

**МИНИСТРЕСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Краснодарского края Спортивная школа олимпийского резерва
«Центр спортивных единоборств «РУБЕЖ»
(ГБУ ДО КК СШОР «Центр спортивных единоборств «РУБЕЖ»)

П Р И К А З

«18» 06 2023 год

№ 181/3

ст. Динская

**Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения
документов планирования спортивной подготовки
в ГБУ ДО КК СШОР «Центр спортивных единоборств «Рубеж»**

В соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28, части 1 статьи 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства спорта Российской Федерации об утверждении федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта культивируемых в учреждении, от 3 августа 2022 года №634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положения о порядке разработки и утверждения документов планирования спортивной подготовки в ГБУ ДО КК СШОР «Центр спортивных единоборств «Рубеж» (приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Врио директора



А.А.Гурьев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом государственного
бюджетного учреждения
дополнительного образования
Краснодарского края спортивная
школа олимпийского резерва «Центр
спортивных единоборств «Рубеж»
от 13.06. 2023 г. № 181/3

Положение о порядке разработки и утверждения документов планирования спортивной подготовки в ГБУ ДО КК СШОР «Центр спортивных единоборств «Рубеж»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказа Минспорта России от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации» и определяет компетенцию и порядок разработки и утверждения видов планов, их согласования и утверждения в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Краснодарского края спортивная школа олимпийского резерва «Центр спортивных единоборств «Рубеж» (далее – учреждение).

1.2. Технология планирования процесса спортивной подготовки - это совокупность методологических и организационно-методических установок, определяющих на конкретный отрезок времени конкретные задачи, подбор, компоновку и порядок использования наиболее целесообразных средств, методов, организационных форм, материально-технического обеспечения занятий, а также составление конкретной тренировочной документации.

1.3. Предметом планирования учебно-тренировочного соревновательного процесса являются его содержание, формы и результаты, намечаемые на основе объективных закономерностей развития спортивных достижений и направленного формирования личности обучающегося. Определяются цели и задачи на различные периоды учебно-тренировочного процесса. На основе анализа динамики нагрузки за предыдущий год (или годы) устанавливаются величина учебно-тренировочной нагрузки, ее объем и интенсивность. Определяются средства, методы, контрольные нормативы и другие показатели.

1.4. Основная задача при разработке планов организации учебно-тренировочных занятий состоит в том, чтобы с учетом уровня подготовленности спортсмена, его возраста, спортивной квалификации, стажа занятий избранным видом спорта, календаря спортивных соревнований, особенностей вида спорта, условий проведения учебно-тренировочного процесса определить показатели моделируемого состояния, обучающегося в планируемый период времени, наметить оптимальную программу занятий.

1.5. Планирование спортивной подготовки осуществляется в соответствии со следующими сроками:

перспективное планирование (на олимпийский цикл – до 4-х лет (по этапам спортивной подготовки), позволяющее определить этапы реализации программы спортивной подготовки;

- ежегодное (перспективное планирование) планирование, позволяющее составить план проведения групповых (индивидуальных) тренировочных занятий с учетом сдачи контрольных нормативов;

- ежеквартальное (текущее) планирование, позволяющее спланировать работу по проведению индивидуальных учебно-тренировочных занятий лиц, проходящих спортивную подготовку, по индивидуальным планам; учебно-тренировочные сборы; участие в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях;

- ежемесячное (текущее) планирование (не позднее чем за месяц до планируемого срока проведения) инструкторская и судейская практика, а также медико-восстановительные и другие мероприятия;

- расписание (текущее) - одна из форм планирования учебно-тренировочных занятий (далее - расписание), представляющее собой еженедельный график проведения занятий по группам подготовки, в целях установления наиболее благоприятного режима учебно-тренировочного процесса, отдыха обучающихся согласованный с педагогическим советом и утвержденный приказом руководителя организации;

план проведения тренировочного занятия (оперативное планирование).

II. Порядок разработки и утверждения перспективных планов

и годового плана спортивной подготовки

2.1. К документам перспективного и годового планирования относятся:

перспективный план на олимпийский цикл – до 4-х лет (приложение 1);

программа спортивной подготовки по этапам спортивной подготовки по виду спорта;

тренировочный план на год (см. Положение о ведении журнала учета работы группы);

план-график учебно-тренировочного процесса (см. Положение о ведении журнала учета работы группы).

