

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАЛАШИХА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 7»



«Утверждаю»
Директор МБУ ДО «ДШИ №7»
Ю.В. Лазарева
«24» 06. 2026г.

ПЛАН
ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Городского округа Балашиха «Детская школа искусств №7»

на 2026-2027 учебный год

Цель внутришкольного контроля:

Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля:

1. Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
2. Разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
3. Разработать систему диагностики:
 - > отслеживающую динамику развития учащихся;
 - ^ изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
 - > фиксирующую уровень образованности на каждом этапе школьного обучения;
 - > совершенствующую систему внеучебной деятельности по предметам обучения;
 - > обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе;
 - > эффективно реализовывающую профессионально-деятельностный потенциал педагогического коллектива и администрации в учебно-воспитательном процессе.
4. Создать систему поощрения наиболее значимых педагогических результатов.

№ п/п	Объект контроля	Содержание и цели контроля	Вид, форма контроля	Метод контроля	Ответственный за осуществление	Подведение
АВГУСТ						
1.	Документы поступивших в школу, протоколы приёмных испытаний	Распределение детей, поступивших в школу по классам и преподавателям <i>Цель:</i> Соблюдение требований Устава и локальных актов школы	Тематический, персональный	Проверка документации	Директор	Приказ Списки Алфавитная книга
2.	Учебная нагрузка преподавателей	Распределение учебной нагрузки на 2026-2027 учебный год. Расстановка кадров. <i>Цель:</i> Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный, комплексно-обобщающий	Проверка документации	Директор	Административное совещание
3.	Организация образовательного процесса в новом учебном году	Составление годового календарного графика, сроков итоговой и промежуточной аттестации <i>Цель:</i> Обеспечение соответствия каникулярных дней школы искусств и учреждениями системы Управления образования	Фронтальный, Тематически-обобщающий	Проверка документации	Директор	Утверждение годового календарного графика, плана проведения итоговой и промежуточной аттестации
4.	Образовательные программы учебных предметов	Программно-методическое обеспечение образовательного процесса Установление соответствия дополнительных предпрофессиональных и программ учебных предметов требованиям ФГТ и рекомендациям Министерства культуры РФ <i>Цель:</i> Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования	Фронтальный, Тематически-обобщающий	Проверка документации	Зам. директора по УВР	Утверждение образовательных программ, календарно тематических планов

5.	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Внесение записи в трудовые книжки Цель: Соответствие уровня образования и категории преподавателей записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный тематически-обобщающий	1 Проверка документации	Директор школы	Список педагогических работников Приказы
6.	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Соответствие должностных инструкций и локальных актов школы законодательным актам РФ, закону «Об образовании» Цель: Знание сотрудниками своих должностных обязанностей	Фронтальный тематически-обобщающий	Устная проверка знаний	Заместители директора	Введение в действие локальных актов школы Подписи работников в листах ознакомления с локальными актами
7.	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	Составление списка работников на аттестацию в 2026- 2027 уч.году и уточнение графика Цель: Аттестация работников в 2026-2027 учебном году	Тематический персональный	Проверка документации	Директор школы	График аттестации Список работников
8.	План методической, концертно-просветительской, конкурсной деятельности школы, планы работы НМС и отделений школы на 2026- 2027 уч. год	Организация методической, концертно-просветительской, конкурсной деятельности школы на 2026- 2027 уч. год Цель: Соответствие Плану работы Управления культуры, перечню творческих мероприятий НМЦ МО на 2026- 2027 год.	Фронтальный Тематически-обобщающий	Проверка документации	Директор школы	Утвержденный план работы школы на 2026-2027 уч. год
9.	Санитарное состояние помещений школы	Работы по подготовке помещений к новому учебному году Цель: Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, техники безопасности	Фронтальный, обзорный	Наблюдение	Директор школы	Акт проверки готовности школы к началу учебного года

