



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КИЗИЛЮРТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Российская Федерация
Республика Дагестан,
368118, г. Кизилюрт,
ул. Вишневого, 170.

Тел.: +7(989) 476-00-15
E-mail: omar.g4san@yandex.ru

ОДОБРЕНО
на педагогическом совете № 1
от «29» августа 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
директор ЦОАНО «КМК» г. Кизилюрт
О.М.Гасанов
Приказ № 2 - О
от «29» августа 2024г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»
по программе базовой подготовки
на базе основного общего образования
форма обучения - очная
квалификация: учитель начальных классов

Кизилюрт



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КИЗИЛЮРТОВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Российская Федерация
Республика Дагестан,
368118, г. Кизилюрт,
ул. Вишневого, 170.

Тел.: +7(989) 476-00-15
Е- mail: omar.g4san@yandex.ru

ОДОБРЕНО
на педагогическом совете № 1
от «29» августа 2024г.

УТВЕРЖДЕНО
директор ПОАНО «КМК» г. Кизилюрт
О.М.Гасанов _____
Приказ №2 -О
от «29» августа 2024г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»
по программе базовой подготовки
на базе основного общего образования
форма обучения - очная
квалификация: учитель начальных классов

Кизилюрт

Основная профессиональная образовательная программа – Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) 44.02.02 Преподавание в начальных классах (базовая подготовка) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденным приказом Министерства просвещения России № 742 от 17 августа 2022 года.

Организация – разработчик: Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Кизилюртовский многопрофильный колледж» г.Кизилюрт.

СОГЛАСОВАНО

Работодатель

МКОУ «Комсомольская СОШ
им. Гаджиева Н.О.»
368118, РД, Кизилюртовский район,
с. Комсомольское, ул. Кавказская, 45

Директор

_____ А.М.Гинбатова

«___» _____ 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Работодатель

МБОУ «СОШ №7 г. Кизилюрта»
368121, Республика Дагестан,
г. Кизилюрт, ул Г.Цадаса, зд. 40а

И.о. директора

_____ Т.М. Саитаджиева

«___» _____ 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1.** Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание и планируемые результаты)
 - 1.1. Объем образовательной программы
 - 1.2. Содержание образовательной программы
 - 1.3. Планируемые результаты освоения образовательной программы
- 2.** Организационно – педагогические условия реализации образовательной программы
 - 2.1. Учебный план
 - 2.2. Календарный учебный график
 - 2.3. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей)
 - 2.4. Иные компоненты
 - 2.5. Оценочные материалы
 - 2.6. Методические материалы
- 3.** Кадровое обеспечение образовательной программы
- 4.** Материально-техническое обеспечение образовательной программы
- 5.** Рабочая программа воспитания
- 6.** Календарный план воспитательной работы
- 7.** Формы аттестации

1.Комплекс основных характеристик образовательной программы (объем, содержание и планируемые результаты)

1.1.Объем образовательной программы

Объем основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП -ППССЗ) на базе основного общего образования составляет 5940 часов, включая все виды аудиторной - 3468 часов и самостоятельной работы - 2384 часов, учебную практику - 8 недель, производственную практику (по профилю специальности) - 15 недель, промежуточную аттестацию - 8 недель, производственную практику (преддипломная) – 4 недели, защита выпускной квалификационной работы - 1 неделя, демонстрационный экзамен- 1 неделя .

Срок освоения ОПОП - ППССЗ составляет на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев (очная форма обучения).

1.2. Содержание основной образовательной программы

ОПОП – ППССЗ включает в себя освоение общеобразовательного, социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов.

Квалификация: учитель начальных классов.

1.3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший ОПОП - ППССЗ, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Учитель начальных классов (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования.

ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами.

ПК 1.3. Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся.

ПК 1.4. Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся.

ПК 1.5. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 1.6. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения.

ПК 1.7. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности.

ПК 1.8. Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.

ПК 2.3. Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности.

ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся.

ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа.

ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.

ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с

позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся.

ПК 3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа

ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).

ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).

ПК 4.1. Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения информатики в начальных классах на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования

Выпускник, освоивший ОПОП - ППССЗ должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке).

2. Организационно – педагогические условия реализации образовательной программы

2.1. Учебный план

Учебный план – это документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Календарный учебный график.

Календарный учебный график – это документ, определяющий последовательность и чередование обучения промежуточной аттестации и каникулярного времени обучающихся в течение учебного года. График учебного процесса создается и утверждается ежегодно. На графике определены количество недель теоретического обучения в году, количество недель, отведенных на экзаменационные сессии, подготовку и защиту

выпускных квалификационных работ, количества недель, отведенных для прохождения практики и каникулярное время. График утверждается директором и обязателен для выполнения всеми участниками образовательного процесса.

График учебного процесса является одним из основных документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности.

В годовом календарном учебном графике указаны: начало и окончание учебного года, продолжительность зимних и летних каникул, промежуточные аттестации, государственная (итоговая) аттестация.

2.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – РПД) является одним из основных документов образовательной программы по специальности среднего профессионального образования, представляет собой нормативный документ, определяющий цели, задачи, объем, порядок, содержания изучения и преподавания учебной дисциплины, способы проверки результатов обучения, учебно – методическое и материально – техническое обеспечение учебного процесса.

Цель разработки РПД – формирование единого подхода к содержанию учебной дисциплины, планированию и организации образовательного процесса.

РПД входят в состав обязательных документов образовательной программы и определяют организацию образовательного процесса по конкретной дисциплине (модулю).

РПД определяет назначение и место учебной дисциплины в системе подготовки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, цели ее изучения, содержание учебного материала, формы и виды организации обучения.

2.4. Иные компоненты

Практика является обязательным разделом ОПОП - ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных

с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОПОП - ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими знаниями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

2.5 Оценочные материалы

Фонды оценочных средств создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной образовательной программе, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

Под фондом оценочных средств понимается совокупность методических материалов, средств, обеспечивающих в ходе контроля знаний, умений и аттестации обучающихся «оценку соответствия» уровня их подготовки требованиям ФГОС СПО.

Все оценочные материалы, а также описание форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала, являются неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы в целом.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных

модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

2.6. Методические материалы

Реализация ООП должна обеспечиваться методическими материалами для качественной разработки образовательных программ в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, обеспечивая эффективную организацию учебно – воспитательного процесса, качественное проведение различных видов учебных занятий (включая интерактивные и дистанционные), повышения профессионального уровня преподавательского состава образовательной организации.

Методические материалы, разрабатываемые образовательной организацией, способствуют:

- повышению качества разработки новых и совершенствование содержания реализуемых основных образовательных программ;
- совершенствованию системы оценки качества и образования, в ходе освоения конкретной образовательной программы;
- методическому обеспечению воспитательной работы;
- разработке учебно – методических материалов, необходимых для проведения и методического обеспечения всех видов учебных занятий;
- совершенствованию методического мастерства преподавательского состава образовательной организации;
- внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий;
- совершенствование материальной базы для ведения методической работы.

3. Кадровое обеспечение образовательной программы

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение

обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования граждан в Российской Федерации, допускаются к педагогической деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования или, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, при наличии:

- диплома о среднем или высшем педагогическом образовании;
- диплома об окончании магистратуры или аспирантуры для лиц, имеющих диплом о высшем педагогическом образовании, либо удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке для лиц;
- трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, подтверждающих стаж работы не менее 1 года по соответствующей специальности. Лицам, освоившим программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре или имеющим ученую степень, требования к стажу работы не предъявляются.

4. Материально-техническое обеспечение образовательной программы
Образовательная организация, реализующая ППСЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Материально-техническая база представлена следующими учебными помещениями: русского языка, литературы, математики, иностранного языка, информатики, физики, биологии, химии, истории, обществознания, географии, физической культуры (спортивный зал), основ безопасности и защиты Родины, родной литературы, истории России, основ финансовой грамотности, русского языка и культура профессиональной коммуникации педагога,

математики в профессиональной деятельности учителя, информатики и информационно-коммуникационные технологий в профессиональной деятельности, основ педагогики, основ психологии, возрастной психологии, педагогической психологии, психологии общения, возрастной анатомии, физиологии и гигиены, правового обеспечения профессиональной деятельности, основ педагогического мастерства, основ специальной педагогики и психологии, основ обучения лиц с особыми образовательными потребностями, проектной и исследовательской деятельности в профессиональной сфере, теоретических основ организации обучения в начальных классах, русского языка с методикой преподавания, детской литература с практикумом по выразительному чтению, теоретическим основам начального курса математики с методикой преподавания, естествознания с методикой преподавания, обществознания с методикой преподавания, методики обучения технологии с практикумом, теории и методики физического воспитания с практикумом, основ организации внеурочной работы, современных программ и технологий воспитания младших школьников, теоретических и методических основ деятельности классного руководителя, теоретических и методических основ преподавания информатики в начальной школе, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

Учебные помещения оснащены необходимым учебным оборудованием, техническими средствами обучения для выполнения всех видов учебных занятий, определенных учебным планом.

Реализация ППСЗ должна обеспечивать: выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 4 наименований российских журналов.

Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5. Рабочая программа воспитания

Целевыми установками воспитания, отраженными в рабочей программе воспитания, являются:

- создание условий для развития самостоятельности, ответственности, самоуважения;

- создание условий для самореализации через творческую деятельность;

- создание условий для развития общих и профессиональных компетенций через освоение культурных ценностей и педагогических традиций;

- создание условий для развития культуры диалога, способности к сотрудничеству.

Воспитательные задачи колледжа, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, общественной и иной деятельности обучающихся и преподавателей колледжа.

Структура воспитательной среды колледжа включает: среду творческих коллективов, в которых студент участвует в выполнении исследовательской работы и проектов, клубную деятельность, оздоровительную среду.

Среда творческих коллективов позволяет формировать у студентов общекультурные компетенции (способность совершенствовать и повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; способность проявлять инициативу; способность адаптироваться к новым ситуациям).

В оздоровительной среде студенты имеют возможность занятия спортом и физкультурой. Обеспечивает ее развитие Физкультурно-оздоровительный центр колледжа, где студенты имеют возможность бесплатно заниматься в спортивных секциях, участвовать в волонтерских движениях, ходить в туристические походы. **В клубной среде** студенты имеют возможность участия в корпоративных, клубных мероприятиях, где формируются компетенции социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления. В этой среде действует множество тематических клубов и студий, которых выпускник мог бы трудоустроиться самостоятельно.

Среда самоуправления предназначена для развития управленческих навыков, формирования компетенций социального взаимодействия, лидерство. Студенческий совет дает возможность обучающемуся развивать лидерские качества будущего управленца, способного принимать обдуманные решения и быть смелым и ответственным.

6. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы содержит наименование и даты проведения мероприятий по модулям гражданско-патриотического воспитания, профессионально-ориентирующего воспитания, спортивное и здоровье сберегающее воспитание, экологического воспитания, студенческого самоуправления, культурно-творческого воспитания и обеспечивает комплексный подход к реализации принципов личностно ориентированного подхода в воспитательной работе, разработанной на

основе концепции, которая базируется на следующих ценностях: гуманистической нравственности: доброты, милосердия, любви, толерантности, совести; свободы выбора человека, его ответственности, самостоятельности; ценности каждого человека: уважение индивидуальности личности, вера в способность каждого человека к личностному росту, совершенствованию; ценности творчества и сотворчества как способов самореализации личности, необходимых условий личностного и социального развития.

7. Формы аттестации

Текущая аттестация (текущий контроль успеваемости) – это форма контроля за уровнем и этапами формирования компетенций, усвоения знаний, получением навыков и умений обучающегося за определенный период обучения.

Текущая аттестация проводится в виде:

- тестирования (письменное или компьютерное);
- контрольных работ;
- проверки выполнения индивидуальных домашних заданий и рефератов;
- проверки выполнения разделов курсового проекта (работы),
- проверки выполнения заданий по практике;
- дискуссий, тренингов, круглых столов;
- различных видов коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседования;
- контроля выполнения и проверки отчетности по лабораторным работам.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются ведущими преподавателями.

Каждый семестр, в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса на текущий учебный год, завершается промежуточной аттестацией. Промежуточная аттестация проводится с целью определения уровня сформированности компетенций по дисциплинам, модулям, практикам.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена проводят в день, освобожденный от других форм учебных занятий. Промежуточную аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета проводят за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины (модуля).

При реализации ППСЗ промежуточная аттестация проводится в виде зачета, дифференцированного зачета, экзамена (письменного) по отдельной дисциплине, модулю, практике.

Государственная итоговая аттестация предполагает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, а также подготовку и проведение демонстрационного экзамена.

Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.