1	Подметание полов в помещениях общего пользования (подъезды)	2	раз(а) в неделю
2	Мытьё полов в помещениях общего пользования (подъезды)	1	раз в месяц в летний период (3 месяца)
3	Уборка чердачных помещений от мусора	1	раз в год
II.	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома		

4	Подметание территории перед входом в подъезд	2	раз(а) в неделю
5	Уборка мусора с придомовой территории в летний период	1	раз в неделю
6	Подметание ступеней и площадок крылец	2	раз(а) в неделю
7	Сдвигка и подметание снега на территории перед подъездом при отсутствии снегопадов (мест движения пешеходов)	по мере необходимости	
8	Сдвигка и подметание снега при снегопаде (мест движения пешеходов)	по мере необходимости	
III.	Техническое обслуживание многоквартирного дома		
A.	Конструктивные элементы		
9	Установка и снятие пружин	2	раз(а) в год
10	Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования	по мере необходимости	
11	Удаление с крыш снега и наледей	2	раза за сезон
12	Мелкий ремонт кровли	1	раз в год
B.	Отопление		
13	Притирка запорной арматуры без снятия с места:		
	пробочный кран	1	раз в год
	клапан вентиля	1	раз в год
14	Ликвидация воздушных пробок в системе отопления	1	раз в год
15	Консервация системы отопления	1	раз в год
16	Промывка системы центрального отопления	1	раз в год
17	Опрессовка системы центрального отопления	1	раз в год
B.	Водоснабжение, (ХВС, ГВС), водоотведение		
18	Уплотнение сгонов	1	раз в год
19	Устранение засоров канализационных труб	1	раз в год
20	Временная заделка свищей и трещин в трубопроводах	1	раз в год
21	Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения	1	раз в год
Г.	Электрические сети		
22	Смена выключателей	2	раз(а) в год
23	Смена перегоревшей электролампы	2	раз(а) в год
24	Мелкий ремонт электропроводки	1	раз в год
25	Осмотр электрических сетей в местах общего пользования (проверка и обеспечение работоспособности)	1	раз в год
26	Аварийное обслуживание (на системах водоснабжения, теплоснабжения, вентиляции, канализации, энергоснабжения)	по мере необходимости	
27	Дератизация	1	раз в год (троекратно)

28	Дезинсекция	1	раз в год
IV.	Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома		
29	Ремонт кровли	1	раз в год
30	Ремонт фронтонов, карнизов	1	раз в год
31	Ремонт фасада	1	раз в год
32	Ремонт крылец	1	раз в год
33	Ремонт лестничных маршей	1	раз в год
34	Ремонт перекрытий (пола) (замена, восстановление отдельных участков)	1	раз в год
35	Косметический ремонт мест общего пользования	1	раз в 5 лет
36	Ремонт обшивки стен в местах общего пользования	1	раз в год
37	Ремонт обшивки потолков	1	раз в год
38	Ремонт дверных и оконных блоков в местах общего пользования:		
	оконные блоки	1	раз в год
	дверные блоки	1	раз в год
39	Ремонт чердачных перекрытий (замена, восстановление отдельных участков)	1	раз в год
40	Замена остекления в местах общего пользования	1	раз в год
41	Утепление систем ТВС, ГВС, ХВС в местах общего пользования	1	раз в год
42	Ремонт электрических сетей в местах общего пользования	1	раз в год
43	Ремонт сетей теплоснабжения в местах общего пользования	1	раз в год
44	Ремонт сетей канализации	1	раз в год
45	Утепление канализационных стояков	1	раз в год
46	Ремонт вентиляционной системы	1	раз в год
V	Управление жилыми домами		постоянно

Приложение 6 к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от «08» мая 2020 года № 401

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в жилых домах (жилищный фонд деревянного исполнения с придомовой территорией без мест общего пользования)

№ п/п	Наименование показателя	Периодичность	
I.	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома		
1	Подметание территории перед входом в подъезд	2	раз(а) в неделю
2	Уборка мусора с придомовой территории в летний период	1	раз в неделю

