

СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальный орган
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
муниципального округа Краснотурьинск

ПРИКАЗ

от 21.01.2025 г. № 10-о

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения, находящегося в ведении муниципального органа «Управление культуры муниципального округа Краснотурьинск Свердловской области», и об использовании закрепленном за ним муниципального имущества

В целях реализации Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановления Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 «Об утверждении правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», Положением о муниципальном органе «Управление культуры муниципального округа Краснотурьинск Свердловской области», утвержденного Решением Думы городского округа Краснотурьинск от 19.09.2024 № 207

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения, находящегося в ведении муниципального органа «Управление культуры муниципального округа Краснотурьинск Свердловской области», и об использовании закрепленном за ним муниципального имущества (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 февраля 2025 г. и применяется, начиная с предоставления отчета за 2024 год.

3. Приказ от 29.08.2023 № 60-о «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения, находящегося в ведении муниципального органа «Управление культуры городского округа Краснотурьинск», и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества» считать утратившим силу.

4. Довести настоящий приказ до сведения подведомственных муниципальных учреждений культуры.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на директора муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений культуры муниципального округа Краснотурьинск» (О.А. Боровкова).

Начальник управления



О.Н. Тукмакова

Утверждено

приказом муниципального органа
«Управление культуры
муниципального округа
Краснотурьинск»
от 21.01.2025 № 10-о «О порядке
составления и утверждения отчета о
результатах деятельности
муниципального учреждения,
находящегося в ведении
муниципального органа «Управление
культуры муниципального округа
Краснотурьинск Свердловской
области», и об использовании
закрепленного за ним
муниципального имущества»

Порядок

составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения, находящегося в ведении муниципального органа «Управление культуры муниципального округа Краснотурьинск Свердловской области», и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

1. Настоящий порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности муниципального учреждения, находящегося в ведении муниципального органа «Управление культуры муниципального округа Краснотурьинск Свердловской области», и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Отчет).

2. Отчет разработан в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н.

3. Муниципальное автономное, бюджетное и казённое учреждение, находящееся в ведении муниципального органа «Управление культуры муниципального округа Краснотурьинск Свердловской области» (далее - учреждение), составляет Отчет в соответствии с настоящим порядком с учетом требований Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 «О государственной тайне».

4. Отчет автономных учреждений составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 (далее - Правила № 684), а также с приложением рекомендаций, подготовленных наблюдательным советом автономного учреждения по результатам рассмотрения отчета в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5. Отчет составляется в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений.

6. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование органа - учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляться в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использовании имущества, закрепленного за учреждением».

7. В разделе 1 «Результаты деятельности» указываются

7.1. Отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

Сведения формируются по форме, установленной приложением № 2 к порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Краснотурьинск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями муниципального округа Краснотурьинск, утвержденному постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 21.06.2021 № 505 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Краснотурьинск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Краснотурьинск».

7.2. Сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями.

В сведениях о поступлениях и выплатах учреждения должна отражаться информация об объеме поступлений за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному, и выплат за отчетный финансовый год.

Информация о поступлениях формируется с указанием:

- объема поступлений из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений, гранты в форме субсидий, с обособлением информации об объемах предоставленных учреждению грантов в форме субсидий, предоставленных соответственно из федерального бюджета, из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

- объема поступлений в форме грантов, предоставляемых юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), пожертвований и иных безвозмездных перечислений от физических и

юридических лиц, в том числе иностранных организаций;

- объема поступлений от приносящей доход деятельности, компенсации затрат, с обособлением информации:

- об объеме доходов в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного муниципального задания, доходов от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного муниципального задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным;

- об объеме доходов от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения;

- об объеме доходов от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования;

- об объеме доходов от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период;

- об объеме доходов от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения;

- об объеме прочих доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек);

- объема поступлений доходов от собственности с обособлением информации:

- об объеме доходов в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества;

- об объеме доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации;

- об объеме доходов в виде процентов по депозитам и процентов по остаткам средств на счетах учреждения;

- об объеме доходов в виде процентов, полученных от предоставления займов, доходов в виде процентов по иным финансовым инструментам, доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;

- объема поступлений доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба;

- объема доходов от выбытия финансовых и нефинансовых активов.

