



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КИЗИЛ'ЮРТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Российская Федерация
Республика Дагестан,
368118, г. Кизил'юрт,
ул. Вишневого, 170.

Тел.: +7(989) 476-00-15
E- mail: omar.g4san@yandex.ru

ОДОБРЕНО

на педагогическом совете № 1
от «31» августа 2026г.

УТВЕРЖДЕНО

директор ПОАНО «КМК» г.Кизил'юрт
О.М.Гасанов _____
Приказ №2 -О
от «31» августа 2026г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(фонд оценочных средств)**

**для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной
аттестации обучающихся по учебной дисциплине**

**СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности 40.02.04 «Юриспруденция»
по программе базовой подготовки
на базе основного общего образования;
форма обучения – очная, заочная
Квалификация выпускника – юрист

г. Кизил'юрт 2026г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 03060DD90074B44ABD44BCE67341E9A94F
Владелец: ГАСАНОВ ОМАР МАГОМЕДОВИЧ
Действителен: с 25.06.2026 по 25.09.2027

Подписано с помощью цифрового сервиса «На-Подписи»

Содержание

1. Пояснительная записка
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной образовательной программы.....
3. Описание перечня оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
4. Оценочные средства характеризующих этапы формирования компетенций при изучении учебной дисциплины.....
5. Критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования.....
6. Описание процедуры оценивания знаний и умений, характеризующих этапы формирования компетенций.....

1. Пояснительная записка

Оценочные материалы разработаны в форме фонда оценочных средств в соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и раздела II Методика расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования Приказа Минпросвещения России от 14.04.2023 №272 «Об утверждении аккредитационных показателей, методики расчета и применении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования» и пункта 7 Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначены для оценки уровня освоения компетенций на различных этапах их формирования при изучении учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности.

Общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Человек и общество	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	тест, реферат, устный опрос, практические задачи
2	Тема 2. Общественная жизнь. Государственное устройство	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	тест, реферат, устный опрос, практические задачи
3	Тема 3. SocialEnglish	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	тест, реферат, устный опрос, практические задачи
4	Тема 4. Business English	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	тест, реферат, устный опрос, практические задачи

3. Описание перечня оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
2	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
3	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
5	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи: а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.	Комплект разноуровневых задач и заданий

4.Оценочные средства, характеризующие этапы освоения компетенций при изучении учебной дисциплины

Вопросы для устного опроса

Модуль 1. Основной модуль. Тема 1.1. Человек и общество

1. Как вы представитесь на английском языке? Расскажите о себе (имя, возраст, город, профессия).
2. Опишите внешность и характер вашего друга (на английском языке).
3. Какие профессии вы знаете на английском языке? Назовите 5–7 профессий.
4. Какие эмоции и чувства вы знаете? Как сказать по-английски «я рад», «мне грустно», «я устал»?
5. Расскажите о своём образовании: где вы учитесь, какая у вас специальность.
6. Почему вы выбрали профессию юриста? Ответьте на английском языке (2–3 предложения).
7. Назовите страны и национальности на английском языке (5–7 примеров).
8. Расскажите о своём рабочем дне: во сколько встаёте, что делаете, когда отдыхаете.
9. Как вы планируете своё время? Назовите дни недели и месяцы на английском языке.

Тема 1.2. Общественная жизнь. Государственное устройство

10. Что такое научно-технический прогресс? Приведите примеры из жизни (на английском языке).
11. Какие средства массовой информации вы знаете? Назовите их на английском языке (TV, radio, newspapers, Internet).
12. Какие правила поведения в обществе вы знаете? Как сказать по-английски «спасибо», «извините», «пожалуйста»?
13. Какие культурные традиции и праздники вы знаете? Расскажите об одном из них на английском языке.
14. Что такое государственное устройство? Назовите по-английски: president, parliament, government, court.
15. Какие правовые институты вы знаете? Назовите их на английском языке (court, police, lawyer, judge).

Модуль 2. Профессионально направленный модуль. Тема 2.1. Social English

16. Как выразить согласие и несогласие на английском языке? Приведите примеры («I agree», «I disagree»).
17. Как вежливо попросить о помощи на английском языке? («Could you help me, please?»)
18. Какие правила этикета вы знаете? Как вести себя за столом, как одеваться на деловую встречу?
19. Какие фразы используются в кафе и ресторане? («I would like...», «The bill, please»).
20. Как написать простое письмо другу на английском языке? Назовите основные части письма.

