

УТВЕРЖДАЮ
Ректор «Северо-Кавказской
межотраслевой академии
повышения квалификации,
подготовки и переподготовки
кадров» НОЧУ ДПО



А.П. Филипенко

13 января 2025 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
О ПРИЕМЕ, ОБУЧЕНИИ, ВЫПУСКЕ, ОТЧИСЛЕНИИ, ПЕРЕВОДЕ И
ВОССТАНОВЛЕНИИ В «СЕВЕРО-КАВКАЗСКОЙ
МЕЖОТРАСЛЕВОЙ АКАДЕМИИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ,
ПОДГОТОВКИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ»
НЕГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЧАСТНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

г. Краснодар

2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", иными нормативными актами Российской Федерации и Краснодарского края, Уставом «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» Негосударственного образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования (далее - «Северо-Кавказская межотраслевая академия повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО) с целью регулирования отношений внутри «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО, создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Положение является локальным актом «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО, утверждено приказом Ректора «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО, его действие распространяется на всех обучающихся и педагогических работников «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. На обучение принимаются лица, имеющие установленный законодательством уровень образования, достигшие установленного законодательством возраста, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. Обучающиеся принимаются в «Северо-Кавказскую межотраслевую академию повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО на основании личного заявления. Взаимоотношения «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО и обучающегося регулируются договором, определяющим уровень образования, форму обучения, сроки

обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО в случае приостановления действия или аннулирования лицензии, либо прекращения деятельности «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО, иные условия.

2.3. Прием лиц на обучение по основным образовательным программам профессионального обучения осуществляется при представлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца;
- сведений об образовании (при обучении по программе повышения квалификации);
- медицинской справки установленного образца (в случае необходимости);
- паспортных данных гражданина РФ.

2.4. Прием лиц на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется при представлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца;
- паспортных данных гражданина РФ;
- сведений об образовании (при приеме на обучение по дополнительной профессиональной программе);

2.5. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:

- с Уставом «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО;
- с настоящим Положением;
- с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- с договором на оказание платных образовательных услуг;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- с учебной программой и планами;
- с Положением о промежуточной аттестации в «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО;
- с Положением об итоговой аттестации в «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО;
- с Положением о комиссии по урегулированию споров.
- с инструкциями по охране труда, санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.6. После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения предварительной оплаты за обучение (при условии, если это прописано в договоре), издается приказ о зачислении на обучение.

3. Организация учебного процесса и режим занятий

3.1. Обучение в «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО может проводиться в очной, очно-заочной и заочной формах обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.2. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.3. Образовательные программы могут реализовываться «Северо-Кавказской межотраслевой академией повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.4. При реализации образовательных программ «Северо-Кавказской межотраслевой академией повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.5. Для определения структуры профессиональных образовательных программ и трудоемкости их освоения может применяться система зачетных единиц.

3.6. Обучение ведется на русском языке.

3.7. Учебные группы комплектуются с учетом требований СанПиН.

3.8. Содержание и продолжительность обучения определяются конкретной программой обучения, разрабатываемой и утверждаемой «Северо-Кавказской межотраслевой академией повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), соответствующих примерных (типовых) программ, утвержденных Министерством образования РФ, другими министерствами и ведомствами.

3.9. Сроки начала и окончания обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной программы обучения и режимов обучения.

3.10. Учебная нагрузка при организации занятий устанавливается в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.11. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения, программам дополнительного образования организуется в соответствии с расписанием, которое составляется «Северо-Кавказской межотраслевой академией повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО.

3.12. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

3.13. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут. Допускается (для совершеннолетних обучающихся) спаривание занятий продолжительностью не более двух

академических часов. Перерыв между занятиями не менее 5 минут, между спаренными занятиями не менее 10 минут, перерыв для приема пищи не менее 40 минут (для очной формы обучения).

3.14. Режим занятий устанавливается в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

3.15. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся преподавателем, практические занятия проводятся мастером производственного обучения. Лабораторно-практические занятия могут проводиться бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

3.16. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы.

3.17. Основные профессиональные образовательные программы предусматривают проведение практики обучающихся. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется «Северо-Кавказской межотраслевой академией повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

3.18. Обучение может осуществляться по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.19. В случае пропусков занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т.п.) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно и отрабатывают ее с преподавателем дополнительно, о чем делается запись в журнале теоретического обучения. Такие занятия проводятся бесплатно.

3.20. «Северо-Кавказская межотраслевая академия повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

4. Организация и проведение учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения

4.1. Очно-заочная и заочная формы обучения позволяют сочетать получение образования с профессиональной трудовой деятельностью обучающегося.

4.2. Сроки получения образования в зависимости от формы обучения (по очной, очно-заочной и заочной формам) установлены в графике учебного процесса рабочего учебного плана по конкретной программе освоения. Для лиц, имеющих профессиональное образование, профессиональную подготовку или стаж практической работы по профилю специальности, профессии, а также по родственной специальности, профессии, продолжительность обучения может быть изменена (уменьшена) при обязательном выполнении требований рабочей программы. В этом случае разрабатываются индивидуальные учебные планы как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы в целом, если все входящие в группу обучающиеся характеризуются схожими входными общими и профессиональными компетенциями, определяемыми на основе входного контроля.

4.3. Начало учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения устанавливается по мере комплектования групп. Окончание учебного процесса определяется рабочим учебным планом по конкретной программе освоения для очно-заочной и заочной форм обучения (далее - рабочий учебный план), который разрабатывается «Северо-Кавказской межотраслевой академией повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО самостоятельно.

4.4. Учебная деятельность обучающихся при очно-заочной форме обучения предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

4.5. Очно-заочная форма обучения предполагает посещение обучающимися занятий и систематические аудиторные занятия (лекции, семинары, практические занятия и пр.) в течение всего учебного периода.

4.6. При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические и лабораторные занятия, консультации, производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности.

4.7. Заочная форма обучения сочетает в себе черты самостоятельной подготовки и очного обучения и характеризуется этапностью. На первом этапе обучающийся осваивает базовые знания, умения, компетенции путем изучения учебно-методической литературы и иных информационных ресурсов (установочная сессия), на втором - преподаватель проводит проверку освоенного обучающимся материала.

4.8. Продолжительность учебных занятий при заочной форме обучения устанавливается в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4.9. В «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО учебный

процесс по заочной форме обучения организуется на основе следующих документов:

- графика учебного процесса заочного обучения;
- рабочего учебного плана по конкретным программам по заочной форме обучения;
- рабочих учебных программ, профессиональным модулям;
- расписания учебных занятий;

4.10. В «Северо-Кавказской межотраслевой академией повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО может разрабатываться индивидуальный учебный график.

4.11. При очно-заочной и заочной формах обучения оценка качества освоения образовательной программы включает итоговую аттестацию обучающихся, а также (при необходимости) текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и входной контроль знаний.

4.12. Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль освоения программного материала учебных дисциплин, междисциплинарного курса, профессионального модуля. Для оценки персональных достижений обучающихся требованиям соответствующей образовательной программы могут создаваться фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные общие и профессиональные компетенции.

4.13. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения образовательной программы, наличия умений самостоятельной работы.

«Северо-Кавказская межотраслевая академия повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО самостоятельна в выборе оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация может проводиться в форме: экзамена, комплексного экзамена и (или) междисциплинарным курсам, ПМ (модулям); зачета, итоговой письменной классной (аудиторной) контрольной работы. Количество экзаменов и зачетов предусмотрено учебным планом.

К экзамену по учебной дисциплине (модулю), междисциплинарному курсу, к комплексному экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все установленные лабораторные и практические работы, курсовые работы (проекты) и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости, и в случае заочной формы обучения – выполнившие все задания. К экзамену по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию (экзамены и (или) зачеты) по междисциплинарным курсам, а также прошедшие практику (при наличии) в рамках данного модуля. Зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, проводятся за счет объема

времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты, проводится итоговая письменная аудиторная контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данных дисциплин.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в предусмотренные «Северо-Кавказской межотраслевой академией повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО документы (ведомости, журналы, базы данных и др.).