Информация о выплатах формируется с указанием:

- объема выплат по оплате труда и компенсационных выплат работникам;

- объема выплат по перечислению взносов по обязательному социальному страхованию;

- объема выплат по приобретению товаров, работ, услуг с обособлением информации по оплате услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг, приобретению основных средств, нематериальных активов, произведенных активов, материальных запасов;

- объема выплат по обслуживанию долговых обязательств;

- объема выплат по безвозмездному перечислению организациям;
- объема выплат по социальному обеспечению;
- объема выплат, связанных с уплатой налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (по видам налогов);
- объема выплат, направленных на приобретение финансовых активов;
- объема выплат в целях денежных обеспечений;
- объема перечислений на депозитные счета.

7.3. Сведения об оказываемых услугах, о выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также о выпускаемой продукции, формируемые бюджетными и автономными учреждениями, а также по решению органа - учредителя казенными учреждениями.

В данных сведениях должна отражаться информация об услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции отражается в том числе информация об услугах, оказываемых в рамках обязательного медицинского страхования и медицинских услугах, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период.

7.4. Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения.

В данных сведениях должна отражаться следующая информация:

- об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году;

- об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в 1 квартале, в первом месяце 1 квартала, 2, 3 и 4 кварталах года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде;

- об объеме отложенных обязательств учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по непоступившим расчетным документам.

Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по выплате стипендий, пособий, пенсий, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг (с выделением задолженности по публичным договорам), а также по оплате прочих расходов.

7.5. Сведения о просроченной кредиторской задолженности.

В сведениях должна отражаться информация об объеме просроченной

кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных Управлением культуры, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

7.6. Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей.

В сведениях должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

7.7. Сведения о численности сотрудников и оплате труда.

В сведениях должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера). Таблица формируется по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий, основной и вспомогательный персонал.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности: руководителя, заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также, по решению органа - учредителя, работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

7.8. Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях.

В сведениях должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

Автономные учреждения в соответствии с Правилами № 684 в данный раздел Отчета включают следующие дополнительные сведения о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества

7.9. Сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению на праве оперативного управления.

8. В разделе 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года

8.1. Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления.

В сведениях должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

8.2. Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования.

В сведениях должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения, по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

8.3. Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды.

В сведениях должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

8.4. Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору

безвозмездного пользования (договору ссуды).

В сведениях должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

8.5. Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые бюджетными и автономными учреждениями.

В сведения включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

8.6. Сведения о транспортных средствах.

В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

8.7. Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду.

В сведениях об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, должна отражаться аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также направлениях его использования, предусмотренных договором.

Автономные учреждения в соответствии с Правилами № 684 в раздел «Использование имущества, закрепленного за учреждением» Отчета включают следующие дополнительные сведения о результатах деятельности учреждения и использования имущества

8.8. Сведения об имуществе, переданном по договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования, в том числе по договору аренды, договору безвозмездного пользования.

9. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». Отчет автономного учреждения в 2 (двух) экземплярах, подписанный должностным лицом, ответственным за содержащиеся в нем сведения, руководителем автономного учреждения (уполномоченным им лицом), руководителем финансово-экономической службы автономного учреждения или иным уполномоченным руководителем лицом, исполнителем документа, заверенный гербовой печатью, с приложением рекомендаций, подготовленных наблюдательным советом автономного учреждения по результатам рассмотрения отчета в соответствии с 4 настоящего Порядка, представляется на согласование в муниципальный орган «Управление культуры муниципального округа Краснотурьинск Свердловской области» (далее – Управление культуры) не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

Отчет бюджетного учреждения в 2 (двух) экземплярах, подписанный руководителем учреждения и главным бухгалтером учреждения, осуществляющим полномочия по ведению бухгалтерского учета, представляется в Управление культуры на согласование не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

Отчет казенного учреждения, осуществляющего полномочия по ведению бухгалтерского учета, утверждается руководителем данного учреждения и представляется в Управление культуры на согласование в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

Отчет муниципального бюджетного учреждения формируется учреждением, осуществляющее полномочия по ведению бухгалтерского учета (муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений культуры муниципального округа Краснотурьинск» (далее – МКУ «Управление по ОФХДМУК МО Краснотурьинск»). Руководитель МКУ «Управление по ОФХДМУК МО Краснотурьинск» проверяет Отчет и визирует его своей подписью.

