



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

«20» октября 2023 г.

№ 1450

станция Полтавская

**О проведении стажировки
«Родительский клуб как инструмент устранения школьной
неуспешности» в МБОУ СОШ № 5
24.10.2023 года**

В соответствии с планом работы управления образования администрации муниципального образования МО Красноармейский район на 2022 - 2023 учебный год и на основании Положения об управлении образования, утвержденного Решением Совета депутатов муниципального образования Красноармейский район от 25 января 2023 года № 40/10 п р и к а з ы в а ю:

1. Провести методический семинар «Родительский клуб как инструмент устранения школьной неуспешности» (далее - Семинар) 24 октября 2023 года в 10 часов 00 мин на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5.
2. Утвердить программу Семинара (приложение 1).
3. Руководителю МБОУ СОШ № 5 Кузьмину Д.И. создать условия для проведения семинара.
4. Для участия в Семинаре приглашаются руководители и заместители директора по УВР ШНОР (МБОУ СОШ 12, МБОУ СОШ 18, МБОУ ООШ 33, МБОУ ООШ 3, МБОУ ООШ 37), от остальных образовательных организаций заместитель директора по УВР или ВР, квота - 1 участник.
5. Мероприятие состоится по адресу: Красноармейский район, пос. Октябрьский, ул. Красная, 18.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казенного учреждения «Районный информационно - методический кабинет при управлении образования» муниципального образования Красноармейский район Романову Н.П.
7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления
образования администрации
муниципального образования
Красноармейский район

И.В. Беляева

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
приказа управления образования
администрации муниципального образования Красноармейский район
от 20.10.2023 г. № 1450

**О проведении стажировки
«Родительский клуб как инструмент устранения школьной
неуспешности» в МБОУ СОШ № 5
24.10.2023 года**

Проект подготовлен и внесен:
Директор муниципального
казенного учреждения
«Районный информационно-методический
кабинет при управлении образования»
администрации муниципального
образования Красноармейский район



Н.П. Романова

Проект согласован:
Заместитель начальника
управления образования администрации
муниципального образования
Красноармейский район



Е.Г. Косова

Приложение 1
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Красноармейский район
от 20.10.2023 № 1450

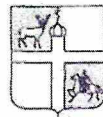
План
проведения стажировки
«Родительский клуб как инструмент устранения школьной
неуспешности» в МБОУ СОШ № 5
24.10.2023 года

Время	Мероприятие	Ответственный
Вступительная часть		
09.30-10.00	Регистрация участников стажировки	Зам. директора по ВР Джамалудинова М.И.
Круглый стол		
10.00-10.15.	Визитная карточка МБОУ СОШ № 5	Кузьмин Д.И. Директор МБОУ СОШ № 5
10.15-10.30	Роль родителей в преодолении школьной неуспешности при подготовке к ГИА	Винакова С.И. Зам. директора по УВР
10.30-10.45	Внеурочная деятельность как механизм повышения качества образования обучающихся	Прокудина Е.С. Заместитель директора по УМР
10.45-11.00	Формы работы с родителями слабоуспевающих и неуспевающих детей в начальной школе	Сидякова Ж.М. заместитель директора по УМР
11.00-11.15	«Точка роста» для развития познавательной деятельности учащихся	Голенева Н.Н. заведующий структурным подразделением МБОУ СОШ № 5 центра «Точка роста»
11.15-11.30	Взаимодействие воспитательной службы школы и родителей по профилактике школьной неуспешности. Практикум.	Джамалудинова М.И. заместитель директора по ВР
11.30-11.45	Пути преодоления неуспешности. Профилактика стресса у учащихся с неуспешностью. Тренинг.	Иващенко Я.В. психолог МБОУ СОШ № 5

Заключительная часть		
11.45- 11.55	Подведение итогов стажировки	Кузьмин Д.И. директор МБОУ СОШ № 5

Директор муниципального
казенного учреждения
«Районный информационно-методический
кабинет при управлении образования»
администрации муниципального
образования Красноармейский район

Н.П. Романова



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

« 20 » октябрь 2023 г.

№ 1450

станция Полтавская

**О проведении стажировки
«Родительский клуб как инструмент устранения школьной
неуспешности» в МБОУ СОШ № 5
24.10.2023 года**

В соответствии с планом работы управления образования администрации муниципального образования МО Красноармейский район на 2022 - 2023 учебный год и на основании Положения об управлении образования, утвержденного Решением Совета депутатов муниципального образования Красноармейский район от 25 января 2023 года № 40/10 п р и к а з ы в а ю:

1. Провести методический семинар «Родительский клуб как инструмент устранения школьной неуспешности» (далее - Семинар) 24 октября 2023 года в 10 часов 00 мин на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5.
2. Утвердить программу Семинара (приложение 1).
3. Руководителю МБОУ СОШ № 5 Кузьмину Д.И. создать условия для проведения семинара.
4. Для участия в Семинаре приглашаются руководители и заместители директора по УВР ШНОР (МБОУ СОШ 12, МБОУ СОШ 18, МБОУ ООШ 33, МБОУ ООШ 3, МБОУ ООШ 37), от остальных образовательных организаций заместитель директора по УВР или ВР, квота - 1 участник.
5. Мероприятие состоится по адресу: Красноармейский район, пос. Октябрьский, ул. Красная, 18.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казенного учреждения «Районный информационно - методический кабинет при управлении образования» муниципального образования Красноармейский район Романову Н.П.
7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления
образования администрации
муниципального образования
Красноармейский район

И.В. Беляева

Приложение 1
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Красноармейский район
от 20.10.2023 № 1450

**План
проведения стажировки
«Родительский клуб как инструмент устранения школьной
неуспешности» в МБОУ СОШ № 5
24.10.2023 года**

