

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18 ИМЕНИ АКАДЕМИКА, ДВАЖДЫ  
ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА П.П.ЛУКЬЯНЕНКО

# Оптимизация документооборота при приёме в 1 класс

**Руководитель проекта:**

Вакулина И.В.





«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ № 18 имени Академика,  
дважды Героя Социалистического Труда П.П. Лукьяненко  
П.П. Капустянова Е.В. «\_\_\_» 2025 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18  
имени Академика, дважды Героя Социалистического Труда П.П. Лукьяненко

Карта проекта:

«Оптимизация документооборота при приеме в 1 класс»

**1. Вовлеченные лица и рамки проекта**

**Заказчик проекта:** директор МБОУ СОШ №18 имени Академика, дважды Героя Социалистического Труда П.П. Лукьяненко Е.В. Капустянова

**Периметр проекта:** Сокращение временных затрат и оптимизация документооборота при приеме в 1 класс

**Границы процесса:**

Начало – 28 марта 2025г ( Начало приема в 1-й класс)

Окончание – 5 сентября 2025г ( Зачисление в 1-й класс)

**Владелец процесса:** МБОУ СОШ №18

**Руководитель проекта:** Вакулина Ирина Васильевна – учитель начальных классов, заместитель директора по УВР

**Команда проекта:** Савенко Елизавета Сергеевна- учитель начальных классов, Прокопенко Светлана Евгеньевна – учитель начальных классов, Юлия Викторовна Сергиенко – секретарь, Фоменко Ольга Владимировна - делопроизводитель

**Обоснование выбора:**

1. «Ключевой» процесс: оперативности обмена информацией
2. Расход времени и материалов на копирование документов.
3. Передача секретарю документов родителями.
4. Проблема очереди в приемной.
5. Срок формирования пакета документов .
6. Множество ошибок при оформлении и подаче пакета документов
7. Низкая степень удовлетворенности родителей процессом зачисления ребенка в 1 класс

Процесс является значимым для работы учреждения, затрагивает интересы родителей и сотрудников учреждения.

**Цели и плановый эффект**

| Наименование цели,<br>ед. измерения                                                             | Текущий<br>показатель<br>(на начало<br>проекта) | Целевой<br>показатель<br>(на<br>окончание<br>проекта) | Ожидаемая<br>эффективность,<br>% (+/-) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1.Сокращение сроков формирования пакета документов родителями ( законными представителями) дней | 21 день                                         | 3 дня                                                 | 70%                                    |
| 2. Время, затрачиваемое на подготовку                                                           | 30мин                                           | 15мин                                                 | 50%                                    |

