



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КИЗИЛЮРТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Российская Федерация
Республика Дагестан,
368118, г. Кизилюрт,
ул. Вишневого, 170.

Тел.: +7(989) 476-00-15
E- mail: omar.g4san@yandex.ru

ОДОБРЕНО
на педагогическом совете № 4
от «16» февраля 2026г.

УТВЕРЖДЕНО
директор ПОАНО «КМК» г. Кизилюрт
О.М.Гасанов
Приказ № 32-О
от «16» февраля 2026г.



**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(фонд оценочных средств)
для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной
аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

ОП.08 Управление ИТ-проектами

по специальности 09.02. 11 «Разработка и управление программным
обеспечением»

по программе базовой подготовки
на базе основного общего образования;
форма обучения – очная, очно – заочная, заочная
Квалификация выпускника – программист

Кизилюрт 2026



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КИЗИЛЮРТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Российская Федерация
Республика Дагестан,
368118, г. Кизилюрт,
ул. Вишневого, 170.

Тел.: +7(989) 476-00-15
E- mail: omar.g4san@yandex.ru

ОДОБРЕНО
на педагогическом совете № 4
от «16» февраля 2026г.

УТВЕРЖДЕНО
директор ПОАНО «КМК» г. Кизилюрт
О.М.Гасанов _____
Приказ № 32-О
от «16» февраля 2026г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(фонд оценочных средств)
для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной
аттестации обучающихся по учебной дисциплине

ОП.08 Управление ИТ-проектами

по специальности 09.02. 11 «Разработка и управление программным
обеспечением»

по программе базовой подготовки
на базе основного общего образования;
форма обучения – очная, очно – заочная, заочная
Квалификация выпускника – программист

Кизилюрт 2026

Содержание

1. Пояснительная записка.....
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной образовательной программы.....
3. Описание перечня оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....
4. Оценочные средства характеризующих этапы формирования компетенций при изучении учебной дисциплины.....
5. Критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....
6. Описание процедуры оценивания знаний и умений, характеризующих этапы формирования компетенций.....

1. Пояснительная записка

Оценочные материалы разработаны в форме фонда оценочных средств в соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и раздела II Методика расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования Приказа Министерства просвещения России от 14.04.2023 №272 «Об утверждении аккредитационных показателей, методики расчета и применении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования» и пункта 7 Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначены для оценки уровня освоения компетенций на различных этапах их формирования при изучении учебной дисциплины ОП.08 Управление ИТ-проектами.

Общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач про-	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

	фессиональной деятельности	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Знания: возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Умения: организовывать работу коллектива и команды Знания: организовывать работу коллектива и команды
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной образовательной программы

№	Контролируемые разделы, темы, модули	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Введение в управление проектами	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	тест, реферат, устный опрос, практические задачи
2	Тема 2. Методологии и подходы к управлению проектами	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	тест, реферат, устный опрос, практические задачи
3	Тема 3. Документация и инструменты управления проектом	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	тест, реферат, устный опрос, практические задачи
4	Тема 4. Планирование проекта	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	тест, реферат, устный опрос, практические задачи

5	Тема 5. Оценка и управление рисками	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	тест, реферат, устный опрос, практические задачи
6	Тема 6. Выполнение проекта	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	тест, реферат, устный опрос, практические задачи
7	Тема 7. Мониторинг прогресса и контроля качества	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	тест, реферат, устный опрос, практические задачи
8	Тема 8. Завершение проекта	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	тест, реферат, устный опрос, практические задачи
9	Тема 9. Постпроектный анализ и оптимизация процессов	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	тест, реферат, устный опрос, практические задачи

3. Описание перечня оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
2	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
3	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений	Фонд тестовых заданий

		обучающегося.	
5	4	Разноуровневые задачи и задания	Комплект разноуровневых задач и заданий
		<p>Различают задачи:</p> <p>а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.</p>	

4. Оценочные средства, характеризующие этапы освоения компетенций при изучении учебной дисциплины