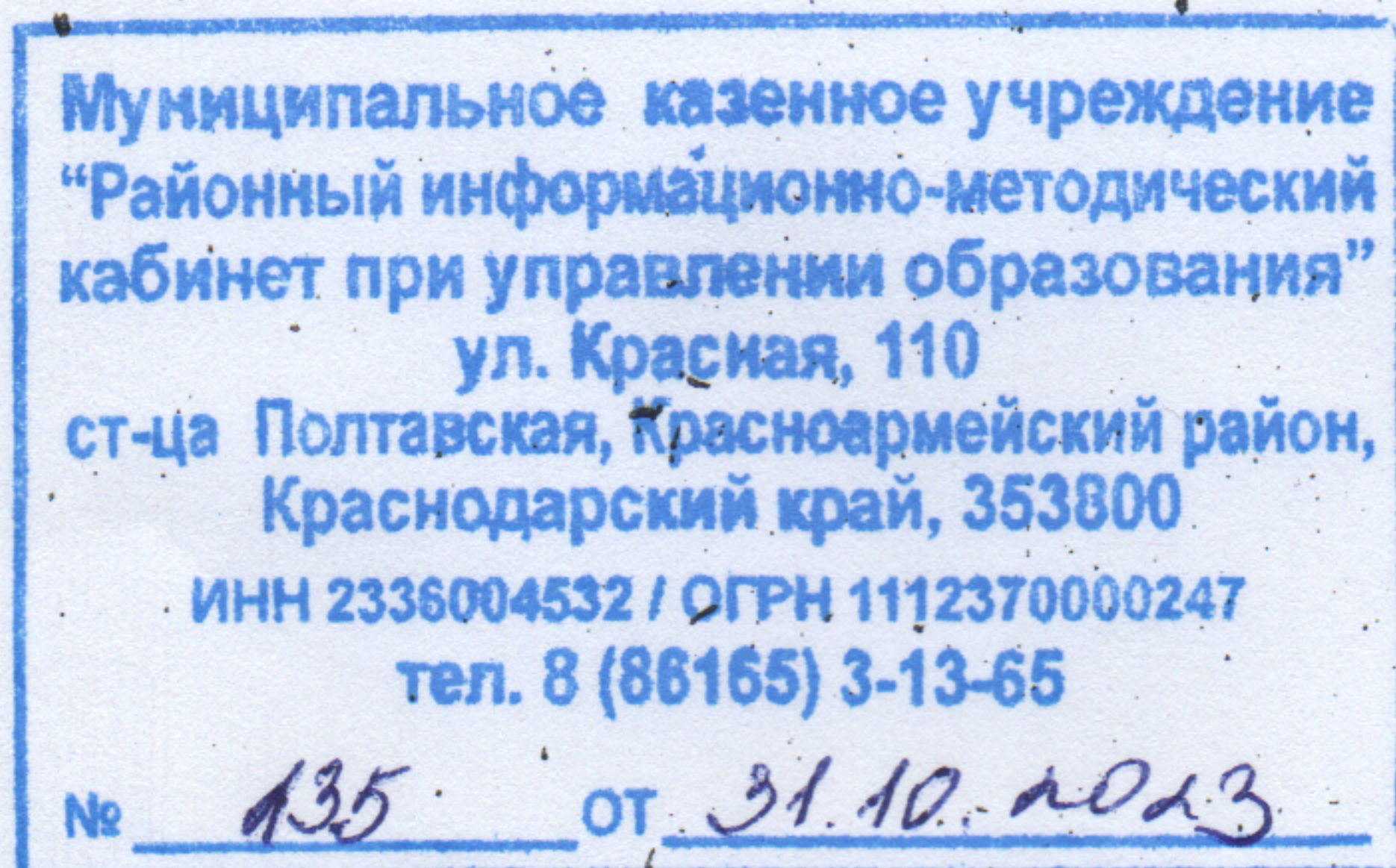
Время	Мероприятие	Ответственный
Вступительная часть		
09.30-10.00	Регистрация участников стажировки	Зам. директора по ВР Джамалудинова М.И.
Круглый стол		
10.00-10.15.	Визитная карточка МБОУ СОШ № 5	Кузьмин Д.И. Директор МБОУ СОШ № 5
10.15-10.30	Роль родителей в преодолении школьной неуспешности при подготовке к ГИА	Винакова С.И. Зам. директора по УВР
10.30-10.45	Внеурочная деятельность как механизм повышения качества образования обучающихся	Прокудина Е.С. Заместитель директора по УМР
10.45-11.00	Формы работы с родителями слабоуспевающих и неуспевающих детей в начальной школе	Сидякова Ж.М. заместитель директора по УМР
11.00-11.15	«Точка роста» для развития познавательной деятельности учащихся	Голенева Н.Н. заведующий структурным подразделением МБОУ СОШ № 5 центра «Точка роста»
11.15-11.30	Взаимодействие воспитательной службы школы и родителей по профилактике школьной неуспешности. Практикум.	Джамалудинова М.И. заместитель директора по ВР
11.30-11.45	Пути преодоления неуспешности. Профилактика стресса у учащихся с неуспешностью. Тренинг.	Иващенко Я.В. психолог МБОУ СОШ № 5

Заключительная часть		
11.45- 11.55	Подведение итогов стажировки	Кузьмин Д.И. директор МБОУ СОШ № 5

Директор муниципального
казенного учреждения
«Районный информационно-методический
кабинет при управлении образования»
администрации муниципального
образования Красноармейский район



Н.П. Романова



В аттестационную комиссию
Министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края

СПРАВКА

Дана Голеневой Наталье Николаевне, учителю технологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 муниципального образования Красноармейский район, в том, что она действительно представляла свой педагогический опыт на заседании районного методического объединения учителей технологии 30 октября 2023 года по теме «Использование IT технологий на уроках.»

Руководитель районного методического
объединения учителей технологии

В.В. Панченко

Директор МКУ РИМК при УО администрации
Муниципального образования
Красноармейский район



Н.П. Романова

Муниципальное казенное учреждение
«Районный информационно-методический
кабинет при управлении образования»
администрации муниципального образования
Красноармейский район
ул. Красная, 110
ст-ца Полтавская, Красноармейский район,
Краснодарский край, 353800
тел.:(86165) 3-28-10,
e-mail:uo5@krsrm.kubannet.ru
ИНН 2336004532/ОГРН 1112370000247
№ 431 от 02.10.2024

В аттестационную
комиссию
Министерства образования,
науки и молодёжной
политики Краснодарского
края

Справка

Дана Голеновой Наталье Николаевне, учителю труда(технологии) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 имени Майстренко Алексея Исаевича Героя Социалистического Труда, муниципального образования Красноармейский район, в том, что она действительно принимала участие в заседании районного методического объединения учителей труда(технологии) 31 октября 2024 года и представила материалы обобщения педагогического опыта по теме: «Выращивание растений на школьном/приусадебном участке».