3	Подметание ступеней и площадок крылец	2	раз(а) в неделю
4	Сдвигка и подметание снега на территории перед подъездом при отсутствии снегопадов (мест движения пешеходов)		по мере необходимости
5	Сдвигка и подметание снега при снегопаде (мест движения пешеходов)		по мере необходимости
II.	Техническое обслуживание многоквартирного дома		
A.	Конструктивные элементы		
6	Удаление с крыш снега и наледей	2	раза за сезон
7	Мелкий ремонт кровли	1	раз в год
B.	Отопление		
8	Притирка запорной арматуры без снятия с места:		
	пробочный кран	1	раз в год
	клапан вентиля	1	раз в год
9	Ликвидация воздушных пробок в системе отопления	1	раз в год
10	Консервация системы отопления	1	раз в год
11	Промывка системы центрального отопления	1	раз в год
12	Опрессовка системы центрального отопления	1	раз в год
B.	Водоснабжение, (ХВС, ГВС), водоотведение		
13	Уплотнение сгонов	1	раз в год
14	Устранение засоров канализационных труб	1	раз в год
15	Временная заделка свищей и трещин в трубопроводах	1	раз в год
16	Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения	1	раз в год
Г.	Электрические сети		
17	Мелкий ремонт электропроводки	1	раз в год
18	Аварийное обслуживание (на системах водоснабжения, теплоснабжения, вентиляции, канализации, энергоснабжения)		по мере необходимости
29	Дератизация	1	раз в год (троекратно)
20	Дезинсекция	1	раз в год
III.	Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома		
21	Ремонт кровли	1	раз в год
22	Ремонт фронтонов, карнизов	1	раз в год
23	Ремонт фасада	1	раз в год
24	Ремонт крылец	1	раз в год
25	Ремонт чердачных перекрытий (замена, восстановление отдельных участков)	1	раз в год
26	Утепление систем ТВС, ГВС, ХВС	1	раз в год

27	Ремонт электрических сетей	1	раз в год
28	Ремонт сетей теплоснабжения	1	раз в год
29	Ремонт сетей канализации	1	раз в год
30	Утепление канализационных стояков	1	раз в год
31	Ремонт вентиляционной системы	1	раз в год
IV	Управление жилыми домами	постоянно	

Приложение 7 к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от «08» мая 2020 года № 401

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в жилых домах (жилищный фонд деревянного исполнения без придомовой территории и мест общего пользования)

№ п/п	Наименование показателя	Периодичность	
I.	Техническое обслуживание многоквартирного дома		
A.	Конструктивные элементы		
1	Удаление с крыш снега и наледей	2	раза за сезон
2	Мелкий ремонт кровли	1	раз в год
B.	Отопление		
3	Притирка запорной арматуры без снятия с места:		
	пробочный кран	1	раз в год
	клапан вентиля	1	раз в год
4	Ликвидация воздушных пробок в системе отопления	1	раз в год
5	Консервация системы отопления	1	раз в год
6	Промывка системы центрального отопления	1	раз в год
7	Опрессовка системы центрального отопления	1	раз в год
B.	Водоснабжение, (ХВС, ГВС), водоотведение		
8	Уплотнение сгонов	1	раз в год
9	Устранение засоров канализационных труб	1	раз в год
10	Временная заделка свищей и трещин в трубопроводах	1	раз в год
11	Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения	1	раз в год
Г.	Электрические сети		
12	Мелкий ремонт электропроводки	1	раз в год
13	Аварийное обслуживание (на системах водоснабжения, теплоснабжения, вентиляции, канализации, энергоснабжения)	по мере необходимости	
14	Дератизация	1	раз в год (тремякратно)
15	Дезинсекция	1	раз в год
III.	Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома		

16	Ремонт кровли	1	раз в год
17	Ремонт фронтонов, карнизов	1	раз в год
18	Ремонт фасада	1	раз в год
19	Ремонт крылец	1	раз в год
20	Ремонт чердачных перекрытий (замена, восстановление отдельных участков)	1	раз в год
21	Утепление систем ТВС, ГВС, ХВС	1	раз в год
22	Ремонт электрических сетей	1	раз в год
23	Ремонт сетей теплоснабжения	1	раз в год
24	Ремонт сетей канализации	1	раз в год
25	Утепление канализационных стояков	1	раз в год
26	Ремонт вентиляционной системы	1	раз в год
IV	Управление жилыми домами	постоянно	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» мая 2020 года
г.Лянтор

№ 402

Об окончании отопительного
сезона 2019-2020 гг.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», пунктом 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», пунктом 11.7 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных Приказом Минэнерго РФ от 24.03.2003 № 115 «Об утверждении Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», в связи с установившейся среднесуточной температурой наружного воздуха выше + 8 °С в течение 5-дневного периода:

1. Определить датой окончания отопительного сезона на территории города Лянтор **12 мая 2020 года**.

2. Лянторскому городскому муниципальному унитарному предприятию «Управление теплоснабжения и водоотведения» (Билецкий В.В.):

2.1. Начать подготовку к отключению систем отопления с **11 мая 2020 года** с переходом на летний режим горячего водоснабжения.

2.2. Произвести отключение системы отопления зданий различного назначения в последовательности, определенной организационно-методическим рекомендациями по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации, утвержденными приказом Госстроя Российской Федерации от 06.09.2000 №203.

2.3. При понижении среднесуточной температуры наружного воздуха ниже +8°С обеспечить подачу тепла в детские дошкольные учреждения, школы, до истечения пятидневного периода, в течение которого среднесуточная температура наружного воздуха установится выше +8°С и издания соответствующего постановления.