Тема 2.2. Business English

21. Назовите профессиональные качества юриста на английском языке (honest, responsible, attentive).
22. Что такое правовая система? Назовите по-английски: law, court, crime, punishment.
23. Что такое корпоративное устройство? Назовите по-английски: company, director, manager, employee.
24. Как написать деловое письмо на английском языке? Назовите основные фразы («Dear Sir», «Best regards»).
25. Как рассказать о рекламе на английском языке? Назовите 3–5 слов (advertisement, product, price, quality).
26. Что вы знаете об истории государства и права? Назовите по-английски: history, state, law, right.
27. Что такое гражданское право? Назовите по-английски: civil law, contract, property, obligation.
28. Как сказать по-английски «Я юрист»? «Я работаю в суде»? «Я изучаю право»?
29. Как спросить дорогу на английском языке? («Excuse me, how can I get to...?»)
30. Как рассказать о своей будущей профессии на английском языке (5–7 предложений)?

Темы (рефератов, докладов, сообщений)

1. The Role of English in the Legal Profession (Роль английского языка в профессии юриста)
2. Legal Systems of the World: Common Law and Civil Law (Правовые системы мира: общее право и гражданское право)
3. The Court System of the United Kingdom (Судебная система Великобритании)
4. The Court System of the United States (Судебная система США)
5. Human Rights in International Law (Права человека в международном праве)
6. The Constitution of the Russian Federation (Конституция Российской Федерации)
7. Famous Lawyers in History (Известные юристы в истории)
8. The Profession of a Lawyer: Duties and Responsibilities (Профессия юриста: обязанности и ответственность)
9. Legal Education in Russia and Abroad (Юридическое образование в России и за рубежом)
10. Types of Courts and Their Functions (Виды судов и их функции)
11. The Work of a Judge (Работа судьи)
12. The Work of a Prosecutor (Работа прокурора)
13. The Work of a Lawyer (Адвоката) (Работа адвоката)
14. Civil Law: Basic Concepts (Гражданское право: основные понятия)
15. Criminal Law: Basic Concepts (Уголовное право: основные понятия)
16. Contracts in Business (Договоры в бизнесе)
17. Intellectual Property Law (Право интеллектуальной собственности)
18. Family Law (Семейное право)

19. Labour Law (Трудовое право)
20. Environmental Law (Экологическое право)
21. International Law and Its Role (Международное право и его роль)
22. The History of Law in Russia (История права в России)
23. Legal Documents in English (Юридические документы на английском языке)
24. Business Correspondence in English (Деловая переписка на английском языке)
25. How to Write a CV in English (Как написать резюме на английском языке)
26. Job Interview in English (Собеседование на английском языке)
27. The Role of Information Technologies in Law (Роль информационных технологий в праве)
28. Cybercrime and Law (Киберпреступность и право)
29. Famous Court Cases (Известные судебные дела)
30. The Death Penalty: Pros and Cons (Смертная казнь: за и против)
31. Juvenile Justice (Ювенальная юстиция)
32. Legal Ethics (Юридическая этика)
33. Corruption and Anti-Corruption Law (Коррупция и антикоррупционное законодательство)
34. The Legal Profession in the Future (Профессия юриста в будущем)
35. English Legal Terminology (Английская юридическая терминология)

Указания по выполнению тестовых заданий

Типы заданий	Последовательность действий при выполнении заданий
Тестовые задания на установление соответствия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответов ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: Список 1 - вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д. Список 2 - утверждение, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответов (например, А1 или Б4)
Тестовые задания на установление последовательности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответов ожидаются последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответов. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БАВ или 135)
Тестовые задания с выбором двух (и более) правильных ответов из перечня	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответов ожидаются два и более вариантов ответов, наиболее верных. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответов. 3. Выбрать два и более вариантов ответов, наиболее верных. 4. Записать только номера/буквы выбранных вариантов ответов.