2.2. Перспективные планы могут корректироваться ежегодно.

2.3. План на олимпийский цикл включает в себя разделы: «наименование учреждения», «цикл подготовки», «вид спорта», «перечень фамилий, имен, отчеств спортсменов группы», «фамилия, имя, отчество, тренера».

Далее указывается таблица с перечнем информации в столбцах: «год», «этап спортивной подготовки», «выполнение (подтверждение разрядных норм)», «основные задачи и планируемые результаты».

Перспективный план подписывается тренером-преподавателем, заместителем директора по спортивной подготовке.

2.4. Для разработки и утверждения перспективного плана предусматривается следующий порядок:

2.4.1. С целью обсуждения принимаемого перспективного плана спортивной подготовки или внесения в него изменений за два-три месяца до начала спортивного сезона с родителями (законными представителями) проводятся родительские собрания, где родителей (законных представителей) знакомят с проектом перспективного плана на предстоящий спортивный сезон.

2.4.2. Проект перспективного плана рассматривается и принимается тренерским советом организации.

2.4.3. Принятый проект перспективного плана утверждает директор на следующий год не позднее двух недель до начала спортивного сезона.

2.5. Программа спортивной подготовки по этапам спортивной подготовки разрабатывается на весь период спортивной подготовки обучающихся и ежегодно пересматривается педагогическим советом и утверждается директором учреждения не позднее одной недели до начала спортивного сезона.

2.6. Программа спортивной подготовки состоит из разделов, соответствующих федеральному стандарту спортивной подготовки по виду спорта.

2.7. Учебно-тренировочный план на год разрабатывается на основании утвержденной программы спортивной подготовки по виду спорта, состоит из разделов подготовки в пределах определенных соотношений объемов нагрузки (см. Положение о ведении журнала учета работы группы).

2.8. Учебно-тренировочный план на год составляется с учетом материально-технических возможностей, состава работников учреждения и на основе изучения возможностей лиц, проходящих спортивную подготовку (далее - спортсменов).

2.9. Учебно-тренировочный план на год разрабатывается с учетом принципов:

преемственности спортивной подготовки;

направленности программы спортивной подготовки на максимально возможные (высшие) достижения (выражается в использовании наиболее эффективных средств и методов спортивной подготовки, поэтапном усложнении);

оптимизации учебно-тренировочного процесса и соревновательной деятельности, бытового режима обучающихся, применении оптимальной системы питания, отдыха и восстановления);

программно-целевого подхода к организации спортивной подготовки (выражается в прогнозировании спортивного результата и моделировании содержания учебно-тренировочного процесса с учетом видов подготовки (физической, технической, тактической, психологической, теоретической), структуры учебно-тренировочного и соревновательного процессов в различных циклах подготовки, составлении и реализации конкретных планов спортивной подготовки на различных этапах, внесении корректировок, обеспечивающих достижение конечной целевой установки - победы в определенных спортивных соревнованиях, достижении конкретных спортивных результатов);

индивидуализации спортивной подготовки (выражается в построении процесса спортивной подготовки с учетом индивидуальных особенностей конкретного обучающегося, его пола, возраста, функционального состояния организма, уровня спортивного мастерства);

единства общей и специальной физической подготовки (выражается в построении процесса спортивной подготовки с учетом соотношения средств и методов применения общей и специальной физической подготовки, количества проведенных занятий, индивидуальных способностей обучающегося, периода подготовки, решаемых учебно-тренировочных задач. По мере повышения уровня спортивного мастерства, обучающегося доля специальной физической подготовки в общем объеме тренировочных средств должна возрастать);

непрерывности и цикличности процесса подготовки (выражается в необходимости проведения систематического процесса спортивной подготовки, одновременного внесения изменений в его содержание в зависимости от этапа подготовки, обеспечения преемственности и последовательности чередования нагрузки, в соответствии с закономерностями учебно-тренировочного процесса, с учетом многолетней непрерывности процесса спортивной подготовки);

взаимосвязи всех составляющих процесса спортивной подготовки, прежде всего учебно-тренировочного и соревновательного процессов (построение процесса спортивной подготовки обучающегося должно соответствовать

календарю проведения соревновательной деятельности и обеспечивать эффективное выступление спортсмена на соревнованиях соответствующего уровня).

