



ЛЯНТОРСКАЯ газета

Официальный выпуск
№ 15/1 (448) 11 августа 2016 года

понедельник вторник среда **четверг** пятница суббота воскресенье

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация городского поселения Лянтор сообщает о проведении торгов по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения.

Основание: Постановление Администрации городского поселения Лянтор от «04» августа 2016 года № 706 «Об условиях приватизации и проведении торгов по продаже муниципального имущества».

ЛОТ № 1

Наименование и характеристики приватизируемого имущества:

- здание школы № 1 (бывшее), расположенное по адресу: Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, 1 микрорайон. Общая характеристика: 2-х этажное, кирпичное здание, общей площадью 642,4 квадратных метра, год постройки – 1983. Земельный участок с кадастровым № 86:03:100111:118, площадью 3 966 кв.м., категория земель - земли населённых пунктов, разрешённое использование – под здание школы № 1 (бывшее).

Цена первоначального предложения: 12 561 000 рублей 00 копеек;

Задаток: 2 512 200 рублей 00 копеек;

Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения): 1 256 100 рублей 00 копеек;

Величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (шаг аукциона): 100 000 рублей 00 копеек;

Минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения): 6 280 500 рублей 00 копеек.

Информация о предыдущих торгах:

- в августе 2012 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 3 от 13.08.2012);

- в апреле 2014 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 2 от 04.04.2014);

- в июне 2014 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 3 от 17.06.2014);

- в мае 2016 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 2 от 24.05.2016).

ЛОТ № 2

Наименование и характеристики приватизируемого имущества:

- нежилое встроенное помещение, расположенное по адресу: Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, 4 микрорайон, дом 4 помещение 1. Общая характеристика: на 1-м этаже 5-ти этажного жилого дома из ж/б панелей, общей площадью 89,8 квадратных метров, год постройки – 1988.

Цена первоначального предложения: 3 646 000 рублей 00 копеек;

Задаток: 729 200 рублей 00 копеек;

Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения): 364 600 рублей 00 копеек;

Величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (шаг аукциона): 100 000 рублей 00 копеек;

Минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения): 1 823 000 рублей 00 копеек.

Информация о предыдущих торгах:

- в мае 2016 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с

отсутствием претендентов на участие (протокол № 2 от 24.05.2016).

ЛОТ № 3

Наименование и характеристики приватизируемого имущества:

- магазин «Подсобное хозяйство», расположенный по адресу: Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, ул. Нефтяников, строение 6. Общая характеристика: 1-этажное сборно-щитовое здание, общей площадью 87,5 квадратных метров, год постройки – не установлен. Земельный участок с кадастровым № 86:03:100107:162, площадью 400 квадратных метров, категория земель - земли населённых пунктов, разрешённое использование – под магазин «Подсобное хозяйство».

Цена первоначального предложения: 3 003 000 рублей 00 копеек;

Задаток: 600 600 рублей 00 копеек;

Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения): 300 300 рублей 00 копеек;

Величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (шаг аукциона): 100 000 рублей 00 копеек;

Минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения): 1 501 500 рублей 00 копеек.

Информация о предыдущих торгах:

- в июне 2015 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 2 от 19.06.2015);

- в августе 2015 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 4 от 14.08.2015);

- в ноябре 2015 года торги по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения были признаны несостоявшимися, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 8 от 09.11.2015);

- в мае 2016 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 2 от 24.05.2016).

ЛОТ № 4

Наименование и характеристики приватизируемого имущества:

- склад-арочник №2, расположенный по адресу: Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, ул. Магистральная, строение 8 В. Общая характеристика: 1-этажное овальное здание из рифленого железа, общей площадью 539,4 квадратных метров, год постройки – 1988. Земельный участок с кадастровым № 86:03:100106:122, площадью 898 квадратных метров, категория земель - земли населённых пунктов, разрешённое использование – под здание склада-арочника №2.

Цена первоначального предложения: 3 399 000 рублей 00 копеек;

Задаток: 679 800 рублей 00 копеек;

Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения): 339 900 рублей 00 копеек;

Величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (шаг аукциона): 100 000 рублей 00 копеек;

Минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения): 1 699 500 рублей 00 копеек.

