

Приложение № 1

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ №55
имени Грабина Василия Гавриловича,
Героя Социалистического труда
М.В. Корниенко
Приказ № 267 от 09.10.2025г.



ПЛАН
информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования
выпускников IX классов МБОУ СОШ № 55 имени Грабина Василия Гавриловича,
Героя Социалистического труда в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Участники	Отметка об исполнении
I. Работа с участниками ГИА					
1.1.	Проведение школьных классных часов с обучающимися по вопросам изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации (далее-ГИА) обучающихся 9 классов в 2026 году: 1. Основные вопросы подготовки к ГИА-9: - о формах проведения ГИА-9; - об участниках ГИА-9; - о количестве сдаваемых экзаменов для получения аттестата; - о выборе предметов, сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; - о досрочном, основном и дополнительном периодах проведения ГИА-9;	1 четверть 2025 года	Директор школы Корниенко М. В., заместитель директора по УВР Тищенко Е.А., классный руководитель	Обучающиеся 9-х классов	

[illegible]

1.3.	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2025-2026 учебном году, об особенностях проведения итогового собеседования по русскому языку для лиц с ОВЗ	Декабрь 2025, январь 2026 года	Заместитель директора по УВР Тищенко Е.А., учитель русского языка и литературы Дорошкова Н. Г.	Обучающиеся 9-х классов	
1.4.	Ознакомление с перечнем профилей, открываемых в МБОУ СОШ №55 имени Грабина Василия Гавриловича, Героя Социалистического труда и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	До 30 ноября 2025 года	Заместитель директора по УВР Тищенко Е.А.	Обучающиеся 9-х классов	
1.5.	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайт, стенды, буклеты	В течение года	Заместитель директора по УВР Тищенко Е.А.	Обучающиеся 9-х классов	
1.6.	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов	Декабрь 2025г. – январь 2026 года	Заместитель директора по УВР Тищенко Е.А.	Обучающиеся 9-х классов	
1.7.	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2026 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА;	До 20 декабря 2025года – март-апрель 2026 года	Заместитель директора по УВР Тищенко Е.А., классный руководитель	Обучающиеся 9-х классов	

1.8.	Экскурсия для выпускников 9-х классов в помещения руководителей ППЭ, демонстрация работы системы видеонаблюдения и экзаменационных аудиторий. Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	До 15 апреля 2026 года	Заместитель директора по УВР Тищенко Е.А., классный руководитель	Обучающиеся 9-х классов	
II. Работа с родителями					
2.1	Участи родителей в проведении краевого родительского собрания в режиме видеоконференций вопросам ГИА-9: актуальные вопросы подготовки к ГИА-9	По графику МОН и МП КК	Директор школы Корниенко М. В., заместитель директора по УВР Тищенко Е.А., классный руководитель	Родители обучающихся 9-х классов	
2.2.	Участие родителей в проведении муниципальных родительских собраниях: 1) об итоговом собеседовании по русскому языку как условие допуска к ГИА-9; 2) о работе телефонов «горячей линии»; 3) об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору;	Декабрь 2025 года Апрель 2026 года	Директор школы Корниенко М. В., заместитель директора по УВР Тищенко Е.А., классный руководитель	Родители обучающихся 9-х классов	
2.3.	Проведение школьных родительских собраний по вопросам изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в 2026 году: 1. Основные вопросы подготовки к ГИА-9: - о формах проведения ГИА-9; - об участниках ГИА-9; - о количестве сдаваемых экзаменов для получения аттестата; - о выборе предметов, сроках и местах подачи заявлений	1 четверть 2025 года	Директор школы Корниенко М. В., заместитель директора по УВР Тищенко Е.А., классный руководитель	Родители обучающихся 9-х классов	

на сдачу ГИА-9; - о досрочном, основном и дополнительном периодах проведения ГИА-9; - о совпадении сроков проведения экзаменов; об информационных ресурсах ГИА-9 и телефонах «горячей линии»; - об организации качественной подготовки обучающихся к ГИА-9. 2. Итоговое собеседование по русскому языку: - об ИС как условии допуска к прохождению ГИА-9; -о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ИС; -о сроках проведения ИС; -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС; - о повторном допуске к ИС в дополнительные сроки в текущем учебном году. 3.Процедура проведения ГИА-9: - о допуске обучающихся к ГИА-9; - о создании специальных условий для обучающихся с ОВЗ; - об организации подвоза участников ГИА-9 в пункты проведения экзамена (далее – ППЭ); - о видеонаблюдении в ППЭ; - о лицах, присутствующих в ППЭ, их полномочиях при взаимодействии с участниками ГИА- 9; - о правилах поведения во время экзаменов; - об основаниях для удаления с экзамена. 4. Информация для желающих поступить в организации профессионального образования или продолжить обучение в профильных классах: - ознакомление с перечнем профессиональных образовательных учреждений края;	2 четверть 2025 года 3 четверть 2026 года 3 четверть 2026 года			
---	---	--	--	--

