



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КИЗИЛОРТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Российская Федерация
Республика Дагестан,
368118, г. Кизилорт,
ул. Вишневского, 170.
omar.g4san@yandex.ru

Тел.: +7(989) 476-00-15
E-mail:

ОДОБРЕНО

На заседании педагогического совета
ПОАНО «КМК» г.Кизилорт
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПОАНО «КМК» г.Кизилорт
Гасанов О.М.
Приказ № 2-О
от «29» августа 2024г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

по специальности 40.02.04 «Юриспруденция»
по программе базовой подготовки
на базе основного общего образования;
форма обучения – очная
Квалификация выпускника – юрист

г. Кизилорт



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КИЗИЛОРТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Российская Федерация

Республика Дагестан,

368118, г. Кизилорт,

ул. Вишневского, 170.

omar.g4san@yandex.ru

Тел.: +7(989) 476-00-15

E-mail:

ОДОБРЕНО

На заседании педагогического совета

ПОАНО «КМК» г.Кизилорт

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПОАНО «КМК» г.Кизилорт

Гасанов О.М.

Приказ № 2-О

от «29» августа 2024г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

по специальности 40.02.04 «Юриспруденция»

по программе базовой подготовки

на базе основного общего образования;

форма обучения – очная

Квалификация выпускника – юрист

г. Кизилорт

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю ПМ.01 «Правоприменительная деятельность» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения вида деятельности «Правоприменительная деятельность» и составляющих его профессиональных компетенций, образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

ФОС разработан на основании ФГОС, образовательной программы СПО и рабочей программы профессионального модуля (далее - ПМ).

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения ПМ является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности (в соответствии с рабочей программой ПМ) и сформированность профессиональных компетенций.

Формой аттестации по ПМ является экзамен по модулю.

2. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Таблица 1

Элемент профессионального модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
Административный процесс	Дифференцированный зачет	Контрольная работа
Трудовое право	экзамен	Контрольная работа
Гражданский процесс	Экзамен	Контрольная работа
Учебная практика	Дифференцированный зачет	-
Производственная практика	Дифференцированный зачет	-
ПМ (в целом)	Экзамен по модулю	-

3. Результаты освоения профессионального модуля

3.1. Оценка профессиональных и общих компетенций

В результате контроля и оценки по ПМ осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 2

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ПК 1.3.	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3.2. Требования к курсовой работе (проекту): (не предусмотрено)

4. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

4.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости и критерии

оценки МДК.01.01Административный процесс

Комплект заданий для контрольного среза по дисциплине «Административный процесс»

Вариант 1

1. Понятие и специфические признаки административного процесса.
Принципы административного процесса: понятие и система.
2. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
Виды участников производства.
3. Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях.
4. Судьи (мировые судьи).
5. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Вариант 2

1. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы.
2. Уполномоченные органы и учреждения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
3. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации
4. Субъекты, имеющие личный интерес в деле.
5. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.

Вариант 3

1. Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель. Понятые. Специалист. Эксперт. Переводчик. Прокурор.
2. Виды административного процесса.
3. Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях.
4. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях.
5. Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу.

Вариант 4

1. Квалификация административного правонарушения.
2. Составление протокола по делу об административном правонарушении.
3. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.
4. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
5. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию.

Вариант 5

1. Порядок рассмотрения дела.

2. Постановления по делу и его виды.
3. Содержание постановления по делу.
4. Объявление постановления.
5. Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении.
6. Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.

Вариант 6

1. Обращение постановления к исполнению.
2. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания.
3. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания.
4. Окончание исполнения.
5. Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения.

Вариант 7

1. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа.
2. Производство по исполнению постановления о конфискации предмета.
3. Производство по исполнению постановления о лишении специального права.
4. Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации.
5. Производство по исполнению постановления о дисквалификации.