Информация о предыдущих торгах:

- в июне 2015 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 2 от 19.06.2015);

- в августе 2015 года торги по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения были признаны несостоявшимися, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 5 от 14.08.2015);

- в ноябре 2015 года торги по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения были признаны несостоявшимися, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 8 от 09.11.2015);

- в мае 2016 года аукцион был признан несостоявшимся, в связи с отсутствием претендентов на участие (протокол № 2 от 24.05.2016).

Способ приватизации муниципального имущества - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения.

Форма подачи предложений о цене – открытая.

Полная оплата приватизируемого имущества производится не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли – продажи муниципального имущества.

Оплата Имущества осуществляется Покупателем путем перечисления денежных средств в размере, указанном в договоре купли-продажи муниципального имущества, на счет продавца по следующим реквизитам: р/с 40101810900000010001 в РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000, ИНН 8617021990, КПП 861701001, л/с 04873030250, ОКТМО 71826105, за приобретенное имущество КБК 650 114 02053 13 0000 410, за приобретенный земельный участок КБК 650 114 06025 13 0000 430. В платежном документе в поле "Назначение платежа" указываются: наименование платежа, дата и номер договора, сумма платежа.

Для участия в торгах Претендент вносит задаток в виде единовременного платежа.

Внесение Задатка осуществляется путем перечисления денежных средств в размере, указанном в данном информационном сообщении, на счет продавца по следующим реквизитам: р/с 40302810200005000003 в РКЦ Сургут г. Сургут, БИК 047144000, ИНН 8617021990, КПП 861701001, л/с 650021993, ОКТМО 71826105, в течение срока приема заявок на участие в торгах, указанного в данном информационном сообщении.

В платежном документе в поле "Назначение платежа" указываются: наименование платежа («Задаток за участие в торгах по продаже муниципального имущества, _____ (наименование имущества)»), сумма платежа.

Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток, внесенный победителем торгов, засчитывается в счет платежа, остальным участникам задаток возвращается в течение пяти дней с даты подведения итогов торгов. Задаток подлежит возврату в срок не позднее пяти дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, в случае отзыва Претендентом заявки до даты окончания приема заявок. В случае отзыва заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.

Заявки на участие в торгах по продаже муниципального имущества подаются и регистрируются в отделе имущественных и земельных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации городского поселения Лянтор по адресу: г. Лянтор, 2 микрорайон, строение 42, каб. 124. Заявки на участие в торгах будут приниматься с 12.08.2016 по 29.09.2016.

Для участия в торгах Претенденты предоставляют следующие документы:

1. Заявку установленного образца в двух экземплярах;
2. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:
 - юридические лица:
 - заверенные копии учредительных документов;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмом);
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
 - физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в

установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Договор купли-продажи муниципального имущества, с победителем торгов, подлежит заключению не позднее чем через 5 рабочих дней с даты проведения продажи посредством публичного предложения.

Юридические и физические лица, желающие принять участие в торгах, могут ознакомиться с необходимой информацией в отделе имущественных и земельных отношений управления градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации городского поселения Лянтор, по адресу: г. Лянтор, 2-й микрорайон, стр. 42, каб. 124, по тел.: 24-001 (+143), либо на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор – www.Adm.Lyantor.ru, раздел «Муниципальное имущество», подраздел «Продажа», ссылка «Объявленные торги».

К участию в торгах допускаются все лица, имеющие право быть покупателем в соответствии с действующим законодательством.

Заседание постоянно действующей комиссии по приватизации имущества городского поселения Лянтор по определению участников торгов состоится 05.10.2016 в 10:30 по адресу: г. Лянтор, 2-й микрорайон, стр. 42, каб. 204.

Срок и место проведения торгов - открытые торги по продаже муниципального имущества городского поселения Лянтор посредством публичного предложения будут проведены 07.10.2016 в 10:00 (регистрация участников в 09:30) в здании городской администрации по адресу: г. Лянтор, 2 микрорайон, строение 42, кабинет 204.

Победителем торгов по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения признается участник торгов, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае, если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по установленным в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой муниципального имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном "шаге понижения".

В случае, если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену муниципального имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену государственного или муниципального имущества.

Итоги торгов будут подведены 07.10.2016 по адресу: г. Лянтор, 2-й микрорайон, стр. 42, каб. 204.