10.	Сотрудники школы	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года Цель: Выполнение работниками требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический, персональный	Беседа	Зам. директора по АХР	Журнал регистрации по проведению инструктажей по ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
СЕНТЯБРЬ						
n/n	Объект контроля	Содержание и цели контроля	Вид, форма контроля	Метод контроля	Ответственный за осуществление	Подведение
1.	Алфавитная книга, личные дела учащихся, журналы успеваемости и посещаемости, дневники учащихся	Состояние школьной документации Цель: Проверка правильности оформления школьной документации, выполнения требований к ведению школьной документации	Тематический персональный	Проверка документации	Зам. директора по УВР	Справка
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Контроль посещаемости занятий Цель: Своевременный учёт присутствия обучающихся на занятиях	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Собеседование с участниками образовательного процесса, справка
3.	Журналы посещаемости и успеваемости	Контроль качества преподавания учебных предметов Цель: Определение уровня усвоения программного материала учащимися	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения открытых уроков, аналитические справки
4.	Документация отделов (протоколы заседаний, план концертно-просветительской, конкурсной и методической работы, протоколы открытых уроков, экзаменационные ведомости)	Состояние ведения делопроизводства заведующими отделов Цель: Соответствие документации отделов рекомендациям НМЦ М.О.	Фронтальный Тематически-обобщающий	Проверка документации	Зам. директора по УВР	Мониторинг, справка

	Расписание занятий, журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план преподавателей вокального, хореографического, театрального отделений	Состояние документации и режим рабочего времени преподавателей на текущий момент Цель: Проверка соответствия режима рабочего времени расписанию, наличие оформленной документации (журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план)	Тематический персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Справка
6.	Тематические классные и родительские собрания, уроки мужества	Состояние воспитательной работы Цель: Профилактика правонарушений и преступлений, наркомании и токсикомании, гармонизация межэтнических отношений, патриотическое воспитание	Тематический персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Мониторинг, протоколы родительских собраний
7.	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий	Состояние культурно-просветительской работы Цель: Качество подготовки и проведения культурно-просветительских мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Мониторинг, отчёты
8.	Изучение уровня преподавания и степени адаптации учащихся I ^x классов и группы эстетического развития	Посещение уроков, диагностика уровня преподавания Цель: Продуктивность и эффективность освоения обучающимися образовательных программ	Тематический персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Мониторинг
9.	Контроль за сохранением здоровья	Здоровьесберегающая организация учебно-воспитательного процесса, просветительская работа по формированию здорового образа жизни учащихся Цель: Выполнение требований образовательной программы к режиму обучения учащихся	Фронтальный	Обзорный контроль	Директор	Мониторинг, Справка

10.	Календарно-тематическое планирование дисциплин теоретического цикла инструментального отделения, групповых занятий хореографического, ИЗО, театрального	Состояние календарно-тематического планирования, установление соответствия рабочим программам по учебным предметам Цель: Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Тематический персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Собеседование
	отделений					
ОКТАБРЬ						
№ п/п	Объект контроля	Содержание и цели контроля	Вид, форма контроля	Метод контроля	Ответственный за осуществление	Подведение
1.	Личные дела учащихся, журналы успеваемости и посещаемости, дневники учащихся	Состояние школьной документации Цель: Проверка правильности оформления школьной документации, выполнения требований к ведению школьной документации	Тематический Персональный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, Зав. отделов	Справка
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Контроль посещаемости занятий Цель: Своевременный учёт присутствия обучающихся на занятиях	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Собеседование с участниками образовательного процесса, справка
3.	Успеваемость обучающихся по общеразвивающим программам	Контроль качества преподавания учебных предметов Цель: Определение уровня усвоения программного материала обучающимися	Тематический, Персональный	Наблюдение,	Зам. директора по	Протоколы открытых уроков, аналитические справки
4.	Успеваемость обучающихся по предпрофессиональным программам в области искусств	Мониторинг по предпрофессиональным программам Цель: Определение уровня усвоения программного материала учащимися, соответствие требованиям ФГТ	Тематический обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения открытых уроков, аналитические справки