Основание: Протокол № 2 от 31.10.2024г

Директор МКУ РИМК
при управлении образования
администрации муниципального
образования Красноармейский район



Н.П. Романова

Муниципальное казенное учреждение
«Районный информационно-методический
кабинет при управлении образования»
администрации муниципального образования
Красноармейский район
ул. Красная, 110
ст-ца Полтавская, Красноармейский район,
Краснодарский край, 353800
тел.: (86165) 3-28-10,
e-mail: uo5@krsrm.kubannet.ru
ИНН 2336004532/ОГРН 1112370000247
№ 430 от 01.10.2024

В аттестационную
комиссию
Министерства образования,
науки и молодёжной
политики Краснодарского
края

Справка

Дана Голеновой Наталье Николаевне, учителю труда(технологии) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 имени Майстренко Алексея Исаевича Героя Социалистического Труда, муниципального образования Красноармейский район, в том, что она действительно принимала участие в заседании районного методического объединения учителей труда(технологии) 31 октября 2024 года и представила материалы обобщения педагогического опыта по теме: «Беспилотные летательные аппараты».

Основание: Протокол № 2 от 31.10.2024г

Директор МКУ РИМК
при управлении образования
администрации муниципального
образования Красноармейский район



Н.П. Романова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Краснодарский край
Красноармейский район
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
353814 пос. Октябрьский, ул. Красная 18
тел. (факс) 8 (86165) 91-1-81
ИНН 2336008167
от 15.11.2023 г. № 42

Справка

Дана Голеневой Натальи Николаевне в том, что на основании «Соглашений о партнерстве» является педагогом-администратором Федерального проекта «Билет в будущее».

В реализации проекта в МБОУ СОШ № 5 в 2022-2023 учебном году приняло участие 90 человек с 6 по 11 класс. И в 2023-2024 учебном году – 110 человек.

Директор МБОУ СОШ № 5



Д.И. Кузьмин

СОГЛАШЕНИЕ О ПАРТНЕРСТВЕ № 558

г. Усть-Лабинск

«03» апреля 2023 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж», в лице преподавателя, руководителя проекта «Билет в будущее» Дорошенко Валентины Алексеевны, действующего на основании доверенности №9 от 03.04.2023 г., именуемое в дальнейшем – Региональный оператор с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №5, именуемое в дальнейшем – Партнер, в лице Кузьмина Дмитрия Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, принимая во внимание, что во исполнение комплекса поручений Президента Российской Федерации Пр-328 п.1 от 23.02.2018 года и Пр-2182 от 20.12.2020 года **Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж»** является ответственным исполнителем (региональным оператором) мероприятий проекта «Билет в будущее» Федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование» (паспорт национального проекта "Образование" утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), а Партнер выражает заинтересованность в объединении с Региональным оператором усилий для качественной подготовки, организации и проведения ключевых мероприятий проекта «Билет в будущее», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является объединение усилий Сторон для качественной подготовки, организации и проведения ключевых мероприятий в рамках проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6 – 11х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» в 2022 году (далее – проект «Билет в будущее»).

1.2. Сотрудничество Сторон осуществляется в соответствии с принципами равенства Сторон, их добросовестности, защиты взаимных интересов, соблюдения применимых нормативных и иных правовых актов.

1.3. Соглашение не предполагает получения Сторонами платы и иных предоставлений, влекущих прибыль или иную экономическую выгоду, исполнение мероприятий проекта «Билет в будущее» осуществляется Региональным оператором за счет средств субсидии из федерального бюджета в целях финансового обеспечения расходов на реализацию проекта «Билет в будущее», а Партнером за счет собственных средств.

1.4. Соглашение не налагает на Стороны каких-либо финансовых и материальных обязательств, Соглашение не является основанием для действий Сторон в качестве представителей или агентов друг друга, не является спонсорским, предварительным договором или соглашением о порядке ведения переговоров.

2. ФОРМЫ СОТРУДНИЧЕСТВА

2.1. В целях исполнения Соглашения Стороны осуществляют сотрудничество в следующих формах:

- содействие друг другу по общим вопросам предмета сотрудничества;
- отстаивание интересов друг друга по взаимосогласованным вопросам при взаимоотношениях с третьими лицами;
- обмен информацией по вопросам, представляющим взаимный интерес;
- установление взаимовыгодных связей с третьими лицами и информирование друг друга о результатах таких контактов;
- создание совместных рабочих (совещательных, экспертных) групп;
- направление своих представителей для участия в мероприятиях, связанных с подготовкой, организацией и проведением ключевых мероприятий проекта “Билет в будущее” в 2023г., проводимых каждой из Сторон;
- проведение совместных мероприятий в рамках проекта “Билет в будущее” (профориентационных уроков, экскурсий и других мероприятий профессионального выбора);
- объединение усилий для синхронизации смежных направлений деятельности, реализации целей и задач, направленных на повышение эффективности работы со школьниками посредством цифровых инструментов, в интересах привлечения новой аудитории для каждой из Сторон;
- совместная разработка проектов и инициатив по приоритетным направлениям деятельности, относящимся к области сотрудничества Сторон;
- не разглашать информацию, признанную конфиденциальной.

2.2. Сотрудничество Сторон может осуществляться также и в иных взаимосогласованных формах, регулируемых дополнительными соглашениями к данному Соглашению о Партнёрстве.

2.3. Детальные условия сотрудничества Сторон в рамках данного Соглашения могут быть согласованы в дополнительных соглашениях, в том числе в виде планов, программ и дорожных карт.

2.4. Оперативное взаимодействие Сторон в целях выполнения настоящего Соглашения осуществляют:

- со стороны регионального оператора – менеджер по работе с педагогами-навигаторами Шутак Евгений Николаевич (8-918-293-07-13),
- со стороны Партнёра – администратор проекта (Прокудина Елена Сергеевна).

2.5. Стороны вправе в установленном законом порядке привлекать подведомственные, находящиеся в сфере их ведения предприятия и организации, либо назначать ответственных лиц для осуществления оперативного взаимодействия в рамках настоящего Соглашения.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

3.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми Сторонами и действует до окончания Проекта.

3.2. Изменения Соглашения оформляются дополнительными соглашениями, которые подписываются всеми Сторонами и являются неотъемлемыми частями Соглашения.

3.3. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение, известив не позднее, чем за месяц до дня его расторжения другую сторону.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Партнёр обязан:

4.1.1. Соблюдать и добросовестно исполнять все условия Соглашения.