Поступивший в Управление культуры Отчет муниципального автономного учреждения направляется в МКУ «Управление по ОФХДМУК МО Краснотурьинск» для проверки предоставленных сведений. МКУ «Управление по ОФХДМУК МО Краснотурьинск» проверяет Отчет на наличие заполнения всех форм и визирует его подписью руководителя.

В случаях установления факта недостоверности предоставленной автономным учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки. Учреждение

в срок не позднее 3 рабочих дней после дня получения информации об отклонении Отчета вносит изменения в соответствии с полученными замечаниями и направляет уточненный Отчет. Затем Отчет направляется в Управление культуры для согласования.

Управление культуры рассматривает и согласовывает Отчет в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем направления проверенных МКУ «Управление по ОФХДМУК МО Краснотурьинск» отчетов.

10. Отчет бюджетного учреждения, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, для его размещения на официальном сайте в сети Интернет, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Размещение отчета муниципального бюджетного учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляет МКУ «Управление по ОФХДМУК МО Краснотурьинск», Отчет муниципального автономного учреждения размещает муниципальное автономное учреждение самостоятельно.

Отчет дополнительно размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения (при его наличии), либо на ином сайте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Доступ к размещенным на сайте Отчетам является свободным и безвозмездным.

11. Изменение сведений Отчета осуществляется, в том числе в связи с:

- изменением сведений об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции;
- изменением сведений о просроченной кредиторской задолженности;
- изменением сведений о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей;
- изменением сведений о численности сотрудников и оплате труда;
- изменением сведений о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях;
- изменением сведений о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления;
- изменением сведений о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования;
- изменением сведений о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды;
- изменением сведений о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды);
- изменением сведений об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств);
- изменением сведений о транспортных средствах;
- изменением сведений о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности;
- изменением сведений о достижении показателей эффективности деятельности учреждения.

12. Отчет с учетом изменений утверждается и рассматривается в порядке, предусмотренном пунктом 9 Порядка.

Отчет автономного учреждения, не содержащий сведения, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, подлежит опубликованию не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, в средствах массовой информации, на официальном сайте общественно-политической газеты муниципального округа Краснотурьинск «Заря Урала» www.smizu.ru (п. 4 Правил № 684).

Приложение

к порядку составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального учреждения, находящегося в ведении муниципального органа «Управление культуры муниципального округа Краснотурьинск Свердловской области», и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

СОГЛАСОВАНО

Начальник муниципального органа
«Управление культуры муниципального
округа Краснотурьинск Свердловской
области»

(наименование учредителя)

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

(дата согласования)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель муниципального
учреждения

(наименование учреждения)

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

(дата утверждения)

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

на 1 _____ 20__ г.

Дата

по Сводному
реестру

ИНН

КПП

Учреждение

Тип учреждения

(казенное - "01", бюджетное - "02", автономное - "03")

Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

Раздел 1. Результаты деятельности

1.

2.

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1.

2.

Раздел 1. «Результаты деятельности»

1. Сведения о поступлениях и выплатах учреждения

Раздел 1. Сведения о поступлениях учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 20__ год (за отчетный финансовый год)	за 20__ год (за год, предшествую- щий отчетному)		
1	2	3	4	5	6
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	0100				
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	0200				
Субсидии на иные цели	0300				
Субсидии на осуществление капитальных вложений	0400				
Гранты в форме субсидий, всего	0500				
в том числе: гранты в форме субсидий из федерального бюджета	0501				
гранты в форме субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	0502				
Гранты, предоставляемые юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации)	0600				
из них: гранты, предоставляемые юридическими лицами (операторами), источником финансового обеспечения которых являются субсидии и имущественные взносы, полученные из бюджетов	0610				

