

УТВЕРЖДАЮ

Директор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Государственная библиотека Югры»



Е.А. Финк

2023 г.

ОТЧЕТ № 18

О РЕЗУЛЬТАТАХ МОНИТОРИНГА ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА Муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»

1. **Цель мониторинга:** повышение качества предоставляемых услуг общедоступными библиотеками автономного округа за счет формирования и развития единого информационного пространства, обеспечения доступа жителей автономного округа к социально значимой информации.

2. **Сроки проведения мониторинга:** с 8 декабря 2023 года по 23 декабря 2023 года.

3. **Состав экспертной группы:**

Н.В. Браун, библиотекарь 1-й категории научно-методического отдела;

Е.В. Кирилейченко, главный библиотекарь научно-методического отдела;

Е.К. Целик, специалист по информационным системам отдела автоматизации.

4. Проверены требования, утвержденные Приказом Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 сентября 2019 года 09-ОД-227\01-09 «Об утверждении перечня обязательных сведений и сервисных функций официальных сайтов общедоступных библиотек автономного округа» на основании Положения «О порядке и методике проведения мониторинга официальных сайтов общедоступных библиотек Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», разработанного бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственная библиотека Югры» от 25 октября 2019 г.

5. Выводы:

По итогам мониторинга официальный сайт муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» bibliolyantor.ru/ набрал 78 баллов, что составило 100 % от общего количества баллов (78 баллов).

Оценка требований блока «Требования, обеспечивающие доступность и актуальность информации на официальном сайте общедоступной библиотеки автономного округа» составила 12 баллов (100% от общего количества баллов блока).

Оценка требований блока «Перечень обязательных сведений, обеспечивающих полноту и качество наполнения официального сайта общедоступной библиотеки автономного округа» составила 46 баллов (100 % от общего количества баллов блока).

Оценка требований блока «Перечень сведений, обязательных для размещения на официальном сайте центральной библиотеки автономного округа (муниципального образования)» составила 4 балла (100 % от общего количества баллов блока).

Оценка требований блока «Сервисные функции официального сайта общедоступной библиотеки» составила 16 баллов (100 % от общего количества баллов блока).

Рекомендации:

Продолжить поддерживать официальный сайт в соответствии с требованиями, утвержденными Приказом Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 сентября 2019 года 09-ОД-227\01-09 «Об утверждении перечня обязательных сведений и сервисных функций официальных сайтов общедоступных библиотек автономного округа».

Руководитель группы



Е. К. Целик

Приложение 1
Критерии Мониторинга официальных сайтов

№	Показатель	Баллы
1	Требования, обеспечивающие доступность и актуальность информации на официальном сайте общедоступной библиотеки автономного округа:	12
1.1	Доступ к сайту предоставляется в режиме 7 дней в неделю 24 часа в сутки <i>Соответствует требованию</i>	2
1.2	Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений <i>Соответствует требованию</i>	2
1.3	Информация предоставляется безвозмездно, без каких-либо ограничений. Использование информации не может предполагать наличия у посетителя сайта специализированного программного обеспечения, установка которого требует заключения лицензионного соглашения с оплатой данного программного обеспечения. Пользователи не заключают никаких дополнительных соглашений для просмотра информации, не регистрируются на сайте с предоставлением каких-либо личных данных <i>Соответствует требованию</i>	2
1.4	Сайт обеспечивает техническую возможность выражения мнений получателями услуг о качестве оказания услуг пользователями. <i>Соответствует требованию</i>	2
1.5	Доступность для инвалидов по зрению соответствует требованиям ГОСТ Р 52872-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению. <i>Соответствует требованию</i>	2
1.6	Доступность для детей обеспечивается созданием отдельной страницы в соответствии с Модельным стандартом деятельности публичной библиотеки, принятым на Конференции Российской библиотечной ассоциации 22 мая 2008 года <i>Соответствует требованию</i>	2
2	Перечень обязательных сведений, обеспечивающих полноту и качество наполнения официального сайта общедоступной библиотеки автономного округа:	46
2.1	Наличие информации справочного характера о библиотеке (библиотечной системе), включающая: почтовый адрес, схему проезда, режим работы, историческую справку, номера телефонов и адреса электронной почты, фамилии, имена, отчества руководителя, заместителей и руководителей структурных подразделений, правила пользования <i>Соответствует требованию</i>	2