4.1.2. Назначить администратора учебного заведения, ответственного за реализацию проекта “Билет в будущее” в учебном заведении.

4.1.3. Создать условия для обучения педагогов на курсах повышения квалификации.

4.1.4. Информировать школьников и родителей о возможности участия в проекте “Билет в будущее”.

4.1.5. Оказывать содействие педагогу-навигатору в сборе согласий на обработку персональных данных (родителей) для участия школьников в проекте “Билет в будущее”.

4.1.6. Обеспечить регистрацию на платформе bvbinfo.ru участников Проекта: администратора, педагогов-навигаторов, учеников 6-11 классов.

4.1.7. Обеспечить своевременное заполнение информации в личных кабинетах участников Проекта.

4.1.8. Обеспечить условия для реализации мероприятий Проекта в рамках внеурочной деятельности из расчета 1 час в неделю в соответствии с примерной программой внеурочной деятельности (Приложение 1).

4.2. Партнёр имеет право:

4.2.1. Запрашивать и получать у регионального оператора информацию о выполнении условий Соглашения.

4.3. Региональный оператор обязан:

4.3.1. Соблюдать и добросовестно исполнять все условия Соглашения.

4.3.2. Прилагать усилия для оказания Партнёру информационной и организационной поддержки в целях реализации настоящего Соглашения.

4.4. Региональный оператор имеет право:

4.4.1. Запрашивать и получать у Партнёра информацию о выполнении условий Соглашения.

5. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

5.1. В случае возникновения любых претензий и споров, связанных с Соглашением, Стороны принимают усилия для урегулирования противоречий путем консультаций и переговоров. Любой спор, разногласие, претензия или требование, вытекающие из настоящего Соглашения и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются по выбору истца:

Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:
[Региональный оператор]: bilet.kuban@mail.ru
[Партнер]: school5@krsrm.kubannet.ru.

6. УСЛОВИЯ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

6.1. Стороны принимают на себя обязательство обеспечивать конфиденциальность информации, ставшей им известной друг от друга, их партнеров или сотрудников, в течение всего срока действия Соглашения и в случае его прекращения, если режим конфиденциальности информации установлен законодательством Российской Федерации (в том числе в отношении персональных данных, то есть любой информации, относящейся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу), а также если другая Сторона сочтет разглашение информации нежелательным.

6.2. Соответствующая Сторона несет предусмотренную законодательством ответственность за разглашение конфиденциальной информации, а также за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне или третьим лицам в результате разглашения конфиденциальной информации или несанкционированного использования конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего раздела, за исключением правомерных случаев раскрытия конфиденциальной информации (передача ее государственным органам, если такая обязанность предусмотрена законодательством Российской Федерации).

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. При изменении наименования, адреса местонахождения, платежных реквизитов или реорганизации, Стороны обязаны письменно в двухнедельный срок сообщить другой Стороне о произошедших изменениях. Такие извещения считаются автоматически изменяющими соответствующие положения настоящего Соглашения и должны быть оформлены и подписаны уполномоченным на то лицом. До получения соответствующего уведомления направленная корреспонденция и/или исполнение обязательства по адресам и реквизитам, указанным в настоящем Соглашении, считаются надлежащими (совершенными надлежащим образом).

7.2. При размещении Стороной информации о совместно реализуемых мероприятиях проекта «Билет в будущее» в целях привлечения к участию в них детей и их законных представителей (родителей, опекунов, попечителей) такая Сторона обязана направить другой Стороне для согласования примеры использования данной информации, фирменного стиля и логотипа на любых носителях. Если фирменный стиль содержит обозначения, которые зарегистрированы в качестве товарных знаков, Сторона-правообладатель может предоставить другой Стороне право на использование товарного знака исключительно в целях, указанных в настоящем пункте. Согласование осуществляется через ответственных за оперативное взаимодействие Сторон, указанных в п. 2.4.

7.3. Если какое-либо положение настоящего Соглашения будет признано судом или административным органом незаконным или недействительным, решение о его незаконности или недействительности считается частным и остальные положения Соглашения сохраняют свою полную силу и действие.

7.4. После подписания настоящего Соглашения все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к данному Соглашению утрачивают юридическую силу.

7.5. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Региональный оператор: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж»	Партнер: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №5
Юридический адрес: 352330, г. Усть-Лабинск, ул. Площадь Революции, 15 ОГРН 1022304968300 ИНН 2356009810 КПП 235601001 ОКПО 02080478 Банк: Минфин КК (ГБПОУ КК УСПК л/с 825.52.113.0) к/с 03224643030000001800 БИК 010349101 Адрес электронной почты: bilet.kuban@mail.ru Телефон: 8-861-35-5-20-55	Юридический адрес: 353814, Краснодарский край, Красноармейский район, пос. Октябрьский, ул. Красная, 18 ОГРН 1022304036490 ИНН 2336008167 КПП 233601001 ОКПО 41327397 Банк: Южное ГУ Банка России// УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар к/с 03234643036230001800 БИК ТОФК 010349101 Адрес электронной почты:

	school5@krsrm.kubannet.ru Телефон: 8(86165) 91-1-81
Преподаватель, руководитель проекта «Билет в будущее» В.А. Дорошенко По доверенности №9 от 03.04.2023 г. М.П. 	Директор МБОУ СОШ №5 /Д.И. Кузьмин / М.П. 

СОГЛАШЕНИЕ О ПАРТНЕРСТВЕ № 23

г. Усть-Лабинск

«05» сентября 2022 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж», в лице директора Филоновского Андрея Алексеевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем – Региональный оператор с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №5, именуемое в дальнейшем – Партнер, в лице Кузьмина Дмитрия Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны,

принимая во внимание, что во исполнение комплекса поручений Президента Российской Федерации Пр-328 п.1 от 23.02.2018 года и Пр-2182 от 20.12.2020 года (Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» (ГБПОУ КК УСПК) является ответственным исполнителем (региональным оператором) мероприятий проекта «Билет в будущее» Федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование» (паспорт национального проекта "Образование" утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16), а Партнер выражает заинтересованность в объединении с Фондом усилий для качественной подготовки, организации и проведения ключевых мероприятий проекта «Билет в будущее», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является объединение усилий Сторон для качественной подготовки, организации и проведения ключевых мероприятий в рамках проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6 – 11х классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» в 2022 году (далее – проект «Билет в будущее»).