Тестовые задания на установление соответствия

№	Содержание задания	Правильный ответ	Компетенция
1	<p>Установите соответствие между английским словом и его русским переводом.</p> <p>Английское слово: А) law; Б) court; В) lawyer; Г) judge. Русский перевод: 1) суд; 2) закон; 3) судья; 4) юрист.</p>	А–2, Б–1, В–4, Г–3	ОК 09
2	<p>Установите соответствие между английским словом и его русским переводом.</p> <p>Английское слово: А) crime; Б) punishment; В) contract; Г) property. Русский перевод: 1) наказание; 2) преступление; 3) собственность; 4) договор.</p>	А–2, Б–1, В–4, Г–3	ОК 09
3	<p>Установите соответствие между профессией и её описанием на английском языке.</p> <p>Профессия: А) judge; Б) lawyer; В) prosecutor; Г) police officer. Описание: 1) a person who defends people in court; 2) a person who decides cases in court; 3) a person who catches criminals; 4) a person who represents the state in court.</p>	А–2, Б–1, В–4, Г–3	ОК 09
4	<p>Установите соответствие между английской фразой и её русским переводом.</p> <p>Английская фраза: А) I agree; Б) I disagree; В) Could you help me, please? Г) Thank you very much. Русский перевод: 1) Я не согласен; 2) Большое спасибо; 3) Не могли бы вы мне помочь? 4) Я согласен.</p>	А–4, Б–1, В–3, Г–2	ОК 04, ОК 09
5	<p>Установите соответствие между английским словом и его русским переводом (деловая переписка).</p> <p>Английское слово: А) Dear Sir; Б) Best regards; В) Yours sincerely; Г) Subject. Русский перевод: 1) С уважением (в конце письма); 2) Уважаемый господин; 3) Тема (письма); 4) Искренне Ваш.</p>	А–2, Б–1, В–4, Г–3	ОК 09
6	<p>Установите соответствие между английским словом и его русским переводом (право).</p> <p>Английское слово: А) civil law; Б) criminal law; В) human rights; Г) constitution. Русский перевод: 1) уголовное право; 2) гражданское право; 3) конституция; 4) права человека.</p>	А–2, Б–1, В–4, Г–3	ОК 09

№	Содержание задания	Правильный ответ	Компетенция
7	<p>Установите соответствие между английской фразой и её русским переводом (собеседование).</p> <p>Английская фраза: А) I am a lawyer; Б) I work in court; В) I study law; Г) I want to be a judge. Русский перевод: 1) Я работаю в суде; 2) Я хочу быть судьёй; 3) Я юрист; 4) Я изучаю право.</p>	А–3, Б–1, В–4, Г–2	ОК 09
8	<p>Установите соответствие между английским словом и его русским переводом (государственное устройство).</p> <p>Английское слово: А) president; Б) parliament; В) government; Г) court. Русский перевод: 1) правительство; 2) президент; 3) суд; 4) парламент.</p>	А–2, Б–4, В–1, Г–3	ОК 09
9	<p>Установите соответствие между английским словом и его русским переводом (эмоции).</p> <p>Английское слово: А) happy; Б) sad; В) tired; Г) angry. Русский перевод: 1) усталый; 2) счастливый; 3) злой; 4) грустный.</p>	А–2, Б–4, В–1, Г–3	ОК 09
10	<p>Установите соответствие между английским словом и его русским переводом (страны).</p> <p>Английское слово: А) Russia; Б) the United Kingdom; В) the United States; Г) Germany. Русский перевод: 1) Соединённые Штаты Америки; 2) Россия; 3) Германия; 4) Соединённое Королевство.</p>	А–2, Б–4, В–1, Г–3	ОК 09
11	<p>Установите соответствие между английской фразой и её русским переводом (кафе/ресторан).</p> <p>Английская фраза: А) I would like...; Б) The bill, please; В) Menu, please; Г) Thank you for lunch. Русский перевод: 1) Счёт, пожалуйста; 2) Я хотел бы...; 3) Спасибо за обед; 4) Меню, пожалуйста.</p>	А–2, Б–1, В–4, Г–3	ОК 09
12	<p>Установите соответствие между английским словом и его русским переводом (деловая сфера).</p> <p>Английское слово: А) company; Б) director; В) manager; Г) employee. Русский перевод: 1) сотрудник; 2) компания; 3) менеджер; 4) директор.</p>	А–2, Б–4, В–3, Г–1	ОК 09
13	<p>Установите соответствие между английской фразой и её русским переводом (юридические документы).</p> <p>Английская фраза: А) passport; Б) contract; В) application; Г) certificate.</p>	А–2, Б–4, В–1, Г–3	ОК 09