бюджетной системы Российской Федерации					
Пожертвования и иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций	0700				
Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат (за исключением доходов от собственности), всего	0800				
в том числе: доходы в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного задания	0801				
доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным	0802				
доходы от платы за пользование служебными жилищами помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения	0803				
доходы от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования	0804				
доходы от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период	0805				
возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0806				
прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая	0807				

возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек)					
Доходы от собственности, всего	0900				
доходы в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного (муниципального) имущества	0901				
доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации	0902				
проценты по депозитам учреждения в кредитных организациях	0903				
проценты по остаткам средств на счетах учреждения в кредитных организациях	0904				
проценты, полученные от предоставления займов	0905				
проценты по иным финансовым инструментам	0906				
доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению	0907				
прочие доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0908				
Поступления доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба	1000				
Поступления доходов от выбытия нефинансовых активов	1100				
Поступления доходов от выбытия финансовых активов	1200				
Иные поступления, всего	1300				
из них: возврат денежных обеспечений	1301				

**2. Сведения
об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания,
а также выпускаемой продукции**

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного государственного (муниципального) задания

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг			Доход от оказания услуг, руб	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	х	х				х	х	х

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного государственного (муниципального) задания

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ			Доход от выполнения работ, руб	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								

	Итого	9000	х	х				х	х	х
--	-------	------	---	---	--	--	--	---	---	---

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем произведенной продукции			Доход от реализации продукции, руб	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	х	х				х	х	х

3. Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения

[illegible][illegible]

4. Сведения о просроченной кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Объем просроченной кредиторской задолженности на начало года		Предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности <1>			Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода							Изменение кредиторской задолженност и <4>		Причина образова ния	Меры, принима емые по погашени ю просроче нной кредитор ской задолже нности
		всего	из нее по исполни тельным листам	значение		срок , дней	всего	из нее по исполни тельным листам	в том числе по срокам				сумма, руб	в проце нтах			
				в абсолют ных величин ах <2>	в процен тах <3>				менее 30 дней просроч ки	от 30 до 90 дней просроч ки	от 90 до 180 дней просрочк и	более 180 дней просрочк и					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
По выплате заработной платы	1000																
По выплате стипендий, пособий, пенсий	2000																
По перечислению в бюджет, всего	3000																
в том числе: по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц	3100																
по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование	3200																
по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование	3300																
по возврату в бюджет	3400																

средств субсидий (грантов в форме субсидий)																
из них: в связи с невыполнением государственного (муниципального) задания	3410															
в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий)	3420															
в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов	3430															
По оплате товаров, работ, услуг, всего	4000															
из них: по публичным договорам	4100															
По оплате прочих расходов, всего	5000															
из них: по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	5100															
Итого	9000		x				x									

<1> Указываются предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<2> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в

абсолютных значениях (рублях).
<3> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в процентах от общей суммы кредиторской задолженности.
<4> Указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

5. Сведения
о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей

Наименование показателя	Код строки	Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года		Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба			Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба				Списано		Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода	
		всего	из него на взыскании в службе судебных приставов	всего	в том числе:		всего	из них взыскано с виновных лиц		страховыми организациями и	всего	из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам	всего	из него на взыскании в службе судебных приставов
					виновные лица установлены	виновные лица не установлены		всего	из них по решению суда					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Недостача, хищение денежных средств, всего	0100													
в том числе: в связи с хищением (кражами)	0110													
из них: возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)	0111						x		x	x				
в связи с выявлением при обработке наличных денег денежных знаков, имеющих признаки подделки	0120													
в связи с банкротством кредитной организации	0130													
Ущерб имуществу (за исключением денежных средств)	0200													

в том числе: в связи с недостачами, включая хищения (кражи)	0210													
из них: возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)	0211													
в связи с нарушением правил хранения	0220													
в связи с нанесением ущерба техническому состоянию объекта	0230													
В связи с нарушением условий договоров (контрактов)	0300													
в том числе: в связи с нарушением сроков (начислено пени, штрафов, неустойки)	0310													
в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса)	0320													
Итого	9000													

6. Сведения о численности сотрудников и оплате труда

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	Штатная численность на начало года		Средняя численность сотрудников за отчетный период		По договорам гражданско-правового характера <7>	Штатная численность на конец отчетного периода	
		установлено штатным расписанием	в том числе:	всего <5>	в том числе:	в том числе:	установлено штатным расписанием	в том числе:

1. Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления

в том числе:					м³	113	3001								
					м³	113									
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x		x	м	006	4000							
в том числе:						м	006	4001							
						м	006								
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x	x		x	штг	796	5000							
в том числе:						штг	796	5001							
						штг	796								
Итого								9000	x	x	x	x	x	x	x

[illegible]

Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

Иные объекты, включая точечные, всего	х	шт	796	5000		х	х	х	х	х		х	х	х
в том числе:		шт	796	5001										
		шт	796											
Всего:			9000	х	х	х	х	х	х		х	х	х	

5. Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Наличие движимого имущества на конец отчетного периода							
		всего	используется учреждением	в том числе:					
				передано в пользование		не используется			
				всего	в том числе:		требует ремонта	физически и морально изношено, ожидает согласования, списания	
					в аренду	безвозмездно		всего	из них требует замены
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000								
в том числе: для основной деятельности	1100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110								

для иной деятельности	1200								
Машины и оборудование	2000								
в том числе: для основной деятельности	2100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110								
для иной деятельности	2200								
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000								
в том числе: для основной деятельности	3100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110								
для иной деятельности	3200								
Прочие основные средства, всего	4000								
в том числе: для основной деятельности	4100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110								
для иной деятельности	4200								

в том числе: для основной деятельности	1100												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1110												
для иной деятельности	1200												
Машины и оборудование	2000												
в том числе: для основной деятельности	2100												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110												
для иной деятельности	2200												
Хозяйственный и производственный инвентарь	3000												
в том числе: для основной деятельности	3100												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110												
для иной деятельности	3200												

Прочие основные средства	4000												
в том числе: для основной деятельности	4100												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110												
для иной деятельности	4200												
Итого	9000												

Раздел 2. Сведения о расходах на содержание особо ценного движимого имущества

Наименование показателя	Код строки	Всего за отчетный период	Расходы на содержание особо ценного движимого имущества									
			в том числе:									
			на текущее обслуживание				капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей	на уплату налогов	зарботная плата обслуживающе го персонала	иные расходы		
			расходы на периодическое техническое (профилактическое) обслуживание	расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей	расходы на обязательное страхование	расходы на добровольное страхование						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000											
в том числе: для основной деятельности	1100											
из них:	1110											

для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания										
для иной деятельности	1200									
Машины и оборудование	2000									
в том числе: для основной деятельности	2100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110									
для иной деятельности	2200									
Хозяйственный и производственный инвентарь	3000									
в том числе: для основной деятельности	3100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110									
для иной деятельности	3200									
Прочие основные средства	4000									
в том числе:	4100									

для основной деятельности										
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110									
для иной деятельности	4200									
Итого	9000									

<27> Срок использования имущества считается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

6. Сведения о транспортных средствах

Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах

Наименование показателя	Код строки	Транспортные средства, ед							
		всего		в том числе:					
				в оперативном управлении учреждения		по договорам аренды		по договорам безвозмездного пользования	
		на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наземные транспортные средства	1000								
автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего	1100								

в том числе: <28> средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1101								
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1102								
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1103								
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1104								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1105								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1106								
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	1107								
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	1108								
автомобили скорой медицинской помощи	1200								
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300								
специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)	1400								
автобусы	1500								
тракторы самоходные комбайны	1600								
мотосани, снегоходы	1700								
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1800								
мотоциклы, мотороллеры	1900								
Воздушные судна	2000								

самолеты, всего	2100								
в том числе: <28> самолеты пассажирские	2101								
самолеты грузовые	2102								
самолеты пожарные	2103								
самолеты аварийно-технической службы	2104								
другие самолеты	2105								
вертолеты, всего	2200								
в том числе: <28> вертолеты пассажирские	2201								
вертолеты грузовые	2202								
вертолеты пожарные	2203								
вертолеты аварийно-технической службы	2204								
другие вертолеты	2205								
воздушные транспортные средства, не имеющие	2206								
Водные транспортные средства	3000								
суда пассажирские морские и речные	3100								
суда грузовые морские и речные самоходные	3200								
яхты	3300								
катера	3400								
гидроциклы	3500								
моторные лодки	3600								
парусно-моторные суда	3700								
другие водные транспортные средства самоходные	3800								