1.2. Сотрудничество Сторон осуществляется в соответствии с принципами равенства Сторон, их добросовестности, защиты взаимных интересов, соблюдения применимых нормативных и иных правовых актов.

1.3. Соглашение не предполагает получения Сторонами платы и иных предоставлений, влекущих прибыль или иную экономическую выгоду, исполнение мероприятий проекта «Билет в будущее» осуществляется (Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-педагогический колледж» (ГБПОУ КК УСПК) за счет средств субсидии из федерального бюджета в целях финансового обеспечения расходов на реализацию проекта «Билет в будущее», а Партнером за счет собственных средств.

1.4. Соглашение не налагает на Стороны каких-либо финансовых и материальных обязательств, Соглашение не является основанием для действий Сторон в качестве представителей или агентов друг друга, не является спонсорским, предварительным договором или соглашением о порядке ведения переговоров.

2. ФОРМЫ СОТРУДНИЧЕСТВА

2.1. В целях исполнения Соглашения Стороны осуществляют сотрудничество в следующих формах:

- содействие друг другу по общим вопросам предмета сотрудничества;
- отстаивание интересов друг друга по взаимосогласованным вопросам при взаимоотношениях с третьими лицами;
- обмен информацией по вопросам, представляющим взаимный интерес;
- установление взаимовыгодных связей с третьими лицами и информирование друг друга о результатах таких контактов;
- создание совместных рабочих (совещательных, экспертных) групп;
- направление своих представителей для участия в мероприятиях, связанных с подготовкой, организацией и проведением ключевых мероприятий проекта “Билет в будущее” в 2022г., проводимых каждой из Сторон;
- проведение совместных мероприятий в рамках проекта “Билет в будущее” (профориентационных уроков, экскурсий и других мероприятий профессионального выбора);
- объединение усилий для синхронизации смежных направлений деятельности, реализации целей и задач, направленных на повышение эффективности работы со школьниками посредством цифровых инструментов, в интересах привлечения новой аудитории для каждой из Сторон;
- совместная разработка проектов и инициатив по приоритетным направлениям деятельности, относящимся к области сотрудничества Сторон;
- не разглашать информацию, признанную конфиденциальной.

2.2. Сотрудничество Сторон может осуществляться также и в иных взаимосогласованных формах, регулируемых дополнительными соглашениями к данному Соглашению о Партнёрстве.

2.3. Детальные условия сотрудничества Сторон в рамках данного Соглашения могут быть согласованы в дополнительных соглашениях, в том числе в виде планов, программ и дорожных карт.

2.4. Оперативное взаимодействие Сторон в целях выполнения настоящего Соглашения осуществляют:

- со стороны регионального оператора – Дорошенко Валентина Алексеевна (8-918-99-77-047); Шутак Евгений Николаевич (8-918-293-07-13),
- со стороны Партнёра - администратор проекта (Голенева Наталья Николаевна).

2.5. Стороны вправе в установленном законом порядке привлекать подведомственные, находящиеся в сфере их ведения предприятия и организации, либо назначать ответственных лиц для осуществления оперативного взаимодействия в рамках настоящего Соглашения.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

3.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми Сторонами и действует до окончания Проекта.

3.2. Изменения Соглашения оформляются дополнительными соглашениями, которые подписываются всеми Сторонами и являются неотъемлемыми частями Соглашения.

3.3. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение, известив не позднее, чем за месяц до дня его расторжения другую сторону.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Партнёр обязан:

4.1.1. Соблюдать и добросовестно исполнять все условия Соглашения.

4.1.2. Назначить администратора учебного заведения, ответственного за реализацию проекта “Билет в будущее” в учебном заведении.

4.1.3. Создать условия для обучения педагогов на курсах повышения квалификации.

4.1.4. Информировать школьников и родителей о возможности участия в проекте “Билет в будущее”.

4.1.5. Оказывать содействие педагогу–навигатору в сборе согласий на обработку персональных данных (родителей) для участия школьников в проекте “Билет в будущее”.

4.1.6. Обеспечить регистрацию на платформе bvbinfo.ru участников Проекта: администратора, педагогов-навигаторов, учеников 6-11 классов.

4.1.7. Обеспечить своевременное заполнение информации в личных кабинетах участников Проекта.

4.1.8. Обеспечить условия для реализации мероприятий Проекта в рамках внеурочной деятельности из расчета 1 час в неделю в соответствии с примерной программой внеурочной деятельности (Приложение 1).

4.2. Партнёр имеет право:

4.2.1. Запрашивать и получать у регионального оператора информацию о выполнении условий Соглашения.

4.3. Региональный оператор обязан:

4.3.1. Соблюдать и добросовестно исполнять все условия Соглашения.

4.3.2. Прилагать усилия для оказания Партнёру информационной и организационной поддержки в целях реализации настоящего Соглашения.

4.4. Региональный оператор имеет право:

4.4.1. Запрашивать и получать у Партнёра информацию о выполнении условий Соглашения.

5. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

5.1. В случае возникновения любых претензий и споров, связанных с Соглашением, Стороны принимают усилия для урегулирования противоречий путем консультаций и переговоров. Любой спор, разногласие, претензия или требование, вытекающие из настоящего Соглашения и возникающие в связи с ним, в том числе

связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются по выбору истца:

Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

[Региональный оператор]: bilet.kuban@mail.ru

[Партнер]: school5@krsrm.kubannet.ru

6. УСЛОВИЯ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

6.1. Стороны принимают на себя обязательство обеспечивать конфиденциальность информации, ставшей им известной друг от друга, их партнеров или сотрудников, в течение всего срока действия Соглашения и в случае его прекращения, если режим конфиденциальности информации установлен законодательством Российской Федерации (в том числе в отношении персональных данных, то есть любой информации, относящейся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу), а также если другая Сторона сочтет разглашение информации нежелательным.

6.2. Соответствующая Сторона несет предусмотренную законодательством ответственность за разглашение конфиденциальной информации, а также за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне или третьим лицам в результате разглашения конфиденциальной информации или несанкционированного использования конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего раздела, за исключением правомерных случаев раскрытия конфиденциальной информации (передача ее государственным органам, если такая обязанность предусмотрена законодательством Российской Федерации).