2.2	Наличие информации о структуре центральной библиотеки (библиотечной системы), включающей: почтовый адрес, номера телефонов и адреса электронной почты, фамилии, имена, отчества руководителей <i>Соответствует требованию</i>	2
2.3	Наличие информации о вышестоящем органе государственной (муниципальной) власти, включающей наименование, почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты, ссылку на официальный веб-ресурс <i>Соответствует требованию</i>	2
2.4	Наличие графика личного приема руководителя библиотеки (библиотечной системы), сведений о порядке записи на прием <i>Соответствует требованию</i>	2
2.5	Наличие учредительных документов библиотеки (библиотечной системы): устав (положение), свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании, назначении руководителя, положения о филиалах <i>Соответствует требованию</i>	2
2.6	Наличие копии плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг (работ)) <i>Соответствует требованию</i>	2
2.7	Наличие информации о материально-техническом обеспечении предоставления услуг и выполнения работ <i>Соответствует требованию</i>	2
2.8	Наличие информации об основных услугах, дополнительных платных услугах (с указанием цен). Наличие копий нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, устанавливающих порядок предоставления услуг за плату <i>Соответствует требованию</i>	2
2.9	Наличие ссылок на Единый портал государственных и муниципальных услуг, портал «Библиотеки Югры», интернет-ресурсы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (официальный сайт органов местного самоуправления, государственных органов власти и т.п.) <i>Соответствует требованию</i>	2
2.10	Наличие утвержденного государственного (муниципального) задания, отчета о выполнении государственного (муниципального) задания за текущий год <i>Соответствует требованию</i>	2
2.11	Наличие Кодекса этики российского библиотекаря Российской библиотечной ассоциации	

	Соответствует требованию	2
2.12	Наличие порядка оценки качества работы учреждения; результатов независимой оценки качества оказания услуг; предложений об улучшении качества деятельности учреждения; плана по улучшению качества работы; результатов реализации плана по улучшению качества работы Соответствует требованию	2
2.13	Описательная информация о составе информационных ресурсов библиотеки (библиотечной системы), сведения о новых поступлениях документов, с информацией об условиях доступа к ним. Характеристика информационных ресурсов для особых групп пользователей (дети, юношество, слепые и слабовидящие), на национальных языках Соответствует требованию	2
2.14	Библиографические базы данных на фонд библиотеки (библиотечной системы) в веб-формате автоматизированной библиотечно-информационной системы, ссылки на базы данных федеральных, региональных библиотек, сводные (корпоративные) каталоги Соответствует требованию	2
2.15	Полнотекстовые базы данных документов из фонда библиотеки (библиотечной системы) в виде самостоятельных поисковых систем и (или) в составе библиографических баз данных. Документы представлены в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователя Соответствует требованию	2
2.16	Наличие краеведческой информации (календарь знаменательных и памятных дат муниципального образования, сведения о муниципальном образовании и т.п.) Соответствует требованию	2
2.17	Наличие основных статистических данных о деятельности библиотеки (библиотечной системы) в динамике за определенный период (не менее 3-х лет), аналитического (публичного) отчета, плана работы на текущий год Соответствует требованию	2
2.18	Наличие информации о текущей деятельности библиотеки (библиотечной системы), анонсов мероприятий Соответствует требованию	2
2.19	Наличие информации о действующих попечительских, читательских советах, объединениях читателей Соответствует требованию	2
2.20	Наличие информации о внестационарном библиотечном обслуживании в муниципальном образовании (формы, адреса библиотечных пунктов,	