самолеты пожарные	2103									
самолеты аварийно-технической службы	2104									
другие самолеты	2105									
вертолеты, всего	2200									
в том числе: <28> вертолеты пассажирские	2201									
вертолеты грузовые	2202									
вертолеты пожарные	2203									
вертолеты аварийно-технической службы	2204									
другие вертолеты	2205									
воздушные транспортные средства, не имеющие двигателей	2206									
Водные транспортные средства	3000									
суда пассажирские морские и речные	3100									
суда грузовые морские и речные самоходные	3200									
яхты	3300									
катера	3400									
гидроциклы	3500									
моторные лодки	3600									
парусно-моторные суда	3700									
другие водные транспортные средства самоходные	3800									
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900									
Итого	9000									

[illegible]

воздушные транспортные средства, не имеющие двигателей	2206													
Водные транспортные средства	3000													
суда пассажирские морские и речные	3100													
суда грузовые морские и речные самоходные	3200													
яхты	3300													
катера	3400													
гидроциклы	3500													
моторные лодки	3600													
парусно-моторные суда	3700													
другие водные транспортные средства самоходные	3800													
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900													
Итого	9000													

<28> Показатели формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<29> Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, ожидается согласование органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<30> Указываются транспортные средства, используемые в целях уборки территории, вывоза мусора, перевозки имущества (грузов), а также в целях перевозки людей.

7. Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду

Наименование объекта	Адрес <31>	Вид объекта <32>	Единица измерения		Код строки	Объем переданного имущества	Направление использования <33>	Комментарий <34>
			наименование	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Площадные объекты <25>, всего	x	x	м²	055	1000		x	x
в том числе:			м²	055	1001			
			м²	055				
Линейные объекты <26>, всего	x	x	м	006	2000		x	x
в том числе:			м	006	2001			
			м	006				
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	м³	113	3000		x	x
в том числе:			м³	113	3001			
			м³	113				
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	x	x	м	006	4000		x	x
в том числе:			м	006	4001			
			м	006				
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x	шт	796	5000		x	x
в том числе:			шт	796	5001			
			шт	796				

<31> Адрес объекта недвижимого имущества.

<32> 1 - здание (строение, сооружение) в целом, 2 - помещение в здании, строении (за исключением подвалов, чердаков), 3 - подвалы, чердаки, 4 - конструктивная часть здания (крыша, стена), 5 - архитектурный элемент фасада здания (навес над входными дверями зданий), 6 - часть помещения в местах общего пользования (вестибюли, холлы, фойе, коридоры), 7 - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), 8 - трубопроводы, 9 - автомобильные дороги, 10 - железнодорожные линии, 11 - резервуар, иная емкость, 12 - скважины на воду, 13 - скважины газовые и нефтяные, 14 - скважины иные, 15 - движимое имущество, предоставляемое в прокат, 16 - иные.

<33> 1 - размещение банкоматов, 2 - размещение торговых автоматов для продажи воды, кофе и кондитерских изделий, 3 - размещение столовых и буфетов, 4 - размещение книжных киосков, магазинов канцелярских принадлежностей, 5 - размещение аптечных пунктов, 6 - размещение торговых автоматов для продажи бахил, одноразовых халатов, 7 - размещение платежных терминалов, 8 - размещение иных торговых точек, 9 - размещение офисов банков, 10 - проведение образовательных и информационно-просветительских мероприятий, 11 - проведение концертно-зрелищных мероприятий, 12 - проведение ярмарок, выставок, 13 - проведение конгрессов, съездов, симпозиумов, конференций, 14 - проведение спортивных мероприятий, 15 - проведение иных культурно-массовых мероприятий, 16 - прокат оборудования, 17 - прокат спортивного инвентаря, 18 - иное.

<34> Направление использования имущества, переданного в аренду, в случае указания в графе 8 значения "18 - иное".

Главный
бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

ОТЧЕТ ПРОВЕРЕН

Директор

МКУ «Управление по

ОФХДМУК МО Краснотурьинск»

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)