спортивной подготовки.

2.10. Для разработки и утверждения учебно-тренировочного плана предусматривается следующий порядок:

проект учебно-тренировочного плана рассматривается и принимается педагогическим советом организации, оформляется протоколом.

принятый учебно-тренировочный план оформляется на соответствующей странице рабочего журнала по группам.

2.11. Учебно-тренировочный план включает разделы подготовки согласно федеральному стандарту спортивной подготовки (см. Положение о ведении журнала учета работы группы).

2.14. Документы, формирующие учебно-тренировочный план, хранятся в течение 3-х лет.

III. Ежеквартальное планирование.

3.1. С целью уточненного планирования работы по проведению индивидуальных учебно-тренировочных занятий, самостоятельной работы обучающихся по индивидуальным планам, учебно-тренировочных сборов, участия в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях предусматривается возможность представления администрации учреждения ежеквартального планирования (приложение 2).

3.2. Тренер-преподаватель в целях качественной подготовки обучающихся и повышения их спортивного мастерства, может организовывать учебно-тренировочные сборы в соответствии с требованиями законодательства РФ, на основе разработанного в учреждении положения.

3.3. Тренер-преподаватель в целях индивидуальной подготовки отстающих или подготавливаемых к основным или ключевым для них спортивным соревнованиям обучающихся на начальном и учебно-тренировочном этапах спортивной подготовки может привлекать обучающихся к учебно-тренировочному процессу с иными группами или заниматься индивидуально по согласованию с администрацией учреждения до трех месяцев.

3.4. На этапе совершенствования спортивного и высшего спортивного мастерства тренер-преподаватель разрабатывает индивидуальный план подготовки занимающегося (приложение 3), который позволяет ему в удобное для него время по согласованию с иными тренерами организовать

индивидуальную подготовку к главным /основным для него спортивным соревнованиям.

3.5. Тренер-преподаватель в целях качественного планирования подготовки к участию в спортивных соревнованиях, тренировочных сборах один раз в три месяца может представлять скорректированный ежеквартальный тренировочный план работы с уточненными объемами нагрузки по разделам подготовки.

IV. Порядок разработки и утверждения ежемесячного планирования тренировочных занятий

4.1. К ежемесячным документам планирования учебно-тренировочных занятий относятся:

ежемесячный тренировочный план;

расписание - указывается как еженедельный график проведения занятий.

4.2. При составлении плана-графика на месяц (см. Положение о ведении журнала учета работы группы) тренер-преподаватель имеет право не составлять ежемесячный тренировочный план.

4.3. В ежемесячном плане-графике по каждой сформированной группе указывается дата проведения занятия, содержание (направленность (цель) учебно-тренировочного занятия) и продолжительность учебно-тренировочного занятия (часы), № учебно-тренировочного занятия, отражаются в разделе журнала учета работы группы «Запись учебно-тренировочного занятия».

4.4. Общее (сводное) расписание учебно-тренировочных занятий, является основным документом, в соответствии с которым осуществляется спортивная подготовка, принимается педагогическим советом и утверждается приказом руководителя учреждения на каждый спортивный сезон.

4.5. Расписание составляется на основании программы спортивной подготовки, тарификационных списков учреждения, минимальных требований федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта (спортивной дисциплине) и иных нормативно-правовых документов, устанавливающих возрастные ограничения для детей, занимающихся физической культурой и спортом.

4.6. Цели расписания занятий:

организация эффективного режима функционирования учреждения;

создание наиболее оптимальных условий спортивной подготовки (единства учебно-тренировочной (практической работы) и внутренировочной (восстановительные мероприятия, теоретическая подготовка));

создание комфортных условий деятельности спортсменов и тренеров-преподавателей;

4.7. При составлении расписания необходимо учитывать:

материально-технические возможности учреждения;

равномерность распределения нагрузки в течение недели.

4.8. Расписание устанавливает распорядок занятий в течение дня, недели, спортивного сезона, календарного года. На его основе организуется проведение иной теоретико-практической ненормируемой работы с методической литературой, родителями (законными представителями), связь с общественностью, иная работа, входящая в должностные обязанности тренера-преподавателя.