№	Содержание задания	Правильный ответ	Компетенция
	Русский перевод: 1) заявление; 2) паспорт; 3) сертификат; 4) договор.		
14	Установите соответствие между английской фразой и её русским переводом (выражение мнения). Английская фраза: А) In my opinion...; Б) I think that...; В) I am sure that...; Г) I don't know. Русский перевод: 1) Я не знаю; 2) По моему мнению...; 3) Я уверен, что...; 4) Я думаю, что...	А–2, Б–4, В–3, Г–1	ОК 01, ОК 09
15	Установите соответствие между английской фразой и её русским переводом (работа в команде). Английская фраза: А) Let's work together; Б) Can you help me? В) I agree with you; Г) Let's discuss it. Русский перевод: 1) Давайте обсудим это; 2) Давайте работать вместе; 3) Я согласен с вами; 4) Можете мне помочь?	А–2, Б–4, В–3, Г–1	ОК 04, ОК 09

Тестовые задания на установление последовательности

№	Содержание задания	Правильный ответ (порядок номеров)	Компетенция
1	Установите порядок слов в утвердительном предложении на английском языке (на примере «I am a lawyer»): 1) дополнение/профессия (a lawyer); 2) подлежащее (I); 3) глагол-связка (am).	2, 3, 1	ОК 09
2	Установите порядок слов в вопросительном предложении на английском языке (на примере «Are you a student?»): 1) подлежащее (you); 2) глагол-связка (Are); 3) остальная часть (a student).	2, 1, 3	ОК 09
3	Установите порядок частей делового письма на английском языке: 1) основная часть (текст письма); 2) обращение (Dear Sir); 3) подпись (Best regards); 4) тема письма (Subject).	2, 4, 1, 3	ОК 09
4	Установите порядок действий при составлении резюме (CV) на английском языке: 1) указать образование; 2) написать имя и контакты;	2, 1, 3, 4	ОК 09

№	Содержание задания	Правильный ответ (порядок номеров)	Компетенция
	3) указать опыт работы; 4) добавить дополнительные навыки.		
5	Установите порядок этапов собеседования на английском языке: 1) приветствие и представление; 2) ответы на вопросы о себе; 3) вопросы работодателю; 4) прощание.	1, 2, 3, 4	ОК 09
6	Установите порядок знакомства на английском языке: 1) спросить имя собеседника; 2) поздороваться; 3) представиться; 4) попрощаться.	2, 3, 1, 4	ОК 09
7	Установите порядок частей устного выступления (доклада) на английском языке: 1) основная часть; 2) вступление; 3) заключение; 4) ответы на вопросы.	2, 1, 3, 4	ОК 09
8	Установите порядок чтения английского текста (при переводе): 1) прочитать весь текст; 2) найти незнакомые слова; 3) перевести с помощью словаря; 4) понять общий смысл.	1, 2, 3, 4	ОК 02
9	Установите порядок поиска информации в Интернете на английском языке: 1) ввести запрос; 2) открыть браузер; 3) выбрать нужный сайт; 4) скопировать информацию.	2, 1, 3, 4	ОК 02
10	Установите порядок описания человека на английском языке: 1) характер (kind, friendly); 2) внешность (tall, short); 3) имя и возраст; 4) профессия.	3, 2, 1, 4	ОК 09
11	Установите порядок обсуждения проблемы в команде на английском языке: 1) предложить решение; 2) выслушать всех; 3) обсудить варианты; 4) принять решение.	2, 3, 1, 4	ОК 04

№	Содержание задания	Правильный ответ (порядок номеров)	Компетенция
12	Установите порядок составления договора на английском языке: 1) указать стороны; 2) описать предмет договора; 3) указать сроки; 4) подписать.	1, 2, 3, 4	ОК 09
13	Установите порядок действий при телефонном разговоре на английском языке: 1) представиться; 2) сказать «Hello»; 3) объяснить цель звонка; 4) попрощаться.	2, 1, 3, 4	ОК 09
14	Установите порядок работы с юридическим документом на английском языке: 1) прочитать заголовок; 2) найти основные разделы; 3) перевести ключевые термины; 4) понять содержание.	1, 2, 3, 4	ОК 09, ОК 02
15	Установите порядок подготовки к устному ответу на английском языке: 1) составить план; 2) выучить новые слова; 3) прочитать текст; 4) рассказать вслух.	2, 3, 1, 4	ОК 09

**Тестовые задания с выбором двух (и более) правильных ответов
из перечня**

№	Содержание задания	Правильные от- веты	Компетенция
1	Какие слова относятся к профессии юриста? 1) lawyer; 2) judge; 3) doctor; 4) prosecutor; 5) teacher.	1, 2, 4	ОК 09
2	Какие слова относятся к судебной системе? 1) court; 2) judge; 3) crime; 4) trial; 5) car.	1, 2, 4	ОК 09
3	Какие фразы используются для приветствия на английском языке? 1) Good morning;	1, 2, 4	ОК 09

№	Содержание задания	Правильные от- веты	Компетенция
	2) Good evening; 3) Goodbye; 4) Hello; 5) Thank you.		
4	Какие слова относятся к государственному устрой- ству? 1) president; 2) parliament; 3) government; 4) apple; 5) court.	1, 2, 3, 5	OK 09
5	Какие фразы используются в деловом письме? 1) Dear Sir; 2) Best regards; 3) I love you; 4) Yours sincerely; 5) Subject.	1, 2, 4, 5	OK 09
6	Какие слова относятся к правам человека? 1) freedom; 2) equality; 3) crime; 4) rights; 5) punishment.	1, 2, 4	OK 09
7	Какие слова относятся к гражданскому праву? 1) contract; 2) property; 3) crime; 4) obligation; 5) punishment.	1, 2, 4	OK 09
8	Какие фразы используются для выражения согласия? 1) I agree; 2) I disagree; 3) You are right; 4) I think so; 5) I don't know.	1, 3, 4	OK 04, OK 09
9	Какие слова относятся к эмоциям? 1) happy; 2) sad; 3) table; 4) angry; 5) tired.	1, 2, 4, 5	OK 09
10	Какие фразы используются в кафе? 1) I would like...; 2) The bill, please; 3) Menu, please;	1, 2, 3, 5	OK 09

№	Содержание задания	Правильные ответы	Компетенция
	4) I am a lawyer; 5) Thank you.		
11	Какие слова относятся к юридическим документам? 1) passport; 2) contract; 3) application; 4) certificate; 5) apple.	1, 2, 3, 4	OK 09
12	Какие фразы помогают работать в команде? 1) Let's work together; 2) Can you help me?; 3) I agree with you; 4) I don't want to work; 5) Let's discuss it.	1, 2, 3, 5	OK 04
13	Какие слова относятся к деловой сфере? 1) company; 2) director; 3) manager; 4) employee; 5) cat.	1, 2, 3, 4	OK 09
14	Какие фразы используются для выражения своего мнения? 1) In my opinion...; 2) I think that...; 3) I am sure that...; 4) I don't know; 5) I like pizza.	1, 2, 3	OK 01, OK 09
15	Какие слова относятся к уголовному праву? 1) crime; 2) punishment; 3) contract; 4) trial; 5) property.	1, 2, 4	OK 09

Задания (практические задачи, ситуационные задачи, кейс-задания)

№	Содержание задания	Эталон выполнения (краткий алгоритм)	Компетенция
1	Знакомство с коллегой. Представьте нового коллегу на английском языке: назовите имя, профессию, место работы. Спросите его имя и профессию.	1. Hello! My name is [имя]. I am a lawyer. I work in court. 2. What is your name?	OK 04, OK 09

№	Содержание задания	Эталон выполнения (краткий алгоритм)	Компетенция
		What is your profession?	
2	Описание рабочего дня. Расскажите о своём рабочем дне на английском языке (5–7 предложений): во сколько встаёте, что делаете на работе, когда отдыхаете.	1. I get up at 7 o'clock. 2. I go to work at 8 o'clock. 3. I work in court. 4. I have lunch at 1 o'clock. 5. I go home at 6 o'clock. 6. I rest in the evening.	OK 09
3	Деловое письмо. Напишите короткое деловое письмо на английском языке (5–7 предложений) коллеге с просьбой прислать документы. Используйте фразы: Dear Sir, I would like, Best regards.	1. Dear Sir, 2. I would like to ask you to send me the documents. 3. Please send them by email. 4. Thank you. 5. Best regards, [имя].	OK 09
4	Собеседование. Ответьте на вопросы собеседования на английском языке: What is your name? Where do you study? What is your profession? Why do you want to work here?	1. My name is [имя]. 2. I study at college. 3. I am a lawyer. 4. I want to work here because I like this job.	OK 01, OK 09
5	Описание профессии юриста. Опишите профессию юриста на английском языке (5–7 предложений): что делает юрист, где работает, какие качества нужны.	1. A lawyer works in court. 2. A lawyer helps people. 3. A lawyer must be honest and responsible. 4. A lawyer must know laws.	OK 09
6	Групповая работа: обсуждение закона. В группе из 3–4 человек обсудите на английском языке, какой закон самый важный. Каждый высказывает мнение (I think..., In my opinion...). Придите к общему решению.	1. Распределить роли. 2. Каждый говорит: I think that the Constitution is the most important law. 3. Обсуждение: I agree / I disagree. 4. Общее решение.	OK 04, OK 09
7	Работа с юридическим документом. Прочитайте короткий текст на английском языке (например, отрывок из конституции). Найдите 3 незнакомых слова, переведите их со словарём, объясните смысл текста.	1. Прочитать текст. 2. Выписать 3 слова. 3. Перевести со словарём. 4. Объяснить общий смысл (2–3 предложения).	OK 02, OK 09
8	Резюме (CV). Составьте простое резюме на английском языке: имя, контакты, образование, навыки (5–7	1. Name: [имя]. 2. Contacts: [телефон, email].	OK 09