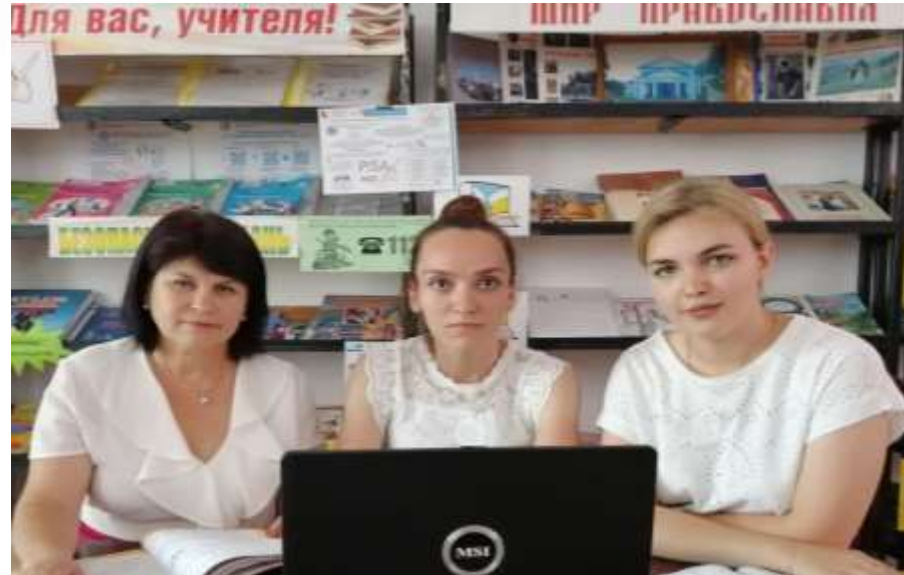
**Ключевые события проекта**

1. Старт проекта – 28.03.25\_;
2. Диагностика и целевое состояние - с 28.03..25 по 7.04.25;  
- Анализ текущей ситуации, картирование процесса: с 7.04.25 по 17.04.25;  
- Разработка карты текущего состояния процесса: с 17.04..25 по 01.05.25;  
- Разработка карты целевого состояния процесса – с 1.05.25 по 10.05.25;  
- Выявление проблем, формирование предложений по их улучшению, оценка рисков реализации, формирование плана мероприятий с 12.05.25 по 15.05.25;
3. Проведение промежуточного совещания – 16.05.25
4. Внедрение мероприятий по улучшению показателей эффективности: с 19.05 по 20.06.25;
5. Мониторинг устойчивости: с 20.05.25 по 30.06.25;
6. Закрытие проекта – 5.09.25.

# Команда проекта



**Сергиенко Юлия  
Викторовна -**  
секретарь



**Вакулина Ирина Васильевна -**  
учитель начальных классов,  
заместитель директора по УВР  
**Прокопенко Светлана Евгеньевна -**  
учитель начальных классов  
**Савенко Елизавета Сергеевна -**  
учитель начальных классов



**Фоменко Ольга  
Владимировна -**  
делопроизводитель

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Обоснование выбора            | <p><b>Проблемы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостаточная информированность родителей о порядке приёма учащихся на обучение по образовательным программам начального общего образования</li> <li>2. Временные потери, связанные с оформлением документов.</li> <li>3. Излишняя деятельность сотрудников школы.</li> </ol> <p><b>Риски:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учащиеся не зачисленные в основной период.</li> <li>2. Несоблюдение отдельными родителями (законными представителями) установленных требований по предоставлению документов при зачислении.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Цели и плановый эффект        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сокращение времени процесса зачисления учащихся.</li> <li>2. Сокращение времени обработки документов работниками школы.</li> <li>3. Полный охват учащихся, зачисленных в основной период</li> <li>4. Повышение удовлетворенности родителей предоставляемыми услугами, 100%</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Эффекты                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сокращение времени процесса зачисления учащихся.</li> <li>2. Совершенствование условий</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Перечень основных мероприятий | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка плана деятельности.</li> <li>2. Формирование команды педагогов, работающей в проекте.</li> <li>3. Разработка методических и нормативных материалов.</li> <li>4. Организация внутреннего аудита.</li> <li>5. Разработка дорожной карты реализации проекта.</li> <li>6. Проектирование деятельности. Реализация проекта.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Ключевые события проекта      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Старт проекта – 28.03.25</li> <li>2. Диагностика и целевое состояние - с 28.03..25 по 7.04.25; <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ текущей ситуации, картирование процесса: с 7.04.25 по _17.04.25;</li> <li>- Разработка карты текущего состояния процесса: с 17.04..25 по 01.05.25;</li> <li>- Разработка карты целевого состояния процесса – с 1.05.25 по 10.05.25; <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выявление проблем, формирование предложений по их улучшению, оценка рисков реализации, формирование плана мероприятий с 12.05.25 по 15.05.25;</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>3. Проведение промежуточного совещания – 16.05.25</li> <li>4. Внедрение мероприятий по улучшению показателей эффективности: с 19.05по 20.06.25;</li> <li>5. Мониторинг устойчивости: с 20.05.25 по _20.06.25</li> <li>6. Закрытие проекта – 05.09.25.</li> </ol> |

# Поиск первопричины по методу « 5ПОЧЕМУ? »



## СЛОЖНАЯ И ДЛИТЕЛЬНАЯ ПРОЦЕДУРА ЗАЧИСЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В 1 КЛАСС

ПОЧЕМУ?

Родители не  
заказали вовремя  
документы

ПОЧЕМУ?

На заполнение  
уходит много  
времени

ПОЧЕМУ?

Не удаётся сдать  
пакет  
документов с  
первого раза

ПОЧЕМУ?

не знали, что  
эти документы  
нужны

ПОЧЕМУ?

Допускаются  
ошибки

ПОЧЕМУ?

Принесли не  
полный пакет

ПОЧЕМУ?

Никто не  
оповестил их о  
порядке

ПОЧЕМУ?

Родители не  
знают, как  
заполнить

ПОЧЕМУ?

Родители не  
проживают  
вместе

ПОЧЕМУ?