Приложение
к документации к торгам
по продаже муниципального имущества
городского поселения Лянтор
посредством публичного предложения

Главе города Лянтор
С.А. Махиня

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ ПО ЛОТУ № _____
(заполняется претендентом (его полномочным представителем))

Претендент - физическое лицо / юридическое лицо (нужное подчеркнуть)
ФИО / Наименование претендента _____

Сообщаю о желании принять участие в торгах по продаже муниципального
имущества городского поселения Лянтор _____,
(указать наименование имущества)

которые состоятся «07» октября 2016 года по адресу указанному в информационном
сообщении.

Для участия в торгах в качестве задатка внесена сумма денежных средств
_____ (цифрами) _____ (прописью)

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств:
расчетный (лицевой) счет N _____
в _____
корр. счет N _____ БИК _____, ИНН _____

для физических лиц
Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ N _____,
выдан " ____ " _____ г. _____ (кем выдан)

Место жительства / Место фактического проживания: _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

для юридических лиц
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица
_____ серия _____ N _____, дата регистрации " ____ " _____ г.
Орган, осуществивший регистрацию _____
Место выдачи _____
ИНН _____ ОГРН _____
Место нахождения претендента: _____

Телефон _____ Факс _____
Индекс _____

Представитель претендента _____
(ФИО или наименование)

Действует на основании доверенности от " ____ " _____ г. N _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя -
физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве
юридического лица представителя - юридического лица: _____

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Корреспонденцию в мой адрес прошу направлять по адресу:

Контактный телефон _____ факс _____
К настоящей заявке прилагаю документы согласно описи на _____ листах.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____
Дата " ____ " _____ 2016 г. (Ф.И.О.)

М.П.

Заявка принята Администрацией городского поселения Лянтор
" ____ " _____ 2016 г. в _____ ч. _____ мин.

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Приложение
к документации к торгам
по продаже муниципального имущества
городского поселения Лянтор
посредством публичного предложения

ОПИСЬ
документов подаваемых вместе с заявкой на участие в торгах
по лоту № _____

Я _____
(Ф.И.О.)

подаю вместе с заявкой на участие в торгах следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Подпись лица (заполнившего опись) _____
Дата « ____ » _____ 2016 г. (Ф.И.О.)

Опись принята Администрацией городского поселения Лянтор
« ____ » _____ 2016 г.

Подпись уполномоченного лица, принявшего опись _____

Приложение
к документации к торгам
по продаже муниципального имущества
городского поселения Лянтор
посредством публичного предложения

ТРЕБОВАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ПРЕТЕНДЕНТОМ ЗАЯВКИ
НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ

1. Заявка заполняется собственноручно, прописными буквами, разборчиво.
2. Ф.И.О. пишется полностью, сокращения не допускаются.
3. Все цифровые обозначения пишутся арабскими цифрами.
4. В случае фактического проживания заявителя не по месту регистрации в заявке указывается адрес по прописке и адрес фактического проживания.
5. В заявке указывается наименование имущества, которое желает приобрести претендент.
6. Вносимая для участия в торгах сумма задатка пишется цифрами и прописью.
7. Заявка на участие в торгах и опись прилагаемых документов заполняются претендентом в 2-х экземплярах.

Приложение
к документации к торгам
по продаже муниципального имущества
городского поселения Лянтор
посредством публичного предложения

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ТОРГОВ

1. Торги проводятся ведущим в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов.
2. Участникам торгов выдаются пронумерованные карточки участника торгов (далее именуются – карточки).
3. Торги начинаются с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии торгов.
4. После открытия продажи, ведущим оглашаются наименование имущества, его основные характеристики, цена первоначального предложения и минимальная цена предложения (цена отсечения), а также "шаг понижения" и "шаг аукциона".
- 4.1. После оглашения ведущим цены первоначального предложения участникам предлагается заявить эту цену путем поднятия выданных карточек, а в случае отсутствия предложений по первоначальной цене имущества ведущим осуществляется последовательное снижение цены на "шаг понижения".

4.2. Предложения о приобретении имущества заявляются участниками продажи поднятием карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем "шаге понижения".

4.3. Право приобретения имущества принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников продажи имущества после трехкратного повторения ведущим сложившейся цены продажи имущества.

4.4. Ведущий объявляет о продаже имущества, называет номер карточки участника продажи имущества, который подтвердил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и оглашает цену продажи имущества.

5. Во время торгов участники должны соблюдать тишину и порядок не мешая работе ведущего.

Приложение
к документации к торгам
по продаже муниципального имущества
городского поселения Лянтор
посредством публичного предложения

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА (недвижимость)

г. Лянтор "___" _____ 2016 г.