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. При изменении наименования, адреса местонахождения, платежных реквизитов или реорганизации, Стороны обязаны письменно в двухнедельный срок сообщить другой Стороне о произошедших изменениях. Такие извещения считаются автоматически изменяющими соответствующие положения настоящего Соглашения и должны быть оформлены и подписаны уполномоченным на то лицом. До получения соответствующего уведомления направленная корреспонденция и/или исполнение обязательства по адресам и реквизитам, указанным в настоящем Соглашении, считаются надлежащими (совершенными надлежащим образом).

7.2. При размещении Стороной информации о совместно реализуемых мероприятиях проекта «Билет в будущее» в целях привлечения к участию в них детей и их законных представителей (родителей, опекунов, попечителей) такая Сторона обязана направить другой Стороне для согласования примеры использования данной информации, фирменного стиля и логотипа на любых носителях. Если фирменный стиль содержит обозначения, которые зарегистрированы в качестве товарных знаков, Сторона-правообладатель может предоставить другой Стороне право на использование товарного знака исключительно в целях, указанных в настоящем пункте. Согласование осуществляется через ответственных за оперативное взаимодействие Сторон, указанных в п. 2.4.

7.3. Если какое-либо положение настоящего Соглашения будет признано судом или административным органом незаконным или недействительным, решение о его

незаконности или недействительности считается частным и остальные положения Соглашения сохраняют свою полную силу и действие.

7.4. После подписания настоящего Соглашения все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к данному Соглашению утрачивают юридическую силу.

7.5. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР:
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Усть-Лабинский социально-
педагогический колледж»
(ГБПОУ КК УСПК)

Юридический адрес:
352330, Краснодарский край, г. Усть-
Лабинск, ул. Площадь Революции, 15
ОГРН 1022304968300 от 02.09.2002 г.
ИНН 2356009810
КПП 235601001
ОКПО 02080478
Банк: Южное ГУ Банка России
р/с 40601810603491000004
БИК 040349001
Адрес электронной почты:
bilet.kuban@mail.ru / uspk@inbox.ru
Телефон: 8 (861) 355-20-55
Факс: 8 (861) 355-20-55

Партнер:
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение
средняя общеобразовательная
школа №5

Юридический адрес:
353814, Краснодарский край,
Красноармейский район,
пос. Октябрьский, ул. Красная, 18
ОГРН 1022304036490
ИНН 2336008167
КПП 233601001
ОКПО 41327397
Банк: Южное ГУ Банка России// УФК по
Краснодарскому краю г. Краснодар
к/с 03234643036230001800
БИК ТОФК 010349101
Адрес электронной почты:
school5@krsrcm.kubannet.ru
Телефон: 8(86165) 91-1-81



Директор

М.П.

А.А. Филоновский

Директор МБОУ СОШ №5

М.П.

/Д.И. Кузьмин /



№ 020894 БВБ – 2022

Сертификат участника

ДАННЫЙ СЕРТИФИКАТ ПОДТВЕРЖДАЕТ, ЧТО

Голенева Наталья Николаевна

принял(а) активное участие в реализации Всероссийского проекта по ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов «Билет в будущее» в качестве педагога-навигатора проекта.

Проект реализуется:

- на основании комплекса поручений Президента Российской Федерации ПР-328 п.1 от 23.02.2018 года и Пр-218 от 20.12.2020 года;
- в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».



ФОНД
ГУМАНИТАРНЫХ
ПРОЕКТОВ



МИНИСТЕРСТВО
ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Москва, 2022 г.

Управляющий директор
Фонда Гуманитарных Проектов



И.В. Есин



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

« 18 » *апреля* 2024 г.

№ *506*

станция Полтавская

**О проведении профильной смены
«Научные курсы» с применением дистанционных технологий на платформе
«Сферум» по 6 общеобразовательным предметам: биологии, информатике,
литературе, математике, физике, химии для обучающихся 7-8 классов
муниципального образования
Красноармейский район в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 12.04.2024 года № 47-01-13-6455/24 «О проведении профильной смены» и на основании Положения об управлении образования, утвержденного Решением Совета депутатов муниципального образования Красноармейский район от 25 января 2023 года № 40/10 п р и к а з ы в а ю:

1. Провести профильную смену «Научные курсы» с применением дистанционных технологий на платформе «Сферум» по 6 общеобразовательным предметам: биологии, информатике, литературе, математике, физике, химии 23, 24, 25 апреля 2024 года с 11:00 часов (далее – Смена) на базе МБОУ СОШ № 1 (по предметам БИОЛОГИЯ и МАТЕМАТИКА), на базе МБОУ СОШ № 5 (по предметам ИНФОРМАТИКА), на базе МАОУ СОШ № 10 (по предметам ФИЗИКА), на базе МБОУ СОШ № 39 (по предметам ЛИТЕРАТУРА и ХИМИЯ). Трансляция занятий будет осуществляться в дистанционном формате на платформе «Сферум», в соответствии с графиком занятий (приложение 1).

2. Назначить лиц, ответственных за организацию и проведение профильной смены «Научные курсы» для обучающихся 7-8 классов общеобразовательных организаций Красноармейского района в 2023-2024 учебном году в пунктах проведения проекта (координаторы профильной смены) (приложение 2):

- ведущего специалиста муниципального казенного учреждения «Районный информационно-методический кабинет при управлении образования»

администрации муниципального образования Красноармейский район Пелипенко А.В.;

3. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить:

- участие обучающихся (приложение 3) не позднее 10.30 часов 00 минут;
- наличие у участников Смены тетрадей для записей, ручек, карандашей, циркуля, ластика, бутилированной воды, сухого пайка;

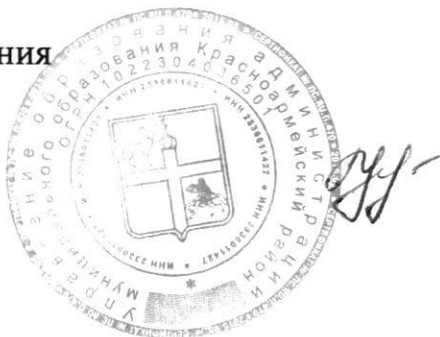
4. Директору муниципального казенного учреждения «Районный информационно-методический кабинет при управлении образования» (Романова Н.П.) обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения Смены.

5. Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 (Братикова Л.Ф.), директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 (Кузьмин Д.И.), директору муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 (Вервыкишко Е.И.), директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 39 (Мелешкина Т.С.) создать условия для обеспечения качественной подготовки и проведения Смены в соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20» «Санитарно-эпидемические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора муниципального казенного учреждения «Районный информационно – методический кабинет при управлении образования» муниципального образования Красноармейский район Романову Н.П.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования
администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Беляева

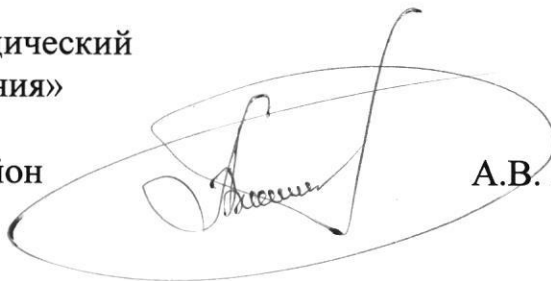
Приложение 1
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Красноармейский район
от 18.04.2024 № 506

График занятий

Дата	Время	Предметы
23 апреля 2024	11.00-12.30 (1,5 часа)	Биология (МБОУ СОШ № 1) Информатика (МБОУ СОШ № 5) Литература (МБОУ СОШ № 39) Математика (МБОУ СОШ № 1) Физика (МАОУ СОШ № 10) Химия (МБОУ СОШ № 39)
24 апреля 2024	11.00-12.30 перерыв 12.45-14.00 (1,5 часа + 1,5 часа)	Биология (МБОУ СОШ № 1) Информатика (МБОУ СОШ № 5) Литература (МБОУ СОШ № 39) Математика (МБОУ СОШ № 1) Физика (МАОУ СОШ № 10) Химия (МБОУ СОШ № 39)
25 апреля 2024	11.00-12.30 (1,5 часа)	Биология (МБОУ СОШ № 1) Информатика (МБОУ СОШ № 5) Литература (МБОУ СОШ № 39) Математика (МБОУ СОШ № 1) Физика (МАОУ СОШ № 10)

		Химия (МБОУ СОШ № 39)
--	--	--------------------------

Ведущий специалист муниципального
казенного учреждения
«Районный информационно-методический
кабинет при управлении образования»
администрации муниципального
образования Красноармейский район

A handwritten signature in black ink, enclosed within a large, hand-drawn oval. The signature is stylized and appears to read 'А.В. Пелипенко'.

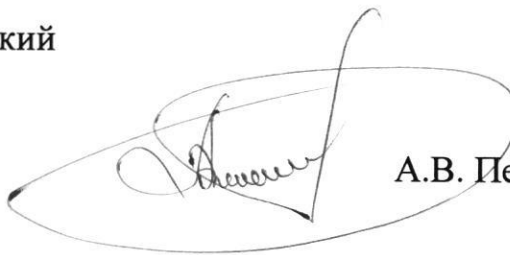
А.В. Пелипенко

Приложение 2
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Красноармейский район
от 18.04.2024 № 506

Организаторы профильной смены «Научные курсы»

БИОЛОГИЯ, ИНФОРМАТИКА, ЛИТЕРАТУРА, МАТЕМАТИКА, ФИЗИКА, ХИМИЯ			
№	ФИО ответственного	Место работы, должность	Должность в Проекте
1	Потягайло Татьяна Анатольевна	Заместитель директора МБОУ СОШ № 1	Организатор Предметы (БИОЛОГИЯ, МАТЕМАТИКА)
2	Голенева Наталья Николаевна	Руководитель центра «Точки роста»	Организатор Предметы (ИНФОРМАТИКА)
3	Лосева Яна Николаевна	Заместитель директора МАОУ СОШ № 10	Организатор Предметы (ФИЗИКА)
4	Лаврова Таисия Евгеньевна	Заместитель директора МБОУ СОШ № 39	Организатор Предметы (ЛИТЕРАТУРА, ХИМИЯ)

Ведущий специалист муниципального
казенного учреждения
«Районный информационно-методический
кабинет при управлении образования»
администрации муниципального
образования Красноармейский район



А.В. Пелипенко

Приложение 3
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Красноармейский район
от 18.04.2024 № 506

СПИСОК
участников профильной смены «Научные курсы»
23, 24, 25 апреля 2024 года

БИОЛОГИЯ					
№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	ОО
1	Кокшарова	Мария	Юрьевна	7	МБОУ СОШ № 1
2	Кутерина	Алиса	Александровна	7	МБОУ СОШ № 1
3	Андреев	Даниил	Сергеевич	8	МБОУ СОШ № 1
4	Плотникова	Анастасия	Владимировна	8	МБОУ СОШ № 1
5	Михайлова	Александра	Денисовна	8	МБОУ СОШ № 1
6	Морозов	Илья	Дмитриевич	8	МБОУ СОШ № 1
7	Остапенко	Ульяна	Романовна	8	МБОУ СОШ № 1
8	Образцова	Екатерина	Дмитриевна	8	МБОУ СОШ № 1
9	Фадеева	Диана	Викторовна	8	МБОУ СОШ № 1
10	Юрко	Елизавета	Михайловна	8	МБОУ СОШ № 1
11	Зотина	Дарья	Максимовна	8	МБОУ СОШ № 1
12	Захарова	Виктория	Михайловна	8	МБОУ СОШ № 1
13	Короткая	Ксения	Романовна	8	МБОУ СОШ № 1
14	Максюта	Ксения	Игоревна	8	МБОУ СОШ № 1
15	Малоземова	Виктория	Сергеевна	8	МБОУ СОШ № 1
ИНФОРМАТИКА					
1	Голубниченко	Юрий	Андреевич	8	МБОУ СОШ № 5
2	Григоренко	Александр	Иванович	8	МБОУ СОШ № 5
3	Делятинский	Иван	Владимирович	8	МБОУ СОШ № 5
4	Дяченко	Иван	Алексеевич	8	МБОУ СОШ № 5
5	Жук	Валерия	Владимировна	8	МБОУ СОШ № 5
6	Зунс	Полина	Константиновна	8	МБОУ СОШ № 5
7	Исаченко	Арсений	Евгеньевич	8	МБОУ СОШ № 5
8	Майстренко	Алексей	Алексеевич	8	МБОУ СОШ № 5
9	Постовая	Полина	Александровна	8	МБОУ СОШ № 5
10	Салфетник	Андрей	Валентинович	8	МБОУ СОШ № 5
11	Смирнова	Ирина	Андреевна	8	МБОУ СОШ № 5
12	Стенько	Наталья	Сергеевна	8	МБОУ СОШ № 5
13	Таран	Олег	Сергеевич	8	МБОУ СОШ № 5
14	Теличко	Иван	Андреевич	8	МБОУ СОШ № 5
15	Усольцева	Софья	Александровна	8	МБОУ СОШ № 5
ЛИТЕРАТУРА					
1	Шуляцкая	Ангелина	Александровна	8	МБОУ СОШ № 39
2	Денисенко	Виктория	Романовна	8	МБОУ СОШ № 39
3	Петров	Никита	Михайлович	7	МБОУ СОШ № 39
4	Резинкина	Вероника	Витальевна	8	МБОУ СОШ № 39
5	Григорян	София	Улановна	8	МБОУ СОШ № 39
6	Набокина	Елизавета	Александровна	8	МБОУ СОШ № 39
7	Белоусова	Анастасия	Вячеславовна	8	МБОУ СОШ № 39
8	Калайдова	Анна	Николаевна	7	МБОУ СОШ № 39
9	Русинова	Таисия	Андреевна	7	МБОУ СОШ № 39
10	Хомко	Виктория	Викторовна	7	МБОУ СОШ № 39
11	Карпусенко	Алла	Александровна	7	МБОУ СОШ № 39
12	Оганесян	Лолита	Грачевна	7	МБОУ СОШ № 39
13	Иванов	Даниил	Дмитриевич	7	МБОУ СОШ № 39