5.	Расписание занятий, журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план инструментального, вокального, хореографического, ИЗО, театрального отделений	Состояние документации и режим рабочего времени преподавателей на текущий момент Цель: Проверка соответствия режима рабочего времени расписанию, наличие оформленной документации (журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план)	Тематический Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Справка
	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий	Состояние культурно-просветительской работы Цель: Качество подготовки и проведения культурно-просветительских мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Мониторинг, отчёты
7.	Организация и проведение мероприятий в рамках инновационных творческих проектов	Состояние инновационной работы Цель: Качество подготовки и проведения мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, руководители проектов	Мониторинг, отчёты
8.	Прослушивания учащихся к конкурсам и фестивалям	Состояние конкурсno- фестивальной работы Цель: Развитие исполнительского мастерства учащихся, высокие результаты участия в конкурсах и фестивалях	Тематический	Проверка знаний	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Рекомендации по подготовке обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях и др.
9.	Конт роль за сохранением здоровья	Здоровьесберегающая организация учебно- просветительская работа по формированию здорового образа жизни учащихся Цель: Выполнение требований образовательной программы к режиму обучения учащихся	Фронтальный	Обзорный контроль	Директор	Мониторинг, Справка
10.	Результаты зачётов, контрольных уроков	Мониторинг качества знаний по результатам выступлений учащихся на зачётах, контрольных уроках Цель: Выполнение образовательной программы в полном объёме	Тематический классно- обобщающий	Проверка документации	Директор школы	Справка

11.	Участие в конкурсах и фестивалях	Проверка итогов участия в конкурсах и фестивалях Цель: Мониторинг результативности участия в конкурсах	Тематический, обзорный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Справка о результатах участия обучающихся в конкурсах, фестивалях и др.
НОЯБРЬ						
№ п/п	Объект контроля	Содержание и цели контроля	Вид, форма контроля	Метод контроля	Ответственный за осуществление	Подведение
12.	Успеваемость обучающихся по общеразвивающим программам	Контроль качества преподавания учебных предметов Цель: Определение уровня усвоения программного материала обучающимися	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения открытых уроков, аналитические справки
13.	Успеваемость обучающихся по предпрофессиональным программам в области музыкального искусства	Мониторинг уровня усвоения программного материала учащимися по предпрофессиональным программам Цель: выполнение программы в полном объёме, соответствие требованиям ФГТ	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения открытых уроков, аналитические справки
14.	Личные дела учащихся, журналы успеваемости и посещаемости, дневники учащихся	Проверка документации Цель: Проверка правильности оформления школьной документации, выполнения требований к ведению школьной документации	Персональный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Справка
15.	Посещаемость занятий обучающимися	Контроль посещаемости занятий Цель: Своевременный учёт присутствия обучающихся на занятиях	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Собеседование с участниками образовательного процесса, справка

16.	Расписание занятий, журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план	Состояние документации и режим рабочего времени преподавателей на текущий момент Цель: Проверка соответствия режима рабочего времени расписанию, наличие оформленной документации (журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план)	Тематический персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Справка
17.	Тематические классные и родительские собрания, уоки	Состояние воспитательной работы Цель: Профилактика правонарушений и преступлений, наркомании и	Тематический Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Мониторинг, протоколы родительских
	мужества	токсикомании, гармонизация межэтнических отношений, патриотическое воспитание				собраний
18.	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий	Состояние культурно-просветительской работы Цель: Качество подготовки и проведения культурно-просветительских мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Мониторинг, отчёты
19.	Прослушивания учащихся к конкурсам и фестивалям	Состояние конкурсно-фестивальной работы Цель: Развитие исполнительского мастерства учащихся, высокие результаты участия в конкурсах и фестивалях	Тематический	Проверка знаний	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Рекомендации по подготовке обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях и др.
20.	Контроль за сохранением здоровья учащихся	Здоровьесберегающая организация учебно-воспитательного процесса, просветительская работа по формированию здорового образа жизни учащихся Цель: Выполнение требований и образовательной программы к режиму обучения учащихся	Фронтальный	Обзорный контроль	Директор	Мониторинг, Справка

21.	Календарно-тематическое планирование	Состояние календарно-тематического планирования, установление рабочих программ по учебным предметам Цель: Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Тематический Персональный	Наблюдение Беседа	Администрация	Собеседование
22.	Результаты промежуточной аттестации	Мониторинг качества знаний по результатам промежуточной аттестации Цель: Выполнение образовательной программы в полном объеме	Тематический классно-обобщающий	Проверка документации	Директор школы	Справка
23.	Участие в конкурсах и фестивалях	Проверка итогов участия в конкурсах и фестивалях Цель: Мониторинг результативности участия в конкурсах	Тематический, обзорный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Справка о результатах участия обучающихся в конкурсах, фестивалях и др.
24.	Сайт школы	Проверка работы школьного сайта Цель: Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический, обзорный	Наблюдение	Директор школы	Собеседование с ответственным за работу с сайтом
ДЕКАБРЬ						
№ п/п	Объект контроля	Содержание и цели контроля	Вид, форма контроля	Метод контроля	Ответственный за осуществление	Подведение
1.	Успеваемость обучающихся по общеразвивающим программам	Контроль качества преподавания учебных предметов Цель: Определение уровня усвоения программного материала обучающимися	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения открытых уроков, аналитические справки
2.	Успеваемость обучающихся по предпрофессиональным программам в области музыкального искусства	Мониторинг уровня усвоения программного материала учащимися по предпрофессиональным программам Цель: выполнение программы в полном объеме, соответствие требованиям ФГТ	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения открытых уроков, аналитические справки