Вариант 8

1. Производство по исполнению постановления об административном приостановлении деятельности.
2. Производство по исполнению постановления об обязательных работах.
3. Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения.
4. Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства.
5. Подведомственность и подсудность административных дел судам.

Вариант 9

1. Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса.
2. Меры процессуального принуждения.
3. Общие правила производства в суде первой инстанции.
4. Подготовка дела к судебному разбирательству.
5. Судебное разбирательство. Решение суда.
6. Особенности производства по отдельным категориям дел.

Критерии оценивания компетенций

В системе оценки знаний и умений при оценивании устных ответов и письменных работ используются следующие критерии:

Оценка «отлично» выставляется студенту за глубокое и полное овладение

содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определение понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определение понятий, искачет их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

Фонд тестовых заданий

1. Согласно ст. 2.3 КоАП РФ административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста _____ лет.

2. Правовым актом управления является:

а) документ, принятый в одностороннем порядке полномочным органом госуправления либо его должностным лицом, имеющий государственно-властный характер и целью которого является реализация управленческих задач и функций;

б) документ органа законодательной власти, принятый им в особом порядке, имеющий высшую юридическую силу и имеющий целью регулирование наиболее важных общественных отношений;

с) акт суда правоприменительного характера, который содержит результат разрешения дела по существу.

3. Административный штраф считается уплаченным при условии:

а) получения органом, который вынес постановление, документа об оплате данного штрафа, либо наличия информации о такой уплате в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах;

б) оплаты полной суммы штрафа непосредственно лицу или органу, наложившему указанный вид наказания;

с) при списании с банковского счета правонарушителя половины суммы штрафа через 25 дней после вынесения постановления.

4. Разновидность юридической ответственности, при которой субъект обязан претерпевать государственно-властные лишения за совершенное им административное правонарушение – это:

- а) административное наказание;
- б) административная ответственность;
- с) государственная служба.

5. С какого дня лицо считается подвернутым административному наказанию?

- a) со дня, когда правонарушитель получил официальное письмо с вложенным постановлением о назначении административного наказания;
 - b) со дня совершения им административного правонарушения.
 - c) со дня, когда вступило в силу постановление о назначении такого наказания;
6. Какой факт может смягчить административную ответственность?
- a) если административное правонарушение совершено беременной женщиной;
 - b) если административное правонарушение совершено в условиях стихийного бедствия;
 - c) если административное правонарушение совершено в состоянии опьянения.
7. Субъектами административного правонарушения могут быть:
- a) только граждане;
 - b) только организации.
 - c) физические и юридические лица;
8. Что является целью административного наказания?
- a) предупреждение совершения новых правонарушений;
 - b) унижение человеческого достоинства правонарушителя;
 - c) нанесение вреда деловой репутации организации-нарушителя.
9. Обязательные работы применяются:
- a) к гражданину, которого призвали на военные сборы;
 - b) в свободное от основной работы время;
 - c) во время учебы.
10. К лицам, содействующим в производстве по делу об административном правонарушении, относятся:
- a) свидетели, специалисты, переводчики;
 - b) потерпевшие, законные представители;
 - c) лицо, в отношении которого ведется производство по делу.
11. Производство, в процессе которого разрабатываются, согласовываются, принимаются, регистрируются и публикуются нормативные акты органов исполнительной власти – это:
- a) разрешительное производство;
 - b) нормотворческое производство;
 - c) производство по обращениям граждан.
12. Что обязательно подлежит выяснению по делу об административном правонарушении?
- a) характер и размер ущерба, причиненного правонарушением;
 - b) предыдущие судимости правонарушителя;
 - c) намерения нарушителя совершить административные правонарушения в будущем.
13. Обстоятельством, которое исключает производство по делу об административном правонарушении, является:
- a) действия в состоянии крайней необходимости;
 - b) действия в состоянии аффекта;
14. Использование многообразных разъяснительных, воспитательных, организационных мер для формирования воли подвластного лица или ее изменения – это:
- a) поощрение;
 - b) убеждение;

c) разрешение.