2.4. Приступить к выполнению мероприятий по подготовке объектов коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов.

2.5. Приступить к работе по опрессовке, промывке и гидравлическим испытаниям сетей теплоснабжения и котельных, результаты оформить актами за подписью ответственных лиц.

2.6. Проинформировать подрядные организации по обслуживанию жи-

лищного фонда и объектов социального назначения о необходимости выполнения работ по отключению систем теплоснабжения.

3. Для жилищного фонда, тепловая энергия на отопление помещений которого попадает по сети централизованного теплоснабжения определить дату окончания отопительного периода **12 мая 2020 года**.

4. Управляющим компаниям:

4.1. Оповестить население об отключении тепловой энергии.

4.2. Произвести работы по отключению жилых домов от системы теплоснабжения.

4.3. Приступить к выполнению мероприятий по подготовке жилищного фонда к работе в осенне-зимний период 2020-2021 годов.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования - начальника управления городского хозяйства (Баранник А.С.).

Глава города

С.А. Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» мая 2020 года
г.Лянтор

№ 407

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения
Лянтор от 29.04.2020 № 370

В соответствии с распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08.05.2020 № 249-рп «О введении особого противопожарного режима на территории Ханты – Мансийского автономного округа – Югры», постановлением администрации Сургутского района от 08.05.2020 №37-пг «О введении на межселенной территории Сургутского района особого противопожарного режима», в целях минимизации рисков возникновения пожаров, их последствий и стабилизации обстановки с пожарами на территории городского поселения Лянтор:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 29.04.2020 № 370 «О введении особого противопожарного режима на территории городского поселения Лянтор» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Ввести на территории городского поселения Лянтор (далее – город Лянтор) особый противопожарный режим с 30.04.2020 по 14.05.2020».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации города Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» мая 2020 года
г.Лянтор

№ 410

Об аннулировании адресов
объектов адресации

В соответствии с подпунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», в целях упорядочения адресов на территории городского поселения Лянтор и актуализации сведений об адресах объектов адресации в государственном адресном реестре в результате проведенной инвентаризации адресов объектов адресации:

1. Аннулировать следующие адреса объектов адресации в связи с их фактическим отсутствием на территории городского поселения Лянтор:

1.1. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Северная, дом № 10. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 114d0125-9ff-f4f0-ab3c-41b16f7d3787.

1.2. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Северная, дом № 11. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 03c72338-8ddf-4cf3-accb-b8b596ffb3fd.

1.3. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Северная, дом № 14. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре b2c0a3d8-7434-4b2c-9e95-d98f27ff9976.

1.4. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Северная, дом № 17. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре c5699214-ec2f-4303-b594-d20ddbbed5c7c.

1.5. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Северная, дом № 24. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 3a796a0c-eb4a-44ba-8ee3-54046ae2f0d1.

1.6. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Северная, дом № 28. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 3156e29c-47a7-4fb6-b227-5d4314d5cb81.

1.7. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Северная, дом № 30. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 3326817e-e05e-4d0f-94b9-cfa180b3661f.

2. Отделу архитектуры и градостроительства управления градостроительства, имущественных и земельных отношений обеспечить размещение информации об аннулировании адресов объектов адресации в государственном адресном реестре в установленном порядке.

Глава города

С.А. Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» мая 2020 года
г.Лянтор

№ 411

Об аннулировании адресов
объектов адресации

В соответствии с подпунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», в целях упорядочения адресов на территории

городского поселения Лянтор и актуализации сведений об адресах объектов адресации в государственном адресном реестре в результате проведенной инвентаризации адресов объектов адресации:

1. Аннулировать следующие адреса объектов адресации в связи с их фактическим отсутствием на территории городского поселения Лянтор:

1.1. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Дорожников, дом № 10. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 5b3a40fc-2fcd-45a2-8007-553b447d57a6.

1.2. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Дорожников, дом № 14. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 5b341907-4ff3-46b7-8736-cf27e932db03.

1.3. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Дорожников, дом № 15. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 4b5c1101-2a24-4774-8b61-1546e474f297.

1.4. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Дорожников, дом № 19. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 5eb75841-16c7-4475-9c1a-22dacbd6fbf6.

1.5. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Дорожников, дом № 20. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 3a97e312-08f2-446f-8b93-8b7507bd3e18.

1.6. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Дорожников, дом № 28. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре bd493e1e-a0c3-49b8-b92b-54dbc2f9c95a.

1.7. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Дорожников, дом № 29. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 5c6b7749-9e8d-49df-94a4-d54b161c1487.

1.8. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Дорожников, дом № 33. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре a2bccb66-b9da-40d5-aa2c-10184264a8cd.