Вопросы для устного опроса

1. Что такое проект и каковы его основные отличительные признаки от операционной деятельности
2. Какие три основных ограничения (железный треугольник) существуют в управлении проектами и как они взаимосвязаны
3. Что такое стейкхолдеры (заинтересованные стороны) проекта и почему важно управлять их ожиданиями
4. Какие роли входят в команду управления ИТ-проектом и какие функции выполняет каждая из них
5. Что такое жизненный цикл проекта и какие основные этапы он включает
6. В чем отличие каскадной (Waterfall) методологии от гибких (Agile) подходов в управлении проектами
7. Какие основные принципы заложены в Agile-манифесте
8. Что такое Scrum и какие роли предусмотрены в этой методологии
9. Что такое спринт в Scrum и какова его оптимальная продолжительность
10. Что такое Kanban и чем он отличается от Scrum
11. Какие основные документы создаются на этапе инициации проекта
12. Что такое устав проекта и какую информацию он должен содержать
13. Что такое техническое задание и для каких целей оно используется
14. Какие инструменты для управления проектами вы знаете и какие функции они выполняют
15. Что такое иерархическая структура работ и для чего она нужна
16. Какие методы оценки трудоемкости ИТ-проектов существуют и в чем их особенности
17. Что такое диаграмма Ганта и как она помогает в планировании проекта
18. Какие виды зависимостей между задачами существуют в сетевом графике
19. Что такое критический путь проекта и почему его важно определять
20. Что такое риск проекта и чем он отличается от проблемы
21. Какие этапы включает процесс управления рисками

22. Какие методы идентификации рисков вы знаете
23. Что такое матрица вероятности и воздействия и как она используется для приоритизации рисков
24. Какие стратегии реагирования на риски существуют
25. Что такое бэклог продукта и кто отвечает за его ведение в Scrum
26. Как проводится планирование спринта и какие артефакты создаются в результате
27. Что такое ежедневный Scrum-митинг и какова его цель
28. Какие метрики используются для отслеживания прогресса выполнения проекта
29. Что такое диаграмма сгорания задач и как она помогает в мониторинге
30. Какие методы контроля качества в ИТ-проектах вы знаете
31. Что такое приемочное тестирование и кто его проводит
32. Какие этапы включает процесс завершения проекта
33. Что такое постпроектный анализ и для чего он проводится
34. Какие вопросы обычно рассматриваются на ретроспективе проекта в Agile
35. Какие факторы чаще всего приводят к успеху или неудаче ИТ-проектов

Указания по выполнению тестовых заданий

Типы заданий	Последовательность действий при выполнении заданий
Тестовые задания на установление соответствия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответов ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: Список 1 - вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д. Список 2 - утверждение, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответов (например, А1 или Б4)
Тестовые задания на установление последовательности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответов ожидаются последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответов. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БАА или 135)
Тестовые задания с выбором двух (и более) правильных ответов из перечня	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответов ожидаются два и более вариантов ответов, наиболее верных. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответов. 3. Выбрать два и более вариантов ответов, наиболее верных. 4. Записать только номера/буквы выбранных вариантов ответов.

Тестовые задания на установление соответствия

1. Соотнесите элемент «железного треугольника» управления проектами с его описанием.

Описание	Элемент
А. Финансовые ресурсы, выделенные на выполнение проекта	1. Сроки
Б. Конечный результат, который должен быть достигнут	2. Содержание (объем работ)
В. Временные рамки выполнения проекта	3. Бюджет

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В

2. Соотнесите роль в команде управления проектом с ее основной функцией.

Функция	Роль
А. Отвечает за продукт, определяет требования и приоритеты	1. Scrum-мастер
Б. Отвечает за процесс, устраняет препятствия, фасилитирует встречи	2. Product Owner
В. Выполняет задачи по созданию продукта	3. Команда разработки

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В

3. Соотнесите методологию управления проектами с ее ключевой характеристикой.

Характеристика	Методология
А. Последовательное выполнение этапов, каждый следующий начинается после завершения предыдущего	1. Agile
Б. Гибкий подход, итеративная разработка, адаптация к изменениям	2. Kanban
В. Визуализация потока задач, ограничение незавершенной работы	3. Waterfall

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В

4. Соотнесите документ управления проектом с его содержанием.

Содержание	Документ
А. Цели проекта, основные требования, бюджет, сроки, ключевые участники	1. Техническое задание
Б. Детальное описание функциональных и нефункциональных требований к продукту	2. План управления проектом
В. Детализированный план выполнения работ, расписание, ресурсы	3. Устав проекта

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В	Г

5. Соотнесите элемент иерархической структуры работ (WBS) с его уровнем.

Уровень	Элемент
А. Создание модуля авторизации	1. Этап

Б. Разработка серверной части	2. Задача
В. Разработка программного обеспечения	3. Подзадача

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В

6. Соотнесите метод оценки трудоемкости с его описанием.