15. При назначении административного наказания юридическому лицу не учитывается:

- a) личность руководителей организации;
- b) имущественное положение юридического лица;
- c) характер совершенного им административного правонарушения.

Ключ к тестовым заданиям

Вопрос	Ответ
1	16 лет
2	a
3	a
4	b
5	c
6	a
7	c
8	a
9	b
10	a
11	b
12	a
13	a
14	b
15	a

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если от 90% до 100% правильных ответов. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если от 75% до 90% -правильных ответов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если от 50% до 75% правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если менее 50 % правильных ответов.

Дифференцированный зачет

Процедура дифференцированного зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

МДК.01.02 Трудовое право

Комплект заданий для контрольного среза по дисциплине «Трудовое право»

Контрольный срез

Вариант 1

1. На кого распространяются нормы Трудового кодекса РФ, и кто не попадает под действие этих норм?
2. Дайте понятие субъектов трудового права. Проведите классификацию субъектов трудового права.
3. Что такое отстранение от работы? В каких случаях работодатель обязан отстранить работника от работы?
4. Допускается ли разделение ежегодного оплачиваемого отпуска?

Вариант 2

1. Каковы особенности и основные признаки метода трудового права?
2. Что включает в себя понятие трудоправового статуса субъекта?
3. Кто и на каких условиях может работать в режиме неполного рабочего времени
4. Дайте понятие и определите признаки заработной платы

Вариант 3

1. Каковы цели, задачи и функции трудового права?
2. Раскройте содержание трудоправового статуса работника.
3. Дайте понятие трудового договора и каковы его отличия от гражданско-правового договора на оказание услуг(выполнение работ)?
4. Что такое рабочее время? Каковы виды рабочего времени?

Вариант 4

1. Можно ли принять на работу на государственную службу иностранного гражданина?
2. Каковы виды учета рабочего времени и в каких случаях применяется тот или иной вид учета?
3. Как правильно определить расчетный период при исчислении среднего заработка?
4. Установлены ли сроки рассмотрения жалоб и заявлений граждан, обращающихся в Федеральную инспекцию труда?

Вариант 5

1. Какие принципы трудового права можно отнести к принципам, определяющим установление условий труда?
2. Что такое прогул? Каков порядок увольнения за совершение прогула?
3. Что такое вахтовый метод организации работ и в каких случаях он применяется?
4. Как происходит исполнение решения КТС?

Критерии оценивания компетенций

В системе оценки знаний и умений при оценивании устных ответов и письменных работ используются следующие критерии:

Оценка «отлично» выставляется студенту за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определение понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент имеет

разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определение понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

**Фонд тестовых заданий
по дисциплине Трудовое право**

1. Какие виды трудовых договоров предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации?
 - а) Основной и срочный трудовой договоры. б) Бессрочный и срочный трудовые договоры.
 - в) Бессрочный и продолжительный трудовые договоры.
2. Какие виды субъектов трудового права могут выступать в роли работодателя?
 - а) Физические лица б) Юридические лица
 - в) Оба варианта ответа верны
3. Какую роль играет работодатель в трудовых отношениях?
 - а) Устанавливает условия труда
 - б) Определяет размер заработной платы
 - в) Обеспечивает безопасность и охрану труда
4. Какой статус имеет безработное лицо, зарегистрированное в учреждении занятости?
 - а) Работник, находящийся в отпуске без сохранения заработной платы б) Временно незанятый гражданин
 - в) Пенсионер, освободившийся от труда
5. Соотнесите основные принципы нормирования труда с их определениями:
 - 1) Принцип своевременности
 - 2) Принцип рациональности
 - 3) Принцип справедливости
 - а) Установление оптимального времени выполнения задач для достижения максимальной эффективности.
 - б) Размер оплаты труда должен соответствовать сложности и объёму выполненной работы.
 - в) Работа должна быть разумно организована и спланирована, чтобы минимизировать затраты времени и ресурсов.
6. Соотнесите виды нормирования труда с их определениями:
 - 1) Временное нормирование
 - 2) Количественное нормирование
 - 3) Стоимостное нормирование
 - а) Определение норм рабочего времени и темпов выполнения задач.
 - б) Оценка объёма продукции и определение норм производительности.
 - в) Расчет оплаты труда на основе количества выполненной работы.
7. Соотнесите случаи материальной ответственности с их описаниями:
 - 1) Умышленное причинение ущерба
 - 2) Производственная ответственность
 - А) Порча, хищение или иное завладение имуществом работодателя без его согласия