Администрация городского поселения Лянтор от имени муниципального образования городское поселение Лянтор, именуемая далее "Продавец", в лице _____, действующего на основании _____, и _____, и _____, для юридических лиц:

(наименование юридического лица)

в лице _____, (Ф.И.О. руководителя или его представитель по доверенности) действующего на основании устава (доверенности № ___ от ___), для физических лиц:

_____ (Ф.И.О.) паспорт _____, выдан _____, (серия, номер) _____ (кем и когда выдан)

проживающий по адресу: _____, именуемый(-ая,-ое) в дальнейшем "Покупатель", в соответствии с протоколом заседания постоянно действующей комиссии по приватизации имущества городского поселения Лянтор от № _____ по результатам торгов по продаже муниципального имущества городского поселения Лянтор посредством публичного предложения (далее – аукцион) проведенных _____ заключили настоящий договор купли-продажи муниципального имущества (далее - Договор) по лоту № _____ о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, следующее муниципальное имущество: _____, расположенное по адресу: _____ (далее - Имущество), в сроки, предусмотренные Договором, а Покупатель обязуется принять Имущество и уплатить за него цену, предусмотренную Договором.

1.2. Характеристика Имущества: _____

1.3. Имущество принадлежит муниципальному образованию городское поселение Лянтор на праве собственности, что подтверждается _____.

1.4. Продавец гарантирует, что до заключения настоящего Договора Имущество свободно от прав и притязаний третьих лиц, о которых Продавец в момент заключения настоящего Договора знал или должен был знать; Имущество не находится под арестом, в залоге и не является предметом спора.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Имущества составляет _____ рублей.
(указать цифрами и прописью)

Внесенный Покупателем задаток в сумме _____
(указать цифрами и прописью)

засчитывается в счёт оплаты за приобретаемое Покупателем Имущество.

Сумма к оплате за вычетом суммы внесенного Покупателем задатка составляет _____ рублей.
(указать цифрами и прописью)

2.2. Оплата Имущества осуществляется Покупателем путем перечисления денежных средств:

- за приобретаемое здание в сумме _____ на счет Продавца со следующими реквизитами: р/с 40101810900000010001 в РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000, ИНН 8617021990, КПП 861701001, л/с 04873030250, КБК 650 114 02053 13 0000 410, ОКТМО 71826105;

- за земельный участок в сумме _____ на счет Продавца со следующими реквизитами: р/с 40101810900000010001 в РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск, БИК 047162000, ИНН 8617021990, КПП 861701001, л/с 04873030250, КБК 650 114 06025 13 0000 430, ОКТМО 71826105.

Обязательства Покупателя по оплате считаются выполненными с момента поступления денежных средств на соответствующий счёт Продавца.

2.3. Оплата производится в полном объеме единовременным платежом не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Продавец обязан:

3.1.1. Принять оплату за Имущество.

3.1.2. Передать Покупателю Имущество, являющееся предметом настоящего Договора, в порядке и в сроки, установленные разделом 4 настоящего Договора.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить цену Имущества в полном объеме, в порядке и в сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора.

3.2.2. Принять Имущество, являющееся предметом настоящего Договора, в порядке и в сроки, установленные разделом 4 настоящего Договора.

3.2.3. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения обязательств по оплате Имущества уплатить пеню в соответствии с пунктом 6.1. настоящего Договора.

3.2.4. За свой счет осуществить все необходимые действия для государственной регистрации настоящего Договора и перехода права собственности на Имущество, а также нести все сопутствующие расходы по регистрации.

4. Передача Имущества

4.1. Имущество передаётся Продавцом Покупателю по акту приёма-передачи. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются не позднее чем через тридцать дней после полной оплаты имущества.

4.2. С момента даты подписания сторонами акта приема-передачи ответственность за сохранность Имущества, равно как и риск случайной гибели или порчи Имущества, несет Покупатель.

4.3. Обязательство Продавца передать Имущество считается исполненным с момента подписания акта приема-передачи.

5. Право собственности

5.1. Право собственности на Имущество у Покупателя возникает с момента государственной регистрации права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

5.2. Продавец и Покупатель после передачи Имущества подают заявление на государственную регистрацию перехода права собственности на Имущество от Продавца к Покупателю в органы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сде-

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Администрация городского поселения Лянтор, извещает о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества городского поселения Лянтор.

