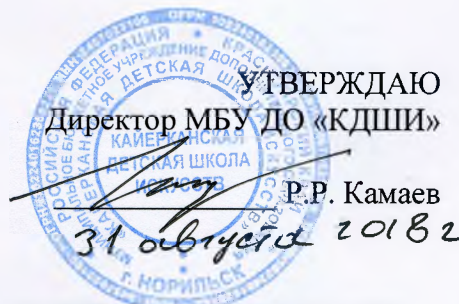


ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУ ДО «КДШИ»

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
МБУДО «КДШИ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «КДШИ»

Р.Р. Камаев



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МБУ ДО «КДШИ» (новая редакция)

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008, Уставом МБУ ДО «Кайерканская детская школа искусств» (далее по тексту – Школа).

1.1. Настоящее положение разработано с целью выработки единых подходов к формам, порядку и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы.

1.2. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются систематичность, учет индивидуальных особенностей обучающихся, коллегиальность.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся направлен на поддержание учебной дисциплины, выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних заданий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности учащихся.

2.2. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждый 2, 3 урок) преподавателем, ведущим предмет, в рамках расписания занятий учащегося и предполагают использование пятибалльной системы оценивания.

2.3. Текущий контроль знаний проводится на занятиях по окончании изучения темы, раздела или завершения учебного задания в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Преподаватель также может оценить работу учащегося за урок (занятие). На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые, годовые оценки.

2.4. Особыми формами текущего контроля успеваемости являются:

- Контрольная работа – письменная или устная проверка знаний, умений, навыков учащегося на уроке. Проводится преподавателем, ведущим предмет. Содержание определяется требованиями учебной программы.

- Техническое прослушивание – выступление в учебной аудитории в присутствии не менее двух преподавателей. Программа включает набор инструктивных произведений и/или заданий в соответствии с требованиями учебной программы.
- Академическое прослушивание выпускников – выступление в учебной аудитории или концертном зале в присутствии двух-трех преподавателей. Программа исполняется наизусть или по нотам, содержание определяется требованиями учебной программы.

2.5. Для особых форм текущего контроля успеваемости (контрольная работа, техническое прослушивание, академическое прослушивание выпускников), определяющих уровень и успешность развития обучающегося, наиболее соответствует методическое обсуждение без выставления оценки или зачётная система оценок.

2.6. Все формы текущего контроля проводятся в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

3. Формы промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся Школы.

3.2. Сроки промежуточной аттестации устанавливаются в начале учебного года и утверждаются на Педагогическом Совете Школы.

3.3. Цель промежуточной аттестации — установление фактического уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; контроль над выполнением учебных программ, календарно-тематических и индивидуальных планов обучающихся.

3.4. Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающегося и усвоение им образовательной программы на определенном этапе обучения. Периодичность промежуточной аттестации определяются администрацией и Педагогическим Советом Школы.

3.5. Формы промежуточной аттестации обучающихся:

- Зачет;
- Переводной экзамен;
- Академический концерт;
- Контрольное прослушивание;
- Контрольный урок;
- Просмотр.

3.6. Зачет – отчет учащегося о проделанной работе за полугодие по одной или нескольким темам и приобретенных знаниях, умениях и навыках.

3.7. Переводной экзамен - комплексный отчет о проделанной работе обучающегося за учебный год и приобретенных знаниях, умениях и навыках. Целью экзамена является оценка качества подготовки обучающегося в соответствии с установленными федеральными государственными требованиями (по дополнительным предпрофессиональным программам) и/или учебными программами.

3.5. Академический концерт предполагает те же требования, что и зачет (публичное исполнение учебной программы или ее части в присутствии комиссии) и носит открытый характер (с присутствием родителей, обучающихся и других слушателей (зрителей)).

3.6. Контрольное прослушивание направлено на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работы, не требующих публичного исполнения и концертной готовности: проверка навыков самостоятельной работы обучающихся, проверка технического продвижения, степень овладения навыками музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, пение с аккомпанементом и др.), проверка степени готовности учащихся выпускных классов к итоговой аттестации.

Контрольное прослушивание (просмотр) проводится в классе в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с обучающимися и обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

3.7. Для выявления знаний, умений и навыков у обучающихся по предметам, преподаваемым в форме групповых занятий, проводится контрольный урок - отчет учащегося о проделанной работе за полугодие по одной или нескольким темам и приобретенных знаниях, умениях и навыках. Контрольный урок проводится в учебной аудитории преподавателем по данному предмету в конце полугодия в счет объема времени, отведенного на изучение учебного предмета не реже одного раза в полугодие. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет.

3.8. Просмотр учебных работ по учебным предметам проводится на художественном отделении по окончании каждого полугодия.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации.

4.1. При реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее — предпрофессиональные программы) контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной аттестации).

4.2. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсами другим мероприятиям по усмотрению Школы. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени Школы в объеме, установленном ФГТ.

4.3. Содержание промежуточной аттестации обучающихся по предпрофессиональным программам разрабатываются Школой самостоятельно на основе ФГТ. Для аттестации обучающихся разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания,

контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки.

4.4. Аттестационный материал для промежуточной аттестации обучающихся по программам художественно-эстетической направленности составляется на основе программного материала, изученного за соответствующий учебный период, обсуждается на заседаниях предметных методических объединений.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации создаются экзаменационные комиссии, состав которых утверждается директором Школы.

4.7. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней.

4.8. При реализации предпрофессиональных программ в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.

4.9. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

4.10. От промежуточной аттестации на основании решения Педагогического совета могут быть освобождены: учащиеся, являющиеся призерами городских, областных всероссийских и международных конкурсов; дети-инвалиды; ученики, находившиеся в лечебно-профилактических учреждениях и/или нуждающихся в длительном лечении.

4.11. Пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку, допускается по завершении всех экзаменов.

5. Система оценок успеваемости обучающихся.

5.1. В Школе установлена система оценок успеваемости обучающихся:

- дифференцированная система оценок: пятибалльная,
- зачетная (недифференцированная) система оценок (зачет, незачет).

5.2. Для форм промежуточной аттестации, определяющих уровень и успешность развития обучающегося (прослушивания, просмотры, зачеты), наиболее соответствует методическое обсуждение без выставления оценки или зачетная система оценок.

5.3. Для форм промежуточной аттестации, определяющих конечные результаты этапа обучения (зачеты, академические концерты, просмотры учебных работ, выставки и т. д.) наиболее целесообразно применять дифференцированные оценки с методическим обсуждением.

5.4. Оценки обучающихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в соответствующей учебной документации.

5.5. Оценки текущего контроля успеваемости обучающегося (четвертные, полугодовые, годовые оценки) вносятся в классный журнал (журнал учета успеваемости и посещаемости), в дневник обучающегося и в общешкольную ведомость учета успеваемости обучающихся Школы.

5.6. Оценки промежуточной аттестации обучающихся вносятся в индивидуальный план обучающегося, в дневник обучающегося. Оценка по переводному экзамену вносится также в общешкольную ведомость.

5.7. Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если обучающийся посетил не менее 50% учебных занятий. Вопрос об аттестации обучающихся пропустивших более 50% занятий, выносится на рассмотрение Педагогического совета Школы.

5.8. Годовая оценка выставляется на основании:

- четвертных оценок;
- оценки за выступление (показ) на итоговом зачете (контрольном уроке);
- совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года.

6. Перевод обучающихся.

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме программу учебного года, решением Педагогического совета Школы переводятся в следующий класс.

6.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по причине болезни, при наличии медицинской справки, при условии удовлетворительной успеваемости и на основании решения Педагогического совета могут быть переведены в следующий класс.

6.3. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года неудовлетворительную оценку по одному предмету учебного плана, могут быть переведены в следующий класс условно; при этом они обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного месяца с начала следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

6.4. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие по итогам года две и более неудовлетворительные оценки, решением Педагогического совета Школы могут быть переведены на обучение по другой образовательной программе в соответствии с рекомендациями Педагогического совета.

6.5. Основания и порядок отчисления обучающихся определяются Уставом Школы и локальным нормативным актом.