№	Содержание задания	Эталон выполнения (краткий алгоритм)	Компетенция
	строк).	3. Education: college, law. 4. Skills: English, computer, communication.	
9	Телефонный разговор. Разыграйте телефонный разговор на английском языке: поздоровайтесь, представьтесь, объясните цель звонка (например, записаться на приём к юристу), попрощайтесь.	1. Hello! My name is [имя]. 2. I would like to make an appointment with a lawyer. 3. Thank you. Goodbye!	OK 04, OK 09
10	Описание страны. Расскажите о России на английском языке (5–7 предложений): столица, президент, язык, города.	1. Russia is a big country. 2. The capital of Russia is Moscow. 3. The president is [имя]. 4. People speak Russian.	OK 09
11	Групповая работа: сбор информации для проекта. В группе из 3–4 человек найдите в Интернете информацию на английском языке о правах человека. Каждый ищет один факт, затем обсудите и подготовьте короткий отчёт (5 предложений).	1. Распределить темы (свобода, равенство, образование). 2. Каждый ищет 1 факт. 3. Обсуждение. 4. Отчёт: Human rights are important. Everyone has the right to...	OK 02, OK 04
12	Деловая встреча. Разыграйте деловую встречу на английском языке: поприветствуйте партнёра, обсудите договор (contract), задайте вопросы, попрощайтесь.	1. Good morning! Nice to meet you. 2. Let's discuss the contract. 3. What are the terms? 4. Thank you. Goodbye!	OK 04, OK 09
13	Описание эмоций. Опишите на английском языке, какие эмоции вы испытываете в разных ситуациях: на экзамене, на работе, дома. Используйте слова happy, sad, tired, angry.	1. On the exam I am nervous. 2. At work I am busy. 3. At home I am happy. 4. When I am tired, I am sad.	OK 09
14	Инструкция для коллеги. Напишите на английском языке короткую инструкцию (5–7 предложений) для коллеги: как найти документ в компьютере, как отправить письмо.	1. Open the computer. 2. Find the folder "Documents". 3. Open the file. 4. Send it by email.	OK 05, OK 09
15	Командная презентация. В группе из 3–4 человек подготовьте короткую презентацию на английском языке (5–7 слайдов) о профессии юриста. Распределите роли: кто готовит текст, кто рисует слайды, кто выступает.	1. Распределить роли. 2. Подготовить текст (5–7 предложений). 3. Сделать слайды. 4. Выступить (2–3 минуты).	OK 04, OK 09

**Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине
«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

Форма контроля: экзамен.

Типовые письменные задания для промежуточной аттестации

Задание 1. Перевод юридических терминов.

Переведите с английского языка на русский следующие слова и словосочетания:

1. law
2. court
3. lawyer
4. judge
5. crime
6. punishment
7. contract
8. property
9. human rights
10. constitution

Задание 2. Соотнесение английских и русских терминов.

Установите соответствие между английскими терминами (1–5) и их русскими переводами (А–Д). Запишите ответ в виде таблицы.

1. civil law
2. criminal law
3. prosecutor
4. trial
5. constitution

- А) уголовное право
Б) гражданское право
В) прокуратура
Г) судебный процесс
Д) конституция

Задание 3. Заполнение пропусков в предложении.

Вставьте пропущенное слово из предложенного списка в каждое предложение (одно слово лишнее).

Слова: *lawyer, court, judge, crime, contract.*

1. A _____ decides cases in court.
2. A _____ helps people in court.
3. A _____ is a document between two people.
4. A _____ is a bad action.
5. People go to _____ to solve problems.