Аукцион проводится 13 сентября 2016 года, начало в 15 часов 00 минут местного времени в здании городской администрации по адресу: Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, 2 микрорайон, строение 42, зал заседаний (кабинет 204).

Регистрация явившихся участников осуществляется 13 сентября 2016 года с 14 часов 30 минут до 14 часов 55 минут местного времени в кабинете 124.

Заявки на участие в аукционе принимаются с 11 августа 2016 года до 15 часов 00 минут 06 сентября 2016 года в письменной форме по адресу: г. Лянтор, 2 микрорайон, строение 42, кабинет 124, ежедневно в рабочие дни, кроме субботы и воскресенья (с 8 часов 30 минут до 17 часов 00 минут, перерыв с 12 часов 30 минут до 14 часов 00 минут). Заявки рассматриваются по месту нахождения организатора аукциона, в течение трех рабочих дней с 15 часов 00 минут с 06 сентября года.

Организатор аукциона: Администрация городского поселения Лянтор

Место нахождения и почтовый адрес: 628449, Тюменская область, Сургутский район, город Лянтор, 2 микрорайон, строение 42.

Адрес электронной почты: Lyantor@admlyantor.ru

Номер контактного телефона: 8-(34638)-24-001 добавочный номер 143.

Муниципальное имущество, по которому передаются права по договору аренды:

Лот № 1

Объект договора аренды: офис № 3, расположенный на 1-м этаже жилого дома по адресу: 5 микрорайон, дом № 3.

Арендуемая площадь 61,8 квадратных метров.

Целевое назначение: осуществление образовательной деятельности.

Срок действия договора аренды: 3 года.

Начальная (минимальная) цена аукциона (размер ежемесячной арендной платы) – 12 681 (двенадцать тысяч шестьсот восемьдесят один) рубль 36 копеек, без учёта затрат по содержанию.

Шаг аукциона – 634 (шестьсот тридцать четыре) рубля 07 копеек.

Лот № 2

Объект договора аренды: нежилое здание, расположенное по адресу: Национальный поселок, строение 30.

Арендуемая площадь 752,90 квадратных метров.

Целевое назначение: размещение склада и офиса.

Срок действия договора аренды: 3 года.

Начальная (минимальная) цена аукциона (размер ежемесячной арендной платы) – 64 162 (шестьдесят две тысячи сто шестьдесят два) рубля 14 копеек, без учёта затрат по содержанию.

Шаг аукциона – 3 208 (три тысячи двести восемь) рублей 11 копеек.

Лот № 3

Объект договора аренды: часть нежилого помещения «Пенсионного фонда», расположенного на 1-м этаже жилого дома по адресу: 5 микрорайон, дом № 3.

Арендуемая площадь 31,67 квадратных метров.

Целевое назначение: размещение офиса.

Срок действия договора аренды: 4 месяца до 31 декабря 2016 года.

Начальная (минимальная) цена аукциона (размер ежемесячной арендной платы) – 14 297 (четырнадцать тысяч двести девяносто семь) рублей 11 копеек, без учёта затрат по содержанию.

Шаг аукциона – 714 (семьсот четырнадцать) рублей 86 копеек.

Лот № 4

Объект договора аренды: часть встроенного нежилого помещения в здании, расположенном по адресу: улица Набережная, строение 4.

Арендуемая площадь 74,6 квадратных метров.

Целевое назначение: оказание бытовых услуг.

Срок действия договора аренды: 11 месяцев.

Начальная (минимальная) цена аукциона (размер ежемесячной арендной платы) – 8 611 (восемь тысяч шестьсот одиннадцать) рублей 08 копеек, без учёта затрат по содержанию помещения.

Шаг аукциона – 430 (четыреста тридцать) рублей 55 копеек.

Начальная (минимальная) цена аукциона (цена лота) в размере ежемесячного платежа за право владения или пользования муниципальным имуществом рассчитывается по Методике расчета арендной платы за пользование имуществом муниципального образования городского поселения Лянтор, утвержденной постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 10.08.2010 № 414 (в редакции от 12.01.2016 № 2).

Срок, порядок, место, электронный адрес сайта предоставления документации об аукционе: Со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона, организатор аукциона на основании поданного в письменной форме по месту нахождения организатора аукциона заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу документацию об аукционе в течение 3-х рабочих дней с момента регистрации заявления. Документация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу: www.torgi.gov.ru, а также дополнительно на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор www.AdmLyantor.ru. Плата за предоставление документации об аукционе не взимается.

