



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №13
ПУШКИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБДОУ детский сад №13 Пушкинского района Санкт-Петербурга)

196140, Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование города федерального значения
Санкт-Петербурга поселок Шушары, улица Нины Петровой, дом 8, корпус 3, строение 1.

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад №13
Пушкинского района Санкт-Петербурга
Протокол от 22.08.2024 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБДОУ детский сад №13
Пушкинского района Санкт-Петербурга
от 23.08.2024 г. № 43-ОД

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета родителей
ГБДОУ детский сад №13
Пушкинского района Санкт-Петербурга
Протокол от 22.11.2024 г. № 1

**Положение о психологической службе
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №13 Пушкинского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации работы по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогическому сопровождению в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №13 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее-Положение).

1.2. Деятельность по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогическому сопровождению в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №13 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее-Образовательное учреждение) осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами и документами:

Федерального уровня:

1) Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог в сфере образования»;

3) Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.10.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;

4) Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Министерства образования и науки России от 19.12.2017);

5) Распоряжением Министерства просвещения РФ от 28.12.2020 № Р-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях»;

6) Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации» от 09 сентября 2019 № Р-93.

Регионального уровня:

1) Инструктивно-методическим письмом КО «Об организации деятельности по оказанию психолого-педагогической помощи обучающимся в образовательном учреждении, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга» № 03-28 1500/18-0-0 от 07.03.2018;

2) Концепцией образования детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательном пространстве Санкт-Петербурга № 1263-р от 05.05.2012;

3) Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461 -ФЗ «Об образовании в Санкт Петербурге»;

4) Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 15 июля 2019 № 2081-р «Об организации работы по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения»;

5) Распоряжением Комитета по образованию от 24.08.2021 №2395-р «Об организации работы по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогическому сопровождению».

Локального уровня:

1) Уставом ГБДОУ №13 Пушкинского района Санкт-Петербурга и локальными актами ГБДОУ №13

1.3. Положение определяет содержание психолого-педагогической помощи и психолого-педагогическому сопровождения в образовательном учреждении и является правовой и организационно-методической основой организации деятельности.

1.4. Деятельность психологической службы ориентирована на психологическое обеспечение образовательного процесса, на создание условий для личностного, интеллектуального и социального развития воспитанников, а также на охрану здоровья всех участников образовательного процесса.

1.5. Деятельность по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогическому сопровождению осуществляет педагог-психолог.

1.6. В решении всех проблем педагог-психолог руководствуется интересами ребенка и задачами его всестороннего и гармоничного развития, реализуя принцип «Не навреди!»

1.7. Педагог-психолог оказывает содействие формированию развивающего образа жизни для всех участников образовательного процесса, развитию воспитанников, формированию индивидуальности у детей дошкольного возраста на всех этапах непрерывного образования; развитию творческих способностей детей, созданию позитивной мотивации к обучению, определению психологических причин нарушения личностного и социального развития у детей дошкольного возраста, занимается профилактикой подобных нарушений.

1.8. Педагог - психолог работает в тесном контакте с педагогическим коллективом Образовательного учреждения и родителями.

1.9. Важнейшим условием эффективности работы является правильное понимание психологом и педагогом существа их профессионального взаимодействия. Взаимодополняемость позиций психолога и педагога в подходе к ребенку, тесное сотрудничество на всех стадиях работы следует рассматривать как необходимое условие плодотворной работы.

1.10. Педагог-психолог осуществляет свою деятельность в тесном контакте со специалистами в области медицины, дефектологии и других областях, со специалистами ЦПМСС, КЦОНС, представителями общественности, оказывающими Образовательному учреждению помощь в воспитании и развитии детей. Отношения со всеми специалистами строятся на основе равенства и взаимодополняемости позиций.

1.11. На должности педагога-психолога Образовательного учреждения могут работать специалисты с базовым психологическим образованием, а также лица, имеющие высшее образование и прошедшие специальную переподготовку по специальности "Психология", имеющие диплом государственного образца.

1.12. Назначение на должность педагога-психолога определяется на основании документов об образовании и стажа профессиональной деятельности, согласно действующим нормативам в системе образования Российской Федерации.

1.13. Педагог-психолог Образовательного учреждения имеет двойное подчинение: по административной и по профессиональной линиям. Административное управление осуществляется заведующим Образовательного учреждения.

1.14. Профессиональное управление осуществляется заместителем заведующего по образовательной работе Образовательного учреждения или старшим воспитателем.

1.15. Нагрузка педагога-психолога в образовательном учреждении составляет не более 36 часов в неделю и определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и регулируется данными правилами с учётом, из них:

- выполнение индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени. Исходя из особенностей контингента воспитанников и образовательного процесса, количество часов работы с участниками образовательного процесса устанавливается администрацией детского сада;

- подготовка к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработка анализа и обобщения полученных результатов, заполнение отчётной документации, методическая работа (семинары, педсоветы и т.д.), а также повышение своей квалификации. Выполнение указанной работы педагог-психолог может осуществлять как непосредственно в образовательном учреждении, так и за его пределами.