14	Кондратьева	Виктория	Алексеевна	7	МБОУ СОШ № 39
15	Акинфеев	Даниил	Николаевич	7	МБОУ СОШ № 39
МАТЕМАТИКА					
1	Кардаш	Артем	Александрович	8	МБОУ СОШ № 1
2	Сучков	Никита	Александрович	7	МБОУ СОШ № 1
3	Чуприна	Арсений	Михайлович	7	МБОУ СОШ № 1
4	Шакун	Алексей	Александрович	7	МБОУ СОШ № 1
5	Сушинская	Елизавета	Петровна	7	МБОУ СОШ № 1
6	Волынчук-Коваленко	Стефан	Андреевич	8	МБОУ СОШ № 1
7	Власова	Вероника	Юрьевна	7	МБОУ СОШ № 1
8	Евтушенко	Марк	Евгеньевич	7	МБОУ СОШ № 1
9	Тихонова	Варвара	Владимировна	7	МБОУ СОШ № 1
10	Фоменко	София	Владимировна	7	МБОУ СОШ № 1
11	Шипицин	Илья	Андреевич	7	МБОУ СОШ № 1
12	Чмиренко	Алиса	Викторовна	7	МБОУ СОШ № 1
13	Свищёва	Снежана	Дмитриевна	8	МБОУ СОШ № 1
14	Тихонова	Елизавета	Кирилловна	8	МБОУ СОШ № 1
15	Самойленко	Дарья	Витальевна	8	МБОУ СОШ № 1
ФИЗИКА					
1	Макарец	Илья	Андреевич	8	МАОУ СОШ № 10
2	Кулиш	Владислав	Александрович	8	МАОУ СОШ № 10
3	Ковалько	Илья	Викторович	8	МАОУ СОШ № 10
4	Охрименко	Илья	Валерьевич	8	МАОУ СОШ № 10
5	Проценко	Егор	Олегович	8	МАОУ СОШ № 10
6	Мушкет	Кирилл	Константинович	8	МАОУ СОШ № 10
7	Демиденко	Савелий	Евгеньевич	8	МАОУ СОШ № 10
8	Щербина	Никита	Алексеевич	7	МАОУ СОШ № 10
9	Городец	Роман	Сергеевич	7	МАОУ СОШ № 10
10	Сотников	Данил	Александрович	7	МАОУ СОШ № 10
11	Попов	Тимофей	Владимирович	7	МАОУ СОШ № 10
12	Бибик	Никита	Валерьевич	7	МАОУ СОШ № 10
13	Федорищев	Максим	Иванович	7	МАОУ СОШ № 10
14	Хоренко	Никита	Александрович	7	МАОУ СОШ № 10
15	Сирота	Владимир	Алексеевич	7	МАОУ СОШ № 10
ХИМИЯ					
1	Аракелян	Ангелина	Самвеловна	8	МБОУ СОШ № 39
2	Сидорова	Полина	Алексеевна	8	МБОУ СОШ № 39
3	Павлова	Лилия	Сергеевна	8	МБОУ СОШ № 39
4	Перевязко	Тимофей	Дмитриевич	8	МБОУ СОШ № 39
5	Волынщикова	Дарина	Михайловна	8	МБОУ СОШ № 39
6	Волженина	Арина	Александровна	8	МБОУ СОШ № 39
7	Вейс	Ксения	Никитична	8	МБОУ СОШ № 39
8	Мартыненко	Юлия	Витальевна	8	МБОУ СОШ № 39
9	Дерменчиди	Амина	Константиновна	8	МБОУ СОШ № 39
10	Алексанян	Санасар	Гургенович	8	МБОУ СОШ № 39
11	Галстян	Милена	Артушевна	8	МБОУ СОШ № 39
12	Чаленко	Ульяна	Игоревна	8	МБОУ СОШ № 39
13	Бехтина	Анна	Константиновна	8	МБОУ СОШ № 39
14	Хорева	Екатерина	Александровна	8	МБОУ СОШ № 39
15	Сухая	Арина	Андреевна	8	МБОУ СОШ № 39

Ведущий специалист муниципального
казенного учреждения
«Районный информационно-методический
кабинет при управлении образования»
администрации муниципального
образования Красноармейский район



А.В. Пелипенко



Благодарность

*Управление образования администрации
муниципального образования Красноармейский район
выражает благодарность*

**Голеневой
Наталье Николаевне**

*учителю технологии и информатики
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя
общеобразовательная школа № 5 имени Майстренко Алексея Исаевича
Героя Социалистического Труда*

*за добросовестный труд, высокое
профессиональное мастерство и личный вклад в
развитие системы образования
Красноармейского района*

Начальник управления образования
администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Беялева

ст. Полтавская
Приказ № 142-к от 30.09.2024 года