Задаток: не предусмотрен.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе - по 01 сентября 2016 года включительно. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Требования к участникам аукциона: Физические или юридические лица. Участники аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

Требование о том, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления, не установлено.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе по 01 сентября 2016 года включительно, изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР Сургутского района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» июля 2016 года
г.Лянтор

№ 661

О проведении презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь...»

В связи с выходом книги – летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь...» в рамках реализации ведомственной целевой программы «Организация и проведение мероприя-

тий, посвящённых празднованию 85-летия со дня основания города Лянтора»:

1. Муниципальному казённому учреждению «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» (Шабалина О.В.) организовать 22 июля 2016 года проведение презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь...»

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь...» (приложение 1).

2.2. Программу проведения презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь...» (приложение 3).

2.3. План подготовки и проведения презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь...» (приложение 2).

3. Управлению по организации деятельности (Бахарева Н.Н.), управлению экономики (Бариева З.Х.), муниципальному учреждению культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» (Панина Н.А.), обеспечить выполнение мероприятий согласно плану подготовки и проведения презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь...».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от 19 июля 2016 года № 661

Состав организационного комитета
по подготовке и проведению презентации летописи по истории органов
местного самоуправления города Лянтора
«Пройденный путь...»

Махиня Сергей Александрович - Глава города, председатель

Панфилова Елена Александровна - Помощник Главы муниципального образования, заместитель председателя

Члены организационного комитета:

Бахарева Наталья Николаевна - Начальник управления по организации деятельности

Шабалина Ольга Вячеславовна - Заместитель директора муниципального казённого учреждения «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»

Панина Наталья Алексеевна - Заместитель директора муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»

Приложение 2 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от 19 июля 2016 года № 661

Программа
презентации летописи по истории органов местного самоуправления
города Лянтора «Пройденный путь...»
(22 июля 2016 года)

Время	Наименование мероприятия	Место проведения
16.30	Работа выставки одной книги «Пройденный путь...»	зал совещаний Администрации города
17.00	Торжественное открытие мероприятия	
17.05	Показ фильма об истории города Лянтора «От Пима до Лянтора»	
17.15	Презентация летописи «История органов местного самоуправления города Лянтора» «Пройденный путь...»	
17.30	Показ фильма «Лянтор сегодня»	
17.40	Торжественное вручение книги «Пройденный путь...» участникам мероприятия.	
18.00	Закрытие мероприятия	

Приложение 3 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
от 19 июля 2016 года №661

План
подготовки и проведения презентации летописи по истории органов местного
самоуправления города Лянтора «Пройденный путь...»
(22 июля 2016 года)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1. Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»			
1.1	Разработка плана подготовки организации и проведения презентации	до 17.07.2016	Шабалина О.В.
1.2	Организация и координация работы учреждений культуры в процессе подготовки мероприятия	период подготовки и проведения мероприятий	
2. Управление по организации деятельности			
2.1	Составление списков участников мероприятия	до 18.07.2016	Бахарева Н.Н.
2.2	Приглашение участников мероприятия	22.07.2016	
2.3	Встреча и регистрация участников мероприятия	22.07.2016	
2.4	Предоставление информации для подготовки слайд-шоу	до 20.07.2016	
2.4	Проведение презентации книги	22.07.2016	
3. Управление экономики			
3.1	Размещение информации на официальном сайте Администрации города	20.07.2016	Бариева З.Х.
4. Муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»			
4.1	Оформление и подготовка выставки одной книги «Пройденный путь...»	22.07.2016	Панина Н.А.
4.2	Подготовка слайд-шоу для проведения презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь...»	до 21.07.2016	
4.3	Подготовка и направление информации для размещения на официальном сайте Администрации города	до 25.07.2016	
4.3	Организация торжественного вручения книги участникам мероприятия	22.07.2016	
4.4	Организация фотосъёмки	22.07.2016	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 27 » июля 2016 года
г.Лянтор

№ 686

О мероприятиях по поддержанию
безопасных и благоприятных условий
проживания граждан в общежитии
муниципального жилищного фонда

В целях сохранения муниципального жилищного фонда городского поселения Лянтор, поддержания безопасных и благоприятных условий проживания граждан:

1. Утвердить план мероприятий направленный на поддержание безопасных и благоприятных условий проживания граждан в общежитии муниципального жилищного фонда расположенного по адресу: г. Лянтор, ул. Нефтяников общежитие № 6, строение 18 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Лянторскому городскому муниципальному унитарному предприятию «Управление тепловодоснабжение и водоотведение» произвести работы предусмотренные приложением к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на отношения возникшие с 01.02.2016 г.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования - начальника управления городского хозяйства Л.М.Геложину.