Нет  
приемствен  
ности

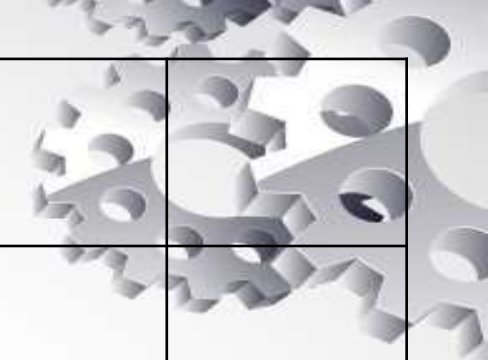
ПОЧЕМУ?

Нет алгоритма  
заполнения

ПОЧЕМУ?

Никто не  
проконсультиро  
вал

|    | Проблема                            | Коренная причина                                                | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Реализация                                      |                        |              |             |
|----|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|--------------|-------------|
|    |                                     |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ответственный                                   | Сроки реализации       | % выполнения | Комментарии |
| 1. | Не знали о начале приёма документов | Никто не оповестил о формах подачи заявления о приёме в 1 класс | Проведение установочных родительских собраний в детском саду и в школе для родителей будущих первоклассников                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Вакулина И.В.                                   | До 28.03.25            |              |             |
| 2  | Неполный пакет документов           | Не знали родители, какие документы необходимы                   | Размещение информации о порядке приёма в 1-й класс на сайте школы и в родительских чатах в детских садах, создание чек-листа с перечнем документов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Вакулина И.В.<br>Савенко Е.С.<br>Прокопенко С.Е | До 28.03.25            |              |             |
| 3  | Ошибки в заполнении формы заявления | Родители не знают, как заполнить заявление                      | Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 25 Порядка, подаются одним из следующих способов:<br>в электронной форме посредством ЕПГУ; с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;<br>через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;<br>лично в общеобразовательную организацию. | Вакулина И.В.<br>Сергиенко Ю.В.                 | С 28.03.25 по 30.06.25 |              |             |



|   |                                                                          |                                                        |                                                                                                                                                        |                                                                                        |                       |  |  |
|---|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|--|
| 4 | Ожидание                                                                 | Потеря времени, в ожидании очереди                     | Размещение информации по порядку приёма документов в соцсетях, на сайте школы                                                                          |                                                                                        |                       |  |  |
| 5 | Не знание количества детей с ОВЗ                                         | Родители не сообщают о результатах заключения ПМПК     | Мониторинг количества детей, планирующих обучение в МБОУ СОШ №18 на основе информации из Ивановской поликлиники и детских садов в январе и марте 2025г | Вакулина И.В.,<br>Савенко Е.С.,<br>Прокопенко С.Е.<br>Педагог-психолог<br>Фоменко О.В. | С 28.03.25 по 1.09.25 |  |  |
| 6 | Сокращение затрат на бумагу ( за время приёмной компании                 | Ксерокопия документов                                  | Использование Госуслуг и сайта школы для подачи заявления                                                                                              | Секретарь<br>Сергиенко Ю.В.                                                            | С 28.03. по 1.07.25   |  |  |
| 7 | Разработка и распространение чек-листа для родителей по сбору документов | Потеря времени и бумаги                                | Подготовка документа и передача в детские сады, в группы дошкольной подготовки                                                                         | Вакулина И.В.                                                                          | С 28.03 по 1.05.25    |  |  |
| 8 | Иностранные граждане, проживающие на территории, закрепленной за школой  | Родители не знают, порядка приёма документов в 1 класс | Информация на сайте школы, индивидуальная работа и разъяснение, ознакомление с Положением о приёме в школу                                             | Вакулина И.В.,<br>Фоменко О.В.                                                         | С 28.03.25 по 5.09.25 |  |  |