	график движения библиобуса, условия осуществления библиотечного обслуживания на дому и т.п.) <i>Соответствует требованию</i>	2
2.21	Наличие информации о книгообмене (информация о предлагаемых к обмену изданиях, договор на книгообмен) <i>Соответствует требованию</i>	2
2.22	С целью выполнения требований федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» на сайте размещены копии локальных актов учреждения: Об утверждении процедуры присвоения и размещения знака информационной продукции и (или) текстового предупреждения об информационной продукции, запрещенной для детей, в соответствии со статьями 11 - 14 Федерального закона N 436-ФЗ; Об условиях присутствия детей на публичном показе, при публичном исполнении, демонстрации посредством зрелищного мероприятия информационной продукции, запрещенной для детей, в случае их организации и (или) проведения; Об утверждении дополнительных требований к обороту информационной продукции, запрещенной для детей, и ее фрагментов, распространяемых посредством сети «Интернет», в местах доступных для детей в соответствии со статьями 13, 14 и 16 Федерального закона N 436-ФЗ; О мерах защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, направленных на повышение осведомленности лиц, находящихся в месте оборота информационной продукции, запрещенной для детей, о необходимости обеспечения информационной безопасности детей и защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию; Об утверждении процедур, направленных на предотвращение, выявление и устранение нарушений законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию; <i>Соответствует требованию</i>	2
2.23	Сведения о применении административных и организационных мер в учреждении: По ознакомлению работников, в трудовые обязанности которых входит организация и осуществление оборота информационной продукции, запрещенной для детей, с положениями законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, с локальными актами учреждения; По назначению работника, ответственного за применение административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, учитывающих специфику оборота информационной продукции, запрещенной для детей, и за проверку порядка их применения; По осуществлению внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, соответствием применяемых административных и организационных мер защиты детей	

	локальным актам учреждения и предусматривающих: рассмотрения в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня получения, обращений, жалоб или претензий о нарушениях законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, включая несоответствие применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, Требованиям, а также о наличии доступа детей к информации, запрещенной для распространения среди детей, и направление мотивированного ответа о результатах рассмотрения таких обращений, жалоб или претензий; установления в течение десяти рабочих дней со дня получения обращений, жалоб или претензий о наличии доступа детей к информации, запрещенной для распространения среди детей, причин и условий возникновения такого доступа и принятие мер по их устранению. <i>Соответствует требованию</i>	2
3	Перечень сведений, обязательных для размещения на официальном сайте центральной библиотеки автономного округа (муниципального образования):	4
3.1	Наличие информации о библиотечном фонде библиотеки (библиотечной системы), в том числе о системе обязательного экземпляра автономного округа (муниципального образования): производители, получатели, статистическая, библиографическая информация; книжных памятниках, в том числе включенных в Общероссийский свод книжных памятников <i>Соответствует требованию</i>	2
3.2	Справочная информация о сети библиотек муниципального образования (названия, координаты, ссылки на Интернет-ресурсы) всех ведомств <i>Соответствует требованию</i>	2
4	Сервисные функции официального сайта общедоступной библиотеки	16
4.1	Для учета посещаемости страниц сайта размещен программный код (счетчик посещений), обеспечивающий фиксацию посещения. Администратору сайта обеспечен доступ к информации о посещаемости официального сайта (количество посещений, количество уникальных посетителей, его отдельных страниц по часам, дням, месяцам, годам) <i>Соответствует требованию</i>	2
4.2	Наличие функции поиска информации <i>Соответствует требованию</i>	2
4.3	Наглядная информация о структуре официального сайта, местонахождении отображаемой страницы <i>Соответствует требованию</i>	2
4.4	Наличие информации о дате и времени размещения, последнего изменения информации на официальном сайте <i>Соответствует требованию</i>	2

4.5	На каждой странице официального сайта размещены: главное меню, ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование библиотеки (библиотечной системы) <i>Соответствует требованию</i>	2
4.6	Предоставление электронных услуг (справка, электронная доставка документов, виртуальное обслуживание и т.п.) <i>Соответствует требованию</i>	2
4.7	Наличие обратной связи (гостевая книга, форум и т.п.) <i>Соответствует требованию</i>	2
4.8	Возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги. <i>Соответствует требованию</i>	2