

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5
ИМЕНИ МАЙСТРЕНКО АЛЕКСЕЯ ИСАЕВИЧА ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА**

Приказ

«09» февраля 2026г.

№ 48

п. Октябрьский

Об участии в проведении всероссийских проверочных работ

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 года №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Рособрнадзора от 07.05.2025 №991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», письмом федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26 июня 2025 г. №02-166 (Методическими рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году), с приказом Министерства образования и науки Краснодарского края от 02 марта 2026 года № 450 «Об организации в целях осуществления мониторинга уровня качества подготовки обучающихся в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами» приказываю:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее — ВПР) в МБОУ СОШ №5 имени Майстренко Алексея Исаевича Героя Социалистического Труда в соответствии с планом — графиком проведения ВПР в 2025/2026 учебном году.
2. Назначить ответственными организаторами за проведение ВПР в МБОУ СОШ №5 имени Майстренко Алексея Исаевича Героя Социалистического Труда в 2025-2026 учебном году заместителя директора по УВР Беляевой

И.В. (4классы), заместителя директора по УВР Кучерявенко О.М. (5-8,10 классы).

3.Заместителям директора по УВР Беляевой И.В., Кучерявенко О.М.:

- провести информационно-разъяснительную работу с педагогическим коллективом МБОУ СОШ №5 имени Майстренко Алексея Исаевича Героя Социалистического Труда, обучающимися, родителями по вопросам проведения ВПР- 2026 и использования результатов.
- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов;
- внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР;
- скачать в личном кабинете ГИС ФИС ОКО протокол проведения работы, список кодов участников, протокол соответствия порядкового номера наименованию класса. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Присвоить код каждому участнику и составить список, с указанием соответствия кода и ФИО участника. Передать список и файл с кодами организатору в аудитории до начала проведения работы.
- скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ГИС ФИС ОКО за один день до проведения работы для 4-8, 10 классов.
- распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников;
- организовать выполнение участниками работы;
- получить в личном кабинете ФИС ОКО критерии оценивания ответов, электронную форму сбора результатов ВПР;
- организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы, баллы за задания, контекстную информацию и отметку за предыдущую четверть/полугодие. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- загружать формы сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом графиком проведения ВПР;
- обеспечить порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР;
- обеспечить присутствие в аудитории (классе) одного организатора.
- подготовить анализ результатов ВПР-2026 в разрезе классов и предметов с динамикой результатов за 3 года.

4. Назначить организаторами в аудиториях учителей, не работающих в данном классе и не являющимися учителями по тому предмету, по которому проводится работа.

Организатор в аудитории:

4.1. Получает от ответственного организатора коды и варианты проверочных работ.

4.2. В установленное время начала работы выдает каждому участнику его код.

4.3. Раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий.

4.4. Проводит инструктаж.

4.5. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

4.6. Организовывает выполнение работы участниками. В процессе проведения работы обеспечивает порядок в аудитории. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника.

4.7. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.

5. При проведении ВПР, проверке работ и обработке результатов используется код участника. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. Выдавать коды по классам в порядке следования номеров учеников в списке. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы.

6. Провести ВПР на втором, третьем уроках в соответствии с графиком и нормам СанПиН.

7. Обеспечить присутствие независимых наблюдателей и использование средств видеонаблюдения при проведении ВПР.

8. Провести Всероссийские проверочные работы (далее — ВПР).

Сроки проведения ВПР

Класс	Дата проведения	Учебный предмет (пишут все обучающиеся параллели)	Примечание
4	23.04.2026	Русский язык	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводится во всех классах данной параллели
	28.04.2026	Математика	
	30.04.2026	Окружающий мир	Один из предметов: окружающий мир,
		Литературное чтение	

		Иностранный (английский) язык	литературное чтение, иностранный (английский) язык
5	21.04.2026	Русский язык	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводится во всех классах данной параллели
	23.04.2026	Математика	
	28.04.2026	История	Один из предметов: история, литература, иностранный (английский) язык
		Литература	
		Иностранный (английский) язык	
	30.04.2026	Биология	Один из предметов: биология, география
		География	
6	21.04.2025	Русский язык	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводится во всех классах данной параллели
	23.04.2025	Математика	
	28.04.2026	История	Один из предметов: история, литература, иностранный (английский) язык
		Литература	
		Иностранный (английский) язык	
	30.04.2026	Биология	Один из предметов: биология, география
		География	
7	21.04.2026	Русский язык	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводится во всех классах данной параллели
	23.04.2026	Математика	
	28.04.2026	История	Один из предметов: история, литература, иностранный (английский) язык
		Литература	
		Иностранный (английский) язык	
	30.04.2026	Биология	Один из предметов: биология, география, физика, информатика
		География	
		Физика базовая	
		Информатика	
8	21.04.2026	Русский язык	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводится во всех классах данной параллели
	23.04.2026	Математика	
	30.04.2026	История	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный (английский) язык
		Обществознание	
		Литература	
		Иностранный (английский) язык	
	05.05.2026	Биология	Один из предметов:
		География	

		Химия	биология, география, химия, физика, информатика
		Физика базовая	
		Информатика	
		География	
10	21.04.2026	Русский язык	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводится во всех классах данной параллели
	23.04.2026	Математика	
	28.04.2026	История	Два из предметов: история, обществознание, география, физика, химия, биология, литература, иностранный (английский) язык

9. Учителям — предметникам своевременно выставлять отметки за всероссийскую проверочную работу в электронный журнал. Если дата проведения всероссийской проверочной работы не совпадает с датой проведения учебного занятия, отметка за ВПР выставляется на следующую дату урока.

10. Телефоны «горячей линии» по вопросам организации и проведения ВПР:

Регионального уровня: 8(929)830-90-40

Муниципального уровня: ведущий специалист управления образования, Киселева Елена Сергеевна, 8(902)798-66-01

Школьного уровня:

Заместитель директора по УВР Беляева И.В. - 8(918)164-17-88;
заместитель директора по УВР Кучерявенко О.М.- 8 (989)822-74-83.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Кучерявенко О.М.

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о.директора МБОУ СОШ №5
имени Майстренко Алексея Исаевича
Героя Социалистического Труда

М.И.Джамалудинова

С приказом ознакомлены:

И.В.Беляева

О.М.Кучерявенко