Описание	Метод
А. Оценка на основе опыта и аналогий с ранее выполненными проектами	1. Планирование покера
Б. Эксперты анонимно дают оценки, обсуждают и приходят к консенсусу	2. Экспертная оценка
В. Команда оценивает задачи с помощью специальных карточек	3. Метод Дельфи

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В

7. Соотнесите тип зависимости между задачами с ее описанием.

Описание	Тип зависимости
А. Задача Б не может начаться, пока не завершится задача А	1. Финиш-Финиш
Б. Задача Б не может завершиться, пока не начнется задача А	2. Старт-Старт
В. Задача Б не может начаться, пока не начнется задача А	3. Финиш-Старт

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б

8. Соотнесите этап управления рисками с его содержанием.

Содержание	Этап
А. Определение потенциальных рисков, которые могут повлиять на проект	1. Планирование реагирования
Б. Оценка вероятности наступления и степени влияния каждого риска	2. Идентификация рисков
В. Разработка мер по снижению или устранению рисков	3. Качественный анализ

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В

9. Соотнесите стратегию реагирования на риск с ее описанием.

Описание	Стратегия
----------	-----------

А. Принятие мер для снижения вероятности или последствий риска	1. Избегание
Б. Изменение плана проекта, чтобы исключить риск	2. Смягчение (снижение)
В. Передача ответственности за риск третьей стороне	3. Передача (трансфер)

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В

10. Соотнесите артефакт Scrum с его описанием.

Описание	Артефакт
А. Упорядоченный список требований к продукту, за который отвечает Product Owner	1. Инкремент
Б. Список задач, выбранных для выполнения в текущем спринте	2. Бэклог спринта
В. Готовый, пригодный к использованию результат работы команды за спринт	3. Бэклог продукта

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В

11. Соотнесите событие Scrum с его описанием.

Описание	Событие
А. Краткая ежедневная встреча команды для синхронизации	1. Планирование спринта
Б. Встреча по определению задач на предстоящий спринт	2. Ежедневный Scrum
В. Встреча по итогам спринта для демонстрации результатов	3. Обзор спринта

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В

12. Соотнесите метрику мониторинга проекта с ее определением.

Определение	Метрика
А. Отклонение фактического бюджета от запланированного	1. Отклонение по срокам
Б. Отклонение фактических сроков выполнения от запланированных	2. Отклонение по стоимости
В. Отношение освоенного объема к фактическим затратам	3. Индекс эффективности затрат

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В

13. Соотнесите метод контроля качества с его описанием.

Описание	Метод
----------	-------

А. Проверка программного обеспечения на соответствие требованиям	1. Тестирование
Б. Периодическая проверка процессов и результатов независимой стороной	2. Код-ревью
В. Проверка кода другими разработчиками для выявления ошибок	3. Аудит

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В

14. Соотнесите этап завершения проекта с выполняемым действием.

Действие	Этап
А. Подписание акта приемки-сдачи выполненных работ	1. Закрытие контрактов
Б. Документальное оформление завершения всех обязательств перед подрядчиками	2. Приемка результата
В. Сбор и систематизация документов, созданных за время проекта	3. Архивация документации

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В

15. Соотнесите вопрос постпроектного анализа с областью оценки.

Область оценки	Вопрос
А. Достигнуты ли цели проекта, решены ли задачи	1. Управление рисками
Б. Соблюдены ли сроки и бюджет, были ли отклонения	2. Результативность
В. Какие риски реализовались, насколько эффективно были приняты меры	3. Эффективность

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

А	Б	В

Тестовые задания на установление последовательности

1. Расположите этапы жизненного цикла проекта в правильной последовательности:

1. Выполнение проекта
2. Инициация проекта
3. Завершение проекта
4. Планирование проекта

Правильная последовательность: _____

2. Расположите этапы инициации проекта в правильной последовательности:

1. Назначение руководителя проекта
2. Формирование устава проекта
3. Определение целей и обоснование проекта
4. Получение одобрения на запуск проекта

Правильная последовательность: _____

3. Расположите этапы процесса управления рисками в правильной последовательности:

1. Планирование реагирования на риски
2. Мониторинг и контроль рисков
3. Идентификация рисков
4. Качественный и количественный анализ рисков

Правильная последовательность: _____

4. Расположите этапы планирования проекта в правильной последовательности:

1. Разработка расписания (диаграмма Ганта)
2. Определение содержания и иерархической структуры работ (WBS)
3. Оценка трудоемкости и ресурсов
4. Определение последовательности задач и зависимостей

Правильная последовательность: _____

5. Расположите этапы выполнения проекта в Scrum в правильной последовательности:

1. Обзор спринта (демонстрация результатов)
2. Планирование спринта
3. Ежедневные Scrum-митинги
4. Ретроспектива спринта

Правильная последовательность: _____

6. Расположите этапы процесса управления изменениями в проекте в правильной последовательности:

1. Анализ влияния изменения на сроки, бюджет и содержание
2. Регистрация запроса на изменение
3. Принятие решения об утверждении или отклонении изменения
4. Реализация утвержденного изменения

Правильная последовательность: _____

7. Расположите этапы создания иерархической структуры работ (WBS) в правильной последовательности:

1. Декомпозиция этапов на более мелкие задачи
2. Определение основных этапов (фаз) проекта
3. Детализация задач до уровня, удобного для оценки и контроля
4. Определение конечных результатов (продуктов) проекта

Правильная последовательность: _____

8. Расположите этапы проведения ретроспективы в Agile в правильной последовательности:

1. Определение действий по улучшению на следующий спринт
2. Анализ того, что прошло хорошо
3. Сбор данных о прошедшем спринте
4. Анализ того, что можно улучшить

Правильная последовательность: _____

9. Расположите этапы оценки трудоемкости методом планирования покера (Planning Poker) в правильной последовательности:

1. Обсуждение задачи, уточнение требований
2. Выбор карточки с оценкой (число Фибоначчи)
3. Одновременное раскрытие оценок всеми участниками
4. Повторение обсуждения при значительном расхождении оценок до достижения консенсуса

Правильная последовательность: _____

10. Расположите этапы закрытия проекта в правильной последовательности:

1. Проведение постпроектного анализа и ретроспективы
2. Получение формального подтверждения завершения работ от заказчика
3. Архивация проектной документации
4. Закрытие контрактов и финансовых обязательств

Правильная последовательность: _____

11. Расположите этапы управления качеством в проекте в правильной последовательности:

1. Контроль качества (тестирование, проверки)
2. Планирование качества (определение стандартов и критериев)
3. Обеспечение качества (аудиты, процессы)
4. Принятие решения о соответствии результата требованиям

Правильная последовательность: _____

12. Расположите этапы мониторинга прогресса проекта в правильной последовательности:

1. Сравнение фактических показателей с плановыми
2. Сбор фактических данных о выполнении работ
3. Выявление отклонений и анализ причин
4. Принятие корректирующих действий

Правильная последовательность: _____

13. Расположите этапы построения диаграммы Ганта в правильной последовательности:

1. Определение последовательности задач и их зависимостей
2. Оценка длительности каждой задачи
3. Определение списка задач (WBS)
4. Построение временной шкалы с отображением задач и связей между ними

Правильная последовательность: _____

14. Расположите этапы проведения обзора спринта (Sprint Review) в правильной последовательности:

1. Демонстрация готового инкремента заинтересованным сторонам
2. Обсуждение того, что было сделано, а что не удалось выполнить
3. Получение обратной связи от заказчика и стейкхолдеров
4. Корректировка бэклога продукта на основе полученной обратной связи

Правильная последовательность: _____

15. Расположите этапы постпроектного анализа и оптимизации процессов в правильной последовательности:

1. Формирование отчета с рекомендациями по улучшению
2. Сбор обратной связи от участников проекта и заказчика
3. Анализ успехов и неудач, выявление причин отклонений
4. Внедрение предложенных улучшений в практику управления следующими проектами

Правильная последовательность: _____

Тестовые задания с выбором двух (и более) правильных ответов из перечня

1. Какие три основных ограничения входят в «железный треугольник» управления проектами?

1. Сроки
2. Команда
3. Бюджет
4. Качество
5. Содержание (объем работ)

Ответ: _____

2. Какие роли предусмотрены в Scrum-команде?

1. Product Owner
2. Project Manager
3. Scrum-мастер
4. Технический писатель
5. Команда разработки

Ответ: _____

3. Какие принципы заложены в Agile-манифесте?