Задание 4. Составление предложений из слов.

Составьте правильные предложения на английском языке, расставив слова в нужном порядке.

1. is / a / She / lawyer.
2. work / I / in / court.
3. you / Are / student / a?
4. My / is / name / Ivan.
5. law / I / study.

Задание 5. Ответы на вопросы (краткие).

Ответьте на вопросы на английском языке (1–2 предложения).

1. What is your name?
2. What is your profession?
3. Where do you study?
4. Why did you choose law?
5. What do you do at work (or at college)?

Задание 6. Написание делового письма (5–7 предложений).

Напишите короткое деловое письмо на английском языке коллеге с просьбой прислать документы. Используйте фразы: Dear Sir, I would like, Best regards.

Задание 7. Описание профессии юриста (5–7 предложений).

Напишите на английском языке короткий текст о профессии юриста. Ответьте на вопросы: где работает юрист, что он делает, какие качества ему нужны.

Задание 8. Соотнесение фраз и их значений.

Установите соответствие между английскими фразами (1–4) и их русскими переводами (А–Г).

1. I agree
2. I disagree
3. Could you help me, please?
4. Best regards

А) Я не согласен

Б) С уважением

В) Я согласен

Г) Не могли бы вы мне помочь?

Задание 9. Перевод текста со словарём (3–5 предложений).

Переведите с английского языка на русский текст (текст выдаётся отдельно на карточке, 3–5 предложений юридической тематики). Разрешается пользоваться словарём.

Задание 10. Составление резюме (CV) (5–7 строк).

Составьте простое резюме на английском языке: имя, контакты, образование, навыки. Используйте образец.

Задание 11. Выражение мнения (3–5 предложений).

Напишите на английском языке своё мнение по вопросу: «What is the most important law?» (Какой закон самый важный?). Используйте фразы: In my opinion..., I think that..., I am sure that...

Задание 12. Групповое обсуждение (для пар или малых групп).

Обсудите на английском языке в паре вопрос: «What qualities must a lawyer have?»

(Какими качествами должен обладать юрист?). Каждый высказывает 2–3 предложения. Запишите итоговый ответ (3–5 предложений).

Задание 13. Заполнение таблицы (лексика).

Заполните таблицу, распределив слова по категориям: *court, lawyer, crime, contract, judge, punishment, property, prosecutor*.

Профессии	Судебная система	Преступления и наказания	Документы и собственность
-----------	------------------	--------------------------	---------------------------

Задание 14. Чтение и понимание текста (задания к тексту).

Прочитайте текст на английском языке (5–7 предложений юридической тематики). Ответьте на 2–3 вопроса по тексту (вопросы выдаются вместе с текстом). Решается пользоваться словарём.

Задание 15. Составление диалога (5–7 реплик).

Составьте диалог на английском языке на тему «Знакомство с коллегой» (приветствие, представление, вопрос о профессии, прощание). Запишите диалог в письменном виде.

Критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования

КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ОТВЕТОВ НА УСТНЫЕ ВОПРОСЫ

№ п/п	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.	отлично
2.	студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.	хорошо
3.	ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.	удовлетворительно
4.	студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	неудовлетворительно

КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕСТИРОВАНИЯ

№ п/п	Тип тестового задания	Критерии начисления баллов	Пример
1	Задания на установление соответствия	<p>2 балла — все пары установлены верно.</p> <p>1 балл — допущена 1 ошибка (одна неверная пара ИЛИ перестановка двух пар местами).</p> <p>0 баллов — допущено 2 и более ошибок (две неверные пары ИЛИ более сложные комбинации перестановок).</p>	<p>Эталон: А–1, Б–2, В–3, Г–4.</p> <p>Студент: А–1, Б–3, В–2, Г–4.</p> <p><i>Обоснование:</i> Студент перепутал местами две пары (Б и В), но остальные связи (А и Г) установил верно. Это считается одной логической ошибкой (одна перестановка).</p> <p>Итог: 1 балл.</p>
2	Задания на установление последовательности	<p>2 балла — все элементы на своих местах.</p> <p>1 балл — на своих местах стоят все элементы, кроме двух (допускается 1 перестановка соседних или несоседних элементов).</p> <p>0 баллов — не на своих местах стоят 3 и более элементов.</p>	<p>Эталон: 1, 2, 3, 4, 5.</p> <p>Студент: 1, 3, 2, 4, 5.</p> <p><i>Обоснование:</i> Элементы 2 и 3 поменялись местами. На своих местах стоят 3 элемента из 5. Это одна перестановка.</p> <p>Итог: 1 балл.</p>
3	Задания с выбором двух и более правильных ответов	<p>2 балла — выбраны все правильные ответы, лишних нет.</p> <p>1 балл — допущена 1 ошибка: либо выбран 1 лишний ответ, либо не выбран 1 правильный ответ.</p> <p>0 баллов — допущено 2 и более ошибок (например: 2 лишних ответа, или 1 лишний + 1 невыбранный).</p>	<p>Эталон: 1, 2, 3.</p> <p>Студент: 1, 2, 4.</p> <p><i>Обоснование:</i> Студент не выбрал правильный ответ «3» (1 ошибка) и добавил лишний «4» (1 ошибка). Вместе это классифицируется как одна ошибка выбора (замена одного элемента).</p> <p>Итог: 1 балл.</p>

КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕФЕРАТА, СООБЩЕНИЯ

№ п/п	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1.	ответ аргументирован, обоснован и дана самостоятельная оценка изученного материала	отлично
2.	ответ аргументирован, последователен, но допущены некоторые неточности	хорошо
3.	ответ является неполным и имеет существенные логические несоответствия	удовлетворительно
4.	в ответе отсутствует аргументация, тема не раскрыта	неудовлетворительно

КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ПО ТЕМАТИКЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разносторонними навыками и приемами	<i>«отлично» / зачтено</i>
	выполнения практических задач по формированию общепрофессиональных компетенций.	
2	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, а также имеет достаточно полное представление о значимости знаний по дисциплине.	<i>«хорошо» / зачтено</i>
3	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.	<i>«удовлетворительно» / зачтено</i>
4	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнитель-	<i>«неудовлетворительно»/ незачтено</i>

	ных занятий по данной дисциплине.	
--	--------------------------------------	--

КРИТЕРИИ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЕЙ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Шкала оценивания	Уровень освоения компетенции	Критерии освоения компетенции
зачтено	высокий	студент, овладел элементами компетенции «знать», «уметь», проявил всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоил основную и дополнительную литературу, обнаружил творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.
зачтено	продвинутый	студент овладел элементами компетенции «знать» и «уметь», проявил полное знание программного материала по дисциплине, освоил основную рекомендованную литературу, обнаружил стабильный характер знаний и умений и проявил способности к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.
зачтено	базовый	студент овладел элементами компетенции «знать», проявил знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, изучил основную рекомендованную литературу, допустил неточности в ответе на экзамене, но в основном обладает необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
незачтено	компетенции не сформированы	студент не овладел ни одним из элементов компетенции, обнаружил существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустил принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Шкала оценивания	Уровень освоения компетенции	Критерии освоения компетенции
отлично	высокий	студент, овладел элементами компетенции «знать», «уметь», проявил всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоил основную и дополнительную литературу, обнаружил творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.
хорошо	продвинутый	студент овладел элементами компетенции «знать» и «уметь», проявил полное знание программного материала по дисциплине, освоил основную рекомендованную литературу, обнаружил стабильный характер знаний и умений и проявил способности к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.
удовлетворительно	базовый	студент овладел элементами компетенции «знать», проявил знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, изучил основную рекомендованную литературу, допустил неточности в ответе на экзамене, но в основном обладает необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
неудовлетворительно	компетенции не сформированы	студент не овладел ни одним из элементов компетенции, обнаружил существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустил принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

6. Описание процедуры оценивания знаний и умений, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине, осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля. Текущий контроль организуется в формах: устного опроса (беседы, рефератов); сдачи контрольных нормативов; тестирования.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзамена.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах: периодичности проведения оценки, многоступенчатости оценки по устранению недостатков, единства используемой технологии для всех обучающихся, выполнения условий сопоставимости результатов оценивания, соблюдения последовательности проведения оценки.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации для оценки компетенций обучающихся включает:

сообщение - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Подготовка осуществляется во внеурочное время. В оценивании результата наравне с преподавателем могут принимать участие студенты группы.

устный опрос – устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или практического занятия в течении 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике.

тестовые задания – позволяют оценить уровень знаний студентами теоретического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных носителях по вариантам.

реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Защита реферата проводится на занятии.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме рефе-

рата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу(проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, интернет-ресурсы и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения.

Экзамен проводится в срок согласно графику учебного процесса.