Б) Несоблюдение работником правил, техники безопасности или действий, влекущих причинение ущерба

8. Дополните недостающее слово:

Материальная ответственность сторон трудового правоотношения - это обязанность сторон трудового договора возместить другой стороне причиненные __ при неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязанностей.

9. Дополните недостающие слова:

___ - это комплекс мер и действий, имеющих целью сохранение жизни и здоровья работников, а также предотвращение производственных аварий, травм и профессиональных заболеваний в рабочей среде.

10. Дополните недостающее слово:

Для получения правового ___ безработного необходимо обратиться в государственную службу занятости.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
6	в	в	б	1 – а 2- в 3 – б	1 – а 2- б 3 – в	1- А 2- Б	Убытки (ущерб)	Охрана труда	статуса

Критерии оценивания

Оценка «отлично» выставляется студенту за 100% правильных ответов; Оценка «хорошо» выставляется студенту за 75 - 99% правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за 50 - 75% правильных ответов; Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту за менее 50% правильных ответов.

Оценочные средства для промежуточной аттестации и критерии оценки

Задания к экзамену

1. Понятие трудового права: предмет, метод, цели, задачи трудового права.
2. Источники трудового права и их классификация.
3. Принципы трудового права и их характеристика.
4. Система трудового отношения: понятие, субъект, объект, содержание правоотношения.
5. Субъекты трудового права и их характеристика.
6. Социальное партнерство: понятие, стороны, виды, порядок осуществления.
7. Коллективный договор: понятие, содержание, действие.
8. Коллективное соглашение: понятие, содержание, действие.
9. Понятие занятости населения. Государственная политика в области содействия занятости.

10. Правовой статус безработного. Понятие подходящей работы.
Пособие по безработице: определение, размеры, порядок начисления.
11. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание (обязательные и дополнительные условия).
12. Порядок заключения и изменения трудового договора.
13. Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор.
14. Испытание при приеме на работы: понятие, порядок установления, продолжительность, последствия установления.
15. Понятие и правовое регулирование переводов и перемещений.
16. Общие основания прекращения трудового договора (ст. 77 ТК РФ).
17. Расторжение срочного трудового договора (ст. 79 ТК РФ).
18. Расторжение трудового договора по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ).
19. Расторжение трудового договора по инициативе работника (ст. 80 ТК РФ).
20. Основания расторжения трудового договора по инициативе

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту за 100% правильных ответов; Оценка «хорошо» выставляется студенту за 75 - 99% правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за 50 - 75% правильных ответов;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту за менее 50% правильных ответов.

МДК.01.03 Гражданский процесс

Комплект заданий для контрольных срезов

Контрольный срез

Вариант 1

- 1. Судопроизводственным принципом является принцип...**
 - состязательности
 - неприкосновенности судей
 - осуществления правосудия только судом
 - независимость и подчинение судей только закону
- 2. Среди различных форм защиты гражданских прав ведущую роль играет...**
 - административный порядок
 - судебная форма
 - признание права
 - самозащита
- 3. Норма, закрепляющая цели и задачи гражданского судопроизводства, является...**
 - «цель гражданского процесса»
 - «цель гражданского судопроизводства»
 - « осуществление правосудия только судом»

- «*задачи гражданского судопроизводства*»

4. Защита нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, организаций, прав и интересов Российской Федерации, муниципальных образований, других лиц, являющихся субъектами гражданских, трудовых и иных правоотношений являются...