1.16. Рабочее время педагога-психолога организуется с учетом норм практической психологической работы с детьми разных возрастов и различными категориями взрослых. Педагог-психолог Образовательного учреждения ведёт учет проводимой работы, согласовывает планирование и представляет отчетность по административной и профессиональной линиям.

1.17. В своей деятельности педагог-психолог руководствуется соответствующими международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, законом Российской Федерации "Об образовании", федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями

Правительства Российской Федерации, решениями соответствующих органов управления образованием, Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ, Уставом Образовательного учреждения, образовательными программами Образовательного учреждения, настоящим Положением.

2. Цели и задачи

2.1. В соответствии со ст. 1.1 закона Российской Федерации "Об образовании", под образованием в настоящем Положении понимается целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов).

2.2. В своей деятельности педагог-психолог исходит из необходимости реализации как образовательных, так и социальных целей системы образования.

Образовательная цель – это приобретение воспитанниками необходимых знаний и навыков. Социальная цель – это помощь воспитанникам в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

Социальная цель состоит также в воспитании стремления к взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

2.3. Целью деятельности педагога-психолога являются:

- содействие администрации и педагогическому коллективу Образовательного учреждения в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности воспитанников и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса;

- содействие в приобретении воспитанниками Образовательного учреждения психологических знаний, умений и навыков.

2.4. К основным задачам относятся:

– психологический анализ социальной ситуации развития в Образовательном учреждении, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;

– содействие личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе;

– формирование у воспитанников способности к самоопределению и саморазвитию;

– содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в Образовательном учреждении;

– психологическое обеспечение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям воспитанников;

– профилактика отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитии воспитанников;

– участие совместно с педагогическим коллективом Образовательного учреждения в подготовке и создании условий психолого-педагогической преемственности при переходе со ступени на ступень в процессе непрерывного образования;

- содействие распространению и внедрению в практику Образовательного учреждения достижений в области отечественной и зарубежной психологии.

3. Организация деятельности педагога-психолога

3.1. Педагог - психолог является равноправным членом педагогического коллектива Образовательного учреждения. Он принимает участие в работе педсоветов, семинаров, в заседаниях психолого-педагогического консилиума и др.

3.2. Для организации работы педагога-психолога создаются психологические кабинеты. Кабинет педагога-психолога должен быть размещен в отдельном помещении, обеспечивающем необходимые условия для проведения консультативной и профилактической, организационно-методической работы с детьми и взрослыми, оснащен

соответствующим оборудованием.

3.3. График работы педагога-психолога согласовывается с администрацией Образовательного учреждения. При составлении графика учитывается необходимость работы по повышению квалификации.

3.4. На время отсутствия психолога (болезнь, командировка, отпуск и т.п.) его обязанности могут быть переданы только лицу, обладающему необходимой квалификацией.

3.5. Вопросы оплаты труда, нагрузки, продолжительности отпуска, дополнительной учебной нагрузки решаются в соответствии с нормативными документами Министерства образования России.

4. Основные направления деятельности педагога-психолога

4.1. Прикладное – психологическое сопровождение образовательного процесса, включая участие в составлении программы развития образовательного учреждения, образовательных программ, создании пособий, разработке психологических оснований дидактических и методических материалов.

4.2. Практическое – непосредственная работа педагога-психолога в образовательном учреждении. Непосредственная задача деятельности педагога-психолога – работа с детьми, родителями (их законными представителями), специалистами, воспитателями, администрацией Образовательного учреждения и др.

5. Основные виды деятельности педагога-психолога

1. Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации образовательных программ:

- Формирование и реализация планов развивающей работы с детьми с учетом их индивидуально-психологических особенностей;
- Разработка программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации детей;
- Разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных детей;
- Разработка рекомендаций воспитателям для индивидуальной работы с детьми с учетом их психологических особенностей;
- Разработка и реализация мониторинга личностной составляющей результатов освоения основной образовательной программы, установленной федеральными государственными образовательными стандартами ДО;
- Оформление и ведение документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты);
- Использовать качественные и количественные методы психологического обследования;
- Обрабатывать и интерпретировать результаты обследований;
- Анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития детей;
- Разрабатывать психологические рекомендации по проектированию образовательной среды, обеспечивающей преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению ко всем уровням реализации образовательных программ
- Проводить мониторинг личностных результатов освоения образовательных программ с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ);
- Разрабатывать индивидуальные рекомендации по работе с детьми, анализировать и выбирать оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания детей в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями.

2. Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций:

- Психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности;

- Психологическая экспертиза программ развития образовательной организации с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды;
- Консультирование педагогов образовательной организации при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей детей;
- Оказание психологической поддержки педагогам в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса;
- Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты);
- Владеть приемами работы с педагогами по организации эффективных учебных взаимодействий с детьми и детей между собой;
- Владеть приемами повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), педагогов и администрации образовательной организации;
- Разрабатывать совместно с педагогами индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного ребенка;
- Участвовать в поиске путей совершенствования образовательного процесса совместно с педагогическим коллективом;
- Разрабатывать и реализовывать программы психологического сопровождения инновационных процессов в Образовательном учреждении;
- Владеть методами психологической оценки параметров образовательной среды, в том числе ее безопасности и комфортности, и образовательных технологий.

3. Психологическое консультирование участников образовательного процесса:

- Консультирование администрации, педагогов и других работников Образовательного учреждения по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам;
- Консультирование педагогов по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного ребенка;
- Консультирование родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с детьми, их развития и другим вопросам;
- Консультирование администрации образовательной организации, педагогов, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития детей;
- Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты);
- Владеть приемами работы с педагогами с целью организации эффективных взаимодействий детей и их общения в Образовательном учреждении и в семье;
- Владеть способами оценки эффективности и совершенствования консультативной деятельности;
- Проводить индивидуальные и групповые консультации для педагогов и родителей по вопросам обучения и развития детей.

4. Развивающая работа с детьми:

- Разработка и реализация планов проведения развивающих занятий для, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении;
- Формирование и реализация планов по созданию образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных детей;
- Проектирование в сотрудничестве с педагогами индивидуальных образовательных маршрутов для детей;
- Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты);
- Контролировать динамику психического развития детей;

- Разрабатывать программы развивающей работы с детьми;
- Применять стандартные методы и приемы наблюдения за нормальным и отклоняющимся психическим и физиологическим развитием детей;
- Проводить развивающие занятия с детьми;
- Оценивать эффективность развивающей работы в соответствии с выделенными критериями

5. Психологическая диагностика детей:

- Психологическая диагностика с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы;
- Скрининговые обследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определение лиц, нуждающихся в психологической помощи;
- Составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, администрации Образовательного учреждения и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития детей;
- Участие в работе психолого-медико-педагогических совещаниях;
- Изучение интересов, склонностей, способностей детей, предпосылок одаренности;
- Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты);
- Подбирать или разрабатывать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования;
- Планировать и проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов;
- Проводить диагностическую работу по выявлению уровня готовности или адаптации детей к новым образовательным условиям;
- Выявлять особенности и возможные причины дезадаптации с целью определения направлений оказания психологической помощи;
- Осуществлять социально-психологическую диагностику особенностей группового развития коллективов детей, диагностику социально-психологического климата в коллективе;
- Диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения и воспитания и разрабатывать рекомендации воспитателям для индивидуальной работы с детьми;
- Проводить мониторинг личностных образовательных результатов детей в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ДО;
- Осуществлять диагностику одаренности, структуры способностей;
- Владеть способами оценки эффективности и совершенствования диагностической деятельности, составления психологических заключений и портретов личности детей.

6. Психологическое просвещение участников образовательного процесса:

- Ознакомление педагогов и администрации Образовательного учреждения с современными исследованиями в области психологии раннего и дошкольного возраста;
- Информирование участников образовательного процесса о формах и результатах своей профессиональной деятельности;
- Ознакомление педагогов и администрации образовательной организации и родителей (законных представителей) с основными условиями психического развития ребенка (в рамках консультирования, педагогических советов);
- Ознакомление педагогов и администрации Образовательного учреждения с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации;
- Просветительская работа с родителями (законными представителями) по принятию особенностей поведения, миропонимания, интересов и склонностей, в том числе одаренности ребенка;
- Информирование о факторах, препятствующих развитию личности детей, о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи;

- Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты);
- Осуществлять психологическое просвещение педагогов, администрации Образовательного учреждения и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития;
- Разрабатывать и реализовывать программы повышения психологической компетентности участников образовательного процесса, работающих с детьми;
- Применять методы психологии для психологического просвещения участников образовательного процесса, в том числе с целью повышения их психологической культуры;
- Владеть навыками преподавания, ведения дискуссий, презентаций.