1. Следование плану важнее реагирования на изменения
2. Люди и взаимодействие важнее процессов и инструментов
3. Исчерпывающая документация важнее работающего продукта
4. Работающий продукт важнее исчерпывающей документации
5. Реагирование на изменения важнее следования плану

Ответ: _____

4. Какие документы обычно создаются на этапе инициации проекта?

1. Техническое задание
2. Устав проекта
3. Отчет о завершении проекта
4. Бизнес-обоснование проекта
5. Журнал рисков

Ответ: _____

5. Какие методы оценки трудоемкости ИТ-проектов относятся к экспертным?

1. Метод аналогий
2. Планирование покера
3. Метод Дельфи
4. Функциональные точки
5. Экспертная оценка

Ответ: _____

6. Какие виды зависимостей между задачами существуют в сетевом графике?

1. Старт-Финиш
2. Старт-Старт
3. Финиш-Старт
4. Финиш-Финиш
5. Финиш-Процесс

Ответ: _____

7. Какие этапы включает процесс управления рисками?

1. Идентификация рисков
2. Анализ рисков
3. Планирование реагирования
4. Мониторинг и контроль рисков
5. Страхование рисков

Ответ: _____

8. Какие стратегии реагирования на негативные риски существуют?

1. Избегание
2. Игнорирование
3. Смягчение (снижение)
4. Передача (трансфер)
5. Принятие

Ответ: _____

9. Какие артефакты Scrum вы знаете?

1. Бэклог продукта
2. Бэклог спринта
3. Инкремент
4. Диаграмма Ганта
5. Устав проекта

Ответ: _____

10. Какие события (церемонии) Scrum проводятся в рамках спринта?

1. Планирование спринта
2. Ежедневный Scrum
3. Обзор спринта
4. Ретроспектива спринта
5. Постпроектный анализ

Ответ: _____

11. Какие метрики используются для отслеживания прогресса выполнения проекта?

1. Диаграмма сгорания задач (Burndown chart)
2. Индекс эффективности расписания (SPI)
3. Количество строк кода
4. Индекс эффективности затрат (CPI)
5. Отклонение по срокам

Ответ: _____

12. Какие методы контроля качества в ИТ-проектах вы знаете?

1. Тестирование
2. Код-ревью
3. Аудит процессов
4. Интеграция
5. Статический анализ кода

Ответ: _____

13. Какие факторы чаще всего приводят к успеху ИТ-проектов?

1. Четкое определение требований
2. Постоянное изменение требований в процессе разработки
3. Активное участие заказчика
4. Отсутствие документации
5. Квалифицированная команда

Ответ: _____

14. Какие вопросы обычно рассматриваются на ретроспективе проекта в Agile?

1. Что прошло хорошо
2. Что можно улучшить
3. Какие задачи будут в следующем спринте
4. Какие действия по улучшению внедрить в следующем спринте
5. Какие ошибки допустил заказчик

Ответ: _____

15. Какие действия входят в процесс завершения проекта?

1. Получение формального подтверждения завершения работ
2. Закрытие контрактов и финансовых обязательств
3. Запуск нового проекта
4. Проведение постпроектного анализа
5. Архивация проектной документации

Ответ: _____

Практические задания

Задание 1

Вы руководитель проекта по разработке мобильного приложения. Срок сдачи — через 2 недели. Заказчик просит добавить новую функцию, которая потребует дополнительно 3 недели работы.

Вопрос: Какой элемент «железного треугольника» (сроки, бюджет, содержание) вы предложите изменить, чтобы принять запрос заказчика, и почему?

Ответ: _____

Задание 2

Вам нужно составить устав проекта для разработки интернет-магазина. Перечислите 4 ключевых раздела, которые обязательно должны быть в этом документе.

Ответ: _____

Задание 3

Команда из 5 разработчиков работает над проектом. Вы заметили, что один разработчик перегружен задачами, а другой простаивает.

Вопрос: Какой метод управления потоком задач (Kanban или Scrum) поможет визуализировать загрузку команды и выявить проблему? Какой артефакт для этого используется?

Ответ: _____

Задание 4

Составьте иерархическую структуру работ (WBS) для задачи «Разработка формы авторизации на сайте». Разложите на 3 подзадачи первого уровня.

Ответ: _____

Задание 5

У вас есть три задачи:

— Задача А (дизайн макета) — 3 дня

— Задача Б (верстка) — 5 дней, не может начаться пока не завершена задача А

— Задача В (программирование логики) — 4 дня, может выполняться параллельно с задачей Б

Вопрос: Рассчитайте общую длительность выполнения всех задач.

