



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗДОЛЬНЕНСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»**

684020, Камчатский край, Елизовский район, пос. Раздольный, ул. Ролдугина, д. 17, тел. 37-1-42

ПРИКАЗ № 52

23 марта 2026 г.

пос. Раздольный

Об утверждении Положения о порядке и основаниях перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (с изменениями внесенными приказом от 20.04.2026 № 71)

В соответствии с пунктом 7.3. Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - Положение о порядке и основаниях перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа. (Приложение 1);
 - форму Заявления о переводе с одной образовательной программы на другую (Приложение 2).
2. Документоведу Гришечко Н.М. ознакомить с настоящим приказом педагогических работников Школы.
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Сухаревой Е.А. разместить Положение о порядке и основаниях перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа на информационном стенде Школы.

4. Администратору сайта Школы Сухареву В.В. разместить Положение о порядке и основаниях перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа на официальном сайте Школы в сети Интернет www.rdmsh.ru.

5. Считать утратившим силу Порядок перевода и отчисления учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа», утвержденный приказом от 18.04.2025 № 73.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Э. Маркова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (далее - Положение) разработано на основании:

- статей 28, 34, 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон);

- федеральных государственных требованиях к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, утвержденных приказами Министерства культуры Российской Федерации;

- дополнительных общеразвивающих программ, разработанных Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Раздольненская детская музыкальная школа» (далее – Школа);

- приказа Министерства культуры Российской Федерации от 02.07.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»;

- приказа Министерства культуры Российской Федерации от 03 марта 2026 г. № 389 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»;

- приказа Министерства культуры Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 86 «Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств»;

- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.03.2025 № 468 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;

- положений Устава Школы.

Положением:

- определены полномочия и деятельность Школы по осуществлению прав обучающихся на смену образовательной программы,
- установлена процедура перевода,
- определены организационно-методические и другие условия, создаваемые Школой для обучающегося, переведенного на другую образовательную программу.

Перевод осуществляется в целях:

- создания условий для максимального развития творческих способностей обучающихся с учетом индивидуальных особенностей и потребностей, а также проявленном в период обучения интересе и мотивации на дальнейшее образование;
- выбора наиболее эффективного образовательного маршрута;
- сохранности контингента.

Построение индивидуального образовательного маршрута может осуществляться различными способами, в том числе путем смены образовательной программы.

Перевод предполагает осуществление выбора наиболее эффективного образовательного маршрута для ребенка на основе реализуемых в Школе дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств и с учетом результатов, полученных в период предшествующего обучения обучающегося, его возрастных и физических возможностей и особенностей, а также состояния его здоровья и рекомендаций психолого-методико-педагогической комиссии (при наличии).

Решение вопроса о смене образовательной программы принимается, как правило, в начальный период обучения, который является достаточным для определения индивидуальных особенностей, склонностей и возможностей обучающегося. При этом перевод обучающегося с образовательной программы 8-летнего срока обучения на другую образовательную программу 5-летнего срока обучения может осуществляться с учетом создания условий для ускоренного обучения.

Перевод на другую образовательную программу в выпускном классе не проводится.

2. Процедура перевода

Перевод на другую образовательную программу осуществляется:

- по инициативе Школы (администрации, преподавателей, комиссии по проведению промежуточной аттестации);
- по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей).

Перевод на другую образовательную программу осуществляется только с согласия обучающихся, родителей (законных представителей), которые направляют директору Школы заявление о переводе по установленной Школой форме. В заявлении указываются, в том числе причина и основания перевода.

Перевод на другую образовательную программу осуществляется при наличии свободных мест.

Перевод может осуществляться:

а) с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую программу,

б) с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу,

в) с общеразвивающей программы на предпрофессиональную программу;

г) с предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу.

Перевод осуществляется в определенные Школой периоды учебного года – в первом и втором полугодиях при поведении промежуточной аттестации. В исключительных случаях перевод может осуществляться и в другие периоды учебного года на основании медицинских противопоказаний и другим уважительным причинам.

Предложение о смене образовательной программы по инициативе Школы носит рекомендательный характер и не может носить дискриминационного характера по отношению к обучающемуся в случае его отказа от перевода или осуществляться путем одностороннего, со стороны администрации, решения. Методами и формами взаимодействия в таком случае могут быть организованные администрацией: беседа с обучающимся, родителями (законными представителями), знакомство с новой программой, пробные уроки и другие методы и формы.

Инициатива о смене образовательной программы может исходить от преподавателя, ведущего специальные предметы, от членов комиссии по промежуточной аттестации, как представителей Школы.