3.	Личные дела учащихся, журналы успеваемости и посещаемости, дневники учащихся	Проверка документации Цель: Проверка правильности оформления школьной документации, выполнения требований к ведению школьной документации	Персональный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Справка
4.	Посещаемость занятий обучающимися	Контроль посещаемости занятий Цель: Своевременный учёт присутствия обучающихся на занятиях	Тематический. обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Собеседование с участниками образовательного процесса, справка
5.	Расписание занятий, журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план	Состояние документации и режим рабочего времени преподавателей на текущий момент Цель: Проверка соответствия режима рабочего времени расписанию, наличие оформленной документации (журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план)	Тематический персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Справка
6.	Тематические классные и родительские собрания, уроки мужества	Состояние воспитательной работы Цель: Профилактика правонарушений и преступлений, наркомании и токсикомании, гармонизация межэтнических отношений, патриотическое воспитание	Тематический Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Мониторинг, протоколы родительских собраний
7.	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий	Состояние культурно-просветительской работы Цель: Качество подготовки и проведения культурно-просветительских мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Мониторинг, отчёты
8.	Организация и проведение мероприятий в рамках инновационных творческих проектов	Состояние инновационной работы Цель: Качество подготовки и проведения мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, руководители проектов	Мониторинг, отчёты

9.	Прослушивания учащихся к конкурсам и фестивалям	Состояние конкурсно- фестивальной работы Цель: Развитие исполнительского мастерства учащихся, высокие результаты участия в конкурсах и фестивалях	Тематический	Проверка знаний	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Рекомендации по подготовке обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях и др.
10.	Контроль за сохранением здоровья учащихся	Здоровьесберегающая организация учебно- воспитательного процесса, просветительская работа по формированию здорового образа жизни учащихся Цель: Выполнение требований и образовательной программы к режиму обучения учащихся	Фронтальный	Обзорный контроль	Директор	Мониторинг, Справка
11.	Календарно-тематическое планирование	Состояние календарно-тематического планирования, установление рабочих программ по учебным предметам Цель: Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Тематический Персональный	Наблюдение Беседа	Администрация	Собеседование
12.	Результаты промежуточной аттестации	Мониторинг качества знаний по результатам промежуточной аттестации Цель: Выполнение образовательной программы в полном объеме	Тематический классно-обобщающий	Проверка документации	Директор школы	Справка
13.	Участие в конкурсах и фестивалях	Проверка итогов участия в конкурсах и фестивалях Цель: Мониторинг результативности участия в конкурсах	Тематический, обзорный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Справка о результатах участия обучающихся в конкурсах, фестивалях и др.
14.	Сайт школы	Проверка работы школьного сайта Цель: Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический, обзорный	Наблюдение	Директор школы	Собеседование с ответственным за работу с сайтом
15.	Прослушивания выпускников, контрольные уроки в выпускных классах	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации	Тематический, обзорный	Наблюдение Беседа	Директор школы	Справка, Рекомендации по подготовке обучающихся к выпускным экзаменам