Ответ: _____

Задание 6

Вы идентифицировали риск: «Ключевой разработчик может уволиться в середине проекта».

Вопрос: предложите две стратегии реагирования на этот риск и кратко опишите действия по каждой.

Ответ: _____

Задание 7

В середине спринта (длительностью 2 недели) заказчик просит добавить новую задачу в текущий спринт.

Вопрос: как должен поступить Scrum-мастер согласно правилам Scrum?

Ответ: _____

Задание 8

На ежедневном Scrum-митинге разработчик сообщил, что столкнулся с технической проблемой, которая может задержать выполнение задачи на 2 дня.

Вопрос: Кто и как должен помочь разработчику решить проблему?

Ответ: _____

Задание 9

Постройте диаграмму Ганта для трех задач:

— Задача 1: 2 дня (начинается 1-го числа)

— Задача 2: 3 дня (начинается после завершения задачи 1)

— Задача 3: 2 дня (выполняется параллельно с задачей 2, начинается одновременно с ней)

Вопрос: Запишите даты начала и окончания каждой задачи.

Ответ: _____

Задание 10

По итогам спринта команда не выполнила запланированный объем работ. На ретроспективе нужно выяснить причины.

Вопрос: Назовите три возможные причины, которые команда может обсудить.

Ответ: _____

Задание 11

Плановый бюджет проекта — 1 000 000 руб. Фактические затраты на текущий момент — 600 000 руб. Освоенный объем (стоимость выполненного объема работ) — 500 000 руб.

Вопрос: Рассчитайте отклонение по стоимости (CV) и определите, есть ли перерасход бюджета.

Ответ: _____

Задание 12

Вы проводите приемку результата проекта у заказчика. Заказчик указывает на мелкие недочеты, которые не были прописаны в техническом задании, но, по его мнению, должны быть исправлены.

Вопрос: как вы поступите в этой ситуации?

Ответ: _____

Задание 13

После завершения проекта вы проводите постпроектный анализ. Сформулируйте по одному вопросу для каждой из трех областей:

— Что прошло хорошо

— Что можно улучшить

— Какие действия внедрить в следующих проектах

Ответ: _____

Задание 14

В вашем проекте используется Kanban-доска со столбцами: «Нужно сделать», «В работе», «На проверке», «Готово». Лимит незавершенной работы (WIP) для столбца «В работе» установлен в 3 задачи. В данный момент в столбце «В работе» находится 3 задачи, а разработчик хочет взять новую задачу.

Вопрос: что должен сделать разработчик согласно правилам Kanban?

Ответ: _____

Задание 15

Заказчик просит оценить трудоемкость разработки новой функции. Команда из 4 человек провела планирование покера и получила следующие оценки: 3, 5, 5, 8.

Вопрос: Какое значение вы примете в качестве итоговой оценки и почему?

Ответ: _____

Ключи к ответам тестовых заданий

Ключи к ответам тестовых заданий на установление соответствия:

Ответы:

Установление соответствия

1.

А	Б	В
3	2	1

2.

А	Б	В
2	1	3

3.

А	Б	В
3	1	2

4.

А	Б	В
3	1	2

5.

А	Б	В
3	2	1

6.

А	Б	В
2	3	1

7.

А	Б	В
3	1	2

8.

А	Б	В
2	3	1

9.

А	Б	В
2	1	3

10.

А	Б	В
3	2	1

11.

А	Б	В
2	1	3

12.

А	Б	В
2	1	3

13.

А	Б	В
1	3	2

14.

А	Б	В
2	1	3

15.

А	Б	В
2	3	1

Ключи к ответам тестовых заданий на установление последовательности

- 1) 2, 4, 1, 3
- 2) 3, 1, 2, 4
- 3) 3, 4, 1, 2
- 4) 2, 3, 4, 1
- 5) 2, 3, 1, 4
- 6) 2, 1, 3, 4
- 7) 4, 2, 1, 3
- 8) 3, 2, 4, 1
- 9) 1, 2, 3, 4
- 10) 2, 4, 1, 3
- 11) 2, 3, 1, 4
- 12) 2, 1, 3, 4
- 13) 3, 1, 2, 4
- 14) 2, 1, 3, 4
- 15) 2, 3, 1, 4

Ключи к ответам тестовых заданий с выбором двух и более правильных ответов из перечня