Предложение о смене образовательной программы по инициативе обучающегося, родителя (законного представителя) носит заявительный характер и предполагает определяющую роль экспертной оценки и педагогического анализа в вопросе целесообразности осуществления перевода обучающегося (экспертное заключение). Экспертное заключение оформляется также в случае, когда Школа выступает инициатором перевода. Экспертную оценку и оформление экспертного заключения осуществляют уполномоченные директором Школы лица (преподаватели, заместитель директора по учебно-воспитательной работе).

Экспертное заключение направляется директору Школы для принятия решения о проведении процедуры перевода с учетом мнения преподавателя, ведущего специальные предметы у обучающегося в предшествующий период обучения, рассмотрения других документов, которые могут быть направлены обучающимся, родителем (законным представителем) и приложены к заявлению о переводе.

Решение о переводе (отказе в переводе) с одной образовательной программы на другую принимается аттестационной комиссией по итогам промежуточной аттестации, которое фиксируется в протоколе. Протокол (выписка из протокола)

направляется директору Школы. Директор выносит вопрос о переводе (отказе в переводе) обучающегося на педагогический совет.

Вопрос о переводе рассматривается педагогическим советом и фиксируется в протоколе.

При положительном решении педагогического совета приказ о переводе на другую образовательную программу издается директором Школы на основании следующих документов:

- заявления обучающегося, родителя (законного представителя);
- протокола (выписки из протокола) аттестационной комиссии;
- протокола (выписки из протокола) решения педагогического совета.

В личное дело обучающегося направляются:

- копия заявления,
- копия приказа,
- копии протоколов (выписки из протоколов),
- другие документы, приложенные обучающимся, родителем (законным представителем) к заявлению.

В случае решения об отказе в переводе, принятого педагогическим советом, заявителю (обучающемуся/родителям (законным представителям)) направляется информация в письменном виде на следующий день после принятия решения педагогическим советом.

В исключительных случаях, при переводе обучающегося на основании медицинских противопоказаний и другим уважительным причинам, требующим срочного принятия решения, приказ о переводе издается директором Школы на основании положительного экспертного заключения с учетом мнения преподавателя, ведущего специальные предметы у обучающегося в предшествующий период обучения, рассмотрения других документов, которые могут быть направлены обучающимся, родителем (законным представителем) и приложены к заявлению.

3. Организационно-методические и другие условия реализации образовательной программы, на которую был переведен обучающийся

В целях создания условий для успешной реализации образовательной программы, на которую был переведен обучающийся (далее – новая образовательная программа), Школа вправе:

- зачесть результаты освоения обучающимся учебных предметов (части учебных предметов), освоенных в предыдущий период;
- перевести обучающегося на ускоренное обучение;
- перевести на индивидуальный учебный план.

В случае смены образовательной программы и перевода на новую образовательную программу, имеющую те же учебные предметы (частичное совпадение учебного плана) и освоенные (частично освоенные) обучающимся,

Школа может осуществить зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов (части учебных предметов). Порядок зачета результатов освоения обучающимся учебных предметов (части учебных предметов) устанавливается локальным нормативным актом Школы.

С учетом особенностей содержания новой образовательной программы, сроков ее освоения, возраста обучающегося, содержания и уровня предыдущей подготовки, Школа может перевести обучающегося на ускоренное обучение (перевести не в первый класс новой образовательной программы), которое может обеспечиваться разработанным для данного обучающегося индивидуальным учебным планом. Порядок перевода на ускоренное обучение, а также порядок разработки и реализации индивидуального учебного плана устанавливаются локальным нормативным актом Школы.

Приложение 2
к приказу МБУ ДО РДМШ
от 23.03.2026 № 52

Директору Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Раздольненская детская музыкальная школа»

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Место регистрации (адрес):

телефон:

E-mail

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ дата рождения _____
на обучение (отметить ✓):

- по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств (при наличии места);
- по дополнительной общеразвивающей программе

(полное наименование программы в соответствии с Уставом МБУ ДО РДМШ)

(причина перевода)

Прошу проинформировать меня о ходе предоставлении услуги:

- по электронной почте;
- по телефону.

На проведение процедуры индивидуального отбора лиц, поступающих в целях обучения по образовательной предпрофессиональной программе в области искусств согласен(а).

(подпись)

(инициалы, фамилия)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами по видам искусств, правилами внутреннего распорядка обучающихся, режимом работы МБУ ДО РДМШ ознакомлен(а).

Я, _____,
(без сокращений фамилия, имя, отчество заявителя)

даю бессрочное согласие (до его отзыва мною) на использование и обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка по технологиям обработки документов, существующих в МБУ ДО РДМШ, в следующем объеме: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, место жительства. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в МБУ ДО РДМШ.

_____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение:

1. Копия свидетельства о рождении на _____ листах в _____ экз.
2. Фотография в _____ экз.