

«УТВЕРЖДЕНО»



Директором
МКОУ СОШ № 2 с. Князе-
Волконское-1
Ковалевой Н.А.

Приказ от "03" апреля 2024 г. № 7-А

ПОЛОЖЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕ-
ЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 2
с. КНЯЗЕ-ВОЛКОНСКОЕ-1
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

о центре образования естественно -научной и технологической
направленностей "Точка роста"

1. Общие положения

1.1. Центробразования естественно- научной и технологической направленных "Точка роста"на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней школы № 2 с. Князе-Волконское-1 Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно -научной ной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно –научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУ СОШ № 2 с. Князе-Волконское-1 Хабаровского муниципального района (далее– МКОУ СОШ № 2 с. Князе-Волконское-1) ,а также в целях выполнения задач, достижения показателей и результатов национального проекта "Образование".

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования и науки Хабаровского края, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МКОУ СОШ № 2 с. Князе-Волконское-1, планам и работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Общеобразовательной организации.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно -научной и техно-

логической направленностей, программ дополнительного образования естественно- научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам "Физика", "Химия", "Биология".

2.2. Задачами Центра являются:

1) реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно -научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2) разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно -научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

3) вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

4) организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

5) повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач в праве взаимодействовать:

1) с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

2) с иными образовательными организациями, на базе которых созданы Центры;

3) с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центров, в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

4) с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром

3.1. Директор Общеобразовательной организации издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник МКОУ СОШ № 2 с. Князе-Волконское- из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

1) осуществлять оперативное руководство Центром;

2) представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных,

государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3) отчитываться перед директором МКОУ СОШ № 2 с. Князе-Волконское-1 о результатах работы Центра;

4) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Общеобразовательной организации, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра в праве:

1) осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора МКОУ СОШ № 2 с. Князе-Волконское-1;

2) по согласованию с директором МКОУ СОШ № 2 с. Князе-Волконское-1 организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3) осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

4) по согласованию с директором МКОУ СОШ № 2 с. Князе-Волконское-1 осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

5) осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности МКОУ СОШ № 2 с. Князе-Волконское-1, а также законодательству Российской Федерации.