



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

«06» сентября 2023 года

станица Полтавская

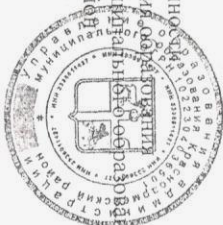
№ 1156

О создании муниципальной рабочей группы родительского
общественного контроля в общеобразовательных учреждениях
Красноармейского района

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Методическими рекомендациями разработки и обеспечения общественных инициатив, контроля за реализацией обеспечения бесплатного горячего питания, руководствуясь Положением об управлении образования, утвержденным решением Совета муниципального образования Красноармейский район от 25 января 2023 г. № 40/10, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля за организацией обеспечения горячего питания (приложение 1).
2. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе родительского общественного контроля (приложение 2)
3. Утвердить план мероприятий рабочей группы родительского общественного контроля, за организацией горячего питания обучающихся на 2023-2024 учебный год (приложение 3).
4. Утвердить график проверок группы родительского контроля (приложение 4).
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район Л.В. Колесник.
6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Белиева

Приложение №2
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Красноармейского района
от 6 сентября 2023 года № 1156

Положение о муниципальной рабочей группе родительского общественного контроля

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Методическими рекомендациями Роспотребнадзора Российской Федерации МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях".

1.2 Муниципальная рабочая группа родительского общественного контроля (далее - муниципальная рабочая группа) создается в рамках деятельности родительского совета при управлении образования администрации муниципального образования Красноармейский район с целью реализации возложенных на нее функций по организации и проведению общественных мониторингов, осуществлению общественных проверок за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях.

1.3 Муниципальная рабочая группа организует и координирует деятельность родительской общественности, направленную на сбор и анализ информации по вопросам обеспечения горячего питания.

2 Состав и структура муниципальной рабочей группы

2.1 Персональный состав муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля утверждается и обновляется ежегодно (при необходимости).

2.2 Муниципальная рабочая группа формируется из представителей муниципальных органов управления образования, родительских и педагогических сообществ, школьных управляющих советов, родительских комитетов, муниципального родительского совета.

2.3 Председатель муниципальной рабочей группы:

координирует деятельность по выполнению возложенных на муниципальную рабочую группу родительского общественного контроля задач, созывает очередные и внеочередные заседания муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля, формирует повестку дня, ведет заседание муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля.

2.4 В случае отсутствия председателя муниципальной рабочей группы его функции выполняет заместитель.

2.5 Секретарь муниципальной рабочей группы организует заседания, подготовку материалов, ведет документацию, предоставляет информационные справки, готовит аналитические материалы.

2.6 Заседания муниципальной рабочей группы проводятся в соответствии с планом работы на год, разрабатываемым и утвержденным членами муниципальной рабочей группы на первом заседании.

2.7 По итогам заседаний муниципальной рабочей группы оформляются протоколы, которые носят рекомендательный характер.

3. Права и обязанности муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля

3.1 Муниципальная рабочая группа имеет право:
инициировать, организовывать, участвовать в мероприятиях по контролю за деятельностью образовательных организаций по соблюдению качества горячего питания;

получать консультации по правовым аспектам деятельности в вопросах организации питания;
обращаться с предложениями, инициативами в управление образования администрации муниципального образования Красноармейский район;
готовить и вносить предложения и рекомендации по соблюдению качества горячего питания в образовательных организациях;
инициировать проверки общеобразовательных организаций на предмет соблюдения ими требований законодательства.

3.2 Муниципальная рабочая группа обязана:
при выработке решений руководствоваться принципом приоритетности прав и интересов учащихся;
предоставлять информацию о своих планах и деятельности управлению образования администрации муниципального образования Красноармейский район.

Главный специалист
управления образования

Д.Л. ШUTOVA

Приложение № 3
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 6 сентября 2023 года № 1156

**План мероприятий
рабочей группы родительского общественного контроля
за организацией горячего питания обучающихся
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	1 сентября	Члены родительского контроля
2	Организация и контроль за питанием обучающихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
3	Контроль за выполнением натуральных норм, охвата горячим питанием	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
4	Контроль за проведением анкетирования обучающихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, развлекательной работы с обучающимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля
5	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, санитарным состоянием пищеблока	В течение года	Члены родительского контроля
6	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	1 раз в квартал	Члены родительского контроля
7	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	Согласно графику	Члены родительского контроля
8	Анкетирование обучающихся, анализ	1 раз в	Классные

	информаций отзывов и предложений обучающихся о качестве питания в учреждении.	полугодие	руководители ОО
9	Обновление информационный стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Зам. дир. по ВР ОО
10	Проведение работы по привитию обучающимся гигиенических навыков питания, сервировки стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни	В течение года	Классные руководители ОО
11	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями/воспитателями по организации питания обучающихся.	В течение года	Зам. дир. по ВР
12	Размещение информации об организации питания на сайте управления образования администрации МО Красноармейский район	В течение года	Зам. начальника ОУ

Главный специалист
управления образования



Д.Л. Щутова