ЯНВАРЬ						
№ п/п	Объект контроля	Содержание и цели контроля	Вид, форма контроля	Метод контроля	Ответственный за осуществление	Подведение
1.	Успеваемость обучающихся по общеразвивающим программам	Контроль качества преподавания учебных предметов Цель: Определение уровня усвоения программного материала обучающимися	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения открытых уроков, аналитические справки
2.	Успеваемость обучающихся по предпрофессиональным программам в области музыкального искусства	Мониторинг уровня усвоения программного материала учащимися по предпрофессиональным программам Цель: выполнение программы в полном объёме, соответствие требованиям ФГТ	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения открытых уроков, аналитические справки
3.	Личные дела учащихся, журналы успеваемости и посещаемости, дневники учащихся	Проверка документации Цель: Проверка правильности оформления школьной документации, выполнения требований к ведению школьной документации	Персональный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Справка
4.	Посещаемость занятий обучающимися	Контроль посещаемости занятий Цель: Своевременный учёт присутствия обучающихся на занятиях	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Собеседование с участниками образовательного процесса, справка
5.	Расписание занятий, журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план	Состояние документации и режим рабочего времени преподавателей на текущий момент Цель: Проверка соответствия режима рабочего времени расписанию, наличие оформленной документации (журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план)	Тематический персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Справка
6.	Тематические классные и родительские собрания, уроки мужества	Состояние воспитательной работы Цель: Профилактика правонарушений и преступлений, наркомании и токсикомании, гармонизация межэтнических отношений, патриотическое воспитание	Тематический 1Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Мониторинг, протоколы родительских собраний

7.	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий	Состояние культурно-просветительской работы <i>Цель:</i> Качество подготовки и проведения культурно-просветительских мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Мониторинг, отчёты
8.	Организация и проведение мероприятий в рамках инновационных творческих проектов	Состояние инновационной работы <i>Цель:</i> Качество подготовки и проведения мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, руководители проектов	Мониторинг, отчёты
9.	Прослушивания учащихся к конкурсам	Состояние конкурсно- фестивальной работы	Тематический	Проверка знаний	Зам. директора по УВР, зав.	Рекомендации по подготовке
	и фестивалям	<i>Цель:</i> Развитие исполнительского мастерства учащихся, высокие результаты участия в конкурсах и фестивалях			отделами	обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях и др.
	Контроль за сохранением здоровья учащихся	Здоровьесберегающая организация учебно- воспитательного процесса, просветительская работа по формированию здорового образа жизни учащихся <i>Цель:</i> Выполнение требований и й образовательной программы к режиму обучения учащихся	Фронтальный	Обзорный контроль	Директор	Мониторинг, Справка
	Календарно-тематическое планирование	Состояние календарнотематического планирования, установление рабочим программам по учебным предметам <i>Цель:</i> Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Тематический Персональный	Наблюдение Беседа	Администрация	Собеседование
	Результаты промежуточной аттестации	Мониторинг качества знаний по результатам промежуточной аттестации <i>Цель:</i> Выполнение образовательной программы в полном объёме	Тематический классно-обобщающий	Проверка документации	Директор школы	Справка

	Участие в конкурсах и фестивалях	Проверка итогов участия в конкурсах и фестивалях Цель: Мониторинг результативности участия в конкурсах	Тематический, обзорный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Справка о результатах участия обучающихся в конкурсах, фестивалях и др.
	Сайт школы	Проверка работы школьного сайта Цель: Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический, обзорный	Наблюдение	Директор школы	Собеседование с ответственным за работу с сайтом
	Прослушивания выпускников, контрольные уроки в выпускных классах	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации	Тематический, обзорный	Наблюдение Беседа	Директор школы	Справка, Рекомендации по подготовке обучающихся к выпускным экзаменам
	Здание школы, образовательный процесс	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе Контроль за организацией условий обучения Цель: Создание безопасных условий для пребывания детей в школе	Тематический	Наблюдение	Директор школы	Административное совещание, информация
17.	Журнал инструктажа сотрудников по ОТ и ТБ	Проведение повторного инструктажа с сотрудниками на начало 1 полугодия 2026- 2027 уч.года Цель: Выполнение требований к проведению инструктажа сотрудников по ОТ и ТБ	Тематический	Наблюдение Беседа	Директор школы	Административное совещание, информация
ФЕВРАЛЬ						
№ п/п	Объект контроля	Содержание и цели контроля	Вид, форма контроля	Метод контроля	Ответственный за осуществление	Подведение
1.	Успеваемость обучающихся по общеразвивающим программам	Контроль качества преподавания учебных предметов Цель: Определение уровня усвоения программного материала обучающимися	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения открытых уроков, аналитические справки