4.9. Продолжительность учебно-тренировочных занятий определяется в часах и зависит от возрастных особенностей, времени проведения в течение календарной недели и иных санитарно-гигиенических условий (приложение 3).

4.11. Основные этапы работы над составлением расписания учебно-тренировочных занятий:

1) Подготовительный (аналитический) этап:

опрос или анкетирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних спортсменов по вопросам организации учебно-тренировочного процесса (за один месяц до начала спортивного сезона);

собеседование с тренерами-преподавателями по вопросам нагрузки на новый спортивный сезон, сбор необходимых документов и материалов (за две недели до начала спортивного сезона).

Кроме аналитических данных, необходимы рабочие материалы для практической части составления расписания тренировочных занятий.

Перечень материалов, необходимых для составления расписания:

годовой тренировочный план;

сведения о количестве сформированных групп;

сведения о тренерах-преподавателях и закрепление за ними сформированных групп и спортивных залов (иных объектах спорта);

сведения о количестве спортивных залов (иных объектов спорта), их вместимости, закрепление за тренерами-преподавателями;

мнения тренеров-преподавателей с пожеланиями по организации их деятельности, объединении групп;

сведения о совместителях;

сводная информация по нагрузке тренеров-преподавателей.

2) Практический этап:

заготовка форм необходимых таблиц: таблицы расписаний, занятость спортивных залов (иных объектов спорта);

одновременное заполнение таблиц расписаний и их постоянная корректировка во время заполнения;

выверка нагрузки по тренерам-преподавателям и по сформированным группам;

расстановка спортивных залов (иных объектов спорта) и заполнение таблицы их занятости.

3) Оценочный этап:

проверка рационального использования спортивных залов (иных объектов спорта) тренерами-преподавателями, ограничение количества «окон» до минимума;

проверка методических дней штатных тренеров-преподавателей, количества часов дневной нагрузки (не должно превышать 8 часов при условии их работы без внутреннего совместительства).

4) Информационный этап:

размещение расписания в местах получения информации участников учебно-тренировочного процесса;

получение и переработка информации по корректировке расписания занятий;

регулярная своевременная информация об изменениях в расписании занятий.

4.12. Замена, перенос учебно-тренировочных занятий и внесение корректировок в расписание возможна за неделю в случаях нахождения тренеров-преподавателей на спортивных соревнованиях, на курсах повышения квалификации, на семинарах, конкурсах профессионального мастерства, учебно-тренировочных сборах и т.д.

Корректировка расписания учебно-тренировочных занятий за меньший срок возможна в исключительных случаях (нахождение тренера-преподавателя на больничном или участии его в иных незапланированных мероприятиях). При этом дежурный по учреждению администратор, инструктор-методист и непосредственный руководитель тренера-преподавателя должны быть поставлены в известность в максимально возможный кратчайший срок.

4.14. Стабильное расписание учебно-тренировочных занятий составляется через 20 дней начала спортивного сезона и корректируется во второй половине спортивного сезона.

В течение спортивного сезона расписание учебно-тренировочных занятий может корректироваться более одного раза (индивидуально по сформированным группам) в связи с их участием в спортивных соревнованиях, иных учебно-тренировочных мероприятиях, болезнью тренеров-преподавателей, прохождения ими повышения квалификации и по другим уважительным причинам.

4.15. Ответственным за составление расписания является инструктор-методист.

Контроль за соблюдением сроков составления расписания, его содержанием возлагается на заместителя директора по спортивной подготовке.

4.16. После принятия проекта составленного расписания педагогическим советом, оно утверждается директором учреждения. Изменения в расписании учебно-тренировочных занятий, принимаются педагогическим советом (общим или по отделениям по видам спорта), и утверждается приказом директора учреждения.

4.18. Исправления в расписании иными субъектами учебно-тренировочного процесса без процедуры согласования не допускаются.

V. План проведения тренировочного занятия

5.1. План проведения учебно-тренировочного занятия (далее – план) может быть оформлен как в рукописном, так и в печатном виде (в свободной форме).

5.2. Тренер-преподаватель самостоятельно определяет объём и интенсивность содержательных частей учебно-тренировочного плана.