# Карта текущего состояния процесса зачисления в 1 класс

|                                         | ШАГ 1<br>Январь-февраль (подготовительный этап)                                                                           | Шаг 2<br>февраль-март (этап подготовки к приёму документов)                 | Шаг 3<br>С 28 марта - апрель                                                                                                                                                                         | Шаг 4<br>апрель - июнь                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Шаг 5<br>1-5 июля                            |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| родители                                | Изучение информации по сбору документов на родительском собрании в детских садах, мессенджерах                            | Посещение организационного родительского собрания в школе                   | Очное посещение школы<br>-заполнение заявления<br>-заполнение дополнительных документов для личного дела (согласие на обработку персональных данных родителей и ребёнка)<br>-Сдача пакета документов | Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются следующими способами: в электронной форме посредством ЕПГУ; с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; лично в общеобразовательную организацию.<br>Повторное посещение - получение расписки о приёме документов | Получение приказа о зачислении               |
| Администрация школы, учителя, секретарь | Размещение информации по порядку проведения процедуры зачисления в соцсетях на страничке в VK, на официальном сайте школы | Информирование родителей о процедуре зачисления по запросам (очно и заочно) | -приём заявлений и пакетов документов<br>Разъяснения и оказание помощи по заполнению форм (индивидуально)                                                                                            | Приём пакетов документов<br>Сверка документов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Подготовка и размещение приказа о зачислении |

## Условные обозначения:

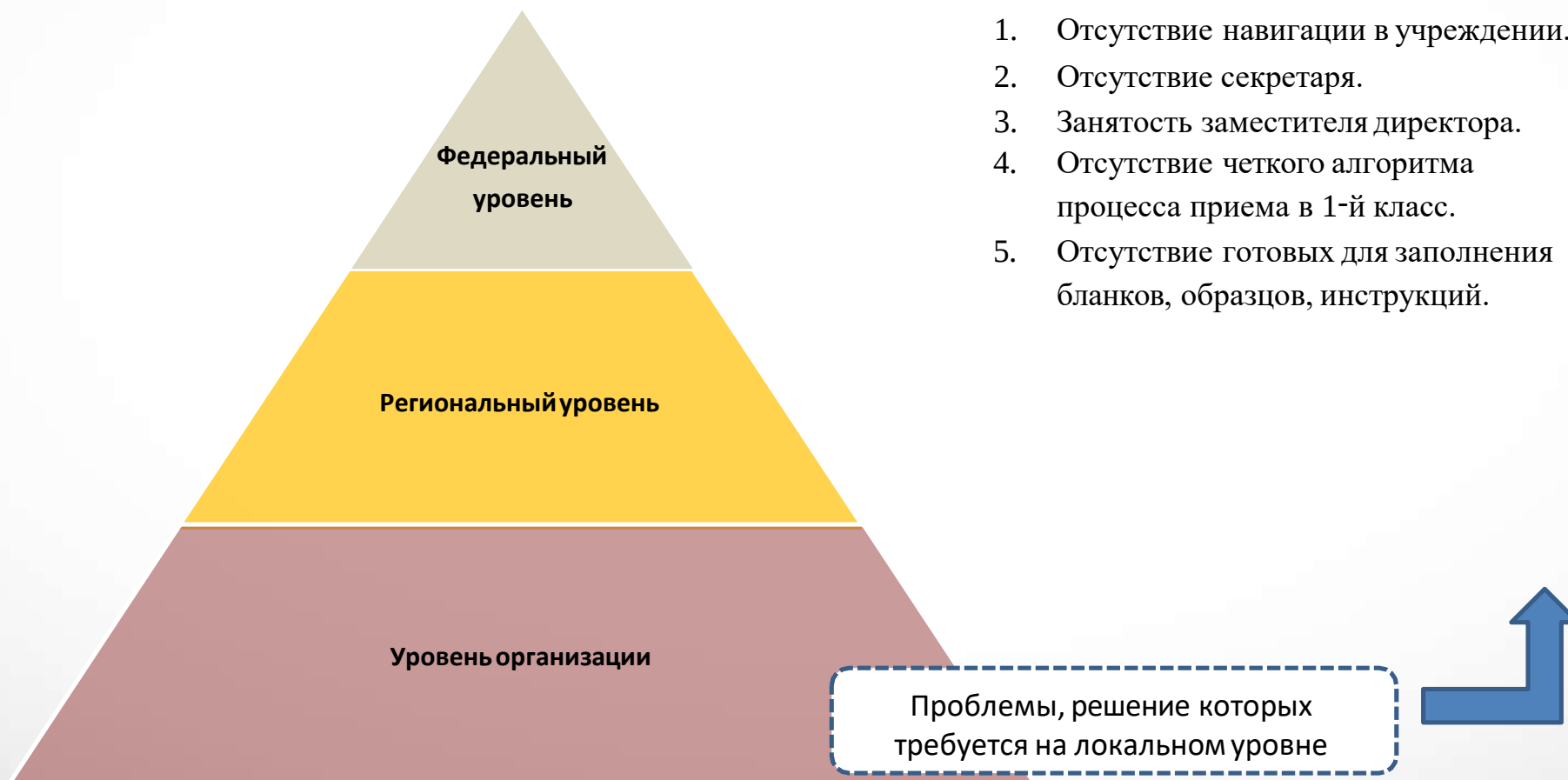


|                        |                         |                            |                                                                   |
|------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1- ожидание            | 3- очередь              | 5- дублирование информации | 7- затрата бумаги                                                 |
| 2- ошибки в заполнении | 4-многочисленные звонки | 6-неполный пакет           | 8- вопросы связанные с подготовкой принадлежностей первокласснику |

# ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)



## Пирамида проблем



## Карта идеального состояния процесса зачисления в 1 класс

|                                         | <b>ШАГ 1</b><br><b>Январь- март</b>                                                                                                                                                          | <b>Шаг 2</b><br><b>Март</b><br><b>С 28 по 30 марта</b><br><b>( 1 день)</b>                                                | <b>Шаг 3</b><br><b>Апрель (1день)</b>                                                            | <b>Шаг 4</b><br><b>1-5 июля</b>                     |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| родители                                | <p>1.Ознакомление с информацией о порядке приёма в 1 класс на сайте школы и VK- страница МБОУ СОШ №18</p> <p>2. Посещение родительского собрания</p> <p>3.Заказ документов на Госуслугах</p> | <p>1. Формирование пакета документов</p> <p>2. заполнение шаблона заявления и прикрепление документов через Госуслуги</p> | <p>1. Получение уведомления о приеме документов на зачисление и чек-лист «Готовимся к школе»</p> | <p>Получение приказа о зачислении</p>               |
| Администрация школы, учителя, секретарь | <p>Размещение информации по порядку проведения процедуры зачисления на страничке в VK, на официальном сайте школы, на родительском собрании</p>                                              |                                                                                                                           | <p>Приём заявлений и пакетов документов через Госуслуги</p>                                      | <p>Подготовка и размещение приказа о зачислении</p> |

# Карта целевого состояния процесса зачисления в 1 класс

|                                         | ШАГ 1<br>Январь- март                                                                                                                                               | Шаг 2<br>Март<br>С 28 по 30 марта<br>( 1 день)                                                                 | Шаг 3<br>Апрель (1день)                                                                                                                      | Шаг 4<br>1-5 июля                                                                                                     |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| родители                                | Ознакомление с информацией о порядке приёма в 1 класс на сайте школы и VK-страница МБОУ СОШ №18, Посещение родительского собрания<br>Заказ документов на Госуслугах | 1. Формирование пакета документов<br>2. заполнение шаблона заявления и прикрепление документов через Госуслуги | 1. Получение уведомления о приёме документов на зачисление и чек-лист «Готовимся к школе»                                                    | Получение приказа о зачислении<br> |
| Администрация школы, учителя, секретарь | Размещение информации по порядку проведения процедуры зачисления на страничке в VK, на официальном сайте школы, на родительском собрании                            |                                                                                                                | Приём заявлений и пакетов документов через Госуслуги<br> | Подготовка и размещение приказа о зачислении                                                                          |

Условные обозначения:



|                        |                         |                            |                                                                  |
|------------------------|-------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1- ожидание            | 3- очередь              | 5- дублирование информации | 7- затрата бумаги                                                |
| 2- ошибки в заполнении | 4-многочисленные звонки | 6-неполный пакет           | 8- вопросы связанные с подготовкой принадлежностей первокласнику |

# РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ



# САЙТ МБОУ СОШ №18

[🏠 ГЛАВНАЯ](#) [СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ▾](#) [ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ](#) [МЕРОПРИЯТИЯ ▾](#) [ВАЖНОЕ ▾](#) [ОБРАЩЕНИЯ ГРАЖДАН ▾](#)  
[ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОО ▾](#) [⋮ ▾](#)

По-  
иск



## МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18

адрес: 353821, Краснодарский край, Красноармейский район, станица Ивановская, Красная ул., д.129



[ГЛАВНАЯ](#) / [ВАЖНОЕ](#) / Прием в 1 класс

30.07.2020 00:55

👁 351

### ПРИЕМ В 1 КЛАСС



Версия  
сайта для  
слабови-  
дящих

# САЙТ МБОУ СОШ №18



Уважаемые родители (законные представители)  
будущих первоклассников!