2.	Успеваемость обучающихся по предпрофессиональным программам в области музыкального искусства	Мониторинг уровня усвоения программного материала учащимися по предпрофессиональным программам Цель: выполнение программы в полном объёме, соответствие требованиям ФГТ	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения открытых уроков, аналитические справки
3.	Личные дела учащихся, журналы успеваемости и посещаемости, дневники учащихся	Проверка документации Цель: Проверка правильности оформления школьной документации, выполнения требований к ведению школьной документации	Персональный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Справка
4.	Посещаемость занятий обучающимися	Контроль посещаемости занятий Цель: Своевременный учёт присутствия обучающихся на занятиях	Тематический. обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Собеседование с участниками образовательного процесса, справка
5.	Расписание занятий, журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план	Состояние документации и режим рабочего времени преподавателей на текущий момент Цель: Проверка соответствия режима рабочего времени расписанию, наличие оформленной документации (журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план)	Тематический Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Справка
6.	Тематические классные и родительские собрания, уроки мужества	Состояние воспитательной работы Цель: Профилактика правонарушений и преступлений, наркомании и токсикомании, гармонизация межэтнических отношений, патриотическое воспитание	Тематический Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Мониторинг, протоколы родительских собраний
7.	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий	Состояние культурно-просветительской работы Цель: Качество подготовки и проведения культурно-просветительских мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Мониторинг, отчёты

8.	Организация и проведение мероприятий в рамках инновационных творческих проектов	Состояние инновационной работы Цель: Качество подготовки и проведения мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, руководители проектов	Мониторинг, отчёты
9.	Прослушивания учащихся к конкурсам и фестивалям	Состояние конкурсно- фестивальной работы Цель: Развитие исполнительского мастерства учащихся, высокие результаты участия в конкурсах и фестивалях	Тематический	Проверка знаний	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Рекомендации по подготовке обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях и др.
10.	Контроль за сохранением здоровья учащихся	Здоровьесберегающая организация учебно- воспитательного процесса, просветительская работа по формированию здорового образа жизни учащихся Цель: Выполнение требований и	Фронтальный	Обзорный контроль	Директор	Мониторинг, Справка
		образовательной программы к режиму обучения учащихся				
11.	Календарно-тематическое планирование	Состояние календарнотематического планирования, установление рабочим программам по учебным предметам Цель: Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Тематический Персональный	Наблюдение Беседа	Администрация	Собеседование
12.	Результаты Технических зачётов, контрольных уроков	Мониторинг качества знаний по результатам промежуточной аттестации Цель: Выполнение образовательной программы в полном объёме	Тематический классно-обобщающий	Проверка документации	Директор школы	Справка
13.	Участие в конкурсах и фестивалях	Проверка итогов участия в конкурсах и фестивалях Цель: Мониторинг результативности участия в конкурсах	Тематический, обзорный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Справка о результатах участия обучающихся в конкурсах, фестивалях и др.

14.	Сайт школы	Проверка работы школьного сайта Цель: Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический, обзорный	Наблюдение	Директор школы	Собеседование с ответственным за работу с сайтом
МАРТ						
№ п/п	Объект контроля	Содержание и цели контроля	Вид, форма контроля	Метод контроля	Ответственный за осуществление	Подведение
1.	Успеваемость обучающихся по общеразвивающим программам	Контроль качества преподавания учебных предметов Цель: Определение уровня усвоения программного материала обучающимися	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения открытых уроков, аналитические справки
2.	Успеваемость обучающихся по предпрофессиональным программам в области музыкального искусства	Мониторинг уровня усвоения программного материала учащимися по предпрофессиональным программам Цель: выполнение программы в полном объёме, соответствие требованиям ФГТ	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения открытых уроков, аналитические справки
3.	Личные дела учащихся, журналы успеваемости и посещаемости, дневники учащихся	Проверка документации Цель: Проверка правильности оформления школьной документации, выполнения требований к ведению школьной документации	Персональный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Справка
4.	Посещаемость занятий обучающимися	Контроль посещаемости занятий Цель: Своевременный учёт присутствия обучающихся на занятиях	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Собеседование с участниками образовательного процесса, справка
5.	Расписание занятий, журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план	Состояние документации и режим рабочего времени преподавателей на текущий момент Цель: Проверка соответствия режима рабочего времени расписанию, наличие оформленной документации (журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план)	Тематический персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Справка