7. Психологическая профилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях):

- Выявление условий, неблагоприятно влияющих на развитие личности детей;
- Разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития ребенка на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер;
- Планирование и реализация совместно с педагогом превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, девиаций поведения;
- Разъяснение участникам образовательного процесса необходимости применения берегающих здоровье технологий, оценка результатов их применения;
- Разработка рекомендаций участникам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в дошкольную образовательную организацию, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новую образовательную организацию);
- Разработка рекомендаций для педагогов по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных детей, детей с диванными проявлениями в поведении;
- Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты);
- Планировать и организовывать работу по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии детей, в том числе социально уязвимых и попавших в трудные жизненные ситуации;
- Разрабатывать психологические рекомендации по соблюдению в Образовательном учреждении психологических условий обучения и воспитания, необходимых для нормального психического развития детей на каждом возрастном этапе;
- Вырабатывать рекомендации родителям (законным представителям), воспитателям, специалистам и другим работникам Образовательного учреждения по оказанию помощи детям в адаптационный, предкризисный и кризисный периоды;
- Проводить мероприятия по формированию у детей навыков общения в разновозрастной среде и в среде сверстников, развитию навыков поведения в виртуальной и поликультурной среде.

6. Права и обязанности педагога-психолога

6.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, педагог-психолог, как и любой специалист службы практической психологии образования Российской Федерации, несет персональную профессиональную ответственность за объективность психологического заключения, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы, обоснованность рекомендаций, конфиденциальность информации.

6.2. Педагог-психолог несет ответственность за сохранение протоколов обследований, документации в соответствии с формами установленного образца.

6.3. Педагог-психолог несет профессиональную ответственность за проведение своих работ строго в пределах своей профессиональной компетенции.

6.4. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог:

– руководствуется законодательством Российской Федерации и распоряжениями Президента Российской Федерации, правительственными и нормативными документами федерального уровня по соответствующим типам учреждений образования, настоящим Положением, приказами и инструкциями Минобрнауки России, а также документами, приказами и распоряжениями органов управления образованием субъектов Российской Федерации; Уставом Образовательного учреждения и другими локальными актами.

– рассматривает вопросы и принимает решения строго в границах своей профессиональной компетенции, не берет на себя решение вопросов, не выполнимых с точки зрения современных требований психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей (медицина, дефектология, социальная сфера и др.);

– повышает свой профессиональный уровень, изучая новейшие достижения психологической науки и практики, знает основы возрастной, педагогической психологии и принципы организации Службы практической психологии в системе образования;

– применяет современные научно обоснованные методы диагностической, развивающей и психопрофилактической работы;

– препятствует проведению диагностической, психокоррекционной и других видов психологических практик некомпетентными лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой;

– в решении всех вопросов исходит из интересов ребенка, задач его полноценного психического и физического развития;

– выполняет распоряжения и указания соответствующих органов управления образованием, администрации Образовательного учреждения и специалистов соответствующих органов общественного самоуправления, если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных возможностей и средств;

– оказывает необходимую и достаточную помощь педагогическому коллективу в решении основных проблем образовательного процесса, оказывает необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем, содействует развитию психологической грамотности родителей (законных представителей) в вопросах детской и возрастной психологии;

– соблюдает конфиденциальность имеющейся информации, не распространяет сведения, полученные в результате психодиагностической и консультативной работы;

– ведет запись и регистрацию всех видов психологической деятельности в соответствии с предлагаемыми образцами отчетной документации.

6.5. В своей деятельности педагог-психолог имеет право:

– рабочее время педагога-психолога организовывать в пределах 36-часовой рабочей недели, которое регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения с учетом норм практической психологической деятельности с детьми разных возрастов и различными категориями взрослых;

– на получение профессиональных льгот и гарантий, предусмотренных законом "Об образовании" и соответствующими распоряжениями Правительства Российской Федерации, действующих для специалистов системы образования (продолжительность отпуска, пенсионные гарантии, доплата на приобретение книгопечатной продукции и др.);

– самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделяя приоритетные направления;

– на создание условий со стороны администрации Образовательного учреждения, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;

– отказываться от выполнения распоряжений администрации в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессиональным этическим принципам его деятельности, определяемым настоящим Положением;

- знакомиться со всей имеющейся документацией, необходимой для профессиональной деятельности;
- обращаться с запросами в соответствующие учреждения, инстанции для получения необходимой информации по вопросам состояния здоровья детей, а также по вопросам их социального положения и прочих;
- выступать с обобщением имеющегося опыта своей работы в научных и научно-популярных газетах, журналах и пр.;
- обращаться в случае необходимости через руководство с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с помощью воспитанникам.

7. Обеспечение деятельности педагога-психолога

7.1. Деятельность педагога-психолога обеспечивается Образовательным учреждением

7.2. Администрация Образовательного учреждения:

- определяет кадровую политику в сфере психологической службы системы образования Образовательного учреждения;
- осуществляет контроль и руководство за деятельностью педагога-психолога;
- определяет социальный заказ на подготовку, переподготовку кадров психологической службы.

7.3. Администрация Образовательного учреждения руководит деятельностью педагога-психолога в данном учреждении, создает условия для его профессионального роста. Способствует созданию в Образовательном учреждении специальных кабинетов психологической разгрузки, социально-психологической поддержки, создает необходимые условия для их полноценного функционирования.