5.3. План открытого учебно-тренировочного занятия обязательно отражает следующее:

дата и место проведения учебно-тренировочного занятия, его номер в соответствии с графиком учебно-тренировочного процесса;

целевая направленность занятия (по разделам подготовки программы спортивной подготовки);

оборудование на занятии;

ход занятия по каждой части с указанием методов и средств, а также объема и интенсивности (вводная, основная, заключительная);

домашнее задание (при наличии) (приложение 4)

5.4. Учебно-тренировочный план может быть выполнен:

в форме схемы;

в форме развернутого плана-конспекта;

в форме полной методической разработки;

в форме технологической карты и др.

5.5. Содержание и структура занятия, приёмы и методы спортивной подготовки должны соответствовать его теме, целям, типу.

Типы учебно-тренировочных занятий:

вводные (теоретические, которые проводятся в начале спортивного сезона и при изучении новой технологии, умения);

занятия по получению нового знания;

комбинированные занятия;

развивающие и восстанавливающие занятия;

занятия совершенствования мастерства;

контрольные занятия.

Спортивные соревнования относятся к нестандартным типам занятий.

5.6. Допускается использование ранее разработанного плана или комплекса, утвержденного в установленном порядке на заседании педагогического совета (в течение двух предыдущих лет), а также применение методических пособий с учебно-тренировочным планированием при условии его корректировки с учётом особенностей группы.

5.7. Проведение учебно-тренировочного занятия без плана является недопустимым.

5.8. Планы занятий хранятся у тренера-преподавателя до окончания спортивного сезона.

VI. Заключительные положения

6.1. Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства, в настоящий локальный нормативный акт вносятся изменения в установленном порядке.

УТВЕРЖДЕН
 Директор ГБУ ДО КК «ЦСЕ
 «Рубеж» _____ / С.С. Хандожко

«__» _____ 2023 года

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ

на 20__-20__ года
(4-х летний цикл)

Обучающийся _____

Вид спорта (спортивная дисциплина) _____

Основной тренер-преподаватель _____

Год	Этап и год спортивной подготовки	Выполнение (подтверждение) разрядных норм	Основные задачи подготовки	Планируемые спортивные результаты (занятое место)
20__				
20__				
20__				
20__				

Основной тренер-преподаватель _____

Обучающийся _____

Дата «__» _____ 2024 год

Форма
составление квартального планирования

Дата, месяц, год (периода)	Форма тренировочных занятий	Место проведения занятий
1	2	3

УТВЕРЖДЕН
 Директор ГБУ ДО КК «ЦСЕ
 «Рубеж» _____ / С.С. Хандожко

« ____ » _____ 2023 года

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ
 на 2024 год**

Фамилия, имя, отчество обучающегося	
Число, месяц, год рождения	
Спортивный разряд / звание (с указанием реквизитов документа о присвоении)	
Вид спорта, спортивная дисциплина	
Этап спортивной подготовки	
Фамилия, имя, отчество основного тренера-преподавателя	
Фамилия, имя, отчество второго тренера-преподавателя (при наличии)	-

Основные задачи подготовки

Освоение обучающимся дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта в полном объеме, направленных на достижение высоких спортивных результатов и включение в список кандидатов в спортивные сборные команды Краснодарского края и России.

Основной тренер-преподаватель _____

Обучающийся _____

План соревновательных мероприятий

№ п/п	Наименование спортивного соревнования	Сроки и место проведения	Спортивная дисциплина	Планируемый спортивный результат		Показанный спортивный результат		Выводы (выполнил/ не выполнил)	Причины невыполнения
				результат	место	результат	место		
1									
2									-
3									
...									-

Основной тренер-преподаватель _____

Обучающийся _____

План учебно-тренировочных мероприятий

№ п/п	Наименование учебно-тренировочного мероприятия (с указанием основной задачи учебно-тренировочного мероприятия)	Сроки проведения	Место проведения
1			
2			
3			
4			
5			

План проведения медицинских обследований

№ п/п	Сроки проведения	Медицинское заключение
1	1 полугодие –	
2	2 полугодие –	

Основной тренер-преподаватель _____

Обучающийся _____

**Итоги выполнения
индивидуального плана спортивной подготовки**

Инструктор-методист _____

Дата «__» _____ 2024 год