6.	Собрание родителей выпускников	Состояние подготовки к итоговой аттестации Цель: Информирование родителей о состоянии подготовки к итоговой аттестации	Тематический Персональный	Беседа	Директор	Протокол родительского собрания
7.	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий	Состояние культурно-просветительской работы Цель: Качество подготовки и проведения культурно-просветительских мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Мониторинг, отчёты
8.	Организация и проведение мероприятий в рамках инновационных творческих проектов	Состояние инновационной работы Цель: Качество подготовки и проведения мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, руководители проектов	Мониторинг, отчёты
9.	Прослушивания учащихся к конкурсам и фестивалям	Состояние конкурсно-фестивальной работы Цель: Развитие исполнительского мастерства учащихся, высокие результаты участия в конкурсах и фестивалях	Тематический	Проверка знаний	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Рекомендации по подготовке обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях и др.
10.	Контроль за сохранением здоровья учащихся	Здоровьесберегающая организация учебно- воспитательного процесса, просветительская работа по формированию здорового образа жизни учащихся Цель: Выполнение требований и й образовательной программы к режиму обучения учащихся	Фронтальный	Обзорный контроль	Директор	Мониторинг, Справка
11.	Календарно-тематическое планирование	Состояние календарнотематического планирования, установление рабочим программам по учебным предметам Цель: Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Тематический Персональный	Наблюдение Беседа	Администрация	Собеседование

12.	Результаты промежуточной аттестации	Мониторинг качества знаний по результатам промежуточной аттестации Цель: Выполнение образовательной программы в полном объеме	Тематический классно- обобщающий	Проверка документации	Директор школы	Справка
13.	Прослушивания выпускников, контрольные уроки в выпускных классах	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации	Тематический, обзорный	Наблюдение Беседа	Директор школы	Справка, Рекомендации по подготовке обучающихся к выпускным экзаменам
14.	Участие в конкурсах и фестивалях	Проверка итогов участия в конкурсах и фестивалях Цель: Мониторинг результативности участия в конкурсах	Тематический, обзорный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Справка о результатах участия обучающихся в конкурсах, фестивалях и др.
15.	Сайт школы	Проверка работы школьного сайга Цель: Соответствие сайга требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический, обзорный	Наблюдение	Директор школы	Собеседование с ответственным за работу с сайтом

АПРЕЛЬ

№ п/п	Объект контроля	Содержание и цели контроля	Вид, форма контроля	Метод контроля	Ответственный за осуществление	Подведение
1.	Успеваемость обучающихся по общеразвивающим программам	Контроль качества преподавания учебных предметов Цель: Определение уровня усвоения программного материала обучающимися	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения открытых уроков, аналитические справки
2.	Успеваемость обучающихся по предпрофессиональным программам в области музыкального искусства	Мониторинг уровня усвоения программного материала учащимися по предпрофессиональным программам Цель: выполнение программы в полном объеме, соответствие требованиям ФГТ	Тематический, обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения открытых уроков, аналитические справки
3.	Личные дела учащихся, журналы успеваемости и посещаемости, дневники учащихся	Проверка документации Цель: Проверка правильности оформления школьной документации, выполнения требований к ведению школьной документации	Персональный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Справка

4.	Посещаемость занятий обучающимися	Контроль посещаемости занятий Цель: Своевременный учёт присутствия обучающихся на занятиях	Тематический. обзорный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Собеседование с участниками образовательного процесса, справка
5.	Расписание занятий, журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план	Состояние документации и режим рабочего времени преподавателей на текущий момент Цель: Проверка соответствия режима рабочего времени расписанию, наличие оформленной документации (журнал, дневник учащегося, индивидуальный план, календарный план)	Тематический персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Справка
6.	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий	Состояние культурно-просветительской работы Цель: Качество подготовки и проведения культурно-просветительских мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Мониторинг, отчёты
7.	Организация и проведение мероприятий в рамках инновационных творческих проектов	Состояние инновационной работы Цель: Качество подготовки и проведения мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, руководители проектов	Мониторинг, отчёты
8.	Контроль за сохранением здоровья учащихся	Здоровьесберегающая организация учебно- воспитательного процесса, просветительская работа по формированию здорового образа жизни учащихся Цель: Выполнение требований и образовательной программы к режиму обучения учащихся	Фронтальный	Обзорный контроль	Директор	Мониторинг, Справка
9.	Календарно-тематическое планирование	Состояние календарнотематического планирования, установление рабочим программам по учебным предметам Цель: Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Тематический Персональный	Наблюдение Беседа	Администрация	Собеседование