- признаком правосудия в РФ
- принципом гражданско-процессуального права
- целью гражданского судопроизводства
- *задачей гражданского судопроизводства*

5. Защита нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан являются...

- правом суда
- обязанность граждан
- принципом гражданско-процессуального права
- *целью гражданского судопроизводства*

6. Отказ от права на обращение в суд...

- всегда недействителен
- недействителен только в предусмотренных законом случаях
- всегда действителен
- действителен только в предусмотренных законом случаях

7. Несоблюдение гражданско-процессуальной формы влечет...

- *отмену судебного решения*
- вынесение судом распоряжения
- привлечение к материальной ответственности
- отказ в судебной защите прав

8. Существенные нарушением гражданско-процессуальной формы являются...

- *безусловным основанием отмены судебного решения*
- основанием для отказа в судебной защите
- основанием для применения аналогии закона
- способом воздействия на участников судопроизводства

9. В соответствии со статьей 4 ГПК РФ возбуждение производства по гражданскому делу осуществляется...

- *истцом*
- прокурором
- органом местного самоуправления
- судом

10. Гражданско-процессуальные отношения характеризуются...

- договорным характером
- абсолютным характером
- исключительным характером
- *властным характером*

11. Переход от одной процессуальной стадии к другой...

- зависит от усмотрения суда

- оформляется в протоколе судебного заседания
- не имеет соответствующего оформления
- четко определен и оформляется в виде соответствующего постановления

12. Гражданский процесс при рассмотрении и разрешении конкретного дела может быть завершен...

- гражданский процесс никогда не завершается
- только на стадии судебного разбирательства
- только после прохождения дела по всем стадиям процесса
- *на любой стадии*

13. Между судом и специалистом гражданские процессуальные правоотношения:

- Служебно-вспомогательные
- Не возникают
- Дополнительные
- Факультативные

14. Обстоятельства, которые имеют значение для дела, определяются ...

- a) прокурором
- b) судом
- c) ответчиком
- d) истцом

15. Мотивированное непризнание позиции другой стороны называется...

- отрицанием
- утверждением
- признанием
- *возражением*

Вариант 2

1. Исковое производство характеризуется...

- наличием спора о праве, который разрешается судом
- наличием заявителей
- участием прокурора
- отсутствием спора о праве

2. Принятое судом признание иска ответчиком влечет за собой...

- вынесение судебного решения об удовлетворении иска
- оставление заявления без рассмотрения
- приостановление производства по делу
- *прекращение производства по делу*

3. Выделение исков о защите семейных прав является классификацией исков...

- преобразовательной
- материально-правовой
- процессуальной
- конституционной

4. Ссылка ответчика на завышение в представленной истцом калькуляции расходов размера причиненного вреда является...

- материально-правовым возражением
- встречным иском

- *процессуально-правовым возражением*
- основанием для оставления искового заявления без движения

5. Тождество исков определяется по...

- лицам, участвующим в деле
- представленным лицом доказательствам
- *предмету, основанию, сторонам иска*
- подсудности, подведомственности искового требования

6. Иск, имеющий своей целью защитить интересы истца, полагающего, что у него есть определенное субъективное право, но оно оспаривается другим лицом, называется иском ...

- косвенным
- *о признании*
- о присуждении
- производным

7. Суд выносит определение об оставление заявления без движения в случае:

- *несоблюдения формы и содержания искового заявления при предъявлении его в суд*
- если исковое заявление подано недееспособным лицом
- пропуска срока на предъявление искового заявления
- большой загруженности суда

8. Иск прокурора к целлюлозно-бумажному комбинату, расположенного вблизи озера Байкал, о защите прав жителей России на чистую природную среду является иском...

- общественным
- производным
- *групповым*
- косвенным

9. Отсутствие копии искового заявления для ответчика является снованием для...

- *оставления заявления без движения*
- оставления заявления без рассмотрения
- приостановление производства по делу
- прекращение производства по делу

10. Условием принятия встречного иска может быть то, что:

- истец является ненадлежащим
- истцом пропущен срок исковой давности
- *удовлетворение встречного иска исключает полностью или в части удовлетворение первоначального*
- первоначальный иск необоснован

11. Если невозможно разделение нескольких связанных между собой требований, из которых одни подведомственны суду общей юрисдикции, другие арбитражному суду -

- ...
- a) *дело подлежит рассмотрению и разрешению в суде общей юрисдикции*
- b) *дело не будет рассматриваться в суде*

- в) дело подлежит рассмотрению и разрешению в арбитражном суде
- г) дело будет рассматриваться только после изменения заявителем требования

12. Судебное заседание по каждому делу происходит непрерывно, за исключением времени, назначенном для...

- *отдыха*
- вынесения судебных приказов
- рассмотрения ходатайств
- составления протоколов судебного заседания

13. Первая часть судебного заседания называется...

- первая
- рассмотрение дела по существу
- вступительная
- *подготовительная*

14. Судебное заседание состоит...

- из трех частей

- их пяти частей
- из четырех частей
- из шести частей

15. В случае замены одного из судей в процессе рассмотрения дела разбирательство должно быть...

- произведено с самого начала
- продолжено
- прекращено
- приостановлено

Контрольный срез

Вариант 1.

1. Содержание судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю.
2. Отмена судебного приказа.
3. Производство у мирового судьи.

Вариант 2.

1. Понятие, содержание и вступление заочного решения в законную силу.
2. Обжалование заочного решения. Содержание заявления об отмене заочного решения.
3. Порядок рассмотрения заявления об отмене заочного решения

Вариант 3.

1. Особое производство: понятие, сущность, отличие от других видов производства. Виды дел особого производства.
2. Установление фактов, имеющих юридическое значение
3. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим.

Вариант 4.

1. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство).
2. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.
3. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении.

Вариант 5.

1. Право на апелляционное обжалование. Порядок подачи апелляционной жалобы, представления и принятия их мировым судьей.
2. Порядок рассмотрения дела в апелляционной инстанции.
3. Полномочия суда апелляционной инстанции.

Вариант 5.

1. Право и субъекты кассационного обжалования судебных решений. Срок и порядок подачи кассационной жалобы. Содержание жалобы (представления).
2. Рассмотрение дела судом в кассационной инстанции.
3. Основания к отмене, изменению судебных актов. Постановление суда кассационной инстанции.

Вариант 6.

1. Право на обращение в суд надзорной инстанции.
2. Субъекты и объекты права пересмотра в порядке надзора.

3. Порядок рассмотрения дел. Полномочия суда и основания к отмене судебных постановлений.

Вариант 7.

1. Отложение исполнительных действий.

2. Приостановление исполнительного производства: виды и основания.

Сроки приостановления.

3. Окончание исполнительного производства. Формы и основания окончания исполнительного производства.

Вариант 8.

1. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве.

2. Правила территориальной подсудности иностранных лиц в гражданском судопроизводстве.

3. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность иностранных граждан, лиц без гражданства.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту за 100% правильных ответов; Оценка «хорошо» выставляется студенту за 75 - 99% правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за 50 - 75% правильных ответов; Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту за менее 50% правильных ответов.

Вопросы для собеседования

1. Предмет гражданского процессуального права.
2. Источники гражданского процессуального права.
3. Система гражданского процессуального права.
4. Организационно-функциональные принципы гражданского процессуального права.
5. Функциональные принципы гражданского процессуального права.
6. Принцип независимости судей и его гарантии.
7. Проблема доступности правосудия.
8. Судебные расходы в гражданском процессе.
9. Сроки в гражданском процессуальном праве.
10. Принципы равноправия и состязательности.
11. Принцип диспозитивности.
12. Гражданские процессуальные правоотношения.
13. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.
14. Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений.
15. Стороны как основные участники гражданского процесса.
16. Третьи лица в гражданском процессе.
17. Прокурор в гражданском процессе.
18. Судебное представительство и его виды.
19. Адвокат в гражданском процессе как представитель..
20. Участие в деле государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан в защиту прав, свобод и охраняемых законом интересов других лиц.
21. Подсудность и ее виды.
22. Исковая форма защиты права.
23. Иск, его элементы и виды.
24. Предпосылки права на предъявление иска.

25. Условия осуществления права на предъявление иска.
26. Изменение элементов иска.
27. Способы защиты против иска.
28. Понятие судебного доказывания и доказательств.
29. Предмет доказывания в гражданском процессе.
30. Классификация судебных доказательств.
31. Отдельные виды доказательств в гражданском процессе.
32. Относимость судебных доказательств.
33. Допустимость судебных доказательств.
34. Оценка доказательств.
35. Подготовка дела к судебному разбирательству как стадия процесса.
36. Судебное разбирательство по гражданским делам.
37. Мировое соглашение в гражданском процессе.
38. Окончание производства по делу без вынесения решения.
39. Виды судебных постановлений, их правовая природа.
40. Сущность судебного решения как акта правосудия.
41. Законная сила судебного решения.
42. Законность и обоснованность как основные свойства судебного решения.

Фонд тестовых заданий

1. Основные источники гражданско-процессуального права перечислены в...

А. статье 2 Гражданского кодекса РФ Б. статье 3 Конституции РФ

В. Постановлениях Европейского суда по правам человека Г. статье 1 Гражданского-процессуального кодекса РФ

2. Способы защиты предусмотрены...

А. Гражданским кодексом РФ Б. Конституцией РФ

В. Указами Президента РФ

Г. Постановлениями Правительства РФ

3. Трудовой кодекс РФ является источником гражданско-процессуального права в части...

А. предусматривающей гарантии прав работников при заключении трудового договора Б. устанавливающей порядок осуществление прав на отдых

В. регулирующей особенности производства по делам возникающих из трудовых правоотношений

Г. устанавливающей применение давности в трудовых отношениях

4. Общеправовым принципом является принцип...

А. законности

Б. состязательности В. диспозитивности Г. Гласности

5. Вновь принимаемые гражданско-процессуальные нормы принципам гражданско- процессуального права...

А. должны соответствовать

Б. могут соответствовать или противоречить в зависимости от обстоятельств их принятия В. могут противоречить

Г. могут соответствовать

6. В ГПК РФ назван принцип...

А. равенство всех перед законом и судом Б. справедливости

В. несменяемости судей Г. диспозитивности

7. Сопоставьте основные стадии гражданского процесса с их описанием:

1) предварительное разбирательство

2) рассмотрение дела в суде первой инстанции

3) апелляционная инстанция

- 4) кассационная инстанция
5) надзорная инстанция
- а) рассмотрение дела по существу, принятие решения
б) рассмотрение дела судом, принятие постановления о возбуждении дела
в) проверка, соблюдение процессуальных норм и правил при рассмотрении дела
г) пересмотр дела в случае наличия существенных нарушений
д) контроль за правильным применением закона
- 8. Сопоставьте виды гражданского процесса с их определениями:**
- 1) административный процесс
 - 2) судебное разбирательство
 - 3) арбитражный процесс
 - 4) особенная часть гражданского процесса
- а) рассмотрение и разрешение споров в сфере экономики и предпринимательства
б) разбирательство дел, связанных с нарушением законов административного права
в) регулирование споров между гражданами и организациями
г) рассмотрение дел по определенным категориям дел

9. Расположите следующие стадии рассмотрения дела в гражданском процессе в правильной последовательности:

- 1) Определение состава и порядка проведения судебного заседания
- 2) Рассмотрение доказательств
- 3) Изложение истцом и ответчиком своих позиций
- 4) Принятие решения судом
- 5) Оглашение решения суда

10. Установите правильную последовательность этапов исполнительного производства:

- 1) Передача исполнительного листа в орган исполнения
- 2) Получение исполнительного листа и определение исполнительного действия
- 3) Определение суда о выдаче исполнительного листа
- 4) Исполнение исполнительного документа
- 5) Обжалование действий органа исполнения

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту за 100% правильных ответов; Оценка «хорошо» выставляется студенту за 75 - 99% правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за 50 - 75% правильных ответов;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту за менее 50% правильных ответов.

Вопросы к экзамену

1. Понятие гражданского процессуального права, его предмет и метод.
2. Источники гражданского процессуального права.
3. ГПК РФ: значение, структура, характеристика разделов. Принципы гражданского судопроизводства.
4. Виды гражданского судопроизводства.
5. Характеристика стадий гражданского процесса.
6. Принципы гражданского судопроизводства.
7. Отвод судьи, прокурора, других участников гражданского процесса.
Порядок разрешения ходатайства об отводе.
8. Понятие участников гражданского процесса, их процессуальные права и обязанности.
9. Стороны, их процессуальные права и обязанности.
10. Процессуальное соучастие: понятие и виды.
11. Понятие ненадлежащего ответчика и правила его замены.
12. Процессуальное правопреемство.
13. Понятие и виды третьих лиц, их права и обязанности.
14. Формы участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права других лиц.
15. Понятие и виды судебного представительства. Полномочия судебного представителя. Доверенность.
16. Предмет доказывания по гражданским делам. Факты, не подлежащие доказыванию по гражданским делам.
17. Бремя доказывания. Доказательственная презумпция.
18. Понятие и правила судебного доказывания.
19. Обеспечение доказательства.
20. Объяснения сторон и третьих лиц как доказательство. Признание факта.
21. Свидетельские показания. Процессуальные сроки, разумные сроки судопроизводства.
22. Письменные доказательства: понятия, порядок исследования.
23. Вещественные доказательства: понятия, порядок исследования.
24. Заключения эксперта как доказательства. Вид экспертиз.
25. Судебные расходы.
26. Судебные извещения и вызовы.
27. Понятия и виды подведомственности гражданских дел.
28. Понятия и виды подсудности гражданских дел.
29. Общая характеристика приказного (документального) производства.
30. Понятие иска и его элементы. Виды исков.
31. Возбуждение гражданского дела в суде.
32. Понятие стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
33. Понятие стадии судебного разбирательства гражданских дел. Основные части стадии.
34. Отложение гражданского дела. Отличия отложения от приостановления гражданского дела.
35. Прекращение гражданского дела, его отличие от оставления заявления без рассмотрения.
36. Оставление заявления без рассмотрения.

37. Приостановление производства по делу.
38. Протокол судебного заседания.
39. Понятие и содержание судебного решения.
40. Заочное производство: понятие, условия вынесения заочного решения, порядок его пересмотра.
41. Устранение недостатков решения вынесшим его судом.
42. Понятие, содержание и виды определений суда первой инстанции.
43. Понятие и правовая природа производства по делам, возникающим из публичных правоотношений.
44. Производство по делам о признании недействующими нормативных правовых актов полностью или в части.
45. Понятие и правовая природа особого производства.
46. Установление фактов, имеющее юридическое значение.
47. Сущность и значение стадии кассационного обжалования.
48. Понятие и назначение стадии апелляционного производства.
49. Сущность и значение стадии надзорного производства.
50. Исполнительное производство: понятие, органы исполнения, участники исполнительного производства, исполнительные документы.

Критерии оценивания

Отметка «отлично» выставляется студенту, если он показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Отметка «хорошо» выставляется студенту, если обнаруживаются прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Отметка «удовлетворительно» выставляется студенту, если ответ свидетельствует в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если обнаруживается незнание процессов изучаемой предметной области, отличающейся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.