1.9. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Дорожников, дом № 4. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 0b473a26-81ea-4819-9f3c-16b1aa9552ab.

1.10. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, ул. Дорожников, дом № 61. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре e414a2e0-592d-42f8-b75e-e4c8d3c45614.

2. Отделу архитектуры и градостроительства управления градостроительства, имущественных и земельных отношений обеспечить размещение информации об аннулировании адресов объектов адресации в государственном адресном реестре в установленном порядке.

Глава города

С.А. Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» мая 2020 года
г.Лянтор

№ 412

Об аннулировании адресов
объектов адресации

В соответствии с подпунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», в целях упорядочения адресов на территории городского поселения Лянтор и актуализации сведений об адресах объектов адресации в государственном адресном реестре в результате проведенной инвентаризации адресов объектов адресации:

1. Аннулировать следующие адреса объектов адресации в связи с их фактическим отсутствием на территории городского поселения Лянтор:

1.1. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 1. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре e9e494c5-d108-487f-87c9-f4610ea8a85c.

1.2. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 11. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 2856bfe5-61bc-4ec2-8d09-1dcd7efab4d8.

1.3. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 13. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 8e092bbf-30e0-4f36-a3e3-f198606b4f85.

1.4. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 14. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре c886fe5d-690e-400a-a1ce-4ee2f1240362.

1.5. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 17. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре b310e5f5-4b02-42a6-83b0-5d8648a0a9b7.

1.6. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 19. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 81381c9b-e9ee-4727-a73a-11bb7444408b.

1.7. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 22. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 0b445564-377e-4602-8c85-fb9c294a40d9.

1.8. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 23. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре bca504b1-5fce-4eea-b682-556829ea08fe.

1.9. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 28. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре dcc0e8d7-debf-4c02-975f-cda6446db4b0.

1.10. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 3. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре b350101a-7a90-4ace-a685-d54585468aa9.

1.11. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 31. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре af4349d7-1068-418a-b84a-648ac707e8d0.

1.12. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 34. Уникальный номер адреса объек-

та адресации в государственном адресном реестре 83e91f2c-4717-49ab-bdb4-42ffe7fb8677.

1.13. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 4. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре e98f987a-8ed6-493d-8e99-1ef043277bd9.

1.14. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 5. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 6cc5fc6c-325d-45fe-993c-1e2e81b43caf.

1.15. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 7. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре c4beac9f-3095-428c-b646-a59a38f4ce14.

1.16. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 8. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 67408575-fe6d-4f5f-a930-7d4db70ec0f4.

1.17. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский муниципальный район, городское поселение Лянтор, город Лянтор, микрорайон № 8, дом № 9. Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре 446d5770-4549-484b-8174-dfd725facfa1.

2. Отделу архитектуры и градостроительства управления градостроительства, имущественных и земельных отношений обеспечить размещение информации об аннулировании адресов объектов адресации в государственном адресном реестре в установленном порядке.

Глава города

С. А. Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» мая 2020 года
г.Лянтор

№ 414

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения Лянтор
от 06.05.2020 № 386

В соответствии с постановлением Губернатора Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 08.05.2020 № 51 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре», внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 06.05.2020 № 386 «О проведении дополнительных санитарно – противоэпидемиологических мероприятий по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории города Лянтор» изменения, дополнив пункт 1.4 подпунктами 1.4.1 и 1.4.2 следующего содержания:

«1.4.1. Обеспечить на входе контроль соблюдения посетителями масочного режима, а также наличие мест обработки рук кожными антисептиками либо наличие дезинфицирующих салфеток, одноразовых перчаток.

1.4.2. Организовать на выходе централизованный сбор использованных одноразовых масок, перчаток, дезинфицирующих салфеток.»

Глава города

С.А. Махиня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района**

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» мая 2020 года

№ 415
г.Лянтор

О внесении изменений в постановление
Администрации городского поселения Лянтор
от 31.03.2020 № 292

В соответствии с Постановлением Губернатора ХМАО - Югры от 08.05.2020 N 51 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 31.03.2020 № 292 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории городского поселения Лянтор» (в редакции от 30.04.2020 № 377) (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В пункте 1 Постановления слова «до 11 мая 2020 года» заменить словами «до 31 мая 2020 года».

1.2. В пункте 2 Постановления слова «до 11 мая 2020 года» заменить словами «до 31 мая 2020 года».

1.3. Дополнить Постановление пунктом 3 следующего содержания:
«3. Руководителям муниципальных учреждений культуры, физической культуры и спорта городского поселения Лянтор при наличии организационной и технической возможности организовать работу дистанционным способом с использованием удалённого рабочего места (работу на дому) до 31 мая 2020 включительно.»

1.4. Пункты 3 и 4 Постановления считать соответственно пунктами 4 и 5.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня