

**МИНИСТРЕСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**  
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Краснодарского края Спортивная школа олимпийского резерва  
«Центр спортивных единоборств «РУБЕЖ»  
(ГБУ ДО КК СШОР «Центр спортивных единоборств «РУБЕЖ»)

**П Р И К А З**

«13» июня 2023 год

№ 175

ст. Динская

**Об утверждении Положения об обработке персональных данных обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края спортивная школа олимпийского резерва «Центр спортивных единоборств «Рубеж»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28 октября 2022 года №179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных» и на основании статьи 24 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 года №149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об обработке персональных данных обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края спортивная школа олимпийского резерва «Центр спортивных единоборств «Рубеж» (приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Врио директора



А.А.Гурьев

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета ГБУ  
ДО КК «СШОР «ЦСЕ «Рубеж» от  
13.06.23 г. (протокол № 6)

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом государственного  
бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
Краснодарского края спортивная школа  
олимпийского резерва «Центр  
спортивных единоборств «Рубеж»  
от 13.06.2023 г. №175

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обработке персональных данных обучающихся государственного  
бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского  
края спортивная школа олимпийского резерва «Центр спортивных  
единоборств «Рубеж»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об обработке персональных данных обучающихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края спортивная школа олимпийского резерва «Центр спортивных единоборств «Рубеж» (далее – Положение, Учреждение) определяет порядок работы (получение, обработки, использования, хранения и т.д.) с персональными данными обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

Положение разработано в целях обеспечения гарантии конфиденциальности предоставленных сведений.

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ);

- приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28 октября 2022 г. № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных»;

- Конституция Российской Федерации;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- другие нормативные правовые акты Российской Федерации.

1.3. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.

1.4. Все работники Учреждения, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией об обучающихся, получившие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

## **2. Основные понятия и состав персональных данных обучающегося**

**2.1. Персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно, к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**2.2. Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**2.3 Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**2.4. Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**2.5. Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**2.6. Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**2.7. Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

**2.8. Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**2.9. Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**2.10. Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базе данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**2.11. Общедоступные данные** – сведения общего характера и иная информация, доступ к которой не ограничен.

2.12. Персональные данные обучающихся содержатся в личных делах обучающихся.

2.13. Состав персональных данных обучающегося:

- копия свидетельства о рождении;

- копия паспорта обучающегося, достигшего 14-летнего возраста;
- сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетних обучающихся (в т.ч. документы, удостоверяющие личность);
- адреса регистрации и места жительства;
- номера мобильных телефонов;
- СНИЛС обучающегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- фотографии и иные сведения, относящиеся к персональным данным обучающегося;
- оригиналы и копии приказов о зачислении, переводе, восстановлении обучающихся;
- медицинские заключения об отсутствии противопоказаний к занятиям избранным видом спорта по установленной форме.

2.14. Данные документы и сведения являются конфиденциальными, хотя, учитывая их массовость и единое место обработки и хранения, соответствующий гриф ограничения на них не ставится. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечению 75-летнего срока хранения, если иное не определено законом.

2.15. Учреждение определяет объем, содержание обрабатываемых персональных данных обучающихся, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, данным Положением, Уставом Учреждения и иными нормативными актами.

### **3. Общие требования при обработке персональных данных обучающихся и гарантии их защиты**

3.1. В целях обеспечения прав и свобод обучающегося директор Учреждения и его представители при обработке персональных данных обязаны соблюдать следующие общие требования:

3.1.1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3.1.2. Все персональные данные обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста, следует получать у него самого. Персональные данные обучающегося, не достигшего совершеннолетнего возраста, следует получать у родителей (законных представителей). Директор Учреждения, его заместители, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели должны сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

3.1.3. Администрация и педагогические работники Учреждения не имеют права получать и обрабатывать персональные данные обучающихся, относящиеся (в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных») к специальным категориям персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности,

политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни обучающихся или членов их семей, за исключением случаев, если:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных в п. 3.2 данного Положения;
- обработка персональных данных необходима в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;
- обработка персональных данных членов (участников) общественного объединения осуществляется соответствующими общественным объединением, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации, для достижения законных целей, предусмотренных их учредительными документами, при условии, что персональные данные не будут распространяться без согласия в письменной форме субъектов персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;
- обработка полученных в установленных законодательством Российской Федерации случаях персональных данных осуществляется органами прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством;

- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственными органами, муниципальными органами или организациями в целях устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

3.1.4. При принятии решений, затрагивающих интересы обучающегося, директор Учреждения и его представители не имеют права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

3.1.5. Защита персональных данных обучающегося от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена директором Учреждения в порядке, установленном федеральным законом.

3.1.6. Обучающиеся Учреждения, достигшие совершеннолетнего возраста, и родители (законные представители) обучающихся, не достигших совершеннолетнего возраста, должны быть ознакомлены под роспись с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правилах и обязанностях в этой области.

3.2. Особенности обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения являются:

3.2.1. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

3.2.2. В случае раскрытия персональных данных неопределенному кругу лиц самим субъектом персональных данных без предоставления оператору согласия, обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

3.2.3. В случае, если персональные данные оказались раскрытыми неопределенному кругу лиц вследствие правонарушения, преступления или обстоятельств непреодолимой силы, обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

3.2.4. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются оператором, которому они предоставлены субъектом персональных данных, без права распространения.

3.2.5. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных не установил запреты и условия на обработку персональных данных, предусмотренные пунктом 3.2.9 настоящего Положения, или если в предоставленном субъектом персональных данных таком согласии не указаны категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты в соответствии с пунктом 3.2.9 настоящего Положения, такие персональные данные обрабатываются оператором, которому они предоставлены субъектом персональных данных, без передачи (распространения, предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с персональными данными неограниченному кругу лиц.

3.2.6. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может быть предоставлено оператору:

- непосредственно;
- с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

3.2.7. Правила использования информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, в том числе порядок взаимодействия субъекта персональных данных с оператором, определяются уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

3.2.8. Молчание или бездействие субъекта персональных данных ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

3.2.9. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных оператором неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ оператора в установлении субъектом персональных данных запретов и условий, предусмотренных настоящей статьей, не допускается.

3.2.10. Оператор обязан в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего согласия субъекта персональных данных опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

3.2.11. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

3.2.12. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ или другими федеральными законами.

В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2-11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона №152-ФЗ. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в частях 3-5\_1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

3.2.13. Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления оператору требования, указанного в пункте 3.2.12 настоящего Положения.

3.2.14. Субъект персональных данных вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения пункта 3.2. настоящего Положения. Данное лицо обязано прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных.

3.2.15. Требования пункта 3.2 настоящего Положения не применяются в

случае обработки персональных данных в целях выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на государственные органы, муниципальные органы, а также на подведомственные таким органам организации функций, полномочий и обязанностей.

3.3. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

3.4. Операторы или иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.5. Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

#### **4. Права и обязанности обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших совершеннолетнего возраста в области защиты персональных данных**

4.1. Обучающие Учреждения достигших совершеннолетнего возраста и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших совершеннолетнего возраста обязаны:

4.1.1. Передавать директору Учреждения, его заместителям, инструктору-методисту, тренеру-преподавателю, оператору достоверные сведения о себе в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.1.2. В случае изменения персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, паспортные данные, состояния здоровья сообщить в администрацию Учреждения об этом в течение 5-ти рабочих дней с даты их изменения.

4.2. Обучающиеся Учреждения, достигшие совершеннолетнего возраста, и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на:

4.2.1. Полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных.

4.2.2. На свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные

данные обучающегося, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Получение указанной информации персональных данных возможно при личном обращении совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося к специалисту Учреждения, ответственному за организацию и осуществление хранения персональных данных обучающихся.

4.2.3. Обжалование в суде любых неправомерных действий при обработке и по защите персональных данных.

## **5. Сбор, обработка, хранение и защита персональных данных**

5.1. Получение, обработка, хранение и любое другое использование персональных данных совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, при поступлении в ВУЗы, колледжи и иные образовательные организации.

5.2. Личные дела обучающихся хранятся в бумажном виде в папках, находятся в специальном шкафу, обеспечивающим защиту от несанкционированного доступа.

5.3. Персональные данные обучающихся могут также храниться в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные, защищается системой паролей и ограничивается для пользователей, не являющихся оператором.

5.4. Хранение персональных данных обучающихся должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом.

5.5. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.6. В процессе хранения персональных данных обучающихся должны обеспечиваться:

- требования нормативных документов, устанавливающих правила хранения конфиденциальных сведений;

- сохранность имеющихся данных, ограничение доступа к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

- контроль за достоверностью и полнотой персональных данных, их регулярное обновление и внесение по мере необходимости соответствующих изменений.

5.7. Письменное согласие на обработку своих персональных данных должно включать в себя:

- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

Форма согласия на обработку персональных данных - приложение 1 к настоящему Положению.

5.8. Субъект персональных данных имеет право отозвать согласие в любое время, после чего оператор (лицо, которому дано разрешение использовать персональные данные) обязан прекратить обработку сведений в течение 30 дней со дня поступления заявления. Заявление подается оператору в свободной форме.

Однако, законом предусмотрены случаи, когда при отзыве согласия оператор вправе продолжить обработку персональных данных, в частности к таким относится:

- судам, при участии гражданина в судопроизводстве;
- судебным приставам при исполнении судебного акта;
- государственным органам при исполнении служебных полномочий и др.

5.9. Порядок защиты персональных данных.

5.9.1. Защита персональных данных обучающихся от неправомерного их использования или утраты обеспечивается оператором за счет его средств в порядке, установленном федеральным законом.

5.10. Субъекты персональных данных и их представители должны быть ознакомлены под расписку с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области.

5.11. Во всех случаях отказ субъекта персональных данных от своих прав на сохранение и защиту тайны недействителен.

## **6. Доступ к персональным данным**

6.1. Внутренний доступ к персональным данным обучающегося имеют:

- директор Учреждения;
- заместитель директора;
- тренер-преподаватель – только к тем данным, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- работники методического отдела Учреждения;
- иные специалисты, участвующие в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по избранным видам единоборств.

6.2. Сведения об обучающихся могут быть предоставлены (только с письменного запроса на официальном бланке):

- в министерство физической культуры и спорта Краснодарского края;
- в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;
- в военный комиссариат;

- в надзорно-контрольный орган, который имеет доступ к информации только в сфере своей компетенции;
- в администрацию Учреждения.

6.3. Персональные данные обучающегося могут быть представлены родственникам с письменного разрешения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **7. Передача персональных данных обучающегося**

7.1. При передаче персональных данных обучающихся директор Учреждения, его заместители, тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты, иные специалисты, участвующие в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по избранным видам единоборств, должны соблюдать следующие требования:

7.1.1. Не сообщать персональные данные совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

7.1.1. Не сообщать персональные данные обучающегося в коммерческих целях.

7.1.2. Предупредить лиц, получающих персональные данные обучающегося, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Лица, получающие персональные данные обучающегося, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное Положение не распространяется на обмен персональными данными обучающегося в порядке, установленном федеральными законами.

7.1.2. Осуществлять передачу персональных данных обучающихся в пределах Учреждения в соответствии с данным Положением.

7.1.3. Разрешать доступ к персональным данным обучающихся только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные обучающихся, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

7.1.4. Не запрашивать информацию о состоянии здоровья обучающегося, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения обучающимся реализуемой дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по избранному виду единоборств. Уничтожение персональных данных обучающихся.

## **8. Уничтожение персональных данных обучающихся**

8.1. В соответствии с приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28 октября 2022 года №179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных», определены требования к

документальному оформлению факта уничтожения персональных данных обучающихся Учреждения:

8.1.1 В случае, если обработка персональных данных осуществляется оператором без использования средств автоматизации, документом, подтверждающим уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, является акт об уничтожении персональных данных.

8.1.2 В случае, если обработка персональных данных осуществляется оператором с использованием средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных, соответствующий требованиям, содержащимся в пунктах 8.1.3 и 8.1.4 настоящего Положения, и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (далее - выгрузка из журнала).

8.1.3. Акт об уничтожении персональных данных должен содержать:

а) наименование Учреждения или фамилию, имя, отчество (при наличии) и адрес оператора;

б) наименование Учреждения или фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес лица (лиц), осуществляющего (осуществляющих) обработку персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных по поручению оператора (если обработка была поручена такому (таким) лицу (лицам));

в) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;

г) фамилию, имя, отчество (при наличии), должность лиц (лица), уничтоживших персональные данные субъекта персональных данных, а также их (его) подпись;

д) перечень категорий, уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;

е) наименование уничтоженного материального (материальных) носителя (носителей), содержащего (содержащих) персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных, с указанием количества листов в отношении каждого материального носителя (в случае обработки персональных данных без использования средств автоматизации);

ж) наименование информационной (информационных) системы (систем) персональных данных, из которой (которых) были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных (в случае обработки персональных данных с использованием средств автоматизации); з) способ уничтожения персональных данных;

и) причину уничтожения персональных данных;

к) дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

8.1.4. Акт об уничтожении персональных данных в электронной форме, подписанный в соответствии с законодательством Российской Федерации, признается электронным документом, равнозначным акту об уничтожении персональных данных на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью лиц, указанных в подпункте « г » пункта 8.1.3

настоящего Положения.

8.1.5. Выгрузка из журнала должна содержать:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;

б) перечень категорий, уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;

в) наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных;

г) дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

8.1.6. В случае если выгрузка из журнала не позволяет указать отдельные сведения, предусмотренные пунктом 8.1.5 Положения, недостающие сведения вносятся в акт об уничтожении персональных данных.

8.1.7. В случае если обработка персональных данных осуществляется оператором одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных, соответствующий требованиям, установленным пунктами 8.1.3 и 8.1.4 настоящего Положения, и выгрузка из журнала, соответствующая требованиям, установленным пунктом 8.1.5 настоящего Положения.

8.1.8. Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3-х лет с момента уничтожения персональных данных.

## **9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных**

9.1. Защита прав обучающихся, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, осуществляется судом, в целях пресечения неправомерного использования персональных данных обучающегося, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

9.2. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных обучающегося, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

9.3. Персональная ответственность – одно из главных требований к организации функционирования системы защиты персональной информации и обязательное условие обеспечения эффективности этой системы.

9.4. За нарушение правил хранения и использования персональных данных, повлекшее за собой материальный ущерб Учреждения, работник несет

материальную ответственность в соответствии с действующим трудовым законодательством.

9.5. Материальный ущерб, нанесенный субъекту персональных данных за счет ненадлежащего хранения и использования персональных данных, подлежит возмещению в порядке, установленном действующим законодательством.

9.6. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных в следствии нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных настоящим Федеральным законом о персональных данных, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом о персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Врио директора



А.А.Гурьев

## СОГЛАСИЕ

## Родителей (законных представителей) на обработку личных персональных данных занимающихся и родителей (законных представителей)

Я, \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. родителя или законного представителя)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_ Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный  
 (кем) \_\_\_\_\_ (когда) \_\_\_\_\_  
 (в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека)

СНИЛС \_\_\_\_\_

Являясь родителем (законным представителем) поступающего(щей)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения поступающего)

Зарегистрированного(ной) по адресу: \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152 –ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку наших персональных данных в ГБУ ДО КК СШОР «Центр спортивных единоборств «Рубеж», расположенной по адрес: ст. Динская, ул. Революционная, 105, (далее ГБУ ДО КК СШОР «ЦСЕ «Рубеж»), с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих документов в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

ГБУ ДО КК СШОР осуществляется обработка персональных данных только в целях уставной деятельности, данные доступны ограниченному кругу лиц (административным работникам, тренерскому составу, работникам управления по физической культуре и спорту).

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление любых действий в отношении персональных данных поступающего, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, вышестоящим, контролирующим органам и другим учреждениям и организациям, взаимодействие с которыми предусмотрено Уставом и действующим законодательством РФ.

**Перечень персональных данных**, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; паспортные данные (или данные свидетельства о рождении); фото; гражданство; адрес регистрации, фактический адрес проживания; место учебы (школа, класс), место работы (должность); номера телефонов (домашний, сотовый поступающего и родителей (законных представителей)); данные медицинской карты; СНИЛС (при наличии); результаты участия в спортивно-массовых мероприятиях, фотографии с официальных мероприятий; прочие сведения.

Я даю согласие на использование личных персональных данных и персональных данных поступающего на период тренировочных занятий в учреждении в целях:

- обеспечение тренировочного процесса, поступающего;
- поощрения одаренных спортсменов, награждения победителей и призеров спортивно-массовых мероприятий;
- информирование средств массовой информации, размещение информации на официальном сайте ГБУ ДО КК СШОР «ЦСЕ «Рубеж»;
- для защиты жизни, здоровья и иных интересов спортсменов;
- ведения статистики.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных, поступающего в ГБУ КК СШОР или в течение срока хранения информации.

Данное Соглашение может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах поступающего.

Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до окончания занятий в ГБУ ДО КК СШОР «ЦСЕ «Рубеж» «\_»\_20\_\_г. \_\_\_\_\_ / \_

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Открыто могут публиковаться только фамилии, имена и отчества занимающихся и родителей (законных представителей) в связи с успешным выступлением на спортивных соревнованиях, в т.ч. на официальном сайте учреждения в целях распространения положительного опыта достижений ребенка.