

РАСПИСКА
о получении документов

Уважаемый(ая) _____
(Ф.И.О заявителя)

Уведомляем о том, что представленные Вами документы к заявлению о приеме

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

зарегистрированы в журнале регистрации заявлений о приеме в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №13 Пушкинского района Санкт-Петербурга.

Входящий номер и дата приема документов _____

Перечень представляемых документов и отметка об их получении:

Сведения о сроках уведомления о приеме в ГБДОУ детский сад № 13 Пушкинского района Санкт-Петербурга _____ 202__ г

Контактный телефон для получения информации 8 (981) 126-60-85.

Дата _____ Исполнитель _____ Подпись _____

И.о.заведующего
ГБДОУ детский сад №13
Пушкинского района Санкт-Петербурга _____

И.Ю.Асланова

М.П.

Телефон исполнительного органа государственной власти Пушкинского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ГБДОУ детский сад №13 Пушкинского района Санкт-Петербурга 8 (812) 576-25-38