	- ознакомление с перечнем профилей; - перечень документов и порядок подачи заявлений для обучения в профильном классе. 5.Сроки и продолжительность экзаменов: - о сроках проведения ГИА-9; - о продолжительности экзаменов; - о разрешенных средствах обучения, используемые на экзамене (<i>уделить особое внимание характеристикам непрограммируемого калькулятора!</i>); - о перечне запрещенных средств в ППЭ; - о завершении экзамена по уважительной причине; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; - о повторном допуске к сдаче ГИА-9 в текущем учебном году в резервные сроки и в дополнительный период. 6.Апелляции: Об апелляции о нарушении порядка проведения экзамена; об апелляции о несогласии с выставленными баллами; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о получении результатов рассмотрения апелляций.	4 четверть 2026 года 4 четверть 2026 года			
2.4.	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями), слабо мотивированны на учебу	Октябрь 2025 года- апрель 2026 года	Директор школы Корниенко М. В., заместитель директора по УВР Тищенко Е.А., классный руководитель	Родители обучающихся 9-х классов	

2.5.	Информационно-методические встречи по разъяснению: а) возможности и необходимости посещения элективных курсов, дополнительных занятий для успешного прохождения итоговой аттестации; б) о работе телефонов горячей линии ГИА; в) целей и порядка использования видеонаблюдения; г) о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; д) возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты);	До 30 апреля 2026 года	Заместитель директора по УВР Тищенко Е.А.	Родители обучающихся 9-х классов	
2.6.	Участие в акции «Единый день сдачи ОГЭ для родителей»	По графику МОН и МП КК	Заместитель директора по УВР Тищенко Е.А.	Родители обучающихся 9-х классов	

III. Информационно-методическое сопровождение

3.1.	Обновление на сайте информационных ресурсов: -о порядке проведения ГИА-9 в 2026 году; -о сроках подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА-9 в СОШ №55 имени Грабина Василия Гавриловича, Героя Социалистического труда; - сроки и места проведения ГИА-9; - сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; - сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; - об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) по учебным предметам; - об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку; - о работе телефонов горячей линии; - о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями; - о психологической подготовке выпускников и всех лиц,	В течение учебного года, постоянно	Заместитель директора по УВР Тищенко Е.А.	Учащиеся школы, родители, учителя	
------	---	------------------------------------	--	-----------------------------------	--

	привлекаемых к проведению ГИА.				
3.2.	Информирование выпускников IX классов и их родителей о порядке проведения ГИА - 9 через публикации в СМИ	В течение учебного года	Администрация школы	Учащиеся школы, родители, учителя	
3.3.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9, по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в школе, информация о работе телефонов муниципального, регионального уровня.	Октябрь 2025 года Август 2026 года	Администрация школы	Родители учащихся 9 класса, учащиеся 9-х классов	
3.4.	Разработка макета информационных листовок, брошюр, буклетов для участников ГИА-2026 и их распространение учащимся, родителям	Октябрь 2024-декабрь 2025 года	Заместитель директора по УВР Тищенко Е.А. Классный руководитель 9-х классов	Родители и учащиеся 9-х классов	
3.5.	Организация и проведение тестирования выпускников на предмет их информированности об особенностях проведения ГИА-9. Анализ информированности выпускников	В течение года	Заместитель директора по УВР Тищенко Е.А.	Обучающиеся 9-х классов	
IV. Организационное сопровождение					
4.1.	Участие в тематических семинарах-совещаниях директоров, администраторов ГИА школьного уровня по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	По графику УО	Директор школы М. В. Корниенко Заместитель директора по УВР Е. А. Тищенко	Доведение информации до сведения педагогов школы, родителей, учащихся 9-х классов	
4.2.	Участие учителей-предметников и учащихся в учебно-практических семинарах	По графику УО	Заместитель директора по УВР Е. А. Тищенко	Учителя-предметники	
4.3.	Проведение педагогических советов, совещаний при	В течение	Директор школы	Педагоги школы	

	директоре, семинаров-практикумов с включением вопросов подготовки и проведения ГИА—9. Ознакомление с нормативными документами	учебного года - не реже 1 раза в месяц	М. В. Корниенко Заместитель директора по УВР Тищенко Е.А.		
4.4.	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9 в школе: - общешкольного информационного стенда; - информационных стендов в предметных кабинетах; - информационного стенда в библиотеке школы и папка с полным текстом документов	Сентябрь 2025 год	Тищенко Е.А. Учителя-предметники. Классный руководитель 9-х классов, библиотекарь	Учащиеся школы, родители, учителя	
4.5.	Организация и проведение по предметам муниципального тестирования выпускников с целью практического ознакомления с процедурой проведения ГИА - 9	В течение учебного года	Управление образования, администрация школы	Учащиеся 9-х классов, учителя-предметники	
4.6.	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов. Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней)	По мере публикации	Зам. директора по УВР Тищенко Е.А.		
4.7.	Проведение заседаний школьных методических объединений учителей – предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2026 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2025 - 2026 года	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Тищенко Е. А., руководители ШМО, учителя-предметники	Учащиеся 9-х классов, учителя-предметники	
4.8.	Информирование учителей – предметников об изменениях в КИМ ГИА 2026 года по сравнению с ГИА 2025 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025-2026 года	Постоянно	Зам. директора по УВР Тищенко Е. А., руководители ШМО	Учителя - предметники	

Заместитель директора по УВР

Е. А. Тищенко