4.14. Входной контроль проводится в случае формирования индивидуального учебного плана за счет времени, отведенного на вариативную часть. Для оценки персональных достижений обучающихся требованиям соответствующей образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить имеющиеся у обучающегося знания, умения и освоенные общие и профессиональных компетенций и позволяющие сформировать индивидуальный учебный план.

4.15. В процессе обучения, обучающимися по заочной форме обучения выполняются различные задания, количество которых установлено учебным планом. Выполнение заданий может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий. Результаты обучения фиксируются в журнале учета образовательного процесса.

4.16. При очно-заочной форме обучения по программе подготовки квалифицированных рабочих (служащих) практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Учебная практика реализуется обучающимся самостоятельно с представлением документов, подтверждающих прохождение практики, и последующей защитой отчета в форме собеседования. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие по профессии, соответствующей получаемой квалификации, могут освободиться от прохождения учебной практики на основании предоставления соответствующего документального подтверждения.

5. Порядок и основания выпуска, отчисления, перевода и восстановления обучающихся.

5.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического и практического обучения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине (о чем сделана запись в журналах теоретического и практического обучения), допускаются к итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в Положении об итоговой аттестации в «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО.

5.2. Допуск к итоговому экзамену, а также выпуск группы проводятся на основании соответствующих приказов Ректора «Северо-Кавказской

межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО.

5.3. По окончании обучения обучающемуся выдается документ установленного образца, который является документом строгой отчетности, его выдача осуществляется с регистрацией в специальном журнале (ведомости) учета. Итоговый документ является также бессрочным документом, в случае его утери «Северо-Кавказская межотраслевая академия повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО обязана выдать дубликат с соответствующей пометкой в самом документе и журнале учета.

5.4. После выдачи итогового документа подписывается акт выполненных работ (оказанных услуг).

5.5. После выпуска группы журналы теоретического и практического обучения, протокол итогового экзамена, протокол заседания аттестационной комиссии, а также иные документы образовательного процесса сдаются в архив. Сроки хранения указанных документов до утилизации изложены в Номенклатуре дел «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО.

5.6. «Северо-Кавказская межотраслевая академия повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление образовательного учреждения);
- за неуспеваемость (по итогам промежуточной и итоговой аттестации);
- не внесение платы за обучение.

5.7. При отчислении обучающегося за нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся, прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление образовательной организации), за неуспеваемость, а также не внесение платы за обучение проводится служебное расследование по указанным фактам.

5.8. Отчисление учащихся проводится на основании соответствующих приказов Ректора «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО.

5.9. Отчисленные обучающиеся могут быть восстановлены на обучение в «Северо-Кавказскую межотраслевую академию повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО по их личному заявлению. При этом возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения.

5.10. «Северо-Кавказская межотраслевая академия повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО обеспечивает перевод обучающихся с их согласия в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае

прекращения деятельности «Северо-Кавказской межотраслевой академии повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО, аннулирования соответствующей лицензии, а также в случае приостановления действия лицензии полностью или в отношении отдельных направлений подготовки) в следующем порядке:

- перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года;
- «Северо-Кавказская межотраслевая академия повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров» НОЧУ ДПО передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные заявления, договора об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами, денежные средства за обучение пропорционально оставшемуся до конца обучения курсу и иные документы;

- на основании представленных документов принимающая организация в течение пяти рабочих дней издает приказ о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с приостановлением действия лицензии полностью или в отношении отдельных уровней образования; принимающей организации заключаются договоры об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами с сохранением стоимости обучения;

- в принимающей организации на основании переданных документов на обучающихся формируется их документация, включающая в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные заявления, а также договор об оказании платных образовательных услуг с физическим и (или) юридическим лицом, другие документы.