- 1) 1, 3, 5
- 2) 1, 3, 5
- 3) 2, 4, 5
- 4) 2, 4
- 5) 1, 2, 3, 5
- 6) 2, 3, 4
- 7) 1, 2, 3, 4
- 8) 1, 3, 4, 5
- 9) 1, 2, 3
- 10) 1, 2, 3, 4
- 11) 1, 2, 4, 5
- 12) 1, 2, 3, 5
- 13) 1, 3, 5
- 14) 1, 2, 4
- 15) 1, 2, 4, 5

5. Критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования

КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ОТВЕТОВ НА УСТНЫЕ ВОПРОСЫ

№ п/п	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.	отлично
2.	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.	хорошо
3.	ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.	удовлетворительно
4.	студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	неудовлетворительно

КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕСТИРОВАНИЯ

№ п/п	тестовые нормы: % правильных ответов	Шкала оценивания
1	85-100 %	отлично
2	70-84%	хорошо
3	51-69%	удовлетворительно
4	менее 50%	неудовлетворительно

КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕФЕРАТА, СООБЩЕНИЯ

№ п/п	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	ответ аргументирован, обоснован и дана самостоятельная оценка изученного материала	отлично
2.	ответ аргументирован, последователен, но допущены некоторые неточности	хорошо
3.	ответ является неполным и имеет существенные логические несоответствия	удовлетворительно
4.	в ответе отсутствует аргументация, тема не раскрыта	неудовлетворительно

КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ

СОВ ПО ТЕМАТИКЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разносторонними навыками и приемами	«отлично» / <i>зачтено</i>
	выполнения практических задач по формированию общепрофессиональных компетенций.	
2	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, а также имеет достаточно полное представление о значимости знаний по дисциплине.	«хорошо» / <i>зачтено</i>
3	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.	«удовлетворительно» / <i>зачтено</i>
4	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной дисциплине.	«неудовлетворительно»/ <i>незачтено</i>

Шкала оценивания	Уровень освоения компетенции	Критерии освоения компетенции
зачтено	высокий	студент, овладел элементами компетенции «знать», «уметь», проявил всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоил основную и дополнительную литературу, обнаружил творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.
зачтено	базовый	студент овладел элементами компетенции «знать» и «уметь», проявил полное знание программного материала по дисциплине, освоил основную рекомендованную литературу, обнаружил стабильный характер знаний и умений и проявил способности к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.
зачтено	нормативный	студент овладел элементами компетенции «знать», проявил знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, изучил основную рекомендованную литературу, допустил неточности в ответе на экзамене, но в основном обладает необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
незачтено	компетенции не сформированы	студент не овладел ни одним из элементов компетенции, обнаружил существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустил принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Шкала оценивания	Уровень освоения компетенции	Критерии освоения компетенции
отлично	высокий	студент, овладел элементами компетенции «знать», «уметь», проявил всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоил основную и дополнительную литературу, обнаружил творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.
хорошо	базовый	студент овладел элементами компетенции «знать» и «уметь», проявил полное знание программного материала по дисциплине, освоил основную рекомендованную литературу, обнаружил стабильный характер знаний и умений и проявил способности к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.
удовлетворительно	нормативный	студент овладел элементами компетенции «знать», проявил знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, изучил основную рекомендованную литературу, допустил неточности в ответе на экзамене, но в основном обладает необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
неудовлетворительно	компетенции не сформированы	студент не овладел ни одним из элементов компетенции, обнаружил существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустил принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

6. Описание процедуры оценивания знаний и умений, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине, осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль организуется в формах: устного опроса (беседы, индивидуального опроса), защиты рефератов, сообщений; тестирования.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета. Каждая форма промежуточного контроля должна включать в себя вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах: периодичности проведения оценки, многоступенчатости оценки по устранению недостатков, единства используемой технологии для всех обучающихся, выполнения условий сопоставимости результатов оценивания, соблюдения последовательности проведения оценки.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации для оценки компетенций обучающихся включает:

сообщение - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Подготовка осуществляется во внеурочное время. В оценивании результата наравне с преподавателем могут принимать участие студенты группы.

устный опрос – устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или практического занятия в течении 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике.

тестовые задания – позволяют оценить уровень знаний студентами теоретического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных носителях по вариантам.

реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Защита реферата проводится на занятии.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, интернет-ресурсы и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения.

Дифференцированный зачет проводится в срок согласно графику учебного процесса.