Глава города

С.А. Махиня

Приложение к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор
27.07.2016 № 686

План мероприятий направленный на поддержание безопасных и благоприятных условий проживания граждан в общежитии муниципального жилищного фонда расположенного по адресу: г. Лянтор, ул. Нефтяников общежитие № 6, строение 18

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки устранения	Ответственное лицо
1	Установить дополнительные отопительные приборы в тамбур 1 и 2 подъездов.	29.02.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
2	Произвести герметизацию стыков в примыканиях наружной стены и перекрытий первого этажа в душевых комнатах, а так же герметизацию стыков оконного проема в душевой №2. (1 этажа)	15.02.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
3	Установить снятые радиаторы при входе в тамбуры 1 и 2 подъездов	29.02.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
4	Для предотвращения скапливания конденсата под кровлей проф. листа, необходимо установить вентиляционные зонты с естественной вентиляцией, а так же расширить вентиляционные решетки на фронтонах общежития.	30.06.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
5	Провести регулировку системы отопления для равномерного распределения теплоносителя.	20.04.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
6	Установить дополнительные отопительные приборы в коридоре первого этажа.	29.02.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
7	Произвести утепление перекрытий полов в жилых комнатах первого этажа.	31.03.2016	Заместитель главы МО - начальник управления городского хозяйства Л.М.Геложина
8	Устранение зыбкости верхней обшивки пола (замена верхней обшивки) в жилых помещениях второго этажа.	29.02.2016	Заместитель главы МО - начальник управления городского хозяйства Л.М.Геложина
9	Выполнить переустройство радиаторов под лестничной клеткой.	29.02.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
10	Произвести косметический ремонт потолка в жилых помещениях второго этажа.	30.07.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
11	Проведение профилактических мероприятий по уборке снега скрыши и снятию сосулек.	постоянно	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
12	Устройство вентиляционных решеток на фронте общей площадью не менее 1,4 м2	30.09.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
13	Устройство вентиляционных дефлекторов на кровле 3 шт.	30.09.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
14	Утепление полов нежилых помещений первого этажа со стороны тех. подполья (полипропиленом)	30.09.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
15	Утепление стыков пола в жилых помещениях первого этажа со стороны тех. подполья (монтажной пеной)	30.09.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
16	Утепление труб водоснабжения проходящих через стену к раковине в нежилых помещениях	30.09.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
17	Устройство крепления к стене полипропиленовых труб водоснабжения	30.09.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий

18	Устройство отмостки	2017 год	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий
19	Устройство тепловой завесы 1 шт.	30.09.2016	Директор ЛП МУП «УТВиВ» В.В. Билецкий

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 29 » июля 2016 года
г.Лянтор

№ 699

Об исполнении бюджета городского поселения Лянтор за 1 полугодие 2016 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 28 апреля 2016 года № 194 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городском поселении Лянтор»:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета городского поселения Лянтор за 1 полугодие 2016 года по доходам в сумме 210 534,9 тыс. рублей, по расходам в сумме 224 814,5 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета) в сумме 14 279,6 тыс. рублей.
2. Направить настоящее постановление и отчет об исполнении бюджета за 1 полугодие 2016 года в Совет депутатов городского поселения Лянтор.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования Зеленскую Л.В.

Глава города

С.А. Махия

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР
Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» августа 2016 года
г.Лянтор

№ 708

О разработке муниципальной программы
«Гражданская защита населения и территории
городского поселения Лянтор на 2017-2020 годы»

В соответствии с постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 16.10.2013 года №483 «О муниципальных программах» и в целях обеспечения защиты населения и территории городского поселения Лянтор от угроз природного и техногенного характера:

1. Разработать муниципальную программу «Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2017-2020 годы» в срок до 01.09.2016 года.
2. Определить службу по защите населения, охране и использованию городских лесов (Паршаков Е.В.) ответственным за разработку муниципальной программы «Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2017-2020 годы».
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
Главы городского поселения Лянтор

Л.В. Зеленская