10.	Результаты промежуточной аттестации	Мониторинг качества знаний по результатам промежуточной аттестации Цель: Выполнение образовательной программы в полном объеме	Тематический классно-обобщающий	Проверка документации	Директор школы	Справка
11.	Прослушивания выпускников, контрольные уроки в выпускных классах	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации	Тематический, обзорный	Наблюдение Беседа	Директор школы	Справка, Рекомендации по подготовке обучающихся к выпускным экзаменам
12.	Участие в конкурсах и фестивалях	Проверка итогов участия в конкурсах и фестивалях Цель: Мониторинг результативности участия в конкурсах	Тематический, обзорный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Справка о результатах участия обучающихся в конкурсах, фестивалях и др.
13.	Сайт школы	Проверка работы школьного сайта Цель: Соответствие сайта	Тематический, обзорный	Наблюдение	Директор школы	Собеседование с
		требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»				ответственным за работу с сайтом
МАН						
№ п/п	Объект контроля	Содержание и цели контроля	Вид, форма контроля	Метод контроля	Ответственный за осуществление	Подведение
1.	Результаты промежуточной аттестации	Мониторинг качества знаний по результатам промежуточной аттестации Цель: Выполнение образовательной программы в полном объеме	Тематический классно-обобщающий	Проверка документации	Зам. директора по УВР	Справка
2.	Результаты итоговой аттестации	Соответствие промежуточной аттестации результатам итоговой аттестации по учебным предметам Цель: Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Фронтальный	Проверка	Зам. директора по УВР	Справка

3.	Личные дела учащихся журналы успеваемости и посещаемости, дневники учащихся	Состояние школьной документации Цель: Проверка правильности оформления школьной документации, выполнения требований к ведению школьной документации	Тематический Фронтальный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, Зав. отделов	Справка
4.	Тематические классные и родительские собрания	Состояние воспитательной работы Цель: Профилактика правонарушений и преступлений, наркомании и токсикомании, гармонизация межэтнических отношений, патриотическое воспитание	Тематический Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора по УВР	Мониторинг, протоколы родительских собраний
5.	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий	Состояние культурно-просветительской работы Цель: Качество подготовки и проведения культурно-просветительских мероприятий	Фронтальный	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Мониторинг, отчёты
ИЮНЬ						
№ п/п	Объект контроля	Содержание и цели контроля	Вид, форма контроля	Метод контроля	Ответственный за осуществление	Подведение
1.	Участие в конкурсах и фестивалях	Проверка итогов участия в конкурсах и фестивалях Цель: Мониторинг результативности участия в конкурсах в 2026- 2027 учебном году	Тематический, обзорный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, зав. отделами	Информационная справка об участии в конкурсах и фестивалях в 2026- 2027 учебном году
2.	Сайт школы	Проверка работы школьного сайга Цель: Соответствие сайга требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический, обзорный	Наблюдение	Директор школы	Собеседование с ответственным за работу с сайтом
3.	Самоанализ работы школы в 2026-2027 учебном году и план работы на 2027-2028 учебный год	Подготовка самоанализа работы школы в 2026- 2027 учебном году и составление плана работы на 2027-2028 учебный год Цель: Выполнение плана мероприятий по подготовке самоотчёта и плана работы	Фронтальный	Обзорный контроль	Директор	Материалы самоанализа 2026-2027 , План работы на 2027-2028 учебный год

4.	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году Цель: Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Наблюдение	Директор	План мероприятий по подготовке школы к приемке школы
5.	Предварительная нагрузка на 2026-2027 учебный год	Материалы, предварительная нагрузка на 2026-2027 учебный год Цель: Распределение предварительной нагрузки на 2026-2027 учебный год	Тематический Персональный	Обзорный контроль	Директор, зам. директора по УВР	Справка
6.	Муниципальное задание	Анализ выполнения муниципального задания по итогам I полугодия 2027 года Цель: Выполнение муниципального задания	Фронтальный	Мониторинг	Директор, зам. директора по УВР	Отчёт по муниципальному заданию за I полугодие 2027года