

			диагностике профессиональных компетенций;	
Диагностика профессиональных компетенций	1-2-я неделя	Диагностическое	Определить профессиональные дефициты педагогов. Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых учителей	Заместитель директора по УВР
Организация аттестации в 2025/2026 учебном году	1-я неделя	Организационное	- Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период; - подготовить график аттестации на соответствие занимаемой должности	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	1-я неделя	Организационное, диагностическое	Проведение самодиагностики	Директор
Участие в проекте ФГИС	1-я неделя	Организационное	Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа»	Заместитель директора по УВР
Актуализация системы работы с одаренными и высокомотивированными	1-я неделя	Организационное	Актуализировать цели и задачи работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися на 2025/2026 учебный год. Сформировать план подготовки к олимпиадам	Заместитель директора по УВР
Заседание методических объединений	1-я неделя	Организационное	-Согласовать планы открытых уроков; - обсудить оценочные материалы для стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 2-11 классов	Руководители ШМО
Составление списков учителей, которые будут проходить	3-я неделя	Развивающее	Скорректировать план-график курсовой подготовки педагогов	Заместитель директора по УВР

обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2025/2026 учебном году				
Взаимопосещение уроков учителей	с 3-й недели	Диагностическое, коррекционное, развивающее	Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, края	В течение года	Развивающее	Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, района, края	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Создание банка методических материалов	В течение месяца	Организационное, развивающее	Проконтролировать формирование электронного банка методических материалов в локальной сети школы	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
ОКТАБРЬ				
Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание для формирования функциональной грамотности»	2-я неделя	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	- Показать педагогам, как составлять задания на формирование функциональной грамотности; - проинформировать о ресурсах, которыми могут пользоваться педагоги;	Руководители ШМО
Взаимопосещение внеурочных занятий «Семьеведение»	В течение месяца	Коррекционное, развивающее	Организовать обмен опытом по проведению внеурочных занятий «Семьеведение» в 10-11 классах	Завуч по ВР

Контроль реализации программ по учебному предмету «Труд (технология)»	4-я неделя	Диагностическое, коррекционное	- Посетить уроки учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ООО; - проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы	Заместитель директора по УВР
Контроль реализации программ по учебному предмету «ОБЗР»	4-я неделя	Диагностическое, коррекционное	- Посетить уроки учебного предмета «ОБЗР» на уровне СОО и ООО; - проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы	Заместитель директора по УВР
Заседание методического совета	4-я неделя	Организационное	- Обсудить результаты стартовой и входной диагностики; - обсудить реализацию плана мероприятий по адаптации обучающихся на новом уровне образования; - проанализировать результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Скорректировать план мероприятий по подготовке к муниципальному этапу олимпиад	Заместитель директора по УВР
Заседание методических объединений	4-я неделя	Организационное	Проанализировать участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства	Руководители ШМО
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, края	В течение года	Развивающее	Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, района, края. Проконтролировать участие в мероприятиях.	Руководители ШМО
НОЯБРЬ				
Заседание методического совета	2-я неделя	Организационное	Проанализировать работу по функциональной грамотности	Руководители ШМО
Мониторинг качества подготовки высокомотивированных	2-я неделя	Диагностическое	Посетить уроки, чтобы проверить как учителя готовят высокомотивированных учащихся к олимпиадам и	

обучающихся к олимпиадам			интеллектуальным соревнованиям	
Заседание методических объединений	2-я неделя	Организационное	Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Обсудить вопрос реализации проектной деятельности обучающихся, особенно индивидуальные проекты на уровне среднего общего образования. Организовать обсуждение для методического объединения учителей русского языка вопроса подготовки обучающихся к итоговому сочинению в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах	Руководители ШМО
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, края	В течение месяца	Развивающее	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР

ДЕКАБРЬ

Заседание методических объединений	3-я неделя	Организационное	- Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся, группы риска. - Провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана на второе полугодие. - Провести анализ качества подготовки обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА	Руководители ШМО
Заседание методического совета «Качество подготовки	4-я неделя	Организационное	- Проанализировать результаты ГИА-2025; - рассмотреть демоверсии, спецификации, кодификаторы ОГЭ и ЕГЭ;	Преподаватели, руководители ШМО

выпускников к ГИА»			- заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2026; - рассмотреть систему работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися;	
Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности	В течение года	Коррекционное	- Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям; - сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности;	Заместитель директора по УВР
ЯНВАРЬ				
Тематическое заседание методического совета «Проблема объективности оценивания знаний обучающихся»	2-я неделя	Организационное	- Проанализировать образовательные результаты обучающихся в первом полугодии; - проанализировать причины несоответствия школьных оценок с оценками внешних диагностик; - обсудить профессиональные дефициты учителей в оценочной деятельности; - обсудить результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников;	Преподаватели
ФЕВРАЛЬ				
Заседание методического совета	1-я неделя	Организационное	Заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ВПР. Обсудить, как организовать работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися	Руководители ШМО, заместитель директора по УВР
Заседание методических	3-я неделя	Организационное	- Проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах,	Руководители ШМО

объединений			конференциях. - Обсудить вопрос о ликвидации отставания после первого полугодия и о подготовке материалов к промежуточной аттестации	
Индивидуальные консультации для учителей по проблемам реализации федеральных рабочих программ	В течение месяца	Коррекционное, развивающее	Проанализировать затруднения педагогов, выявить причины затруднений, оказать методическую помощь	Заместитель директора по УВР
МАРТ				
Профильное обучение по требованиям ФГОС СОО и ФОП СОО	3-я неделя	Развивающее	Обсудить особенности профильного обучения в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Определить возможности развития профилей	Заместитель директора по УВР
Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями - предметниками	3-я неделя	Развивающее, коррекционное, диагностическое	Проанализировать преемственность программ уровней НОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ООО	Заместитель директора по УВР
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционное	Обсудить развитие профильного обучения в контексте обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Проанализировать варианты развития профилей в соответствии с обновленным ФГОС СОО и внедрением ФОП СОО	Руководители ШМО
АПРЕЛЬ				
Заседание методического совета	4-я неделя	Организационное	- Оценить организацию подготовки к ГИА-2026 по новым КИМ. - Обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2026/2027 учебный год.	Заместитель директора по УВР, руководители

				ШМО
Заседание методических объединений	4-я неделя	Организационное	- Обсудить подготовку обучающихся к промежуточной аттестации к ГИА. - Проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах	Руководители ШМО
МАЙ				
Заседание методического совета	2-я неделя	Организационное	Проанализировать: - образовательные результаты обучающихся за учебный год; - результаты ВПР; - реализацию ООП по уровням образования. Подвести итог проектной деятельности. Подвести итоги: - аттестация педагогов в 2025/2026 учебном году; - реализация ИОМ педагогов. Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2025/2026 учебный год. Обсудить формат и уровень реализации профориентационного минимума в классах на 2026/2027 учебный год	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Заседание методических объединений	4-я неделя	Организационное	Проанализировать: - результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся; - результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО

			обучающихся; - результаты диагностик функциональной грамотности; - результаты участия обучающихся в олимпиадах; - результаты участия педагогов в профессиональных конкурсах;	
ИЮНЬ				
Заседание методического совета	4-я неделя	Организационное	- Проанализировать отчеты методических объединений о реализации планов работы. - Обсудить организацию и результаты ГИА	Руководители ШМО, заместитель директора по УВР
Подведение итогов методической работы за учебный год	4-я неделя	Организационное	Проанализировать выполнение плана методической работы за учебный год. Составить проект плана методической работы на 2026/2027 учебный год	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО