

ОДОБРЕНО УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете № 1 директор ПОАНО «КМК» г.Кизилюрт

от «29» августа 2025г О.М.Гасанов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приказ№2 -О

от «29» августа 2025г.

Методические рекомендации

**Кизилюрт**

**Общие положения**

Курсовая работа (проект) является самостоятельным учебно-исследовательским, учебно-методическим или учебно-практическим проектом студента. В соответствии с этим она должна соответствовать требованиям, предъявляемым к научному исследованию или методической публикации: содержать логично выстроенную обзорно-теоретическую и корректно проведенную практическую части и быть оформленной в соответствии с установленными нормами (см. ниже).

Курсовая работа (проект) должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

Качественно выполненная курсовая работа (проект) должна свидетельствовать об умении студента: четко формулировать проблему и оценивать степень ее актуальности; обосновать выбранные методы решения поставленных задач; самостоятельно работать с литературой и другими информационно-справочными материалами; отбирать нужные сведения, анализировать и интерпретировать их, а также представлять их в графической или иной иллюстративной форме; делать обоснованные выводы, давать практические рекомендации (в соответствующих случаях); излагать свои мысли грамотно, литературным языком; правильно оформлять работу.

При написании курсовой работы (проекта) преследуются следующие цели:

* систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных практических задач;
* развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении разрабатываемых в курсовой работе проблем и вопросов;
* выяснение степени профессиональной подготовленности студента для самостоятельной работы.

Задачами курсовой работы (проекта) являются:

* показать достаточный уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять теоретические и практические знания при решении конкретных задач, стоящих перед специалистом в современных условиях;
* показать умение разработать программу исследования, включающую формулировку проблемы, определение объекта, предмета, задач и методов исследования;
* показать способность к анализу источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
* показать умение систематизировать и анализировать полученные собственные научные данные.

**Организация выполнения студентом курсовой работы (проекта)**

1. Курсовая работа (КР)/ курсовой проект (КП) – это форма учебно-исследовательской работы студентов. Выполнение курсовой работы (проекта) проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальностям подготовки, учебными планами ПОАНО ГМК и является обязательным для всех студентов.

2. Выполнение студентом курсовой работы (проекта) по профессиональному модулю или междисциплинарному курсу проводится с целью:

* систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по специальным дисциплинам;
* углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
* формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
* формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
* развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
* подготовки к итоговой государственной аттестации.

3. Руководитель курсовой работы (проекта), назначенный приказом директора колледжа, консультирует по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта); оказывает помощь студенту в подборе необходимой литературы; контролирует процесс выполнения и сроки сдачи курсовой работы (проекта); готовит письменный отзыв на курсовую работу.

4. Организация выполнения студентом курсовой работы (проекта) включает следующие этапы:

4.1. Ознакомление с основными требованиями, предъявляемыми к выполнению курсовой работы (проекта), понятийным аппаратом учебно-исследовательской работы.

4.2. Выбор и актуальность темы, определение объекта, задач и методов исследования; формулировка цели работы.

4.3. Подбор литературы, составление библиографического указателя.

4.4. Обзор и анализ литературы.

4.5. Написание и оформление курсовой работы (проекта) и иллюстративного материала.

4.6. Консультирование с преподавателем-руководителем, рецензирование работы.

4.7. Исправление курсовой работы (проекта) по замечаниям, высказанным в процессе консультирования.

4.8. Защита курсовой работы (проекта) и оценивание.

5. Выполненная курсовая работа (проект) подписывается студентом на титульном листе и не позднее, чем за 1 неделю до защиты, предоставляется преподавателю-руководителю на рецензирование.

9. Студент в своем выступлении (в пределах 10 минут) должен отразить: актуальность темы, цель и задачи работы, конкретные выводы и предложения. Выступление может сопровождаться демонстрационным материалом (слайды, таблицы, раздаточный материал), который способствует эффективности выступления докладчика.

10. После доклада и оглашения отзыва руководителя студент отвечает на вопросы, заданные членами комиссии.

**Структура курсовой работы (проекта)**

**1.** **Титульный лист.** На титульном листе указывается наименование учебного заведения; фамилия, имя, отчество студента; название темы и код специальности; фамилия, имя, отчество руководителя (Приложение 1,2).

**2.** **Содержание.** Указатель заголовков включает в себя все разделы курсовой работы (проекта) (проекта). В оглавлении рубрики должны точно соответствовать заголовкам текста, взаиморасположение рубрик должно правильно отражать последовательность и соподчиненность их в тексте. В конце каждой графы оглавления проставляется номер страницы, на которой напечатан данный заголовок в тексте (Приложение 3).

**3.** **Введение.** Введение отражает: актуальность, цель, задачи, объект, предмет исследования, а также указание базы исследования для работ экспериментального характера.

*Актуальность* - это значимость исследования в настоящее время.

Доказательство актуальности можно выполнить по следующей схеме:

- выделить проблему исследования и подтвердить цифрами и фактами ее существование в настоящее время;

- объяснить, почему именно сейчас важно решать данную проблему;

- кратко представить существующие в научной литературе современные точки зрения на решение данной проблемы, указав, кто конкретно занимался этим вопросом (фамилии авторов наиболее интересных публикаций);

- объяснить, какой точки зрения придерживается автор и почему;

- что конкретно собирается предпринять для подтверждения ее истинности.

Обоснование целесообразности работы может заключаться в том, что:

- ещѐ нет (или недостаточно) исследований по подобной тематике (мало публикаций в научных журналах, и т. д.);

- существуют противоречивые научные факты, полученные разными исследователями;

- исследования есть, но не отражены именно те стороны, которые собирается рассмотреть автор курсовой работы (проекта) (проекта);

- есть исследования, но изменилось время, получены новые научные факты, новые научные теории;

- стоит задача обобщения и сопоставления фактов, полученных в разных отраслях;

- объем знаний автора в этой области недостаточен, а практика постоянно ставит вопросы, однозначных ответов на которые пока нет.

***Объект исследования***- это то, на что направлен процесс познания. Научная область, которая изучается автором. Объектомисследования являются явления, процессы, развитие и формирование личности, коллектива, качеств.

***Предмет* исследования** – одна из сторон объекта исследования, которой, собственно, и посвящена работа. Объект является более широким понятием, чем предмет.

***Цель***- те научные и практические результаты, которые должны быть достигнуты в итоге проведения исследования. Результатом исследований (целью) может быть:

- выявление закономерности, условий, средств;

- обоснование или разработка идеи, модели, подхода типологии, рекомендаций, требований и т.д.;

- раскрытие, определение или уточнение, систематизация понятий, приемов.

Наиболее распространенными являются такие ключевые слова: обосновать, разработать, выявить, выяснить, раскрыть, определить, уточнить, систематизировать.

В соответствии с объектом, предметом и целью исследования автор формулирует ***задачи*.** В курсовой работе (проекте) формулируется по 1-2 задачи для каждой главы.

***Примеры задач для теоретической части исследования*:**

- изучить специальную литературу по проблеме исследования;

- проанализировать теоретические и экспериментальные работы по теме исследования.

***Примеры задач для практической части исследования*:**

Если проводится эксперимент:

- обработать и проанализировать теоретические результаты эксперимента.

Если эксперимент не проводится:

- обобщить опыт работы по проблеме исследования.

Во введении необходимо указать методы, которые автор использовал в процессе исследования:

- теоретический анализ литературных источников;

- эмпирические: все диагностические методы и методики (опрос, анкетирование, тестирование, наблюдение, анализ продуктов деятельности, документации и др.), а также метод развивающего или формирующего эксперимента;

- методы обработки данных: метод качественного описания и метод математико-статистического анализа.

Фразы, которые помогут сформулировать задачи исследования:

* проанализировать;
* исследовать;
* выявить;
* сопоставить;
* классифицировать;
* описать;
* изучить;
* охарактеризовать;
* разработать;
* предложить.

**4. Глава I.** **Теоретическая часть** исследования освещает объект и предмет исследования по реализуемым видам профессиональной деятельности студента. Обзор литературы.

Литературный обзор – это начальная, самая первая ступень сжатия, обобщения накопленных результатов. Аналитический или критический обзор предполагает всесторонний анализ информации, ее аргументированную оценку, формулировку перспектив и ближайших задач по дальнейшему изучению предмета.

Работая над чужими текстами, следует не просто заимствовать чужой материал, но и обдумывать уже имеющую научную информацию, вырабатывать собственные идеи, подходы и концепции, фиксировать собственные мысли. Переписывание чужого текста массивами или без ссылок на первоисточник превращает работу в плагиат. Выводы по обзору литературы.

**5. Глава II**. **Практическая часть** исследования раскрывает цель, этапы и методы исследования, практическую деятельность студента по видам профессиональной деятельности. Результаты включают изложение (без теоретической интерпретации) полученных экспериментальных фактов; сводные таблицы первичных результатов, а также графики, диаграммы, схемы с пояснениями под каждым из рисунков. Если какие-то из этих материалов занимают много места, их можно поместить в Приложении.

В практической части должны быть представлены критерии эффективности исследовательской работы (анализ, самоанализ). Выводы по практической части исследования.

**6. Заключение.** Текст заключения не должен дублировать содержание выводов. В заключении курсовой работы (проекта) (проекта) формулируются общие выводы, отражающие наиболее значимые результаты проведенной работы, и предлагаются конкретные рекомендации по теме исследования.

**7. Список использованной литературы.** Отражает список литературы, проработанной автором, независимо от того, имеются ли в тексте ссылки на нее или нет. Курсовая работа (проект)должна иметь не менее 10 источников, из них 75% последних 5 лет издания. (Приложение 4).

**8. Приложения.** Представляются протоколы исследования (анкеты), разработанные тексты и презентации бесед с пациентами, нормативные документы и т.д. Приложение оформляется отдельно шрифтом 12, одинарным интервалом, в правом верхнем углу прописными буквами пишется ПРИЛОЖЕНИЕ …… (указывается его номер).

**Требования к оформлению курсовой работы (проекта)**

1. Для оформления документации по курсовой работе (проекте) утверждаются следующие формы, согласно приложениям:

* Образец заявления о закреплении темы курсовой работы (проекта) (проекта) Образец задания на дипломную работу
* Образец календарного плана выполнения курсовой работы (проекта) (проекта) Примерный перечень мероприятий календарного плана выполнения курсовой работы (проекта) (проекта)
* Титульный лист курсовой работы (проекта) (проекта)
* Образец содержания и структуры курсовой работы (проекта) (проекта) Образец оформления списка литературы
* Рецензия на дипломную работу

2. Курсовая работа (проект) выполняется на компьютере в одном экземпляре и оформляется только на лицевой стороне белой бумаги следующим образом:

* размер бумаги стандартного формата А4 (210 х 297 мм);
* поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм;
* ориентация: книжная;
* шрифт: Times New Roman;
* кегель: - 14 пт (пунктов) в основном тексте, 10-12 пт в сносках, таблицах;
* междустрочный интервал: полуторный в основном тексте, одинарный в подстрочных ссылках;
* расстановка переносов – автоматическая;
* форматирование основного текста и ссылок – в параметре «по ширине»;
* цвет шрифта – черный;
* красная строка – 1,25 см.

3. При нумерации страниц курсовой работы (проекта) (проекта) выполняются следующие требования:

* Нумерация страниц сквозная. На титульном листе номер страницы не выставляются.
* Номер страницы располагается в нижнем правом углу.
* Нумерация страниц производится последовательно, включая введение, I и II части, заключение, список использованной литературы.

4. При оформлении курсовой работы (проекта) (проекта) заголовки должны соответствовать следующим требованиям:

* Пункты плана (заголовки) выделяются жирным шрифтом.
* Заголовки выравниваются по центру.
* Точка в конце заголовка не ставится.
* Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал.
* Заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.
* Каждую часть необходимо начинать с новой страницы, а параграфы (пункты плана) располагаются друг за другом по тексту.
* Междустрочный интервал между заголовками параграфов и основным текстом должен быть двойной.

5. Каждая новая глава начинается с новой страницы. Нумерацию всех элементов курсовой работы (проекта) (проекта) (страниц, приложений, рисунков, таблиц, формул и т.д.) рекомендуется применять сквозную, арабскими цифрами.

6. Завершенная печатная работа сдается в папке для курсовых работ (проектов) или в переплетенном виде.

7. Оформление списка используемой литературы осуществляется строго в алфавитном порядке согласно требованиям ГОСТа 7.1-2003.

8. Связь списка литературы с текстом осуществляется с помощью ссылок для нумерации, в которых используются арабские цифры. Например, если автор ссылается на работу, представленную в списке использованной литературы под номером 7, то эта цифра должна ставиться и в тексте работы, она заключается в квадратные скобки, например: «В.И. Николаев [7] утверждает……», или «По А.Т. Брыкину [2] терминология используется…». Если приводится цитата, т.е. дословное описание определенных положений, выводов какого-либо автора, то указывается и номер страницы, с которой она взята, например: [15, с.7].

9. Общий объем курсовой работы (проекта) (проекта) от 20 до 25 страниц печатного текста, включая титульный лист, список литературы, приложения.

**Требования к оформлению таблиц, рисунков, диаграмм,**

**графиков**

**1.** **Оформление таблицы.** Таблица представляет собой результат систематизации цифрового и текстового материала. Данные таблицы, приведенные для сравнения, должны быть обязательно сопоставимы, т. е. выражены в одинаковых величинах. Каждая таблица имеет свой нумерационный и тематический заголовки. Нумерационный заголовок (Таблица 4) нужен для связи с текстом. Тематический заголовок определяет тему и содержание таблицы. Он помещается над таблицей под ее нумерационным заголовком. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. При заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок.

Таблицу помещают в тексте по ходу изложения сразу после ссылки на нее. Большие таблицы размещают на отдельных страницах, сразу за страницей, на которой приведена ссылка. Таблица, помещенная в основной текст, является его составной частью, и ссылка на таблицу в тексте обязательна. При этом ссылки должны органически входить в текст без повторения ее тематического заголовка или пересказывания ее содержания. Например: "... данные, приведенные в табл. 1, показывают..." или "... разница статистически достоверна (табл. 3)".

**2.** **Оформление рисунков и диаграмм.** Все иллюстративные материалы (технические рисунки, чертежи, графики, фотографии, диаграммы и т. п.) обозначаются как "Рисунок" и должны быть привязаны к тексту ссылками. Наиболее распространенная форма - круглые скобки: (рис. 5), либо выражения:"... как видно из рис. 5", "... как показано на рис. 5...". Тематическое название рисунка с необходимыми пояснениями помещается под иллюстрацией. Область диаграммы выводится с белым фоном.

**3.** **Формулы.** Формулы должны быть аккуратно вписаны тушью, черным стержнем шариковой ручки или черным фломастером. Небольшие, несложные формулы, не имеющие самостоятельного значения, могут быть размещены внутри текста, сложные формулы выносят в отдельную строку с расшифровкой буквенных обозначений. Формулы нумеруют арабскими цифрами, применяя сквозную (по всей работе) нумерацию. Номер помещают в круглые скобки и располагают у правого края полосы напротив формулы. Ссылка в тексте дается на этот номер. Например: "... из формулы (3) следует...".

4. Символы химических элементов и химические формулы пишутся буквами латинского алфавита. При написании структурных формул все знаки связи должны быть одинаковой длины. Не допускается перенос структурных формул.

5. Сокращения и условные обозначения. В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений. По всей работе необходимо выдерживать принцип единообразия сокращений, т. е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается. Например: и др. - и другие; и пр. - и прочие; т. п. - тому подобное; т. е. - то есть; им. - имени.

Сокращение обозначений единиц измерения допускается только после цифр (10 л; 50 кг). Общепринятые буквенные аббревиатуры (ООН, ВОЗ и др.) и специальные, достаточно распространенные в определенной области науки (ДНК, ЯМР, ИК-спектр и т. п.) не требуют расшифровки в тексте.

Если специальные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой в дальнейшем пользуются. Например: "... Оказалось, парахлормеркурибензоат (ПХМБ)...".

Пример оформления таблицы

Таблица 4

**Характеристика готовых лекарственных средств**

**для лечения неспецифических вагинитов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Препарат** | **Вид фармакологического действия** | **Активные компоненты в составе лекарственных препаратов** | **Стоимость препарата, рассчитанная**  **на 10-дневный**  **курс лечения** | **Диапазон цен, предлагаемых в анкете (дешево/дорого)** |
| Гиналгин | Антимикробное; Противопротозоиное | Метронидазол 250 мг;  Хлорхинальдол 100 мг | 70-63 | От 10-00 до 110-00 |
| Клион Д | антимикробное; Противопротозоиное | Метронидазол 100 мг;  Миконазола нитрат 100 мг | 116-06 | От 50-00 до 150-00 |
| Гинезол 7 | Противогрибковое | Миконазола нитрат 0,9 | 191-39 | От 140-00 до 240-00 |
| Тержинан | Антибактериальное; Противогрибковое; Противовоспали-тельное | Тернидазол 200 мг;  Неомицина сульфат 100 мг;  Нистатин 100000 ЕД;  Преднизолон 3 мг | 294-83 | От 250-00 до 350-00 |

Пример оформления диаграммы

Диаграмма 2.24. Положительные аспекты в проведении дополнительной диспансеризации населения

Пример оформления рисунка

На основе вышеописанных требований составлена общая схема мотивационной покупки препаратов ОТС (рис. 1)

Рис. 1. Общая схема мотивационной покупки препаратов ОТС

**Требования к оформлению мультимедийных презентаций**

*Мультимедийное сопровождение дипломного проекта*– демонстрационный электронный ресурс, сопровождающий и дополняющий выступление студента текстовой, аудиальной, графической и видеоинформацией, с помощью соответствующих аппаратных и программных средств.

Каждый слайд должен иметь простую, понятную структуру и содержать текстовые или графические элементы, несущие в себе зрительный образ как основную идею слайда.

Цепочка образов должна полностью соответствовать логике. Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.

*Требования к содержанию мультимедийных презентаций:*

* предпочтительно горизонтальное расположение материала;
* наиболее важная информация располагается в центре экрана;
* сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста;
* с точки зрения эффективного восприятия текстовой информации, один слайд в среднем должен содержать 7 – 13 строк. На слайде следует располагать список не более, чем из 5 – 6 пунктов, в каждом из которых – не более 5 – 6 слов;
* расположение информации на слайде: наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде есть картинка, надпись располагается под ней; желательно форматировать текст по ширине; не допускать «рваных» краев текста;
* наличие не более одного логического ударения: краснота, яркость, обводка, мигание, движение;
* каждый слайд должен отражать одну мысль;
* на одном слайде рекомендуется использовать не более 4-х цветов: один для фона, один для заголовков и один или два для текста;
* для фона лучше использовать светлые тона;
* заголовок должен привлекать внимание;
* на одном слайде должно быть не более 3-х определений или выводов;
* несущественная информация располагается внизу страницы;
* наименования используемых программ указываются в Им.п.

*Требования к шрифту:*

* желательно использовать для заголовков – 22 – 28 pt, подзаголовок – 20 – 24 pt, текст – 18 – 22 pt, подписи данных в диаграммах – 18 – 22 pt, информация в таблицах – 18 – 22 pt;
* не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов, следует использовать не более двух – трех шрифтов в одной презентации;
* для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание;
* нельзя злоупотреблять прописными буквами.

*Требования к оформлению слайдов:*

* допускается использовать либо темные знаки на светлом фоне (позитивная полярность изображения), либо светлые знаки на темном фоне (негативная полярность изображения);
* дата должна быть только на титульном и завершающем слайдах;
* в титульном и завершающем слайдах анимации объектов не используются;
* рекомендуется единый стиль оформления;
* во всей презентации заголовки, гиперссылки, списки должны выглядеть одинаково;
* должно быть, разумное дозирование количества фотографий и рисунков в презентации и на одном слайде;
* все рисунки должны быть подписаны, подпись располагается снизу.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«ГУМАНИТАРНО-МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Г. КИЗИЛЮРТ

Отделение 34.02.01 «Сестринское дело»

ПД.02 «Биология»

Курсовой проект

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ КАЧЕСТВА МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель:  преподаватель  Гаджиева Р.О. | Выполнил: студент 1 курса 1 группы очной формы обучения  Магомедова М.М. |

Оценка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кизилюрт

2024г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«ГУМАНИТАРНО-МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Г. КИЗИЛЮРТ

Отделение 34.02.01 «Сестринское дело»

ОП.02 «Анатомия и физиология человека»

Курсовая работа

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ КАЧЕСТВА МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель:  преподаватель  Абдулаева П.М. | Выполнил: студент 2 курса 1 группы очной формы обучения  Магомедова М.М. |

Оценка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кизилюрт

2024г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**Образец содержания и структуры курсовой работы (проекта) (проекта)**

Содержание

|  |
| --- |
| ВВЕДЕНИЕ ………………………………………………………………………………………  ГЛАВА I. (название)…………………………………………………………………………  1.1.  1.2.  1.3.  ГЛАВА II. (название)………………………………………………………………………….  2.1.  2.2.  ЗАКЛЮЧЕНИЕ …………………………………………………………………………………..  Список литературы ………………………………………………………………………..  ПРИЛОЖЕНИЯ …………………………………………………………………………………. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**Оформление списка литературы**

**( На основании ГОСТа 7.1-2003)**

*Монографии, книги, учебные пособия*

1. Если источник имеет одного автора, то пишется его фамилия (после фамилии ставится запятая), а затем инициалы. После заглавия ставится косая черта ( / ) и пишется И.О.Ф. автора в именительном падеже.

Старкова, Н.Н. Приготовление суппозиториев в условиях аптек: учебно-методические рекомендации для практических работников аптек /Н.Н. Старкова. – Курск: Медицина, 2005. - 24 с.

2. Если авторов два или три, то указывают Ф.И.О. одного автора. После заглавия ставится косая черта ( / ) и перечисляются И.О.Ф. всех авторов в именительном падеже.

Карасева, М.В. Финансовое право: практикум /М.В. Карасева, В.В. Гриценко. – М: Юристъ, 2000. – 152 с.

Пискунов, Г.З. Лекарственные средства, применяемые в оториноларингологии /Г.З.Пискунов, С.З. Пискунов. - М.: Финстатинформ, 2000. – 275 с.

Алешкина, Э.Н. История государства и права России: методические рекомендации к курсу /Э.Н. Алешкина, Ю.А. Иванов, В.Н. Чернышев. – Воронеж: Изд-во Воронеж. гос. ун-та, 2001. – 384 с.

3. Если название источника содержит дополнительные сведения (пособие, учебник, сборник трудов, обзор, ученые записки), то после основного названия ставится двоеточие, а затем дополнительные сведения со строчной буквы.

Краснюк, И.И. Фармацевтическая технология: Технология лекарственных форм: учеб. для студ. высш. учеб. Заведений /И.И. Краснюк, С.А. Валевко, Г.В. Михайлова и др; под ред. И.И. Краснюка, Г.В. Михайловой. - М.: Академия, 2006. - 592 с.

4. Если авторов более трех, то пишется заглавие книги, за косой чертой пишется И.О.Ф. одного автора и в квадратных скобках слово «и др.»

История России: учебное пособие для студентов всех специальностей /В.Н. Быков [и др.]. – 2-е изд., перераб. и доп. – СПб. : СПбЛТА, 2001. – 231 с.

5. Если указывается редактор или составитель, то после наименования источника ставится одна косая линия ( / ) и со строчной буквы пишется / ред. или /сост.

Экономическая оценка эффективности лекарственной терапии (фармакоэкономический анализ) / Под ред. П.А. Воробьева. - М., 2000. - С. 28–48.

*Статьи из периодической печати (журналы, газеты)*

Библиографическое описание источников, взятых из газет и журналов: дается фамилия и инициалы автора. Пишется названии статьи, затем ставится косая линия ( / ), пишутся инициалы и фамилия автора, затем две косые линии ( // ), название журнала или газеты, точка, тире, год, точка, тире, номер журнала, (если источник взят из газеты, вместо номера указывается дата выпуска), точка, тире, страницы (прописная С ) статьи.

Дорощенко В.Н. О ходе реализации национального проекта «Здоровье» в Брянской области /В.Н. Дорощенко // Брянский медицинский вестник. – 2009. − №2. – С.12 – 19.

Жибурт Е.Б. Тенденции развития службы крови /Е.Б. Жибурт // Здравоохранение РФ. − №2. – 2008. – С.6 – 9.

Сидоренко Ю.С. Пути повышения выявляемости злокачественных новообразований в ранних стадиях /Ю.С. Сидоренко, Л.Н. Ващенко // Здравоохранение РФ. − №6. – 2008. – С.3 – 5.

Молохова Е.И. Лекарственные препараты в терапии бактериальноговагиноза /Е.И. Молохова, В.М. Тарасевич, Л.Б. Чистохина // Фармация. – 2000. - № 2. - С. 21 - 22.

## *Библиографическое описание документа из Internet*

Белоусов Ю.Б.  Клинико-экономическая оценка средств, применяемых для профилактики и лечения ОРВИ /Ю.Б. Белоусов, О.И. Карпов, М.В. Леонова  // <http://www.gripp.ru/articles/article.aspx?id=1252>.

Жаркова Н.Е. Симптоматическое лечение ОРВИ: будущее за комбинированными препаратами // <http://www.rmj.ru/article/5525.htm>.

Мальцев В.И. Типы и методы проведения фармакоэкономических исследований: Электронная статья // Аптека. – 2002. - №37. - Типы и методы проведения фармакоэкономических исследований. - Свободный доступ из сети Интернет. - http: //www.apteka.ua/article/13355.