**В МБОУ СОШ № 18 организован прием  
в 1 класс с 28 марта по 30 июня 2025 года**

учащихся, проживающих на территории, закреплённой за МБОУ СОШ № 18, на основании приказа «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования Красноармейский район» от 12 марта 2025 года № 324 (приложение № 5) и учащихся, имеющих право на зачисление во внеочередном порядке.

**ПРАВО ПРИЁМА в ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ:**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПЕРВООЧЕРЕДНОЕ ПРАВО ПРИЁМА в ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                    |
| 1. Дети мобилизованных и военно-служащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, <u>поместу жительства их семей</u> (льгота распространяется в том числе на усыновлённых (удочерённых) детей, находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную и патронатную). | <a href="#">ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ</a><br><a href="#">п. 10 Порядка приема в школу</a><br><a href="#">п. 2 Указа Президента от 21.09.2022 № 647</a> |
| 2. Дети сотрудников полиции и граждан, которые перечислены в <u>части</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <a href="#">ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ</a>                                                                                                               |

← → ↻ i school18.ru/item/1989905

DOC

Скачать все

**ДОКУМЕНТЫ ШКОЛЬНОГО УРОВНЯ**

DOC

УСТАВ МБОУ СОШ № 18 им. Академика, дважды Героя Соцтруда П.П. Лукьяненко (4.0 MiB)

PDF

Приказ об утверждении Положения о порядке приема (1.5 MiB)

PDF

Положение о порядке приема на обучение по ОП НОО ООО СОО перевода выбытия и отчисления в МБОУ СОШ 18 (949.2 KiB)

DOC

ЗАЯВЛЕНИЕ в 1 класс (19.0 KiB)

DOC

Перечень документов, прилагаемых к заявлению. (17.2 KiB)

PDF

Приказ о Начале приема документов в 1-й класс на 2025-2026 учебный год (2.0 MiB)

PDF

Приказ о зачислении в 1 класс 01.02.25 (2.8 MiB)

Скачать все

**ПРИЁМ НА ОБУЧЕНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН**

optimizatsiya\_pro...pptx

Сборник лучших...pdf

Benetivaya-shkol...pdf

logovayapresent...pptx

Диспетчер 64

Версия  
сайта для  
слабови-  
дящих

Версия  
сайта для  
слабови-  
дящих

# ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ

## (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)



Анализ проблем

| Проблема                                                                                   | Способ решения                                                                                             | Экономия времени |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Отсутствие навигации в учреждении                                                          | Создание навигации в учреждении                                                                            | 11 минут         |
| Отсутствие секретаря, занятость заместителя директора                                      | Информирование заместителя директора техперсоналом о посетителе, во время заполнения заявления посетителем | 2,5 минуты       |
| Отсутствие четкого алгоритма процесса приема в 1-й класс и готовых для заполнения бланков. | Разработка алгоритма процесса приема в 1-й класс и готовых для заполнения бланков                          | 6,5 минут        |

# РЕКОМЕНДАЦИИ для РОДИТЕЛЕЙ



## Какие сведения необходимо указать в заявлении

ФИО ребенка;  
дату рождения ребенка;  
адрес проживания ребенка;  
ФИО родителя и адрес проживания;  
электронную почту и телефон родителя;  
указание на льготы (если есть);  
потребность ребенка в обучении по адаптированной программе по заключению ПМПК и согласие родителя на данную программу;  
язык образования (при необходимости).  
Также родителям нужно подтвердить, что они ознакомились с лицензией и уставом на образовательную деятельность и соглашаются на обработку персональных данных.  
Подавать заявление на зачисление ребенка может любой из родителей, независимо от того, проживает ли он совместно с ребенком по одному адресу или нет.

## Как подать заявление в первый класс через Госуслуги

Чтобы передать заявление на зачисление ребенка в первый класс через госуслуги нужно придерживаться следующего порядка действий:

1. Перейти на портал госуслуги и набрать в поисковой строке «Запись в 1 класс».
2. Выбрать опцию «Подать заявление».
3. Пройти авторизацию с помощью логина и пароля.
4. Заполнить электронную форму заявления.
5. Убедиться в том, что заявление принято и дождаться решения школы (отслеживать статус можно в личном кабинете).
6. Получить уведомление об успешном получении заявления.

Чтобы упростить процесс подачи заявления на зачисление ребенка рекомендуется заблаговременно проверить в личном кабинете персональные данные, а также добавить сведения о детях.

|    | Проблема                            | Коренная причина                                                | Мероприятие                                                                                                                                        | Реализация                                      |                  |              |                                                                                                                                                        |
|----|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                     |                                                                 |                                                                                                                                                    | Ответственный                                   | Сроки реализации | % выполнения | Комментарии                                                                                                                                            |
| 1. | Не знали о начале приёма документов | Никто не оповестил о формах подачи заявления о приёме в 1 класс | Проведение установочных родительских собраний в детском саду и в школе для родителей будущих первоклассников                                       | Вакулина И.В.                                   | До 28.03.25      | 100%         | Приняли участие на родительских собраниях ДОУ №4, ДОУ № 35,ДОУ №53 Установочное школьные собрание 21.02.25                                             |
| 2  | Неполный пакет документов           | Не знали родители, какие документы необходимы                   | Размещение информации о порядке приёма в 1-й класс на сайте школы и в родительских чатах в детских садах, создание чек-листа с перечнем документов | Вакулина И.В.<br>Савенко Е.С.<br>Прокопенко С.Е | До 28.03.25      | 100%         | На сайте информация о приёме, перечень документов размещены, чек-листы раздали на занятиях «Ступеньки к школе» в рамках платных дополнительных услуг и |

|   |                                     |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |                        |      |                                                                                     |
|---|-------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Ошибки в заполнении формы заявления | Родители не знают, как заполнить заявление | <p>Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 25 Порядка, подаются одним из следующих способов:</p> <p>в электронной форме посредством ЕПГУ;</p> <p>с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;</p> <p>через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;</p> <p>лично в общеобразовательную организацию.</p> | Вакулина И.В.<br>Сергиенко Ю.В. | С 28.03.25 по 30.06.25 | 100% | <p>На сайте информация о приёме, форма заявления или заполнение через ГОСУСЛУГИ</p> |
|---|-------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------|

|   |                                                                          |                                                    |                                                                                                                                                        |                                                                                        |                       |      |                                                                      |
|---|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|----------------------------------------------------------------------|
| 4 | Ожидание                                                                 | Потеря времени, в ожидании очереди                 | Размещение информации по порядку приёма документов в соцсетях , на сайте школы                                                                         |                                                                                        |                       | 100% | Очереди нет                                                          |
| 5 | Не знание количества детей с ОВЗ                                         | Родители не сообщают о результатах заключения ПМПК | Мониторинг количества детей, планирующих обучение а МБОУ СОШ №18 на основе информации из Ивановской поликлиники и детских садов в январе и марте 2025г | Вакулина И.В.,<br>Савенко Е.С.,<br>Прокопенко С.Е.<br>Педагог-психолог<br>Фоменко О.В. | С 28.03.25 по 1.09.25 | 100% | Составлен список будущих первоклассников, выполнение корректировки   |
| 6 | Сокращение затрат на бумагу за время приёмной компании                   | Ксерокопия документов                              | Использование Госуслуг и сайта школы для подачи заявления                                                                                              | Секретарь<br>Сергиенко Ю.В.                                                            | С 28.03. по 1.07.25   | 50%  | Увеличилось количество заявлений в электронной форме через Госуслуги |
| 7 | Разработка и распространение чек-листа для родителей по сбору документов | Потеря времени и бумаги                            | Подготовка документа и передача в детские сады, в группы предшкольной подготовки                                                                       | Вакулина И.В.                                                                          | С 28.03 по 1.05.25    | 100% | Подача заявления с первого раза                                      |



|   |                                                                         |                                                         |                                                                                                            |                                |                       |    |                                                                                                             |
|---|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8 | Иностранные граждане, проживающие на территории, закрепленной за школой | Родители не знают , порядка приёма документов в 1 класс | Информация на сайте школы, индивидуальная работа и разъяснение, ознакомление с Положением о приёме в школу | Вакулина И.В.,<br>Фоменко О.В. | С 28.03.25 по 5.09.25 | 0% | Выявление иностранных граждан, проживающих на территории, закрепленной за школой, информация на сайте школы |
|---|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА



## БЫЛО

1. очереди в приёмной секретаря
2. Несдача пакета документов с первого раза
3. неполный пакет документов
4. Ошибки в заполнении форм
5. Шквал звонков по вопросам консультирования

## СТАЛО

1. отсутствие очереди
2. Сдача документов с первого раза
3. Полный пакет документов
4. Отсутствие ошибок в заполнении форм
5. Сокращение звонков в 8 раз



Спасибо за внимание